



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01107/09-06

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola, Most, Okružní 1235, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	Okružní 1235, 434 01 Most
<b>Identifikátor:</b>	600 083 748
<b>IČ:</b>	47 326 417
<b>Místo inspekce:</b>	Okružní 1235, 434 01 Most
<b>Termín inspekce:</b>	30. březen – 3. duben 2009

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Základní škola, Most, Okružní 1235 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Most se sídlem na Radniční 1 v Mostě. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Kapacita základní školy je 1240 žáků (od 1. 9. 2009 bude snížena na 765 žáků), v době konání inspekce tuto sídlištní, pavilonovou školu navštěvovalo v 21 třídách obou stupňů 460 žáků, přičemž první stupeň tvoří 10 tříd s 208 žáky. Ve škole je vytvořena i jedna přípravná třída, navštěvuje ji 12 dětí. Třídní učitelé dále vykážali celkem 7 sociálně znevýhodněných žáků, což znamená, že ve škole je těchto žáků méně než 10 %. Školní družina má kapacitu 125 žáků (cílová kapacita činí 225 žáků). V době konání inspekce ji navštěvovalo ve čtyřech odděleních 108 žáků. Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Učení s prožitkem*, žáci ostatních ročníků jsou vyučováni podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola č. j. 16847/96-22*, žáci ve dvou třídách (8. a 9. ročník) s rozšířenou výukovou

matematiky jsou vyučováni podle *modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů č. j. 21968/96-22* a žáci ve dvou třídách s rozšířenou výukou cizích jazyků (6. a 7. ročník) jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu. Za uplynulé tři roky došlo ve škole v oblasti personální ke snížení stavu učitelů (důvodem je klesající počet žáků), ale zvýšila se odborná kvalifikovanost učitelů cizích jazyků. Pedagogický sbor je věkově vyvážený. V oblasti materiálně – technické došlo v tomto období k vybudování tří interaktivních učeben, k rozšíření dvou počítačových učeben, obnově žákovského nábytku v téměř všech učebnách, k vybudování jazykových učeben, výměně zářivek s větší svítivostí a úsporou energie v jednom ze šesti školních pavilonů, výměně vodovodních baterií na sociálním zařízení žáků v celé škole, vymalování všech prostor školy, průběžným opravám střechy a ve třech pavilonech byla vyměněna okna. V uvedeném období byla vybudována příjezdová komunikace do areálu školy a parkoviště. Škola není zapojena do celostátních projektů. Vzdělávají se zde žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žák mimořádně nadaný a žáci – cizinci. ]

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

[Tato základní škola působí v budovách zřizovatele a na základě smluvního ujednání využívá vymezený movitý i nemovitý majetek k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, tj. poskytování základního vzdělání. Z tohoto důvodu zřizovatel zajišťuje úhradu nákladů spojených s velkou údržbou a rekonstrukcemi školy prostřednictvím vlastních finančních prostředků. Ve sledovaných letech se jednalo o výměnu oken, opravy střech, apod. Výhledově je naplánována například rekonstrukce kuchyně školní jídelny a výměna oken další školní budovy. Kapacita školy byla ve sledovaných letech naplněna v rozmezí 37 % - 50 %. Toto rozmezí je ovlivněno skutečností vysokého stanovení kapacity vzhledem ke sloučení dvou škol a také klesajícím počtem žáků ve sledovaných letech.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala s prostředky ze státního rozpočtu na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto prostředků hradila platy zaměstnanců, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody a ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků má klesající tendenci z důvodu snižujícího se počtu výkonů (žáků). Finanční prostředky na platy vytváří předpoklady pro motivaci a odměňování zaměstnanců. Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola hradila materiální vybavení pro výuku (základní školní potřeby, učebnice, učební texty, učební pomůcky), další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), zákonné pojištění, osobní ochranné pomůcky a jiné. Výše těchto finančních prostředků má ve sledovaných letech výrazně klesající tendenci a také dle vyjádření ředitele je právě tato oblast nedostatečně finančně zajištěna.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto přidělených finančních prostředků zajišťuje nezbytný chod a hradí služby spojené s provozem (energie, údržba, telekomunikační poplatky, internet, poštovní poplatky a další). Škola má možnost z těchto prostředků hradit také například školení a vzdělávání zaměstnanců a materiální vybavení pro výuku (učební pomůcky). Tím může v případě potřeby částečně kompenzovat snižující se prostředky v oblasti ostatních neinvestičních výdajů. Příspěvek zřizovatele na provoz školy má ve sledovaných letech vzrůstající tendenci.

Ředitel se podílí na získávání dalších finančních zdrojů. Škola byla ve sledovaných letech zapojena v rozvojových projektech, např. SIPVZ. V roce 2006 získala finanční prostředky na základě rozvojového projektu HODINA, který byl hrazen z Evropského sociálního fondu. Ředitel se snaží získávat další finanční zdroje formou vyhledávání a oslovení případných sponzorů z řad firem a podnikatelů a také z řad rodičů žáků školy. V rámci získávání

sponzorských darů se mu takto podařilo získat pro školu peněžní i nepeněžní sponzorské dary. Škola získává finanční prostředky také provozováním povolené doplňkové činnosti. V souladu se zřizovací listinou má povoleny tyto okruhy doplňkové činnosti: pronájem, stravování, půjčování věcí movitých a pořádání odborných kurzů. V rámci doplňkové činnosti provozuje především pronájem tělocvičny a stravování cizích strávníků. Finančním zdrojem jsou pro školu také prostředky získané prostřednictvím úplaty za školní družinu, s kterými v plné výši se souhlasem zřizovatele disponuje. Takto získané finanční prostředky posilují zdroje na financování nákladů spojených s provozem školní družiny.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 64 % - 71 %. Celkové výdaje se ve sledovaném období na jednotku výkonu základní školy pohybovaly v rozpětí 44 – 62 tis. Kč, výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu základní školy se pohybovaly v rozpětí 32 – 39 tis. Kč. Výkony základní školy (počty žáků) měly ve sledovaných letech výrazně klesající úroveň.]

## Hodnocení školy

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání formou vlastních webových stránek, prezentací v místním tisku a distribucí informačních letáků do mateřských škol v obvodu. Vedení školy umožňuje zájemcům rovněž individuální prohlídku školy. Škola postupuje při přijímání ke vzdělávání dle platných zákonných ustanovení, protože do přípravné třídy přijímá všechny uchazeče na základě doporučení odborného poradenského pracoviště (pedagogicko-psychologická poradna - dále jen PPP) a souhlasu zákonných zástupců. K základnímu vzdělávání jsou přijímáni všichni uchazeči z obvodu školy, ale i z okolních obcí, protože škola nemá naplněnou kapacitu.

Škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb dle platného školského zákona. V letošním školním roce zde individuálně integrují 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (20 žáků s vývojovými poruchami učení a žáka 3. ročníku mimořádně nadaného v oblasti matematiky). Všichni tito žáci mají vypracován individuální vzdělávací plán. Učitelé respektují doporučení PPP a využívají konzultací s odborníky školských poradenských pracovišť, žákům je poskytována pomoc i v době mimo vyučování, kdy docházejí na individuální nápravy poruch učení. Školní matrika je vedena v písemné i elektronické podobě, případné změny jsou uskutečňovány neprodleně. Škola věnuje patřičnou pozornost i žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, zajišťuje jim podporu při vzdělávání formou tzv. *podpůrného plánu*, kdy s žáky učitelé pracují tak, jako s žáky integrovanými. V případě přetrvávající neúspěšnosti jsou výsledky žáků konzultovány se speciálním pedagogem ve škole, popř. po dohodě se zákonnými zástupci jsou žáci vyšetřeni v PPP. Žáci mají možnost po dohodě s vyučujícími navštěvovat doučování (před nebo i po vyučování).

Z rozhovoru s výchovnou poradkyní, ostatními pedagogy a ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že školní poradenství je funkční. Škola prostřednictvím výchovné poradkyně a ostatních učitelů poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a chování žáků, ale i v oblasti kariérového poradenství. Výchovná poradkyně poskytuje zákonným zástupcům i samotným žákům metodickou pomoc v souvislosti s domácí přípravou na vyučování, ve spolupráci se *Střediskem integrace menšin* zajišťuje škola žákům z cizojazyčného prostředí doučování českého jazyka a tím plynulou integraci do vzdělávání. Dobře spolupracuje i s občanským sdružením *Mosty*, kdy cílem je překonání výchovných problémů žáků. Při změně vzdělávacího programu vytváří škola žákům potřebný časový prostor pro adaptaci na nové vzdělávací podmínky.

***Rovnost příležitostí ke vzdělávání vykazuje standardní úroveň, oblast školního poradenství je nadstandardní.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího schváleného vzdělávacího programu *Základní škola*, ve dvou ročnících pak podle jeho modifikace pro rozšířenou výuku matematiky a podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s motivačním názvem *Učení s prožitkem*. ŠVP je zpracován v souladu s platným školským zákonem, ale není plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), protože v části *Charakteristika školy* nejsou uvedeny hygienické podmínky, část *Charakteristika ŠVP* nespecifikuje zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, soulad časové dotace v učebním plánu pro první stupeň není shodný s rámcovým učebním plánem a nejsou uvedeny poznámky k učebnímu plánu pro první ani druhý stupeň. ŠVP zohledňuje personální, materiální i finanční podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Výchovně-vzdělávací proces ve školní družině je uskutečňován podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je zpracován v souladu s *Metodikou pro podporu tvorby školního vzdělávacího programu ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání*. Děti v přípravné třídě jsou vyučovány podle Výchovného a vzdělávacího programu pro přípravnou třídu s motivačním názvem *Putování za sluníčkem*. Informace o možném přístupu k ŠVP jsou zveřejněny na webových stránkách školy a ŠVP je k nahlédnutí v sekretariátu školy.

Strategie školy je jasná a srozumitelná, vychází z vize školy, tj. kvalitní příprava žáků pro život, s přihlédnutím na jazykové vybavení tak, aby byli žáci schopni integrace do Evropy. Cíle stanovené v koncepčním záměru rozvoje školy jsou v praxi postupně realizovány, zejména naplňováním ŠVP, kdy škola klade důraz na rozvoj cizích jazyků (je navýšen počet disponibilních hodin, zaměření v rámci DVPP apod.). Vedení školy průběžně inovuje strategie a plány ale nevyhodnocuje vlastní vzdělávací proces. Reaguje na kurikulární reformu ve školství tím, že při stanovení dlouhodobých cílů vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje. Rizikem pro kvalitativní posun školy může být vlastní hodnocení školy, protože je zpracováno formálně, konstatuje stav, ale neuvádí, v jakých oblastech dosahuje škola dobrých výsledků, v jakých je třeba úroveň a podmínky vzdělávání zlepšit, včetně návrhů opatření ke zlepšení stavu, nepostihuje všechny oblasti dané § 8 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, proto nemůže být ani vhodným podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Ve škole aktivně pracují metodické orgány. Jejich činnost přispívá k rozvoji vzdělávání žáků, protože se učitelé v těchto orgánech intenzivně zabývají vzděláváním žáků, plánují vzdělávací aktivity, vyhodnocují je a stanovují další cíle. Vedení školy spolupracuje s metodickými orgány, reaguje na jejich požadavky a připomínky. Na základě doporučení pracovních skupin jsou podle finanční situace dokupovány potřebné pomůcky a učebnice.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení v roce 1992 a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Dle vlastních slov absolvoval vzdělávání pro vedoucí pracovníky ve školství, ale nepředložil o tom žádné doklady. Ředitel plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání, odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání, vytváří podmínky pro DVPP a pro činnost školské rady, zajišťuje včasnou informovanost o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků a úzce spolupracuje s pedagogickou radou jako svým poradním orgánem. Zápisy pedagogických rad vypovídají o tom,

že se v nich pedagogové zabývají výchovně-vzdělávacím procesem a inovacemi obsahu vzdělávání, identifikují žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, ale již nepřijímají opatření ke zlepšení stavu. V souladu se školským zákonem rozhoduje ředitel o právech a povinnostech v oblasti zařazení dítěte do přípravné třídy základní školy, odkladu povinné školní docházky, přijetí k základnímu vzdělávání a na základě žádosti zákonných zástupců žáka a doporučení školského poradenského pracoviště povoluje vzdělávání podle IVP. Ředitel efektivně využívá prostředků ze státního rozpočtu ve prospěch realizace ŠVP.

***Vedení školy má běžnou úroveň, nesoulad zpracování některých částí ŠVP s RVP ZV lze v daném termínu odstranit.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální obsazení školy za poslední tři roky doznalo změn, protože se snížil stav pedagogů. Vedení školy si uvědomuje a sleduje personální rizika (z 29 učitelů je 7 bez odborné kvalifikace) a snaží se o jejich eliminaci podporou vzdělávání v rámci DVPP a má vypracovaný systém způsobu podpory nově nastupujícím učitelům i pedagogům bez odborné kvalifikace. V rámci DVPP umožňuje profesní růst všem učitelům (tři studují požadovaný obor a tři dokončili rozšiřující studium anglického jazyka pro první a druhý stupeň ZŠ na pedagogických fakultách), ostatní vzdělávací akce jsou také směřovány k potřebám školy s ohledem na realizaci ŠVP. Složení pedagogického sboru z pohledu odborné kvalifikovanosti celkově umožňuje naplňování zvolených vzdělávacích programů.

Žáci jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví (dále jen BOZ) při vyučování. Jsou seznámeni s provozními řády odborných učeben i s bezpečnostními pokyny při určených předmětech. Upozorňování na možná rizika jsou i aktuálně v průběhu školního roku (silniční provoz aj.). V třídních knihách jsou zápisy o poučení. Škola má zpracován *Provozní řád z hlediska ochrany veřejného zdraví* a směrnici *Prevence šikany*, která obsahuje mimo jiné i postup při řešení šikany a příklady přímých a nepřímých znaků šikany. Školní řád stanovuje velmi podrobně zásady týkající se BOZ žáků a evidence úrazů. Dále obsahuje ustanovení k oblasti ochrany žáků před sociálně patologickými jevy. Pedagogičtí pracovníci vykonávají kvalitní dohled nad žáky, včetně dozoru o přestávkách.

Minimální preventivní program (dále jen MPP) je zpracován na velmi dobré úrovni. Na chodbách školy jsou nástěnky s problematikou sociálně-patologických jevů (dále jen SPJ). Největším současným problémem školy je kouření žáků, záškoláctví a vandalismus. Rodiče v těchto případech se školou většinou spolupracují, vynikající je spolupráce s třídními učiteli. Celkově lze konstatovat, že problémy s rizikovým chováním dětí se v posledních letech zvýšily. Velmi dobrá je spolupráce s Policií ČR, OSPOD a s PPP. Škola věnuje náležitou pozornost i podezřením na domácí násilí či sexuální zneužívání dětí. Tato podezření jsou pedagogy ihned hlášena vedení školy a dále OSPOD (jedno podezření hlásila škola OSPOD před dvěma roky). Školní metodická prevence (dále jen ŠMP) má důvěru dětí, ty se na ni obracejí se svými problémy. Nadstandardní je úroveň spolupráce s výchovnou poradkyní, jsou v denním kontaktu. Škola pravidelně vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika ve výročních zprávách i na jednáních pedagogické rady a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Knihna úrazů je vedena. Ve školním roce 2005/2006 došlo k 63 úrazům, z toho 7 bylo odškodněno. Ve školním roce 2006/2007 bylo zaznamenáno 69 úrazů, odškodněno bylo 9 úrazů. Ve školním roce 2007/2008 došlo k 55 úrazům, odškodněno bylo 7 úrazů.

Škola je provozována v šesti pavilonech. Jedná se o účelovou stavbu, vnitřní prostředí školy je na dobré estetické úrovni a projevuje se pozitivně na výsledcích vzdělávání. K výzdobě je využíváno i žákovských prací. Všechny prostory jsou čisté a upravené. Žáci jsou ve škole spokojeni, cítí se školou sounáležitost. Škola má k dispozici čtyři počítačové učebny (celkem 120 počítačů s připojením na internet), čtyři interaktivní tabule, čtyři tělocvičny, osm

odborných učeben, školní knihovnu, dílnu pro praktické činnosti a keramickou dílnu. Je velmi dobře vybavena i audiovizuální technikou a názornými trojrozměrnými pomůckami. Nadstandardní prostorové, materiální a další vybavení školy je při výuce účelně využíváno. Při hospitacích bylo zjištěno, že žáci pracují s materiálními zdroji aktivně a samostatně.

***Zásady výchovy ke zdravému životnímu stylu jsou uplatňovány v každodenním životě školy. Bezpečnost prostředí pro vzdělávání je na nadstandardní úrovni.***

### **Průběh vzdělávání**

Škola ve svém ŠVP neuvádí profilaci, ale z rozhovoru s vedením školy, z učebních dokumentů a hospitační činnosti je zřejmé, že se zaměřuje na rozšířenou výuku cizích jazyků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Učební plány v realizovaných vzdělávacích programech jsou naplňovány, týdenní časové dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy. Výuka na obou stupních probíhá pravidelně v učebnách s výpočetní technikou a interaktivními tabulemi. Přívětivé klima školy, vstřícná komunikace a tolerantní přístup učitelů k žákům vytváří příznivé vzdělávací prostředí. Při vzdělávání žáků pedagogové uplatňují inovativní styl výuky, který nabyli mimo jiné i v rámci vzdělávacích akcí DVPP. Ve sledovaných hodinách učitelé využívali vhodných stylů vzdělávání, převažovaly aktivní formy a metody práce, žáci byli vedeni k týmové spolupráci, řešení problémových úloh a rozvoji komunikativních dovedností. Většina činností byla zaměřena na možné využití poznatků v praktickém životě. Učitelé věnují patřičnou pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a v souladu s jejich individuálními vzdělávacími plány s nimi pracují dle jejich schopností a momentálních možností. Ve škole pracují tři učitelky se speciálně pedagogickou odborností, proto škola vytváří žákům další možnosti jejich optimálního rozvoje, např. formou reedukačních hodin (nápravy specifických poruch učení). Mimořádně nadaný žák má svého tutora (osobní odborný učitel) pro rozvoj svých matematických schopností. Škola nabízí žákům další vzdělávání formou volitelných předmětů (ekologická výchova, informatika, vedení domácnosti apod.) a zájmových kroužků (práce ve školním časopisu, dramatický kroužek a další sportovně, hudebně a výtvarně zaměřené útvary). V oblasti volnočasových aktivit škola velmi dobře spolupracuje s DDM (činnost probíhá v areálu školy). Vzdělávání žáků je vhodně doplňováno exkurzemi (Teplárny Komořany, sluneční elektrárny, apod.), divadelními představeními, besedami a výlety. Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do činností, učitelé je vedli ke správnému a kultivovanému vyjadřování. Žáci komunikovali na úrovni dané věkem. Sebehodnocení a sebereflexi se postupně učí již od prvního ročníku. Pravidla pro hodnocení žáků má škola zpracována a v hodinách jsou dodržována. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou hodnoceni především za pokrok v učení, se zřetelem na jejich vývojovou poruchu učení. Učitelé odůvodňují hodnocení, jenž má většinou motivační charakter. Pokud dojde k výraznému zhoršení prospěchu žáka, je situace okamžitě řešena (pohovorem, doučováním).

***Průběh vzdělávání na prvním stupni je příkladem dobré praxe, na druhém stupni má standardní úroveň.***

### **Partnerství**

Škola spolupracuje se zřizovatelem na standardní úrovni. Ředitel vytváří odpovídající podmínky pro činnost školské rady (nové volby do školské rady se uskutečnily v listopadu 2008). Umožňuje jí přístup k dokumentaci podle zákonných předpisů a předkládá jí v řádných termínech ke schválení potřebné dokumenty. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je dle vyjádření ředitele a ostatních pedagogů také na dobré úrovni. Škola uskutečňuje pravidelné třídní a informativní schůzky, na kterých jsou rodiče seznamováni s výsledky vzdělávání svých dětí a jsou informováni o dění ve škole. Ředitel a ostatní učitelé preferují především osobní kontakt s rodiči. Ti mají možnost využívat pro kontakt se školou také e-mailových

adres a osobních telefonů pedagogů. Pro větší informovanost zákonných zástupců škola zavedla zatím ve zkušebním provozu internetové žákovské knížky. Ve škole aktivně pracuje školní parlament. Tvoří jej vždy dva žáci z každé třídy od třetího ročníku. Jednání parlamentu se pravidelně zúčastňuje zástupce ředitele a výchovný poradce. Vedení školy reaguje na požadavky zástupců žáků a zabývá se jejich návrhy a připomínkami. Škola spolupracuje s okolními mateřskými školami, poskytuje jim své prostorové zázemí (dětí MŠ využívají tělocvičny, počítačové učebny a učebny s interaktivní tabulí) pořádá pro budoucí školáky adaptační kurz *Veselá školička* a dny otevřených dveří *Kukátko do první třídy*. Úzce spolupracuje s Domem dětí a mládeže Most (sídlí v jednom z pavilónů školy). Přínosná spolupráce je i Centrem volného času Most, s PPP, Úřadem práce Most, Městskou policií Most a Policií ČR. Škola pravidelně pořádá akce pro žáky školy a veřejnost (školní akademie, diskotéky pro žáky, kulturní vystoupení žáků v domovech pro seniory, ekologickou výstavu pro žáky ostatních škol v regionu, apod.). Ředitel využívá podnětů partnerů pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu ve škole.

***Rozvoj partnerských vztahů vykazuje požadovaný stav, spolupráce s mateřskými školami je příkladem dobré praxe.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Ke zvyšování funkčních gramotnosti dochází od počátečního vzdělávání v prvním ročníku, kdy je pozornost zaměřena především na rozvoj všech primárních znalostí, dovedností a postojů. Čtenářská gramotnost je rozvíjena napříč všemi předměty, žáci postupně získávají a rozvíjejí čtenářské návyky, učí se orientovat v textu, formulovat vlastní názory a současně rozvíjí slovní zásobu. Pedagogové podchycují zájem o *čtenářství* výběrem vhodné dětské literatury pro společnou četbu, žáci využívají i školní knihovnu, o kterou je, dle vyjádření správce žákovské knihovny, mezi žáky zájem. V oblasti získávání kompetencí v matematice se žáci učí přesně a stručně vyjadřovat užíváním matematického jazyka, včetně symboliky, prováděním rozborů a zápisů při řešení úloh si zdokonalují grafický projev. Jsou vedeni ke kritickému usuzování, srozumitelné a věcné argumentaci prostřednictvím řešení matematických problémů, učí se pracovat v týmu. Využívají matematické poznatky v praktických činnostech. Schopnost komunikace v cizích jazycích je realizována prostřednictvím výuky anglického jazyka od prvního ročníku s časovou dotací až čtyři hodiny týdně, od šestého ročníku pak přibývá další cizí jazyk (německý nebo španělský). Žáci se učí postupně osvojovat potřebné komunikační dovednosti a tím snižovat jazykovou bariéru, čímž se zvyšuje jejich pracovní uplatnění na trhu práce. Současně se učí poznávat odlišnosti ve způsobu života lidí v jiných zemích i jejich kulturní tradice. Výuku cizích jazyků zajišťují odborně kvalifikovaní učitelé. Informační gramotnost získávají žáci napříč všemi vzdělávacími oblastmi, protože učitelé vedou výuku téměř všech předmětů i formou práce na počítači a v interaktivních učebnách. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání ICT, jehož prostřednictvím postupně zvyšují efektivnost a racionálnost organizace své práce. Učí se publikovat své myšlenky a názory (školní časopis, prezentace v Power Pointu, web apod.). Žáci jsou vedeni i k odesílání některých domácích úkolů formou e-mailové pošty. Sociální gramotnost je u žáků rozvíjena osobnostní a sociální výchovou, která prolíná všemi vzdělávacími oblastmi. Učitelé věnují pozornost problematice vzájemných vztahů a porozumění. Prostřednictvím volených zástupců žáků ve školním parlamentu se mohou ostatní vyjádřit k dění ve škole. (např. ankety – začátek výuky, spokojenost se stravováním ve školní jídelně apod.). Kompetence v oblasti přírodovědné gramotnosti jsou žákům vštěpovány nejen v rámci přírodovědně orientovaných předmětů, ale i formou pobytů ve školách v přírodě, žáci třídí odpad a aktivně se zapojují do školních projektů s ekologickou tematikou. Pro podporu zvyšování funkčních gramotností nabízí škola žákům vhodné zájmové kroužky a volitelné předměty.

*V oblasti zvyšování funkčních gramotností je u žáků dosahován celkově požadovaný stav, tj. standardní úroveň.*

#### **Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy**

Přechod dětí z okolních mateřských škol a z přípravného ročníku do základní školy je přirozený, protože děti znají zdejší školní prostředí z adaptačních kurzů. Rovněž přechod z prvního na druhý stupeň je nestresující, výhodou je spolupráce učitelů obou stupňů školy (spolupráce byla dle slov vedení školy velmi dobrá i při tvorbě ŠVP, kdy učitelé obou stupňů společně vymezovali klíčové kompetence a návaznost učiva), protože si předávají informace o žácích, učitelé cizích jazyků z druhého stupně navíc vyučují i na prvním stupni. Škola se pravidelně a úspěšně zúčastňuje vědomostních a sportovních soutěží (olympiád) v rámci oblasti, regionu i celé republiky. Škola věnuje velkou pozornost hodnocení úrovně vzdělávání (ředitel si vede dlouhodobě přehled o vývoji úrovně vzdělávání žáků), proto využívá v rámci externího hodnocení žáků komerční testy. V rámci Ústeckého kraje dosahují žáci v oblasti všeobecného přehledu převážně nadprůměrného hodnocení a ve srovnání s celou republikou jsou na průměru. Škola využívá externího hodnocení u žáků 5. a 9. ročníků, výběrově (dle finančních možností) ve 3., 7. a 8. ročníku (anglický a český jazyk, matematika a všeobecné studijní předpoklady). Úspěšnost všech žáků je předmětem jednání každé pedagogické rady, zápisy ale neuvádějí informace o opatřeních k případnému zlepšení výukově neúspěšných žáků.

*Výsledky vzdělávání žáků dosahují standardní úroveň.* ]

### **Celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňuje jejich vzdělávací potřeby. Má nadstandardní prostorové a materiální podmínky, a odpovídající finanční zázemí pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci, úrazovost má kolísavou tendenci. Škola má vypracovaný ŠVP, který je zpracován v souladu s platným školským zákonem, ale není plně v souladu s RVP ZV, protože neuvádí hygienické podmínky, nespecifikuje zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, soulad časové dotace v učebním plánu pro první stupeň není shodný s rámcovým učebním plánem a nejsou uvedeny poznámky k učebnímu plánu pro první ani druhý stupeň. Tato dílčí rizika neohrožují bezpečnost a zdraví žáků a lze je odstranit v dané lhůtě. Škola věnuje maximální pozornost všem skupinám žáků, vhodně pro ně vytváří nabídku volitelných předmětů i zájmových útvarů a rozvíjí komplexně osobnost žáků tak, aby byli vybaveni poznávacími a sociálními způsobilostmi pro osobní a občanský život.]*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Změna zřizovací listiny vydaná Statutárním městem Most pod č. 3/2004/B/13 ze dne 25. 3. 2004 a účinností od 1. 4. 2004
2. Dodatek č. 3 ke změně zřizovací listiny ze dne 25. 3. 2004 vydaný dne 27. 11. 2008 a účinností od 1. 12. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j. 5 675/2007-21 ze dne 22. 3. 2007 a účinností od 1. 9. 2007



4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, Most, Okružní ze dne 11. května 1992 a účinností od 1. června 1992
5. Rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2008/2009
6. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd platné pro školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2008/2009
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009 v elektronické a písemné formě
8. Školní vzdělávací program s motivačním názvem *Učení s prožitkem* s platností od 30. 8. 2007, vzdělávací program *Základní škola* čj. 16847/96-2 a *modelový učební plán programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů* čj. 21 968/96-22, Výchovný a vzdělávací program pro přípravnou třídu s motivačním názvem *Putování za sluníčkem* s platností od 30. 8. 2007, Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 30. 8. 2007
9. Školní řád platný od 10. ledna 2007 a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 17. 4. 2008
10. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2005 (ze dne 12. 10. 2005), k 30. 9. 2006 (ze dne 2. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 1. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 13. 10. 2008)
11. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2005 (ze dne 1. 11. 2005), k 31. 10. 2006 (ze dne 31. 11. 2006), k 9. 10. 2007 (ze dne 2. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 13. 11. 2008)
12. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 12. 10. 2005 (ze dne 18. 10. 2005), k 30. 9. 2006 (ze dne 4. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 9. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 13. 10. 2008)
13. Výkaz o úrazovosti (V 36-01) za školní rok 2005/2006 (ze dne 13. 9. 2006), za školní rok 2006/2007 (ze dne 7. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 2. 9. 2008)
14. Kniha úrazů zavedena pro školní rok 2007/2008
15. Záznamy o úrazu za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
16. Záписы pedagogických rad konaných ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
17. Záписы jednání předmětových komisí konaných ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2007
19. Koncepce školy ze dne 28. 8. 2006, Úprava koncepce r. 2008
20. Záписы školské rady - vedené od roku 2006
21. Plán dalšího vzdělávání pro rok 2006, 2007, 2008 a 2009
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
23. Vlastní hodnocení školy sledované období: školní rok 2005/2006 a 2006/2007
24. IVP všech integrovaných žáků ve školním roce 2008/2009 (21 ks)
25. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009, Prevence šikany ze dne 22. 1. 2009 s účinností od 2. 2. 2009
26. Plán práce výchovného poradce 2008/2009
27. Plán EVVO 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
28. Zpráva o preventivní činnosti Základní školy, Most, Okružní 1235 ve školním roce 2006/2007
29. Vnitřní směrnice k zajištění ochrany zdraví žáků a zaměstnanců
30. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků (součást školního řádu) – vnitřní předpis ředitele školy s výkladem
31. Účetní závěrka (Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha, Příloha) sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 29. 1. 2007, sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 25. 1. 2008, sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 26. 1. 2009

32. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. 11. 2006 ze dne 30. 11. 2006, upravený rozpočet k 05. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007, upravený rozpočet k 08. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008
33. Provozní příspěvek na rok 2006 ze dne 5. 1. 2006, na rok 2007 ze dne 12. 4. 2007, na rok 2008 ze dne 2. 1. 2008
34. Úprava provozního příspěvku roku 2006 na základě vyúčtování tepla z roku 2005 (18. ZŠ) ze dne 10. 7. 2006
35. Úprava provozního příspěvku školským příspěvkovým organizacím pro rok 2006 – částečné narovnání rozpočtu a upravených záloh na teplo (18. ZŠ) ze dne 9. 10. 2006
36. Úprava provozních příspěvků roku 2007 na základě vyúčtování tepla z roku 2006 ze dne 11. 7. 2007
37. Navýšení provozního příspěvku na rok 2008 ze dne 9. 6. 2008
38. Účelový provozní příspěvek na mimoškolní sportovní činnost na rok 2006 ze dne 24. 4. 2006, na rok 2007 ze dne 20. 4. 2007, na rok 2008 ze dne 21. 4. 2008
39. Sdělení o přidělení účelového provozního příspěvku v rámci Programu aktivního života Ústeckého kraje PAŽIT ze dne 6. 8. 2008
40. E-mail ze dne 23. 11. 2007 (Magistrát města Most, odbor školství, účelový příspěvek na úhradu internetu)
41. Avízo – dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ (č. j. 11 849/2008–26) pro rok 2008 ze dne 3. 9. 2008
42. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 24. 5. 2006
43. Avízo o přidělené dotaci – „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání konektivity č. j. 24 529/2007-25“ ze dne 17. 12. 2007
44. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 11. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 15. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 14. 1. 2009
45. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci (k 31. 12. 2006)
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům (k 31. 12. 2007)
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 9. 1. 2009
48. Analytická evidence k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007
49. Hlavní kniha analytické evidence datum od 01. 01. 2008 do 31. 12. 2008 ze dne 9. 1. 2009
50. Účtový rozvrh 2006, 2007, 2008
51. Stavby účtů k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007 (vybraných účtů)
52. Seznam zápisů 01. 01. 2008 – 31. 12. 2008 (vybraných účtů)]

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel škol podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny. ]***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. dubna 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu. ]*

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Erika Bednárová	v.r.
PaedDr. Pavel Bártík	v.r.
Mgr. Věra Konyová	v.r.
Bc. Romana Adámková	v.r.

[V Lounech] dne [9. dubna 2009]

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

[V Mostě] dne [15. dubna 2009]

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Jiří Šmejkal ]	v.r.

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.