



Česká republika

Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborná škola cestovního ruchu, s. r. o., Pardubice,
U Josefa 118**

U Josefa 118, 530 09 Pardubice

Identifikátor školy: 600 012 468

Termín konání inspekce: 23. až 26. září 2002

Čj.:	102 230/02-5027
Signatura:	oj2fw301

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola cestovního ruchu, s. r. o., Pardubice, U Josefa 118 (dále jen škola) připravuje pracovníky pro potřeby organizací poskytujících služby ve všech formách a druzích cestovního ruchu, dále pro oblasti místního rozvoje a regionální správy. Zřizovatelem je Klub Polabiny IV, s. r. o., Pardubice. Škola byla založena 1. září 1993 pouze s denní formou pomaturitního studia. Od 1. září 1997 je vzdělávacím programem čtyřletý studijní obor 64-42-M/040 Management cestovního ruchu s denní formou studia. V této podobě škola působí na základě zřizovací listiny ze dne 31. srpna 1997. Od 1. září 2002 je zavedena též forma dálkového studia tohoto oboru s dobou trvání pět let. Od 1. září 1999 škola zlepšila své prostorové podmínky tím, že se přestěhovala do objektu U Josefa 118, Pardubice. Budova je v majetku Magistrátu města Pardubic a její část je poskytnuta škole na základě dlouhodobého pronájmu. Ve škole s kapacitou 290 žáků studuje 259 žáků v osmi třídách formou denního studia a 22 žáků v jedné třídě formou dálkového studia. Výuku zajišťuje celkem 26 interních a externích pedagogických pracovníků.

Přehled celkového počtu žáků v ročnících studijních oborů

Studijní obor	Kód oboru KKOV	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	Celkem žáků v oboru
Denní studium:							
Management cestovního ruchu	64-42-M/040	66	66	66	61	-	259
Dálkové studium:							
Management cestovního ruchu	64-42-M/040	22	0	0	0	0	22
Celkem žáků v ročnících:		88	66	66	61	0	281

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným pedagogickým dokumentům denního studia studijního oboru 64-42-M/040 Management cestovního ruchu ve vybraných předmětech: matematika, fyzika, chemie, biologie, základy ekologie, výpočetní technika a praxe
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným pedagogickým dokumentům denního studia studijního oboru 64-42-M/040 Management cestovního ruchu ve vybraných předmětech: matematika, fyzika, chemie, biologie, základy ekologie, výpočetní technika a praxe
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy denního studia studijního oboru 64-42-M/040 Management cestovního ruchu ve vybraných předmětech: matematika, fyzika, chemie, základy ekologie, biologie, výpočetní technika a praxe

- efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za období školního roku 2001/2002 a roku 2001
- dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ve vztahu k žákům

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení této oblasti je vztaženo pouze k předmětu inspekční/kontrolní činnosti.

Výuku matematiky zajišťují ve školním roce 2002/2003 dva učitelé, z nichž jeden vyučuje i fyziku. Oba jsou pro výuku odborně i pedagogicky způsobilí ve smyslu platných předpisů.

Předměty biologie, chemie, základy ekologie vyučují tři vyučující. Jeden splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, ostatní splňují podmínky pedagogické způsobilosti ve smyslu platných předpisů.

Výuku předmětu výpočetní technika, popř. nepovinného předmětu seminář z programování, zajišťují po skupinách tři vyučující, z nichž jsou, ve smyslu platných předpisů, dva pouze pedagogicky způsobilí a jeden je pouze odborně způsobilý (v současné době studuje doplňkové pedagogické studium).

Předmět praxe, jehož výuka probíhá na pracovištích školy vyučují tři učitelky, z nichž dvě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu platných předpisů. Jedna učitelka splňuje podmínku odborné způsobilosti a pedagogickou způsobilost si v současnosti doplňuje studiem. Dvě vyučující pro předmět praxe jsou zkušené pedagogické pracovnice s pedagogickou praxí 8 a 20 let.

Rozsah přímé vyučovací činnosti sledovaných vyučujících se pohybuje do 24 hodin týdně. Dalšími vyučovanými předměty těchto pedagogů jsou obvykle předměty odpovídající jejich odborné způsobilosti. Perspektivní přípravu si vyučující průběžně zajišťují především samostudiem (časopisy, odborná literatura, materiály z Internetu), absolvováním kurzů (např. akce Pedagogického centra), návštěvou veletrhů apod.

Pro vedení zaměstnanců a naplňování základních vzdělávacích cílů ředitelka využívá poradní a organizační nástroje, kterými jsou: provozní porady vedení (ředitelka školy, zástupkyně ředitelky, vedoucí předmětových komisí), tzv. rada školy – nikoliv ve smyslu zákona (zřizovatel, statutární zástupce zřizovatele, ředitelka), žakovská rada, pedagogická rada a předmětové komise. Dle potřeby jsou svolávány krátké porady s příslušnými zaměstnanci k operativnímu řešení aktuálních úkolů a problémů. Rozhodnutí ředitelky školy jsou jednoznačná a konkrétní. Stávající organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy. Ředitelka úspěšně spolupracuje se žakovskou radou složenou z třídních důvěrníků jednotlivých tříd. Předmětové komise se člení na komise pro jazykové předměty, přírodovědné předměty, humanitní předměty, odborné a ekonomické předměty a tělesnou výchovu. Předmětové komise se při svých jednáních velmi aktivně podílejí v mnoha oblastech na činnosti školy, např. na kontrole plnění tematických plánů, vyhodnocování testů, organizování exkurzí apod. Začínajícím učitelům je poskytována metodická pomoc uvádějícím učitelem z řad zkušených pedagogů. Funkci výchovné poradkyně vykonává zástupkyně ředitelky. Specializačním studiem výchovného poradenství získala pro tuto činnost plnou kvalifikaci. Výchovná poradkyně současně i ve funkci protidrogového preventisty má zpracován podrobný plán činnosti ve výchovném poradenství na školní rok 2002/2003 a minimální program prevence patologických jevů a protidrogové prevence. Seznamuje pedagogické pracovníky s výchovnými problémy, spolupracuje s dětským psychiatrem a městským kurátorem. Tato zjištění doplněná záznamy v deníku výchovného

poradce, podrobnými přehledy a hodnocením činnosti za uplynulá období dokládají funkčnost a uplatňování zpětné vazby ve výchovném poradenství. Základním dokumentem ve směru k žákům školy je Školní řád, kde jsou vymezena práva i povinnosti žáků. Organizace vyučování žáků je v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Tok informací odpovídá organizačnímu uspořádání. Informační systém je funkční včetně zpětných vazeb (schránka důvěry, rada rodičů, žakovská rada, konzultační hodiny vyučujících). Přístup k potřebným informacím je zaměstnancům i žákům zabezpečen, je využíváno nejen osobního kontaktu a nástěnných tabulí, ale také systematicky organizované poradní činnosti včetně schůzek se zákonnými zástupci žáků (rodiči), kterým jsou v akutních případech informace předávány i telefonicky nebo písemně (např. informace o neprospěchu). Škola je soukromým subjektem, ředitelka školy si je této skutečnosti vědoma a tomu odpovídá spolupráce s rodiči a jejich informovanost. Informační systém je podpořen připojením školních počítačů k počítačové síti školy. Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou zajištěny před zneužitím. Rozsáhlým zdrojem informací je i Výroční zpráva o činnosti školy zpracovaná v souladu s platnými předpisy v přehledné formě, v dobré administrativně technické kvalitě, s řadou doplňujících informací.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Následující zjištění a hodnocení jsou vztažena pouze k předmětu inspekční/kontrolní činnosti. Výuka hospitovaných předmětů se mimo předmětů z oblasti výpočetní techniky a praxe realizuje v kmenových učebnách jednotlivých tříd, odborné učebny nejsou k dispozici. Výuka výpočetní techniky a semináře z programování byla vedena v odborné učebně, při stávajícím uspořádání pracovních míst, v dostatečně prostorné učebně. Prostředí učebny, tak jako v ostatních případech, bylo čisté a esteticky upravené, uspořádání monitorů vůči žákům odpovídá psychohygienickým zásadám. Rovněž pro učební praxi jsou využívány učebny, které poskytují bezpečné a kulturní výukové prostředí. Odborné zaměření učeben podtrhují mapy na stěnách, cestopisné materiály a prospekty. Důraz, který škola klade na znalost cizích jazyků, je ve třídách dokumentován obrazovým materiálem zaměřeným na jejich výuku. V objektu školy je dále fiktivní cestovní kancelář vybavená kancelářským nábytkem a propagačními materiály, avšak v době inspekce bez kancelářské techniky.

Materiální vybavení pro výuku matematiky se omezuje pouze na rýsovací pomůcky, modely geometrických těles a fólie pro zpětný projektor. Žákům jsou zapůjčeny z knižního fondu školy učebnice matematiky pro 1. až 3. ročník. V seznamu literatury, kterou má škola k dispozici, je uvedeno ještě 7 ks dalších titulů (sbírky úloh, cvičení atd.). Pro výuku fyziky jsou ve školní knihovně evidovány pouze 2 knihy (Fyzika v kostce, Cvičení k fyzice v kostce), žáci učebnice nemají, žádné další učební pomůcky škola nevlastní. Materiální zázemí pro výuku chemie, biologie a základů ekologie je rovněž velmi skromné. Vyučující mají k dispozici pouze fólie na zpětný projektor, obrazy k biologii člověka, periodickou soustavu prvků a několik odborných publikací. Žáci používají učebnice pro základy ekologie, biologii člověka a sbírku úloh z chemie pro základní školy. Jiné učebnice nejsou k dispozici. V některých třídách je z audiovizuální techniky video a zpětný projektor.

V odborné učebně specializované především pro výuku výpočetní techniky a semináře z programování je 17 počítačových stanic uspořádaných ve dvou řadách s centrálně umístěným počítačem pedagoga spojeno v síti (17x 300 MHz K6, 32 MB RAM, 4 GB HDD, 8x zvuková karta, 1x CD ROM, 1x laserová tiskárna, mikrovlnné připojení k Internetu 64 kb/s) s příslušným softwarovým vybavením (např. Windows NT 4.0, MS Office 97, AVG

6.0, Internet Explorer 5.5, Outlook Express, WinZip, Diderot 2002, Langmaster, WinCommander, programy z oblasti cestovního ruchu). Učebna je rovněž využívána k výuce předmětu obchodní korespondence a dalších předmětů (např. jazyky) v souladu s kapacitními možnostmi učebny a softwarovým vybavením. Didaktická technika v učebně instalována není, k dispozici je pouze malá přenosná bezprašná tabule (Flip Chart). Žáci nemají učebnice, informace získávají z výkladu, popř. z písemných materiálů zpracovaných vyučujícími a pro ně nakopírovaných. Stávající vybavenost školy pro výuku výpočetní techniky umožňuje splnění požadavků daných učebními osnovami. V této oblasti nebylo zjištěno neefektivní vynaložení finančních prostředků.

Materiálně-technické podmínky umožňují efektivní realizaci plánovaných cílů ve výuce výpočetní techniky, třídy jsou děleny na skupiny, v nichž počet žáků nepřesahuje počet počítačových stanic v učebně, tj. počet žáků odpovídá počtu pracovních míst v učebně. V oblasti vybavení školy výpočetní technikou došlo v uplynulém období ke zkvalitnění, tato oblast je soustavně vedením školy sledována a na základě analýzy potřeb v rámci finančních možností školy modernizována.

Učební praxe po materiální stránce (základní pomůcky, audiovizuální technika, mapy, plány měst, propagační materiály cestovních kanceláří) odpovídá počtu žáků a realizovanému vzdělávacímu programu. Pro předmět praxe mohou vyučující podle potřeby využívat některé z provozních počítačů, případně počítače v učebně výpočetní techniky. Učitelé poskytují žákům jako doplňující materiály kopie textových a obrazových materiálů, někteří učitelé si vypomáhají vlastní autorskou činností, např. tvorbou skript pro přípravu podnikatelského projektu v oblasti cestovního ruchu.

Vzhledem ke skutečnosti, že v materiálně-technických podmínkách převažují pozitivní zjištění zejména v profilujících předmětech, je celkově tato oblast hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍM OBORU 64-42-M/040 MANAGEMENT CESTOVNÍHO RUCHU

Realizace vyučovaného oboru

Realizace vyučovaného oboru je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Ve škole je vyučováno podle platných učebních dokumentů, hodinové dotace všech sledovaných předmětů zjištěné z rozvrhu hodin jsou v souladu se schválenými učebními plány. Učební osnovy jsou podrobněji rozpracovány do tematických plánů, jejichž obsah odpovídá platným učebním dokumentům. Součástí povinné dokumentace jsou školou zpracované a ředitelkou schválené učební osnovy profilujících předmětů. Do vzdělávacího programu je zařazena nabídka nepovinných předmětů, kterými jsou konverzace v anglickém, německém, španělském a ruském jazyce a seminář ze zeměpisu, matematiky a z programování. Volitelným předmětem je průvodcovství. V konkretizovaném učebním plánu je ve všech ročnících posílen první cizí jazyk o 1 až 2 hodiny týdně. Tato úprava je provedena s ohledem na profilaci školy a v rámci povolených úprav. Ve sledovaných hodinách jednotlivých předmětů bylo dodrženo časové rozvržení učiva stanovené tematickými plány, jejichž dodržování vedení školy a předsedové předmětových komisí pravidelně kontrolují.

Vedení povinné dokumentace je systematické, jednotlivé dokumenty mají potřebnou průkaznost.

V denní formě studia je týdenní hodinová dotace pro výuku matematiky tvořena 3 hodinami v 1. a ve 2. ročníku a 2 hodinami ve 3. a 4. ročníku. Fyzika se vyučuje pouze v 1. ročníku s jednohodinovou týdenní dotací. Ve 4. ročníku škola nabízí nepovinný předmět seminář z matematiky pro žáky, kteří si volí matematiku jako předmět ústní maturitní zkoušky, popř. zájemcům o další studium na vysoké škole. Ve školním roce 2001/2002 z celkového počtu 62 žáků maturovalo z matematiky 8 žáků.

V předmětech chemie a základy ekologie dle konkretizovaných učebních plánů představují hodinové dotace 1 hodinu týdně v 1. ročnicích. Předmět základy ekologie je dotován 2 hodinami týdně rovněž v 1. ročnicích.

Plánovaný počet vyučovacích hodin předmětu výpočetní technika je rovnoměrně rozvržen v rozvrhu hodin pro školní rok 2002/2003. Obsah výuky je aktualizován dle současného vývoje a trendů v oblasti výpočetní techniky. Předmět výpočetní technika je vyučován jako povinný v 1. - 3. ročníku s týdenní hodinovou dotací v 1. a 2. ročníku 2 hodiny, ve 3. ročníku 1 hodina, předmět seminář z programování je v nabídce nepovinných předmětů pro žáky 3. a 4. ročníků s jednohodinovou týdenní dotací. Výpočetní technika nebyla dosud řazena mezi volitelné maturitní předměty, ale v současné době se její zařazení mezi volitelné předměty maturitní zkoušky připravuje.

Pro předmět praxe je hodinová dotace pro 1. a 2. ročníky 2 hodiny týdně, pro 3. a 4. ročníky 3 hodiny týdně. Rozvržení učebních dnů a členění praxe jsou v souladu s obsahem schválených učebních plánů. V odborné praxi se hodiny kumulují do šestihodinových bloků probíhajících ve vyšších ročnicích souvisle po dobu dvou týdnů. Stanovené časové rozvržení učiva umožňuje snadnou kontrolu plnění témat a tematických celků. V souladu s profilem absolventa je do plánů zahrnuta souvislá odborná praxe u firem.

Základním dokumentem pro kontrolní činnost ředitelky školy je plán kontrolní činnosti na školní rok 2002/2003, který vymezuje dílčí kontrolní kroky ve všech důležitých oblastech. Na kontrolní činnosti se dle předložených plánů podílí zástupkyně ředitelky, do jejíž kompetence náleží kontroly povinné dokumentace, zpracování tematických plánů, plnění učebních dokumentů, činnost předmětových komisí, práce třídních učitelů a klasifikace. Na kontrole se podílejí i poradní orgány vedení školy, zejména předmětové komise tím, že i předsedové předmětových komisí plánovitě provádějí hospitační činnost a neformálně hodnotí práci svých kolegů. O výsledcích veškeré hospitační a kontrolní činnosti jsou vedeny velmi podrobné záznamy. Výsledky a hodnocení z hospitací jsou projednávány individuálně s konkrétními pracovníky, zobecněné poznatky jsou zveřejňovány v pedagogických radách. V kontrolním systému je zřejmý plánovitý přístup a uplatňování zpětné vazby přispívající k odstraňování nedostatků.

Realizace vyučovaného oboru je v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, učebními plány vyučovaného oboru a učebními osnovami hospitovaných předmětů dle předmětu inspekční/kontrolní činnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů matematika a fyzika

Kvalitu sledovaných hodin pozitivně ovlivnila skutečnost, že předměty vyučují učitelé s požadovanou způsobilostí. Oba povinné předměty jsou s ohledem na svou náročnost zařazovány do rozvrhu hodin (s výjimkou dvou případů) v dopoledních hodinách.

V průběhu inspekce byly hospitovány vyučovací hodiny matematiky u obou vyučujících ve všech ročnicích, fyzika v obou třídách 1. ročníku a seminář z matematiky ve 4. ročníku. Na všechny hodiny byli učitelé pečlivě připraveni, v průběhu výuky využívali své písemné přípravy. V hospitovaných hodinách žáci nepoužívali učebnice, učivo jim bylo diktováno,

v některých vyučovacích jednotkách obdrželi namnožená zadání příkladů a ve dvou případech byl pro urychlení pracovního tempa použit zpětný projektor.

V úvodu všech hodin byli žáci seznámeni s jejich průběhem, následovalo frontální opakování předchozího učiva, výklad nové látky, řešení typových úloh, zadání domácího úkolu. V některých případech byla vyučovací hodina ukončena i závěrečným shrnutím a opakováním důležitých pojmů. V hodinách fyziky bylo provedeno ověření žákovských vědomostí formou krátkého písemného zkoušení. Vyložení nové učební látky v matematice bylo srozumitelné, učivo bylo fixováno častým opakováním, zdůrazňováním hlavních pojmů a procvičováním na příkladech, které byly (s výjimkou jednoho případu) vhodně zvolené s ohledem na úroveň žáků. Při výkladu nového učiva v obou hodinách fyziky (což představuje celkový počet týdenních vyučovacích hodin v celé škole) navazoval učitel na znalosti žáků ze základní školy, které byly vhodným způsobem prohlubovány a rozšiřovány. Oba učitelé v průběhu vyučovacích hodin aktivizovali žáky. V navštívených hodinách vyučující matematiky byl kladen velký důraz na samostatnou práci žáků při řešení úloh a na individuální přístup.

Ověřování žákovských vědomostí se provádí převážně formou písemného zkoušení, v některých případech i ústním zkoušením. Frekvence zkoušení je podřízena hodinovým dotacím v jednotlivých předmětech. Pravidla klasifikace jsou žákům známa a jsou zpracována ve vnitřní organizační směrnici školy. Úroveň výsledků vzdělávání v matematice je posuzována i dalšími evaluačními nástroji, např. realizací školního kola soutěže Klokan, zadáváním testů SCIO z matematiky (ve školním roce 2001/2002), zpracováním přípravné verze státní maturitní zkoušky (zadávané Cermatem prostřednictvím internetu), tvorbou a analýzou vlastních vstupních testů z matematiky, které jsou zadávány žákům na začátku prvního ročníku.

Ve všech hospitovaných hodinách byli žáci průběžně motivováni a většina aktivně spolupracovala s vyučujícími, kteří respektovali osobnost žáka. Projev vyučujících byl kultivovaný s přátelským přístupem k žákům. Vystupování a chování žáků ve vyučovacích hodinách i o přestávkách bylo přirozené bez kázeňských problémů.

Vzhledem k průběhu navštívených vyučovacích hodin, k pracovnímu nasazení obou vyučujících je, i přes neúplné materiální zázemí pro výuku, kvalita vzdělávání v obou předmětech velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů chemie, biologie, základy ekologie

Celkem bylo hospitováno osm hodin výuky u všech vyučujících těchto předmětů (maximální dotace hodin za týden). Přesto, že pouze jedna vyučující splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, kvalita výuky tím nebyla výrazně poznamenána.

V hodinách navozovali vyučující pozitivní motivací a aktualizací (ekologie) pracovní atmosféru, žáci se o výuku zajímali a s vyučujícími aktivně spolupracovali na průběhu hodin. Vhodně se využívalo referátů žáků. Znalosti a dovednosti byly prověřovány různými způsoby, při individuálním zkoušení se pamatovalo na úkoly pro celou třídu.

Vyučovací hodiny měly tradiční stavbu. Po úvodním zopakování učiva následoval výklad nového tematického celku spojený s rozhovorem a závěrečné shrnutí učiva. Nezapomínalo se na práci s učebnicí a zadání domácích úkolů. Stěžejním prvkem při výuce byl neustálý rozhovor vyučujícího se žáky, který je udržoval v pozornosti. Základní osnova výkladu nové látky byla psána na tabuli, absence učebnic v některých hodinách vedla k přílišnému diktování poznámek, což ovlivnilo efektivnost hodin. Názornost byla sporadická, ojediněle se využívalo didaktické techniky.

V hodinách panovalo prostředí vzájemné důvěry a spolupráce, vyučující pozitivně ovlivňovali podmínky výuky. Psychohygienické zásady byly dodržovány. Žáci měli možnost uplatnit své názory.

Na základě sledování průběhu a podmínek výuky je, i přes neúplné materiální zázemí, kvalita vzdělávání ve výše uvedených předmětech velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech výpočetní technika a seminář z programování

Výuku předmětů po skupinách zajišťovali tři vyučující, jak již bylo výše uvedeno, buď pouze odborně nebo pedagogicky způsobilí. Přes neúplnost naplnění kvalifikačních požadavků však nebyly ve vedení výuky po stránce odborné i metodické zjištěny zásadní nedostatky.

V hospitovaných hodinách žáci převážně prokazovali aktivní přístup k výuce i v práci s technikou. Žáci byli průběžně motivováni, nejvýznamnějším motivačním faktorem byla především praktická využitelnost získaných poznatků a to jak v jiných vyučovaných předmětech, tak v praktickém životě. Znalosti a dovednosti žáci průběžně prokazovali při opakování i řešení nových zadání. Opakování mělo návaznost na probírané učivo, mělo charakter zpětné vazby a bylo zaměřeno nejen na pamětné zvládnutí učiva, ale především na pochopení souvislostí. Ve znalostech většiny žáků nebyly identifikovány závažné nedostatky. Vyučující oceňovali snahu a úspěšné zvládnutí úkolů. Hodnocení výkonu bylo objektivní. Po dokončení některých zadání byli žáci vedeni rovněž k sebehodnocení.

Obsahová náplň předmětu je rozplánována v tematických plánech. V případě nepovinného předmětu jsou tematické plány vyhotoveny podle učební osnovy zpracované školou. Vyučující jsou sdruženi v předmětové komisi, kde jsou plány (obsah výuky) konzultovány. Cílem výuky je získání uživatelské znalosti ovládnutí počítače, tj. získání základních znalostí z oblastí hardware a běžných aplikací (textový editor, tabulkový kalkulátor ...), pro zájemce rovněž následné získání základních znalostí z oblasti programování. Bezprostřední příprava vyučujících byla po odborné i obsahové stránce bez významných nedostatků, příprava vyučujících pozitivně ovlivnila efektivitu výuky.

V rozvrhu vyučovacích hodin jsou předměty organizovány ve dvouhodinových blocích nebo po jednotlivých hodinách. Jednotlivé hodiny nebo dvouhodinové bloky se svojí stavbou od sebe lišily minimálně, po úvodním zahájení a sdělení cílů, kterých má být v hodinách dosaženo, následovalo krátké opakování, zadání samostatné práce nebo postupný výklad krok za krokem. Mimo jediné vyučovací hodiny, kdy převládal teoretický výklad a činnost žáků by byla efektivnější v klasické učebně, byli žáci obvykle v kontaktu s technikou, tj. řešili zadané samostatné práce nebo při postupném výkladu prováděli jednotlivé úkony v souladu s pokyny pedagoga. Vždy však výuka probíhala pod přímým dohledem, v případě potřeby s individuálním přístupem k žákům, tj. v nesnázích žáků, ale také ve smyslu zpětné vazby, kdy si vyučující průběžně ověřovali znalosti žáků a pochopení nového učiva. Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo. V průběhu výkladu se v některých případech prováděl krátký zápis do poznámkových sešitů žáků. V závěru některých hodin bylo provedeno shrnutí učiva. Žákům je umožněn přístup na Internet a to jak v určitých pasážích výuky, tak i mimo vyučování v rámci konzultačních hodin vyučujících.

Výuka byla dostatečně náročná, bez odborných nedostatků, s jasně vytyčeným cílem, v tempu přiměřeném věku a možnostem žáků. Zásady z hlediska psychohygieny výuky byly dodržovány.

Počítače byly mimo jediné vyučovací hodiny plně provozuschopné, tj. nebyla nutná práce žáků ve dvojicích. K demonstraci nového učiva byly využívány buď jednotlivé počítačové stanice nebo přenosná tabule. Výuka nebyla podpořena didaktickou technikou.

Projev vyučujících byl kultivovaný a přátelský, předávané pokyny byly srozumitelné. Ve výuce byl dán prostor pro dotazy a vyjádření vlastních názorů žáků. Osobnost žáka byla respektována, byla snaha o rozvíjení komunikativních schopností žáků. Chování žáků bylo přirozené, bez nedostatků.

Výuka předmětů z oblasti výpočetní techniky je velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu praxe

Předmět praxe je vyučován v souladu s učebními dokumenty formou učební praxe (rozvrhové) realizované v učebnách školy a odborné praxe vykonávané smluvně v organizacích cestovního ruchu, zámcích, hradech, muzeích, recepcích apod., které poskytují potřebné materiální, prostorové a personální podmínky. Procvičování probíraných témat je prováděno pod vedením instruktorů. Praktická cvičení jsou prováděna také ve fiktivní cestovní kanceláři. V rámci inspekce byly sledovány jednotlivé hodiny rozvrhové praxe v 1., 3. a 4. ročníku. Absence pedagogické způsobilosti a poměrně krátká doba pedagogické praxe jedné z vyučujících neměla žádný negativní vliv na kvalitu výuky.

Hodiny praxe zaměřené na výklad nového učiva byly zahájeny vstupní motivací – ve většině hodin jasným uvedením výukového cíle a postupu v následujících hodinách. Hodnocení žáků bylo objektivní a zřetelně bylo vyučujícím ohlášeno. Učitelé kreativně udržovali pozornost žáků s využitím příkladů z praxe. Žáci využívali možnosti ptát se učitele na pracovní postupy, čímž rozvíjeli své komunikační schopnosti. V době inspekční návštěvy většina žáků projevovala k praktické činnosti pozitivní přístup k zadávaným úkolům a zaujetí pro právě prováděnou činnost. Pro výklad ekonomické kalkulace zájezdů vyučující využili zpětný projektor, žáci měli k dispozici kopie formulářů. V dalších sledovaných hodinách praxe vyučující efektivně využili videa, televizní přijímače a výukové videokazety s cestopisnou tematikou. Hodiny praxe, cestopisně zaměřené, s návazností na průvodcovství byly založeny na sledování cestopisného videozáznamu. Žáci průběžně vyplňovali dotazník na dané téma. Efektivnost této metody byla v různých třídách na nestejně úrovni z důvodu rozdílného tempa a kvality scénického zpracování videozáznamu.

Úloha učitele spočívala v postupné kontrole činnosti jednotlivých žáků, usměrňování v postupu prací a správném používání podkladových materiálů. Některé ze sledovaných hodin měly podobu informačního a organizačního bloku se zaměřením na zadání ročníkové práce bezprostředně po návratu žáků ze čtrnáctidenní odborné praxe. Témata ročníkových prací byla zadávána losováním. Přípravná část v těchto hodinách byla z hlediska časového rozvržení efektivní, žáci byli vedeni k samostatnému pořizování poznámek do pracovních sešitů. Závěr byl vždy věnován celkovému vyhodnocení.

Sledovaná část učební praxe byla po stránce materiální podpory, s ohledem na počty žáků a na přijatý vzdělávací program, zajištěna na velmi dobré úrovni.

Výuka předmětu praxe je v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Škola k hodnocení využívá komerčně vytvořené testy i dotazníky (drogová problematika). Pro první ročníky používá vlastní dotazníky a testy. Výsledky jsou analyzovány a využívají se v práci předmětových komisí a výchovného poradce.

Škola má vytvořen písemný plán evaluace na období let 2002 – 2005, který se bude realizovat. Vedle organizačních záležitostí obsahuje návrh metod evaluace (dotazník, anketa, rozhovor, diskuse apod.).

Žáci školy se zúčastňují celé řady soutěží, přehlídek a olympiád. Umísťují se na předních místech jak na úrovni regionální tak i celostátní.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou

Po kontrole a porovnání údajů ve zřizovací listině, v aktuálním rozhodnutí o zařazení do sítě škol je konstatováno, že název školy a předmět činnosti školy jsou ve všech těchto dokumentech vzájemně v souladu a bez závad.

Cíle a záměry školy

Z dlouhodobého hlediska je záměrem školy setrvání na osvědčeném jednooborovém vzdělávacím programu, kterým je obor Management cestovního ruchu (s denní i dálkovou formou studia) umožňujícím větší transparentnost a precizaci celkových podmínek výuky. Jedním z cílů školy je zřízení informačního a konzultačního centra v oboru cestovního ruchu. Zpracovávané podnikatelské projekty v cestovním ruchu zahrnují kromě běžné turistiky i modernizaci, spočívající v uplatňování a rozvoji agroturistiky (rurální turistika). Projekty jsou navrhovány s ohledem na integraci cestovního ruchu do celkového ekonomického rozvoje regionu.

Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci a požární ochrana

Kontrola dodržování právních předpisů v oblasti BOZP a PO (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany) byla provedena se zaměřením zejména na bezpečnost žáků školy. Nebylo zjištěno porušování právních předpisů.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA ŠKOLNÍ ROK 2001/2002 A KALENDÁRNÍ ROK 2001

Dotace ze státního rozpočtu byla ve školním roce 2001/2002 použita na pokrytí převážné části mzdových prostředků a na zákonné odvody (sociální a zdravotní pojištění). Z těchto prostředků nebyly hrazeny investiční výdaje.

Vyúčtování poskytnuté dotace na kalendářní rok 2001 a školní rok 2001/2002 bylo provedeno v souladu s platnými právními předpisy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly vyčerpány v plné výši.

Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2001/2002 obsahovala všechny náležitosti požadované obecně závaznými právními předpisy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy ze dne 31. srpna 1997
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 19 684/2000-21 ze dne 30. června 2000
3. Učební dokumenty studijního oboru 64-42-M/... Management ... schválené MŠMT 22. června 1999, čj. 24780/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
4. Sdělení odboru středního a vyššího vzdělávání MŠMT o změně učebního plánu v učebních dokumentech oboru 64-42-M/... Management ... čj. 27 123/2001-23

5. Soubor dokumentů (Organizační řád, Vnitřní řád, Školní řád, Klasifikační řád) ze dne 31. srpna 2001
6. Pracovní řád čj. 1/2002-02 ze dne 16. května 2001
7. Učební osnovy všeobecně vzdělávacích předmětů, svazek 2, VÚOŠ Praha 1998
8. Učební osnova předmětu matematika pro studijní obory středních odborných škol, vydané MŠMT dne 5. června 1990, čj. 17 686/90-21 s platností od 1. září 1990 počínaje 1. ročníkem
9. Učební osnova předmětu základy přírodních věd – část fyzika pro studijní obory SOU, ISS a SOŠ netechnického zaměření, vydané MŠMT dne 20. června 1995, čj. 18 269/95-23 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
10. Tematické plány vyučujících předmětů matematika, fyzika, seminář z matematiky
11. Plán předmětové komise výpočetní techniky ze dne 6. září 2002
12. Tematické plány předmětů výpočetní technika a seminář z programování pro školní rok 2002/2003
13. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2001/2002
14. Záznamy ze žakovských rad za školní rok 2001/2002
15. Záznamy z jednání předmětových komisí za školní rok 2001/2002
16. Třídní knihy hospitovaných tříd
17. Učební osnova předmětu seminář z programování pro školní rok 2002/2003
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 ze dne 1. září 2001
19. Organizace školního roku 2002/2003 čj. 149/2002-03 ze dne 2. září 2002
20. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2002/2003 čj. 152/2002-03
21. Plán hospitací na školní rok 2002/2003 ze dne 2. září 2002
22. Výroční zpráva o hospodaření školy ve školním roce 2000/2001 ze dne 1. září 2001
23. Plán kontrolní činnosti zástupkyně ředitelky na školní rok 2002/2003 ze dne 5. září 2002
24. Zápisy o kontrole zástupkyně ředitelky ze dne 1. února 2002, 15. února 2002, 23. dubna 2002 a 29. srpna 2002
25. Hospitační záznamy z hospitací ve školním roce 2002/2003
26. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků
27. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 16. března 2002
28. Plán evaluace Střední odborné školy cestovního ruchu, s. r. o. Pardubice na období roků 2002 až 2005 čj. 161/2002-03
29. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2002/2003 ze dne 6. září 2002
30. Náplň činnosti výchovného poradce pro volbu povolání ze dne 6. září 2002
31. Deník výchovného poradce (bez bližšího určení)
32. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 11264, ze dne 13. května 2002, č. výpisu 11416/2002
33. Mzdová rekapitulace za rok 2001
34. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2001/2002 ze dne 28. listopadu 2000
35. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2001/2002 ze dne 20. března 2001
36. Vyúčtování poskytnuté dotace za školní rok 2001/2002 ze dne 6. září 2002
37. Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole, předškolnímu a školskému zařízení ve školním roce 2001/2002 ze dne 10. září 2002

38. Poskytnutá dotace ve školním roce 2001/2002 – informace
39. Přidělená dotace SOŠ CR, s.r.o. ve školním roce 2001/2002 ze dne 11. září 2002 (vyúčtování)
40. Příloha k vyúčtování dotace za školní rok 2001/2002 ze dne 10. září 2002
41. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 na rok 2001
42. Výkaz zisku a ztráty za rok 2001
43. Účetní rozvaha za rok 2001
44. Hlavní účetní kniha za rok 2001
45. Výroční zpráva o hospodaření ve školním roce 2001/2002
46. Přehled činnosti výchovného poradce a protidrogového preventisty ve školním roce 2001/2002
47. Třídní výkazy tříd 1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B
48. Doklady o vzdělání hospitovaných vyučujících
49. Přehled didaktické techniky čj. 164/2002-03
50. Smlouvy o zajištění odborné praxe ve školním roce 2002/2003
51. Učební osnova praxe – vnitřní dokument školy ze dne 6. září 2002
52. Deníky praxe žáků 4. Ročníků ve školním roce 2002/2003
53. Ročníkové práce žáků ve školním roce 2001/2002
54. Hodnocení odborné praxe žáků 4. ročníků ve školním roce 2002/2003
55. Inspekční zpráva čj. 102 352/98-5055 ze dne 3. listopadu 1998
56. Inspekční zpráva čj. 101 352/99-3300 ze dne 20. listopadu 1999
57. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců - ředitelů škol o požární ochraně (PO) a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) ze dne 9. května 2001
58. Přehled poučování žáků o BOZP ze dne 26. června 2002
59. Osnova poučení žáků ze dne 26. června 2002 pro předměty tělesná výchova, výpočetní technika, průvodcovství
60. Presenční listiny o seznámení s BOZP a PO pro školní rok 2002/2003 ze dne 2. září 2002, podle jednotlivých tříd 1. - 4.A a 1. - 4.B jmenovitě
61. Presenční listiny seznámení s pravidly bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy pro školní rok 2002/2003 podle jednotlivých tříd 1. - 4.A a 1. - 4.B jmenovitě
62. Poučení o BOZP, CO a PO, seznámení se školním a klasifikačním řádem školního roku 2002/2003 třída 1.D
63. Smlouvy ze dne 4., 13. a 17. června 2002 o zajištění odborné praxe žáků s ustanovením v oddíle III. odst. 5 o povinnostech organizace v oblasti BOZP
64. Hodnocení seznamu prací zakázaných všem ženám, těhotným ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým ze dne 1. září 1999 s vyjádřením hodnotitele (závodního lékaře), že není porušován předpis
65. Metodický návod pro řešení školních a pracovních úrazů ze dne 26. června 2002
66. Provozní řád tělocvičny ze dne 1. září 2002
67. Příloha k nájemní smlouvě „Bezpečnost a ochrana zdraví a požární ochrana“ ze dne 10. září 2002 o vzájemném vymezení povinností v oblasti BOZP a PO
68. Přehled rizik žáků při výchovně vzdělávací činnosti ze dne 26. června 2002
69. Traumatologický plán ze dne 23. září 2002 včetně údaje o proškolení všech zaměstnanců školy o poskytování první pomoci, provedeném závodním lékařem

70. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení ze dne 9. března 2001 zahrnující i odbornou učebnu výpočetní techniky
71. Protokoly o revizích el. spotřebičů a prodlužovacích přívodů provedených v lednu 2002
72. Kniha úrazů s prvním záznamem 22. října 2001 a posledním 20. srpna 2002
73. Rozbor příčin pracovních a školních úrazů jako prevence proti možnému vzniku dalších úrazů ze dne 2. září 2002
74. Dokument ze dne 30. května 2002 o začlenění provozovaných činností podle požárního nebezpečí

ZÁVĚR

Pedagogičtí pracovníci podílející se na výuce sledovaných předmětů ve velké převaze splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dle příslušných právních předpisů a ve skladbě hodinových úvazků je jejich kvalifikace plně využíváno. Hodiny vyučované bez odborné nebo pedagogické způsobilosti nejsou z hlediska profilace školy dominující.

Od doby poslední inspekce došlo v oblasti materiálního zabezpečení výuky k výraznému zkvalitnění ve vybavení školy výpočetní technikou a příslušného programového zázemí. Této oblasti je věnována zvýšená pozornost a dle finančních možností je průběžně modernizována. Ve vybavení učebními pomůckami pro předměty matematika, fyzika, chemie a biologie má škola značné rezervy. Z rámcového porovnání veškerého materiálně technického zázemí, učebnic, knižního fondu a učebních pomůcek, které má škola k dispozici, s prostředky využitými v konkrétních hodinách vyplývá závěr, že materiální zdroje školy jsou využívány účelně a efektivně. Z hospitačních záznamů ředitelky školy je zřejmé, že tuto oblast sleduje a v případě potřeby přijímá potřebná opatření. Příznivý vliv na celkové podmínky výuky ve vztahu ke sledovaným oblastem má kvalitní vedení povinné dokumentace, která tvoří ucelený a přehledný systém. Celkově má škola v jednotlivých oblastech své práce jasně vymezené cíle.

V hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání ve sledovaném rozsahu převažuje hodnocení velmi dobrý. Tato pozitivní skutečnost má příčinnou souvislost s uplatňováním účinné kontroly a následné zpětné vazby v oblasti vzdělávání. Kontrola kvality výuky je plánovitá, probíhá na více úrovních (ředitelka, zástupce ředitelky a metodické komise) a je vč. přijímaných opatření podrobně dokumentována.

Dotace poskytnutá škole ze státního rozpočtu byla ve školním roce 2001/2002 použita k účelu, pro který byla určena. Ve sledovaných oblastech nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

V souladu s § 5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Vilém Dostál	Dostál v.r.
Členové týmu	Ing. Jan Černý	Černý v.r.
	Ing. Jarmil Feltl	Feltl v.r.
	RNDr. Radmila Hýblová	Hýblová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Jan Bakeš
Daniela Kmentová
Marta Košutová

V Pardubicích dne 22. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. listopadu 2002

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Zita Štieglerová

Štieglerová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	02-12-02	102 295/02-5027
Krajský úřad	02-12-02	102 296/02-5027

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
02-11-27	102 297/02-5027	Připomínky byly podány