



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-25/09-09

Název školy: Základní škola a mateřská škola
J. A. Komenského Vlčice

Adresa: 542 41 Vlčice 193

Identifikátor: 600 102 238

IČ: 70 998 906

Místo inspekce: Základní škola a mateřská škola Vlčice

Termín inspekce: 7. – 9. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola J. A. Komenského Vlčice je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je obec Vlčice se sídlem 542 41 Vlčice 210. Vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 25 dětí, základní školy s kapacitou 26 žáků, školní družiny s kapacitou 13 žáků a školní jídelny s kapacitou 45 stravovaných osob. Základní škola i mateřská škola jsou jednotřídní, statutárním orgánem této právnické osoby je ředitelka školy. Její nástup do funkce ředitelky školy přinesl do života mateřské i základní školy mnoho pozitivních změn jak v oblasti materiální tak především v celém výchovně vzdělávacím procesu.

V jednotřídní mateřské škole (dále MŠ) bylo zapsáno ke dni inspekce 21 dětí. Škola organizuje předškolní vzdělávání v době od 6:45 do 15:15 hodin. Personální podmínky umožňují realizovat přijaté cíle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Vzdělávací program mateřské školy nabízí uplatnění všem dětem a respektuje jejich věkové a individuální potřeby. Vzdělávací metody a formy práce odpovídají současným

trendům předškolní výchovy. Nabídka hraček a učebních pomůcek vytváří velmi dobrý předpoklad pro vzdělávání dětí v MŠ.

V základní škole (dále ZŠ) bylo ke dni inspekce zapsáno 17 žáků 1. až 4. ročníku. Podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) se učí žáci 1. a 2. ročníku, ostatní podle vzdělávacího programu Základní škola. Celkový počet žáků základní školy v posledních třech letech vzrůstá, škola rozšířila výuku ze třech na čtyři ročníky. Žáci, kteří ukončí čtvrtý ročník, přecházejí do plně organizovaných škol v Trutnově nebo Pilníkově. Kapacita školní družiny (dále ŠD) je plně využita. Stravování dětí a žáků je zajištěno v budově mateřské školy, školní jídelna poskytuje stravování i cizím strávníkům.

V oblasti materiální došlo od poslední inspekce k výrazným změnám. V obou budovách byla vyměněna stávající okna za plastová. V podkroví MŠ začala sloužit dětem nová prostorná ložnice a herna, bylo zde také vybudováno sociální zařízení. Na zahradě MŠ byly zastaralé herní prvky nahrazeny a doplněny zcela novými a bezpečnými. V základní škole došlo především k vybavení tříd a šatny novým žakovským nábytkem a k rozšíření počítačové sítě.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Vytváření ekonomických a materiálních podmínek pro zajištění vzdělávání v Základní škole a mateřské škole Vlčice bylo sledováno za období let 2006 až 2008. Škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé náklady na vzdělávání a na finanční podporu rozvojových programů, s prostředky z rozpočtu zřizovatele určenými na provoz, s prostředky získanými provozováním doplňkové činnosti a se sponzorskými dary.

Kapacita školy byla využita přibližně na 70 %. Narůstající počet dětí a žáků ve sledovaném období měl vliv na nárůst objemu finančních prostředků poskytnutých ze SR na přímé náklady na vzdělávání (meziroční nárůst přibližně o 15 %).

Finanční prostředky přidělené ze SR škola čerpala především na platy a související zákonné odvody. Další finanční prostředky použila na nákup učebnic, učebních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a na cestovní náhrady. Ve sledovaném období činil podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech školy průměrně 80 %. Náklady na platy byly hrazeny z 97 % z prostředků SR, náklady na učebnice a učební pomůcky z 51 % a náklady na DVPP z 68 % z prostředků SR.

Ve všech třech sledovaných letech škola obdržela neinvestiční dotace v rámci Rozvojového programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“. V roce 2006 dotace činila 20.000,- Kč, z této částky škola použila 6.044,- Kč na úhradu nákladů na účast zaměstnanců na DVPP, nevyčerpanou část dotace vrátila na účet Královéhradeckého kraje. V roce 2007 škola obdržela dotaci v celkové částce 10.000,- Kč, z toho byly vyčleněny závazné ukazatele na platy 2.500,- Kč a na ostatní osobní náklady 1.200,- Kč. Tuto dotaci škola použila v souladu s pravidly programu a uvedenou částku vyčerpana v plné výši. V roce 2008 škola obdržela dotaci v částce 7.000,- Kč s vyčleněním závazných ukazatelů prostředků na platy 1.500,- Kč a na ostatní osobní náklady 2.900,- Kč. Z této dotace škola nevyčerpana 2.900,- Kč určených na ostatní osobní náklady a vrátila je na účet Královéhradeckého kraje. Nedočerpání dotací v letech 2006 a 2008 bylo způsobeno dlouhodobou nemocí jedné učitelky, následkem toho tři zbývající pedagogické pracovnice nemohly častěji navštěvovat vzdělávací akce. Tento rozvojový program umožnil vzdělávání pedagogických pracovníků školy především v oblasti tvorby školních vzdělávacích programů.

V roce 2007 škola obdržela ze státního rozpočtu účelovou dotaci na „Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“ ve výši 9.600,- Kč. Finanční prostředky škola použila na nákup dvou počítačových sestav. Dotace byla použita v souladu s cíli a pravidly programu.

V roce 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky SR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v částce 11.000,- Kč. Tuto dotaci škola plně vyčerpala.

Ve sledovaném období ředitelka školy zabezpečovala odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na velmi dobré úrovni, z dotace poskytnuté na provoz byl postupně pořizován nábytek a další potřebné vybavení. Vzhledem k tomu, že prostředky poskytnuté ze SR nepokryly plně potřeby školy na nákup učebnic, učebních pomůcek, DVPP, počítačového vybavení a zprovoznění internetové sítě, byla část těchto nákladů hrazena z prostředků zřizovatele.

Ředitelka školy se aktivně podílela na žádosti o finanční podporu grantu z Evropských fondů pro rozvoj venkova. Prostřednictvím zřizovatele tak škola získala částku 500.000,- Kč. Z těchto finančních prostředků byla pořízena výměna oken v obou budovách školy a vybavení školní zahrady herními prvky.

Další finanční prostředky škola získala provozováním doplňkové činnosti v oblasti stravování a pronájmu nebytových prostor. Škola rovněž obdržela sponzorské dary. Uvedené finanční prostředky byly využity ke zkvalitnění hlavní činnosti školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola a mateřská škola umožňují rovný přístup ke vzdělání. Ředitelka školy každoročně informuje rodičovskou veřejnost o vzdělávací nabídce školy a to způsobem dostupným pro všechny zájemce. Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Školní matrika je přehledným způsobem vedena v listinné podobě i v programu Bakaláři, uvedená dokumentace obsahuje potřebné údaje o dětech a žácích, změny jsou prováděny průběžně. Ve školním roce 2008/2009 je v MŠ jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, v ZŠ není v současné době žádný takový žák, ani žáci nadaní či s riziky neúspěšnosti. Žákům s výukovými potížemi je v případě potřeby nabídnuta vyučujícími pomoc formou doučování, rodičům umožňuje škola časté konzultace. Škola je připravena zajistit individuální pomoc přichozím žákům při změně ŠVP.

Vedení školy

Právní subjekt řídí ředitelka školy od školního roku 2006/2007, kdy byla jmenována do funkce. Splňuje kvalifikační předpoklady, úspěšně ukončila studium pro ředitele škol a školských zařízení, má 21 let pedagogické praxe. Vede pečlivě veškerou dokumentaci danou zákonem, jejím poradním orgánem je pedagogická rada. Ta projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti základní i mateřské školy. Ředitelka školy vypracovala ke konkurznímu řízení dokument Program pro rozvoj Základní školy a mateřské školy, kterým se při své práci řídí.

Organizací činností školy se zabývá organizační řád, na který navazují pracovní náplně jednotlivých pracovníků a plán práce na školní rok. Personální problematiku ředitelka školy trvale sleduje. Vytváří ostatním pedagogům podmínky pro další vzdělávání. Ředitelka školy dále zpracovala plán řídicí a kontrolní činnosti, na jehož základě průběh a účinnost přijímaných opatření průběžně sleduje a závěry shrnuje ve vlastním hodnocení školy.

O výsledcích vzdělávání dětí a žáků a o hospodaření školy informuje každoročně zřizovatele prostřednictvím výroční zprávy. Po odborné stránce řídí mateřskou školu ředitelka sama. Na učitelku MŠ, kterou zároveň pověřila svým zastupováním v době nepřítomnosti, převedla některé kompetence v oblasti řízení MŠ. Ředitelka školy vytvořila funkční informační systém, poskytuje všem učitelkám účinnou metodickou pomoc. Organizační systém základní a mateřské školy je jednoduchý, ale funkční, řízení plně vyhovuje podmínkám celé školy. Ředitelka školy aktivním zapojováním do rozvojových programů, grantů, provozováním doplňkové činnosti a získáváním sponzorských darů vytváří velmi dobré předpoklady pro řádnou činnost školy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevujeme tajemství o světě a o sobě“ vytvořila učitelka MŠ. Při jeho zpracování respektovala požadavky uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) č.j. 32 405/2004 – 22. Na ŠVP PV navazuje Třídní vzdělávací program (dále TVP), který je konkrétní, respektuje podmínky mateřské školy a má vypovídající hodnotu o předškolním vzdělávání. Oblast evaluace je zpracovaná přehledně, je z ní zřejmé další využívání hodnotících nástrojů. Vzdělávací program MŠ je přínosem pro pozitivní osobnostní rozvoj dětí. Na základě zhodnocení ŠVP PV jako celku je tento dokument v částečném souladu s principy a zásadami RVP PV. Vedení školy představilo koncepční záměry mateřské školy, které korespondují s cíli předškolního vzdělávání a jsou zaměřeny především na ekologickou a estetickou výchovu. Velký důraz kladou učitelky na rozvoj komunikativních dovedností a muzikálnosti dětí.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola je náš kamarád“, který vytvořila ředitelka školy. Je systémově strukturovaný a sestavený podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) č.j. 31504/2004-22 a je s ním téměř v souladu. Pro školní rok 2008/2009 je ŠVP aktualizován s platností od 1. 9. 2008. Učební plán pro 5. ročník chyběl a pravidla pro hodnocení žáků byla stanovena v ŠVP pouze obecně. Tyto nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Nadále není v ŠVP zcela konkrétně vypracováno zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním. Základní škola se podle ŠVP zaměřuje více na estetickou a hudební výchovu a práci s výpočetní technikou. Cíle základní i mateřské školy jsou reálné a daří se je plnit.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době inspekční činnosti vyučovaly v mateřské škole dvě učitelky, obě splňovaly podmínky odborné kvalifikace Pravidelně se dále vzdělávají, navštěvují semináře s různorodým zaměřením. Z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že se učitelky ztotožnily s novými požadavky na předškolní vzdělávání dětí.

V základní škole vyučuje matematiku, český jazyk a hudební výchovu ředitelka školy. Anglický jazyk vyučuje učitelka mateřské školy, ostatní předměty vychovatelka školní družiny (obě nesplňují podmínky odborné kvalifikace pro výuku na základní škole). Tato skutečnost nijak nesnižovala kvalitu vzdělávacího procesu ve škole. Učitelka mateřské školy se několik let soustavně vzdělává v anglickém jazyce a absolvovala řadu kurzů. Vychovatelka školní družiny byla v loňském roce přijata ke studiu vychovatelství na VOŠ pedagogické v Litomyšli. Všechny vyučující se zúčastňují akcí vzdělávacích institucí, kurzů v oblastech psychologie, zdravotní výchovy či výpočetní techniky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je soustavné, v minulém školním roce bylo zaměřené na řídicí a výchovně vzdělávací činnosti (AJ, esteticko výchovné předměty). V letošním školním roce jsou prioritou výuka cizího jazyka, výchovných předmětů a problematika uplatňování nových trendů ve výuce. Ředitelka školy podporuje oblast profesního růstu všech pedagogických pracovníků. Personální podmínky mají velmi pozitivní vliv na tvorbu a naplňování přijatých cílů obou ŠVP.

Škola věnuje oblasti bezpečnosti a ochrany dětí a žáků stálou pozornost. Zásady bezpečnosti při práci s dětmi a pravidla bezpečného chování dětí při pobytu v mateřské škole a při školních akcích jsou zpracovány v dokumentaci mateřské školy (ŠVP PV, školní řád). Ve školním řádu základní školy, provozním řádu učebny výpočetní techniky a tělocvičny jsou dostatečně zapracována pravidla bezpečného chování žáků. Ti jsou s nimi včas, pravidelně a prokazatelně seznamováni, což dokládají zápisy v třídních knihách. Preventivní strategie ZŠ v oblasti sociálně patologických jevů je účinně realizována podle minimálního preventivního programu zpracovaného pro tento školní rok. Prohlídkou celé školy a při inspekčních hospitacích bylo zjištěno, že děti a žáci jsou vedeni k dodržování dohodnutých pravidel chování. Všechny prostory, které využívali, byly v době inspekce bezpečné. Škola tak celkově podporuje trvalý a zdravý vývoj všech žáků. Ředitelka školy se bezpečnostními, zdravotními a sociálními riziky zabývá, pravidelně je hodnotí a podle možností školy přijímá neprodleně vhodná opatření k jejich minimalizaci. Tomu odpovídá dlouhodobě stálý téměř nulový počet evidovaných úrazů.

Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem dokázala za krátké období, kdy je ve funkci, základní i mateřskou školu zmodernizovat a materiální zázemí velmi zlepšit. Pro mateřskou školu je v současnosti upřednostňován především nákup hraček a učebních pomůcek se zřetelem na realizaci záměrů ŠVP PV. Prostředí mateřské školy je útulné, třída má přiměřené prostory, pro děti předškolního věku jsou vhodně uspořádané. Třída MŠ je na standardní úrovni vybavena učebními pomůckami, dostatečným množstvím hraček, které děti motivují k nejrůznějším skupinovým a individuálním činnostem. Rozmanitá nabídka sportovního náradí a náčiní v tělocvičně umožňuje dětem rozvíjet pohybové aktivity. Dětská knihovna obsahuje dostatečné množství knih a encyklopedií. V průběhu inspekce děti zatím nevyužívaly počítač. Dle sdělení ředitelky školy jsou již připravovány výukové programy pro děti předškolního věku. Součástí školy je prostorná zahrada, nově vybavená několika dřevěnými prvky, které slouží pro rozvoj pohybu dětí. Zahradu využívají děti v průběhu celého roku, zejména v zimních měsících, kdy nemohou chodit z bezpečnostních důvodů na vycházky, protože v obci nejsou chodníky. Vedoucí školní jídelny dbá, aby děti a žáci měli pestrou stravu. Děti využívaly připravené pití v průběhu celého dopoledne.

Prostorové podmínky základní školy jsou velmi dobré. Škola velmi efektivně využívá pro svou činnost obě učebny, které jsou vybaveny vhodným moderním žákovským nábytkem. Vyučující mohou v kmenové třídě používat dvě velké tabule, piano a magnetofon. Ve vedlejší třídě jsou umístěny počítačové stanice, televizor s videem, další tabule a nábytek, sestavený pro možnost skupinové práce. Ve škole je umístěna školní družina, která kromě svých prostor často a účelově využívá obě tyto třídy. Základní škola má vlastní menší tělocvičnu s potřebným tělocvičným náradím a náčiním, v létě mohou žáci pobývat na školní zahradě. Všechny školní interiéry působí esteticky a jsou pro výuku podnětné. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni a umožňují realizovat přijaté školní vzdělávací programy.

Průběh vzdělávání v mateřské škole

Positivní vliv na kvalitu vzdělávání má podnětné prostředí a příjemné klima školy vyznačující se tvořivostí. Významný podíl na jeho efektivitě mělo převažující respektování prostředků a forem práce deklarovaných ve ŠVP PV (uplatnění prožitkového a kooperativního učení, rozvíjení pohybových dovedností, smyslového vnímání).

Předškolní vzdělávání bylo dobře plánované do integrovaných bloků, které jsou časově ohraničeny. Zahrmovalo všech pět interakčních oblastí. Vzdělávání dětí postupovalo všemi organizačními formami. Bylo respektováno rozdílné věkové složení dětí a cíle předškolního vzdělávání byly diferencovány ve vztahu k jejich individuálním schopnostem. Při realizaci estetických činností byla částečně využita metoda kooperativního učení, děti se samostatně

domlouvaly, a vyjadřovaly názor na danou skutečnost. V průběhu vzdělávání děti uplatňovaly zkušenosti, poznatky, předškolní děti logicky plánovaly průběh činnosti, sdělovaly své představy, byly rozhodné, vzájemně se respektovaly. Svými výsledky činností se podílejí na výzdobě interiéru budovy. Hodnocení dětí bylo vždy zaměřeno pozitivně, učitelky oceňovaly jejich snahu.

Průběh vzdělávání v základní škole

Počet žáků ve třídě je v souladu s právními předpisy. Při organizování výuky je brán zřetel na potřeby žáků a náročnost učiva. Vzdělávání je realizováno podle učebních plánů zvolených vzdělávacích programů, které jsou v souladu s materiálními a personálními podmínkami školy. Při sestavování rozvrhu hodin je dbáno na dodržování správné psychohygieny žáků. V hospitovaných hodinách učitelky vhodně střídaly různé metody a formy práce, kterými efektivně zapojovaly žáky do všech činností. Žáci pracovali samostatně či ve skupinách podle jednotlivých ročníků, jejich aktivita byla vysoká, vzájemně si často pomáhali a jeden od druhého se učili. Ve všech hodinách panovala tvůrčí a přátelská atmosféra, která žáky nenásilně udržovala v trvalém zájmu o výuku, nechyběly ani četné relaxační chvíle. V případě potřeby se učitelky citlivě věnovaly individuálním potřebám žáků. Cíleně a promyšleně využívaly mezipředmětových vztahů. Velmi často a pozitivně žáky hodnotily. Nezapomínaly ani na závěrečné shrnutí probraného učiva a celkové zhodnocení hodiny. Žáci byli nenásilně směřováni k sebehodnocení a sebereflexi a celkově se kultivovaně projevovali.

Partnerství

Ředitelka školy hodnotí spolupráci s rodiči jako velmi dobrou. Zájem o spoluúčast a dění v základní a mateřské škole ze strany rodičů je značný a trvalý. O vzdělávání svých dětí jsou informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím nástěnek v šatně a při konání různých společných akcí. Rodičům je nabízen adaptační program. Ředitelka školy a učitelky MŠ organizují společné akce a připravují podmínky pro bezproblémový přechod dětí do základní školy. Spolupráce mezi MŠ a ZŠ Vlčice je oboustranně přínosná.

K informování rodičů o výsledcích vzdělávání žáků škola přistupuje velmi zodpovědně. Vždy na začátku školního roku ředitelka školy vydává Školní zpravodaj pro rodiče žáků jednotlivých ročníků, v něm poskytuje důležité informace o organizaci školního roku. Průběžně pomáhá zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se vzdělávání a hodnocení žáků, nabízí jim, kromě třídních schůzek, možnost individuálních konzultací s vyučujícími. Výborná je spolupráce se školskou radou. Vstřícnost a ochota ze strany zřizovatele napomáhá ke zlepšování materiálních podmínek školy. Ředitelka školy velmi pružně a pravidelně informuje zřizovatele a školskou radu o dosahovaných výsledcích v oblasti předškolního a základního vzdělávání a předkládá jim veškeré zásadní dokumenty. Škola pořádá množství zajímavých akcí. Tradiční jsou slavnostní zahájení školního roku, Den otevřených dveří, slavnostní vyřazení předškoláků a čtvrtáků. Škola vydává občasník – školní časopis Medvídci. Své příspěvky zasílá do regionálního tisku, v obci má dvě vývěsky. Vlastní prezentaci umístila škola na svém webu a na webu Společenství obcí Podkrkonoší. Dále spolupracuje v oblasti environmentální výchovy se střediskem ekologické výchovy SEVER v Horním Maršově, se Střediskem volného času Trutnov a ZOO Dvůr Králové. Škola si v obci postupně vybudovala důležité společenské postavení.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti dětí

Vzdělávání dětí v oblasti *Dítě a jeho tělo* je cíleně naplňováno. Zájmu dětí o pohybové aktivity bylo využíváno k rozvoji pohybových dovedností i záměrnému ovlivňování zdravého životního stylu. Systematicky byla rozvíjena jemná motorika. Při inspekčních hospitacích byla zřetelná spokojenost dětí, projevující se přirozeným chováním a pěknými vzájemnými vztahy. Vzdělávání dětí v oblasti *Dítě a ten druhý* je podporováno a dosahuje pozitivních výsledků.

Zvyšování funkční gramotnosti žáků

Všechny učitelky věnovaly velkou pozornost ověřování úrovně kompetencí, které žáci dosud získali. Vyučující anglického jazyka účelně rozvíjela schopnosti komunikace žáků v tomto cizím jazyku. Anglický jazyk je ve škole vyučován od třetího ročníku v tříhodinové týdenní dotaci. Kvalita výuky je zvyšována dalším pravidelným jazykovým vzděláváním učitelky, která využívá inovativní metody a různé formy práce s žáky. Vyučující dbaly důsledně na čtení s porozuměním, rozvoj slovní zásoby i tvoření krátkých vět. Nechyběl poslech nahrávky ani komunikace mezi jednotlivými žáky. Pozitivem byla vzájemně prospěšná spolupráce obou ročníků.

Informační gramotnost žáků je cíleně, ale nenásilně rozvíjena již od prvního ročníku. Žáci mohou využívat celkem osm počítačových stanic připojených k internetu, což vysoko převyšuje průměrný školní standard v přepočtu na jednotlivce. Škola vlastní a používá dostatek výukových programů. V navštívené hodině prokazovali starší žáci samostatnost ve vyhledávání informací potřebných v praktickém životě. Informační a komunikační technika je žáky využívána i při tvorbě školního časopisu. V nabídce školy není zájmový kroužek informatiky, protože práce žáků s výpočetní technikou je zařazována pravidelně do běžné výuky.

Velkým přínosem pro zvyšování čtenářské gramotnosti žáků je zájmový kroužek Čtení pro radost, který navštěvuje téměř polovina žáků.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Sociální a sebeobslužné dovednosti dětí v MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Při pracovních činnostech prokazovaly samostatnost. Jazykové a řečové dovednosti byly záměrně rozvíjeny v rozhovoru s dětmi a při reprodukci říkanek. Děti byly podněcovány k řečovému projevu. Promyšleně vedené metody a formy práce podněcovaly jejich aktivitu. Při činnostech děti uplatňovaly své zkušenosti a fantazii. Dokázaly se soustředit, většina z nich mezi sebou velmi pěkně spolupracovala. Veškeré činnosti byly učitelkami nabízeny formou hry, což pozitivně ovlivňovalo průběh a kvalitu vzdělávací činnosti. Vědomosti a dovednosti byly přiměřené věkovým možnostem dětí. Dodržovaly dohodnutá pravidla a dbaly na bezpečí svoje i druhých. K dokonalejšímu poznání dítěte a jeho potřeb jsou založeny individuální hodnotící listy, jejichž cílem je vyhodnocovat pokroky každého dítěte.

Pro základní školu je vytvořen systém, který využívá hodnocení výsledků vzdělávání žáků ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Hodnocením žáků se pravidelně zabývají pedagogické rady, shrnující informace jsou každoročně součástí výroční zprávy. Učitelky získávají podklady pro hodnocení průběžně, formu testů zatím nevyužily. Základní škola zjišťuje celkovou úspěšnost žáků při dosahování očekávaných výstupů v jednotlivých vzdělávacích oblastech na konci 1. vzdělávacího období. Nejpodstatnější závěry jsou prezentovány ve vlastním hodnocení školy. Součástí autoevaluace a velkým přínosem pro vedení školy je také zpětná vazba, kterou ředitelka zrealizovala formou dotazníkového šetření pro rodiče a žáky.

Celkové hodnocení školy

Od nástupu nové ředitelky školy se celý subjekt v oblasti materiální, personální a především ve výchovně vzdělávacím procesu výrazně posunul vpřed, což dokazuje i postupný nárůst počtu dětí a žáků.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Její vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla do školského rejstříku zařazena. Vzdělávání probíhá podle schválených vzdělávacích programů.

Škola dodržuje podmínky přijímání dětí a žáků a tím jim umožňuje rovný přístup k předškolnímu a základnímu vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Dostupnou formou pravidelně a dostatečně informuje rodičovskou veřejnost o své vzdělávací nabídce.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účely na které byly poskytnuty. Aktivním zapojováním do rozvojových programů, grantů, provozováním doplňkové činnosti a získáváním sponzorských darů vedení školy vytváří velmi dobré finanční a materiální podmínky pro rozvoj školy a realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola zajišťuje pro děti a žáky bezpečné a zdravé prostředí. Úspěšně předchází výskytu sociálně patologických jevů a vytváří takové klima školy, které je vůči dětem, žákům i pedagogům velmi příznivé.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je hodnocen jako velmi dobrý. Je vytvořen v souladu se zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a s principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vede učitelky k uplatňování integrovaného přístupu, který dětem zprostředkovává vzdělávací obsah v přirozených souvislostech. Dětem je tak nabízena prostřednictvím prožitkového a kooperativního učení široká škála různých aktivit, které úspěšně podporují vytváření základů klíčových kompetencí, významných pro přípravu dalšího vzdělávání. Celkově má předškolní vzdělávání velmi dobrou úroveň.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je sestaven podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je s ním téměř v souladu. Deklarované cíle vycházejí z podmínek školy, podporují dosahování kvalitní úrovně vzdělávání a rozvíjení všech potřebných žákovských kompetencí. Průběh vzdělávání, informační gramotnost žáků a jejich schopnost komunikace v cizím jazyku jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výrazným rysem celé školy je rodinná atmosféra, prostředí vzájemné důvěry a otevřenosti, příkladné soužití a spolupráce mezi dětmi a žáky školy. Velmi přínosná je kvalitní spolupráce se všemi partnery školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Vlčice, okres Trutnov, vydaná na základě usnesení zastupitelstva obce Vlčice, ze dne 2. 7. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny Základní školy Vlčice, okres Trutnov ze dne 2. 7. 2002, kterým se mění název na Základní škola a mateřská škola J. A. Komenského Vlčice, s účinností od 1. 2. 2006, ze dne 17. 1. 2006
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – místo poskytovaného vzdělávání nebo služeb, čj. 1896/SM/2006, ze dne 24. 1. 2006, s účinností od 1. 2. 2006

4. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 27. 7. 2006, s účinností od 1. 8. 2006
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 18 987/2006-21, ze dne 1. 8. 2006, s účinností od 1. 8. 2006
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - nejvyšší povolený počet žáků ve škole, čj. 10 830/2007-21, ze dne 25. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 27 833/2006-21, ze dne 20. 11. 2008, s účinností od 20. 11. 2008
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 12. 2008
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a předškolní vzdělávání platné pro školní rok 2008/2009
10. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zpracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22
11. Organizační řád základní školy a mateřské školy, čj. 06/48, ze dne 8. 11. 2006
12. Organizační řád pro výlety a akce mimo školu, čj. 06/32, s účinností od 1. 11. 2006
13. Klasifikační řád ze dne 7. 11. 2006
14. Školní řád základní školy, čj. 06/64, s účinností od 10. 11. 2006
15. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2008/2009
16. Vnitřní řád základní školy, čj. 06/55, s účinností od 9. 11. 2006
17. Směrnice ředitele školy k vedení záznamů školní dokumentace, čj. 06/33, s účinností od 1. 11. 2006
18. Směrnice ředitele školy k přijímání žáků – cizinců, čj. 06/43, s účinností od 7. 11. 2006
19. Směrnice o vnitřní kontrolní činnosti vedení, čj. 06/61, s účinností od 10. 11. 2006
20. Plán řídicí a kontrolní činnosti, čj. 94/134, ze dne 8. 9. 2008
21. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků v 1. pololetí školního roku 2008/2009
22. Plán práce školy ve školním roce 2008/2009 ze dne 15. 9. 2008
23. Školní zpravodaje pro rodiče žáků jednotlivých ročníků na školní rok 2008/2009
24. Program pro rozvoj základní a mateřské školy vypracovaný ředitelkou školy ke konkurznímu řízení
25. Výroční zpráva o činnosti základní a mateřské školy za školní rok 2006/2007 ze dne 2. 10. 2007 a za školní rok 2007/2008 ze dne 6. 10. 2008
26. Dotazníky pro rodiče a žáky
27. Struktura vlastního hodnocení školy ze dne 7. 11. 2006 a 3. 9. 2008
28. Vlastní hodnocení školy ze dne 8. 10. 2007
29. Plán pedagogických porad základní školy ve školním roce 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
30. Záписy z pedagogických a provozních porad ve školním roce 2007/2008 a ve školním roce 2008/2009
31. Tematické plány všech ročníků a předmětů pro školní rok 2008/2009
32. Záписy z jednání školské rady ze dne 19. 2. 2007, 10. 6. 2008 a 6. 10. 2008
33. Záznamy o hospitacích ředitelky školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
34. Školní matrika základní a mateřské školy vedená ve školním roce 2008/2009 do termínu inspekce
35. Učební plán 2008/2009 pro 3. až 4. ročník podle vzdělávacího programu Základní škola
36. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009
37. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2008/2009 ze dne 11. 12. 2006
38. Smlouva o zajištění ekologické a environmentální výchovy mezi střediskem ekologické výchovy SEVER, Horní Maršov ze dne 30. 9. 2007
39. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole a mateřské škole
40. Notýsky a žákovské knížky žáků
41. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009

42. Pokyn ředitele školy k zařazení okruhů protidrogové prevence do tematických plánů I. stupně ze dne 7. 11. 2006
43. Kniha úrazů dětí a žáků vedená ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
44. Provozní řád učebny výpočetní techniky a tělocvičny
45. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole, součást třídních knih
46. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování
47. Traumatologický plán ze dne 15. 2. 2007
48. ICT plán školy ze dne 5. 2. 2007
49. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 69/110, 70/111, 67/108 a 68/109 ze dne 25. 2. 2008
50. Třídní knihy mateřské školy a základní školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
51. Přehledy výchovně vzdělávací práce za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
52. Přehledy docházky dětí vedené ve školním roce 2008/2009
53. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
54. Hodnocení dětí ve školním roce 2008/2009
55. Protokol o kontrole, čj. ČŠI-394/07-09, ze dne 20. 4. 2007
56. Inspekční zpráva ČŠI, čj. i5-1003/05-5214
57. Školní časopis Medvídci
58. Směrnice k finanční kontrole – vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 11. 2007
59. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání, roky 2006, 2007 a 2008
60. Poskytnutí neinvestiční dotace v Rámci Rozvojového programu Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně na rok 2006, ze dne 1. 8. 2006, na rok 2007 ze dne 23. 7. 2007 a na rok 2008 ze dne 30. 6. 2008
61. Rozvojový program „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ – vyúčtování dotace ze dne 16. 1. 2007 a ze dne 17. 1. 2008
62. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 12. 12. 2007
63. Vyhodnocení použití dotace poskytnuté pro rok 2007 z „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, nedatováno
64. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů pedagogů v r. 2008 ze dne 20. 10. 2008
65. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2006, 2007 a 2008
66. Výkazy zisku a ztráty a rozbory hospodaření za roky 2006 a 2007
67. Přehled nákupu učebnic a učebních pomůcek v roce 2008
68. Hlavní účetní knihy za roky 2006 a 2007 a za měsíc listopad roku 2008
69. Výkazy o mateřské škole S 1-01 a výkazy o základní škole S 3-01, podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
70. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 a výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
71. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 17. 9. 2008
72. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Horská ul. 5, 541 01 Trutnov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Martin Fiala	Martin Fiala v. r.
Mgr. Radomíra Bartošová	Radomíra Bartošová v. r.
Mgr. Pavel Baštář	Pavel Baštář v. r.
Bc. Věra Petrášová	Věra Petrášová v. r.

V Trutnově dne 27. ledna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vlčicích dne 9. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Milena Blažková	Milena Blažková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.