



**Česká školní inspekce**  
**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2519/11-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka Fulnek, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Masarykova 426, 742 45 Fulnek</b>
<b>IČ:</b>	<b>70 984 387</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 138 160</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Annou Kolovratovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Fulnek</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola, Masarykova 426, 742 45 Fulnek Mateřská škola, U Sýpky 289, 742 45 Fulnek</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>3. – 5. leden 2012</b>

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů školní družiny a školního klubu právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka Fulnek, příspěvková organizace (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 450 žáků, mateřskou školu (dále MŠ), která má čtyři pracoviště (U Sýpky, Děrné, Jerlochovice, Stachovice) s celkovou kapacitou 212 dětí, školní družinu (dále ŠD) s kapacitou 90 žáků a školní klub (neuvádí kapacitu). Součástí školy je školní jídelna (U Sýpky) a čtyři školní jídelny – výdejny v ZŠ a pracovištích MŠ s celkovou kapacitou 665 strávníků.

Zřizovatelem školy je Město Fulnek. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byla jmenována na základě výsledku konkurzu v roce 2004.

Ve škole působí 16 učitelek MŠ a 24 pedagogických pracovníků ZŠ. Z toho dvě vychovatelky ŠD a dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna pracuje ještě na zkrácený úvazek jako vychovatelka ve ŠD. Tři pedagogičtí pracovníci nesplňují kvalifikační předpoklady (jedna vychovatelka ŠD a dvě učitelky ZŠ). Pedagogický sbor je stabilizovaný a má příznivou věkovou strukturu.

### **Základní škola**

V ZŠ se vzdělávají žáci v 1. – 9. ročníku rozdělení do 14 tříd (7 tříd na 1. stupni a 7 tříd na 2. stupni). ZŠ je spádovou školou pro žáky z okolních obcí – Lukavce, Děrného, Kostelce, Stachovic, Vlkovic, Vrchů, Hladkých Životic (přibližně 50% žáků školy). Autobusové i vlakové nádraží je od školy ve vzdálenosti 100 až 150 metrů.

Ve školním roce 2011/2012 ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ 299 žáků. Škola byla zřízena původně jako čtyřtřídní v roce 1946. Během svého vývoje prošla řadou organizačních i rekonstrukčních změn. V roce 1978 byla otevřena nově vybudovaná přístavba s tělocvičnou a cvičnou kuchyní. Velkým přínosem bylo přistavení nového pavilonu, jehož provoz byl zahájen v roce 1993. Nyní tvoří školu dvě budovy, které jsou propojeny v přízemí a v prvním patře. ZŠ je velmi dobře vybavena. Disponuje dostatečným počtem učeben kmenových (14) i odborných (11). Učebny jsou světlé, prostorné, z větší části vybavené výškově nastavitelným žakovským nábytkem. Velmi dobře je škola vybavena interaktivními tabulemi (15 ks). Dále má dvě tělocvičny (velkou a malou). Ve škole jsou dvě herny školní družiny a knihovna s čítárnou. Ke škole patří i školní pozemek se skleníkem, fóliovníkem a pařeništi. Vestibul nové budovy slouží k pořádání výstav a k prezentaci prací a projektů žáků. K areálu školy patří nově rekonstruované víceúčelové školní hřiště (rok 2008) a zázemím pro školní družinu (pískoviště, průlezky a venkovní stůl pro stolní tenis). Během přestávek mohou žáci využívat relaxační koutky přímo v budově a odpočinkový prostor s lavičkami před školou. Škole také patří domek v areálu, který umožňuje ubytování pro pedagogické zaměstnance. Budovy prochází průběžnou údržbou a dílčími rekonstrukcemi. Sociální zázemí pro žáky i pracovníky školy je vyhovující. Celkově došlo od poslední inspekce k významnému zlepšení materiálních podmínek ZŠ (pomůcky, učebnice, ICT, dílčí rekonstrukce). Mezi větší investiční výdaje patří rekonstrukce elektrorozvodů, osvětlení, školního hřiště a venkovních prostor pro školní družinu, zpevnění podlah některých učeben a kanceláří, dovybavení učeben školním nábytkem.

Škola se zapojila do projektu „Peníze školám“. V I. etapě (minulý školní rok) byla škola vybavena interaktivními tabulemi a notebooky pro učitele. V říjnu 2011 byla pak dokončena modernizace dvou odborných učeben a kabinetu. Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

### **Mateřská škola**

Mateřská škola (dále jen „MŠ“) je součástí školy od 1. září 2007 a působí na čtyřech pracovištích. Nejvyšší povolený počet zapsaných dětí je dle údajů v rejstříku škol a školských zařízení 212. Provozuje celkem osm tříd, do nichž s ohledem na reálné podmínky pracovišť a na základě zřizovatelem povolené výjimky přijala škola po 25 dětech. Výhodou je většinou heterogenní věkové složení tříd, které MŠ uplatňuje již od roku 2001.

Pracoviště mateřské školy:

*Fulnek, U Sýpků 289* je kmenovým pracovištěm MŠ. Jedná se o budovu pavilonového typu, účelově řešenou pro předškolní vzdělávání. Jsou zde čtyři třídy s úplným sociálním zázemím, velkými prostory a samostatnými vstupy. Vyhovující hygienické a bezpečnostní podmínky pro předškolní vzdělávání zabezpečuje škola základní údržbou objektu. Jeho výraznější rekonstrukci, která zlepší celkové provozní podmínky, zřizovatel plánuje v nejbližší době s využitím dotačních programů. Školní zahrada je prostorná, ale s nedostatečným a zastaralým vybavením herními prvky. V samostatné části objektu je školní kuchyně, která zabezpečuje stravování pro děti ze všech pracovišť MŠ, pro žáky základní školy a cizí strávníky. Organizace výdeje jídel zohledňuje potřeby dětí i organizaci vzdělávání v jednotlivých pracovištích.

*Jerlochovice 137* je odloučeným pracovištěm MŠ, které od roku 2009 vykazuje významné změny ve svých podmínkách. Celý objekt byl zásadním způsobem rekonstruován (zateplení, výměna oken). Od září 2009 zde vznikla nová třída. Tím škola částečně řešila nedostatek míst v celkové kapacitě MŠ, neboť se snížil počet nepřijatých dětí (k 1. 9. 2011 12 dětí). Prostory nové třídy jsou vybudované v souladu s potřebami předškolního vzdělávání a zařízené dostatečným množstvím pomůcek. Nevýhodou je pevné oddělení třídy od stabilní ložnice, kterým podstatně omezili prostory využívané pro aktivní pobyt dětí v MŠ. Na pracovišti jsou nyní dvě samostatné třídy, do nichž jsou děti umístěny podle věku (třída mladších a starších dětí). Součástí objektu je školní zahrada s průměrným vybavením a její zlepšování je v současné době pro pedagogy prioritou.

*Děrné 73* je odloučeným pracovištěm MŠ, kde je jedna třída. Jedná se o samostatný, starší objekt, který je dobře přizpůsoben podmínkám předškolního vzdělávání a postupně jej zřizovatel rekonstruuje se záměrem zlepšit zde zejména provozní podmínky. V roce 2009 byla hlavní investicí výměna oken a rekonstrukce školní zahrady, která však neřešila inovace v jejím vybavení. V roce 2010 a 2011 zaměřila škola významnější inovace na tomto pracovišti na vnitřní vybavení (nábytek pro děti a pedagogy, osvětlení třídy, modernizace kuchyně apod.)

*Stachovice 109* je odloučeným pracovištěm MŠ, kde je jedna třída pro 25 dětí a její naplněnost je 100 procent. Přijímání dětí se zde vyznačuje větší flexibilitou, neboť škola zde umísťuje také děti z Fulneku, které však po uvolnění míst často přecházejí na kmenové pracoviště. Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou zde dobré. Objekt MŠ je pravidelně udržován a rekonstruován za účelem zlepšení provozních podmínek. Od roku 2009 se zlepšilo zejména vnitřní vybavení (osvětlení, dětský nábytek, hygienické zařízení pro děti, tělovýchovné vybavení apod.) a částečně také prostorové řešení třídy (zlepšení přístupu

k sociálnímu zázemí pro děti). Pozitivem je její doplnění novým herním prvkem pořízeným na základě sponzorského daru.

Předškolní vzdělávání zajišťuje 16 učitelek, z toho pouze dvě jsou nekvalifikované a tři jsou začínající. Pozitivem je zaměření personální strategie na zvyšování kvalifikace pedagogů, neboť v loňském roce čtyři učitelky dokončily vysokoškolské studium. Rozšířením jejich kvalifikace také na speciální pedagogiku se posílily předpoklady MŠ pro integraci dětí se zdravotním či sociálním znevýhodněním. Doposud vedoucí učitelka MŠ zabezpečovala také činnost logopedického pracoviště, a to i pro děti nenavštěvující MŠ a žáky ZŠ.

Strategie vzdělávání je zpracována ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který je platný od 1. září 2011. Program je orientovaný na všestranný rozvoj dětí a na prožitkové učení inspirované přírodou, významnými svátky, společenským děním ve městě a dalšími tématy. Je platný pro všechna pracoviště a jednotlivé třídy na jeho základě tvoří vlastní programy. Je zřejmé, že prioritou MŠ je postupná orientace na podporu osobnostního rozvoje dětí a jejich samostatnosti, aktivity cílené na úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ a hledání účinných forem spolupráce s rodiči.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

ZŠ informuje veřejnost ve Fulneku a okolních obcích o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech bezprostředně při spolupráci s rodiči a se sdruženými MŠ. Žáky přijímá v souladu s platnými předpisy. Informace pravidelně uveřejňuje na přehledně a funkčně vytvořených webových stránkách, ve školním, městském a regionálním tisku.

ZŠ uplatňuje zásady rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální vzdělávací plány jsou vypracovány pro 15 žáků pro speciální pedagogickou péči, případně pro jednotlivé předměty. Reedukační péči vykonávají dvě proškolené učitelky (jedna externistka a jedna učitelka školy). Pro tyto žáky má ZŠ k dispozici dostatek vhodných učebních pomůcek a spolupracuje s příslušnými poradenskými zařízeními (zejména v Novém Jičíně a Bílovci). Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti a na druhé straně i žákům nadaným. Žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí ZŠ nevykazuje, vyhledává však a registruje dílčí problémy v této oblasti a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Výuka je realizována podle učebního plánu a platného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Učíme se pro život*. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s RVP a posilují zejména výuku v oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a zdraví. Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou zájmových kroužků v rámci školního klubu. Vedoucími jsou převážně pedagogové.

Žáci se úspěšně zapojují do sportovních, výtvarných, recitačních, a přírodovědných soutěží a projektů (většinou školních). ZŠ organizuje pro žáky návštěvy kulturních představení, besedy a přednášky. Dosažené kompetence žáci prokazují při veřejných akcích pro obec a rodiče. V rámci podpory aktivního vzdělávání pracují na řadě školních (Vánoční jarmark,

Den Země, Den Zvířat, Květ zdraví, Ekologická konference školy aj.), regionálních (sběr elektrospotřebičů, Quo Vadis II – cesta ke vzdělání, Comenius Fulnek aj.) i celostátních (Erb města, spolupráce se sdružením Člověk v tísní) projektů zaměřených zejména na ochranu životního prostředí, poznávání přírody, regionální a místní tradice. Škola v rámci projektu příhraniční spolupráce rozvíjí kontakty se základní školou v Sučanech na Slovensku. ZŠ organizuje pro žáky návštěvy divadel, besedy a přednášky. Dosažené kompetence žáci prokazují při veřejných akcích pro město a rodiče. Pro jednotlivé projekty zpracovávají učitelé společně se žáky podrobná portfolia. Od 3. ročníku mají žáci své zástupce v *Žakovské radě*, která je funkční a snaží se navrhovat a prosazovat řadu námětů ve vztahu k vybavení a chodu školy.

Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena v ŠVP a podrobně jsou rozvedena včetně udělování výchovných opatření v *Klasifikačním řádu*. Dokument je zpracován v souladu s potřebami školy. Učitelé využívají rozmanité formy hodnocení a ve výuce vedou žáky k sebehodnocení. Pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o další činnosti během třídních schůzek, prostřednictvím žakovských knížek, při dnech otevřených dveří. Žáci si vedou svá portfolia (na 1. i 2. stupni) za jednotlivé školní roky. ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků, periodicky je hodnotí a analyzuje. Na pedagogických radách vyhodnocuje úspěšnost žáků při předmětových soutěžích i při přechodu do šestého ročníku, případně na víceletá gymnázia. ZŠ aktivně sleduje výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících na druhý stupeň ZŠ. K hodnocení výsledků vzdělávání využívá tradičně standardizovaných testů SCIO. ZŠ definuje hlavní i dílčí cíle své práce, např. zlepšování komunikačních schopností žáků a posilování čtení s porozuměním a přijímá účinná opatření a postupy k jejich realizaci. Při zjišťování dalších výsledků své činnosti (školní klima, spokojenost žáků a zákonných zástupců se vzdělávací nabídkou a mimoškolní činností) využívá škola např. SWOT analýzy, ankety a dotazníky.

V průběhu sledované výuky učitelé použili výpočetní a didaktickou techniku k prezentaci učiva a využívaly různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. Uplatňovali motivační činnosti a zařazovali relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, ale ukázněné atmosféře. Čas vyučovacích jednotek byl na základě množství činností využit velmi efektivně. Závěrečné hodnocení ze strany vyučujícího a vlastní hodnocení žáků bylo vždy zařazeno a bylo efektivní.

Funkcí výchovné poradkyně (VP) a metodičky prevence (MP) je pověřena jedna učitelka. (VP dělá první rok). Navíc má na starosti i žakovský parlament. Zpracovává ve spolupráci s vyučujícími individuální vzdělávací plány (IVP), garantuje jejich realizaci a věnuje se reedukační péči. Zahájila kvalifikačního studia VP. MP dělá již 16 let a účastní se pravidelně DVPP. Poskytuje poradenské služby a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a ostatním pedagogům ve škole. Úzce spolupracuje se specializovanými poradenskými zařízeními, státními institucemi a s orgány samosprávy. Průběžně se vzdělává v oblastech své specializace. Pracuje na základě propracované a praxí ověřené koncepce. Eviduje žáky se specifickými poruchami učení, s výchovnými problémy, s rizikem neúspěšnosti, žáky nadané a žáky z méně podnětného rodinného a sociálního prostředí. Ve své práci se řídí doporučením poradenských zařízení a případná opatření

přijímá v souladu se závěry vlastního hodnocení, potřebami jednotlivců a možnostmi školy. Celkové prostředí školy přispívá k příznivému sociálnímu klimatu. Žáci udržují pořádek a chovají se šetrně k majetku školy. Škola má účinné preventivní diagnostické systémy zaměřené na rizikové chování a ověřené postupy řešení negativních jevů. Závažnější problémy úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči. Prostřednictvím třídnických hodin, pozorování, rozhovorů, besed monitorují učitelé vztahy v žákovských kolektivech a náznaky výskytu negativních jevů. Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup.

### **Mateřská škola**

Hlavní výsledky vzdělávání zjišťovala školní inspekce na kmenovém pracovišti MŠ *Fulnek, U Sýpky 289*. Vycházela přitom z pozorování organizace vzdělávání, studia dokumentace školy, hospitací a rozhovorů s vedoucí učitelkou a dalšími zaměstnanci. Průběh vzdělávání zde směřuje k cílenému rozvoji dětí a vede k naplňování cílů uvedených ve ŠVP PV. Úspěchem MŠ je, že se v uplatňovaných pedagogických přístupech zvýšil podíl metod podporujících individuální potřeby dětí a snížil se podíl školských vyučovacích přístupů.

Vzdělávání dětí v jednotlivých třídách MŠ probíhá podle třídních vzdělávacích programů, které blíže konkretizují obsah vzdělávání uvedený ve ŠVP PV. Program plánují ve formě integrovaných celků, které zahrnují všechny vzdělávací oblasti. Organizace průběhu vzdělávání je přehledná, umožňuje nenásilné střídání spontánních a řízených aktivit. Formy výuky se střídají a náročnost programové nabídky učitelky obvykle diferencují s ohledem na individuální předpoklady dětí. Zvýšil se podíl skupinových a individuálních aktivit, kterými více zohledňují osobní tempo dětí ve věkově smíšené skupině. Učební pomůcky, hračky a spotřební materiál děti bez omezení využívají ke svým činnostem. Při režimových přechodech v průběhu dne a při organizaci stravování a odpočinku učitelky respektují potřeby dětí. MŠ zde akcentuje jejich samostatnost a dodržování dohodnutých pravidel.

Každodenní součástí výuky jsou aktivity dětí, které podporují pohybovou koordinaci (často s využitím náradí a náčiní) a rytmické cítění při využití hudby. Nabídka činností rozvíjí také praktické zkušenosti dětí tím, že často směřuje k poznávání přírody a rozvoji ekologického myšlení. Dvě třídy se ve zvýšené míře orientují na podporu přírodovědné gramotnosti - přímý kontakt s živou a neživou přírodou, využívají encyklopedie a další pomůcky, cíleně se orientují na ochranu přírody. Metodické postupy, ze kterých je patrný rozvoj dětí v oblasti grafomotorických dovedností, předmatematické přípravy a rozvoje myšlení jsou běžnou součástí výuky. Pozitivní výsledky přináší také metoda *Dobry start*, kterou aplikují učitelky ve všech třídách a zaměřují se tím na úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ. Příležitostmi k manipulaci s materiály a seznamováním s výtvarnými technikami podporují učitelky u dětí zručnost, pracovní a hygienické návyky. Komunikační a řečové dovednosti dětí rozvíjí MŠ nejen při spontánních příležitostech, ale také cíleně, např. s využitím literárních textů, logopedických cvičení, řízených rozhovorů apod. Škola také dlouhodobě poskytuje pravidelnou péči o děti s logopedickou vadou. Spolupracuje s klinickým logopedem, který přímo v MŠ identifikuje děti s řečovými vadami. Nápravu logopedických vad provádí vedoucí učitelka, která je pro tento účel odborně kvalifikovaná

a spolupracuje přitom s rodiči. Významně se tak podílí na snižování počtu dětí s odročenou školní docházkou, u nichž je důvodem opožděný řečový vývoj a logopedické vady. V případě zjištění dalších vzdělávacích či výchovných problémů poskytuje MŠ poradenskou službu rodičům, kontaktuje je s odbornými pracovišti a postupuje podle jejich doporučení. Dlouhodobě dobrým výsledkem práce MŠ je snižující se počet dětí s odloženou školní docházkou.

V programu MŠ jsou příležitostně návštěvy kulturních představení vhodných pro předškolní věk a děti každoročně absolvují předplaveckou přípravu. Při organizování těchto akcí jednotlivá pracoviště spolupracují a vzájemně se doplňují.

Z hlediska ochrany zdraví a bezpečnosti dětí je působení MŠ úspěšné. Děti se pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s bezpečnostními a zdravotními riziky v prostředí školy i při mimoškolních akcích a v uplynulých pěti letech nevykázali závažnější dětské úrazy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

### **Finanční předpoklady**

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele na provoz, účelovými prostředky z rozvojových programů MŠMT a ostatními zdroji. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly v průměru 68 procent celkových neinvestičních výdajů. U mateřské školy i základní školy došlo k mírnému nárůstu počtu dětí a žáků a v souvislosti s tím také ke zvýšení počtu pedagogických pracovníků a finančních prostředků na platy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy, ostatní platby za provedenou práci a související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Platy zaměstnanců byly hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu průměrně z 99 % a učební pomůcky a učebnice z 69 procent a byly dofinancovány z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem a z darů. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, které podporovaly ŠVP, plně hrazených ze státního rozpočtu. Výdaje ze státního rozpočtu na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly nejvyšší v roce 2009, v roce 2010 došlo k jejich poklesu.

Účelové finanční prostředky z rozvojových programů „Podpora enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Hustota“ a „Specifika“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ byly použity v souladu s cíli programů a byly přínosem pro realizaci ŠVP. V roce 2010 zahájila škola realizaci projektu „EU Peníze školám“ financovaného z ESF, který bude pokračovat až do roku 2013. Od zřizovatele obdržela škola v hodnoceném období účelové finanční prostředky na realizaci projektů „Báječný rok v MŠ“ a „Úsměvný rok v MŠ“ a účelové finanční prostředky na projekty „Květ zdraví“, „Štafetový den“, „Literární projekt“, „Poznejme se a poznávejme se“, „Gymnastický víceboj“ a „Dramatický kroužek“. Z vlastních

investičních prostředků zakoupila pro školní jídelnu fritézu, chladicí skříň a elektrický varný kotel, pořídila soubor počítačů do základní školy, provedla opravy elektroinstalace v základní škole a opravu terasy v mateřské škole Jerlochovice. Na zateplení budovy mateřské školy U Sýpky škola získala investiční dotaci od Moravskoslezského kraje. Z finančního daru zakoupila interaktivní tabuli. Školní vzdělávání probíhalo v budovách zřizovatele předaných škole do správy. Běžná údržba a opravy byly v hodnoceném období hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz.

### **Základní škola**

ŠVP pro ZŠ, ŠK a ŠD jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Ředitelka školy sleduje uskutečňování stanovených cílů, hodnotí dosažený stav, provádí soustavnou hospitační a kontrolní činnost. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou stanoveny v jejich osobních spisech. Ředitelka vede povinnou dokumentaci a vypracovává výroční zprávu o činnosti a vlastní hodnocení školy v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Všechny dokumenty jsou průběžně aktualizovány. Školní řád je zveřejněn na místě přístupném všem žákům, zákonným zástupcům a všem návštěvníkům ZŠ. Žáci i zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. Škola vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Obsahuje všechny předepsané údaje. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vyučující se aktivně účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jehož priority vycházejí z potřeb školy a zároveň i zájmu pedagogů.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí. Ředitelka provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví a řády jednotlivých učeben. Prevence úrazovosti vykazuje velmi dobrou úroveň a v posledních letech nedochází k výraznému nárůstu počtu a závažnosti úrazů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy, řádech všech učeben, tělocvičny, školní družiny a jídelny. Zápis o seznámení žáků s nimi je uveden v třídních knihách. Ředitelka školy spolupracuje se Školskou radou. Se zřizovatelem ředitelka projednává výroční zprávy a ekonomickou problematiku vzdělávání. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními a řadou neziskových a státních organizací.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

### **Mateřská škola**

Identifikační údaje o mateřské škole a vymezení předmětu její činnosti uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se zjištěnou skutečností. Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle



zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a zajišťují rovný přístup ke vzdělávání.

MŠ naplňuje svou činností ŠVP PV. Dokument je pro MŠ koncepčním materiálem, který poskytuje požadované informace o podmínkách a obsahu vzdělávání. Z dokumentace školy vyplývá, že je výsledkem vnitřní diskuze, kterou vedoucí učitelka iniciovala mezi pedagogickými pracovníky, a kteří se také podílejí na dílčím vyhodnocování jeho efektivity. Dokument je zpracován v souladu se zásadami RVP PV. V době inspekce byl spolu se školním řádem umístěn na veřejně přístupném místě. Finanční zdroje, které měla MŠ ve sledovaném období 2007 - 2010 k dispozici, postačovaly k jeho zabezpečení.

Sloučení MŠ se základní školou podstatným způsobem ovlivnilo mechanismy jejího řízení. Obě organizace hledají optimální formy spolupráce a i přes dílčí problémy v řízení se v uplynulých letech MŠ rozvíjela po stránce materiální a pedagogické. Pozitivem jsou dobré interpersonální vztahy, které usnadňují vzájemné porozumění mezi vedením školy a MŠ. Pracovníkem, zodpovědným za oblast předškolního vzdělávání je vedoucí učitelka. Její kompetence k řízení pracovišť a způsob komunikace s vedením školy se však zatím nepodařilo vymezit zcela jednoznačně, což se projevuje v nejasné zodpovědnosti za výsledky MŠ zejména v oblasti personální, organizační a komunikační. Dobrých výsledků dosahuje škola ve způsobu pedagogického řízení MŠ. Vedoucí učitelka akcentuje realizování současných vzdělávacích přístupů a v MŠ se daří jejich postupné uvádění do praxe. Personální strategie je úspěšná také v podpoře dalšího vzdělávání učitelek, neboť se většina z nich aktivně zapojuje do akreditovaných seminářů, které jsou v souladu se vzdělávacími záměry MŠ. Vedoucí učitelka se vzdělává také v problematice řízení školy a je hlavním iniciátorem změn v MŠ i přístupu k odborným informacím. Problémem pro další období mohou být snižující se finanční prostředky určené na vzdělávání pedagogických pracovníků. Povinnou školní a třídní dokumentaci vede MŠ řádně a v souladu se zákonem. Vnitřní kontrolní systém je funkční, poskytuje účinnou zpětnou vazbu o kvalitě MŠ i jednotlivých pedagogů.

Pracoviště MŠ mají pro svou činnost vyhovující materiální a prostorové předpoklady a je zřejmé zlepšení těchto podmínek v uplynulých třech letech. Pozitivní klima MŠ ovlivňuje také estetická výzdoba tříd, na které se podílejí děti svými výtvarnými pracemi a prezentují tak své dílčí výsledky.

Dobrým výsledkem MŠ je spolupráce s rodiči, kteří aktivnějším způsobem podporují její činnost. Část z nich ovlivňuje program vlastními akcemi organizovanými ve spolupráci s učitelkami, účastní se programů MŠ pro rodiče s dětmi. MŠ také nabízí rodičům aktivity s výchovně-osvětovou tematikou ve formě seminářů s odborníky, informací o programu tříd, dílny pro rodiče s dětmi, společné výlety apod.

MŠ udržuje kontakty s oběma základními školami ve městě a zaměřuje se zejména na seznámení dětí s jejich prostředím. Základní školy jsou aktivní v získávání předběžných osobních kontaktů s dětmi a rodiči před nástupem dětí do 1. třídy, ale není obvyklá koordinace vzájemné spolupráce v problematice návaznosti školních vzdělávacích programů a pedagogických preferencí, znalosti vyučovacích metod.

## Závěr

### Základní škola

- Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona.
- Školní vzdělávací programy základní školy, školního klubu a školní družiny jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Všechny ŠVP jsou zpřístupněny veřejnosti. Při přijímání žáků dodržuje škola princip rovnosti.
- Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně. Podporuje rozvoj osobnosti žáků, přičemž klade důraz na realizaci školních a regionálních projektů. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků dílčí klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.
- Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.
- Programy prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů a výchovné poradenství jsou funkční a na velmi dobré úrovni a odráží se v příznivém školním klimatu.
- Personální předpoklady ZŠ, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP.
- Materiálně technické podmínky jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění
- Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

### Mateřská škola

- Sloučení MŠ se základní školou v roce 2007 neomezilo její rozvoj a stávající způsob řízení zachovává pro MŠ dostatečnou míru organizační autonomie. Škola ve spolupráci s MŠ postupně hledá optimální způsob organizace, zejména vymezení kompetencí ve vztahu k řízení MŠ.
- Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí postupuje podle zveřejněných kritérií a dodržuje princip rovnosti.
- Školní vzdělávací program mateřské školy je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a je pro MŠ dlouhodobým koncepčním dokumentem.

- *Průběh vzdělávání rozvíjí u dětí v MŠ dílčí klíčové kompetence na základě cíleného programu ve formě integrovaných programových bloků. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj. V organizování vzdělávání se zvýšil podíl metod a forem práce, které preferují prožitkové učení a individuální pohodu dětí. Přechodem na smíšenou věkovou skladbu dětí ve třídách aktivně podporují rozvoj přirozených sociálních vztahů, obvykle diferencují náročnost výuky s ohledem na jejich věk a individuální možnosti. Program s využitím podnětného vybavení podporuje také samostatnost dětí a jejich úspěšný přechod do základní školy. MŠ se v rámci integrovaného způsobu výuky cíleně orientuje na podporu přírodovědné gramotnosti.*
- *Pro vzdělávání má MŠ potřebné materiální podmínky a v období 2007 – 2010 také dostatečné finanční zajištění. Na všech pracovištích se provozní a materiální podmínky zlepšily. V uplynulých dvou letech se stabilizovaly personální podmínky, učitelky jsou většinou kvalifikované a většina z nich přispívá ke zvyšování své odbornosti.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Novém Jičíně dne 16. ledna 2012

*(razítko)*

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Jarmila Španihelová

Jarmila Španihelová v.r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v.r.

Bc. Oldřiška Křenková

Oldřiška Křenková v.r.

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Fulneku dne .... ledna 2012

*(razítko)*

Mgr. Anna Kolovratová, ředitelka školy

Anna Kolovratová v.r.

**Připomínky ředitelky školy/školského zařízení**

....2.2012

Připomínky nebyly podány.