

Střední škola Pohoda s.r.o., Na Vinici 2244, Litoměřice

Střední škola Pohoda s.r.o. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

RVP pro obor vzdělání:
65-42-M/02 Cestovní ruch

Název školního vzdělávacího programu:

**Management cestovního
ruchu**

Č. j.: 65-42-M/02/2012

Květen 2012

Obsah

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	1
PROFIL ABSOLVENTA	2
CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	12
UČEBNÍ PLÁN	20
TRANSFORMACE RVP DO ŠVP	23
UČEBNÍ OSNOVY	25
Učební osnova předmětu ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	25
Učební osnova předmětu ČESKÝ JAZYK A LITERATURA - CVIČENÍ	35
Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 1	42
Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 1 - CVIČENÍ	49
Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 1	56
Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 1- CVIČENÍ	69
Učební osnova předmětu ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	76
OBČANSKÝ A SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD - CVIČENÍ	82
Učební osnova předmětu ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD	98
Učební osnova předmětu MATEMATIKA	106
MATEMATIKA – CVIČENÍ	110
Učební osnova předmětu TĚLESNÁ VÝCHOVA	122
Učební osnova předmětu PRÁCE S POČÍTAČEM	129
INFORMATIKA - CVIČENÍ	134
Učební osnova předmětu EKONOMIKA	145
Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 2	149
Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 2	155
Učební osnova předmětu ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ	159
Učební osnova předmětu MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU	163
Učební osnova předmětu MANAGEMENT V CESTOVNÍM RUCHU	169
Učební osnova předmětu DĚJINY KULTURY	174
Učební osnova předmětu ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU	182
Učební osnova předmětu SLUŽBY V CESTOVNÍM RUCHU	190
Učební osnova předmětu KOMUNIKACE	199
Učební osnova předmětu TECHNIKA ADMINISTRATIVY	201
Učební osnova předmětu OBCHODNÍ KORESPONDENCE	205
Učební osnova předmětu FIKTIVNÍ FIRMA	210
Na tvorbě ŠVP – Management cestovního ruchu spolupracovali:	215

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o.
Adresa:	Na Vinici 2244, Litoměřice 41201
Zřizovatel:	Jaroslava Simonová, Škrétova 25, Litoměřice Mgr. Bc. Hana Simonová, Janáčkova 2241, Litoměřice
Kód a název oboru vzdělání:	65-42-M/02 Cestovní ruch
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	4 roky, denní studium
Jméno ředitele:	Mgr. Bc. Hana Simonová
Kontakty:	tel. 416 732 728, fax. 416 797 334 e-mail: info@soupohoda.com www.soupohoda.com
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníkem

PROFIL ABSOLVENTA

Kód a název oboru vzdělání:	65-42-M/02
Název ŠVP:	Management cestovního ruchu
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	4 roky, denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníky.
Školní vzdělávací program je určen pro dívky i chlapce.	

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent tohoto oboru vzdělání se může uplatnit na pozicích pracovníka cestovní kanceláře, delegáta, animátora, vedoucího rekreačního zařízení, pracovníka nebo manažera sportovního centra. Mohou vykonávat odborné činnosti charakteru obchodně podnikatelského, provozního a řídicího v nižších a středních člancích řízení ve všech organizačně právních formách podnikání a veřejné správy v cestovním ruchu. Jedná se především o služby ubytovací, stravovací, dopravní, zprostředkovací, internetového prodeje, průvodcovské, asistenční, konferenční, informační, programové, produktové, lázeňské, sportovně rekreační a další turistické služby.

Žáci mohou pokračovat ve studiu na vyšších nebo vysokých školách v regionu nebo celé ČR, a to jak v oblasti cestovního ruchu, tak v oblasti jazykového vzdělání nebo ekonomické oblasti.

Další oblastí uplatnění jsou pracovní pozice v informačních, turistických a kulturních centrech a v oblasti veřejné správy na úseku rozvoje cestovního ruchu a jeho propagace.

Výčet kompetencí absolventa:

1. Kompetence odborné:

a) Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu, tzn., aby absolventi:

- organizovali, zabezpečovali a poskytovali konkrétní služby cestovního ruchu;
- připravovali podklady pro tvorbu produktů cestovního ruchu, sestavovali nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu s ohledem na požadavky klientů;
- využívali informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu;
- připravovali, prováděli a vyhodnocovali průvodcovské služby pro různé skupiny domácích i zahraničních účastníků cestovního ruchu;
- nabízeli a poskytovali ubytovací služby;
- organizovali a vykonávali činnosti recepce a koordinovali je s činnostmi ostatních úseků;
- účinně prezentovali služby hotelu a ostatních kategorií turistického ubytování.

b) Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity ve službách cestovního ruchu, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v obchodně - podnikatelských aktivitách subjektů cestovního ruchu, ale i v právních aspektech podnikání v cestovním ruchu;
- zajišťovali základní operace personálního řízení;
- vedli podnikovou administrativu, evidovali pohyb majetku, produktů a služeb, finančního toku;
- kalkulovali ceny produktů a služeb, smluvně zabezpečovali jejich odbyty;

- sestavovali operativní a dlouhodobější programy s výhledem do budoucího rozvoje;
- využívali marketingové nástroje k sestavení nabídky a propagaci produktů a služeb cestovního ruchu, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali;
- využívali ekonomické informace k řízení a znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření.

c) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce); a byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

d) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dodržovali pracovní kázeň a dokázali samostatně organizovat svou práci;
- zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

e) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- šetrně nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

f) Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery:

- vystupuje profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům
- vhodně navazuje kontakt se zákazníky, umí s nimi hovořit a naslouchá jim, vytváří přátelskou atmosféru

- řeší nezvyklé problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery
- umí se vyrovnat se stresovými situacemi, reguluje své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětím mezi lidmi, pečuje o své duševní zdraví
- Pečuje soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu

2. Kompetence klíčové:

a) Kompetence k učení:

vzdělávání směřuje k tomu, aby byl absolvent schopen se efektivně učit, vyhodnocoval své výsledky a pokrok a reálně si stanovoval potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

d) Personální a sociální kompetence

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; Cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech,
- využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Přehled uplatňování klíčových kompetencí

Klíčové kompetence	Kompetence k učení	Kompetence k řešení problémů	Komunikativní kompetence	Personální a sociální kompetence	Občanské kompetence a kulturní povědomí	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	Matematické kompetence	Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi	Odborné kompetence
Předmět									
Český jazyk a literatura	X		X	x	X			x	
Český jazyk a literatura - cvičení	X		X	x	X			x	
Cizí jazyk 1 (AJ/NJ)	X	X	X		x			x	
Cizí jazyk 1 – cvičení (AJ/NJ)	X	X	X		x			x	
Základy společenských věd	X	X	x	X	X	x		x	
Cvičení z volitelného předmět k MZ	x	X	X	x	x	x	x	x	X
Základy přírodních věd	X	X	x	x	x	x	x		
Matematika	X	X					X	x	
Tělesná výchova			X	X	x				
Práce s počítačem	X	X	x	x	x		x	X	
Ekonomika	X	X	x	x		X	x	x	
Cizí jazyk 2	X	X	X		x			x	
Základy účetnictví	X	X						x	
Marketing v cestovním ruchu	X	X						x	
Management v cestovním ruchu	X	X						x	
Dějiny kultury	X	X						x	
Zeměpis cestovního ruchu	X	X						x	
Služby v cestovním ruchu	X	X						x	
Komunikace	x		X					x	
Technika administrativy	X	X	x	X	X	x		x	
Fiktivní firma	X	X						x	

Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě

- čte s porozuměním texty verbální, ikonické (tabulky, grafy, schémata, výkresy)
- dovede se vyjadřovat v mateřském jazyce i v cizím jazyce přiměřeně situaci každodenního a pracovního života
- má základní znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti,
- má základní znalosti v oblasti právního vědomí
- má vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce, v podnikových činnostech a v pracovních vztazích
- má základní numerické znalosti
- zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, umí, poskytnou první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění
- dovede identifikovat běžné problémy ze života, setká a hledat způsoby jejich řešení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent

- orientoval se v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě,
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací ve všech oblastech, zejména v pracovním a osobním životě,
- měl aktivní přístup k životu, včetně života občanského, a k řešení problémů,
- jednal a komunikoval slušně a odpovědně, vážil si vytvořených hodnot,
- respektoval lidská práva a vážil si lidského života,
- chránil životní prostředí v pracovním i osobním životě,
- jednal hospodárně v pracovním i osobním životě,
- pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl a zdokonalování své tělesné zdatnosti.

Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání:

Vzdělání v tomto oboru se ukončuje maturitní zkouškou, která se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem. Žák může konat maturitní zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání. Pro potvrzení dosaženého vzdělání obdrží každý žák, který úspěšně vykonal všechny části maturitní zkoušky, maturitní vysvědčení.

Tabulka mezipředmětových vztahů

Předmět	Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura – cvičení	Cizí jazyk 1	Cizí jazyk - cvičení	Základy společenských věd	Základy přírodních věd	Matematika	Tělesná výchova	Práce s počítačem	Ekonomika	Fiktivní firma	Komunikace	Základy účetnictví	Management cestovního ruchu	Cizí jazyk 2.	Marketing v cestovním ruchu	Dějiny kultury	Zeměpis cestovního ruchu	Služby v cestovním ruchu	Obchodní korespondence	Cvičení k volit. předmětu k MZ
Český jazyk a literatura	-	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x
Český jazyk a literatura - cvičení	x	-		x					x											x	
Cizí jazyk 1	x	x	-	x					x			x			x			x	x	x	
Cizí jazyk - cvičení	x	x	x	-					x						x					x	
Základy spol. věd	x				-				x		x	x					x				
Základy přírodních věd	x					-	x	x	x												
Matematika	x					x	-	x	x	x	x		x			x					
Tělesná výchova	x					x	x	-									x				
Práce s počítačem			x	x		x	x		-	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	
Ekonomika	x						x		x	-	x		x	x		x			x		
Fiktivní firma	x						x		x	x	-		x	x	x	x					
Komunikace	x		x	x	x				x		x	-		x	x				x	x	
Základy účetnictví	x						x		x	x	x		-								
Management v cest. ruchu									x	x	x			-	x	x			x		
Cizí jazyk 2.	x		x	x					x		x	x			-				x		
Marketing v cest. ruchu	x								x	x				x					x		
Dějiny kultury	x				x			x	x		x	x					-				
Zeměpis cest. ruchu	x		x			x		x	x		x	x						-			
Služby v cest. ruchu	x							x	x	x	x	x		x		x	x	x	-	x	
Obchodní koresponden	x		x					x	x		x	x					x			-	

ce																				
Cvičení k volit. předmětu MZ	k	x																		-

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Kód a název oboru vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch
Název ŠVP: Management cestovního ruchu
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: 4 roky, denní studium
Platnost: od 1. 9. 2012 počínaje 1. ročníky
Školní vzdělávací program je určen pro dívky i chlapce.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- přijímání ke vzdělání se řídí školským zákonem a aktuálními vyhláškami a metodickými pokyny
- úspěšné ukončení základního vzdělání
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro příslušný školní rok

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělání v tomto oboru se ukončuje maturitní zkouškou, která se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem. Žák může konat maturitní zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání. Maturitní zkouška se skládá ze dvou částí: Profilové části a části společné.

Společná část se řídí dle zákona, vyhláškou, případně dalšími aktuálními prováděcími předpisy a pokyny CERMATu pro daný školní rok. V profilové části maturitní zkoušky určí ředitelka školy nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě ze tří zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

Profilová část maturitní zkoušky obsahuje tři části z odborného vzdělávání dle následujícího schématu:

Profilová část MZ	
1. zkouška	Maturitní práce s obhajobou před maturitní komisí
2. zkouška	Test uzavřených a otevřených otázek – Zeměpis cestovního ruchu, Služby v cestovním ruchu, Dějiny kultury (Cestovní ruch)
3. zkouška	Test uzavřených a otevřených otázek – Marketing v cestovním ruchu, Management v cestovním ruchu, Základy účetnictví (Ekonomický blok)

Maturitní práce spočívá ve vypracování kompletního cestovatelského plánu dle předmětů a témat ŠVP.

Žák přestává být žákem školy dnem, který následuje po dni, kdy úspěšně vykonal maturitní zkoušku. Pokud maturitní zkoušku vykoná neúspěšně, nebo ji nekoná v řádném termínu, přestává být žákem 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je maturitní vysvědčení.

Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako čtyřleté denní studium. Během studia bude zařazena odborná praxe u smluvních partnerů.

Škola zajišťuje teoretické vzdělávání.

Teoretická výuka probíhá v učebnách a odborných učebnách (počítačová učebna, jazykové učebny). Je doplněna odbornými exkurzemi z oblastí ekonomiky, cestování a moderních

technologií, návštěvou tematicky zaměřených výstav a podílem na organizaci společenských akcí školy i města.

Odborná praxe bude probíhat na smluvních pracovištích u fyzických i právnických osob. Smlouvy o výuce jsou uzavírány na jeden školní rok. Na pracovištích školy probíhá výuka pod vedením učitelů odborných předmětů, na smluvních pracovištích pod vedením instruktorů z řad zkušených pracovníků firem. Kontrolou instruktorů jsou pověřeni učitelé odborných předmětů a zástupce ředitele.

Teoretické vyučování směřuje k obecné vzdělanosti a rozvoji klíčových kompetencí. Těžištěm odborné praxe je získaný zkušeností s návazností na odborné předměty, které vedou k rozvoji odborných kompetencí. V rozvrhu se činnosti střídají tak, aby bylo dosaženo maximální efektivity vzdělávacího procesu. Teoretické vyučování je realizováno během týdne v rozvrhu hodin a v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Odborná praxe, je individuálně organizovaná žáky (možnost volby praktikovaného místa) nebo organizovaná školou. O průběhu praxe si žáci vedou podrobné záznamy. Zde dokumentují průběh praxe, výčet vlastních činností. Na základě těchto záznamů žáci vypracují předepsanou zprávu společně s poskytovatelem praxe a odevzdají v tištěné podobě do sedmi dnů po ukončení praxe. Výsledky praxe jsou hodnoceny v rámci odborných předmětů.

Pojetí vzdělávacího programu

Závazné učivo školního vzdělávacího programu je realizováno podle RVP 65-42-M/02 Cestovní ruch vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007–23. Studijní obor je náročný na intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. To se odráží i v náplních odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů a je v souladu s požadavky sociálních partnerů. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.

Při sestavování obsahu vzdělávání je respektována snaha vybavit absolventa takovými dovednostmi, znalostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce.

Důraz je kladen na spojení teorie s praxí, na větší univerzálnost pojetí výuky, na flexibilitu a kreativitu žáků, učitelů i vzdělávacích strategií.

Vzdělávací program připravuje kvalifikované pracovníky pro výkon povolání ve službách cestovního ruchu, kde budou schopni uplatnit své odborné vzdělání především při provádění profesních služeb. Všeobecně vzdělávací předměty rozšiřují a prohlubují všeobecné znalosti a dovednosti žáka a vytvářejí předpoklady pro odborné vzdělávání.

Obsah odborných předmětů je předmětně koordinován s potřebami partnerů a trhem práce. V teorii jsou žáci vedeni k hospodárnému zacházení a k ekologickému chování, ke slušnému chování a k dodržování hygienických předpisů a předpisů bezpečnosti práce.

Metody a formy výuky

Volí je vyučující s ohledem na charakter předmětu, na konkrétní situaci v pedagogickém procesu, na vlastní zkušenosti a na možnosti školy. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků, přičemž se opírá hlavně o zájem o zvolený obor. Aplikační příklady jsou rovněž vybírány s ohledem na zvolený obor.

Důraz je kladen na podporu samostatné práce žáků, na jejich zodpovědnost za sebe i svoji práci, na schopnost spolupráce a sebehodnocení. Z metodických přístupů se nejčastěji uplatňují: výklad s návazností na předchozí znalosti, řízený rozhovor, řešení úkolů, týmová práce a práce s počítačem. Vlastní práce žáků se realizuje formou diskuze, písemné a ústní prezentace, referátů, praktických cvičení, soutěží a projektů.

Součástí teoretické výuky je i uplatňování názornosti, přispívající k lepšímu pochopení učiva. K tomu účelu slouží audio, video, CD a DVD nahrávky, situační metody, projekty, exkurze a výstavy. Velký důraz je kladen na mezipředmětové vztahy, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků, řešení konfliktních situací a schopnost přizpůsobovat se měnícím se podmínkám.

Metody odborných předmětů jsou doplněny o návštěvy cestovních kanceláří a agentur, exkurzí apod. Žáci se mohou účastnit řady soutěží a akcí pořádaných různými organizacemi. Tyto příležitosti rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků.

Hodnocení žáků

Základem pro hodnocení prospěchu a chování je platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu.

Při hodnocení žáků je kladen důraz na:

- motivační, informativní a výchovnou funkci hodnocení
- sebehodnocení, sebe posuzování a kolektivní hodnocení
- kombinaci různých klasifikačních metod (známkování, slovní hodnocení, bodový systém)
- individuální přístup k žákům
- průběžnou pedagogickou diagnostiku a objektivizaci hodnocení

Hodnocení teoretického vyučování

Provádí se ústní i písemnou formou. Kromě faktických znalostí se hodnotí i forma vyjadřování, případně grafická úprava. Dále se hodnotí samostatné domácí práce, referáty, samostatné projekty a aktivita žáků při vyučování.

Při hodnocení žáků je používáno slovní hodnocení a numerické hodnocení. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy Pohoda s.r.o. Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek - písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost.

V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa.

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení chování a vystupování žáků a prezentování školy, výsledky žáků při soutěžích, výsledky skupinových projektů apod.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá podle platné legislativy.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami jsou osoby zdravotně postižené, zdravotně znevýhodněné nebo sociálně znevýhodněné (viz 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů).

Ve škole se vzdělávají žáci se specifickými poruchami učení (dyslexie, dysgrafie,...). Všichni žáci jsou integrováni do běžných tříd a jsou vzděláváni podle platného vzdělávacího programu.

Práce s žáky s poruchami učení a chování spočívá především ve volbě vhodných metod a forem učení, v respektování druhu poruchy při hodnocení, ve stanovení individuálního tempa a jiných podpůrných činností. Nejvhodnější přístup je konzultován s výchovným poradcem a případně s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Práce s žáky se sociálním znevýhodněním spočívá především v jejich motivaci k učení a ve volbě vhodného výchovného postupu. V těchto případech je nutná těsná spolupráce výchovného poradce, třídních učitelů, případně rodičů a sociálních institucí. Žáci z Dětských domovů, z Domů na půl cesty, aj. azylových domů jsou od veškerých poplatků za vzdělávání osvobozeni.

Škola má též individuální přístup k aktuálním životním situacím některých žáků a snaží se jim, po dohodě se zřizovateli školy, umožnit řešit tíživé aktuální situace v jejich životě, které by jim mohly znemožnit dokončení studia.

Práce s žáky se zdravotním znevýhodněním nebo postižením spočívá především v jejich motivaci k učení a ve volbě vhodného výchovného postupu. V těchto případech je nutná těsná spolupráce rodičů a asistenta pedagoga (pokud žáka doprovází), výchovného poradce, třídních učitelů a sociálních institucí. Žáci z Dětských domovů, z Domů na půl cesty, aj. azylových domů jsou od veškerých poplatků za vzdělávání osvobozeni.

Škola má též individuální přístup k aktuálním životním situacím některých žáků a snaží se jim, po dohodě se zřizovateli školy, umožnit řešit tíživé aktuální situace v jejich životě, které by jim mohly znemožnit dokončení studia.

Žáci mimořádně nadaní pouze v některých oblastech jsou též integrováni do běžných tříd a jejich podpora spočívá v individuálním přístupu. Ve výuce těchto žáků jsou využívány náročnější metody a postupy, problémové a projektové vyučování, samostudium, práci s informačními a komunikačními technologiemi. Při skupinové výuce a týmové práci jsou žáci vhodně zapojováni především jako vedoucí (i jako členové). Učitel se snaží je vést k co nejlepším výkonům i v předmětech, na které nejsou orientováni.

Žákům mimořádně nadaným ve všech oblastech škola navrhne a umožní za daných podmínek (vykonání rozdílových zkoušek) přeřazení do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Škola se též snaží si mimořádně nadané a schopné žáky udržet, a to zejména formou nabídky další spolupráce (nabídka pracovního místa dle oboru, ...). Během studia jsou tito žáci více zapojováni do projektů, soutěží a jiných akcí na různých úrovních konaných nejen ve škole, ale i mimo školu (např. s mezinárodní účastí, ...).

Vzdělávání dospělých

Škola umožňuje vzdělávání dospělých v oboru Cestovní ruch. Jedná se o denní formu studia s individuálním plánem.

ŠVP je při vzdělávání dospělých realizován s ohledem na specifika vyplývající již z podstaty vzdělávání dospělých, jejich životních a profesních zkušeností. Týká se to především zařazení a prohlubování klíčových kompetencí, které se vyučující snaží funkčně rozvíjet, jak to vyžaduje výkon povolání nebo pracovní pozice, pro které se připravují.

Stejně tak při realizaci průřezových témat je brán ohled na věk a životní zkušenosti dospělých, nejsou však zcela opomenuta, snaží se jim zprostředkovat nové a aktuální

poznatky. Především se do výuky cíleně zařazují témata Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.

Vzdělávání dospělých formou denní s individuálním plánem je uskutečňováno formou konzultací žáka s jednotlivými vyučujícími, které umožňují nastavení individuálního tempa studia v jednotlivých oblastech a předmětech. Studium se řídí individuálním plánem a časovým rozvržením konzultací.

Spolupráce se sociálními partnery

Podstatná část spolupráce se realizuje při zabezpečování odborné praxe v rozsahu 4 týdnů (ve druhém a třetím ročníku). Jednotliví žáci jsou rozmístěni jednotlivě na různých pracovištích a firmách vztahujících se k cestovnímu ruchu, jejich odborná praxe probíhá pod vedením instruktorů nebo pověřených pracovníků z řad zkušených pracovníků firmy. Hlavním kritériem při rozmísťování žáků je místo jejich bydliště a dopravní dostupnost pracoviště. Naše žáky vede pověřený pedagogický pracovník, který při kontaktu s firmou sleduje plnění obsahu a rozsahu vykonávané praxe a zároveň i docházku žáka. Komunikace se zúčastněnými firmami je na dobré úrovni. Instruktoři mají možnost kontaktu se školou prostřednictvím pověřeného pedagogického pracovníka, mohou se účastnit jednání pedagogické rady, zkoušek a dalších akcí školy. Nespornou předností provozních pracovišť je možnost žáků poznat nejen nové technologie a materiály, ale vyzkoušet si řadu účtovacích procesů v praxi.

Naši žáci si prostřednictvím praxe ve firmách osvojí základní postupy při práci s evidencí cestovních kanceláří, objednávkovým systémem a tvorbou nabídky nových zájezdů. Získají přehled o povinných náležitostech vztahujících se k cestovnímu ruchu jako celku. Setkají se s vyplňováním tiskopisů i se základní spoluprací s úřady (FÚ, ČSSZ, ZP).

Pozitivní je také skutečnost, že v poslední době se nejen zvyšuje zájem zaměstnavatelů o absolventy, ale i ochota aktivně se podílet na přípravě žáků, případně žáky hmotně podporovat.

Mezi sociálními partnery, s nimiž škola udržuje kontakt je Úřad práce, Finanční úřad, pojišťovny a banky v Litoměřicích. Spolupráce s Úřadem práce v Litoměřicích spočívá především ve sledování situace na regionálním trhu práce a umožňuje tak škole orientovat se ve vývoji nabídky a poptávky v oboru. Společnou snahou je, aby absolventi neměli po ukončení studia problém získat zaměstnání v oboru, který vystudovali.

Škola úzce spolupracuje i s Hospodářskou komorou v Chomutově při náborových akcích.

Nezbytnou podmínkou úspěšné práce školy je aktivní spolupráce s rodičovskou veřejností. Ta se odehrává na bázi běžného kontaktu rodičů se školou formou individuálních schůzek, na bázi ovlivňování chodu školy účastí v Radě školy.

Škola dále využívá spolupráce s K-centrem, fond UNICEF a různými organizacemi pořádající dobročinné akce (viz. směrnice).

Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Pro realizaci dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit, které podporují MISI školy („S vědomostmi do praxe a s praxí do světa“), dále MOTTO („Neučíme se pro školu, ale pro život“) a VIZI školy se žáci účastní těchto akcí konaných pod záštitou školy:

- účastí na školních, okresních, krajských i celorepublikových soutěžích s mezinárodní účastí
- účastí na odborných seminářích a kurzech pořádaných jak jinými organizacemi, tak i SŠ Pohoda s.r.o.
- prezentací SŠ Pohoda s.r.o. na veřejnosti – náborové akce, vystoupení v doprovodném programu litoměřických základních škol (výročí, akademie, konference,...),

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti práce, hygieny a požární ochrany je nedílnou součástí celého vyučovacího procesu. Prolíná se všemi předměty, zejména odbornými, dále pak tělesnou a zdravotní výchovou, občanskou naukou a ekonomikou.

Opatření k zajištění bezpečné práce vycházejí z platné legislativy. Škola má zpracovanou kompletní dokumentaci k vyhledávání a eliminaci rizik spojených zejména s praktickými cvičeními v teoretickém vyučování. Dále má škola zpracovanou Metodickou osnovu vstupního školení BOZP a PO, Směrnici pro zajištění BOZP, Požární řády a Požární poplachové směrnice. Samostatné provozní řády jsou vypracovány pro odborné učebny.

V teoretickém vyučování jsou žáci poučeni vždy na začátku školního roku a průběžně dle potřeby. Poučení stvrzují svým podpisem do formuláře o školení BOZP a PO.

Při školních aktivitách mimo prostory školy nebo mimo vyučování je stanoven dozor nad žáky, který seznámí žáky s programem a jeho riziky a poučí je o způsobech předcházení těmto rizikům prokazatelným způsobem. Mimoškolní aktivity se řídí Vnitřním metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů Střední školy Pohoda s.r.o.

Organizační zabezpečení vzdělávání

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost pedagogického působení je platný Školní řád. Jeho součástí je i Klasifikační řád. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků a upravuje tak pravidla chování v teoretické výuce.

S obsahem Školního řádu se žáci seznamují vždy první den nového školního roku. Klasifikační řád uvádí kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání i chování a podmínky konání klasifikačních a opravných zkoušek.

Škola využívá informační portál „Škola on-line“. Zde najdou žáci, zákonní zástupci a pedagogičtí pracovníci informace a dokumenty potřebné ke studiu-výuce. Je to významný komunikační prostředek mezi školou-zákonnými zástupci žáků-žáky. Zapisuje se zde docházka, klasifikace a jiná aktuální sdělení. Generují se zde důležité pedagogické dokumenty, vysvědčení, atd.

Personální zabezpečení vzdělávání

Všechny všeobecně vzdělávací předměty se škola snaží obsazovat plně kvalifikovanými pracovníky. Učitelé všeobecných i odborných předmětů mající pouze střední vzdělání se snaží v rámci DVPP doplnit vysokoškolské vzdělání. K dalšímu odbornému rozvoji využívají učitelé semináře a školení pořádaná pedagogickými centry, případně profesními organizacemi.

Materiální zabezpečení vzdělávání

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy Na Vinici 2244, Litoměřice. Jednotlivé předměty se vyučují v kmenových učebnách vybavených tabulí a PC a interaktivním dataprojektorem. Všem vyučujícím jsou navíc k dispozici mobilní technické prostředky, např. televizory, videa, CD a DVD přehrávače, magnetofony, zpětný projektor. Kapacita učeben je min. 12 a max. 34 žáků.

Z odborných učeben jsou v budově k dispozici: počítačová učebna a jazykové učebny. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici smluvně zajištěná tělocvična.

Ve škole se vzdělávají žáci převážně z Ústeckého kraje. Pro ty, kteří nemohou denně dojíždět, je k dispozici Domov mládeže, Žižkova 2, Litoměřice. Žáci jsou ubytováni ve čtyřlůžkových pokojích se sociálním zařízením na poschodí. Ve volném čase mohou využívat venkovní sportovní hřiště, společenskou místnost (televizor, video...), studovnu, počítačovou pracovnu a kuchyňku.

Způsoby začlenění průřezových témat

Průřezová témata jsou do výuky zařazena tak, aby si žák uvědomil vzájemnou souvislost a použitelnost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Jsou zařazována do všech ročníků s vazbou na konkrétní učivo.

Téma Občan v demokratické společnosti rozvíjí občanskou gramotnost, hodnotovou orientaci a sebevědomí žáka. Učí umění kompromisu, vztahu k materiálním i duchovním hodnotám a schopnosti odolávat myšlenkovým manipulacím. Klade důraz na vzájemné vztahy, úctu a empatii.

Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv, dovedli se navzájem respektovat a pomáhat si - besedy o historii města a regionu, hry zaměřené na vzájemné poznávání se a stmelování kolektivu. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života - besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí šikany, o pěstování zdravého životního stylu. Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů k chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že všichni vytváří image školy zvláště ve vztahu k veřejnosti. Do této oblasti spadá i vyhledávání problémových žáků, kteří narušují kolektiv a řešení těchto situací ve spolupráci s výchovným poradcem.

Téma Člověk a životní prostředí vytváří etické, estetické a citové vztahy k prostředí a ke zdraví, učí úctě k životu ve všech formách. Mapuje vztahy mezi prostředím a lidskými aktivitami na lokální, regionální a globální úrovni.

Toto téma se dobře začleňuje do odborného učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky, na odpovědnosti člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti. Formou rozhovorů, besed si žáci uvědomují souvislost různých činností člověka s životním prostředím.

Téma Člověk a svět práce formuje znalosti a kompetence potřebné k optimálnímu využití osobnostních a odborných předpokladů pro výkon profese a kariérový postup. Formuje zodpovědnost za vlastní život, nutnost celoživotního vzdělávání jako reakci na změněné podmínky v profesi i v životě.

Seznamují se s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích touhu po uplatnění a odborném růstu, učí je řešit problémové situace. Ve třetím ročníku jsou zařazeny exkurze na úřad práce a procvičovány dovednosti, které mohou žákům pomoci při hledání zaměstnání – sepsání žádosti o místo, sepsání životopisu, vyhledávání nabídek, nácvik rozhovorů a další.

Téma Informační a komunikační technologie připravuje žáky na život v „informační společnosti“, tj. takové, ve které se využívá digitálního zpracování, přenosu a uchovávání informací. Upozorňuje na vývoj a využití ICT v pracovních, občanských i soukromých aktivitách.

Výuka předmětu PP je vyučována v prvním ročníku. Nejdříve je zařazeno ovládání základní softwaru a osvojení si dovedností při práci s internetem. Poté jsou tyto dovednosti dále rozvíjeny a propojovány s dalšími předměty. V hodinách PP tak mohou žáci v rámci aplikací plnit úkoly zadané učiteli jiných předmětů. Podle kapacitních možností mohou odbornou učebnu využívat i učitelé jiných předmětů.

Přehled uplatnění průřezových témat

K kontinuální uplatnění

P participiální uplatnění

Předmět	Občan v demokratické společnosti	Člověk a životní prostředí	Člověk a svět práce	Informační a komunikační technologie
Český jazyk a literatura	P		P	P
Český jazyk a literatura - cvičení				
Cizí jazyk 1 (AJ/NJ)	P		P	P
Cizí jazyk 1 – cvičení (AJ/NJ)	P	P		P
Základy společenských věd	K	K	K	P
Cvičení z volit. předmětu k MZ	K	K	P	K
Základy přírodních věd	P	K	P	P
Matematika	P		P	P
Tělesná výchova		P		
Práce s počítačem	P	P	P	K
Ekonomika	K	P	K	P
Cizí jazyk 2 (AJ/NJ)	P		P	P
Základy účetnictví	P	P		P
Marketing v cestovním ruchu	P		P	P
Management v cestovním ruchu	P		P	P
Dějiny kultury	P		P	P
Zeměpis cestovního ruchu	P	P		P
Služby v cestovním ruchu	P	P		P
Komunikace	P		P	P
Technika administrativy		K	K	P
Fiktivní firma	P		P	P

UČEBNÍ PLÁN

Kód a název oboru vzdělání: 65-42-M/02
 Název ŠVP: Management cestovního ruchu
 Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: 4 roky, denní studium

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem/ za studium
A. Základní vyučovací předměty	16	13	17	15	61/2013
Český jazyk a literatura	2	2	3	2	9/297
Český jazyk a literatura-cvičení	0	0	2	2	4/132
Cizí jazyk 1 (AJ/NJ)	3	2	3	3	11/363
Cizí jazyk 1 – cvičení (AJ/NJ)	0	0	0	2	2/66
Základy společenských věd	1	2	2	1	6/198
Základy přírodních věd	2	2	2	0	6/198
Matematika	2	2	2	2	8/264
Tělesná výchova	2	2	2	2	8/264
Práce s počítačem	3	0	0	0	3/99
Ekonomika	1	1	1	1	4/132
B. Předměty specializace	17	17	16	17	67/2211
Cizí jazyk 2 (AJ/NJ)	2	1	1	1	5/165
Fiktivní firma	2	2	2	2	8/264
Základy účetnictví	0	2	1	0	3/99
Marketing v cestovním ruchu	2	2	2	2	8/264
Management v cestovním ruchu	2	2	2	2	8/264
Dějiny kultury	0	0	2	2	4/132
Zeměpis cestovního ruchu	3	3	3	3	12/396
Služby v cestovním ruchu	3	3	3	3	12/396
Komunikace	1	0	0	0	1/33
Technika administrativy	2	0	0	0	2/66
Obchodní korespondence	0	2	0	0	2/66
Cvičení z volit. předmětu k MZ	0	0	0	2	2/66
Celkem	33	30	33	32	128/4224

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33	33	33
Seznamovací kurz (ad. 1)	0,5	-	-	-
Lyžařsko-turistický kurz (ad. 2)	1	-	-	-
Cyklistický kurz (ad. 2)	-	1	-	-
Dny týdnu Pohody (ad. 3)	1	1	1	1
Odborná praxe	0	2	2	0
Časová rezerva	4,5	3	4	6
Celkem týdnů	40	40	40	40

Cizí jazyk 1, Cizí jazyk 1 - cvičení: Škola nabízí výuku anglického a německého jazyka, z nichž si žák vybírá a navštěvuje jeden z nich. Předpokládá se, že žák si vybírá ten z jazyků, ze kterého by mohl konat maturitní zkoušku.

Cizí jazyk 2: Škola nabízí výuku anglického a německého jazyka, z nichž si žák vybírá a navštěvuje jeden z nich, který není cizím jazykem 1. Cizí jazyk 2 je nabízen za účelem zvýšení jazykových znalostí a dovedností. Jeho výuka probíhá od úplných základů a dalšího procvičování (vhodné pro začátečníky).

Úroveň výuky cizího jazyka 1 i cizího jazyka 2 se řídí dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Cvičení z volitelného předmětu k maturitní zkoušce (MZ): Třída se dělí na skupiny, z nichž každá navštěvuje právě jeden z volitelných předmětů k MZ. Žák - skupina má možnost volit z těchto předmětů: Informatika-cvičení, Matematika-cvičení, Občanský a společenskovední základ.

Ad. 1. Každý školní rok je pro první ročníky pořádán seznamovací kurz. Probíhá dle situace v 1. nebo 2. týdnu září. Spočívá ve vycestování celé třídy s třídním učitelem na předem zajištěné místo. Je zaměřen na vytvoření dobrého třídního kolektivu, na stmelení kolektivu, na vzájemné respektování se a umění pomáhat si. K tomuto účelu jsou využívány především komunikační hry zaměřené na vzájemné poznávání. V tomto kurzu je z velké části uplatněno průřezové téma „Občan v demokratické společnosti“

Ad. 2. Každý školní rok je možné uspořádat lyžařsko-turistický kurz a cyklistický kurz. Kurzy jsou navrženy do prvního a druhého ročníku. Vzhledem k sociálním podmínkám našich studentů budou tyto kurzy nepovinné a v případě neobsazenosti plánovanými ročníky budou doplněny žáky z jiných tříd, případně oborů.

Ad. 3. V průběhu každého školního roku budou pořádány dny týdnu Pohody. Jedná se o pět výchovně vzdělávacích dnů a účastní se jich žáci celé školy:

	Název „Dnu Pohody“	Předpokládaný měsíc konání
1.	ekologický den	září
2.	den sociálně-patologických jevů	listopad
3.	kulturně-státní den	únor
4.	den zdraví a bezpečnosti	květen
5.	sportovně-odborný den	červen

V těchto „dnech“ je kladen především důraz na aplikaci teoretických znalostí do praktického života z oblastí: výchovy ke zdraví, ekologie, společenských věd a především všech průřezových témat.

Organizací jednotlivých dnů jsou pověřováni konkrétní pedagogičtí pracovníci, kteří vypracují harmonogram činností, úkolů, testů a delegují kolegy ke spolupráci a k pomoci s organizací.

TRANSFORMACE RVP DO ŠVP

Kód a název oboru vzdělání: 65-42-M/02
 Název ŠVP: Cestovní ruch
 Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: 4 roky, denní studium

Škola:	Střední škola Pohoda s.r.o., Na Vinici 2244, 412 01 Litoměřice			
Kód a název RVP:	65-42-M/02 Cestovní ruch			
Název ŠVP:	Management cestovního ruchu			
RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Min. počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání:				
Český jazyk	5	Český jazyk a literatura	5	
Cizí jazyk	16	Cizí jazyk 1 (Aj/Nj) Cizí jazyk 2 (Aj/Nj)	11 5	
Společenskovední vzdělávání	5	Základy společenských věd	5	
Přírodovědné vzdělávání	4	Základy přírodních věd	4	+2
Matematické vzdělávání	8	Matematika	8	
Estetické vzdělávání	5	Český jazyk a literatura Základy společenských věd	4 1	
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova Lyžařsko-turistický kurz Cyklistický kurz Dny týdnu Pohody	8 X X X	
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	Práce s počítačem Ekonomika	3 1	
Ekonomické vzdělávání	10	Ekonomika Základy účetnictví Marketing v cestovním ruchu Management v cestovním ruchu	3 3 2 2	+6 +6
Geografické a kulturně-historické vzdělávání	7	Dějiny kultury Zeměpis cestovního ruchu	3 4	+1 +8
Služby cestovního ruchu	10	Služby cestovního ruchu	10	+2
Komunikace ve službách	4	Obchodní korespondence Komunikace	3 1	+1
Disponibilní hodiny	42	Fiktivní firma Marketing v cestovním ruchu Management v cestovním ruchu Dějiny kultury Zeměpis cestovního ruchu Služby v cestovním ruchu Technika administrativy Základy přírodních věd Český jazyk a literatura-cvičení Cizí jazyk – cvičení Cvičení z volitelného předmětu k MZ (M, IT, OSZ)	8 6 6 1 8 2 1 2 4 2 2	

Celkem	128	Celkem	128	
---------------	-----	---------------	-----	--

Cizí jazyk 1, Cizí jazyk - cvičení: Škola nabízí výuku anglického a německého jazyka, z nichž si žák vybírá a navštěvuje jeden z nich. Předpokládá se, že žák si vybírá ten z jazyků, ze kterého by mohl konat maturitní zkoušku.

Cizí jazyk 2: Škola nabízí výuku anglického a německého jazyka, z nichž si žák vybírá a navštěvuje jeden z nich, který není cizím jazykem 1. Cizí jazyk 2 je nabízen za účelem zvýšení jazykových znalostí a dovedností. Jeho výuka probíhá od úplných základů a dalšího procvičování (vhodné pro začátečníky).

Úroveň výuky cizího jazyka 1 i cizího jazyka 2 se řídí dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Cvičení z volitelného předmětu k maturitní zkoušce (MZ): Třída se dělí na skupiny, z nichž každá navštěvuje právě jeden z volitelných předmětů k MZ. Žák - skupina má možnost volit z těchto předmětů: Informatika-cvičení, Matematika-cvičení, Občanský a společenskovední základ.

UČEBNÍ OSNOVY

Učební osnova předmětu ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Název vyučovacího předmětu:	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	297
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílem předmětu je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat.</p> <p>Učivo rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.</p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:</p> <ul style="list-style-type: none">-chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné či nevhodné použít určitého znaku z obou oblastí-rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti-chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich-uměli využívat poznatků z teorie literatury k hlubšímu porozumění uměleckým textům a dovedli vyjádřit vlastní zážitek z poznání uměleckých děl, dokázali být tolerantní k názoru druhých-pracovali samostatně i v týmu, rozvíjeli své vyjadřovací dovednosti a schopnosti-porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej-rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dovedli umělecký text interpretovat, využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.
Charakteristika učiva:	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP</p> <p>-Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Učivo je rozvrženo do tří oblastí.</p> <p>Oblast mluvnice navazuje na znalosti ze základní školy o základech pravopisu, prohlubuje, je upevňuje, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou a nespisovnou formou. Rovněž navazuje na znalosti ze základní školy o jednotlivých slovních druzích, prohlubuje je a upevňuje s ohledem na jejich využívání v příslušných funkčních stylech v návaznosti na zvolený učební obor. Rozvíjí vědomosti a dovednosti z učiva o větě jednoduché a souvětí. Žáci pracují s jazykovými příručkami, Pravidly českého pravopisu.</p> <p>Oblast slohu se věnuje sestavení jednoduchého vypravování, osobního a úředního dopisu, žádosti jednoduchého popisu, životopisu se zřetelem ke</p>

	<p>konkrétnímu učebnímu oboru, zdokonalování kultury osobního projevu, správnému, srozumitelnému, jasnému a věcnému vyjadřování a jeho použití v běžných životních situacích, zdokonalování komunikativních dovedností. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor.</p> <p>Oblast literatury je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do současnosti.</p> <p>Výuka českého jazyka a literatury využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty občanská nauka, cizí jazyk, IT, odborné předměty.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty.</p> <p>Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu.</p> <p>Četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl, referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před žáky), návštěva místní knihovny a muzeí, filmových a divadelních představení, dramatizace uměleckého textu, prohlubování čtenářských dovedností.</p>
Hodnocení žáků:	<p>Numerické, slovní, jednotlivců a skupin, diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce 1x ročně, skupinové práce, vyhledávání informací v textu, projekty.</p> <p>Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu Střední školy Pohoda s.r.o.</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Komunikativní kompetence</u></p> <p>Personální a sociální kompetence</p> <p><u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u></p> <p>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. Děj -samostatně vyhledává informace v této oblasti -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti -rozezná umělecký text od neuměleckého -vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi -text interpretuje a debatuje o něm -konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; -při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<p>Literatura a ostatní druhy umění</p> <ul style="list-style-type: none"> -umění jako specifická výpověď o skutečnosti -aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě -vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech <p>Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> -základy literární vědy -literární druhy a žánry -četba a interpretace literát. textu -metody interpretace textu -tvořivé činnosti <p>Starověká literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> -orientální literatura -antická literatura
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	<p>Středověká literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> -písemnictví staroslověnské -období dvou kultur -vznik česky psané literatury
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	<p>Literatura předhusitská a husitská</p> <ul style="list-style-type: none"> -předchůdci Husovi -Mistr Jan Hus
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	<p>Renesance, humanismus</p> <ul style="list-style-type: none"> -evropská renesance: Itálie, Francie, Španělsko, Anglie
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	<p>Renesance a humanismus v Čechách</p> <ul style="list-style-type: none"> -Jan Blahoslav -Bible kralická
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	<p>Baroko</p> <ul style="list-style-type: none"> -J. A. Komenský -klasicismus, osvícenství, preromantismus

<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a historických období -objasní charakteristické znaky různých literárních textů -vysvětlí výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění 	Národní obrození -I. fáze -II. fáze
<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci -vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny -řídí se zásadami správné výslovnosti -v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví -pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka -orientuje se v soustavě jazyků -odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby -používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie -nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak -orientuje se ve výstavbě textu -uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	Zdokonalování jazykových dovedností -národní jazyk a jeho útvary -jazyková kultura -vývojové tendence spisovné češtiny -postavení češtiny mezi evropskými jazyky -hlavní principy českého pravopisu -slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru, terminologie -gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce -tvoření slov, stylového rozvrstvení a obohacování slovní zásoby
<ul style="list-style-type: none"> -uplatňuje v písemném projevu znalosti českého pravopisu -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví -pracuje s nejnovějšími příručkami českého jazyka -vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska -ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi -vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně 	Komunikační a slohová výchova -slohotvorní činitele objektivní a subjektivní -komunikační situace a strategie -vyjadřování přímé i zprostředkované, monologické a dialogické, formální a neformální, připravené a nepřípravené -projevy prostě sdělovací, administrativní -postupy a prostředky-osobní dopisy -vyprávění
<ul style="list-style-type: none"> -uplatňuje v písemném projevu znalosti českého pravopisu -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví -pracuje s nejnovějšími příručkami českého jazyka -zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky -samostatně zpracovává informace -rozumí obsahu textu i jeho částí 	Práce s textem a získávání informací -informatická výchova -techniky a druhy čtení, orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu -druhy a žánry textu -práce s různými příručkami pro školu a veřejnost
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -samostatně vyhledává informace v této oblasti -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti -rozezná umělecký text od neuměleckého -vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi; -text interpretuje a debatuje o něm; -konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; -při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<p>Literatura a ostatní druhy umění</p> <ul style="list-style-type: none"> -umění jako specifická výpověď o skutečnosti -aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě -vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech <p>Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> -základy literární vědy -literární druhy a žánry -čtení a interpretace literárního textu -metody interpretace textu -tvořivé činnosti <p>Romantismus světový</p> <ul style="list-style-type: none"> -Německo, Anglie, Francie, USA, Rusko
<ul style="list-style-type: none"> -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -rozeznává umělecký text od neuměleckého 	<p>Romantismus v české literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> -K. H. Mácha, J. K. Tyl -K. J. Erben
<ul style="list-style-type: none"> -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -rozeznává umělecký text od neuměleckého 	<p>Realismus ve světové literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> -Francie, Anglie, Rusko, Polsko, USA
<ul style="list-style-type: none"> -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -rozeznává umělecký text od neuměleckého 	<p>Realismus v české literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> -K. H. Borovský -B. Němcová
<ul style="list-style-type: none"> -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -rozeznává umělecký text od neuměleckého 	<p>Česká literatura 60. a 70. a 80. let 19. století</p> <ul style="list-style-type: none"> -ručovci, lumírovci a májovci
<ul style="list-style-type: none"> -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -rozeznává umělecký text od neuměleckého 	<p>Realismus v české próze a dramatu 80. a 90. let</p> <ul style="list-style-type: none"> -historická próza, A. Jirásek -vesnická próza, K. V. Rais -realistické drama, L. Stroupežnický

<ul style="list-style-type: none"> -rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; -vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; -řídí se zásadami správné výslovnosti; -v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; -pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; -orientuje se v soustavě jazyků; -odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; -používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie; -nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; -orientuje se ve výstavbě textu; -uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí</p> <ul style="list-style-type: none"> -jazyková kultura -zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka -hlavní principy českého pravopisu -tvoření slov a obohacování slovní zásoby -slovní zásoba vzhledem ke studovanému oboru -terminologie -gramatické tvary -větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska
<ul style="list-style-type: none"> -v písemném projevu uplatňuje poznatky českého pravopisu -uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování -vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska -vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi -rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar -posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu -sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...) -odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového 	<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> -vyjadřování přímé i zprostředkované -projevy prakticky odborné -popis osoby, věc -druhy řečnických projevů -vyprávění -zpráva, oznámení -krátké informační útvary - <p>Návod k činnosti, deník, inzerát a odpověď na něj, osobní vizitka, reklama, plakát, telegram, fax, e-mail, internet</p>
<ul style="list-style-type: none"> -v písemném projevu uplatňuje poznatky českého pravopisu -uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování -vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska -samostatně zpracovává informace -rozumí obsahu textu i jeho částí -má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti -má přehled o knihovnách a jejich službách; -zaznamenává bibliografické údaje 	<p>Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> -informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet -techniky a druhy čtení -druhy a žánry textu -práce s různými příručkami pro školu a veřejnost
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Literatura a ostatní druhy umění

<p>-zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace</p> <p>-vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl</p> <p>-samostatně vyhledává informace v této oblasti</p> <p>-zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p> <p>-samostatně vyhledává informace v této oblasti</p> <p>-rozezná umělecký text od neuměleckého;</p> <p>-vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi;</p> <p>-text interpretuje a debatuje o něm;</p> <p>-konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů;</p> <p>-při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie</p>	<p>-umění jako specifická výpověď o skutečnosti</p> <p>-aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě</p> <p>-vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech</p> <p>Práce s literárním textem</p> <p>-základy literární vědy</p> <p>-literární druhy a žánry</p> <p>-čtení a interpretace literárního textu</p> <p>-metody interpretace textu</p> <p>-tvořivé činnosti</p> <p>Literární moderna, konec 19. století</p> <p>-nové umělecké směry</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Moderní světová literatura</p> <p>-Francie, Anglie, Německo, Rusko</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Česká moderna 90. léta</p> <p>-Manifest české moderny, Machar</p> <p>-anarchističtí buřiči, V. Dyk, P. Bezruč</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Literatura 1. pol. 20. století</p> <p>-umělecké směry počátku 20. století</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Z moderní světové literatury 1. polovina 20. století</p> <p>-Francie, Anglie, Německo, USA</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Česká poezie 1. pol. 20. století</p> <p>-J. Wolker, J. Seifert, V. Nezval, K. Biebel, F. Hrubín</p>
<p>-zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</p> <p>-samostatně vyhledává informace v dané oblasti</p> <p>-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil</p>	<p>Česká próza 1. polovina 20. století</p> <p>-J. Hašek, K. Čapek, K. Poláček, V. Vančura, I. Olbracht</p>

<ul style="list-style-type: none"> -rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; -vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; -řídí se zásadami správné výslovnosti; -v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu -v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví -pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; -orientuje se v soustavě jazyků; -odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; -používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie; -nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; -orientuje se ve výstavbě textu; -uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> -jazyková kultura -hlavní principy českého pravopisu -slovní zásoba, terminologie -gramatické tvary -větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - stavba a tvorba komunikátu
<ul style="list-style-type: none"> -vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíl mezi nimi -rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar -posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - orientuje se v nabídce a sestaví jednoduchý reklamní baner - je schopen upravit napsaný text po grafické i formální stránce - dbá na správné rozmístění textu 	<p>Komunikační slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> -vyjadřování přímé i zprostředk. -osnova, zápis z porady, pracovní hodnocení -výklad -popis prostý, popis odborný, popis subjektivní, statický a dynamický -charakteristika -odborný styl (výklad, referát) -administrativní styl: žádost, životopis -úřední korespondence - publicistika, reklama - grafická a formální úprava písemných projevů
<ul style="list-style-type: none"> -zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky -používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů -samostatně zpracovává informace -rozumí obsahu textu i jeho částí 	<p>Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> -informatická výchova -orientace v textu, jeho rozbor -druhy a žánry textu -získávání a zpracování informací z textu -zpětná reprodukce textu -práce s různými příručkami pro školu a veřejnost -získávání a zpracovávání textu např. ve formě anotace, konspektu, resumé, jejich třídění a hodnocení
<p>Celkem</p>	<p>99 hod.</p>

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace -vyjádří vlastní prožitky z recepce daných umělec. děl -samostatně vyhledává informace v této oblasti -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti -rozezná umělecký text od neuměleckého -vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi -text interpretuje a debatuje o něm -konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů -při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<p>Literatura a ostatní druhy umění</p> <ul style="list-style-type: none"> -umění jako specifická výpověď o skutečnosti -aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě -vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech <p>Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> -základy literární vědy -literární druhy a žánry -čtení a interpretace literárního textu -metody interpretace textu -tvořivé činnosti <p>České drama 1. polovina 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> -oficiální divadlo -neoficiální lidové divadlo -avantgardní scény, Osvobozené divadlo <p>Opakování maturitních okruhů</p>
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti 	<p>Próza v letech 1945- 1968</p> <ul style="list-style-type: none"> -J. Drda, J. Otčenášek, B. Hrabal, J. Škvorecký, O. Pavel
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti 	<p>Židovská tematika</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lustig, L. Fuks, N. Frýd <p>Opakování maturitních okruhů</p>
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil -samostatně vyhledává informace v této oblasti 	<p>Próza 70. a 80. let</p> <ul style="list-style-type: none"> -B. Hrabal, V. Páral, O. Pavel, M. Kundera, J. Škvorecký, P. Kohout, L. Vaculík <p>Opakování maturitních okruhů</p>
<ul style="list-style-type: none"> -zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období -zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil 	<p>Drama 70. a 80. let</p> <ul style="list-style-type: none"> -J. Hubač, J. Dietl -divadla malých forem -Semafor, Činoherní klub,

-samostatně vyhledává informace v této oblasti	Divadlo Na provázku
-zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období	Autorské osobnosti
-zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil	-J. Svěrák, L. Smoljak, B. Polívka
-samostatně vyhledává informace v této oblasti	Opakování maturitních okruhů
-rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci;	Zdokonalování jazykových dovedností a vědomostí
-vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny;	-jazyková kultura
-řídí se zásadami správné výslovnosti;	-hlavní principy českého pravopisu
-v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu;	-zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka
-v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví;	
-pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka;	
-orientuje se v soustavě jazyků;	
-odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby;	
-používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie;	
-nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak;	
-orientuje se ve výstavbě textu;	
-uplatňuje znalosti ze skladby při logickém Vyjadřování	
-vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	Komunikační a slohová výchova
-přednese krátký projev	-vyjadřování přímé i zprostředkované
-posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	-životopis
-vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	-jednoduché úřední dokumenty
-přednese krátký projev	-úvaha
-vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi	-projev, přednáška
-rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar	-mluvený referát, diskuze, beseda
-posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	- literatura faktu a umělecká literatura
-využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)	- odborné dokumenty
- orientuje se ve směrech a rozdílech literatury faktu a umělecké	
-samostatně zpracovává informace	Práce s textem a získávání informací
-rozumí obsahu textu i jeho částí	-informatická výchova
-pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů	-orientace v textu
-vypracuje anotaci	-práce s různými příručkami pro školu a veřejnost
	-zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu ČESKÝ JAZYK A LITERATURA - CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA-CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	132
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Literární vzdělávání prohloubí znalosti žáků a přispěje ke kultivaci jejich jazykových projevů. Má nezanedbatelnou důležitost pro studium cizích jazyků. Rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dovedli umělecký text interpretovat, využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. Žáci pracují s jazykovými příručkami, Pravidly českého pravopisu. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor. Oblast literatury je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do současnosti.
Metody a formy výuky:	Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty. Četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl, referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před žáky).
Hodnocení žáků:	Numerické, slovní, jednotlivců a skupin, diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Komunikativní kompetence</u> Personální a sociální kompetence <u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Na základě práce s textem chápe rozdíl mezi poezií, prózou a dramatem. Vystihne hlavní sdělení textu.	1. Antická literatura – Homér, řecká dramata, římská literatura
Prokáže základní přehled o vývojovém kontextu literatury a vývoje společnosti	2. Renaissance a humanismus - Cervantes, Shakespeare
Zhodnotí význam díla pro daný směr.	3. Klasicismus – Moliere, Swift, Defoe
Debatuje o textu. Řídí se zásadami správné výslovnosti.	4. Romantismus - Hugo, Puškin, Mácha
Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	5. Realismus (naturalismus) ve světové literatuře - Dickens, Balzac, Flaubert, Zolla, Gogol, Dostojevský
Rozumí hlavním literárním směrům a zná jejich představitele v české i světové literatuře.	6. Počátky realismu v české literatuře Borovský, Němcová
Samostatně vyhledává informace v této oblasti. Zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil.	7. Z moderní světové literatury 1. polovina 20. století Remarque, Hemingway, Rolland, Exupéry
V časových limitech zpracovává didaktické testy a písemné práce (dle aktuálních pokynů CERMATu k MZ)	Průběžně: didaktické testy CERMAT, SCIO, vlastní testy vyučujícího, apod. písemné práce: -vypracování rozvíjejícího textu z výchozího textu -stížnost na určité téma -dopis – otevřený, motivační apod. -zpráva do zpravodaje -referát -publicistický styl -úvaha -případně další dle uvážení vyučujícího a aktuální potřeby žáků
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	1. Česká próza 1. polovina 20. století K. Čapek, K. Poláček
Zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž	2. Próza v letech 1945- 1968

tvořil. Konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů.	J. Drda, J. Otčenášek, B. Hrabal, J. Škvorecký, O. Pavel
Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie. Rozezná umělecký text od neuměleckého.	3. Židovská tematika Lustig, L. Fuks, N. Frýd, Weil
Zařadí typická díla včetně autorů do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období. Zhodnotí význam daného autora i díla po dobu, v níž tvořil.	4. Próza 70. a 80. let B. Hrabal, V. Páral, O. Pavel, M. Kundera, J. Škvorecký, P. Kohout, L. Vaculík
Samostatně zpracovává informace. Rozumí obsahu textu i jeho částí.	5. Drama 70. a 80. let J. Hubač, J. Dietl
Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	6. Současná literatura ve světě Irving, Camus, Amis, Coelho
Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.	7. Současná literatura česká Viewegh, Topol
V časových limitech zpracovává didaktické testy a písemné práce (dle aktuálních pokynů CERMATu k MZ)	Průběžně: didaktické testy CERMAT, SCIO, vlastní testy vyučujícího, apod. písemné práce: -článek do novin, časopisu -charakteristika -popis, líčení určité situace, stavu -fejton do časopisu -vypravování -případně další dle uvážení vyučujícího a aktuální potřeby žáků
Celkem	66 hod.

Výuka tematických celků směřuje k rozvoji následujících kompetencí:
<p style="text-align: center;">Český jazyk a literatura – základní úroveň obtížnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá pravidla českého pravopisu - provede slootovornou a morfologickou analýzu slovního tvaru - určí slovnědruhovou platnost slova; - rozliší funkčně/nefunkčně utvořené slovo; - identifikuje v daném kontextu morfologicky chybný tvar slova a opraví ho; - pochopí význam pojmenování - posoudí vhodnost užití pojmenování v daném kontextu; - odhadne význam pojmenování v daném kontextu i mimo něj; - přiřadí k pojmenování v daném kontextu synonyma a antonyma; - rozezná obrazné a neobrazné pojmenování; - provede syntaktickou analýzu věty a souvětí - ovládá větněčlenský rozbor věty a rozbor souvětí; - posoudí jazykovou a stylovou vhodnost syntaktické výstavby textu a jeho částí; - nalezne nedostatky a chyby ve výstavbě věty/souvětí a vybere nejvhodnější opravu (předložky, spojovací výrazy, slovosled aj.); - prokáže porozumění celému textu i jeho částem - nalezne v textu požadované informace; - vystihne hlavní myšlenku/y textu; - oddělí informace podstatné od nepodstatných; - odhadne autorskou strategii;

<ul style="list-style-type: none"> - rozliší komunikační funkce v textu (otázka, žádost, rada aj.); - rozezná vyjádření domněnky a různé míry pravděpodobnosti od faktického konstatování; - rozezná autora, vypravěče/lyrický subjekt, postavy; postihne vztah mezi nimi a způsob, jak jsou textem vytvářeny; - postihne hlubší (symbolizující) rozměr situace konstruované textem; - rozpozná v textu prvky manipulace, podbízivosti, laciného efektu apod.; - identifikuje různé možné způsoby čtení a interpretace textu, odhalí eventuální dezinterpretaci textu; <p>- rozezná základní charakter textu</p> <ul style="list-style-type: none"> - posoudí funkčnost užitých jazykových prostředků; - rozezná odborný, umělecký, publicistický aj. typ textu; - posoudí vztah mezi účastníky komunikační situace, způsob jeho realizace v textu a další faktory komunikační situace (oficiálnost, veřejnost, mluvenost aj.); - přiřadí k uměleckému textu příslušný literární druh a žánr; - identifikuje na základě textu charakteristické rysy literárních druhů a žánrů; <p>- analyzuje výstavbu výpovědi a textu</p> <ul style="list-style-type: none"> - posoudí textovou návaznost a aktuální členění výpovědi; - posoudí celkovou výstavbu textu a identifikuje její případné nedostatky; - rozpozná útvary a funkční prostředky užívané v textu (obecná čeština a další interdialekty, dialekt, knižní, archaické a expresivní jazykové prostředky aj.); - doplní podle smyslu vynechané části textu, odhadne pokračování textu nebo doplní jeho předcházející část, odhadne název textu; <p>- uspořádá části textu v souladu s textovou návazností;</p> <p>- porovná texty, rozpozná v jednom textu využití jiného textu</p> <ul style="list-style-type: none"> - porovná informace z různých textů; - dovede využít informací získaných v odborném textu k práci s jinými druhy textu; - rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu; <p>- uvědomuje si interdisciplinární souvislosti a orientuje se v nich</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede využít při práci s různými druhy textu poznatků z jiných disciplín podstatných pro porozumění danému textu <p>- vytvoří text podle zadaných kritérií</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v komunikační situaci vymezené zadáním písemné práce; - zvolí formu písemného projevu adekvátní účelu textu; - využije znalostí základních znaků funkčních stylů, slohových postupů a útvarů; - respektuje slohotvorné činitele; - využije informace z různých druhů textů; <p>- dovede funkčně použít spisovný jazyk v písemném projevu</p> <ul style="list-style-type: none"> - použije jazykové prostředky odpovídající komunikační situaci/slohovému útvaru; - využívá znalostí jazykové normy a kodifikace; - respektuje zásady jazykové kultury; <p>- uplatňuje zásady kompoziční výstavby textu</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text. <p>- charakterizuje umělecký text</p> <ul style="list-style-type: none"> - postihne základní charakteristické znaky textu; - využije vědomosti získané přečtením díla, z něhož pochází umělecký text; - orientačně zařadí text do literárněhistorického kontextu; <p>- charakterizuje neumělecký text</p> <ul style="list-style-type: none"> - postihne základní charakteristické znaky textu; <p>- formuluje výpovědi v souladu s jazykovými normami a se zásadami jazykové kultury</p>
<p>Český jazyk a literatura – vyšší úroveň obtížnosti</p>

- zná základní lingvistickou a literárněvědní terminologii a dovede ji používat, využívá mezipředmětové vztahy

- orientuje se v lingvistické a literárněvědní terminologii v širší odpovídající dovednosti pracovat s odborným textem přiměřené obtížnosti;
- dovede využít informací získaných v odborném textu k práci s jinými druhy textu;
- rozliší text literárně teoretický, literárněhistorický, literárněkritický; rozliší odborné texty různého zaměření;
- dovede využít při práci s uměleckým i neuměleckým textem poznatků z jiných disciplín, podstatných pro porozumění danému textu;

- ovládá pravidla českého pravopisu

- provede morfémovou, slovotvornou a morfologickou analýzu slovního tvaru

- určí kořen, předpony a přípony, gramatické zakončení slovního tvaru, rozpozná a určí význam Předpon (y) a přípon (y);

- určí základové slovo/slovotvorný základ;

- určí slovnědruhovou platnost slova;

- rozliší funkčně/nefunkčně utvořené slovo;

- identifikuje v daném kontextu morfologicky chybný tvar slova a opraví ho;

- pochopí význam pojmenování

- posoudí vhodnost užití pojmenování v daném kontextu;

- odhadne význam pojmenování v daném kontextu i mimo něj;

- přiřadí k pojmenování v daném kontextu vhodná synonyma a antonyma;

- rozezná obrazné a neobrazné pojmenování;

- provede syntaktickou analýzu věty a souvětí

- ovládá větněčlenský rozbor věty a rozbor souvětí;

- posoudí jazykovou a stylovou vhodnost syntaktické výstavby textu a jeho částí;

- nalezne nedostatky a chyby ve výstavbě věty/souvětí a vybere nejvhodnější opravu (vazby, předložky, spojovací výrazy, slovosled aj.);

- prokáže porozumění celému textu i jeho částem

- nalezne v textu požadované informace;

- vystihne hlavní sdělení/myšlenku/y textu;

- rozliší podstatné informace od nepodstatných;

- postihne autorskou strategii;

- rozliší komunikační funkce v textu (otázka, žádost, rada aj.);

- rozezná vyjádření domněnky a různé míry pravděpodobnosti od faktického konstatování;

- analyzuje informace obsažené v textu;

- rozezná autora, vypravěče/lyrický subjekt, postavy; postihne vztah mezi nimi a způsob, jak jsou textem vytvářeny;

- porovná rozdíly v recepci textu v době jeho vzniku a v současnosti;

- rozpozná v textu prvky manipulace, podbízivosti, laciného efektu apod.;

- identifikuje různé možné způsoby čtení a interpretace textu, odhalí eventuální dezinterpretaci textu;

- rozezná základní funkčně stylový a žánrový charakter textu

- určí funkce textu, případně rozezná funkci dominantní;

- přiřadí text k funkčnímu stylu, slohového útvaru (žánru), určí slohový postup;

- analyzuje vztah mezi účastníky komunikační situace;

- nalezne a pojmenuje jazykové prostředky a slohové postupy, které činí text uměleckým, publicistickým, odborným aj.;

- analyzuje výstavbu textu

- posoudí textovou návaznost;

- posoudí výstavbu textu a identifikuje její případné nedostatky;

- rozpozná útvarové a funkční prostředky užitě v textu (obecná čeština a další interdialekty, dialekt, knižní a expresivní jazykové prostředky aj.);

- doplní podle smyslu vynechané části textu, odhadne pokračování textu nebo doplní jeho předcházející část, odhadne název textu;

- uspořádá části textu v souladu s textovou návazností;

- orientuje se v oblasti literárních druhů a žánrů

- rozliší prózu, poezii, lyrický, lyrickoepický a dramatický text;
- přiřadí text k patřičnému literárnímu druhu a žánru;
- specifikuje základní literární druhy a žánry;
- identifikuje na základě textu charakteristické rysy literárních druhů a žánrů;
- porovná texty téhož literárního druhu/žánru;
- posoudí vývojové změny v rámci literárního druhu/žánru;

- posoudí text vyprávění z hlediska naratologických kategorií

- uvědomuje si rozdíl mezi příběhem a způsobem zprostředkování příběhu;
- uvědomuje si rozdíl mezi fikčním a aktuálním světem;
- orientuje se v časoprostorových vztazích;
- orientuje se v principech kompoziční výstavby textu;
- rozliší autora, vypravěče, postavy, příp. adresáta a čtenáře; posoudí jejich funkci v textu;
- specifikuje typ vypravěče/postavy;
- rozezná typy promluv (přímá řeč, nepřímá řeč, polopřímá řeč, neznačená přímá řeč);
- rozezná vyprávěcí způsoby, rozliší monolog a dialog;
- identifikuje v textu námět, motiv, téma;
- identifikuje úhel pohledu/perspektivu, z něhož/níž se vypráví;

- rozpozná specifické prostředky básnického jazyka (poetického postupu)

- identifikuje v textu figury a tropy a postihne jejich funkci;
- rozliší veršové a strofické členění, identifikuje jejich nejběžnější formy (typy);
- rozpozná specifické grafické uspořádání básně (kaligram aj.);
- rozliší vázaný (daktylský, trochejský, jambický) a volný verš;
- identifikuje výskyt hláskové instrumentace v básni;
- určí metrické schéma (rytmus) a typy rýmu, postihne jejich funkci;

- rozpozná v textu využití jiného textu

- identifikuje citát, aluzi, parafrázi, plagiát aj.;
- rozliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámku aj. od vlastního textu, rozezná metatext;

- orientuje se ve vývoji české a světové literatury

- prokáže základní přehled o vývojovém kontextu české a světové literatury;
- rozpozná přínos velkých autorských osobností;
- identifikuje podle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí;
- přiřadí text k příslušnému literárnímu směru;
- odhadne přibližné dobové zasazení díla na základě textových reálií a stylových či strukturních rysů.

- vytvoří text podle zadaných kritérií

- orientuje se v komunikační situaci vymezené zadáním písemné práce;
- zvolí formu písemného projevu adekvátní účelu textu;
- využije znalostí základních znaků funkčních stylů, slohových postupů a útvarů;
- respektuje slohotvorné činitele;
- využije informace z různých druhů textů;

- dovede funkčně použít spisovný jazyk v písemném projevu

- použije jazykové prostředky odpovídající komunikační situaci/slohovému útvaru;
- využívá znalostí jazykové normy a kodifikace;
- respektuje zásady jazykové kultury;

- uplatňuje zásady kompoziční výstavby textu

- vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text.

- analyzuje umělecký text

- postihne charakteristické znaky textu;
- využije vědomosti získané přečtením díla, z něhož pochází umělecký text;

- charakterizuje literárněhistorický/obecně kulturní kontext uměleckého díla

- zařadí umělecké dílo do literárněhistorického/obecně kulturního kontextu;
- vystihne podstatné znaky příslušného literárněhistorického/obecně kulturního kontextu;

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- porovná umělecký a neumělecký text- analyzuje neumělecký text- charakterizuje typické rysy příslušného neuměleckého textu;- provede stylovou a jazykovou charakterizaci textu;- formuluje výpovědi v souladu s jazykovými normami a se zásadami jazykové kultury |
|--|

Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 1

Název vyučovacího předmětu:	ANGLICKÝ JAZYK 1
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	363
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu anglického jazyka je poskytnout žákovi takové informace a komunikační dovednosti, které mu umožní v budoucím povolání se dorozumívat v rámci běžné komunikace mezi lidmi. Dále pak informace získané v předmětu využívat v jakékoliv další oblasti. Žák je v hodinách veden k samostatnosti, k tomu, aby sám uměl vyhledávat informace a také je správně zpracovávat. Žák pracuje se základními tematickými okruhy jako je jeho osoba, rodina, denní režim, umí se vyjádřit i písemně. Cílem je, aby uměl vyjádřit svůj názor, sdělit svoje pocity, plány a dojmy. Celkové množství za rok je přes 300 osvojených lexikálních jednotek, z toho odbornou terminologií tvoří asi 20%. Žák je dále veden k tomu, aby přemýšlel o jazyku, aby překonával strach z mluvení a aby prezentoval důkazy toho, co se naučil.
Charakteristika učiva:	Charakteristika obsahu předmětu vychází z ŠVP –Komunikace v cizím jazyce. Do učiva jsou zařazeny tematické okruhy, které jsou zastoupeny těmito konverzačními tématy: Každodenní život, denní režim, domov a domácí práce, nakupování, škola a vzdělávání, jídlo a stravování. Zaměstnání a práce, Osobní a společenský život: pozdravy a představování, oslovení. Volný čas a sportovní aktivity, bydlení, zdraví, cestování, v restauraci, dovolená, země mluvící anglicky atd. Učiva obsahuje i gramatické výrazy a slovní zásobu příslušnou k danému tématu: členy, zájmena, číslovky, slovesa, přídavná jména, spojky, koncovky, určování času a množství, množné číslo, jednotlivé časy a vazby nejen pro popis, modální slovesa, tázací částice, podmiňovací způsob, příslovce, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména a další gramatické jevy a výrazy včetně idiomů.
Metody a formy výuky:	Výuka je zaměřena na řečové dovednosti žáka. Volbou vhodných a přiměřených metod je žák motivován a dále podporován ve výuce, v sebedůvěře, v samostatnosti a v zodpovědnosti za vlastní přístup k učení cizího jazyka. Gramatické učivo vychází z kontextu a opírá se o systém mateřského jazyka. Žák pracuje s různými druhy materiálu, který je v dnešní době dostupný např. časopisy, knihy, slovníky, poslechový materiál, CD, mapky a další výukové pomůcky. Do výuky je zařazena celá řada dalších pomůcek jako jsou hry/pexeso/, rozhovory, besedy, výukové programy, internet a počítač, film, televizní dokumenty, křížovky, kvízy a vlastní projekty žáků. Tyto aktivující didaktické metody žáka motivují a

	vytvářejí lepší, zodpovědnější přístup k přípravě na výuku.
Hodnocení žáků:	<p>Žák je hodnocen několika metodami. Při ústním projevu se hodnotí jeho zvuková stránka jazyka-výslovnost, artikulace, přízvuk a také lexikální rozsah, tj. obsah jeho slovní zásoby. Při písemném projevu se hodnotí přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, dále lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Žák se hodnotí tedy za ústní, písemný a komunikativní projev. Důraz je kladen i na schopnost samostatně aplikovat odbornou slovní zásobu v cizím jazyce na poznatky z praxe a naopak. Také se hodnotí zdokonalování a zlepšování žáka celkově. Žák je hodnocen za samostatnou práci, za aktivitu při výuce, za připravené pomůcky na výuku a domácí práci.</p> <p>Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby.</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - bezchybně používá tvary slovesa „být“ v přítomném čase - umí zahájit a ukončit jednoduchý rozhovor 	<p>Řečové dovednosti (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - <i>Receptivní řečová dovednost</i> zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - <i>Produktivní řečová dovednost ústní</i> = mluvení zaměřené situačně i tematicky - <i>Produktivní řečová dovednost</i> písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti</i> = střídání receptivních a produktivních činností - <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i> <p>Jazykové prostředky (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Výslovnost</i> (zvukové prostředky jazyka) - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> - <i>Gramatika</i> (tvarosloví a větná skladba) 	<p>1. Osobní údaje, každodenní život sloveso „být“, přivlastňovací zájmena, množné číslo, ukazovací zájmena, členy určité a neurčité, číslovky uvítání, rozloučení Jazykové funkce Obraty při zahájení a ukončení rozhovoru</p> <p>2. Rodina, přátelé vyjádření přítomnosti - přítomný čas prostý - časování, otázka, zápor jednoduchý popis lidí (vzhled) kratší písemný projev - osobní email Jazykové funkce Vyjádření žádosti, prosby, pozvání</p> <p>3. Dům a domov vazba "there is, there are" řadové číslovky, předložky místa, množství Jazykové funkce Odmítnutí</p> <p>4. Pracovní činnosti a odpočinek předložky času, časové údaje a data, měsíce, dny, svátky</p> <p>5. Cestování, ubytování Počasí sloveso "mohu, nemohu" v přítomném čase</p>
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí školním a pracovním pokynům - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v přítomném čase prostém; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - dokáže jednoduše popsat vzhled osoby ústně i písemně 		
<ul style="list-style-type: none"> - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - slovní zásoba týkající se popisu domu/domova - umí správně a vhodně používat vazbu „there is/are“ - umí správně používat základní výrazy pro množství 		
<ul style="list-style-type: none"> - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - bez větších problémů používá správné předložky času 		
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen formulovat otázky a odpovědi na lokalizaci místa či budovy, udání směru - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - bezchybně používá tvary slovesa „mohu, 		

nemohu" v přítomném čase - bezchybně používá tvary slovesa „být“ a pravidelných sloves v minulém čase prostém	- <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i>	<i>minulý čas prostý slovesa "být"</i> <i>vyjádření minulosti - minulý čas prostý pravidelných sloves</i>
- komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - vyjádří písemně svůj názor na text; - bezchybně používá tvary nepravidelných sloves v minulém čase		6. Oblíbené a neoblíbené <i>gramatika: vyjádření minulosti - minulý čas nepravidelných sloves</i> Jazykové funkce <i>Vyjádření radosti, zklamání, naděje</i>
Celkem		99 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - umí se ptát a odpovídat na dotazy týkající se množství	Řečové dovednosti (průběžně po celý rok) - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</i> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i>	1. Jídlo a nápoje <i>mnoho, málo, příliš otázka na množství a vyjádření množství</i>
- zapojí se do hovoru bez přípravy; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v přítomném čase průběhovém a rozlišuje přítomný čas průběhový a prostý	- <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i>	2. Doprava <i>přítomný čas průběhový,</i> <i>přítomný čas průběhový a prostý</i>
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - sdělí a zdůvodní svůj názor - umí poskytnout jednoduchou radu - je schopen vytvořit rozkazovací věty - bezchybně používá tvary slovesa „mít“	- <i>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</i> - <i>Produktivní řečová dovednost</i> <i>písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</i>	3. Lidské tělo Péče o tělo <i>rada "měl bys, neměl bys"</i> <i>přivlastňovací zájmena samostatná a nesamostatná rozkazovací způsob sloveso "mít"</i>
- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - umí vytvořit jednoduché zákazy nebo příkazy pomocí modálních sloves "muset a smět" - umí srovnávat vlastnosti pomocí stupňování přídavných jmen	- <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</i>	4. Město <i>modální slovesa "muset a smět" a jejich zápor stupňování přídavných jmen</i>
- vyplní jednoduchý neznámý formulář - při pohovorech, na které je připraven, klade		5. Práce <i>vyjádření budoucnosti -</i>

vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v budoucím čase - je schopen jednoduše popsat své plány	- <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i> Jazykové prostředky (průběžně po celý rok) - <i>Výslovnost</i> (zvukové prostředky jazyka) - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> - <i>Gramatika</i> (tvarosloví a větná skladba) - <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i>	<i>budoucí čas, předpověď budoucích dějů</i> <i>plánovaná budoucnost - "chystat se něco udělat"</i> <i>ustálené kolokace s formami slovesa "dělat"</i> <i>- "make" a "do"</i>
- je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v přítomném čase prostém - orientuje se bez větších problémů ve většině gramatických struktur vyjadřujících slovesné časy		6. Úspěch, kariéra <i>vyjádření přítomnosti</i> - <i>předpřítomný čas prostý</i> <i>shrnutí slovesných časů</i>
Celkem		66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
- zaznamená vzkazy volajících; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v č. přítomném i minulém (prosté) - je schopen tvořit otázky týkajících se běžných životních situací	Řečové dovednosti (průběžně po celý rok) - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním</i> <i>monologických i dialogických projevů</i> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i> - <i>Produktivní řečová dovednost ústní</i> <i>= mluvení zaměřené situačně i tematicky</i> - <i>Produktivní řečová dovednost</i> <i>písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</i> - <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti =</i>	1. Rodina, příbuzní, sousedé Telefonování <i>čas přítomný prostý a minulý prostý, tvoření otázky</i>
- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, reaguje na otázky - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - sděluje informace o své minulosti a vzdělávání - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v č. minulém (prostém i průběhovém)		2. Vzdělávání, škola Vzdělání v ČR Popis události v minulosti <i>č. minulý prostý a průběhový, opakování nepravid. sloves</i>
- přeloží text a používá slovníky i elektronické - aktivně používá vybrané výrazy- je schopen popsat cestu (směr) - prezentuje své sny o bydlení - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka		3. Město a venkov Udávání směru <i>počítatelná a nepočítatelná podst. jména, vyjádření množství, some, any</i>

- je schopen používat množné číslo počít. i nepočít. podstatných jmen, včetně spojení s kvantifikátory	<i>střídání receptivních a produktivních činností</i> - <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i>	
- bez větších potíží používá časové předložky - je schopen vyjádřit častost děje pomocí příslovčí - umí hledat a opravovat chyby - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popisuje své pocity	Jazykové prostředky (průběžně po celý rok) - <i>Výslovnost</i> (zvukové prostředky jazyka) - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> - <i>Gramatika</i> (tvarosloví a větná skladba) - <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i>	4. Mezilidské vztahy Seznamování Inzerát <i>přítomný prostý a přítomný průběhový čas, frekvenční příslovce, slovesa stavu, předložky času</i>
- je schopen popsat své plány pomocí času budoucího i přítomného průběhového		5. Na cestách Česká republika Praha <i>vyjádření budoucnosti (will/ going to/ přít. průběhový čas)</i>
- přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci, řeší pohotově a vhodně různé řečové situace - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby - je schopen ve svém mluveném i písemném projevu porovnávat		6. Stravování Služby, restaurace <i>porovnávání přídavných jmen, komparativy a superlativy, modifikace příd. jmen, popis místa</i>
Celkem		99 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
- je schopen požádat o radu i poskytnout radu - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v předpřítomném čase (prostém i průběhovém)	Řečové dovednosti (průběžně po celý rok) - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</i> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i> - <i>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</i> - <i>Produktivní</i>	1. Zaměstnání, Životopis <i>předpřítomný čas prostý a průběhový, žádání a dávání rad</i> Komunikační situace - <i>Sjednání schůzky</i>
- zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v budoucím čase - dokáže ve svém projevu vyjádřit míru pravděpodobnosti		2. Budoucnost, technika <i>budoucí čas, pravděpodobnost (may/might/ will, maybe/ certainly/ probably)</i>
- uplatňuje různé techniky čtení textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - je schopen tvořit trpný rod		3. Volný čas, zábava Film, média Kultura <i>trpný rod,</i>

	řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.	vyjadřování pocitů Komunikační situace - Vyřízení vzkazu
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen používat věty v předpřítomném čase - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; 	<ul style="list-style-type: none"> - Jednoduchý překlad - Interaktivní <p>řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interakce ústní - Interakce 	<p>4. Tělo a zdraví Kriminalita předpřítomný čas s for a since, předpřítomný čas versus minulý čas prostý Komunikační situace - Získávání a předávání informací</p>
<ul style="list-style-type: none"> - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - bez větších potíží umí používat všechny časy - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; 	<p>Jazykové prostředky (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - Slovní zásoba a její tvoření 	<p>5. Nakupování modální slovesa Komunikační situace - Objednávka služby</p>
<ul style="list-style-type: none"> - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí. - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dokáže rozvíjet podstatná jména pomocí vztažných vět - užívá bez obtíží základní frázová slovesa - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu 	<ul style="list-style-type: none"> - Gramatika (tvarosloví a větná skladba) - Grafická podoba jazyka a pravopis 	<p>6. Anglicky mluvící země Velká Británie, USA, Austrálie, Kanada, ... vztažné věty, předložky, běžná frázová slovesa Poznatky o zemích Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o ČR</p>
Celkem		99 hod.

Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 1 - CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	ANGLICKÝ JAZYK 1 - CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je připravit žáka v cizím jazyce pro úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky. Postupně si osvojuje potřebné řečové i písemné dovednosti, upevňuje znalosti gramatiky a základních tematických okruhů k maturitní zkoušce. Výuka se soustředí na seznámení studentů s realitami anglicky mluvících zemí, významnými událostmi i osobnostmi z jejich historie a literatury. Základním předpokladem pro zvládnutí maturitní zkoušky je dosažení jazykové úrovně podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. Navazuje, prohlubuje a doplňuje učivo předmětu Anglický jazyk. Do učiva jsou zařazeny tematické okruhy, které jsou zastoupeny konverzačními tématy: Osobní charakteristika, Rodina, Domov a bydlení, Každodenní život, Vzdělávání, Volný čas a zábava, Mezilidské vztahy, Cestování a doprava, Zdraví a hygiena, Stravování, Nakupování, Práce a povolání, Služby, Společnost, Zeměpis a příroda.
Metody a formy výuky:	Výuka probíhá podle materiálů podporujících přípravu k nové maturitě (vzorové testy CERMAT, SCIO apod.), ale i s dalšími výukovými materiály, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů. Základní forma metody frontálního, skupinového i projektového vyučování. Důraz je kladen na rozvoj kompetencí k učení, k řešení problému, kompetencí komunikativních, interaktivní vyučování cizího jazyka. Do výuky jsou zařazeny: výklad pomocí názoru, metoda dialogu, skupinová práce, didaktické testy, poslechy.
Hodnocení žáků:	Hodnocení probíhá dle stanovených kritérií pro státní maturitní zkoušku. Dovednostní - komunikace, orientace v textu, porozumění textu, interpretace, překlady, tlumočení, písemné vyjadřování. Schopnostní- sluchově percepční funkce (porozumění textu). -analyticko-syntetická (větná skladba) -kreativní komunikace Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí

průřezových témat:	Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie
-------------------------------	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
-rozumí informacím týkajících se běžného života a zaměstnání, rozumí přednášce na známé téma v daném cizím jazyce	1. Volný čas a zábava - kultura, divadlo, kino -poslechová cvičení, rozhovory -didaktické testy, psaný projev
-umí číst s porozuměním jednoduché faktografické texty vztahující se k studijnímu zaměření a zájmu	2. Mezilidské vztahy, zdraví a hygiena -rozhovory, dialogy -čtení a porozumění textu
-umí slovně popsat každodenní skutečnost -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	3. Společnost -čtení a porozumění textu -didaktické testy, psaný projev
-umí stručně vyprávět obsah textu -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	4. Nakupování, služby -poslechová cvičení -porozumění textu
-komunikuje s jistou mírou sebedůvěry, vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních rozhovorech	5. Domov a bydlení (výhody a nevýhody bydlení na venkově a ve městě) -poslechová cvičení -porozumění textu
-přeloží text a používá slovníky, i elektronické -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	6. Zeměpis a příroda, cestování a doprava -rozhovory, anketa -didaktické testy, psaný projev
-používá stylisticky vhodné obraty, řeší pohotově a vhodně různé řečové situace -dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby -vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života, oboru a kultury	7. Vzdělávání, práce a povolání -čtení a porozumění textu -životopis - inzerát -formální dopis
-umí vyhledat informace a zaujmout k nim stanovisko - informace umí použít při práci s textem	8. Osobní charakteristika, rodina, každodenní život -práce s textem -dialogy -didaktické testy, psaný projev
-přeloží text a používá slovníky, i elektronické	9. Stravování -poslechová cvičení -porozumění textu
- vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor	10. Cestování a doprava 11. Opakování -rozhovory, anketa -didaktické testy, psaný projev -poslechová cvičení -porozumění textu
V časových limitech zpracovává didaktické testy	Průběžně:

a písemné práce (dle aktuálních pokynů CERMATu k MZ) Z nahrávek je schopen porozumět textu.	-poslech – nahrávky CERMATu, vlastní, CD k učebnicím -didaktické testy CERMATu, SCIO, vlastní testy vyučujícího, apod. -písemné práce – dopis, inzerát, zpráva, článek, e-mail, sdělení na facebooku, vzkaz
Celkem	66 hod.

Výuka tematických celků směřuje k rozvoji následujících kompetencí:

Anglický jazyk – základní úroveň obtížnosti

Poslech:

- rozpoznat téma
- pochopit hlavní myšlenku
- pochopit záměr/názor mluvčího
- postihnout hlavní body
- postihnout specifické informace
- porozumět orientačním pokynům
- porozumět jednoduchým technickým informacím k předmětům každodenní potřeby

Čtení:

- pochopit hlavní myšlenku/rozpoznat hlavní závěry textu
- pochopit záměr a/nebo názor autora/vypravěče/postav
- porozumět přáním a/nebo pocitům autora/vypravěče/postav
- rozpoznat hlavní body
- porozumět popisu událostí
- porozumět výstavbě textu
- vyhledat specifické informace
- shromáždit specifické informace z různých částí textu
- shromáždit specifické informace z více krátkých textů
- porozumět jednoduchým návodům, předpisům, značením, nápisům, pokynům apod.
- odhadnout význam neznámých výrazů
- rozpoznat, zda text obsahuje relevantní informaci/-e

Písemný projev:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, zážitek, událost, zkušenost, děj apod.
- popsat a/nebo představit sebe i druhé
- popsat pocity a reakce, např. libost/nelibost, souhlas/nesouhlas, překvapení, obavu
- vyjádřit názor/postoj a morální stanovisko, např. omluvu, lítost
- vyjádřit vlastní myšlenky
- vyjádřit úmysl, přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání, doporučení apod.
- zdůvodnit určité činnosti a/nebo skutečnosti
- vysvětlit problém a/nebo navrhnout řešení problému
- vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité
- sdělit/ověřit si specifické informace a zprávy
- požádat o specifické informace
- shrnout a/nebo využít předložené faktografické informace
- zeptat se na názor, postoj, pocity, problém apod.

- zodpovědět jednoduché dotazy

Ústní projev:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, činnost, událost, zkušenost apod.
- popsat a/nebo představit sebe i druhé
- poskytnout nekomplikované informace a s omezenou přesností složitější informace
- uvést podrobnosti
- porovnat různé alternativy
- shrnout informace
- rozvinout argumentaci
- vyjádřit myšlenky, přesvědčení, pocity, sny, naděje apod.
- vyjádřit názor např. na pořad, událost
- postihnout dostatečně přesně podstatu myšlenky nebo problému
- vyjádřit souhlas/nesouhlas s jednáním apod.
- vysvětlit své názory, reakce, plány a jednání a stručně je zdůvodnit
- vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité
- vysvětlit, proč něco představuje problém
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Ústní interakce:

- zjistit, předat, ověřit si a potvrdit nekomplikované informace
- udělat podrobné orientační pokyny a požádat o ně
- zahájit, udržovat a ukončit jednoduchý rozhovor a do určité míry se chopit v rozhovoru iniciativy
- vyzvat partnera v komunikaci, aby vyjádřil svůj názor
- stručně komentovat a posoudit názor
- reagovat na vyjádřené pocity
- diskutovat o problému (např. vysvětlit problém, navrhnout řešení problému)
- rozvinout argumentaci
- shrnout, kam diskuse dospěla
- srovnat, posoudit a diskutovat alternativní řešení problému (např. kam se má jít/co se má dělat)
- zodpovědět běžné dotazy
- zodpovědět otázky týkající se podrobností
- zopakovat část toho, co partner v komunikaci řekl, aby se ujistil, že si vzájemně rozumí
- požádat o zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo právě řečeno
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Jazyková kompetence:

- používat lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie
- používat jazykové funkce
- používat gramatické prostředky
- používat základní pravidla o stavbě slov, vět a nadvětných celků (souvětí, odstavců atd.)
- používat zvukové prostředky

Anglický jazyk – vyšší úroveň obtížnosti

Poslech:

- pochopit hlavní myšlenku
- pochopit záměr/názor/postoj mluvčích
- postihnout hlavní body

- postihnout podrobné/detailní informace
- porozumět podrobným orientačním pokynům

Čtení:

- pochopit hlavní myšlenku/základní smysl textu
- pochopit záměr a názor autora/vypravěče/postav
- porozumět pocitům autora/vypravěče/postavy
- porozumět postoji autora/vypravěče/postavy
- rozpoznat hlavní body
- porozumět výstavbě textu/postihnout sled hlavních myšlenek
- vyhledat specifické informace
- vyhledat důležité podrobnosti
- shromáždit specifické informace z různých částí textu
- shromáždit specifické informace z více krátkých textů
- porozumět podrobnostem v návodech
- odhadnout význam neznámých výrazů
- rozpoznat, zda text obsahuje relevantní informaci/-e

Písemný projev:

- popsat podrobně osobu, místo, věc, skutečné nebo smyšlené události, zážitky apod.
- popsat podrobně pracovní postup
- sdělit podrobné informace a zprávy a reagovat na ně
- zformulovat dotazy a reagovat na ně
- uvést potřebné detaily
- vyjádřit myšlenky a vztahy mezi nimi
- zformulovat žádost, nabídku, stížnost, reklamaci apod.
- vyjádřit své názory a reagovat na názory jiných
- uvést důvody pro a proti určitému názorovému stanovisku
- vysvětlit/porovnat výhody a nevýhody různých možností, přístupů apod.
- vysvětlit běžné problémy a/nebo navrhnout řešení problému
- zhodnotit různé návrhy řešení problému
- zdůraznit důležité myšlenky
- zdůraznit důležitost událostí a zážitků z osobního hlediska
- vyjádřit míru pocitu
- rozvinout hlavní kompoziční složky a doložit je relevantními podrobnostmi/příklady
- shrnout a skloubit informace a argumenty (i z více zdrojů)
- rozvinout systematicky argumentaci
- posoudit kriticky film, knihu, divadelní hru apod.

Ústní projev:

- popsat podrobně osobu, místo, věc, skutečné nebo smyšlené události, zážitky apod.
- poskytnout podrobné informace
- shrnout a skloubit informace a argumenty z více zdrojů
- porovnat různé alternativy
- vyjádřit vztahy mezi věcmi, osobami, myšlenkami, událostmi apod.
- vyjádřit myšlenky/názory/přesvědčení/různou míru emocí apod.
- rozvést své myšlenky/názory a podpořit je argumenty a/nebo příklady
- zdůvodnit svůj názor/přesvědčení apod. pomocí vhodných argumentů
- vyjádřit a zdůvodnit souhlas či nesouhlas s určitým názorem, jednáním apod.
- vystavět a systematicky rozvinout jasnou argumentaci
- uvést potřebné podrobnosti
- vyjádřit, v čem jsou pro něj věci, místa, události, zážitky apod. důležité

- rozvinout hlavní body/doložit je relevantními podrobnostmi a příklady
- zdůraznit hlavní body a/nebo hlavní myšlenky
- vysvětlit problém
- zvážit možné příčiny nebo následky problému
- zhodnotit různé návrhy řešení problému
- zformulovat hypotézy
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Ústní interakce:

- zjistit, předat, ověřit si a potvrdit informace
- vyměňovat si informace a rady
- zahájit, udržovat a ukončit rozhovor
- efektivně se střídat s partnerem v komunikaci
- diskutovat o problému a napomáhat vývoji diskuse
- shrnout, kam diskuse dospěla
- vyvíjet iniciativu
- účinně, pohotově klást otázky a reagovat na ně
- klást doplňující otázky
- komentovat a dále rozvíjet sdělení a závěry partnera v komunikaci
- komentovat a posoudit názor
- zhodnotit alternativní návrhy
- reagovat na argumentaci/názor/hypotézu
- reagovat na vyjádřené pocity/projevít účast
- reagovat na vzniklý problém nebo situaci a podat k nim vysvětlení
- uvést důvody ke stížnosti
- stanovit, jaké ústupky musí on a/nebo partner v komunikaci učinit
- získat objasnění formulací, kterými si není jist

Jazyková kompetence:

- používat lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie
- používat jazykové funkce
- používat gramatické prostředky
- používat pravidla o stavbě slov, vět a nadvětných celků
- používat zvukové prostředky

Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 1

Název vyučovacího předmětu:	NĚMECKÝ JAZYK 1
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	363
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu německého jazyka je poskytnout žákovi takové informace a komunikační dovednosti, které mu umožní v budoucím povolání se dorozumívat v rámci běžné komunikace mezi lidmi. Dále pak informace získané v předmětu využívat v jakékoliv další oblasti. Žák je v hodinách veden k samostatnosti, k tomu, aby sám uměl vyhledávat informace a také je správně zpracovávat. Žák pracuje se základními tematickými okruhy jako je jeho osoba, rodina, denní režim, umí se vyjádřit i písemně. Cílem je, aby uměl vyjádřit svůj názor, sdělit svoje pocity, plány a dojmy. Celkové množství za rok je přes 300 osvojených lexikálních jednotek, z toho odbornou terminologií tvoří asi 20%. Žák je dále veden k tomu, aby přemýšlel o jazyku, aby překonával strach z mluvení a aby prezentoval důkazy toho, co se naučil.
Charakteristika učiva:	Charakteristika obsahu předmětu vychází z ŠVP – Komunikace v cizím jazyce. Do učiva jsou zařazeny tematické okruhy, které jsou zastoupeny těmito konverzačními tématy: Každodenní život, denní režim, domov a domácí práce, nakupování, škola a vzdělávání, jídlo a stravování. Zaměstnání a práce, Osobní a společenský život: pozdravy a představování, oslovení. Volný čas a sportovní aktivity, bydlení, zdraví, cestování, v restauraci, dovolená, země mluvící německy atd. Učivo obsahuje i gramatické výrazy a slovní zásobu příslušnou k danému tématu: členy, zájmena, číslovky, slovesa, přídavná jména, spojky, koncovky, určování času a množství, množné číslo, jednotlivé časy a vazby nejen pro popis, modální slovesa, tázací částice, podmiňovací způsob, příslovce, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména a další gramatické jevy a výrazy včetně idiomů.
Metody a formy výuky:	Výuka je zaměřena na řečové dovednosti žáka. Volbou vhodných a přiměřených metod je žák motivován a dále podporován ve výuce, v sebedůvěře, v samostatnosti a v zodpovědnosti za vlastní přístup k učení cizího jazyka. Gramatické učivo vychází z kontextu a opírá se o systém mateřského jazyka. Žák pracuje s různými druhy materiálu, který je v dnešní době dostupný např. časopisy, knihy, slovníky, poslechový materiál, CD, mapky a další výukové pomůcky. Do výuky je zařazena celá řada dalších pomůcek jako jsou hry/pexeso/, rozhovory, besedy, výukové programy, internet a počítač, film, televizní dokumenty, křížovky, kvízy a vlastní projekty žáků. Tyto aktivující didaktické metody žáka motivují a

	vytvářejí lepší, zodpovědnější přístup k přípravě na výuku.
Hodnocení žáků:	<p>Žák je hodnocen několika metodami. Při ústním projevu se hodnotí jeho zvuková stránka jazyka-výslovnost, artikulace, přízvuk a také lexikální rozsah, tj. obsah jeho slovní zásoby. Při písemném projevu se hodnotí přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, dále lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Žák se hodnotí tedy za ústní, písemný a komunikativní projev. Důraz je kladen i na schopnost samostatně aplikovat odbornou slovní zásobu v cizím jazyce na poznatky z praxe a naopak. Také se hodnotí zdokonalování a zlepšování žáka celkově. Žák je hodnocen za samostatnou práci, za aktivitu při výuce, za připravené pomůcky na výuku a domácí práci.</p> <p>Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby.</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - domluví se v běžných situacích; získá i poskytné informace; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - bezchybně používá tvary slovesa „být“, v přítomném čase - zvládne zahájit a ukončit jednoduchý rozhovor 	<p>Řečové dovednosti (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - Receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - Produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - Jednoduchý překlad - Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - Interakce ústní - Interakce písemná 	<p>1. Osobní údaje, každodenní život Erste Kontakte- první kontakty <i>Hi!Hallo!Grüß dich! - haló, haló! Zdravím tě!</i> Osobní zájmena, Přítomný čas pravidelných sloves, Přítomný čas slovesa sein, Zdvíhlostní forma (vykání) <i>Die vier Freunde- čtyři kamarádi</i> Pořádek slov: věta oznamovací Pořádek slov: věta tázací Kladná a záporná odpověď <i>Tschüs! Auf Wiedersehen! - ahoj! Neshledanou!</i> Tázací příslovce Wo? a předložka in, Tázací zájmena Wie? a Wer? Číslovky základní 1-20</p>
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí školním a pracovním pokynům - je schopen bezchybně utvořit větu tázací v přítomném čase; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - dokáže jednoduše popsat vzhled osoby ústně i písemně 	<p>Jazykové prostředky (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - Slovní zásoba a její tvoření - Gramatika (tvarosloví a větná skladba) - Grafická podoba jazyka a pravopis 	<p>2. Dům a domov Leute - lidé (Un)bekannte Leute – (ne) známí lidé Přítomný čas pravidelných sloves- opakování Přítomný čas nepravidelných sloves, Nepřímý pořádek slov ve větě oznamovací, Tázací zájmeno Was, Leute und ihre Sprache- lidí a jejich řeč Tázací příslovce Woher? a předložka</p>

		aus, Názvy jazyků, Určení rodu podstatných jmen podle přípony, Číslovky základní 21- 2000 <i>Leute ind ihre Länden- lidé a jejich země</i>
<ul style="list-style-type: none"> - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - používá slovní zásobu týkající se rodiny - správně a vhodně používá sloveso „mít“ - správně a vhodně používá člen určitý a neurčitý 		3. Rodina a přátelé Familie von Julia- rodina Júlie <i>Familienfoto- rodinná fota</i> Přítomný čas slovesa haben, Člen určitý am neurčitý, 1.a4. pád neurčitého a určitého členu, Přivlastňovací zájmena, <i>Geschwister - eine Klassenstatistik – sourozenci, třídní statistika</i> 1. a 4. pád přivlastňovacích zájmen, Zápor nicht a zápor kein, Množné číslo podstatných jmen, Tvar möcht- v přítomném čase, <i>Unsere Wünsche:Haustiere und-naše přání, domácí zvíře</i>
<ul style="list-style-type: none"> - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - bez větších problémů používá správné způsobová slovesa 		4. Zaměstnání (Kannst du mir bitte helfen) <i>Ich kann das (nicht)! - to neumím</i> Způsobová (modální) slovesa, Význam způsobových sloves, <i>Wollen wir etwas am Wochenende machen? budeme něco dělat o víkendu</i> Způsobová slovesa ve větě, Vazba „wie geht´s?“

<ul style="list-style-type: none"> - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - vyjádří písemně svůj názor na text; - bezchybně používá tvary nepravidelných sloves v přítomném čase 		<p><i>Probleme in der Schule- problémy ve škole</i></p> <p>5. Cestování, služby Počasí Guten Appetit- dobrou chuť <i>Was isst du gerne? Co jíš rád (a)</i> Přítomný čas nepravidelných sloves, Způsobové sloveso mögen, Rozkazovací způsob, Tvoření rozkazovacího způsobu, <i>Essgewohnheiten- stravovací zvyklosti</i> Zápor nicht, kein, nichts, Složená slova, Všeobecný předmět man, Přídavná jména odvozená od vlastních jmen zeměpisných. <i>Essen....(inter)national – jíme mezinárodně</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> -dokáže použít odlučitelnou a neodlučitelnou předponu ve větě, -používá osobní zájmena ve 4. pádě, - v komunikaci rozliší obraty zu a nach hause - dokáže komunikovat na dané téma, - běžně používá tázací zájmeno Wer 		<p>6. Volný čas, zábava Typische und untypische Tagesabläufe – typický a netypický průběh dne <i>Aus dem Leben von Denisa- ze života Denisi</i> Slovesa s předponou odlučitelnou a neodlučitelnou, Slovesa s odlučitelnou předponou ve větě, <i>Unsere Freunde und ihre – vaši a naši přátelé</i> <i>Freizeitaktivitäten- volnočasové činnosti</i> Určení času, Předložky se 4. pádě, Osobní zájmena ve 4. pádě, Tázací zájmeno Wer, zu Hause nebo nach Hause</p>

		<i>Verabredung- domluvená schůzka</i>
<p>-dokáže požit přítomný čas nepravidelných sloves</p> <p>- používá přivlastňovací zájmena</p> <p>- ovládá a používá slovní zásobu související s tématem</p>		<p>7. Mezilidské vztahy</p> <p>Freunde und Freundinnen kamarád kamarádka</p> <p><i>Meine Clinique- moje klinika</i></p> <p>Přítomný čas nepravidelných sloves</p> <p>3. pád, Přivlastňovací zájmena ve 3. pádě, Osobní zájmena ve 3. pádě,</p> <p><i>Beziehungen unter Freunden- vztahy mezi přáteli</i></p> <p>Tázací zájmeno Wer, 2. pád jmen vlastních, <i>Im Privatbesitz- privátní</i></p>
<p>-běžně ovládá komunikaci týkající stravování, služeb a restaurace</p> <p>-ve větě dokáže použít předložky se 3. pádem a 3. a 4. pádem.</p> <p>-dokáže se zeptat na časové údaje</p>		<p>8. Jídlo a nápoje, nakupování</p> <p>Geschäfte, Lokale, Treffpunkte – obchody, lokály, místa setkávání</p> <p><i>Abgemacht- ujednáno</i></p> <p>Předložky se 3. pádem, Předložky in a auf se 3. a 4. pádem,</p> <p><i>Wo kauft man was? - kdo koupíme co?</i></p> <p>Určení času, Řadové číslovky</p> <p><i>Ausgehen- vyjit si</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> -dokáže vyprávět o svém městě, - ovládá slovní zásobu týkající se tématu -používá ve větách přítomný čas -dokáže vyčítat sloveso wissen 		9. Město a venkov Udávání směru Unsere Stadt...., unser Haus...,- moje město, můj dům <i>Herzlich willkommen in Lindau!</i> - buďte srdečně vítáni v Lindau! Přítomný čas sloves liegen, stehen, Sloveso wissen, <i>Im Stadtzentrum-</i> ve středu města Předložky se 3. a4.pádem, Předložky pro popis cesty, <i>Mein Zuhause-</i> můj domov
<ul style="list-style-type: none"> -dokáže komunikovat na téma škola - používá pomocná slovesa haben a sein - dokáže ve větách použít oba minulé časy a rozezná je -používá příslovečné určení času 		10. Vzdělávání, škola Vzdělání v ČR Popis události v minulosti Schule und danach – škola a po ní <i>Unser Schultag-</i> můj školní den Minulý čas- préteritum, Minulý čas – perfektum, Pomocná slovesa haben a sein <i>Unsere Erlebnisse aus Passau-</i> naše zážitky z Passau Minulý čas pomocných sloves, Příslopečná určení času, <i>Unsere Abreisetag-</i> náš pracovní den
Celkem		99 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - zaznamená vzkazy volajících; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - je schopen bezchybně stupňovat ve větu, - je schopen tvořit otázky týkající se běžných životních situací 	Řečové dovednosti <i>(průběžně po celý rok)</i> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním</i> <i>monologických i dialogických projevů</i>	1. Mezilidské vztahy Kannst du mir bitte helfen? - můžeš mě prosím pomoci? <i>Ich kann das nicht!</i> <i>neumím to!</i> Způsobová (modální) slovesa Význam způsobových

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - <i>Produktivní řečová dovednost ústní</i> = mluvení zaměřené situačně i tematicky - <i>Produktivní řečová dovednost písemná</i> = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti</i> = střídání receptivních a produktivních činností - <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i> <p>Jazykové prostředky (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Výslovnost</i> (zvukové prostředky jazyka) - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> - <i>Gramatika</i> (tvarosloví a větná skladba) - <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i> 	<p>sloves</p> <p>Wie hilfst du deiner Gesundheit? Jak pomáháš svému zdraví?</p> <p>Způsobová slova ve větě</p> <p>Souvětí podřadné</p> <p>Behinderte</p> <p>Jugendliche in der Schule - postižení mladiství ve škole</p>
<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, reaguje na otázky - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - sděluje informace o své minulosti a vzdělávání - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - je schopen bezchybně utvořit větu se slovesem werden 		<p>2. Každodenní život</p> <p>So hat das neue Jahrtausend begonnen - takto začalo nově století</p> <p>(Un)wichtige Ereignisse - (ne)důležité zkušenosti</p> <p>Minulý čas - perfektum</p> <p>Tvoření přičestí minulého</p> <p>Pomocná slovesa haben a sein</p> <p>Wann ist was passiert? - co se stalo?</p> <p>Minulý čas - préteritum</p> <p>Přísluvečné určení času</p> <p>Berühmte Persönlichkeiten - známé osobnosti</p>
<ul style="list-style-type: none"> - přeloží text a používá slovníky i elektronické - aktivně používá vybrané výrazy - používá časové věty - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka 		<p>3. Péče o tělo a zdraví</p> <p>Was tust du für deine Gesundheit? Co děláš pro své zdraví?</p> <p>Körperteile - části těla</p> <p>Způsobové sloveso sollen</p> <p>Použití zvrátneho zájmena</p>

		<p>Předložka seit <i>Hilfe! Was soll ich tun? - pomoc! Co mám dělat?</i> Rozkazovací způsob Tvoření rozkazovacího způsobu <i>Für die Gesundheit?</i> <i>Pro zdraví</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - aktivně používá vybrané výrazy- je schopen popsat cestu (směr) -komunikuje na téma Česká republika - používá předložky pojící se 3. nebo 4. pádem 		<p>4. Cestování Česká republika Praha vyjádření budoucnosti Ein Unfall-nehoda <i>Unfallort:Landstraße-</i> <i>místo nehody - dálnice</i> <i>Předložky pojící se s 3.</i> <i>nebo</i> <i>4. pádem.</i> <i>Nach dem Unfall- po</i> <i>nehodě</i> <i>Panne auf der A9-</i> <i>nehoda na A9</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - bez větších potíží používá tázací zájmena - hledá a opravuje chyby - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity 		<p>5. Cestování Urlaubspläne:Meer und mehr- plány dovolené: moře a více <i>Urlaubsziele- cíle</i> <i>dovolené</i> Přísllovečné určení místa Souvětí podřadné <i>(Un)wichtig im</i> <i>Urlaub? - (ne)důležité</i> <i>věci na dovolené?</i> <i>Urlaubstypen- typy</i> <i>dovolené</i></p>
Celkem		66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - zaznamenaná vzkazy volajících; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech 	<p><i>Řečové dovednosti</i> <i>(průběžně po celý rok)</i></p>	<p>1. Péče o tělo a zdraví Mensche wie du und ich- Lidé jako ty a já</p>

<ul style="list-style-type: none"> - je schopen bezchybně stupňovat ve větě - tvořit otázky týkajících se běžných životních situací 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</i> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i> - <i>Produktivní řečová dovednost ústní</i> <i>= mluvení zaměřené situačně i tematicky</i> 	<p><i>Wer ist wie? kdo je kdo</i></p> <p>1. Stupeň přídavných jmen, 2. stupeň přídavných jmen, 3. stupeň přídavných jmen, <i>Der sportlichste, die schlankste</i> <i>sportovnější, štíhlejší</i> Přídavní jméno ve funkci přívlastku Sloveso gefallen <i>Kleidung- oblečení</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, reaguje na otázky - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - sděluje informace o své minulosti a vzdělávání - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - je schopen bezchybně utvořit větu se slovesem werden 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Produktivní řečová dovednost</i> <i>písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</i> - <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</i> - <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i> <p>Jazykové prostředky (průběžně po celý rok)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Výslovnost</i> (zvukové prostředky jazyka) - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> 	<p>2. Vzdělávání, škola Job und Berufe – práce a zaměstnání <i>Was macht man in diesem Job? Co se dělá v tomto zaměstnání?</i> Sloveso werden, Skloňování podstatných jmen - 2. pád, <i>Ganz normale, alltägliche Berufe- úplně normální povolání</i> Skloňování podstatných jmen typu – en – 2. pád Účelové věty se spojkou damit/ konstrukce um-zu <i>Arbeitslosigkeit- nezaměstnanost</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - přeloží text a používá slovníky i elektronické - aktivně používá vybrané výrazy- je schopen popsat cestu (směr) - používá časové věty - vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Gramatika</i> (tvarosloví a větná skladba) - <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i> 	<p>3. Město a venkov Fakten und Zeitzeugen – fakta a svědci času <i>Wichtige Ereignisse- důležité zkušenosti</i> Préteritum sloves haben a sein,, Préteritum sloves pravidelných a způsobových, <i>Als ich 16 war...když mi bylo 16</i></p>

		<p>Präteritum sloves nepravidelných, Časové věty se spojkami als/wenn, Časové věty se spojkami während/bevor/nachdem <i>Der erste Schultag – školní den</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen používat budoucí čas - používá nepřímé otázky - komunikuje na dané téma - používá budoucí čas 		<p>4. Mezilidské vztahy <i>Zukunftsvisionen – vize budoucnosti</i> <i>Wie wird die Welt im Jahr 2025 aussehen? jak bude vypadat svět v roce 2050</i> <i>Čas budoucí (futurI)</i> <i>Nepřímá otázka</i> <i>Was werdet ihr nach dem Abitur machen? - co budeš dělat po maturitě</i> <i>Souvětí se spojkou obwohl/trozdem</i> <i>Zukunftsangst? strach z budoucnosti</i> <i>Zukunftshoffnung? očekávání do budoucnosti</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - bez větších potíží používá tázací zájmena - hledá a opravuje chyby v textu i v komunikaci mezi spolužáky - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své zážitky z cestování 		<p>5. Na cestách Česká republika Praha vyjádření budoucnosti budoucí čas <i>Partnerschaften – partnerství</i> <i>Kontaktanzeigen – seznámení</i> <i>Přídavné jméno ve funkci přívlastku</i> <i>Bist du ein romantischer typ? jsi romantický typ?</i> <i>Tázací zájmeno was für ein? a welcher?</i> <i>Sternzeichen- hvězdné znamení</i></p>

Celkem		99 hod.
---------------	--	----------------

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Učivo	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen požádat o radu i poskytnout radu - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v předpřítomném čase (prostém i průběhovém) 	Řečové dovednosti <i>(průběžně po celý rok)</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů</i> 	1. Zaměstnání, Životopis <i>Préteritu a perfektu</i> <i>žádání a dávání rad</i> Komunikační situace <i>- Sjednání schůzky</i>
<ul style="list-style-type: none"> - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - je schopen bezchybně utvořit větu kladnou, zápornou a tázací v budoucím čase - dokáže ve svém projevu vyjádřit míru pravděpodobnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Receptivní řečová dovednost</i> <i>zraková = čtení a práce s textem včetně odborného</i> 	2. Budoucnost, technika <i>budoucí čas, pravděpodobnost</i>
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje různé techniky čtení textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - je schopen tvořit trpný rod 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky</i> - <i>Produktivní řečová dovednost</i> <i>písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.</i> 	3. Volný čas, zábava Film, média Kultura <i>trpný rod, vyjadřování pocitů</i> Komunikační situace <i>- Vyřízení vzkazu</i>
<ul style="list-style-type: none"> - je schopen používat věty v předpřítomném čase - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Jednoduchý překlad</i> - <i>Interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností</i> 	4. Tělo a zdraví Kriminalita <i>Souvětí se spojkou troudem/oběhl, nepřímá otázka</i> Komunikační situace <i>- Získávání a předávání informací</i>
<ul style="list-style-type: none"> - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - bez větších potíží umí používat všechny časy - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Interakce ústní</i> - <i>Interakce písemná</i> Jazykové prostředky <i>(průběžně po celý rok)</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Výslovnost</i> <i>(zvukové prostředky jazyka)</i> 	5. Nakupování <i>modální slovesa</i> Komunikační situace <i>- Objednávka služby</i>

<ul style="list-style-type: none"> - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí. - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dokáže rozvíjet podstatná jména pomocí vztažných vět - užívá bez obtíží základní frázová slovesa - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Slovní zásoba a její tvoření</i> - <i>Gramatika (tvarosloví a větná skladba)</i> - <i>Grafická podoba jazyka a pravopis</i> 	<p>6. Německy mluvící země, BRD, Rakousko,</p> <p><i>vztažné věty, předložky, běžná frázová slovesa</i></p> <p>Poznátky o zemích</p> <p><i>Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí</i></p> <p><i>Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o ČR</i></p>
Celkem		99 hod.

Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 1- CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	NĚMECKÝ JAZYK 1- CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílená příprava k maturitní zkoušce z německého jazyka.</p> <p>Osvojení jazykových znalostí a komunikativních jazykových kompetencí na úrovni podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.</p> <p>Využívání vědomostí a dovedností získaných ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků.</p> <p>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce se výrazně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti v oblasti osobní i pracovní, u žáků se rozvíjí schopnost i potřeba neustále se vzdělávat v oboru a v případě potřeby se i rekvalifikovat.</p> <p>V závěru studia složení maturitní zkoušky na úrovni podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. Učivo navazuje na znalosti a dovednosti získané v řádné výuce. Učivo směřuje ke zdokonalení komunikativních kompetencí studentů v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata, student volí adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Pozornost je věnovaná práci s informacemi v cizím jazyce (internet, interaktivní tabule, CD-ROMy, slovníky) jazykovým a cizojazyčným příručkám a prohlubování všeobecných i odborných vědomostí a dovedností studentů vedoucích ke složení maturitní zkoušky z německého jazyka.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Výuka probíhá podle materiálů podporujících přípravu k nové maturitě (vzorové testy CERMAT, SCIO apod.), ale i s dalšími výukovými materiály, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů.</p> <p>Základní forma metody frontálního, skupinového i projektového vyučování.</p> <p>Důraz je kladen na rozvoj kompetencí k učení, k řešení problému, kompetencí komunikativních, interaktivní vyučování cizího jazyka.</p> <p>Do výuky jsou zařazeny: výklad pomocí názoru, metoda dialogu, skupinová práce, didaktické testy, poslechy.</p>
Hodnocení žáků:	<p>Hodnocení probíhá dle stanovených kritérií pro státní maturitní zkoušku.</p> <p>Dovednostní- komunikace, orientace v textu, porozumění textu, interpretace, překlady, tlumočení, písemné vyjadřování.</p> <p>Schopnostní- sluchově percepční funkce (porozumění textu).</p> <ul style="list-style-type: none"> -analyticko-syntetická (větná skladba) -kreativní komunikace -myšlenková (orientace mezikulturní)
Přínos	<u>Klíčové kompetence</u>

<p>předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> <u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>
---	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
-rozumí informacím týkajících se běžného života a zaměstnání, rozumí přednášce na známé téma v daném cizím jazyce	1. Volný čas a zábava - kultura, divadlo, kino -poslechová cvičení, rozhovory -didaktické testy, psaný projev
-umí číst s porozuměním jednoduché faktografické texty vztahující se k studijnímu zaměření a zájmu	2. Mezilidské vztahy, zdraví a hygiena -rozhovory, dialogy -čtení a porozumění textu
-umí slovně popsat každodenní skutečnost -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	3. Společnost -čtení a porozumění textu -didaktické testy, psaný projev
-umí stručně vyprávět obsah textu -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	4. Nakupování, služby -poslechová cvičení -porozumění textu
-komunikuje s jistou mírou sebedůvěry, vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních rozhovorech	5. Domov a bydlení (výhody a nevýhody bydlení na venkově a ve městě) -poslechová cvičení -porozumění textu
-přeloží text a používá slovníky, i elektronické -zapojí se do odborné debaty a argumentace, týká-li se známého tématu	6. Zeměpis a příroda, cestování a doprava -rozhovory, anketa -didaktické testy, psaný projev
-používá stylisticky vhodné obraty, řeší pohotově a vhodně různé řečové situace -dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby -vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života, oboru a kultury	7. Vzdělávání, práce a povolání -čtení a porozumění textu -životopis -inzerát -formální dopis
-umí vyhledat informace a zaujmout k nim stanovisko - informace umí použít při práci s textem	8. Osobní charakteristika, rodina, každodenní život -práce s textem -dialogy -didaktické testy, psaný projev
-přeloží text a používá slovníky, i elektronické	9. Stravování -poslechová cvičení -porozumění textu
- vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popisuje své pocity - sdělí a zdůvodní svůj názor	10. Cestování a doprava 11. Opakování -rozhovory, anketa -didaktické testy, psaný projev -poslechová cvičení -porozumění textu
V časových limitech zpracovává didaktické	Průběžně:

testy a písemné práce (dle aktuálních pokynů CERMATu k MZ) Z nahrávek je schopen porozumět textu.	-poslech – nahrávky CERMATu, vlastní, CD k učebnicím -didaktické testy CERMATu, SCIO, vlastní testy vyučujícího, apod. -písemné práce – dopis, inzerát, zpráva, článek, e-mail, sdělení na facebooku, vzkaz
Celkem	66 hod.

Výuka tematických celků směřuje k rozvoji následujících kompetencí:

Německý jazyk – základní úroveň obtížnosti

Poslech:

- rozpoznat téma
- pochopit hlavní myšlenku
- pochopit záměr/názor mluvčího
- postihnout hlavní body
- postihnout specifické informace
- porozumět orientačním pokynům
- porozumět jednoduchým technickým informacím k předmětům každodenní potřeby

Čtení:

- pochopit hlavní myšlenku/rozpoznat hlavní závěry textu
- pochopit záměr a/nebo názor autora/vypravěče/postav
- porozumět přáním a/nebo pocitům autora/vypravěče/postav
- rozpoznat hlavní body
- porozumět popisu událostí
- porozumět výstavbě textu
- vyhledat specifické informace
- shromáždit specifické informace z různých částí textu
- shromáždit specifické informace z více krátkých textů
- porozumět jednoduchým návodům, předpisům, značením, nápisům, pokynům apod.
- odhadnout význam neznámých výrazů
- rozpoznat, zda text obsahuje relevantní informaci/-e

Písemný projev:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, zážitek, událost, zkušenost, děj apod.
- popsat a/nebo představit sebe i druhé
- popsat pocity a reakce, např. libost/nelibost, souhlas/nesouhlas, překvapení, obavu
- vyjádřit názor/postoj a morální stanovisko, např. omluvu, lítost
- vyjádřit vlastní myšlenky
- vyjádřit úmysl, přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání, doporučení apod.
- zdůvodnit určité činnosti a/nebo skutečnosti
- vysvětlit problém a/nebo navrhnout řešení problému
- vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité
- sdělit/ověřit si specifické informace a zprávy
- požádat o specifické informace
- shrnout a/nebo využít předložené faktografické informace
- zeptat se na názor, postoj, pocity, problém apod.

- zodpovědět jednoduché dotazy

Ústní projev:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, činnost, událost, zkušenost apod.
- popsat a/nebo představit sebe i druhé
- poskytnout nekomplikované informace a s omezenou přesností složitější informace
- uvést podrobnosti
- porovnat různé alternativy
- shrnout informace
- rozvinout argumentaci
- vyjádřit myšlenky, přesvědčení, pocity, sny, naděje apod.
- vyjádřit názor např. na pořad, událost
- postihnout dostatečně přesně podstatu myšlenky nebo problému
- vyjádřit souhlas/nesouhlas s názorem, jednáním apod.
- vysvětlit své názory, reakce, plány a jednání a stručně je zdůvodnit
- vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité
- vysvětlit, proč něco představuje problém
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Ústní interakce:

- zjistit, předat, ověřit si a potvrdit nekomplikované informace
- udílet podrobné orientační pokyny a požádat o ně
- zahájit, udržovat a ukončit jednoduchý rozhovor a do určité míry se chopit v rozhovoru iniciativy
- vyzvat partnera v komunikaci, aby vyjádřil svůj názor
- stručně komentovat a posoudit názor
- reagovat na vyjádřené pocity
- diskutovat o problému (např. vysvětlit problém, navrhnout řešení problému)
- rozvinout argumentaci
- shrnout, kam diskuse dospěla
- srovnat, posoudit a diskutovat alternativní řešení problému (např. kam se má jít/co se má dělat)
- zodpovědět běžné dotazy
- zodpovědět otázky týkající se podrobností
- zopakovat část toho, co partner v komunikaci řekl, aby se ujistil, že si vzájemně rozumí
- požádat o zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo právě řečeno
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Jazykové kompetence:

- používat lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie
- používat jazykové funkce
- používat gramatické prostředky
- používat základní pravidla o stavbě slov, vět a nadvětných celků (souvětí, odstavců atd.)
- používat zvukové prostředky

Německý jazyk – vyšší úroveň obtížnosti

Poslech:

- pochopit hlavní myšlenku
- pochopit záměr/názor/postoj mluvčích
- postihnout hlavní body

- postihnout podrobné/detailní informace
- porozumět podrobným orientačním pokynům

Čtení:

- pochopit hlavní myšlenku/základní smysl textu
- pochopit záměr a názor autora/vypravěče/postav
- porozumět pocitům autora/vypravěče/postavy
- porozumět postoji autora/vypravěče/postavy
- rozpoznat hlavní body
- porozumět výstavbě textu/postihnout sled hlavních myšlenek
- vyhledat specifické informace
- vyhledat důležité podrobnosti
- shromáždit specifické informace z různých částí textu
- shromáždit specifické informace z více krátkých textů
- porozumět podrobnostem v návodech
- odhadnout význam neznámých výrazů
- rozpoznat, zda text obsahuje relevantní informaci/-e

Písemný projev:

- popsat podrobně osobu, místo, věc, skutečné nebo smyšlené události, zážitky apod.
- popsat podrobně pracovní postup
- sdělit podrobné informace a zprávy a reagovat na ně
- zformulovat dotazy a reagovat na ně
- uvést potřebné detaily
- vyjádřit myšlenky a vztahy mezi nimi
- zformulovat žádost, nabídku, stížnost, reklamaci apod.
- vyjádřit své názory a reagovat na názory jiných
- uvést důvody pro a proti určitému názorovému stanovisku
- vysvětlit/porovnat výhody a nevýhody různých možností, přístupů apod.
- vysvětlit běžné problémy a/nebo navrhnout řešení problému
- zhodnotit různé návrhy řešení problému
- zdůraznit důležité myšlenky
- zdůraznit důležitost událostí a zážitků z osobního hlediska
- vyjádřit míru pocitu
- rozvinout hlavní kompoziční složky a doložit je relevantními podrobnostmi/příklady
- shrnout a skloubit informace a argumenty (i z více zdrojů)
- rozvinout systematicky argumentaci
- posoudit kriticky film, knihu, divadelní hru apod.

Ústní projev:

- popsat podrobně osobu, místo, věc, skutečné nebo smyšlené události, zážitky apod.
- poskytnout podrobné informace
- shrnout a skloubit informace a argumenty z více zdrojů
- porovnat různé alternativy
- vyjádřit vztahy mezi věcmi, osobami, myšlenkami, událostmi apod.
- vyjádřit myšlenky/názory/přesvědčení/různou míru emocí apod.
- rozvést své myšlenky/názory a podpořit je argumenty a/nebo příklady
- zdůvodnit svůj názor/přesvědčení apod. pomocí vhodných argumentů
- vyjádřit a zdůvodnit souhlas či nesouhlas s určitým názorem, jednáním apod.
- vystavět a systematicky rozvinout jasnou argumentaci
- uvést potřebné podrobnosti
- vyjádřit, v čem jsou pro něj věci, místa, události, zážitky apod. důležité

- rozvinout hlavní body/doložit je relevantními podrobnostmi a příklady
- zdůraznit hlavní body a/nebo hlavní myšlenky
- vysvětlit problém
- zvážit možné příčiny nebo následky problému
- zhodnotit různé návrhy řešení problému
- zformulovat hypotézy
- požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný

Ústní interakce:

- zjistit, předat, ověřit si a potvrdit informace
- vyměňovat si informace a rady
- zahájit, udržovat a ukončit rozhovor
- efektivně se střídat s partnerem v komunikaci
- diskutovat o problému a napomáhat vývoji diskuse
- shrnout, kam diskuse dospěla
- vyvíjet iniciativu
- účinně, pohotově klást otázky a reagovat na ně
- klást doplňující otázky
- komentovat a dále rozvíjet sdělení a závěry partnera v komunikaci
- komentovat a posoudit názor
- zhodnotit alternativní návrhy
- reagovat na argumentaci/názor/hypotézu
- reagovat na vyjádřené pocity/projevít účast
- reagovat na vzniklý problém nebo situaci a podat k nim vysvětlení
- uvést důvody ke stížnosti
- stanovit, jaké ústupky musí on a/nebo partner v komunikaci učinit
- získat objasnění formulací, kterými si není jist

Jazyková kompetence:

- používat lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie
- používat jazykové funkce
- používat gramatické prostředky
- používat pravidla o stavbě slov, vět a nadvětných celků
- používat zvukové prostředky

Učební osnova předmětu ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD

Název vyučovacího předmětu:	ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	198
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Předmět ZSV připravuje žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého státu. Aby jednali odpovědně, uvážlivě, nejen k/ke vlastnímu prospěchu, ale i pro veřejný zájem. Žáci by měli zhodnotit společnost a svět, ve kterém žijí a uvědomit si vlastní identitu.
Charakteristika učiva:	Učivo je souhrnem témat týkajících se sociologie, filozofie i oborů zeměpisných, dějepisných, demografických,... Žáci by měli umět diskutovat o obecně lidské, sociál. praktické, filozofické a etické problematice.
Metody a formy výuky:	Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav, návštěvy stánků institucí.
Hodnocení žáků:	Při hodnocení výsledků vycházíme ze schopnosti získávat a hodnotit informace z různých zdrojů-verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...), kombinovaných (filmy). Sledujeme, zda žáci správně pochopili učivo a zvládají-li teoretické poznatky uplatnit na praktických příkladech. Dbáme na jazykovou dovednost a logické myšlení (na vlastní úrovni možností).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů Komunikativní kompetence</p> <p><u>Personální a sociální kompetence</u> <u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u> <u>Občan v demokratické společnosti</u> <u>Člověk a životní prostředí</u> <u>Člověk a svět práce</u> Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> -charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení -vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění -popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích -uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy -popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace -rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě tohoto sestaví rozpočet domácnosti -navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování -vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěrů a vysvětlí jak vyrovnat předlužení -dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika -objasní způsoby ovlivňování veřejnosti -objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě -debatuje o pozitivěch a problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí -posoudí kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována -objasní postavení církví a věřících v ČR 	<p>Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none"> -společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost -hmotná kultura, duchovní kultura -současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha -sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti -majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtů domácnosti, zodpovědné hospodaření -řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů -rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migranti, azylanti -postavení mužů a žen, genderové problémy -víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus
<ul style="list-style-type: none"> -orientuje se v nabídce kulturních institucí -porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území -popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	<p>Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> -kulturní instituce v ČR a v regionu -kultura národností na našem území -společenská kultura-principy a normy kulturního chování, společenská výchova -kultura bydlení, odívání -lidové umění a užitá tvorba -estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě -ochrana a využívání kulturních hodnot -funkce reklamy a propagačních

	prostředků, její vliv na životní styl
<ul style="list-style-type: none"> -objasní význam pojmu-společenské chování -vyjmenuje základní zásady společenského jednání a uplatňuje je při jednání s druhými osobami -uvede příklady slušného chování a chování pro společnost nepřijatelné -respektuje kulturní hodnoty společnosti, ve které žije i jiných kultur 	Zásady společenského chování <ul style="list-style-type: none"> -pojem a podstata společenského chování -zásady společenského chování - pozdrav, oslovení, představování, podání ruky -takt, ohleduplnost a úcta k lidem -zásady společenského chování v rodině, na veřejnosti -chování vůči podřízeným a nadřízeným -pozornost vůči kulturním hodnotám
Celkem	33 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák. <ul style="list-style-type: none"> -vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika -dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva -dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty -debatoje o praktických filozofických a etických otázkách -vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem 	Člověk a svět (praktická filozofie) <ul style="list-style-type: none"> -co řeší filozofie a filozofická etika -význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací -etika a její předmět, základní pojmy etiky, morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost -životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem
<ul style="list-style-type: none"> -charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy -objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat -dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií -charakterizuje současný český politický systém -objasní funkci politických stran a svobodných voleb -uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy -vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem -vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí -uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu -vysvětlí, co se rozumí občanskou společností 	Člověk jako občan <ul style="list-style-type: none"> -základní hodnota a principy demokracie -lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí -svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií -stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR -česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva -politika, politické ideologie -politické strany, volební systémy a

-debatoje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	volby -politický radikalismus a extrémismus, současná česká extrémistická scéna a její symbolika, mládež a extrémismus -teror, terorismus -občanská participace, občanská společnost -občanské ctnosti, potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák -vysvětlí pojem právo, právní stát -uvede příklady právní ochrany a právních vztahů -popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudu, advokacie a notářství -vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost -popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smluv -dovede hájit své spotřebitelské zájmy například podáním reklamace -popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi -popíše, kde může hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů -objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem šikany, lichvy, násilí...	Člověk a právo -právo a spravedlnost, právní stát -právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy -soustava soudů ČR -vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví, smlouvy, zodpovědnost za škodu -rodinné právo -správní řízení -trestní právo-trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení -kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými -notáři, advokáti, soudci
-popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace -charakterizuje základní světová náboženství -vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět	Soudobý svět -rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury -nejvýznamnější světová náboženství -velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy -konflikty v soudobém světě -integrace a dezintegrace
Žák -charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku -popíše funkci a činnost OSN a NATO -vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur -uvede příklady projevů globalizace a debatoje o jejích důsledcích	Česká republika a svět -NATO, OSN, zapojení ČR do mezinárodních struktur -bezpečnost na počátku 21. století -konflikty v soudobém světě -globální problémy, globalizace
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> -objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů; -uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství; -popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku; 	<p>Člověk v dějinách (dějepis)</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznávání dějin: -význam poznávání dějin, -variabilita výkladů dějin - starověk - středověk a raný novověk (16. - 18. stol.)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti; - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci; - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.; - charakterizuje proces modernizace společnosti; - popíše evropskou koloniální expanzi; 	<p>Novověk – 19. století</p> <ul style="list-style-type: none"> - velké občanské revoluce -americká a francouzská, -revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích - společnost a národy -národní hnutí v Evropě a v českých zemích, českoněmecké vztahy, postavení minorit; -dualismus v habsburské monarchii, -vznik národního státu v Německu - modernizace společnosti -technická, průmyslová, komunikační revoluce, -urbanizace, demografický vývoj; -evropská koloniální expanze - modernizovaná společnost a jedinec -sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi; - popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce; - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů; - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize; - charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus; - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR; 	<p>Novověk – 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> - vztahy mezi velmocemi -pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, -české země za světové války, -první odboj, -poválečné uspořádání Evropy a světa, -vývoj v Rusku - demokracie a diktatura -Československo v meziválečném období; -autoritativní a totalitní režimy, -nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; -velká hospodářská krize; -mezinárodní vztahy ve 20. a 30.

<ul style="list-style-type: none"> - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu; - objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo; - popíše projevy a důsledky studené války; - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku; - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace; - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa; - vysvětlí rozpad sovětského bloku; - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století; 	<p>letech,</p> <ul style="list-style-type: none"> -růst napětí a cesta k válce; -druhá světová válka, -Československo za války, -druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, -důsledky války <p>- svět v blocích</p> <ul style="list-style-type: none"> -poválečné uspořádání Evropy a ve světě, -poválečné Československo; -studená válka; -komunistická diktatura v Československu její vývoj; -demokratický svět, -USA – světová supervelmoc; -sovětský blok, SSSR -soupeřící supervelmoc; -třetí svět a dekolonizace; -konec bipolarity Východ-Západ
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí; 	<p>Dějiny studovaného oboru</p>
<p>Celkem</p>	<p>33 hod.</p>

Učební osnova z volitelného předmětu k MZ:

OBČANSKÝ A SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD - CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	OBČANSKÝ A SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD - CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílem výuky Občanského a společenskovedního základu - cvičení je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Naučit žáky porozumět společnosti, kde žijí, její kulturní hodnoty, pochopit zásady demokracie, ujasnit si politický systém ČR, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu předkládanou médiu.</p> <p>Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat.</p> <p>Osvojených vědomostí využijí žáci ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby cítili potřebu občanské aktivity, preferovali demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, poznali a dokázali odhalovat i stinné stránky demokracie.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. V tematickém celku Člověk a kultura jsou žáci vybaveni vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství a jeho kultuře. Zde se žáci seznámí také s kulturními památkami i institucemi v regionu.</p> <p>Tematický celek Člověk jako občan směřuje k osvojení si poznatků o demokratických systémech, politickém systému ČR a mediální gramotnosti – přijímání a vyhledávání informací s odstupem, kriticky.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav, návštěvy stánků institucí.</p>
Hodnocení žáků:	<p>Kritéria pro hodnocení žáků se řídí dle Školního řádu Střední školy Pohoda s.r.o. - hodnocení žáků. Při hodnocení je kladen důraz zejména na hloubku porozumění poznatků.</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p>Kompetence k učení</p> <p>Kompetence k řešení problémů</p> <p>Komunikativní kompetence</p> <p>Personální a sociální kompetence</p>

průřezových témat:	<u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> <u>Občan v demokratické společnosti</u> Informační a komunikační technologie
-------------------------------	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

4. ročník (pro základní úroveň MZ)

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje etapy lidského života (dětství, dospívání, dospělost, stáří); - charakterizuje na příkladech, jak se projevují psychické vlastnosti a temperament jedince v životních situacích; - charakterizuje proces socializace a její instituce (škola, rodina, vrstevníci, církev, média apod.); - porozumí pojmu sociální role; - charakterizuje druhy komunikace mezi jedinci a ve společnosti; - rozliší na příkladech úspěšnou a neúspěšnou komunikaci, manipulaci, asertivní jednání, naslouchání a empatii; 	1. Jedinec ve společnosti
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí zdravému sexuálnímu chování, významu antikoncepce, zodpovědnosti, plánování rodičovství a pozici sexuality v partnerském vztahu; - charakterizuje funkci rodiny (pro jedince i společnost); - charakterizuje druhy rodiny (nukleární, úplná, neúplná, vícegenerační, pěstounská a adoptivní); 	2. Vztahy, partnerství a rodina
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí nutnosti celoživotního učení; - charakterizuje efektivní způsob učení; - posoudí biologické a kulturní vlivy na životní volby dospívajících; - identifikuje jednotlivé společenské vědy (sociologie, psychologie, antropologie, pedagogika atd.); - rozpozná význam práce pro jedince (např. seberealizace, začlenění do společnosti, produkce a ekonomická samostatnost); - rozpozná význam volného času a odpočinku pro jedince; 	3. Vzdělávání a seberealizace
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí pojmu sociální struktura a charakterizuje strukturu české společnosti; - rozliší na konkrétních příkladech hlavní světová náboženství; - porozumí vlivu skupin, komunit a subkultur na člověka; rozliší výhody a nevýhody spolupráce a soutěže (resp. individualizace); - charakterizuje faktory ovlivňující klima organizací (pracovních kolektivů) a jejich důsledky; - uvede případy řešení stresu, deprivace a zátěžových životních situací; - porozumí pojmu sociální nerovnost; - identifikuje diskriminaci a netoleranci k jiným skupinám, náboženstvím, kulturám, cizím etnikům, jiným sexualitám, ženám (sexismus), handicapovaným, starým lidem; - identifikuje druhy násilí a agresivity a jejich projevy; 	4. Život v současné společnosti

<p>charakterizuje sociálně patologické jevy;</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje masová média ve společnosti (druhy, fungování, vliv); - rozpozná na konkrétním příkladu mediálního sdělení fakta od názorů; - interpretuje tabulky, grafy a jiné ikonické texty; 	5. Média a život v medializovaném světě
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje na příkladu úlohu svědomí, viny, morálky, mravnosti či volního jednání v lidském životě; - rozliší na příkladech autonomní a heteronomní morálku. 	6. Etika v životě člověka
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí pojmy <i>právo</i> a <i>moc</i> a objasní jejich vzájemný vztah; - porozumí významu práva ve společnosti; - uvede základní fáze legislativního procesu v ČR, jehož výsledkem je právní předpis (normativní právní akt); 	7. Pojem práva
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v systému práva (ovládá základní klasifikaci – hmotné právo, procesní právo, soukromé právo, veřejné právo); - charakterizuje hierarchický systém právních předpisů ČR za použití institutu <i>právní síla</i>; - rozliší právní a neprávní normy; - charakterizuje působnost právní normy (územní, časová a osobní); 	8. Právo jako systém
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje na příkladech a rozliší důležitá právní odvětví; - orientuje se v základních otázkách občanského, rodinného, pracovního a trestního práva; - rozliší podstatu fyzické a právnické osoby; - charakterizuje právní subjektivitu (zejména způsobilost k právům a povinnostem a k právním úkonům); - rozliší na příkladech smlouvy občanského, obchodního a pracovního práva; - rozliší občanské a trestní řízení; - porozumí podstatě právní odpovědnosti; - charakterizuje jednotlivé právní delikty; 	9. Právo v praxi
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší hlavní náplně vybraných právnických profesí (soudce, veřejný ochránce práv – ombudsman, státní zástupce, advokát, notář, exekutor); - vysvětlí význam a postavení Ústavního soudu; - charakterizuje strukturu systému obecných soudů včetně role Nejvyššího správního soudu. 	10. Právní ochrana
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje základní zásady, hodnoty a principy moderní evropské demokracie; - rozliší znaky demokratického a totalitního státu; - porovná základní shody a rozdíly mezi totalitními režimy; - identifikuje nástroje totalitních režimů, které je udržují u moci; - charakterizuje způsoby boje proti totalitním režimům; - identifikuje příklady dezintegrace a integrace států v kontextu světových dějin 20. století; 	11. Demokracie a totalita ve 20. století
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí pojem státu s důrazem na jeho definiční znaky (území, obyvatelstvo, státní moc) a základní funkce; 	12. Stát

<ul style="list-style-type: none"> - rozliší různá uspořádání státu (unie, federace, svaz a seskupení států) a základní formy vlády (monarchie a republika); - určí základní principy právního státu; - uvede, jak lze získat české státní občanství a jak ho lze pozbyt; - rozpozná české státní symboly; 	
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí významu a funkci ústavy; - popíše dělbu moci v demokratických státech (horizontální a vertikální dělba moci); - určí hlavní subjekty moci zákonodárné a výkonné v ČR (Parlament ČR, vláda, prezident), rozliší jejich pravomoci a náplň činnosti; 	13. Ústavní systém ČR
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje Listinu základních práv a svobod a na základě příkladů rozpozná, o jaká lidská práva se jedná; - identifikuje porušování lidských práv; - rozpozná na konkrétních příkladech podporu a propagaci hnutí směřujících k potlačování práv a svobod člověka; - identifikuje významná hnutí a organizace zabývající se ochranou lidských práv; 	14. Lidská práva
<ul style="list-style-type: none"> - rozpozná na konkrétních příkladech charakteristiky základních politických ideologií; - prokáže na konkrétních příkladech orientaci v českém politickém systému; - uvede formy politické participace v demokratické společnosti; - interpretuje výsledky voleb a volebních preferencí v tabulkách a grafech; 	15. Politické subjekty
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje znaky voleb v demokratických státech; rozliší pasivní a aktivní volební právo; - vysvětlí na příkladech rozdíly mezi různými volebními systémy (poměrný, většinový); - rozliší na příkladech rozdíly mezi volbami do Poslanecké sněmovny ČR, Senátu ČR, volbou prezidenta a volbami do územní samosprávy; 	16. Volby a volební systémy
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje orgány státní správy ČR; - rozliší státní správu a územní samosprávu; - uvede strukturu územní samosprávy v ČR; - identifikuje hlavní orgány a na příkladech rozpozná pravomoci místní územní samosprávy vůči občanům; - identifikuje hlavní orgány, na příkladech rozpozná pravomoci krajské územní samosprávy; - uvede na příkladech, jak se mohou občané podílet na samosprávě obce; 	17. Státní správa a samospráva
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje pojem občanská společnost; rozpozná občanské organizace a vymezí jejich úlohu ve společnosti; - rozpozná na konkrétních příkladech možnosti aktivního zapojení jedince do občanské společnosti 	18. Občanská participace
<ul style="list-style-type: none"> - odhadne na konkrétním příkladu vývoj poptávky, nabídky a ceny na trhu; - rozpozná na příkladech běžné cenové triky a klamavou 	19. Trh a ceny

nabídku; - vysvětlí na příkladu termín obětovaná příležitost;	
- rozliší druhy živností a uvede požadavky pro získání živnostenského listu pro určitý druh živnosti; - vysvětlí na příkladu náklady, výnosy a zisk; stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH; - porovná druhy obchodních společností podle ručení, vkladu, způsobu řízení;	20. Podnikání
- orientuje se v nabídkách konkrétních pracovních míst a posoudí, zda splňuje předpoklady pro jejich vykonávání; - charakterizuje podklady a vhodné vystupování uchazeče o zaměstnání při výběrovém řízení na konkrétní pracovní místo; - orientuje se v situaci ztráty zaměstnání; - vysvětlí rozdíly mezi časovou a úkolovou mzdou, hrubou a čistou mzdou; - rozliší v ukázce výplatního lístku nejčastější položky mzdy a posoudí reálnost jejich výše; - porovná na konkrétních příkladech zaměstnání a podnikání;	21. Zaměstnání
- charakterizuje náplň činnosti bank; - charakterizuje na příkladu hotovostní a bezhotovostní platební styk a zhodnotí jejich výhody a nevýhody; - navrhne využití volných finančních prostředků (například spoření, podílové listy, produkty se státním příspěvkem, další možnosti); - navrhne řešení nedostatku finančních prostředků (například úvěr, splátkový prodej, finanční leasing) a vybere vhodnou možnost; charakterizuje nejobvyklejší druhy pojištění a vybere vhodný pojistný produkt s ohledem na dané potřeby;	22. Peníze a osobní finance
- vysvětlí obsah pojmů hrubý domácí produkt, inflace, nezaměstnanost a platební bilance; - vysvětlí vliv inflace na mzdy, vklady a úvěry a uvede příklady, jak se těmto důsledkům bránit; - objasní na příkladech, jak občan přispívá do státního rozpočtu a co z něho získává; - rozliší základní druhy daní a činnosti podléhající zdanění; - popíše systém sociálního a zdravotního pojištění, uvede rozdíly mezi pojištěním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných; - posoudí na příkladu, které možnosti sociálních dávek lze využít a kde lze získat bližší informace o jejich poskytování (dávky státní sociální podpory, podpora v nezaměstnanosti)	23. Národní hospodářství
- vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce; - rozpozná hlavní mezinárodní organizace; - určí cíle a strukturu mezinárodních organizací (OSN, NATO, EU, Rada Evropy); - orientuje se ve vývoji procesu evropské integrace po skončení druhé světové války; - identifikuje základní svobody EU (volný pohyb zboží, osob, služeb a kapitálu); - rozpozná členské země EU;	24. Mezinárodní organizace

- orientuje se v dopadech začlenění ČR do EU a do schengenského prostoru;	
- orientuje se v hlavních globálních problémech současného světa; - uvede na příkladu, jak lze realizovat zásady udržitelného rozvoje v běžném životě; - rozpozná na konkrétních příkladech dopady globalizace na život občanů ČR; - rozliší na příkladech rozvojovou spolupráci a humanitární pomoc.	25. Soudobý svět
Celkem	66 hod.

4. ročník (pro vyšší úroveň MZ)

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
- identifikuje na konkrétních příkladech „mezích situací“ zrod filozofického tázání; - rozpozná odlišnosti základních historických podob nahlížení světa člověkem: mýtus, náboženství, umění, filozofie; - rozliší předmět jednotlivých filozofických disciplín; Pro vyšší úroveň MZ: - charakterizuje na příkladech z dějin evropského myšlení vzájemné působení filozofie a speciálních věd;	1. Vznik a význam filozofie
- charakterizuje základní tematiku předsokratovské filozofie; - zhodnotí význam „sokratovského obratu“ v dosavadním kladení filozofických otázek; - identifikuje vliv Platónova učení o idejích a Aristotelovy systematické filozofie v dalším vývoji evropského myšlení; - porozumí helénistickým filozofickým školám jako podobám hledání smyslu života v dynamicky se měnící době (epikureismu, stoicismu, skepticismu, kynismu); - porovná antický a středověký obraz světa; - charakterizuje na příkladu názorů vybraných osobností středověkého myšlení hledání vzájemného vztahu víry a rozumu; - charakterizuje základní filozofickou tematiku období patristiky a zasadí ji do širšího kulturního a historického kontextu doby; - charakterizuje základní filozofickou tematiku období scholastiky a zasadí ji do širšího kulturního a historického kontextu doby; - identifikuje duchovní, ekonomické a politické předpoklady renesančního „návratu k antice“ porovná středověký a novověký obraz světa; - zhodnotí význam rozvoje experimentální vědy pro podobu novověkého filozofického tázání; - rozliší východiska i způsoby kladení filozofických otázek, jimiž se vyznačoval racionalismus a empirismus; - zhodnotí historický význam idejí racionální výchovy, lidských a občanských svobod a právního státu,	2. Kapitoly z dějin evropského filozofického hledání

<p>které se zrodily v kontextu osvícenské doby;</p> <ul style="list-style-type: none"> - porozumí německému idealismu jako vrcholné formulaci myšlenky autonomie subjektu; - identifikuje příčiny rozpadu po hegelovské evropské filozofie na linii scientistní a antropologickou; - identifikuje charakteristické znaky pozitivismu, kritického racionalismu, strukturalismu, fenomenologie, filozofie existence, fundamentální ontologie a filozofické hermeneutiky; 	
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí smysl tzv. ontologické difference (bytí – jsoucno); - doloží na příkladech, jak se proměňovalo chápání pojmu „příroda“ („přirozenost“) ve vývoji evropské filozofie a vědy; - charakterizuje na příkladu vybraných osobností základní způsoby uchopení problematiky člověka ve filozofii 19. a 20. století; 	3. Člověk ve světě
<ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí zásadní význam antického rozlišení „mínění“ a „vědění“; - objasní na příkladu vybraných filozofů a jimi řešených problémů obsah pojmů: senzualismus, empirismus, - racionalismus, agnosticismus, skepticismus, dogmatismus, subjektivismus, transcendentalismus; - charakterizuje základní kritéria vědeckosti, na příkladech identifikuje prohlubující se propast mezi světem vědeckých teorií a přirozeným světem člověka; - rozliší základní koncepce pravdy: korespondenční, koherenční a konsensuální; - rozpozná logicky správnou podobu argumentace; 	4. Člověk a poznání
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší obsah pojmů morálka, mravnost, etika; - identifikuje specifická východiska hlavních etických konceptů evropského myšlení: etiky ctnosti, hédonistické a utilitaristické etiky; - vymezí vzájemný vztah hodnot a norem, na konkrétních příkladech objasní význam hodnotové orientace pro lidský život; - charakterizuje úlohu svědomí v lidském rozhodování a jednání; - ilustruje na konkrétních příkladech porozumění různým rovinám pojmu viny, zhodnotí význam odpuštění a účinné lítosti pro morálně hodnotný život člověka; - zhodnotí význam tolerance, respektu a pluralismu pro vývoj demokratické společnosti; - ukáže na konkrétních příkladech narůstající význam aplikované etiky v životě společnosti (etika a právo, etika a podnikání, etika a reklama, etika a média, etika a politika, etika a sport apod.); - charakterizuje filozofická východiska problému svobody (svoboda jako volba, vztah svobody a odpovědnosti); 	5. Člověk ve světě spolu s druhými
<ul style="list-style-type: none"> - rozezná hlavní světová náboženství; - porozumí roli náboženství v každodenním životě člověka; - orientuje se v problematice církví a sekt; - uvede hlavní charakteristiky religionistiky jako vědní 	6. Světová náboženství, religionistika

disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo religionistiky v systému věd).	
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje činitele psychického vývoje lidského jedince; - porovná působení biologických a psychosociálních determinant lidského vývoje; - charakterizuje vývojová období: kojenecký a batolecí věk, předškolní věk, mladší školní věk, období puberty, adolescence jako součást dospívání lidského jedince, dospělost, stáří; - porozumí pojmu socializace a jeho významu pro život lidského jedince; 	7. Lidský jedinec a jeho vývoj
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší hlavní psychologické přístupy k psychice a k osobnosti ve 20. století a v současnosti; - vymezí základní temperamentové a charakterové rysy osobnosti; - ilustruje na příkladech rozdíly v projevech a v chování lidí různého temperamentu; - ilustruje příklady typických charakterových vlastností osobnosti a jejich projevy v lidském chování a jednání; - ilustruje podíl emocí na chování a jednání člověka; charakterizuje motivační vlastnosti osobnosti; - porozumí pojmům potřeby, zájmy, hodnoty, postoje a porozumí na konkrétně zvolených příkladech jejich podílu na chování a jednání člověka; - charakterizuje pojmy schopnosti a dovednosti a uvede jejich konkrétní příklady; - charakterizuje speciální schopnosti, nadání a talent; zná novější pojetí pojmu inteligence jako základu pro porovnání výkonnosti člověka v různých oblastech; - charakterizuje základní náročné životní situace člověka (stres, frustrace, deprivace, konflikt); - charakterizuje a zhodnotí různé způsoby řešení náročných životních situací a ilustruje na konkrétně zvolených příkladech; - porozumí na zvolených příkladech, jak životní nároky ovlivňují rozvoj osobnosti; - vymezí předpoklady zdravého duševního vývoje člověka a ilustruje je příklady; - charakterizuje podíl vlastní aktivity jedince na jeho sebeaktualizaci, sebevýchově; 	8. Psychologická charakteristika osobnosti
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí významu učení pro život; - charakterizuje jednotlivé druhy lidského učení a jako příklady uvede jejich výsledky; - charakterizuje pozornost a její vliv na poznávání světa kolem sebe a na naše učení; - porozumí podílu vnímání na kognitivním zpracování událostí kolem nás; - identifikuje význam paměti pro život člověka; charakterizuje lidské myšlení a demonstuje jeho podíl na rozvoji člověka; - identifikuje vliv tvořivosti na aktivní zvládání úkolů a ilustruje to vybranými příklady; - charakterizuje efektivní učení; 	9. Učení a poznávání okolního světa

<ul style="list-style-type: none"> - ilustruje na příkladech vybrané charakteristiky sociální interakce, percepce a komunikace; - porozumí, jak se poznávání sebe i druhých podílí na rozvoji mezilidských vztahů; - porozumí problematice specifík a chyb sociální percepce; - charakterizuje úlohu komunikace ve vztazích mezi jednotlivci i skupinami; - charakterizuje zásady efektivní komunikace; <p>doloží na příkladech psychologickou charakteristiku sociální skupiny;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ilustruje postupy sebeprosazování ve skupinovém a společenském životě - psychologie v každodenním životě (systém psychologického poradenství, zásady duševní hygieny); 	<p>10. Člověk v interpersonálních vztazích</p>
<ul style="list-style-type: none"> - uvede hlavní charakteristiky psychologie jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo psychologie v systému věd). 	<p>11. Psychologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší skupiny a agregátní celky (útvary); - určí zvláštnosti malých sociálních skupin, chápe principy jejich klasifikace a uplatní poznatky o jejich dynamice (konflikty); - rozumí problematice davů a kolektivního jednání; - rozpozná kategorii sociálního jednání při výkladu společenských jevů; - určí vztah osobnosti a sociální role, ocení význam symbolické interakce; 	<p>12. Člověk a sociální seskupení</p>
<ul style="list-style-type: none"> - určí specifika sociálních hnutí; - rozliší pojmy veřejnost a veřejné mínění; 	<p>13. Člověk ve velkých společenských celcích</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rozpozná sociální strukturu a osy stratifikace (demografická, ekonomická, politická, kulturní); - rozliší třídy a vrstvy; - vymezí pojmy status, mobilita, sociální kapitál, prestiž a výkon; - zhodnotí problém sociální nerovnosti, sociální distance; 	<p>14. Sociální struktura</p>
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje vztah přírodního a kulturního, problém antropogeneze; - objasní vznik a utváření institucí, formování a přenos kulturních vzorců, úlohu hodnot a norem (morálka, právo, náboženství); - orientuje se ve vztahu kategorie státu a moci, objasní problém legitimacy moci; - vymezí znaky národa a pochopí význam etnických vztahů, uvědomí si rizika nesnášenlivosti a intolerance; 	<p>15. Příroda, kultura a společnost</p>
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí sociální problémy a vztah sociální patologie a kriminality; - charakterizuje biologizující a psychologizující přístupy, významné sociologické teorie (funkcionalismus, chicagská škola, teorie etiketizace); - definuje vznik delikventní kariéry, aplikuje různé přístupy k prevenci i k trestání kriminality; 	<p>16. Sociální kontrola a sociální deviace</p>
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje význam práce, kvalifikace, zaměstnání a kariéry, nezaměstnanosti; - uvede rizika sociální exkluze; 	<p>17. Člověk ve sféře práce a organizace</p>

<ul style="list-style-type: none"> - rozliší instituce a organizace, charakterizuje principy byrokracie; - aplikuje sociologický pohled na podnik, chápe proměny přístupu k řízení; 	
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje funkce rodiny, osvětlí problematiku tzv. krize rodiny; - zhodnotí nové formy soužití; - rozliší problémy sociologie věkových skupin, fáze životního cyklu; 	18. Člověk v rodině
<ul style="list-style-type: none"> - porovná obecné charakteristiky procesů na mikroúrovni a makroúrovni; - identifikuje praktické důsledky adaptace a asimilace; charakterizuje přehled kategorií společenské změny (revoluce, evoluce, pokrok); - charakterizuje základní znaky tzv. postindustriální, postmoderní společnosti; 	19. Společenské procesy
<ul style="list-style-type: none"> - vyloží kritéria vymezení společnosti hojnosti, konzumu, volného času či masové kultury; - odliší volný čas a životní styl; - vysvětlí úlohu masmédií, komunikace, jazyka, veřejného mínění; 	20. Proměny hodnot, kulturních vzorců a volného času v moderní společnosti
<ul style="list-style-type: none"> - uvede hlavní charakteristiky sociologie jako vědní disciplíny (vznik a vývoj, předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo sociologie v systému věd); - orientuje se v základních sociologických teoriích; rozliší základní techniky zjišťování informací a metody sběru dat; - vyhodnotí jednoduchou statistickou informaci (procenta, průměry). 	21. Sociologie a sociologický výzkum
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí pojmy právo a moc a objasní jejich vzájemný vztah; - porozumí významu práva ve společnosti; - charakterizuje vztah práva k dalším hodnotám; - uvede základní fáze legislativního procesu v ČR, jehož výsledkem je právní předpis (normativní právní akt); 	22. Pojem práva
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v systému práva, vyjmenuje a charakterizuje základní prameny práva; - charakterizuje vztah právní předpis versus právní norma; orientuje se v hierarchickém systému právních předpisů ČR za použití institutu právní síla; - definuje právní normu jako základní složku právního řádu a charakterizuje její části; - odliší na základě znalosti definičních znaků právní normy od norem neprávních; - charakterizuje působnost právní normy (územní, časová a osobní) a v rámci časové působnosti zejména platnost a účinnost právní normy a pojem retroaktivita; 	23. Právo jako systém
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje kořeny a vývoj evropského a komunitárního práva; - charakterizuje hlavní orgány ES/EU a jejich nejvýznamnější legislativní pravomoci; - charakterizuje systém evropského a komunitárního práva 	24. Vývoj evropského práva a práva EU

<ul style="list-style-type: none"> a identifikuje význam Evropského soudního dvora; - charakterizuje vliv evropského a komunitárního práva na vnitrostátní právo členských států; - vysvětlí význam a pozici nařízení Rady EU (resp. Rady a Parlamentu EU) jako pramene práva; 	
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí vytváření právních vztahů jako jedné z významných forem realizace práva; - charakterizuje právní skutečnosti a vyjmenuje jejich druhy; - porozumí podstatě fyzické a právnické osoby, zejména jako subjektů právního vztahu; - charakterizuje právní subjektivitu; - identifikuje na příkladech formy aplikace práva – rozhodování sporů soudy, ukládání trestů a správní řízení; - porozumí pojmu interpretace práva a rozliší jednotlivé druhy interpretace; - charakterizuje objektivní a subjektivní právní odpovědnost a rozliší jednotlivé formy zavinění; - orientuje se v klasifikaci právních deliktů a uvede a vysvětlí okolnosti vylučující protiprávnost; 	25. Právo v praxi
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady právních vztahů, které upravuje občanské právo; - rozliší na konkrétních příkladech hlavní typy pojmenovaných smluv a uvede, které konkrétní závazky z nich vyplývají; - uvede, za jakých okolností a jakým způsobem lze uplatnit reklamační nárok (náhradu škody); - pojmenuje účastníky občanského soudního řízení a vysvětlí, k čemu občanské soudní řízení slouží; 	26. Občanské právo
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, v čem spočívá právní význam manželství a rodiny; - posoudí na konkrétním případě, zda lze uzavřít manželství, či nikoliv; - vysvětlí na příkladech, jaký je rozdíl mezi osvojením, poručenstvím a pěstounskou péčí; - posoudí na příkladu, zda nebyla porušena vzájemná práva a povinnosti manželů (resp. rodičů a jejich dětí); 	27. Rodinné právo
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší na konkrétních příkladech základní typy pracovních poměrů; - demonstruje na příkladu z praxe, co musí obsahovat pracovní smlouva, aby mohla být považována za platnou (resp. za jakých okolností by byla neplatná); - posoudí na příkladu, zda nebyla porušena důležitá práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů; 	28. Pracovní právo
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí podmínky trestní odpovědnosti a uvede, za jakých okolností je trestnost vyloučena; - rozliší trestný čin od přestupku a posoudí, v čem se od sebe liší; - pojmenuje na příkladu účastníky trestního řízení; vysvětlí význam trestu; 	29. Trestní právo
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší hlavní náplně vybraných právnických profesí (soudce, veřejný ochránce práv – ombudsman, státní zástupce, advokát, notář, exekutor); - vysvětlí význam Ústavního soudu a uvede, že Ústavní 	30. Právní ochrana

soud není složkou systému obecných soudů; - popíše strukturu systému obecných soudů včetně role Nejvyššího správního soudu.	
- uvede hlavní charakteristiky právní vědy jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo právní vědy v systému věd).	31. Právní věda
- vymezí pojem stát a objasní jeho charakteristické náležitosti; - charakterizuje utváření států; - rozliší a porovná historické i současné typy států; - uvede příklady států, které zanikly, a charakterizuje průběh jejich zániku; - objasní podstatu státu jako mocenské organizace společnosti; - rozliší na konkrétních příkladech pojmy občan a obyvatel státu; - demonstruje na konkrétních příkladech vztah mezi občanem a státem; - rozliší formy státu podle toho, kdo vykonává státní moc, a podle toho, kdo stojí v čele státu; - posoudí formy přímé a nepřímé demokracie; - charakterizuje republikánskou formu státu; demonstruje na příkladech z dějin 20. století klíčové znaky diktatur; - demonstruje na konkrétních příkladech rozdíly mezi unií, federací a konfederací; - charakterizuje znaky centralizovaného a decentralizovaného státu;	32. Základy teorie státu
- objasní pojem politika a vysvětlí obsah politické činnosti; - charakterizuje demokratickou politickou kulturu; uvede možné formy politické participace v demokratické společnosti; - porozumí systému politických stran; - rozliší charakteristické znaky vybraných ideologií (liberalismus, konzervatismus, socialismus, anarchismus, nacionalismus, fašismus);	33. Politika a politické ideologie
- vymezí, jakou funkci plní ve státě ústava a které oblasti života upravuje; - popíše dělbu moci v demokratických státech (horizontální a vertikální dělba moci); - objasní význam demokratických voleb pro uplatňování nepřímé demokracie; - porozumí volebním systémům; - zdůvodní stanovené věkové hranice pro aktivní a pro pasivní volební právo; - porovná postavení občana v demokratickém a totalitním státě; - orientuje se v problematice lidských práv; - orientuje se v programech politických stran;	34. Demokratický právní stát
- charakterizuje vznik Československa a samostatné ČR; - charakterizuje ústavu ČR (včetně Listiny základních práv a svobod); - orientuje se v politickém systému ČR; - identifikuje programy a definuje fungování politických	35. Politický systém ČR

stran v ČR;	
<ul style="list-style-type: none"> - uvede a charakterizuje jednotlivé subjekty státní správy a samosprávy v ČR; - demonstruje na konkrétních příkladech význam samosprávy pro občana; - uvede na konkrétních příkladech možnosti občanů, jak se podílet na správě a samosprávě obce a záležitostech týkajících se veřejného zájmu; 	36. Státní správa a samospráva
<ul style="list-style-type: none"> - uvede hlavní charakteristiky politologie jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo politologie v systému věd); - rozumí základním politologickým termínům. 	37. Politologie
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje úlohu trhu v ekonomice; - vysvětlí na příkladu termín obětovaná příležitost; - odhadne na konkrétním případě vývoj vztahu poptávky, nabídky a ceny na trhu; - identifikuje cenové triky a klamavou nabídku; - identifikuje roli marketingu pro úspěch zboží na trhu; - charakterizuje příčiny a podstatu tržního selhání; 	38. Tržní ekonomika
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí na příkladu náklady, výnosy, zisk; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH; - rozliší na konkrétních příkladech jednotlivé formy podnikání; - orientuje se v možnostech samostatného podnikání; - porovná druhy obchodních společností podle ručení, vkladu, způsobu řízení; - porovná na konkrétních příkladech podnikání se zaměstnáním; 	39. Podnikání
<ul style="list-style-type: none"> - vyhodnotí nabídku různých pracovních příležitostí; - identifikuje potřebné předpoklady k získání určitého zaměstnání (zdravotní, osobnostní, kvalifikační); - vysvětlí rozdíl mezi úkolovou a časovou mzdou, hrubou a čistou mzdou, nominální a reálnou mzdou; - charakterizuje nezaměstnanost, její podstatu, příčiny, formy a důsledky; - orientuje se v situaci ztráty zaměstnání; - porovná na konkrétních příkladech zaměstnání s podnikáním; 	40. Zaměstnání
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje a rozliší jednotlivé formy peněz (hotovostní, bezhotovostní) a objasní jejich funkci; - orientuje se v jednotlivých formách plateb a platebních nástrojů; - odliší na příkladech funkci centrální banky a obchodních bank; - charakterizuje náplň činnosti bank (posoudí možnosti využití různých bankovních produktů a služeb); - navrhne a posoudí možnosti financování svých potřeb v konkrétních životních situacích v rámci rozpočtu (příjmů a výdajů) domácnosti; - vymezí úlohu úspor a možností jejich zhodnocení; - navrhne a posoudí možnosti řešení situace nedostatku finančních prostředků (úvěry, leasing) a identifikuje rizika s tím spojená; - rozliší na konkrétních příkladech různé formy investic a posoudí jejich výnosnost a riziko (investice reálné, 	41. Peníze a osobní finance

<p>investice finanční);</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší na konkrétních příkladech různé druhy cenných papírů a stupeň rizika investic do jejich jednotlivých druhů; - charakterizuje nejobvyklejší druhy pojištění a vybere vhodný pojistný produkt s ohledem na dané potřeby; 	
<ul style="list-style-type: none"> - postihne vzájemný vztah obecné ekonomické teorie a hospodářské politiky jako praktické ekonomické činnosti; - posoudí na konkrétním příkladu vývoj makroekonomických ukazatelů a jejich vliv na životní úroveň občanů (tempo ekonomického růstu, míra inflace, nezaměstnanost, platební a obchodní bilance, vnější zadluženost); - uvede konkrétní příklady zásahů státu do tržní ekonomiky; - odhadne na příkladech zásahu státu do ekonomiky (např. snížení daní, zvýšení úroků atd.), jaké ekonomické cíle vláda či parlament sledují a jaký vliv mají na sociálně-ekonomické postavení jednotlivých skupin občanů; - objasní na příkladech, jak občan přispívá do státního rozpočtu a co z něho získává (rozliší příjmové a výdajové položky státního rozpočtu); - rozliší způsob úhrady přímých a nepřímých daní; - posoudí na konkrétním příkladu, zda občan bude v určité situaci platit některou z forem přímých daní; - popíše systém sociálního a zdravotního pojištění, uvede rozdíly mezi pojištěním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných; - posoudí na příkladu, které možnosti sociálních dávek lze využít a kde se získají bližší informace o jejich poskytování (dávky státní sociální podpory, podpora v nezaměstnanosti); 	<p>42. Národní hospodářství a úloha státu v tržní ekonomice</p>
<ul style="list-style-type: none"> - uvede hlavní charakteristiky ekonomie jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, místo ekonomie v systému věd); - rozliší členění ekonomické teorie na makroekonomii a mikroekonomii; - vymezí hlavní proudy soudobého ekonomického myšlení. 	<p>43. Ekonomie</p>
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje historický kontext sjednocování Evropy; - uvede příklady významných českých myslitelů a objasní jejich přínos k evropské integraci; - orientuje se v základních ideových východiscích sjednocování Evropy; - objasní na konkrétních příkladech činnosti orgánů EU jejich význam a funkce; - posoudí na konkrétních příkladech dopady členství ČR v EU; 	<p>44. Evropská integrace a Evropská unie</p>
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí cíle OSN; - objasní činnosti a fungování OSN; - charakterizuje na konkrétních příkladech podíl ČR na činnosti OSN; - charakterizuje odborné organizace OSN; 	<p>45. Mezinárodní organizace</p>

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí historické souvislosti založení NATO; - objasní činnosti a fungování NATO; - orientuje se v působení NATO ve světě; - orientuje se v úlohách ČR v rámci NATO; - uvede další mezinárodní organizace a charakterizuje jejich hlavní cíle; - objasní rozdíl mezi nadnárodní a mezinárodní organizací; 	
<ul style="list-style-type: none"> - uvede konkrétní příklady globálních problémů současnosti a posoudí jejich příčiny; - posoudí možné důsledky globálních problémů současnosti; - identifikuje zásady trvale udržitelného rozvoje v běžném životě; - uvede konkrétní příklady dopadů jednotlivých projevů globalizace na život občanů v ČR. 	46. Planetární problémy
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD

Název vyučovacího předmětu:	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	198
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Přírodní vědy (chemie, fyzika, ekologie, biologie) přispívají k hlubšímu pochopení přírodovědných jevů, pojmů, zákonů, formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Mají umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Vlastním cílem je využívat přírodovědeckých poznatků v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě, být schopen přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné praxi, aktivně se podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.</p> <p>Základní cíl fyzikálního vzdělávání směřuje k tomu, aby žák pochopil podstatu fyzikálních jevů, které se odehrávají v přírodě a s nimiž se také mohou setkat v odborné praxi i běžném životě.</p> <p>Výuka chemie přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě.</p> <p>Vyučovací předmět ekologie poskytuje žákům vědomosti a dovednosti z biologie a ekologie.</p> <p>Soubor poznatků, dovedností a postojů je nezbytný pro využití v dalších odborných předmětech, pro jejich pracovní a osobní život.</p> <p>Žák se v předmětu naučí využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí. Naučí se logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy, pozorovat a zkoumat přírodu a zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje. Bude umět vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko. Žák porozumí základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodní nezbytnost udržitelného rozvoje.</p> <p>V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:</p> <ul style="list-style-type: none">-motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti-pozitivní postoj k přírodě-motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti <p>Dále aby žáci byli vedeni k:</p> <ul style="list-style-type: none">-poznávání přírody jako uceleného systému-pochopení důležitosti udržování přírodní rovnováhy pro existenci živých soustav
----------------------	---

	<p>-vytváření kritického myšlení a logického uvažování</p> <p>-vybudování komplexního pohledu na fyziku, chemii, biologii a ekologii a schopnosti chápat jejich rozmanitost</p> <p>-chápaní propojenosti fyziky, chemie, biologie a ekologie s ostatními vzdělávacími obory</p> <p>-reálné představě o smyslu a využití fyziky, chemie, biologie a ekologie v běžném životě</p> <p>-rozvíjení fyzikálních, chemických, biologických a ekologických vědomostí a dovedností potřebných v praktickém životě</p> <p>-tvořivosti a schopnosti řešit problém</p>
Charakteristika učiva:	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Přírodovědné vzdělání, Vzdělávání pro zdraví.</p> <p>Výuka je dělena ve třech letech do tří okruhů – fyzika, chemie, biologie a ekologie, se zřetelem na jejich provázanost a mezipředmětové vztahy:</p> <p>Učivo fyziky je složeno z témat týkajících se mechaniky, termiky, elektřiny a magnetismu, vlnění a optiky, z fyziky atomu a učivo o vesmíru. Žák získá základní představy o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech. Umí aktivně používat fyzikální veličiny a jejich jednotky. Běžně používá veličiny, zpracovává a hodnotí výsledky získané příměřením. Učivo je konkretizováno na příkladech z praxe příslušného oboru a běžného života. Žák chápe přínos fyzikálního vzdělávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě a umí uplatnit fyzikální poznatky v odborném vzdělávání i praktickém životě.</p> <p>Učivo chemie je složeno z témat týkajících se obecné chemie, anorganické chemie, organické chemie a biochemie. V jednotlivých tematických celcích doporučujeme zaměřit se na vlastnosti a praktické využití chemických prvků a sloučenin, chemických dějů a procesů v oboru i v běžném životě. Učivo je konkretizováno na příkladech z praxe příslušného oboru a běžného života a tím je schopno podnítit aktivní účast žáků na vyučování. Učivo je zaměřeno tak, aby žáci uměli řešit základní problémy různých oborů chemie v běžném životě.</p> <p>Učivo biologie a ekologie je složeno z témat týkajících se základů biologie, základů ekologie a vztahů člověka k životnímu prostředí. Ve vyučovacím předmětu si žáci vybrané učivo z biologie, ekologie a problematiky životního prostředí zopakují, prohloubí a rozšíří a seznámí se s mechanismy působení člověka na ekosystémy a živé i neživé složky životního prostředí. Žáci mohou ke své práci používat kromě učebnic i některých časopisů (Ekologie a Biologie), učí se samostatně vyhledávat a srovnávat informace, vytvářet si vlastní názor.</p> <p>Poznatky z předmětu jsou propojovány s odbornými předměty a s odborným výcvikem. Učivo je konkretizováno na příkladech z praxe příslušného oboru a běžného života a tím je schopno podnítit aktivní účast žáků na vyučování. Učivo je zaměřeno tak, aby žáci uměli řešit základní biologické a ekologické problémy v běžném životě, aby si uvědomovali jedinečnost a neopakovatelnost života a existenci globálních problémů lidstva.</p>
Metody	a Je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, skupinové diskuse, výuky

formy výuky:	demonstračních pokusů (fyzika chemie), vyvození poznatků, exkurze, soutěže, interaktivní výuka, praktické práce žáků. Je využívána audiovizuální technika, velký důraz je kladen na samostatnou i skupinovou práci žáků, především při některých školních a žákovských projektech. Další metody práce - individuální výuka.
Hodnocení žáků:	Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního hodnocení a známkování. Známkou je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisováním náčrtů, zadávání úkolů v oblasti aplikace přírodovědeckého učiva v oboru. Je sledována průběžně aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi ke konkrétnímu úkolu. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SŠ Pohoda s.r.o..
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů Komunikativní kompetence Personální kompetence Občanské kompetence a kulturní povědomí Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Matematické kompetence</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Občan v demokratické společnosti <u>Člověk a životní prostředí</u> Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník (FYZIKA) – varianta C dle RVP

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -vysvětlí pojem klid a pohyb hmotného bodu -rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu -vysvětlí pojem úhlová dráha, úhlová rychlost, průvodič -určí síly, které působí na tělesa a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolávají -určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly -počítá jednoduché příklady na práci -vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie -popíše druhy mechanické energie a uvede výpočetní vztahy -určí výslednici sil působících na těleso -uvede, čím je síla určena -aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	Mechanika -pohyby přímočaré -pohyb rovnoměrný po kružnici -Newtonovy pohybové zákony -síly v přírodě, gravitace -mechanická práce a energie -posuvný a otáčivý pohyb -skládání sil -tlakové síly a tlak v tekutinách
-vysvětlí, jak se mění teplota, uvede její jednotky -vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a technické praxi (koleje, mosty) -popíše princip funkce bimetalového teploměru -vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny -popíše kalorimetr a způsob měření tepla -popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů -popíše krystalovou mřížku -popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a technické praxi -načrtne grafické závislosti teploty na čase u skupenských přeměn	Termika -teplota, teplotní roztažnost látek -teplo a práce -přeměny vnitřní energie tělesa -tepelné motory -struktura pevných látek a kapalin -přeměny skupenství
-popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj -rozliší radiální elektrické pole od homogenního -řeší úlohy s elektric. obvody s použitím Ohmova zákona -nakreslí schéma jednoduchých elektrických obvodů -popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN -vyjmenuje jednoduché polovodičové součástky a popíše jejich funkci -určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče	Elektřina a magnetismus -elektrický náboj tělesa -elektrická síla -elektrické pole, kapacita vodiče -elektrický proud v látkách -zákony elektrického proudu -polovodiče -magnetické pole -magnetické pole elektrického proudu -elektromagnetická indukce -vznik střídavého proudu

<p>s proudem</p> <ul style="list-style-type: none"> -vysvětlí Ampérovo pravidlo pravé ruky -zakreslí siločáry magnetického pole v okolí vodiče s proudem -popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice -popíše činnost transformátoru, zapíše jeho rovnici 	<p>-přenos elektrické energie střídavým proudem</p>
<ul style="list-style-type: none"> -rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření -popíše harmonické kmitání a znázorní ho graficky -popíše mechanický pružinový oscilátor -popíše nucené kmitání a uvede význam rezonance v praxi -charakterizuje základní vlastnosti zvuku -popíše, čím je dána výška, barva a hlasitost tónu -vysvětlí ozvěnu a dozvuk -objasní negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu -popíše, jak je složité změřit hladinu hluku v praxi -charakterizuje světlo, jeho vlnovou délku a rychlosti v různých prostředích -popíše podstatu světla a jeho šíření řeší úlohy na odraz a lom světla (lom světla ve vodě) -vyjmenuje typy čoček, určí jejich ohniska -řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami -vyjmenuje vlastnosti vzniklých obrazů -vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad -popíše význam různých druhů elektromagnetické záření 	<p>Vlnění a optika</p> <ul style="list-style-type: none"> -mechanické kmitání a vlnění -zvukové vlnění -světlo a jeho šíření -zrcadla a čočky -oko -druhy elektromagnetického záření -rentgenové záření
<ul style="list-style-type: none"> -popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu -uvede vazby mezi elektrony a jádrem a jaderné vazby -popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony -popíše nuklidy a izotopy -popíše složení a zakreslí strukturu atomu -vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením -vyjmenuje typy jaderného záření -popíše princip získávání energ. v jaderném reaktoru -pohovoří o využití jaderné energie v praxi -diskutuje na téma radioaktivní odpad a jeho uložení 	<p>Fyzika atomu</p> <ul style="list-style-type: none"> -model atomu -laser -nukleony -radioaktivita, jaderné záření -jaderná energie a její využití
<ul style="list-style-type: none"> -charakterizuje Slunce jako hvězdu -popíše objekty ve sluneční soustavě: planety, měsíce, komety, meteory -zná příklady základních typů hvězd a souhvězdí (Velký vůz, Malý vůz, Polárka) -vyhledá informace o naší galaxii a kosmonautice 	<p>Vesmír</p> <ul style="list-style-type: none"> -Slunce, planety -pohyby planet -komety -hvězdy a galaxie
Celkem	66 hod.

2. ročník (CHEMIE) – varianta B dle RVP

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek -popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby -uvede názvy, značky (i mezinárodní) a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin -popíše charakteristiku nekovů (plyny tvoří dvouatomové molekuly), kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků -popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi -vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení -vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí -charakterizuje relativní atomovou hmotnost -provede jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	Obecná chemie -chemické látky a jejich vlastnosti -částicové složení látek -atom, molekula -chemická vazba -chemické prvky -chemické sloučeniny -chemická symbolika -periodická soustava prvků -směsi a roztoky -chemické reakce -chemické rovnice -výpočty v chemii
-vysvětlí vlastnosti anorganických látek -tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin -charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životního prostředí -popíše neutralizaci	Anorganická chemie -anorganické látky -oxidy -kyseliny -hydroxidy -soli -názvosloví anorganických sloučenin -vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
-charakterizuje základní skupiny uhlovodíků -popíše alkeny, alkeny, alkeny, arény -vyjmenuje a pohovoří o zdrojích uhlovodíků -popíše krakování ropy, její destilaci -charakterizuje vybrané deriváty uhlovodíků a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy -popíše reakci esterifikaci -uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin (org. kyseliny DRN, RN) a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí -popíše reakci polymerace, výrobu plastů -pohovoří o recyklaci	Organická chemie -vlastnosti atomu uhlíku -základ názvosloví organických sloučenin -organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
-charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny -charakterizuje nejdůležitější přírodní látky (sacharidy, tuky, bílkoviny) -charakterizuje biokatalyzátory (vitamíny, hormony,	Biochemie -chemické složení živých organismů -přírodní látky -bílkoviny

<p>enzymy)</p> <p>-popíše vybrané biochemické děje (látková přeměna - metabolismus)</p>	<p>-sacharidy</p> <p>-lipidy</p> <p>-nukleové kyseliny</p> <p>-biokatalyzátory</p> <p>-biochemické děje</p>
Celkem	66 hod.

3. ročník (BIOLOGIE+EKOLOGIE)

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <p>-charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>-vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav (3 znaky)</p> <p>-popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života</p> <p>-popíše dělení buněk</p> <p>-vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou (sinice, bakterie) a eukaryotickou buňkou (mnohobuněčné organismy)</p> <p>charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly</p> <p>-popíše pletiva a tkáň</p> <p>-uvede základní skupiny organismů (prvoci, plazi, obojživelníci, ptáci, savci) a porovná je</p> <p>-popíše vývoj člověka z opice</p> <p>-objasní význam genetiky (G. Mendel-č. a b. hrách), kombinace genů, recesivní geny (druhy syndromů)</p> <p>-popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav</p> <p>-vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu (druhy diet)</p> <p>-uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence (alimentární infekce, patogenní mikroorganismy v mase)</p>	<p>Základy biologie</p> <p>-vznik a vývoj života na Zemi</p> <p>-vlastnosti živých soustav</p> <p>-typy buněk</p> <p>-rozmanitost organismů a jejich charakteristika</p> <p>-dědičnost a proměnlivost</p> <p>-biologie člověka</p> <p>-zdraví a nemoc</p>
<p>-vysvětlí základní ekologické pojmy</p> <p>-uvede obory ekologie, a čím se zabývají</p> <p>-charakterizuje biotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</p> <p>-popíše vztahy mezi populacemi</p> <p>-popíše život v ekosystému</p> <p>-rozdělí ekosystémy na přírodní a umělé</p> <p>-vysvětlí pojem biosféra a její rozmanitost</p> <p>-popíše rozmanitost příroda naší republiky</p> <p>-charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve</p>	<p>Ekologie</p> <p>-základní ekologické pojmy</p> <p>-ekologické faktory prostředí</p> <p>-potravní řetězce</p> <p>-koloběh látek v přírodě a tok energie</p> <p>-typy krajiny</p>

<p>společenstvu</p> <ul style="list-style-type: none"> -charakterizuje organismy a jejich výměnu látkovou a energetickou -uvede příklad potravního řetězce -vysvětlí rozdíl mezi potravinovým řetězcem pastevnicko kořistnickým a rozkladným -popíše podstatu koloběhu látek přírodě z hlediska látkového a energetického -znázorní jednoduchým schématem oběh uhlíku a dusíku v přírodě -charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem 	
<ul style="list-style-type: none"> -popíše vývoj člověka popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody -vyjmenuje některé objevy a jejich vliv na prostředí člověka -hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí -popíše podstatu vztahu člověka a prostředí -charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví -popíše faktory, které mají vliv na zdraví a nemoc -charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí -pohovoří o narušování souvislostí v biosféře -popíše způsoby nakládání s odpady -charakterizuje globální problémy na Zemi -uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci -uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu -zhodnotí kvalitu prostředí -uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí -vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí -zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí -na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému 	<p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> -vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím -dopady činností člověka na životní prostředí -přírodní zdroje energie a surovin -odpady -globální problémy -ochrana přírody a krajiny -nástroje společnosti na ochranu životního prostředí -zásady udržitelného rozvoje -odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí
<p>Celkem</p>	<p>66 hod.</p>

Učební osnova předmětu MATEMATIKA

Název vyučovacího předmětu:	MATEMATIKA
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Obecným cílem matematiky je výchova přemýšlivého člověka, který získá pozitivní postoj k matematickému vzdělávání, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.), a především člověka, který získá motivaci k celoživotnímu vzdělávání.
Charakteristika učiva:	Žáci si osvojují dovednosti matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (odborná literatura, internet), dále k dovednosti orientovat se v matematickém textu, porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace získané z grafů, tabulek a diagramů. Vyučování matematice rozvíjí porozumění kvantitativním i prostorovým vztahům, numerické vlastnosti, podílí se na rozvoji logického myšlení a formuje žádoucí vlastnosti jako je vytrvalost, důslednost, houževnatost, kritičnost, sebedůvěru, samostatnost a odpovědnost plnit úkoly.
Metody a formy výuky:	Při výuce matematiky je většinou volena metoda výkladu nebo řízeného rozhovoru spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, kde se využívá hledání společných řešení a zdůvodňování postupu řešení. V případě potřeby žáka je volen individuální přístup.
Hodnocení žáků:	-pololetní písemná práce v rozsahu 1 vyučovací hodiny a její následný rozbor v tomtéž rozsahu -krátké učitelské testy úzce zaměřené k učivu -ústní zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: • numerické aplikace • dovednosti řešit problémy • dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi • aktivitu žáků
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Kompetence k řešení problémů</u> <u>Matematické kompetence</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -provádí aritmetické operace s reálnými čísly -používá různé zápisy reálného čísla -znázorní reálné číslo na číselné ose -používá absolutní hodnotu -zapiše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik) -řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu -provádí operace s mocninami a odmocninami -provádí operace s mnohočleny -provádí operace s lomenými výrazy -provádí operace s výrazy obsahující mocniny	Operace s čísly a výrazy -číselné obory - rozdělení -reálná čísla a jejich vlastnosti -absolutní hodnota reálného čísla -intervaly jako číselné množiny -užití procentového počtu, procento a procentová část -mocniny -mocniny s přirozeným exponentem -mocniny s celým exponentem -mocniny s racionálním exponentem -odmocniny -výrazy s proměnnými
-rozlišuje jednotlivé druhy funkcí -načrtne grafy funkcí -určí základní vlastnosti funkcí -řeší lineární rovnice a nerovnice -řeší kvadratické rovnice a nerovnice -řeší soustavy rovnic -třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní -převádí jednoduché modely do reálné situace, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě	Funkce a jejich průběh -základní pojmy – pojem funkce -definiční obor -obor hodnot -grafy funkcí -vlastnosti funkcí Lineární rovnice a nerovnice -ekvivalentní úpravy -vyjádření neznámé ze vzorce Kvadratické rovnice a nerovnice
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
--	--

<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -pojmenuje funkce, umí rozpoznat jednotlivé funkce -určí základní vlastnosti exponent. a logarit. funkcí -provádí exponenciální úpravy -provádí operace s logaritmy -zvládá řešení exponenciálních a logaritmických rovnic -pracuje s matematickým modelem -vyhodnocuje výsledky vzhledem k realitě -znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel -používá jejich vlastnosti a vztahy při řešení jednoduchých goniometrických rovnic -používá vlastnosti k řešení rovinných i prostorových útvarů 	<p>Racionální funkce Exponenciální funkce Logaritmické funkce Exponenciální rovnice Logaritmus, logaritmické rovnice</p> <p>Goniometrie a trigonometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> -orientovaný úhel -goniometrické funkce ostrého úhlu -goniometrické funkce obecného úhlu -řešení pravoúhlého trojúhelníku -věta sinová a kosinová -řešení obecného trojúhelníku -goniometrické rovnice
<ul style="list-style-type: none"> -užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, -objasní polohu 2 přímek (rovnoběžky, různoběžky) -určí vzdálenost bodu od přímky -určí velikost úsečky -určí velikost a druhy úhlů -určí obvod a obsah čtverce, kosočtverce, obdélníku a kosodélníku, trojúhelníku, kruhu a lichoběžníku. -rozlišuje shodné a podobné trojúhelníky -zvládá výpočet stran pravoúhlého trojúhelníku s použitím Pythagorovy věty a Euklidovy věty -zvládá výpočet stran a úhlů v pravoúhlém trojúhelníku použitím sin. cos. tg. cotg. -zvládá používání tabulek a kalkulátoru k výpočtu trigonometrických prvků 	<p>Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> -základní planimetrické pojmy -čtverec, kosočtverec -obdélník, kosodélník -trojúhelník -lichoběžník -kružnice a kruh -polohové a metrické vztahy mezi planimetrickými útvary -shodnost a podobnost trojúhelníků -Pythagorova věta -Euklidovy věty -množiny bodů dané vlastnosti -shodná a podobná zobrazení -rovinné obrazce
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -sestrojí graf funkce, určí, kdy roste, nebo klesá -určí průsečíky s osami x, y -určí rovnici funkce ze souřadnic -určí, zda je funkce sudá či lichá -řeší praktické příklady s využitím funkcí 	<p>Funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> -základní pojmy: pojem funkce, definiční obor hodnot funkce, grafy -druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce -další vlastnosti funkcí
<ul style="list-style-type: none"> -rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec jehlan a kužel -určí jejich objem -určí jejich povrch -aplikuje poznatky o tělesech na praktických příkladech 	<p>Výpočet povrchů a objemů těles</p> <ul style="list-style-type: none"> -základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru -tělesa

-využívá funkční vztahy a trigonometrii	
-určuje vzájemnou polohu dvou bodů -určuje vzájemnou polohu bodu a přímky -určuje vzájemnou polohu dvou přímek -určuje vzájemnou polohu přímky a roviny -určuje vzájemnou polohu dvou rovin -určuje odchylku dvou přímek -určuje vzdálenost bodu od přímky a od roviny	Stereometrie -základní polohové vlastnosti v prostoru -základní metrické vlastnosti útvarů v prostoru
-provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) -řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek -užívá různá analytická vyjádření přímky	Analytická geometrie v rovině -vektory a početní operace -přímka a její analytické vyjádření (parametrická rovnice, obecná rovnice)
-vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data -porovnává soubory dat -interpretuje údaje vyjádřené v diagramech grafech a tabulkách -určí aritmetický průměr	Práce s daty
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce -určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen -určí posloupnost výčtem prvků -určí posloupnost graficky -rozliší aritmetickou posloupnost -provádí výpočty v aritmetické posloupnosti -rozliší geometrickou posloupnost -provádí výpočty v geometrické posloupnosti	Posloupnosti a jejich využití - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost
-užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování -počítá s faktoriály a kombinačními čísly -určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem -užívá pojmy: statistický soubor, absolutní a relativní četnost, variační rozpětí -čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji	Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách -variance, permutace a kombinace bez opakování -náhodný jev a jeho pravděpodobnost -základy statistiky
-provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí -orientuje se v základních pojmech finanční matematiky	Finanční matematika
Celkem	66 hod

Učební osnova z volitelného předmětu k MZ:

MATEMATIKA – CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	MATEMATIKA - CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Obecným cílem matematiky – cvičení je výchova přemýšlivého člověka, který získá pozitivní postoj k matematickému vzdělávání, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.), a především člověka, který získá motivaci k celoživotnímu vzdělávání a tím i k dosažení maturitní zkoušky z matematiky.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. Žáci si zde zopakují získané dovednosti matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (odborná literatura, internet, maturitní testy), dále k dovednosti orientovat se v matematickém textu, porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace získané z grafů, tabulek a diagramů, pracovat s didaktickými testy. Vyučování rozvíjí porozumění kvantitativním i prostorovým vztahům, numerické vlastnosti, podílí se na rozvoji logického myšlení a formuje žádané vlastnosti jako je vytrvalost, důslednost, houževnatost, kritičnost, sebedůvěru, samostatnost a odpovědnost plnit úkoly.
Metody a formy výuky:	Při výuce matematiky je většinou kombinována metoda zopakování výkladu nebo řízeného rozhovoru z látky, která již byla probrána v hodinách matematiky. Žáci formou didaktických testů procvičují a řeší zadané úlohy, diskutují nad řešením, hledají společná řešení a svá řešení konzultují a vyhodnocují společně. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků. V případě potřeby žáka je volen individuální přístup.
Hodnocení žáků:	Krátké učitelské testy úzce zaměřené k zopakovanému učivu, ústní zkoušení, didaktické testy. Důraz při klasifikaci bude kladen na: samostatnost, schopnost orientovat se v problému, řešit daný úkol, správně vyřešit v časovém limitu didaktické úlohy.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Kompetence k řešení problémů</u> <u>Matematické kompetence</u> <u>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</u> <u>Průřezová témata</u>

téma:	<u>Informační a komunikační technologie</u>
--------------	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

4. ročník (pro základní úroveň MZ)

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - provádět aritmetické operace s přirozenými čísly - rozlišit prvočíslo a číslo složené, rozložit přirozené číslo na prvočinitele - užít pojem dělitelnosti přirozených čísel a znaky dělitelnosti - určit největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel 	1. Přirozená čísla
<ul style="list-style-type: none"> - provádět aritmetické operace s celými čísly - užít pojem opačné číslo 	2. Celá čísla
<ul style="list-style-type: none"> - pracovat s různými tvary zápisu racionálního čísla a jejich převody - provádět operace se zlomky - provádět operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování, určit řád čísla - řešit praktické úlohy na procenta a užívat trojčlenku - znázornit racionální číslo na číselné ose 	3. Racionální čísla
<ul style="list-style-type: none"> - zařadit číslo do příslušného číselného oboru - provádět aritmetické operace v číselných oborech - užít pojmy opačné číslo a převrácené číslo - znázornit reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose - určit absolutní hodnotu reálného čísla a chápat její geometrický význam - zapisovat a znázorňovat intervaly, určovat jejich průnik a sjednocení - užít druhé a třetí mocniny a odmocniny - provádět operace s mocninami s celočíselným exponentem - ovládat početní výkony s mocninami a odmocninami 	4. Reálná čísla
<ul style="list-style-type: none"> - určit hodnotu výrazu - určit nulový bod výrazu 	5. Algebraický výraz
<ul style="list-style-type: none"> - provádět početní operace s mnohočleny - rozložit mnohočlen na součin užitím vzorců a vytýkáním 	6. Mnohočleny
<ul style="list-style-type: none"> - provádět operace s lomenými výrazy - určit definiční obor lomeného výrazu 	7. Lomené výrazy
<ul style="list-style-type: none"> - provádět operace s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny 	8. Výrazy s mocninami a odmocninami
<ul style="list-style-type: none"> - řešit lineární rovnice o jedné neznámé - vyjádřit neznámou ze vzorce - užít lineární rovnice při řešení slovní úlohy - řešit početně i graficky soustavu dvou lineárních rovnic o dvou neznámých 	9. Lineární rovnice a jejich soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - stanovit definiční obor rovnice - řešit rovnice s neznámou ve jmenovateli o jedné neznámé - vyjádřit neznámou ze vzorce 	10. Rovnice s neznámou ve jmenovateli

<ul style="list-style-type: none"> - užít rovnice s neznámou ve jmenovateli při řešení slovní úlohy - využít k řešení slovní úlohy grafu nepřímé úměry 	
<ul style="list-style-type: none"> - řešit neúplné i úplné kvadratické rovnice - užít vztahy mezi koeficienty kvadratické rovnice - užít kvadratickou rovnici při řešení slovní úlohy 	11. Kvadratické rovnice
<ul style="list-style-type: none"> - řešit lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy - řešit rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru 	12. Lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - užít různá zadání funkce a používat s porozuměním pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce - sestavit graf funkce $y = f(x)$ - určit průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic - modelovat reálné závislosti pomocí elementárních funkcí 	13. Základní poznatky o funkcích
<ul style="list-style-type: none"> - užít pojem a vlastnosti přímé úměrnosti, sestavit její graf - určit lineární funkci, sestavit její graf, - objasnit geometrický význam parametrů a, b v předpisu funkce $y = ax + b$ - určit předpis lineární funkce z daných bodů nebo grafu funkce - užít pojem a vlastnosti nepřímé úměrnosti, načrtnout její graf - řešit reálné problémy pomocí lineární funkce a nepřímé úměrnosti 	14. Lineární funkce, nepřímá úměrnost
<ul style="list-style-type: none"> - určit kvadratickou funkci, stanovit definiční obor a obor hodnot, sestavit graf kvadratické funkce - vysvětlit význam parametrů v předpisu kvadratické funkce, určit intervaly monotonie a bod, v němž nabývá funkce extrému - řešit reálné problémy pomocí kvadratické funkce 	15. Kvadratické funkce
<ul style="list-style-type: none"> - určit exponenciální a logaritmickou funkci, u každé z nich stanovit definiční obor a obor hodnot, sestavit jejich grafy - vysvětlit význam základu a v předpisech obou funkcí, monotonie - užít logaritmu a jeho vlastností, řešit jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice - použít poznatky o funkcích v jednoduchých praktických úlohách 	16. Exponenciální a logaritmické funkce, jednoduché rovnice
<ul style="list-style-type: none"> - užívat pojmů úhel, stupňová míra, oblouková míra - definovat goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku - definovat goniometrické funkce v intervalu $\langle 0; 2\pi \rangle$, resp. $\langle -\pi/2; \pi/2 \rangle$ či $\langle 0; \pi \rangle$, u každé z nich - určit definiční obor a obor hodnot, sestavit graf - užít vlastností goniometrických funkcí, určit intervaly monotonie, případně body, v nichž nabývá funkce extrému 	17. Goniometrické funkce
<ul style="list-style-type: none"> - aplikovat znalosti o funkcích při úvahách o 	18. Základní poznatky o

posloupnostech a při řešení úloh o posloupnostech - určit posloupnost vzorcem pro n -tý člen, graficky, výčtem prvků	posloupnostech
- určit aritmetickou posloupnost a chápat význam difference - užít základní vzorce pro aritmetickou posloupnost	19. Aritmetická posloupnost
- určit geometrickou posloupnost a chápat význam kvocientu - užít základní vzorce pro geometrickou posloupnost	20. Geometrická posloupnost
- využít poznatků o posloupnostech při řešení problémů v reálných situacích - řešit úlohy finanční matematiky	21. Využití posloupností pro řešení úloh z praxe, finanční matematika
- správně užít pojmy bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly – vedlejší, vrcholové, střídavé, souhlasné, objekty znázornit - užít s porozuměním polohové a metrické vztahy mezi geometrickými útvary v rovině (rovnoběžnost, kolmost a odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenosti bodů a přímek) - rozlišit konvexní a nekonvexní útvary, popsat a správně užívat jejich vlastnosti - využívat poznatků o množinách všech bodů dané vlastnosti při řešení úloh	22. Planimetrické pojmy a poznatky
- určit objekty v trojúhelníku, znázornit je a správně užít jejich základních vlastností, pojmy užívat s porozuměním (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, výšky, těžnice, střední příčky, kružnice opsané a vepsané) - při řešení úloh argumentovat s využitím poznatků vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - aplikovat poznatky o trojúhelnících (obvod, obsah, velikost výšky, Pythagorova věta, poznatky o těžnicích a těžišti) v úlohách početní geometrie - řešit praktické úlohy s užitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a obecného trojúhelníku (sinová věta, kosinová věta, obsah trojúhelníku určeného sus)	23. Trojúhelníky
- rozlišit základní druhy čtyřúhelníků, popsat a správně užít jejich vlastnosti (různoběžníky, rovnoběžníky, lichoběžníky), pravidelné mnohoúhelníky - pojmenovat, znázornit a správně užít základní pojmy ve čtyřúhelníku (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, kružnice opsaná a vepsaná, úhlopříčky, výšky), popsat a užít vlastnosti konvexních mnohoúhelníků a pravidelných mnohoúhelníků - užít s porozuměním poznatky o čtyřúhelníku (obvod, obsah, vlastnosti úhlopříček a kružnice opsané nebo vepsané) v úlohách početní geometrie - užít s porozuměním poznatky o pravidelném mnohoúhelníku v úlohách početní geometrie	24. Mnohoúhelníky
- pojmenovat, znázornit a správně užít základní pojmy týkající se kružnice a kruhu, popsat a užít jejich vlastnosti - užít s porozuměním polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi	25. Kružnice a kruh

- aplikovat metrické poznatky o kružnicích a kruzích (obvod, obsah) v úlohách početní geometrie	
- popsat a určit shodná zobrazení (souměrnosti, posunutí, otočení) a užít jejich vlastnosti	26. Geometrická zobrazení
- charakterizovat jednotlivá tělesa, vypočítat jejich objem a povrch (krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části) - využít poznatků o tělesech v praktických úlohách	27. Tělesa
- určit vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky užít pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru - provádět operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem)	28. Souřadnice bodu a vektoru na přímce
- určit vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky - užít pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru - provádět operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) určit velikost úhlu dvou vektorů	29. Souřadnice bodu a vektoru v rovině
- užít parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině - určit a aplikovat v úlohách polohové a metrické vztahy bodů a přímek	30. Přímka v rovině
- užít základní kombinatorická pravidla - rozpoznat kombinatorické skupiny (variace, permutace, kombinace bez opakování), určit jejich počty a užít je v reálných situacích - počítat s faktoriály a kombinačními čísly - s porozuměním užívat pojmy náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev a jistý jev - určit množinu všech možných výsledků náhodného pokusu, počet všech výsledků příznivých náhodnému jevu a vypočítat pravděpodobnost náhodného jevu	31. Základní poznatky z kombinatoriky pravděpodobnosti
- vysvětlit a použít pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní - vypočítat četnost a relativní četnost hodnoty znaku, sestavit tabulku četností, graficky znázornit rozdělení četností - určit charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus) a variability (rozptyl a směrodatná odchylka) - vyhledat a vyhodnotit statistická data v grafech a tabulkách	32. Základní poznatky ze statistiky
V časových limitech zpracovává didaktické testy (dle aktuálních pokynů CERMATu k MZ)	Průběžně: V průběhu cvičení jsou včleňovány didaktické testy z Cermatu, SCIO, vlastní testy vyučujícího s přihlédnutím na aktuální potřeby žáků.
Celkem	66 hod.

4. ročník (pro vyšší úroveň MZ)

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - provádět aritmetické operace s přirozenými čísly - rozlišit prvočíslo a číslo složené, rozložit přirozené číslo na prvočinitele - užít pojem dělitelnosti přirozených čísel a znaky dělitelnosti - určit největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel 	1. Přirozená čísla
<ul style="list-style-type: none"> - provádět aritmetické operace s celými čísly - užít pojem opačné číslo 	2. Celá čísla
<ul style="list-style-type: none"> - pracovat s různými tvary zápisu racionálního čísla a jejich převody - provádět operace se zlomky - provádět operace s desetinnými čísly včetně zaokrouhlování, určit řád čísla - řešit praktické úlohy na procenta a užívat trojčlenku - znázornit racionální číslo na číselné ose 	3. Racionální čísla
<ul style="list-style-type: none"> - zařadit číslo do příslušného číselného oboru - provádět aritmetické operace v číselných oborech - užít pojmy opačné číslo a převrácené číslo - znázornit reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose - určit absolutní hodnotu reálného čísla a chápat její geometrický význam - zapisovat a znázorňovat intervaly, jejich průnik, sjednocení a doplněk - užít druhé a třetí mocniny a odmocniny - provádět operace s mocninami s celočíselným exponentem - užít mocninu s racionálním exponentem a ovládat početní výkony s mocninami a odmocninami 	4. Reálná čísla
<ul style="list-style-type: none"> - užít Gaussovu rovinu k zobrazení komplexních čísel - vyjádřit komplexní číslo v algebraickém i goniometrickém tvaru - vypočítat absolutní hodnotu a argument komplexního čísla a chápat jejich geometrický význam - sčítat, odčítat, násobit a dělit komplexní čísla v algebraickém tvaru - násobit, dělit, umocňovat a odmocňovat komplexní čísla v goniometrickém tvaru užitím Moivreovy věty 	5. Komplexní čísla
<ul style="list-style-type: none"> - určit hodnotu výrazu - určit nulový bod výrazu 	6. Algebraický výraz
<ul style="list-style-type: none"> - provádět početní operace s mnohočleny - rozložit mnohočlen na součin užitím vzorců a vytýkáním 	7. Mnohočleny
<ul style="list-style-type: none"> - provádět operace s lomenými výrazy - stanovit definiční obor lomeného výrazu 	8. Lomené výrazy
<ul style="list-style-type: none"> - provádět operace s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny 	9. Výrazy s mocninami a odmocninami
<ul style="list-style-type: none"> - stanovit definiční obor rovnice - řešit lineární rovnice o jedné neznámé a rovnice s neznámou ve jmenovateli 	10. Lineární rovnice a jejich soustavy, rovnice s neznámou ve jmenovateli

<ul style="list-style-type: none"> - řešit rovnice obsahující výrazy s neznámou v absolutní hodnotě - vyjádřit neznámou ze vzorce - užít rovnice při řešení slovní úlohy - řešit rovnice s parametrem - řešit početně i graficky soustavu dvou lineárních rovnic o dvou neznámých - řešit soustavy tří lineárních rovnic o třech neznámých 	
<ul style="list-style-type: none"> - řešit neúplné i úplné kvadratické rovnice - užít vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - užít kvadratickou rovnici při řešení slovní úlohy - řešit kvadratické rovnice s parametrem - řešit kvadratické rovnice s reálnými koeficienty v oboru komplexních čísel - řešit soustavy lineární a kvadratické rovnice o dvou neznámých 	11. Kvadratické rovnice
<ul style="list-style-type: none"> - řešit rovnice s neznámou pod odmocninou, při řešení rovnic rozlišit ekvivalentní a neekvivalentní úpravy 	12. Rovnice s neznámou pod odmocninou
<ul style="list-style-type: none"> - řešit lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy - řešit rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru - řešit nerovnice obsahující lineární výrazy s neznámou v absolutní hodnotě - řešit početně i graficky kvadratické nerovnice 	13. Lineární a kvadratické nerovnice a jejich soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - užít různá zadání funkce v množině reálných čísel a užít s porozuměním pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce - určit průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic, sestavit graf funkce, přiřadit předpis funkce $y = f(x)$ ke grafu funkce - rozhodnout, zda je funkce sudá nebo lichá, prostá, omezená, periodická, stanovit definiční obory a obory hodnot funkcí, intervaly monotonie a body, v nichž funkce nabývá lokální a globální extrémy - sestavit z grafu funkce $y = f(x)$ grafy funkcí $y = f(x-m) + n$, $y = f(x)$, $y = f(x)$ - určit funkci inverzní k dané funkci (načrtnout její graf), - užít poznatky o složené funkci - modelovat reálné závislosti pomocí funkcí 	14. Základní poznatky o funkcích
<ul style="list-style-type: none"> - užít pojem a vlastnosti přímé úměrnosti - určit lineární funkci, sestavit její graf, - využívat geometrický význam parametrů a, b v předpisu funkce $y = ax + b$ - určit předpis lineární funkce z daných bodů nebo grafu funkce - sestavit graf lineární funkce s absolutními hodnotami a určit vlastnosti funkce - řešit reálné problémy pomocí lineární funkce 	15. Lineární funkce
<ul style="list-style-type: none"> - určit kvadratickou funkci, vysvětlit význam parametrů v předpisu kvadratické funkce, upravit předpis funkce, sestavit graf - stanovit definiční obor a obor hodnot funkce, najít bod, v 	16. Kvadratické funkce

němž nabývá funkce extrému, určit intervaly monotonie - sestrojít graf kvadratické funkce s absolutní hodnotou a určit její vlastnosti - řešit reálné problémy pomocí kvadratické funkce	
- určit mocninnou funkci s celočíselným exponentem, funkce druhá a třetí odmocnina, sestrojít grafy těchto funkcí - stanovit definiční obor a obor hodnot, určit intervaly monotonie	17. Mocninné funkce
- užít pojem a vlastností nepřímé úměrnosti - určit lineární lomenou funkci, upravit předpis funkce, - určit asymptoty, načrtnout graf lineární lomené funkce posunutím grafu nepřímé úměrnosti - stanovit definiční obor a obor hodnot lineární lomené funkce, určit intervaly monotonie - sestrojít graf lineární lomené funkce s absolutní hodnotou a určit její vlastnosti - řešit reálné problémy pomocí lineární lomené funkce	18. Lineární lomená funkce
- určit exponenciální funkci a sestrojít její graf - užívat s porozuměním pojmu inverzní funkce pro definování logaritmické funkce, určit logaritmickou funkci a sestrojít její graf - stanovit definiční obor a obor hodnot u obou funkcí, - určit typ monotonie v závislosti na hodnotě základu, - řešit exponenciální a logaritmické rovnice a jednoduché nerovnice, užít logaritmu a jeho vlastností - aplikovat poznatky o exponenciálních a logaritmických funkcích při řešení reálných problémů	19. Exponenciální a logaritmické funkce, rovnice a nerovnice
- užít pojmu orientovaný úhel a jeho hodnoty v míře stupňové a obloukové - definovat goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku - definovat goniometrické funkce v oboru reálných čísel, užít jednotkové kružnice - načrtnout grafy goniometrických funkcí $y=f(x)$ a grafy funkcí $y=a\cdot f(bx+c)+d$, určit jejich definiční obor, obor hodnot, užít vlastností - užít vztahy mezi goniometrickými funkcemi - řešit goniometrické rovnice a jednoduché nerovnice - aplikovat poznatky o goniometrických funkcích při řešení reálných problémů	20. Goniometrické funkce, rovnice a nerovnice
- aplikovat znalosti o funkcích při úvahách a řešení úloh o posloupnostech - určit posloupnost vzorcem pro n -tý člen, rekurentně, graficky	21. Základní poznatky o posloupnostech
- určit aritmetickou posloupnost a používat pojem difference - užít základní vzorce pro aritmetickou posloupnost	22. Aritmetická posloupnost
- určit geometrickou posloupnost a používat pojem kvocient - užít základní vzorce pro geometrickou posloupnost	23. Geometrická posloupnost
- s porozuměním užívat pojmy vlastní a nevlastní limita posloupnosti, konvergentní a divergentní posloupnost - využít věty o limitách posloupnosti k výpočtu limity	24. Limita posloupnosti a nekonečná geometrická řada

posloupnosti - určit podmínky konvergence nekonečné geometrické řady a vypočítat její součet	
- využít poznatků o posloupnostech v reálných situacích, zejména v úlohách finanční matematiky a dalších praktických problémech	25. Využití posloupností pro řešení úloh z praxe
- správně užít pojmy bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly – vedlejší, vrcholové, střídavé, souhlasné, středové a obvodové, znázornit objekty - užít s porozuměním polohové a metrické vztahy mezi geometrickými útvary v rovině (rovnoběžnost, kolmost a odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenosti bodů a přímek) - rozlišit konvexní a nekonvexní útvary, popsat a správně užívat jejich vlastnosti - při řešení úloh využívat množiny všech bodů dané vlastnosti	26. Planimetrické pojmy a poznatky
- pojmenovat základní objekty v trojúhelníku, správně užít jejich vlastností, pojmů užívat s porozuměním (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, výšky, těžnice, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - při řešení úloh argumentovat s využitím poznatků vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - aplikovat poznatky o trojúhelnících (obvod, obsah, výška, Pythagorova a Euklidovy věty, poznatky o těžnicích a těžišti) v úlohách početní geometrie - aplikovat poznatky o trojúhelnících v úlohách konstrukční geometrie - řešit praktické úlohy užitím trigonometrie pravoúhlého a obecného trojúhelníku	27. Trojúhelníky
- rozlišit základní druhy čtyřúhelníků, popsat a správně užít jejich vlastností (různoběžníky, rovnoběžníky, lichoběžníky), pravidelné mnohoúhelníky - pojmenovat, znázornit a správně užít základní objekty ve čtyřúhelníku (strany, vnitřní a vnější úhly, osy stran a úhlů, kružnice opsaná a vepsaná, úhlopříčky, výšky), - popsat a užít vlastností konvexních mnohoúhelníků - užít poznatky o čtyřúhelníku (obvod, obsah, vlastnosti úhlopříček a kružnice opsaná nebo vepsaná) a mnohoúhelníku v úlohách početní geometrie - využít poznatky o mnohoúhelnících v úlohách konstrukční geometrie	28. Mnohoúhelníky
- pojmenovat, znázornit a správně užít základní objekty v kružnici a kruhu, popsat a užít jejich vlastností (tětiva, kružnicový oblouk, kruhová výseč a úseč, mezikružní) - užít polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi - aplikovat metrické poznatky o kružnicích a kruzích (obvod, obsah, velikost obvodového a středového úhlu) v úlohách početní geometrie - aplikovat poznatky o kružnici a kruhu v úlohách konstrukční geometrie	29. Kružnice a kruh
- popsat a určit shodná zobrazení (souměrnosti, posunutí, otočení) a užít jejich vlastností - popsat a určit stejnoolehlost nebo podobnost útvarů a užít	30. Geometrická zobrazení

jejich vlastnosti - aplikovat poznatky o shodnosti a podobnosti v úlohách konstrukční geometrie	
- určit vzájemnou polohu bodů, přímek, přímků a rovin, rovin - rozhodnout o kolmosti nebo rovnoběžnosti přímek a rovin - zobrazit jednoduchá tělesa ve volném rovnoběžném promítání - konstruovat rovinné řezy hranolu a jehlanu	31. Polohové vlastnosti útvarů v prostoru
- určit vzdálenost bodu od přímky a roviny, odchylku dvou přímek, přímků a rovin, dvou rovin	32. Metrické vlastnosti útvarů v prostoru
- charakterizovat jednotlivá tělesa, vypočítat jejich objem a povrch (krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části) - využít poznatků o tělesech v praktických úlohách	33. Tělesa
- určit vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky užít pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru - provádět operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární a vektorový součin vektorů) - určit velikost úhlu dvou vektorů	34. Souřadnice bodu a vektoru v rovině i prostoru
- užít parametrické vyjádření přímky v rovině a prostoru, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině - užít parametrické vyjádření roviny a obecnou rovnici roviny - určit a aplikovat v úlohách polohové a metrické vztahy bodů, přímek a rovin	35. Přímka a rovina
- charakterizovat jednotlivé druhy kuželoseček, použít jejich vlastnosti a analytické vyjádření - určit vzájemnou polohu přímky a kuželosečky	36. Kuželosečky
- rozpoznat kombinatorické skupiny (variace s opakováním, variace, permutace, a kombinace bez opakování), - určit jejich počty a užít je v reálných situacích - počítat s faktoriály a kombinačními čísly - užít binomickou větu při řešení úloh	37. Kombinatorika
- použít pojmy náhodný jev, jistý jev, nemožný jev, opačný jev, nezávislost jevů, sjednocení a průnik jevů - určit pravděpodobnost náhodného jevu, vypočítat pravděpodobnost sjednocení nebo průniku dvou jevů	38. Pravděpodobnost
- vysvětlit a použít pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak, četnost a relativní četnost - vypočítat četnost a relativní četnost hodnoty znaku, sestavit tabulku četností, graficky znázornit rozdělení četností - určit charakteristiky polohy a variability (průměry, modus, medián, rozptyl, směrodatná odchylka) - vyhledat a vyhodnotit statistická data v grafech a tabulkách	39. Statistika
V časových limitech zpracovává didaktické testy (dle	Průběžně:

aktuálních pokynů CERMATu k MZ)	V průběhu cvičení jsou včleňovány didaktické testy z Cermatu, SCIO, vlastní testy vyučujícího s přihlédnutím na aktuální potřeby žáků.
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu TĚLESNÁ VÝCHOVA

Název vyučovacího předmětu:	TĚLESNÁ VÝCHOVA
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Výuka tělesné výchovy ve škole je základním programem pro upevňování dříve nabytých pohybových dovedností a osvojování nových. Umožňuje žákům uvědomělou kultivaci pohybového projevu. A na základě teoretických poznatků a vlastních pohybových zkušeností také rozvoj zdravotně orientované zdatnosti. Cílem výuky je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění tělesné činnosti. Vychovávat a směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a rozvoji pozitivních vlastností osobnosti. Vypěstovat v nich chuť vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným aktivitám, získané vědomosti i účinnost osvojených pohybových činností ověřovat a tím průběžně pečovat o svou tělesnou zdatnost. Naučit je začleňovat pohybové aktivity do svého denního režimu jako zcela přirozenou a nezbytnou součást zdravého životního stylu moderního člověka.
Charakteristika učiva:	Tělesná výchova má činnostní a aplikační charakter, a proto je propojována s ostatními předměty. Řadu informací, dovedností a návyků souvisejících obecně se zdravým životním stylem žák získává i v jiných předmětech. V tělesné výchově (a v dalších formách pohybových aktivit v režimu dne) jsou pak získané poznatky spojovány s konkrétními pohybovými činnostmi a žák si ověřuje jejich platnost. Opačně jsou dovednosti a návyky z tělesné výchovy přenášeny do denního režimu žáků ve škole, ale i mimo ni. V rámci sportovní činnosti se žák učí řešit stresové a konfliktní situace. Obsahem výuky tělesné výchovy je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a pohybových her, sportovní gymnastiky, průpravná, kondiční, kompenzační a relaxační cvičení.
Metody a formy výuky:	Vzdělávání v tělesné výchově zdůrazňuje roli žáka jako aktivního činitele. Respektuje výrazné pohybové a výkonnostní rozdíly dané vývojovými a pohlavními odlišnostmi, dosavadními pohybovými zkušenostmi a zájmy žáků. Umožňuje diferencovat žáky nejen podle pohlaví, ale i podle jejich výkonnosti a zájmu v rámci třídy či skupiny. Učivo je členěno do ročníků, je ponechán relativně volný výběr podle konkrétní úrovně žáků, jejich rozvojových a zdravotních potřeb a zájmů, podmínek školy, povětrnostních podmínek apod. Tělesná výchova je prováděna ve specifických podmínkách výchovného zařízení a přírody. Důraz je kladen na bezpečnost žáků, hygienickou nezávadnost prostředí, estetičnost a účelnost.
Hodnocení žáků:	Hodnocení a klasifikace žáků je chápána jako součást výchovného působení vytváření vztahu k tělesné výchově a sportu jako celoživotní

	potřebě. Žák je hodnocen za svůj výkon, za změnu ve vlastním výkonu nebo dovednosti, či snahu o tuto změnu, za zvládnutí konkrétního dílčího úkolu, za zájem o tělesnou výchovu a sport, za aktivitu a vztah k pohybu, za snahu prakticky využívat osvojené pohybové činnosti v denním režimu.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Komunikativní kompetence</u> <u>Personální a sociální kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí <u>Průřezová témata</u> Člověk a životní prostředí

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
-objasní na příkladech, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí -vysvětlí, co se myslí označením „zdravý životní styl“ -dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví a uvede, jak může kompenzovat jejich nežádoucí důsledky -uvede hlavní zásady zdravé výživy a příklady jejích alternativních směrů -objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví	Zdraví -činitelé ovlivňující zdraví – životní prostředí a životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. -význam pohybu pro zdraví -duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví -odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu -partnerské vztahy, lidská sexualita -prevence úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama	2	2	2	2
3 - popíše integrovaný záchranný systém ČR -zná zásady chování v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí -chápe potřebu solidarity a pomoci druhým za mimořádných událostí	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelné pohromy, havárie) -integrovaný záchranný systém ČR, krizové situace - základní úkoly ochrany obyvatel,	3	3	3	3

	pravidla chování v situacích ohrožení, varování, evakuace				
-prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným -posoudí význam první pomoci pro záchranu života a zdraví člověka	První pomoc -úrazy a náhlé zdravotní příhody -poranění při hromadném zasažení obyvatel -stavy bezprostředně ohrožující život	5	5	5	5
-dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu -dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem -umí uplatňovat zásady sportovního tréninku -je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy -dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretovat je -dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost -ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace -dovede uplatňovat techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách	Teoretické poznatky z tělesné výchovy - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti -techniky a taktiky -zásady sportovního tréninku -odborné názvosloví, komunikace -výstroj, výzbroj – údržba -pravidla her, závodů a soutěží -rozhodování, zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení -pohybové testy a měření výkonů -zdroje informací	4	4	4	4
-dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy -volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat -uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových	Hygiena a bezpečnost -vhodné oblečení cvičební úbor a obutí -záchrana a dopomoc -zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace -relaxace	2	2	2	2

aktivitách a činnostech s tím souvisejících					
-využívá pohybové činnosti pro všestrannou průpravu a zvyšování tělesné zdatnosti	Pohybové dovednosti	8	8	8	8
-uvědomí si důležitost rozcvičení, protažení a posílení zanedbaných svalových skupin	Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.	4	4	4	4
-uvědomuje si význam pravidelného pohybu pro zvyšování svých pohybových dovedností	Testování tělesné zdatnosti -motorické testy	3	3	3	3
-je schopen sladit při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně pohybové cviky -umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti -koordinuje své pohyby -zlepšuje prostorovou orientaci	Gymnastika a tance -gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na náradí, přeskoky, akrobacie, šplh -rytmická gymnastika: pohybové činnosti cvičení bez náčiní a s náčiním -kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem -tance	8	8	8	8
-rozlišuje nutnou sebeobranu	Úpoly -pády, základy sebeobranu	3	3	3	3
-uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky -dovede se pohybovat v terénu	Turistika a pohyb v přírodě -příprava turistické akce -orientace v terénu -orientační běh	9	9	9	9
-uplatňuje základní techniky vybraných disciplín -ovládá pravidla	Atletika -běhy (rychlý, vytrvalý) -starty -skoky do výšky a do dálky -hody a vrh koulí	4	4	4	4
-zlepší se v základních termínech činnostech	Sportovní hry	9	9	9	9

jednotlivce -dává své schopnosti ve prospěch kolektivu -ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva -dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nesportovní jednání	- drobné a sportovní (2 sportovní hry – volejbal, basketbal, florbal, ringo, fotbal,...)				
- komunikuje při pohybových činnostech; - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje;	Kvalita mezilidských vztahů Komunikace Sociální soudržnost Sportovní chování Fair Play	2	2	2	2
Celkem		66	66	66	66

Zdravotní tělesná výchova pro žáky s ohledem na studovaný obor a pro zdravotně oslabené žáky				
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	dle potřeb žáka	dle potřeb žáka	dle potřeb žáka

Ad. 1: Zdravotní tělesná výchova je formou povinné tělesné výchovy, která se zřizuje pro žáky s trvale nebo přechodně změněným zdravotním stavem (III. zdravotní skupina). Využívá činností a zátěže, které nejsou kontraindikací zvýšené tělesné námahy zdravotního oslabení žáků. Zařazení žáků do zdravotní tělesné výchovy se provádí na doporučení lékaře. Specifické úkoly zdravotní tělesné výchovy vycházejí ze základních charakteristik zdravotního oslabení žáků. Obsah je vždy upravován vzhledem k míře a druhu zdravotního oslabení (Oslabení podpůrně pohybového systému, oslabení vnitřních orgánů, oslabení smyslových a nervových funkcí).

Žák navštěvuje hodiny tělesné výchovy a činnosti vykonává s ohledem na svůj zdravotní stav, doporučení lékaře a rady pedagoga.

Cílem je zmírnění nebo odstranění zdravotního oslabení a celkové zlepšení zdravotního stavu.

Kurzy v rámci výchovy ke zdraví a	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Plavání, bruslení	Průběžně dle možností			
Lyžařsko-turistický kurz (ad. 1)	-	-	1	-
Cyklistický kurz (ad. 1)	-	1	-	-
Dny týdnu Pohody (ad. 2)	1	1	1	1

Ad. 2 : Každý školní rok bude pořádán lyžařsko-turistický kurz a cyklistický kurz. Kurzy jsou navrženy do druhého a třetího ročníku. Vzhledem k sociálním podmínkám našich studentů budou tyto kurzy nepovinné a v případě neobsazenosti plánovanými ročníky budou doplněny žáky z jiných tříd a oborů.

Ad. 3 : V průběhu školního roku budou pořádány dny týdnu Pohody. Jedná se o pět výchovně vzdělávacích dnů a účastní se jich žáci celé školy: den zdraví, sportovně-odborný den, den sociálně-patologických jevů, kulturně-státní den, ekologický den.

Učební osnova předmětu PRÁCE S POČÍTAČEM

Název vyučovacího předmětu:	PRÁCE S POČÍTAČEM
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	99
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Předmět Práce s počítačem na střední škole prohlubuje znalosti a schopnosti žáků využívat informační technologie, různé zdroje informací, aplikační a výukový software jak při řešení úloh, k přípravě na vyučování, tak při výkonu povolání a v procesu celoživotního vzdělávání. V předmětu je kladen důraz na praktické činnosti orientované jak pro individuální, tak týmovou práci.
Charakteristika učiva:	Učivo předmětu je zaměřeno na základní části počítačové gramotnosti: obecné znalosti technického a programového vybavení počítače, ukládání a ochrana dat, zpracování textu, tvorba tabulek, práce s grafikou, práce v prostředí počítačové sítě a využití Internetu. Učivo zohledňuje návaznost na obor vzdělávání žáka. Navazuje na znalosti, které žák nabyl v základním vzdělávání a které budou dále upevňovány a rozvíjeny, aby absolventovi usnadnili zapojení do pracovního procesu a umožnili mu další osobní a profesní vzdělávání.
Metody a formy výuky:	Výuka je vedena ve specializovaných počítačových učebnách, vybavených dataprojektory, video i audio technikou. Práce žáků je organizována buď individuálně, nebo ve vícečlenných týmech. Při výuce se používá výklad učitele, demonstrační řešení ukázkových příkladů, multimediální učební materiály, názorné pomůcky, vyhledání a zpracování informací.
Hodnocení žáků:	<ul style="list-style-type: none"> - pozorování žáka při práci u počítače (při individuální i skupinové práci, komunikace ve skupině, porozumění problému, způsoby řešení) - písemná práce, testy (pro teoretickou oblast výuky) - praktické řešení úkolů (pro praktickou oblast výuky) - sebehodnocení žáka při vlastní práci - analýza práce žáka (porozumění úkolu, postupy řešení) - samostatná práce žáka (referáty, <p>Hodnocení je prováděno známkami, doplňkově je využíváno ústní hodnocení práce (analýza práce žáka).</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Kompetence k řešení problémů</u></p> <p>Komunikativní kompetence</p> <p>Personální a sociální kompetence</p> <p>Občanské kompetence a kulturní povědomí</p> <p>Matematické kompetence</p> <p><u>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</u></p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Člověk v demokratické společnosti</p>

	Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce <u>Informační a komunikační technologie</u>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - používá počítač a jeho periferie - je si vědom možností a výhod, ale rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojení s používáním výpočetní techniky, - aplikuje výše uvedené -zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením. - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory. - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware, - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací. - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných úkolů. 	<p>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <ul style="list-style-type: none"> -osobní počítač – principy fungování, části, periferie -hardware a software-základní orientace -základní a aplikační programové vybavení -operační systémy, nastavení -data, soubor, složka, souborový manažer -komprese dat -ochrana autorských práv, zabezpečení a ochrana dat před zneužitím (viry, antivir. programy) -nápověda, manuál
- seznámí se s principy algoritmizace úloh	-algoritmizace
-vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty	<p>Textový procesor</p> <ul style="list-style-type: none"> -úvodní okno -formátování textu -formát písma a odstavce -pravítka a tabelátory -čáry a ohraničení -odrážky a číslování -záhlaví a zápatí, číslování stránek -tabulky <p>Hromadná korespondence</p> <ul style="list-style-type: none"> -vkládání grafických objektů (klipart, obrázků, tvary, Word Art) -tisk dokumentu
-ovládá běžné práce s tabulkovým kalkulátorem (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu, příprava pro tisk, tisk).	<p>Tabulkový kalkulátor</p> <ul style="list-style-type: none"> -úvodní okno, listy, buňky -formát buňky -grafická úprava buňky -tvorba vzorce napsáním, funkce suma -funkce "podmínka, průměr"

	<ul style="list-style-type: none"> -funkce " min, max, počet " -řazení dat, filtry, příčky -grafy - vytváření a práce s grafy -příprava tisku, sestavy, tisk
<ul style="list-style-type: none"> - používá běžné základní a aplikační programové vybavení, -pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	Software pro tvorbu prezentací - MS Power Point (další aplikační programové vybavení) <ul style="list-style-type: none"> -prezentace - seznámení, návrh prezentace, tvorba, časování, animace
	kancelářský software – sdílení, import, export dat
<ul style="list-style-type: none"> -ovládá běžné práce s databází (tvorba databáze, vytvoření objektů, vyhledávání, filtrování, třídění, základní funkce, příprava pro tisk, tisk). 	Databázové systémy <ul style="list-style-type: none"> -založení nové databáze -tabulky, dat. pole -vkládání dat do tabulky, operace se záznamy -tvorba a úprava dotazů -tvorba a úprava formulářů -tvorba a úprava sestav -makra – tvorba a použití tvorba jednoduché databáze
<ul style="list-style-type: none"> - chápe specifika práce v síti, využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky 	Práce v lokální síti <ul style="list-style-type: none"> -počítačová síť, server, pracovní stanice -připojení k síti, nastavení, topologie -specifika práce v síti -sdílení dokumentů a prostředků, práva -e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP,
<ul style="list-style-type: none"> - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání; - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává; - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití; - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - správně interpretuje získané informace a výsledky 	Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet <ul style="list-style-type: none"> - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet

jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele; - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.).	
- zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje	Grafické editory - grafika, principy, funkce (rastrová, vektorová, formáty, komprese) - základy práce v SW nástrojích - další aplikační programové vybavení
Celkem	99 hod.

Učební osnova z volitelného předmětu k MZ:

INFORMATIKA - CVIČENÍ

Název vyučovacího předmětu:	INFORMATIKA - CVIČENÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Předmět Informatika - cvičení na střední škole prohlubuje znalosti a schopnosti žáků využívat informační technologie, různé zdroje informací, aplikační a výukový software jak při řešení úloh, k přípravě na vyučování, tak při výkonu povolání a v procesu celoživotního vzdělávání. V předmětu je kladen důraz na praktické činnosti orientované jak pro individuální, tak týmovou práci.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází z Katalogu požadavků ke zkouškám společné části maturitní zkoušky. Učivo předmětu je zaměřeno na základní části počítačové gramotnosti: obecné znalosti technického a programového vybavení počítače, ukládání a ochrana dat, zpracování textu, tvorba tabulek, práce s grafikou, práce v prostředí počítačové sítě a využití Internetu. Učivo zohledňuje návaznost na obor vzdělávání žáka. Navazuje na znalosti, které žák nabyl v předchozím vzdělávání a které budou dále upevňovány a rozvíjeny, aby absolventovi usnadnili zapojení do pracovního procesu a umožnili mu další osobní a profesní vzdělávání.
Metody a formy výuky:	Výuka je vedena ve specializovaných počítačových učebnách, vybavených dataprojektory, video i audio technikou. Práce žáků je organizována buď individuálně, nebo ve vícečlenných týmech. Při výuce se používá výklad učitele, demonstrační řešení ukázkových příkladů, multimediální učební materiály, názorné pomůcky, vyhledání a zpracování informací.
Hodnocení žáků:	<ul style="list-style-type: none"> - pozorování žáka při práci u počítače (při individuální i skupinové práci, komunikace ve skupině, porozumění problému, způsoby řešení) - písemná práce, testy (pro teoretickou oblast výuky) - praktické řešení úkolů (pro praktickou oblast výuky) - sebehodnocení žáka při vlastní práci - analýza práce žáka (porozumění úkolu, postupy řešení) - samostatná práce žáka (referáty, <p>Hodnocení je prováděno známkami, doplňkově je využíváno ústní hodnocení práce (analýza práce žáka).</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Kompetence k řešení problémů</u></p> <p>Matematické kompetence</p> <p><u>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</u></p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Člověk a životní prostředí</p>

	Člověk a svět práce <u>Informační a komunikační technologie</u>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva – denní studium

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definovat jednotky informace bit a byte a jejich násobné jednotky; - rozlišit analogová a digitální zařízení; - vysvětlit princip bezztrátové a ztrátové komprese dat; - uvést příklady typických přenosových rychlostí připojení k Internetu; <p><i>Pro vyšší úroveň MZ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit princip digitalizace informace včetně určení počtu bitů pro zakódování zadaného počtu možných stavů a aplikace základního postulátu Shannonova teorému; - převádět vzájemně čísla mezi desítkovou, dvojkovou a šestnáctkovou soustavou; - popsat proces komunikace; - vypočítat dobu přenosu dat po zadané datové lince. 	<p>1. Digitální reprezentace a přenos informací</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizovat informační zdroje a posuzovat vhodnost jejich použití pro daný účel; - popsat a využívat služby poskytované knihovnami; - vyhledat informace pomocí katalogu a pomocí fulltextového vyhledávače, rozlišovat mezi různými způsoby hledání informací; - vysvětlit způsob fungování vyhledávače a orientovat se ve webovém vyhledávači, využívat rozšířené vyhledávání, formulovat zadání dotazu pro získání relevantních výsledků a orientovat se ve výstupu vyhledávání; - kriticky přistupovat k informacím a ověřovat informace z různých zdrojů, posoudit relevanci a kvalitu informačního zdroje; - využívat a vytvářet metadata (metainformace); - používat myšlenkové mapy pro organizaci pojmů a vztahů mezi nimi; <p><i>Pro vyšší úroveň MZ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit princip a přínosy digitalizace reálných objektů, virtualizaci reálných objektů a míst 	<p>2. Informační zdroje a jejich kvalita</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chronologicky popsat vývoj výpočetních strojů a počítačů a vývoj osobních počítačů; <p><i>Pro vyšší úroveň MZ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - popsat a ilustrovat trendy ve vývoji počítačů a osobních komunikačních zařízení; - rozlišit druhy počítačů podle jejich role, funkce a uživatelského rozhraní a posoudit oblasti jejich nasazení. 	<p>3. Technologické inovace a druhy počítačů</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit funkci a roli základních počítačových komponent 	<p>4. Počítač, jeho komponenty a</p>

<p>z hlediska fungování počítačové sestavy a přiřadit k základním komponentám používané zkratky;</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizovat a rozlišit v současnosti využívaná datová úložiště a záznamová média; - rozlišovat vstupní a výstupní zařízení a uvést jejich příklady; - rozlišovat druhy tiskáren a určovat jejich vhodnost pro různé způsoby využití. <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - znázornit von Neumannovo schéma počítače a vysvětlit jeho koncepci; - zjistit základní hardwarové a softwarové komponenty konkrétního počítače; - popsat charakteristické parametry počítačových komponent, orientovat se v jejich typických hodnotách a posuzovat jejich vliv na celkový výkon počítače; - charakterizovat a rozlišit v současnosti využívaná datová úložiště a záznamová média; 	<p>periferní zařízení</p>
<p>Žák doveď:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit pojmy LAN a WAN, server a klient, popsat základní druhy lokálních sítí a jejich služby, výhody a nevýhody; - popsat obecně fungování sítí mobilních telefonů a globálních družicových polohovacích systémů; - popsat strukturu sítě Internet, vysvětlit principy použité při jejím návrhu a okolnosti jejího vzniku; - rozlišit technické způsoby připojení k síti Internet pro koncového uživatele; - připojit si (mapovat) složku nabízenou v síti jako síťové úložiště, rozeznat a přidělit základní přístupová práva ke sdíleným prostředkům. <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit schéma lokální sítě včetně specifikace základních technických prvků; - znát základní technické díly nutné pro výstavbu bezdrátové sítě, vysvětlit důležitost a mechanismy zabezpečení této sítě; - popsat komunikaci v lokální síti na úrovni MAC adres a IP adres, způsoby přidělování IP adres, vysvětlit princip směrování dat, popsat princip DNS; 	<p>5. Struktura datových sítí a přenos dat</p>
<p>Žák doveď:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizovat základní funkce operačního systému; - popsat základní architekturu OS, popsat funkci ovladačů hardware, jádra systému, aplikačního a grafického rozhraní, vysvětlit pojem multitasking; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - popsat princip vytváření datových souborů, rozlišit spustitelný a datový soubor; - porovnat charakteristiky nejrozšířenějších operačních systémů. 	<p>6. Operační systémy a jejich funkce</p>
<p>Žák doveď:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívat rozhraní a nástroje OS k efektivní organizaci své práce a svých dat; 	<p>7. Ovládání operačního systému a správa souborů</p>

<ul style="list-style-type: none"> - prozkoumávat složky, zobrazovat a řadit různými způsoby objekty a zjišťovat jejich vlastnosti, pracovat s jednotlivými objekty, hledat objekty; - používat schránku operačního systému; - komprimovat a dekomprimovat soubory a složky 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastavit uživatelské rozhraní systému; - instalovat a odebírat ze systému písma, programy a tiskárny; - změnit výchozí tiskárnu, zobrazit tiskové úlohy a zrušit vybranou tiskovou úlohu; - vysvětlit pojem formát datového souboru, vysvětlit vazbu typů datových souborů (asociace) s určitou aplikací a změnit ji; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - provést základní nastavení uživatelských práv k souborům, založit a zrušit uživatelský účet a nastavit jeho typ. 	<p>8. Základní nastavení operačního systému</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zhodnotit význam standardizace datových souborů a mít přehled o nejpoužívanějších současných typech datových souborů a programů. <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit obecně principy ukládání dat pomocí XML souborů; 	<p>9. Datové soubory</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit potřebu aktualizací operačního systému a aplikačních programů, aktualizaci provést a nastavit způsob jejího provádění; - s porozuměním používat antivirový program, firewall a další bezpečnostní nástroje; - vysvětlit problematiku a způsoby šíření počítačových virů a červů, malware a spyware; - popsat nejčastější metody útoků přes webové stránky a elektronickou poštu a bránit se proti nim; - vysvětlit problematiku spamu a používat obranu proti němu, rozpoznat hoax; - rozlišit nebezpečí podvodů (tzv. technik sociálního inženýrství), rozpoznat základní rysy takového podvodu; - zdůvodnit důležitost komplexního přístupu k bezpečnosti IT 	<p>10. Bezpečný počítač</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikovat zásady vytvoření bezpečného hesla pro identifikaci přístupu; - popsat základní způsoby zabezpečení dat před jejich zneužitím; - chránit svá data před ztrátou, zálohovat svá data; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit pojmy integrity dat, hash, autenticita, šifrovací algoritmus a klíč; - popsat principy šifrování pomocí symetrické kryptografie a oblasti jejího nasazení; 	<p>11. Obecné bezpečnostní zásady a ochrana dat</p>

<ul style="list-style-type: none"> - popsat principy šifrování pomocí asymetrické kryptografie a oblasti jejího nasazení, pojmy privátní a veřejný klíč a princip elektronického podpisu; - prakticky provádět šifrování souborů 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - respektovat při práci s informacemi etické zásady; - charakterizovat principy stanovené v zákonech o svobodném přístupu k informacím a o ochraně osobních údajů; - vysvětlit podstatu ochrany autorských práv a základní ustanovení zákona o právu autorském ve vztahu k software a k šíření digitálních dat (hudby, videa, ...) - aplikovat normy pro citování z knih a z on-line zdrojů; - vysvětlit pojem licence k užití programu a charakterizovat jednotlivé nejčastěji používané druhy licencí; - objasnit principy obsažené v licencích GNU/GPL a Creative Commons; - uvést příklady běžných proprietárních programů a Open Source programů; - podat přehled o způsobech ochrany software proti nelegálnímu šíření, uvědomovat si protiprávnost prolomení těchto ochrany a rozpoznat související rizika 	<p>12. Etické zásady a právní normy související s informatikou</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatňovat při práci s ICT ergonomické a hygienické zásady; - aplikovat prostředky k zachování fyzické a duševní pohody, zejména pravidelné přestávky a kompenzační fyzická cvičení. 	<p>13. Ergonomie a hygiena práce s technikou</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívat ICT v podobě vhodné pro osoby s handicapem; - charakterizovat možnosti ICT pro zlepšení kvality života osob s handicapem. 	<p>14. ICT pro osoby s handicapem</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posoudit energetickou náročnost různých prostředků ICT; - používat s porozuměním úsporné technologie a nastavení jako režim spánku apod.; - objasnit způsob nakládání s elektronickým odpadem a organizaci jeho recyklace. <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - posoudit vliv použitých komponent počítačové sestavy na energetickou náročnost a životní prostředí a navrhnout možnosti snížení spotřeby energie; 	<p>15. ICT a životní prostředí</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišit mezi veřejnoprávními a komerčními médii a popsat důvody jejich existence; - rozlišit základní způsoby manipulace s příjemcem sdělení a rozpoznat skrytou reklamu; - vysvětlit vliv reklamy na současnou společnost, kriticky zhodnotit obsah a formu reklamního sdělení; - rozpoznat a popsat počítačové úpravy vyobrazení předmětů a osob, posoudit vliv těchto úprav na příjemce sdělení a společnost; 	<p>16. Média, reklama a technologie</p>

<p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - popsat roli technologií v jednotlivých etapách realizace reklamní kampaně. 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulovat přínosy, které hospodářským, obchodním a bankovním organizacím přinášejí různé typy aplikací; - formulovat přínosy, které informatika přináší veřejné a státní správě 	<p>17. Význam IT pro veřejnou sféru</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vymezit pojmy hypertext, hyperlink, URL, doména; - charakterizovat webový prohlížeč a popsat způsob jeho práce, vyjmenovat nejpoužívanější současné prohlížeče webu; - pracovat s webovým prohlížečem včetně jeho pokročilých funkcí; - rozpoznat zabezpečené připojení a vysvětlit pojem digitální certifikát serveru. 	<p>18. WWW – World Wide Web</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porovnat webové a desktopové aplikace z hlediska uživatelského přístupu a technického řešení používat aplikace ve svém osobním životě a při učení; - vysvětlit princip fungování internetových obchodů ve vazbě na databáze a na elektronické bankovní systémy; - popsat způsoby sdružování lidí v sociálních sítích, zhodnotit přínosy a rizika sociálních sítí; - popsat základní funkce LMS a nějaký LMS využívat 	<p>19. Využívání webových aplikací a sociálních sítí</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit princip fungování elektronické pošty; - používat s porozuměním e-mailového klienta včetně jeho pokročilých funkcí; - vysvětlit význam, výhody a nevýhody IP telefonie, objasnit pojmy VoIP, IM a používat prakticky nástroje on-line komunikace textové i hlasové <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - provádět nastavení e-mailového klienta k příjmu a odesílání elektronické pošty; - vysvětlit údaje v záhlaví e-mailové zprávy; - rozlišit charakteristiky synchronních a asynchronních způsobů komunikace; 	<p>20. Elektronická komunikace</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientovat se v prostředí textového editoru, nastavit jeho prostředí pro práci a používat jeho nástroje; - správně zadávat text, přenést text z jiného zdroje (webu apod.) jako neformátovaný; - při pořizování textu průběžně vytvářet jeho strukturu i vzhled přiřazováním stylů; <p>-formátovat odstavce pomocí úprav vlastností jim přiřazených stylů;</p> <ul style="list-style-type: none"> - určovat vlastnosti stránky, používat záhlaví a zápatí, využívat pole a další pomocné prvky; - vkládat a editovat objekty včetně tabulek; - používat pomocné funkce a nástroje textového editoru na 	<p>21. Textový editor, struktura a formátování textu</p>

<p>sledování změn a na týmovou spolupráci;</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvořit a editovat hypertextový odkaz, vygenerovat obsah dokumentu; - uložit/načíst dokument v jiném než pro editor nativním formátu; - vytvářet dokumenty s použitím funkce hromadné korespondence s vazbou na tabulku s daty; - připravit dokument k tisku, zhodnotit vlastnosti PDF formátu, číst a vytvářet PDF soubory. <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvářet dokumenty s použitím funkce hromadné korespondence, vkládat datová pole a ovládat práci s externími zdroji dat; 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvářet dokumenty v souladu s gramatickými, typografickými a citačními pravidly; - dodržovat základní estetická pravidla pro kombinování písma, vyznačování v textu a umístění obrázků a pravidla pro řízení toku textu v dokumentu; - vhodným způsobem pracovat s kombinací barev v dokumentu 	<p>22. Typografická a estetická pravidla úpravy dokumentů</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit principy wiki a porovnat jejich přednosti a nedostatky; - vytvářet dokumenty pomocí on-line nástrojů a využívat jejich funkce pro sdílení dat a týmovou práci. 	<p>23. Tvorba sdíleného obsahu</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizovat základní pojmy a principy počítačové grafiky jako rastrová/vektorová grafika, 3D grafika, barevné modely RGB a CMYK, obrazový bod/pixel a barevná hloubka; - upravovat počet bodů rastrového obrázku, jeho rozlišení (DPI) a barevnou hloubku; - respektovat estetické zásady vhodné grafické kompozice a barevného ladění; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit problematiku barevné věrnosti a základních způsobů jejího dosažení, jako je kalibrace zařízení a používání barevných profilů. 	<p>24. Základní pojmy a principy z oblasti počítačové grafiky</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - specifikovat běžné grafické formáty a jejich vlastnosti; - provádět konverzi mezi formáty včetně nastavení vhodné komprese dat; - zvolit grafický formát vyhovující danému užití. 	<p>25. Grafické formáty, jejich vlastnosti a způsoby využití</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledat obrázky, skenovat obrázky, publikovat a sdílet obrázky; - používat digitální fotoaparát, dodržovat zásady kompozice obrazu, rozhodnout, jaký motivový program kdy použít; - provádět úpravy fotografií; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p>	<p>26. Práce s rastrovou grafikou</p>

<ul style="list-style-type: none"> - provádět výběr oblastí podle tvaru, barvy, používat výběrové nástroje včetně prolnutí výběru; - používat vrstvy, masky, průhlednosti. 	
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvářet kresby pomocí nástrojů vektorového editoru; - používat text ve vektorovém editoru a nastavovat jeho vlastnosti; - vkládat do kresby rastrové obrázky; - provádět export vektorového obrázku do zvoleného rastrového formátu; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvářet složitější dokumenty s kombinacemi vektorové a bitmapové grafiky; - provádět konverzi složitější tvorby do PDF včetně nastavení rozlišení rastrů a jejich komprese a způsobu exportu použitých písem. 	<p>27. Práce s vektorovou grafikou</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržovat obecné zásady úspěšné prezentace, dodržovat zásady zpracování počítačové prezentace; - zvolit pro danou situaci vhodné prezentační nástroje a využívat běžné technické vybavení; - najít a vytvořit podklady pro prezentaci, připravit (rastrové) obrázky ve vhodném formátu a rozlišení; - najít a použít vhodnou šablonu, zvolit návrh designu prezentace a vytvořit počítačovou prezentaci na zadané téma s využitím přechodů snímků a animací objektů na nich; - provádět celou prezentaci pomocí odkazů na jednotlivé snímky a používat odkazy na webové stránky; - exportovat vytvořenou prezentaci do PDF formátu 	<p>28. Prezentace</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit strukturu webu, složení webové stránky a princip formátování HTML pomocí kaskádových stylů; - vytvořit vlastní web s využitím publikačního webového systému; - dodržovat zásady přístupnosti a použitelnosti webových stránek; <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlit princip statických a dynamických webových prezentací; - aplikovat zásady dobrého webu; - vytvořit hypertextově provázané webové stránky na úrovni editace HTML a CSS a umístit je na webový server; - vysvětlit problematiku validace HTML a provést ji pomocí validátoru. 	<p>29. Tvorba web</p>
<p>Žák dovede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientovat se v běžně používaných formátech zvukových souborů a video souborů; - vysvětlit pojem kodek a převádět nekomprimované zvukové stopy a soubory do vhodných komprimovaných formátů s provedením základních nastavení kvality; - posoudit kvalitu zvuku u komprimovaných audio souborů na základě datového toku ve vztahu k účelu použití; 	<p>30. Multimédia</p>

<p>- vysvětlit princip streamování a přehrávat streamované audio a video soubory;</p> <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <p>- vysvětlit principy komprese multimediálních souborů;</p> <p>- doporučit užití vhodného formátu zvukových souborů a video souborů pro daný účel;</p> <p>- vysvětlit běžně používaná rozlišení videa pro digitální TV;</p> <p>- provádět základní úpravy videa včetně konverze formátů a střihu záznamu.</p>	
<p>Žák dovede:</p> <p>- popsat strukturu tabulky a vysvětlit princip funkce tabulkového procesoru;</p> <p>- vysvětlit a používat relativní a absolutní adresaci buněk v rámci souboru i mezi soubory;</p> <p>- sestavit vzorec, respektovat prioritu operátorů a určovat argumenty funkcí;</p> <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <p>- najít a použít potřebnou funkci pro zadaný účel;</p> <p>- vytvářet složitější vzorce;</p> <p>- provádět komplexní výpočty vyžadující postupné kroky, využívat mezivýsledky;</p> <p>- využívat speciální funkce pro nalezení řádku podle zadané hodnoty v jiné tabulce s daty, používat funkce pro práci s textovými řetězci a statistickými hodnotami, vyhledávat znakové řetězce, řešit složitější výpočty s časovými úseky.</p>	<p>31. Práce s tabulkou, operace s daty</p>
<p>Žák dovede:</p> <p>- kopírovat a přesunovat buňky a jejich oblasti, plnit vzorce, vytvářet datové řady;</p> <p>- pracovat s řádky a sloupci tabulky, sloučit buňky;</p> <p>- změnit formát zobrazení čísla v buňce a nastavit počet zobrazovaných desetinných míst;</p> <p>- formátovat celkový vzhled tabulky s využitím automatického formátu a stylů buněk;</p> <p>- zamknout/odemknout buňky a celý soubor s tabulkou;</p> <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <p>- používat podmíněné formátování buněk v závislosti na jejich obsahu;</p> <p>- exportovat a importovat data do/z různých datových souborů.</p>	<p>32. Editace a plnění buněk, formátování tabulky</p>
<p>Žák dovede:</p> <p>- interpretovat data v předloženém grafu;</p> <p>- vybrat vhodný typ grafu pro zadaný účel;</p> <p>- vytvořit graf z údajů v tabulce a přizpůsobit vzhled jednotlivých oblastí grafu;</p> <p><u>Pro vyšší úroveň MZ:</u></p> <p>- vytvořit tabulku hodnot a graf zadané matematické funkce.</p>	<p>33. Vizualizace dat a tvorba a editace grafů</p>
<p>Žák dovede:</p> <p>- vysvětlit pojmy záznam, pole a jeho označení;</p> <p>- seřadit záznamy podle hodnoty stanoveného pole;</p> <p>- používat filtrování dat a spojovat kritéria výběru pomocí</p>	<p>34. Filtrování a řazení dat</p>

logických operátorů; <u>Pro vyšší úroveň MZ:</u> - omezit rozsah zadávaných hodnot.	
Žák dovede: - vysvětlit pojem makro; - zaznamenat jednoduché makro; - pojmenovat a spustit dříve zaznamenané makro; - upravit jednoduché makro zahrnující vytvoření ovládacích prvků	35. Pro vyšší úroveň MZ: 36. Záznam a spuštění makra
Žák dovede: - vysvětlit pojmy tabulka, pracovat se záznamy; - vysvětlit význam databázových aplikací pro praxi a jejich propojení v informačním systému; - vysvětlit princip fungování databáze typu klient – server; <u>Pro vyšší úroveň MZ:</u> - definovat pojmy databáze, tabulka, záznam, pole – jeho datový typ a jeho vlastnosti; - popsat pojem index a jeho význam pro rychlé vyhledávání v tabulce; - vysvětlit pojem primární klíč, vztah mezi tabulkami, cizí klíč, referenční integrita; - vysvětlit princip transakčního zpracování	37. Základní pojmy z oblasti relačních databází
Žák dovede: - popsat roli jazyka SQL při práci s databází; - používat SQL příkaz SELECT včetně filtrování a řazení záznamů	<i>Pro vyšší úroveň MZ:</i> 38. Základy SQL
Žák dovede: - navrhnout strukturu tabulek pro řešení databázového problému a jejich provázání přes primární klíče; - vytvořit navrženou databázi ve zvoleném databázovém prostředí a naplnit ji daty	<i>Pro vyšší úroveň MZ:</i> 39. Návrh databází
Žák dovede: - vysvětlit pojem algoritmus a jeho základní vlastnosti; - algoritmizovat jednoduchou úlohu.	40. Algoritmizace úlohy, vlastnosti algoritmu
Žák dovede: - používat základní programové struktury (příkaz, vstupy a výstupy, podmíněný příkaz, cyklus s podmínkou na začátku a na konci, cyklus s pevným počtem opakování); - definovat procedury a funkce; - vysvětlit pojmy proměnná, identifikátor a datový typ, deklarace proměnné, rozsah platnosti proměnné a rozlišovat základní typy proměnných a seznamů (polí); - používat základní matematické, relační a logické operátory; - vysvětlit pojem syntaxe programovacího jazyka; - vysvětlit principy objektově orientovaného programování	<i>Pro vyšší úroveň MZ:</i> 41. Základní programové a datové struktury
Žák dovede: - popsat funkci interpretu a překladače; - podat přehled používaných programovacích jazyků; - vysvětlit princip tvorby programu ve vizuálním prostředí; - popsat řízení programu tokem událostí.	<i>Pro vyšší úroveň MZ:</i> 42. Přehled současných způsobů tvorby programů
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu EKONOMIKA

Název vyučovacího předmětu:	EKONOMIKA
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	132
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Předmět ekonomika vychází z poznatků tržní ekonomiky, znalosti zákonitostí ekonomických vztahů, orientování v hospodářské politice, fungování podniků, samostatného podnikání, zákonitosti v zaměstnaneckém poměru. Žák by se měl v osobním i profesním životě chovat hospodárně, umět se uplatnit na trhu práce. Cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáka a umožnit mu pochopení mechanismu fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku. Žák se naučí základním znalostem o fungování finančního trhu, národního hospodářství a EU.
Charakteristika učiva:	Učivo je složeno z témat týkajících se podnikání, zaměstnání, marketingu, daňové soustavy, sociálního a zdravotního pojištění, ekonomických dokladů, finančního trhu, financování podniku, fungování podniku. Učivo je nutno konkretizovat na příkladech z praxe příslušného oboru a tím podnítit aktivní účast žáků na vyučování. Aby uměli řešit problémy, které se týkají pracovně právních vztahů, hospodaření s finančními prostředky a majetkem.
Metody a formy výuky:	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem. Využití individuální práce i práce ve skupinách. Využití pomůcek – Občanský zákoník, Živnostenský zákon, Obchodní zákoník.
Hodnocení žáků:	Kritéria pro hodnocení žáků se řídí dle Školního řádu Střední školy Pohoda s.r.o. -hodnocení žáků. Při hodnocení výsledků vzdělávání vycházíme ze schopnosti učit se – samostatnosti, tvořivosti, kreativity. K tomu používáme ústního a písemného projevu, didaktických testů s volenou a tvořenou odpovědí, dotazníků, samostatné práce/ tvorby projektů, vypracování žádostí, vyplňování tiskopisů/. Při hodnocení sledujeme logické myšlení, jazykové vyjadřování, odbornou správnost, uvádění učiva do souvislosti s jinými tématy.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Kompetence k řešení problémů</u> Komunikativní kompetence Personální a sociální kompetence <u>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</u> Matematické kompetence Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u>

	<u>Občan v demokratické společnosti</u> Člověk a životní prostředí <u>Člověk a svět práce</u> Informační a komunikační technologie
--	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -používá a aplikuje základní ekonomické pojmy -posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku -stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období -rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky -na příkladu popíše fungování tržního mechanismu 	Podstata fungování tržní ekonomiky <ul style="list-style-type: none"> -potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň -výroba, výrobní faktory, hospodářský proces -trh, tržní subjekty, nabídka, Poptávka zboží, cena
<ul style="list-style-type: none"> -posoudí vhodné formy podnikání pro obor -vytvoří podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet -orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky -orientuje se ve způsobech ukončení podnikání -na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu 	Podnikání <ul style="list-style-type: none"> -podnikání -pojem -právní formy -podnikatelský záměr -podnikání podle Obchodního zákoníku -podnikání v rámci EU
Celkem	33 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -rozlišuje jednotlivé druhy majetku -orientuje se v účetní evidenci majetku -rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů -řeší jednoduché kalkulace ceny -na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele -na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru -charakterizuje části procesu řízení a jejich funkci 	Podnik, majetek podniku a hospodaření podniku <ul style="list-style-type: none"> -struktura majetku -dlouhodobý majetek, oběžný majetek -náklady, výnosy -výsledek hospodaření podniku -druhy škod -možnosti předcházení škodám -odpovědnost zaměstnance -odpovědnost zaměstnavatele -marketing- dělení, pojem, význam pro podnik -reklama, propagace -marketingový mix -management – pojem, funkce, dělení -typy činností manažera
Celkem	33 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody -vypočte sociální a zdravotní pojištění 	Mzdy, zákonné odvody <ul style="list-style-type: none"> -mzdová soustava -složky mzdy, mzdové předpisy -daně z příjmů -systém sociálního a zdravotního zabezpečení
<ul style="list-style-type: none"> -orientuje se v soustavě daní, v registraci k daním -dovede vyhotovit daňové přiznání -rozliší princip přímých a nepřímých daní -vede daňovou evidenci pro plátce i neplátce DPH -charakterizuje finanční trh a jeho jednotlivé subjekty -charakterizuje peníze a jednotlivé cenné papíry -používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kurzovního lístku -orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby -vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN 	Daňová soustava a finanční trh <ul style="list-style-type: none"> -přímé a nepřímé daně daňová evidence -peníze, platební styk v národní a zahraniční měně -finanční trh -cenné papíry -úroková míra
Celkem	33 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru -objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti -vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům -srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu -na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu -chápe důležitost evropské integrace -zhodnotí ekonomický dopad členství v EU 	Národní hospodářství a EU <ul style="list-style-type: none"> -struktura národního hospodářství -činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství -hrubý domácí produkt -nezaměstnanost -inflace -platební bilance -státní rozpočet -Evropská Unie
Celkem	33 hod.

Učební osnova předmětu ANGLICKÝ JAZYK 2

Název vyučovacího předmětu:	ANGLICKÝ JAZYK 2
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	165
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílem předmětu anglického jazyka je poskytnout žákovi základní informace a komunikační dovednosti, které mu umožní v budoucím povolání se dorozumívat v rámci běžné komunikace mezi lidmi.</p> <p>Žák je v hodinách veden k samostatnosti, k tomu, aby sám uměl vyhledávat informace a také je správně zpracovávat. Žák pracuje se základními tematickými okruhy /rodina, volný čas, cestování/, umí se vyjádřit i písemně. Cílem je, aby uměl vyjádřit svůj názor, sdělit svoje pocity, plány a dojmy.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Charakteristika obsahu předmětu vychází z ŠVP – Komunikace v cizím jazyce. Do učiva jsou zařazeny tematické okruhy, které jsou zastoupeny základními konverzačními tématy:</p> <p>Každodenní život, denní režim, domov a domácí práce, nakupování, škola a vzdělávání, jídlo a stravování.</p> <p>Zaměstnání a práce, Osobní a společenský život: pozdravy a představování, oslovení. Volný čas a sportovní aktivity, bydlení, zdraví, cestování, v restauraci, dovolená, země mluvící anglicky atd.</p> <p>Učivo obsahuje i gramatické výrazy a slovní zásobu příslušnou k danému tématu: členy, zájmena, číslovky, slovesa, přídavná jména, spojky, koncovky, určování času a množství, množné číslo, jednotlivé časy a vazby nejen pro popis, modální slovesa, tázací částice, podmiňovací způsob, příslovce, počitatelná a nepočitatelná podstatná jména a další gramatické jevy.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Výuka je zaměřena na řečové dovednosti žáka. Volbou vhodných a přiměřených metod je žák motivován a dále podporován ve výuce, v sebedůvěře, v samostatnosti a v zodpovědnosti k učení.</p> <p>Gramatické učivo vychází z kontextu. Opírá se o mateřský jazyk.</p> <p>Žák pracuje s různými druhy materiálu, který je v dnešní době dostupný např. Časopisy, knihy, slovníky, poslechový materiál, CD, mapky a další výukové pomůcky. Do výuky je zařazena celá řada dalších pomůcek jako jsou hry/pexeso/, rozhovory, besedy, výukové programy, internet a počítač, film, televizní dokumenty, křížovky a vlastní projekty žáků. Tyto aktivující didaktické metody žáka motivují a vytvářejí lepší, zodpovědnější přístup k přípravě na výuku.</p>
Hodnocení žáků:	<p>Žák je hodnocen několika metodami. Při ústním projevu se hodnotí jeho zvuková stránka jazyka-výslovnost, artikulace, přízvuk a také lexikální</p>

	<p>rozsah, tj. Obsah jeho slovní zásoby. Při písemném projevu se hodnotí přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, dále lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Žák se hodnotí tedy za ústní, písemný a komunikativní projev. Důraz je kladen i na schopnost samostatně aplikovat odbornou slovní zásobu v cizím jazyce na poznatky z praxe a naopak. Také se hodnotí zdokonalování a zlepšování žáka celkově. Žák je hodnocen za samostatnou práci, za aktivitu při výuce, za připravené pomůcky na výuku a domácí práci. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby.</p>
<p>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -používá správné výrazy pro oslovení -využívá číslovky při určování množství -tvoří jednoduché věty dle slovosledu -časuje základní slovesa -vyplní samostatně osobní dotazník 	Pozdravy a oslovení <ul style="list-style-type: none"> -každodenní fráze -sloveso „být“ -osobní údaje, členy -sloveso „mít“ -číslovky -slovosled věty
<ul style="list-style-type: none"> -stupňuje přídavná jména -využívá slovní zásobu při konverzaci -rozeznává jednotlivé časy -pracuje s textem a slovníkem 	Rodina <ul style="list-style-type: none"> -modální slovesa -přítomný čas prostý -přítomný čas průběhový -přídavná jména -dny v týdnu
<ul style="list-style-type: none"> -jmenuje sportovní činnosti -zapojuje se do rozhovoru -tvoří nová slova pomocí koncovky -správně vyslovuje písmenka -popisuje denní režim -informuje o čase -využívá ve větě zájmena 	Volný čas a sport <ul style="list-style-type: none"> -sportovní aktivity -denní režim -zájmena -koncovka ING -minulý čas prostý -minulý čas průběhový -předložky místa -předložky času -vyjadřování času
<ul style="list-style-type: none"> -popisuje místo nebo osobu -pracuje se slovníkem -vyjadřuje se správně při telefonování -správně tvoří otázky 	Kosmetický salón <ul style="list-style-type: none"> -zdvořilostní výrazy -vybavení, pomůcky -popis a vazba -budoucí čas -neurčitá zájmena -výrazy pro telefonování -roční období -tvoření otázky
<ul style="list-style-type: none"> -porozumí částečně jednoduchému textu -pracuje s mapkou -podává základní informace o zemích -stručně sepiše životopis 	Cestování <ul style="list-style-type: none"> -dopravní prostředky -výhody a nevýhody -měna a kurz Reálie <ul style="list-style-type: none"> -země mluvící anglicky -životopis
<ul style="list-style-type: none"> -používá výrazy pro omluvu, dotaz, oslovení -využívá nové slovní zásoby při konverzaci -napíše jednoduchý dopis -zvládá písemný projev -pracuje se slovníkem 	V restauraci <ul style="list-style-type: none"> -základní obraty a fráze -objednávka, menu -jídlo a nápoje -metody placení

	-korespondence
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -používá samostatná a nesamostatná zájmena ve větě -rozeznává gramatické časy -zvládá vyplňování tiskopisů 	Společenské výrazy <ul style="list-style-type: none"> -pozdravy, oslovení -zdvořilostní výrazy -vyplňování žádostí -samostatná zájmena -text písně -přítomný čas prostý -přítomný čas průběhový
<ul style="list-style-type: none"> -tvoří příslovce z přídavného jména -využívá příslovce ve větách -popisuje místo svého bydliště -používá novou slovní zásobu -tvoří věty v budoucím čase 	Bydlení <ul style="list-style-type: none"> -vybavení bytu, domu -popis bydliště, města -předložky místa -příslovce/frekvenční/ -budoucí čas-going to... -světové strany
<ul style="list-style-type: none"> -používá novou slovní zásobu a fráze -tvoří věty v daném čase -informuje o hotelových službách -navazuje dialog -správně vyslovuje zeměpisné názvy -pracuje se slovníkem -napíše jednoduchý dopis 	V hotelu <ul style="list-style-type: none"> -hotelové služby -hotelová korespondence -telefonické výrazy -v recepci -zeměpisné názvy -pravidelná a nepravidelná slovesa -minulý čas prostý -minulý čas průběhový
<ul style="list-style-type: none"> -používá početní úkony -vytváří otázku za pomoci tázací částice -navazuje kontakt -orientuje se v cizojazyčném časopisu 	Móda a oblékání <ul style="list-style-type: none"> -nakupování -početní úkony -letopočty -tázací částice -tvoření otázky -přířloví -roční období, měsíce, dny
<ul style="list-style-type: none"> -využívá slovní zásobu -pracuje s elektronickým slovníkem -stupňuje přídavná jména -používá modální slovesa ve větě -konverzuje 	V kosmetickém salónu <ul style="list-style-type: none"> -vybavení kosmetického salónu -odborné výrazy/pomůcky/ -konverzace se zákazníkem -objednávka -modální slovesa -přirovnání/as,like/ -přídavná jména/stupňování/
<ul style="list-style-type: none"> -používá cizojazyčný časopis pro získání informací -rozumí jednoduchému textu 	Životní prostředí <ul style="list-style-type: none"> -životní styl

-pracuje s internetem a počítačem -orientuje se na mapě -využívá novou slovní zásobu	-příroda a člověk -globální problémy lidstva -Česká republika, Praha -reálie -zhlédnutí filmu
Celkem	33 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
-rozpoznává tážací částice a jednotlivé časy -užívá správné časy ve větě -rozšiřuje si slovní zásobu	Společenské výrazy -poděkování -omluvy Oblékání -oblečení pro různé příležitosti Přítomný čas prostý Přítomný čas průběhový -slovní zásoba
-popisuje obrázek nebo událost -sestaví správně větu z různých slov -používá samostatná přivlastňovací zájmena	Společenské události -na večírku/narozeniny/ Slovosled Přivlastňovací zájmena samostatná
-orientuje se v mapě podle cizích názvů -nazývá země a státy správným názvem -vyjadřuje se v budoucím čase -pracuje s novou slovní zásobou	Počasí a příroda Cestování -geografické názvy -práce s mapou Rozkazovací způsob Budoucí čas
-porozumí textu -navazuje konverzaci	Sport -sportovní aktivity Tvoření slov pomocí koncovek
-popisuje spolužáka, člena rodiny, kamaráda -pracuje v kolektivu -správně vyslovuje koncovky -tvoří příslovce z přídavných jmen	Lidské vlastnosti Příslovce -tvoření příslovčí -postavení příslovčí ve větě -ing tvar
-vytvoří si vlastní životopis -užívá správné názvy pro nemoci -používá předpřítomný čas ve větách v kladu, v záporu i v otázce	Denní režim -volné téma -životopis Nemoče Předpřítomný čas
Celkem	33 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
-porozumí psanému textu	Služby

-dodržuje základní pravopisné normy	-kosmetické služby -hygiena -péče o tělo a zdraví Mluvnické fráze pro každodenní komunikaci
-popisuje město, ve kterém bydlí -prokazuje znalosti geografické -domluví se v běžném rozhovoru	Česká republika, Praha -popis města -udávání směru Předložky -místa, času Minulý čas u sloves
-poskytuje informace -zapojí se do rozhovoru bez přípravy	Nakupování, obchody -typy obchodů -metody placení -měna, kurz, výměna peněz Početní úkony, číslovky Předminulý čas
-uplatňuje různé techniky čtení textu -používá vhodně slovní zásobu a fráze -využívá slovník	Každodenní život -denní režim -rozvrh hodin -žádost, prosba Předminulý čas Modální slovesa
-zprostředkovává informaci ostatním -charakterizuje blízkou osobu -správně vyslovuje a intonuje	Dům a domov -rodinný život -mezilidské vztahy -vlastnosti osobnosti Předpony Podmiňovací způsob
-opravuje chyby -aktivně používá získanou slovní zásobu -rozlišuje základní zvukové prostředky	V hotelu -rezervace -typy hotelů -obchodní dopis Zájmena Postavení frek. příslovčí
Celkem	33 hod.

Učební osnova předmětu NĚMECKÝ JAZYK 2

Název vyučovacího předmětu:	NĚMECKÝ JAZYK 2
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	165
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Vzdělání v cizím jazyce přispívá k přípravě žáka na aktivní život v multikulturní společnosti a tím zvyšuje jeho šance zařadit se do pracovního procesu. Vede žáka k získání praktických řečových dovedností a schopnosti dorozumět se v situacích každodenního osobního i pracovního života.
Charakteristika učiva:	Učivo je rozděleno na část konverzační zaměřenou na témata týkající se každodenního osobního i pracovního života včetně odborného a část gramatickou zaměřenou na zvládnutí z gramatických pravidel. Obě části se navzájem prolínají. Ve výuce je kladem důraz na praktické využití získaných vědomostí.
Metody a formy výuky:	Výuka probíhá nejen podle učebnice, ale i s dalšími výukovými materiály, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů. Základní forma metody frontálního, skupinového i projektového vyučování. Důraz je kladen na rozvoj kompetencí k učení, k řešení problému, kompetencí komunikativních, interaktivní vyučování cizího jazyka. Do výuky jsou zařazeny: výklad pomocí názoru, metoda dialogu, skupinová práce, didaktické hry
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni ústní i písemnou formou v průběhu celého vyučování, což by jim mělo sloužit jako motivace. Hodnocen je jejich ústní i písemný projev formou didaktických testů, dotazníků, samostatné práce. Sledováno je také jejich logické myšlení a schopnost uvádění různých témat do souvislosti.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů <u>Komunikativní kompetence</u> Občanské kompetence a kulturní povědomí Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -vybere a použije vhodný pozdrav při příchodu do společnosti a odchodu z ní -pohotově a vhodně zahajuje a ukončuje komunikaci -rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka,	Pozdrav, komunikace pozdravy, obraty k zahájení a ukončení rozhovoru
-vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti -uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy -správně čte přehlasované souhlásky a dvojhlásky	Abeceda výslovnost samohlásky ä, ö, ü grafická podoba jazyka a pravopis čtení
-dokáže vyjmenovat a použít osobní zájmena	Osobní zájmena v 1. pádě
-dokáže vyčíslovat některá slabá slovesa a slovesa haben a sein ve všech osobách jednotného i množného čísla	Časování sloves v přítomném čase slabá slovesa sloveso haben sloveso sein silná slovesa
-dokáže správně sestavit jednoduchou větu oznamovací, otázku doplňovací a zjišťovací	Větná skladba pořádek slov ve větě
-dokáže vyjmenovat základní členy rodiny -dokáže správně použít přivlastňovací zájmena -dokáže použít osobní zájmena ve 4. pádě	Rodina Přivlastňovací zájmena Osobní zájmena ve 4. pádě
-vyjmenuje základní číslovky od jedné do sta	Základní číslovky
-dokáže pojmenovat předměty základní potřeby -rozlišuje mezi použitím členu určitého a neurčitého -správně používá zápor -analyzuje situaci a vhodně vyjádří svůj nesouhlas nebo odmítnutí	Podstatná jména v jednotném a množném čísle Člen určitý a neurčitý Zápory kein a nicht
-tvoří zjišťovací otázky	Věta tázací s tázacími slovy wie, woher, wo, was

<p>-pojmenuje a popíše místnosti a základní vybavení bytu nebo domu</p> <p>-čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřený text k danému tématu, orientuje se v textu, vyjadřuje se ústně i písemně k danému tématu</p> <p>-vytvoří jednoduchý popis svého bytu nebo domu</p>	<p>Bydlení</p> <p>místnosti a nábytek</p> <p>formy bydlení</p> <p>Přídavná jména</p> <p>barvy</p>
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <p>-vyjmenuje dny v týdnu</p> <p>-zeptá se na časové údaje</p> <p>-uvádí časové údaje, hodiny, od kdy do kdy.</p>	<p>Časové údaje</p> <p>dny v týdnu</p> <p>tázací věty s: Wann?, Von wann?, Bis wann?</p> <p>předložky s časovými údaji: am, um, von ... bis</p>
-správně používá osobní zájmena ve všech pádech	Skloňování osobních zájmen
-správně používá podstatná jména ve všech pádech	Skloňování podstatných jmen v jednotném čísle
- uvádí důležité předložky a správně je použije ve větách	Předložky se 3. pádem a předložky se 4. pádem
<p>-vytváří jednoduché zákazy nebo příkazy pomocí způsobových sloves</p> <p>-dokáže se zeptat na cestu a popsat ji někomu</p> <p>-utváří správně rozkaz ve 2. osobě čísla jednotného i množného, při vykání a v 1. osobě čísla množného</p> <p>správně utvoří ze základní číslovky řadovou</p>	<p>Město</p> <p>způsobová slovesa müssen, können, dürfen</p> <p>Zeptat se na cestu, popsat cestu</p> <p>Rozkazovací způsob</p> <p>řadové číslovky</p>
<p>-vyjmenuje jednotlivá povolání a činnosti, jednoduše je popíše</p> <p>-správně používá způsobová slovesa</p>	<p>Denní program</p> <p>povolání a činnosti</p> <p>způsobová slovesa sollen a wollen</p>
Celkem	33 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <p>-pojmenuje základní potraviny a nápoje, požádá o ně</p> <p>-vyjmenuje základní pokrmy, objedná si je v restauraci</p>	<p>Jídlo a nápoje</p> <p>potraviny, nakupování</p> <p>míry a váhy</p> <p>čas k jídlu</p>
-používá sloveso haben v préteritu ve všech osobách	Préteritum slovesa haben

-správně skloňuje přivlastňovací zájmena a kein	Skloňování přivlastňovacích zájmen a záporu kein
-správně skloňuje přídavná jména v přívlastku zvládá základní početní úkony	Skloňování přídavných jmen v přívlastku základní početní úkony
-ovládá slovní zásobu spojenou s tématem dovolená pojmenuje měsíce v roce -orientuje se ve dnech, měsících, zeptá se na datum -vyjmenuje vybrané země a národnosti	Prázdniny a dovolená názvy měsíců datum, země a národnosti
-používá sloveso sein v préteritu ve všech osobách	Préteritum slovesa sein
-používá slabá slovesa v préteritu ve všech osobách	Préteritum slabých sloves
-používá způsobová slovesa v préteritu ve všech osobách	Préteritum způsobových sloves
Celkem	33 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: -používá vazbu es gibt	Ve škole vazba "es gibt"
-ovládá rozšířenou slovní zásobu tématu rodina -vytváří pozvánku na oslavu a blahopřání k životním jubileum -správně sestavuje slovosled po spojce weil -popíše událost v minulosti pomocí préterita	Svátky a rodinné oslavy pozvání, blahopřání vedlejší věty s weil popis události
-ovládá slovní zásobu spojenou s tématem cestování -snaží se naplánovat cestu do zahraničí -správně používá příslovce wahrscheinlich a vielleicht -správně používá spojku aber -správně používá spojku oder -použije vhodnou slovní zásobu k zakoupení - vstupenky nebo jízdenky -dokáže si požádat o jednoduchou informaci v informačním středisku nebo na ulici	Cestování Plánování cesty Vyjádření domněnky: wahrscheinlich, vielleicht Vyjádření opaku: aber Vyjádření alternativy: oder Nákup jízdenek a zjišťování informací
-dokáže vyjmenovat některé volnočasové aktivity, kterým se věnuje a možnosti zábavy v okolí jeho bydliště -vyjmenuje základní druhy sportů a mluví o svých sportovních aktivitách -používá vhodnou slovní zásobu k danému tématu - napíše krátký text o svém kulturním životě a o možnostech kulturního vyžití v okolí svého bydliště	Volný čas zájmové aktivity a koníčky sport kultura ve městě
-utvoří perfektum slabých, pomocných a způsobových sloves a vyčasuje tato slovesa v perfektu ve všech osobách	Perfektum slabých sloves
Celkem	33 hod.

Učební osnova předmětu ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ

Název vyučovacího předmětu:	ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	99
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Obecným cílem vyučovacího předmětu Účetnictví je seznámit žáky s podstatou a významem účetnictví, vést žáky k orientaci v základních ekonomických a účetních pojmech, rozvíjet vědomosti a dovednosti spojené s účetnictvím firmy v oblasti služeb cestovního ruchu. Dále vést žáky k porozumění a účtování účetních případů z podnikatelské praxe jak v daňové evidenci, tak v účetnictví, naučit žáky rozumět údajům v účetních výkazech a interpretovat tyto údaje. Předmět Účetnictví rozvíjí logické myšlení žáků, vede k samostatnému rozhodování a ke kritickému posuzování ekonomických jevů.
Charakteristika učiva:	Obsah učiva v předmětu Účetnictví je rozložen do 2. a 3. ročníku, vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa. Učivo předmětu Účetnictví navazuje na učivo v předmětech Ekonomika, Základy společenských věd, Obchodní korespondence a Informační technologie. Žáci se seznamují s podstatou a významem účetnictví, s legislativou vztahující se k předmětu, s majetkem a zdroji financování majetku, s vyhotovováním a oběhem účetních dokladů, s evidencí majetku a závazků, s vedením peněžního deníku v daňové evidenci, se základy účetnictví a s účtováním účetních případů v nulté účtové třídě. Dále se žáci seznamují s účtováním v dalších účtových třídách dle účtového rozvrhu podnikatele, sestavují účetní uzávěrku a závěrku, vyhodnocují účetní výkazy včetně hospodářského výsledku a příznání k dani z příjmu podnikatele. V obou ročnících je učivo průběžně doplňováno praktickým procvičováním účetních případů na účetním software.
Metody a formy výuky:	Výuka Účetnictví směřuje k tomu, aby žák pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně, pracoval s informací na internetu. – nepodléhal korupci a nelegálnímu jednání, – nebál se podnikat a vést účetnictví samostatně, – řídil se platnou legislativou a při vedení účetnictví a při podnikání dodržoval podnikatelskou etiku, – pracoval s odbornou literaturou, – správně a přesně se vyjadřoval a používal odbornou terminologii, – sebou nenechal manipulovat, ale kriticky si tvořil vlastní úsudek, – jednal zodpovědně a za svá rozhodnutí přijímal odpovědnost, – akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání v oboru účetnictví a orientaci v měnícím se tržním prostředí, – vždy zvažoval nejen ekonomickou stránku věcí, ale i dopad na společnost, a

	<p>životní prostředí apod.</p> <p>Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Účetnictví jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> -metoda výkladu, -práce s odbornou literaturou, -rozhovor, skupinová diskuse, -řešení příkladů, -práce na PC, -ústní opakování a procvičování příkladů. <p>Skupinové a individuální konzultace žáků s vyučujícím při vyhledávání informací, zpracovávání vlastních projektů.</p> <p>Skupinové vyučování při výkladu, procvičování formou praktických cvičení</p> <p>Odborná praxe v reálných firmách, odborné exkurze.</p>
Hodnocení žáků:	<p>Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – teoretické zvládnutí základních účetních pojmů, – aplikaci teoretických znalostí při účtování účetních případů, – pečlivost a přesnost při vedení účetní evidence, – samostatný a aktivní přístup, – hloubku porozumění učiva, – umění pracovat soustavně a samostatně, – schopnost promítat aktuální změny do dříve probraného učiva <p>-krátké učitelské testy úzce zaměřené k učivu</p> <p>-ústní a písemné zkoušení</p> <p>-důraz při klasifikaci bude kladen na:</p> <ul style="list-style-type: none"> -aktivní přístup žáků, aktivita studentů -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi <p>Samostatná práce – prezentace</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Kompetence k řešení problémů</u></p> <p>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák – objasní význam a úlohu účetnictví při řízení podniku – uvede předpisy upravující účetnictví – vysvětlí zásady, které jsou při vedení účetnictví uplatňovány	- Úvod do předmětu a seznámení s učivem 1. Podstata a význam účetnictví - vymezení účetnictví - podstata a význam účetnictví - podstata a význam daňové evidence - právní úprava účetnictví - právní úprava daňové evidence - účetní zásady a principy - základy ekonomické statistiky
– vysvětlí význam účetní dokumentace – klasifikuje jednotlivé doklady – ověřuje jejich náležitosti – vyhotoví, zkontroluje a opraví účetní doklady – zajišťuje oběh, archivaci dokladů	2. Účetní doklady - podstata a význam dokumentace - druhy účetních dokladů - náležitosti účetních dokladů - vyhotovení dokladů - kontrola dokladů - oběh dokladů - oprava dokladů
- vysvětlí základní pojmy - vyhledá informace k jednotlivým daním - vypočítá daň dle aktuálního sazebníku - sleduje vývoj DPH	3. Daňová soustava - základní pojmy (plátce, poplatník, zdaňovací období) - daň z příjmů FO a PO - silniční daň - darovací a dědická daň - daň z převodu nemovitostí - daň z nemovitosti - DPH - spotřební daň
– definuje majetek, klasifikuje jej a popíše způsoby pořízení a vyřazení majetku – stanoví způsoby ocenění majetku – vypočítá daňové odpisy – objasní význam a postup provádění kontroly majetku a nutnost provádění inventarizační činnosti	4. Majetek podniku - pojem aktiva a pasiva - definice, význam a pojem rozvaha - dlouhodobý majetek (hmotný, nehmotný, finanční) - oběžný majetek (zásoby, krátkodobý finanční majetek, pohledávky) - inventura a inventarizace majetku - způsoby pořízení majetku - způsoby vyřazení majetku - způsoby ocenění majetku
– definuje účet jako základ účetnictví – klasifikuje účty – aplikuje základní účetní zásady	5. Základy účtování - účetní osnova pro podnikatele - účet – podstata a forma

při účtování – orientuje se v účtové osnově	- rozvahové účty - podvojný účetní zápis - výsledkové účty - syntetická a analytická evidence - účetní knihy
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák – charakterizuje a klasifikuje zásoby – popíše postup při pořízení a spotřebě zásob – vyčíslí a zaúčtuje inventarizační rozdíly – účtuje reklamace – vysvětlí postup účtování zásob na konci účetního období – objasní rozdíly účtování zásob způsobem A a B – účtuje běžné účetní případy ze zásob dle účtového rozvrhu	1. Účtování zásob - charakteristika a členění zásob - pořízení a prodej zásob - inventarizační rozdíly zásob - základní účtování materiálu a zboží
– vysvětlí možnosti platebního styku – účtuje na základních finančních účtech běžné účetní případy dle účtového rozvrhu – provádí účtování převodů peněz – aplikuje teoretické poznatky o inventarizaci a účtuje inventarizační rozdíly – je seznámen s účtováním valut	2. Účtování na finančních účtech - pokladna - běžný účet - peníze na cestě - inventarizační rozdíly
– klasifikuje jednotlivé náklady a výnosy – objasní základní zásady účtování na výsledkových účtech – vysvětlí časové rozlišení a zaúčtuje – vypočítá výsledek hospodaření – zaúčtuje výsledek hospodaření, objasní jeho rozdělení a použití – účtuje běžné účetní případy na nákladových a výnosových účtech dle účtového rozvrhu	3. Náklady a výnosy - klasifikace nákladů a výnosu - zásady účtování nákladů a výnosu - výsledek hospodaření (pojem, typy a výpočet)
Celkem	33 hod.

Učební osnova předmětu MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU

Název vyučovacího předmětu:	MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem části předmětu věnované problematice marketingu je poskytnout studentům takový souhrn vědomostí a dovedností, aby chápali marketing jako konkrétní filosofii podnikání orientovanou na trh, resp. jako nástroj podnikatelského řízení. Jsou vedeni, aby si uvědomovali, jakým způsobem lze zajistit podniku dlouhodobý odbyt výrobků a služeb, a tím úspěšnost jeho činnosti, která musí být vždy založena na spokojenosti zákazníků.
Charakteristika učiva:	Marketing poskytuje soustavu dovedností z tohoto oboru tak, aby je studenti dokázali aplikovat ve své budoucí praxi. Součástí aplikace učiva je rozvoj rozumové stránky osobnosti, utváření a rozvíjení kolektivního soužití, odpovědnosti, svědomitosti a samostatnosti v rozhodování. Cílem části předmětu věnované problematice marketingu je poskytnout takový souhrn vědomostí a dovedností, aby chápali marketing jako konkrétní filosofii podnikání orientovanou na trh, resp. jako nástroj podnikatelského řízení. Seznámí se se základními pojmy, s marketingovými podnikatelskými koncepcemi a jednotlivými marketingovými nástroji. Poznají rozdíl v marketingu služeb, konkrétně pak v cestovním ruchu. Naučí se sestavit marketingový plán, provést průzkum trhu a zhodnotit jeho výsledky. Seznámí se také se SWOT analýzou a možnostmi jejího praktického využití. Naučí se využívat znalosti psychologie nabídky, všimnout si vlivů působících na zákazníka a vyhodnocovat chování prodejců.
Metody a formy výuky:	Ve vyučovacím předmětu Marketing se upřednostňuje skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti, které se uplatní především při interpretaci výsledků řešení zpracovávaných úkolů. Pravidelně jsou také zařazovány aktuální informace, rozhovory či samostatná vystoupení na aktuální téma. Používány jsou i prostředky výpočetní techniky.
Hodnocení žáků:	Klasifikace studentů vychází z Klasifikačního řádu školy. Znalosti se prověřují průběžně testem (hodnoceným známkami), který je zaměřen na teoretické i praktické dovednosti. Součástí klasifikace studenta je i ohodnocení zpracování samostatných úkolů, které vypracovávají buď jednotlivě, nebo ve skupině. Hodnocena je i aktivita při výuce. -krátké testy úzce zaměřené k učivu -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých,

	<p>-praktickou aplikaci teoretických znalostí. -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi</p>
<p>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Kompetence k řešení problémů</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u> Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - definuje pojem marketing a ilustruje jeho význam pro podnik, objasní co je marketing - pojmenuje základní historii - dokáže vyprávět o vývoji marketingu 	1. Úvod do marketingu <ul style="list-style-type: none"> - pojem, definice marketingu - význam marketingu - základní pojmy marketingu - potřeby a přání - vývoj a historie marketingu - hlavní účastníci marketingu - poslání, mise
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje základní marketingové koncepce 	2. Marketingové koncepce <ul style="list-style-type: none"> - výrobní - výrobní - prodejní - marketingová - společenská
<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje SWOT analýzu - analyzuje marketingové prostředí - seznamuje se s přístupem konkurenčních firem - vyhodnocuje jejich silné a slabé stránky - analyzuje konkurenci, dodavatele i odběratele 	3. Marketingové analýzy <ul style="list-style-type: none"> - analýza vnitřního prostředí: - analýza SWOT - Bostonská matice - analýza vnějšího prostředí: - analýza konkurence - analýza dodavatelů - analýza odběratelů - metoda ABC – Paretto analýza
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - definuje výrobek a službu - vysvětlí úroveň výrobku - určí u konkrétního výrobku fáze životního cyklu a odhadne vhodná opatření pro tyto fáze - popíše odlišnosti služeb - formuluje specifické charakteristiky služeb v cestovním ruchu 	1. Produkt, služba <ul style="list-style-type: none"> - definice produktu, služby - složky produktu, služby v rámci marketingového mixu (jádro, obaly) - životní cyklus výrobku
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem cena a její význam, přiřadí vhodnou cenovou politiku - rozpozná metodu tvorby ceny a stanoví vhodnou úroveň ceny 	2. Cena <ul style="list-style-type: none"> - tvorba ceny, metody stanovení ceny: - nákladově orientovaná - cena orientovaná na poptávku - cena stanovená v závislosti na konkurenci

	<ul style="list-style-type: none"> - cena podle vnímání hodnoty zákazníkem - cenová politika - faktory ovlivňující stanovení ceny - propagační formy cen – diskriminační ceny, cenové redukce
<ul style="list-style-type: none"> - definuje pojem propagace, interpretuje jednotlivé způsoby - definuje distribuci a její význam - na příkladech ukáže možné prodejní cesty - posoudí vhodnost užití mezičlánků - vybere vhodný typ distribuční cesty - rozlišuje výhody a nevýhody jednotlivých typů distribučních cest 	3. Distribuce <ul style="list-style-type: none"> - prodejní cesty - typy a funkce distribučních cest - vztahy s veřejností
<ul style="list-style-type: none"> - objasní pojem propagace - aplikuje vhodný způsob propagace pro určitý produkt - charakterizuje public relations - posoudí dopady publicity - navrhne vhodný reklamní prostředek - aplikuje nástroje podpory prodeje 	4. Propagace <ul style="list-style-type: none"> - reklama - podpora prodeje - osobní prodej - přímý marketing - ústně šířená pověst - publicita - samostatná práce – vytvoření marketingového mixu fiktivní či existující firmy
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje rozšířený marketingový mix a popíše jednotlivé složky - pojmenuje a charakterizuje části marketingového mixu - sestaví marketingový mix 	5. Rozšířený marketingový mix <ul style="list-style-type: none"> - people - processes - physical evidence - ostatní složky marketingového mixu
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojmy - zná význam a důsledky ve vedení marketing. strategií - orientuje se v různých možnostech marketing. strategií 	1. Marketingové strategie <ul style="list-style-type: none"> - definice a charakteristika marketingových strategií - strategie zaměřené na trh - strategie proniknutí na trh - strategie rozvoje trhu - strategie rozvoje produktu - strategie diversifikace - strategie tržního vůdce - strategie tržního vyzyvatele - strategie následovatele - strategie obsazování tržních výklenků - strategie nákladového vůdcovství

	<ul style="list-style-type: none"> - strategie diferenciacce - strategie koncentrace
<ul style="list-style-type: none"> - objasní pojem segmentace trhu - charakterizuje tržní zacílení a tržní umístění 	2. Segmentace trhu <ul style="list-style-type: none"> - segmentace - typy segmentů - zacílení - umístování
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje marketingový výzkum - sestavuje marketingový výzkum a zhodnocuje jeho výsledky - vysvětluje význam marketingového výzkumu - samostatně sestavuje marketingový plán - provede jednoduchý průzkum trhu - vypracuje závěry z jednotlivých průzkumů - objasní význam marketingového výzkumu 	3. Marketingový výzkum <ul style="list-style-type: none"> - kroky a postup marketingového výzkumu - průzkum trhu: - rozhovor - dotazování - pozorování - experiment - statistický výzkum - predikce budoucího vývoje - marketingový plán
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí MIS - orientuje se v možnostech využití MIS - využívá systému MIS 	1. Marketingový informační systém <ul style="list-style-type: none"> - pojem a definice - význam MIS - vnitřní MIS - marketingový zpravodajský systém - výzkumný systém - podpůrný subsystém
<ul style="list-style-type: none"> - specifikuje jednotlivé faktory ovlivňující chování spotřebitele - rozlišuje kupní role spotřebitele - orientuje se v chování spotřebitelů 	2. Chování spotřebitele <ul style="list-style-type: none"> - Maslowova pyramida potřeb Faktory ovlivňující chování spotřebitele: <ul style="list-style-type: none"> - kulturní - sociální - osobní - psychologické Kupní role: <ul style="list-style-type: none"> - iniciátor - ovlivňovatel - rozhodovatel - kupující - uživatel Typy chování spotřebitele <ul style="list-style-type: none"> - komplexní - redukční

	<ul style="list-style-type: none"> - zvykové - rozmanitostní
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže vhodně formulovat cíle a strategie mark. plánování - vysvětlí cíle a strategie - vytvoří vhodný plán - zvládá realizaci a kontrolu plánu 	3. Proces marketingového plánování <ul style="list-style-type: none"> - obchodní poslání - analýza vnějšího a vnitřního prostředí - formulování cíle - formulování strategie - vytvoření programu – stanovení odpovědnosti a pravomocí - realizace - kontrola
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu MANAGEMENT V CESTOVNÍM RUCHU

Název vyučovacího předmětu:	MANAGEMENT V CESTOVNÍM RUCHU
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem části věnované managementu je získat znalosti úspěšného řízení organizace a seznámit se s manažerskými funkcemi (činnostmi). Studenti jsou vedeni k uvědomění si, že cílem managementu je posílit veškeré procesy, pomocí nichž pracovníci na svých pracovištích podají nejlepší výkony a v konečném důsledku pozitivně přispějí k ekonomickému růstu a celkovému úspěchu organizace.
Charakteristika učiva:	V části věnované problematice managementu se studenti naučí zaujímat určité postoje při výkonu řídicí práce, osvojit si úkoly manažera a požadavky na jeho osobnost. Zajistit, aby žáci ovládali základní pojmy z oblasti managementu. Zvýšit u žáků jejich komunikační schopnosti. Zorientovat žáky na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu a seznamovat je s alternativami a možnostmi dalšího uplatnění při manažerských funkcích. Vést žáky k vytváření vlastních prezentací. Prohlubovat u žáků aktivní sebe řízení.
Metody a formy výuky:	Ve vyučovacím předmětu Management se upřednostňuje skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti, které se uplatní především při interpretaci výsledků řešení zpracovávaných úkolů. Pravidelně jsou také zařazovány aktuální informace, rozhovory či samostatná vystoupení na aktuální téma. Používány jsou i prostředky výpočetní techniky.
Hodnocení žáků:	Klasifikace studentů vychází z Klasifikačního řádu školy. Znalosti se prověřují průběžně testem (hodnoceným známkami), který je zaměřen na teoretické i praktické dovednosti. Součástí klasifikace studenta je i ohodnocení zpracování samostatných úkolů, které vypracovávají buď jednotlivě, nebo ve skupině. Hodnocena je i aktivita při výuce. -krátké testy úzce zaměřené k učivu -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí. -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi
Přínos předmětu pro rozvoj	<u>Klíčové kompetence</u> <u>Kompetence k učení</u> <u>Kompetence k řešení problémů</u>

klíčových kompetencí a průřezových témat:	Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie
--	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem management; - vysvětlí pojem destinace; 	1. Úvod do managementu <ul style="list-style-type: none"> - pojem management - podstata managementu - význam managementu - historie a vývoj managementu - management destinací
<ul style="list-style-type: none"> - provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění; - charakterizuje trh práce ve službách, popíše možnosti a metody získávání pracovníků pro služby; 	2. Plánování <ul style="list-style-type: none"> - plánování odbytu - plánování zásob - plánování počtu pracovníků - plánování výroby
<ul style="list-style-type: none"> - vytvoří typový příklad organizační struktury firmy; - vysvětlí základní pojmy organizování - rozpozná rozdíl struktur - vysvětlí hierarchii organizování 	3. Organizování <ul style="list-style-type: none"> - pojem organizace - pojem organizování - organizační struktura firmy: <ul style="list-style-type: none"> - liniová - liniově štábní - funkcionální - strmá - plochá - vztahy podřízenosti a nadřízenosti - výhody a nevýhody organizačních struktur - tvorba organizační struktury - organizační formy: <ul style="list-style-type: none"> - průkopnická - maticová - byrokratická
<ul style="list-style-type: none"> - uvede na příkladu rozhodovací metody; - vysvětlí základní rozdíly rozhodování - volí vhodné způsoby rozhodování - vysvětlí pojem podnikatelská rizika 	4. Rozhodování <ul style="list-style-type: none"> - pojem rozhodování - rozhodovací proces: <ul style="list-style-type: none"> - za jistoty - za rizika - za nejistoty - typy rozhodovacích problémů - podnikatelská rizika
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle)	Tematický celek
-----------------------------------	------------------------

Kompetence	(obsah učiva)
Žák: - vysvětlí základní úrovně managementu - charakterizuje úrovně managementu - vysvětlí rozdíly, výhody a nevýhody	1. Úrovně managementu - top management - taktický management - operativní management - charakteristika jednotlivých úrovní - výhody a nevýhody jednotlivých úrovní
- orientuje se v základních stylech vedení - charakterizuje jednotlivé styly - vysvětlí rozdíly, výhody a nevýhody	2. Vedení lidí - význam vedení lidí - důležitost vedení lidí - postoje ve vztazích s druhými - styl vedení lidí: - byrokratický - autoritativní - demokratický - liberální - styly řízení manažera - chyby ve vedení lidí
- hodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů; - vysvětlí základní pojmy v motivaci - charakterizuje jednotlivé metody - vysvětlí rozdíly, výhody a nevýhody - je schopen navrhnout vlastní motivační metody a prostředky k dosažení cíle	3. Motivace lidí - pojem motivace - význam motivace - teorie motivování: - metoda cukru a biče - teorie X a Y - Maslowova teorie potřeb - vnitřní a vnější motivace - pojem stimulace - typy motivačních prostředků - vliv motivačních prostředků na motivaci
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: - vysvětlí části procesu řízení, popíše jejich funkci; - vysvětlí strategické řízení a jeho možnosti - formuluje strategii - navrhuje analýzu řízení	1. Strategické řízení - stanovení cílů - analýza - zhodnocení - formulace strategie - realizace strategie - kontrola
- orientuje se v druzích cílů - navrhuje jednotlivé reálné cíle pro konkrétní firmu - zná faktory, které mohou ovlivnit dosažení cíle	2. Firemní cíle - druhy cílů - formulace vrcholových strategických cílů - proces stanovení cílů

	<ul style="list-style-type: none"> - faktory působící na cíle (schopnost manažera, zdroje, vztahy, prostředí, vývoj) - typologie tvorby a zadávání podnikatelských cílů (top-down, od zdola nahoru, ...) -
<ul style="list-style-type: none"> - na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a z výsledků vyvodí závěry; - na příkladu uvede využití výsledků finanční analýzy hospodaření k řízení; 	3. Analýzy managementu <ul style="list-style-type: none"> - marketingový mix - SWOT analýza - Bostonská matice - analýza a prognóza poptávky - analýza okolí firmy a konkurence - strategická mezera - životní cyklus trhu a výrobku
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve finančních ukazatelích - seznámí se základy finanční gramotnosti 	1. Finanční ukazatele <ul style="list-style-type: none"> - rentabilita - likvidita - aktivita - zadluženost
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve statistikách cestovního ruchu, - zná význam satelitního účtu cestovního ruchu; - na příkladu uvede způsob vytváření partnerství; - je schopen navrhnout hlavní základy projektu - orientuje se v analýzách trhu - orientuje se v možnostech nabízených trhem práce 	2. Podnikatelský projekt <ul style="list-style-type: none"> - založení společnosti (právní forma, společníci, vklady, základní jmění) - hlavní záměr projektu (zaměření projektu, popis výrobků, produkce) - rozbor trhu (analýzy, charakteristika spotřebitelů, uvedení výrobku na trh, propagace) - potřeba investic (rozsah, harmonogram, žádosti o úvěr) - výrobní kapacita, zajištění výroby - pracovní síly (kvalifikace, odměňování) - náklady, výnosy, hospodářský výsledek - partnerství subjektů v cestovním ruchu - satelitní účet cestovního ruchu, jeho význam
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu DĚJINY KULTURY

Název vyučovacího předmětu:	DĚJINY KULTURY
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	132
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Obecným cílem je výchova přemýšlivého člověka, který získá pozitivní postoj k historii, který bude umět používat dějiny kultury v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).</p> <p>Obecným cílem vyučovacího předmětu Dějiny kultury je naučit žáky vnímat kontinuitu vývoje umění s vývojem společenského života.</p> <p>Předmět rozvíjí kulturně-historické myšlení žáků, posiluje jejich historické vědomí, národní hrdost a multikulturní smýšlení a učí je využívat získané vědomosti v cestovním ruchu.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Žáci si osvojují dovednosti jednoduché reálné situace, vyhodnocují výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (odborná literatura, internet), dále k dovednosti orientovat se v historii z historickém textu, porozumět zadání, kriticky vyhodnotit získané informace.</p> <p>Obsah učiva Dějin kultury je rozložen do 3. a 4. ročníku studia. Vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa.</p> <p>Podstatou vyučování je zprostředkovat žákům poznání hlavních vývojových etap světové i domácí kultury v kontextu dějin lidstva, učit je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci produktu a průvodcovské činnosti.</p> <p>Žáci se seznámí s vývojovými etapami a jejich styly, s významnými díly a jejich představiteli. Žáci budou vedeni ke sledování významných kulturních a společenských akcí.</p>
Metody a formy výuky:	Při výuce Dějiny kultury je většinou volena metoda výkladu nebo řízeného rozhovoru spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků. V případě potřeby žáka je volen individuální přístup.
Hodnocení žáků:	<ul style="list-style-type: none"> -krátké učitelské testy úzce zaměřené k učivu -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí. -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi
Přínos předmětu pro	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p>Kompetence k učení</p>

rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Kompetence k řešení problémů</u> Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie
---	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p><u>Žák:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše funkci kultury ve společnosti - objasní vztah historie a cestovního ruchu - popíše vhodné společenské chování v dané situaci - orientuje se v nabídce kulturních institucí - samostatně vyhledává informace v této oblasti - objasní význam ochrany kulturních památek - porovná typické znaky hlavních evropských kulturních okruhů - porovná typické znaky kultury hlavních národností na našem území i kultury lidové - respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití 	<p>1. Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> - definice pojmu, prvky a složky kultury - oblasti kulturního života - společenská kultura jako důležitá složka kultury - kulturní instituce v ČR a regionu, práce s informacemi - kulturní instituce v Evropě a mimo Evropu, práce s informacemi - ochrana kulturních památek - estetika - kořeny evropské kultury (antika, křesťanství) - kulturní okruh západní - kulturní okruh slovansko-pravoslavný - židovská kultura - kultura hlavních národností v České republice - lidová kultura v České republice, hlavní národopisné oblasti - národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na způsob komunikace
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných - navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů - samostatně vyhledává informace v této oblasti - připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) 	<p>Charakteristika turisticky významných destinací v České republice</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hlavní město Praha – Středočeský kraj – Pardubický kraj – Královéhradecký kraj – Liberecký kraj – Ústecký kraj – Karlovarský kraj – Plzeňský kraj – Jihočeský kraj – Kraj Vysočina – Jihomoravský kraj – Olomoucký kraj – Zlínský kraj – Moravskoslezský kraj – Litoměřicko

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje nejvýznamnější evropské kulturní památky, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných - navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů - samostatně vyhledává informace v této oblasti - připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) 	<p>Kulturně-historická charakteristika turisticky významných destinací v Evropě</p> <ul style="list-style-type: none"> – Velká Británie, Irsko – Francie, Monako – Španělsko, Portugalsko, Andorra – Nizozemí, Belgie, Lucembursko – Německo – Rakousko, Švýcarsko, Lichtenštejnsko – Itálie, Vatikán, San Marino – Polsko, Litva, Lotyšsko, Estonsko – Dánsko, Švédsko, Norsko, Finsko, Island – Slovensko – Maďarsko, Rumunsko, Bulharsko, Slovinsko, Chorvatsko, Srbsko, Bosna a Hercegovina, Černá Hora, Kosovo, Makedonie, Albánie – Řecko, Malta, Kypr – Bělorusko, Ukrajina, evropská část Ruska
<p>velmi stručně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - porovná typické znaky hlavních mimoevropských kulturních okruhů - respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití 	<p>Mimoevropské kulturní okruhy</p> <ul style="list-style-type: none"> – kulturní okruh konfuciánský – kulturní okruh japonský – kulturní okruh islámský – kulturní okruh hinduistický – kulturní okruh latinskoamerický – kulturní okruh africký – národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na způsob komunikace
<p>stručně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje nejvýznamnější mimoevropské kulturní památky, pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných - navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů - samostatně vyhledává informace v této oblasti - připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) 	<p>Kulturně-historická charakteristika turisticky významných mimoevropských destinací</p> <ul style="list-style-type: none"> – severní Afrika – Přední východ – Indie, Nepál – Čína – Tibet, Bhútán, Střední Asie, asijská část Ruska – Japonsko, Korea – jihovýchodní Asie – USA – Střední Amerika – Jižní Amerika – Austrálie, Oceánie

	– Afrika
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - definuje vybrané pojmy umění - rozliší uměleckou a užitkovou architekturu - seznámí se se základními tektonickými prvky – konstrukčně důležité (podlaha, stěna, klenutý strop, pilíř, sloup, štít, kopule, sedlová střecha) - rozezná zdobné prvky (hlavice sloupů, římsy, polosloupky, atlanti, reliéfy, sgrafita) - rozezná rozdíly v plastice (sousoší, jezdecká socha, socha, busta, torzo, reliéf) - rozpozná malbu, grafiku a kresbu (figurální, zátiší, krajinu, portrét) - umí zařadit určité techniky do užitého umění (textil, keramika, porcelán, sklo, užitá grafika, umělecká vazby knih, nábytek, řezbářství, umělecké kovářství) 	<p>Základní pojmy teoretického umění</p> <ul style="list-style-type: none"> - Druhy výtvarného umění - Architektura - Sochařství - Malířství - Užitě umění
<ul style="list-style-type: none"> - zařadí do chronologického rámce a charakterizuje konkrétní kulturu, styl nebo umělecký sloh - samostatně vyhledává informace v této oblasti - připraví výklad o stylech, slozích, obdobích dějin kultury pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) 	<p>Hlavní vývojové etapy a styly, významná díla a jejich představitelé</p> <ul style="list-style-type: none"> -periodizace umění -umění pravěku -umění staroorientálních států -umění klasických států -umění románské, byzantské, islámské -umění gotické -umění renesance -umění baroka a rokoka -umění klasicismu -umění romantismu – umění 2. poloviny 19. století (realismus, novoromantismus, impresionismus, postimpresionismus, symbolismus, secese) – umění 1. poloviny 20. století – umění 2. poloviny 20. století – umění současné – umělecké styly památek Litoměřic

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže se orientovat v různých stylech - rozezná rotundu od basiliky - dokáže charakterizovat románský sloh - zná pojem sdružená okna, apsida 	Výtvarné styly Románské umění <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika slohu - vznik slohu - sochařství - malířství - rotundy - baziliky - hrady
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší gotický sloh od románského - dokáže charakterizovat gotický sloh, - rozezná jednotlivá období gotiky - zná pojem křížová klenba, lomený oblouk, vnější opěrný systém, sklomalby, štíhlá vysoká lomená okna 	Gotické umění <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika slohu - vznik slohu - členění gotiky: raná, zralá, pozdní - sochařství - malířství
<ul style="list-style-type: none"> - pochopí naturalistické prvky v paleolitických výtvorech - vyústění abstrakce do geometrické grafické formy neolitu - rozezná egyptskou architekturu, umění Mezopotámie, Krétské – minojské umění, Mykénské umění, Řecké a Římské umění - pochopí význam slova Antika 	Pravěk, Egypt, Mezopotámie, Řecko, Řím <ul style="list-style-type: none"> - architektura - sochařství - malířství
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže charakterizovat renesanční sloh, odliší jej od románského a gotického - zná pojem sloupové arkády, sgrafita, kopule, portál, freska - rozezná gotické, renesanční a románské stavby 	Renesance <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika slohu - vznik slohu - architektura - sochařství - malířství
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže charakterizovat barokní sloh - rozliší stavby románského, gotického a renesančního od barokního - zná pojem morové sloupy, štuková výzdoba, plastické stropní malby, polychromie soch 	Baroko <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika slohu - vznik slohu - architektura - sochařství - malířství
<ul style="list-style-type: none"> - dokáže rozpoznat směry - seznámí se se světovými díly významných umělců 19. stol. 	Rokoko, Klasicismus, Romantismus, Realismus <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika slohu - vznik slohu - architektura - malířství Evropská malba a plastika 19. stol. <ul style="list-style-type: none"> - Goya, Delacroix, Damuier, Courbet, - Peredvižnici

- rozezná figurální malbu od krajinomalby	České umění 19. stol. - Josef Mánes, - Josef Navrátil, - Kvido Mánes, - Karel Purkyně, - Adolf Kosárek, - Antonín Chitussi
- zná české umělce, kteří se podíleli na výzdobě ND	Generace ND - Josef Zítek - J. V. Myslbek, B. Schnirch, A. Wagner, M. Aleš, Fr. Ženíšek, V. Hynais, V. Brožík, J. Mařák, Jan Štursa
- seznámeni se s světovými i našimi impresionisty	Impresionismus ve světě a u nás - vznik směru v malbě a sochařství - postimpresionismus v malbě
- světoví umělci: P. Picasso, Marinetti, Salvator Dali	Kubismus, Futurismus, Dadaismus, Surrealismus ve světě
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU

Název vyučovacího předmětu:	ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	396
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Žáci získají ekonomicko-geografický přehled o ČR, znají turistické atraktivity a jejich zastoupení v ČR, získají ekonomicko-geografický přehled o Evropě, znají turistické atraktivity a jejich zastoupení v Evropě, mají základní geografické a ekonomickopolitické znalosti světa s ohledem na využití v ČR. Umí využívat získaných zeměpisných znalostí při své praktické činnosti, znají globální problémy lidstva a jsou si vědomi důležitosti mezinárodní spolupráce při jejich řešení.</p> <p>Chápu ČR jako součást Evropské unie a dokáží využít znalostí o Evropské unii v kontextu s cestovním ruchem.</p> <p>Cílem je:</p> <ul style="list-style-type: none"> -motivovat žáky k prožitkům týkajících se přírodních a kulturních faktorů včetně ochrany a zlepšování životního prostředí a k chápání globálních problémů světa -prohlubovat u žáků osobnostní, národnostní a občanskou identitu, jejich připravenost tuto identitu chránit, ale současně také respektovat identitu jiných občanů -prohlubovat hrdost na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu v kontextu cestovního ruchu.
Charakteristika učiva:	<p>Žáci si osvojují dovednosti jednoduché reálné situace, vyhodnocují výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (odborná literatura, internet), dále k dovednosti orientovat.</p> <p>Učivo je vybráno ve vztahu k profilu absolventa, je složeno ze zeměpisných témat týkajících se místního regionu, České republiky, Evropy a mimoevropských regionů.</p> <p>Největší důraz se klade na praktické geografické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi úspěšně se uplatnit na trhu práce.</p> <p>Podstatou vyučování je zprostředkovat žákům poznání různých lokalit ze světa i České republiky, učit je pracovat s informacemi a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky, propagaci produktu a průvodcovské činnosti.</p> <p>Poskytnout žákům informace o regionálním rozložení současného ČR v ČR a v Evropě, ale i mimoevropských regionech. Žáci by si měli osvojit specifickou zeměpisnou látku, která si všímá především rozmístění turistických a rekreačních oblastí a lokalit. Učivo vychází z RVP z těchto tematických celků: zeměpis cestovního ruchu, charakteristika a stručná teorie cestovního ruchu, člověk a životní prostředí.</p>

Metody a formy výuky:	Při výuce Zeměpis cestovního ruchu je většinou volena metoda výkladu nebo řízeného rozhovoru spojená s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a modelů. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků. V případě potřeby žáka je volen individuální přístup a to nejen při práci s mapou, odbornou literaturou, atlasy, katalogy, encyklopediemi atp. Dále je ve velké míře využívána výpočetní technika, interaktivní projektory, mapy na internetu. Žáci samostatně využívají a vyhledávají pomocí PC.
Hodnocení žáků:	<ul style="list-style-type: none"> -krátké učitelské testy úzce zaměřené k učivu -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Kompetence k řešení problémů</u></p> <p>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák: - seznámí se s bezpečnostními předpisy - orientuje se v řízení bezpečnosti práce - seznámí se s pracovněprávní problematikou BOZP	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- objasní vztah geografie k ostatním vědním disciplínám - vymezí základní geografické pojmy - popíše jednotlivá kartografická zobrazení	2. Předmět a objekt geografie - geografické vědní disciplíny (fyzická geografie, socioekonomická geografie, regionální geografie, kartografie) - vesmír - planety sluneční soustavy - zeměpisné souřadnice - časová pásma - globální problémy lidstva
- objasní mechanismy cirkulace atmosféry a její důsledky pro vytváření klimatických páسů - popíše, jak oceány a moře ovlivňují počasí a podnebí nad kontinenty - vymezí základní klimatické pásy na mapě světa - charakterizuje projevy větru v přírodě - definuje rozdíl mezi podnebím a počasím - vysvětlí, jakým způsobem člověk ovlivňuje atmosféru - nakreslí model cirkulace atmosféry	3. Přírodní sféry Země: Atmosféra - složení atmosféry - atmosférické fronty - globální cirkulace - meteorologické prvky a jevy - počasí a podnebí - klimatické pásy na zemi - ozonová vrstva - ozonová díra - skleníkový efekt - cirkulace větru - globální oteplování - znečištění ovzduší - teplotní inverze
- porovná složení a strukturu jednotlivých zemských sfér - vysvětlí původ zemětřesení a sopečné činnosti, označí tyto oblasti na mapě světa - charakterizuje krasové oblasti, orientuje se v jejich rozmístění ve světě - popíše geomorfologické útvary, uvede konkrétní příklady	4. Litosféra - složení a struktura Země - zemské sféry - zemětřesení - vulkanismus - Richteroва stupnice - krasové jevy - geomorfologie

	<ul style="list-style-type: none"> - rozhraní litosférických desek a doprovodné jevy - desková tektonika - vznik, tvar a poloha největších pohoří - tvary oceánského dna - zvětrávání a eroze - struktura a vlastnosti hornin - geologický vývoj ČR
<ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí využitelnost různých druhů vod - orientuje se na mapě světa a zařadí řeky a vodní plochy správně do příslušného území 	5. Hydrosféra <ul style="list-style-type: none"> - vliv lidské činnosti na hydrosféru - vodstvo pevnin - světový oceán - hydrografie - hydrologie - oceánografie - limnologie a další - chemické a fyzikální vlastnosti mořské vody - znečištění světového oceánu - vzestup hladiny oceánu vlivem globálního oteplování - ekonomický a dopravní význam oceánu - geneze jezer a jejich funkce v krajině - rybníky - zásobování obyvatelstva pitnou vodou - odpadní vody - regulace řek - hydrogeologická klasifikace pramenů
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v půdních druzích a typech - zhodnotí využitelnost různých druhů půd - orientuje se na mapě světa a dokáže správně zařadit horninové celky - ví, co ohrožuje půdní fond - zná rizika přírodních živlů 	6. Pedosféra <ul style="list-style-type: none"> - půdní druhy - půdní typy - pedogeneze - změna půdního profilu s nadmořskou výškou - pedologie - pedogeografie a další - ohrožení půdy
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje podnebné pásy na Zemi a na mapě ukáže jejich rozsah - zdůvodní, proč se v dané oblasti pěstují dané plodiny - podle mapy klimatických poměrů popíše typické teploty a srážky v průběhu roku v jednotlivých podnebných pásích - popíše charakteristické znaky jednotlivých krajin 	7. Biosféra <ul style="list-style-type: none"> - tropické deštné pralesy - savany - pouště - lesy mírného pásu - tajga - velehorská vegetace - polární oblasti

- na základě znalostí o podnebných pásech doporučí vhodný termín dovolené v těchto pásech	- planetární členění biosféry - biosféra a člověk - ochrana životního prostředí
Celkem	99 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> - používá dostupné kartografické produkty a další geografické zdroje dat a informací v tištěné i elektronické podobě - vypočte skutečnou vzdálenost podle měřítka mapy - vytváří a využívá vlastní schémata a mapy pro orientaci v konkrétním území - orientuje se na mapě, zakreslí do mapy základní zadané pojmy, popíše slepou mapu - používá s porozuměním vybranou geografickou, topografickou a kartografickou terminologii 	1. Znázornění Země na mapách <ul style="list-style-type: none"> - mapy a jejich měřítko - obsah map - druhy map - čtení map - sestavování map - orientace na mapě – slepé mapy - práce s turistickými mapami - turistické regiony - odborné texty – práce s informacemi
<ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí na příkladech dynamiku vývoje obyvatelstva na Zemi - zhodnotí geografické, demografické a hospodářské aspekty působící na chování, pohyb, rozmístění a zaměstnanost obyvatel - analyzuje hlavní rasová, etnická, jazyková, náboženská, kulturní a politická specifika - na základě znalostí o náboženství charakterizuje, čím je daná země lákavá pro turisty - popíše mapu jazyků světa 	2. Socioekonomická geografie <ul style="list-style-type: none"> - územní rozložení obyvatelstva - vývoj světové populace - struktura populace - kulturní regiony světa - jazyky světa - venkovské osídlení, města
<ul style="list-style-type: none"> - objasní vztah geografie a cestovního ruchu - objasní kulturně politický přínos cestovního ruchu - charakterizuje ekologické aspekty v cestovním ruchu - charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál určitého regionu, uvede způsoby motivace k turistice - pracuje s odbornými texty 	3. Zeměpis cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none"> - vývojové trendy v cestovním ruchu - předpoklady rozvoje cestovního ruchu - formy cestovního ruchu podle motivace účastníka - členění cestovního ruchu podle způsobu realizace
<ul style="list-style-type: none"> - zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu - vyjmenuje významné lokality cestovního ruchu v ČR a charakterizuje jejich kulturní i přírodní podmínky - uvede nejvýznamnější památky cestovního ruchu v ČR a orientuje se v problematice jejich ochrany 	4. Zeměpis cestovního ruchu České republiky <ul style="list-style-type: none"> - památky UNESCO v ČR - ostatní památky v ČR - nejvíce turisticky navštěvované památky - přírodní rezervace ČR - chráněné krajinné oblasti ČR - hory ČR - vody ČR - nejvíce turisticky navštěvované

	přírodní oblasti
<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje nejvýznamnější kulturní památky v České republice, - pozná je a zařadí do souvislostí historických, kulturních a jiných – navrhne využití těchto památek v cestovním ruchu pro určitou skupinu klientů – samostatně vyhledává informace v této oblasti – připraví výklad o jednotlivých památkách pro konkrétní účastníky cestovního ruchu (podle jejich věkových, vzdělanostních a dalších specifik) 	5. Turisticky významné destinace v České republice <ul style="list-style-type: none"> – Hlavní město Praha – Středočeský kraj – Pardubický kraj – Královéhradecký kraj – Liberecký kraj – Ústecký kraj – Karlovarský kraj – Plzeňský kraj – Jihočeský kraj – Kraj Vysočina – Jihomoravský kraj – Olomoucký kraj – Zlínský kraj – Moravskoslezský kraj – Litoměřicko
Celkem	99 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí základní destinace cestovního ruchu – charakterizuje základní předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v daném regionu - orientuje se v mapě světa – severní Evropy - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí severní Evropy 	1. Zeměpis cestovního ruchu severní Evropy <ul style="list-style-type: none"> - Norsko - Švédsko - Finsko - Dánsko - Island - Grónsko - ostrovy severní Evropy - Litva - Lotyšsko - Estonsko
<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu – charakterizuje daný region ve vztahu k cestovnímu ruchu – vyhledá údaje na mapě – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu - orientuje se v mapě světa – jižní Evropy - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí jižní Evropy 	2. Zeměpis cestovního ruchu jižní Evropy <ul style="list-style-type: none"> -Portugalsko - Španělsko - Andorra - Monako - Itálie - Vatikán - San Marino - Malta - Řecko - Chorvatsko - země bývalé Jugoslávie

<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu – charakterizuje daný region ve vztahu k cestovnímu ruchu – vyhledá údaje na mapě – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu - orientuje se v mapě světa – západní Evropy - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí západní Evropy 	3. Zeměpis cestovního ruchu západní Evropy <ul style="list-style-type: none"> - Velká Británie - Irsko - Francie - země Beneluxu
<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu – charakterizuje daný region ve vztahu k cestovnímu ruchu – vyhledá údaje na mapě – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu - orientuje se v mapě světa – střední Evropy - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí střední Evropy 	4. Zeměpis cestovního ruchu střední Evropy <ul style="list-style-type: none"> -Německo - Polsko - Slovensko - Rakousku - Slovinsko - Švýcarsko - Lichtenštejnsko - Maďarsko
<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu – charakterizuje daný region ve vztahu k cestovnímu ruchu – vyhledá údaje na mapě – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu - orientuje se v mapě světa - východní Evropy - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí východní Evropy 	5. Zeměpis cestovního ruchu východní Evropy <ul style="list-style-type: none"> - Bělorusko - Ukrajina - Rumunsko - Moldavsko - Evropská část Ruska
Celkem	99 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje nejvýznamnější atraktivity cestovního ruchu – vyhledá údaje na mapě Ameriky - orientuje se v mapě světa – severní Ameriky - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí severní Ameriky 	1. Zeměpis cestovního ruchu Severní Ameriky <ul style="list-style-type: none"> - Kanada - USA: - východní část USA - západní část USA - ostatní území USA - Mexiko
<ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s vymezením regionů ČR - naučí se rozlišovat kategorie cestovního ruchu - seznámí se s klíčovými jednotkami cestovního ruchu - umí vymežit prostorové uspořádání typových atraktivit a aktivit cestov. ruchu JA 	2. Zeměpis cestovního ruchu Jižní Ameriky <ul style="list-style-type: none"> - Brazílie - Argentina - Chile - Peru

<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v mapě světa – jižní Ameriky - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí jižní Ameriky 	<ul style="list-style-type: none"> - Kolumbie - Venezuela - Bolívie - Karibská oblast
<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejvýznamnější přírodní i kulturní památky cestovního ruchu a - charakterizuje daný region – vyhledá údaje na mapě Austrálie a Oceánie – uvede možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu v Austrálie a Oceánie - orientuje se v mapě světa – Austrálie a Oceánie - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí Austrálie a Oceánie 	3. Zeměpis cestovního ruchu Austrálie a Oceánie <ul style="list-style-type: none"> - Austrálie - Nový Zéland - Indonésie - ostatní území Oceánie
<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje dané země ve vztahu k cestovnímu ruchu – objasní vztahy mezi historicko – politickým vývojem a současností – vyhledá údaje na mapě – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu - orientuje se v mapě světa - Asie - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí Asie 	4. Zeměpis cestovního ruchu Asie <ul style="list-style-type: none"> - problematika určení hranice mezi Evropou a Asií - Japonsko - Čína - Indie - Rusko - Filipíny - Izrael - státy v Perském zálivu - Severní a Jižní Korea - Turecko - Malajsie - Thajsko - ostatní území Asie
<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje dané země ve vztahu k cestovnímu ruchu – objasní vztahy mezi historicko – politickým vývojem a současností – vyhledá údaje na mapě Afriky – analyzuje možnosti dalšího rozvoje cestovního ruchu v Africe - orientuje se v mapě světa - Afrika - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí Afriky 	5. Zeměpis cestovního ruchu Afriky <ul style="list-style-type: none"> - Egypt - Maroko - Tunisko - JAR - Keňa - Madagaskar - ostatní vnitrozemské státy - ostatní přímořské státy - ostatní ostrovní území
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v mapě světa - orientuje se v cestovním ruchu a možnostech jednotlivých zemí 	6. Zeměpis cestovního ruchu ostatních zemí světa
Celkem	99 hod.

Učební osnova předmětu SLUŽBY V CESTOVNÍM RUCHU

Název vyučovacího předmětu:	SLUŽBY V CESTOVNÍM RUCHU
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	396
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Žáci se seznámí s odvětvím cestovního ruchu a systémem jeho řízení v České republice, v Evropě a ve světě. Osvojí si problematiku zřizování středisek cestovního ruchu v konkrétních podmínkách České republiky.</p> <p>Žáci dokáží klasifikovat služby CR, osvojí si způsoby jejich zabezpečování.</p> <p>Žáci si uvědomí hospodářský a společenský význam služeb CR v České republice. Dokáží přenést poznatky o podnikatelském prostředí, o službách v CR do jiných podnikatelských odvětví.</p> <p>Společně budou žáci pracovat v projektové vyučování. Cílem je naučit žáky práci s odborným textem, studiem odborné literatury, vyhledávání odborných informací na internetu.</p> <p>Žáci se naučí zpracovávat služby v CR do vlastních podnikatelských projektů využitelných v odvětví CR i v mnoha jiných odvětvích lidské činnosti.</p> <p>Žáci poznávají právní prostředí pro podnikání v službách v CR v České republice s aplikací i na jiná odvětví.</p> <p>Žáci objeví široký podnikatelský prostor ve službách využívání volného času lidí. Naučí se vyhledávat a používat obecné i specifické informace z mnoha zemí. Procvičí si vlastní zpracování odborných informací a jejich prezentaci v písemné nebo v audio-vizuální podobě.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Učivo obsahuje charakteristiku služeb CR, pojmy, vývoj, význam, členění, způsob řízení, organizaci a právní úpravy CR v ČR a v EU.</p> <p>Učivo je děleno do tematických celků: charakteristika CR, předpoklady rozmístění středisek CR, služby CR, je zde částečně i využití ekonomických pojmů.</p> <p>Osobnost průvodce v cestovním ruchu, vývoj a druhy průvodcovské činnosti, podmínky pro podnikání v průvodcovské činnosti, příprava průvodce před zájezdem, povinnosti průvodce v průběhu zájezdu, povinnosti průvodce po skončení zájezdu, psychologické aspekty práce průvodce, společenský protokol, řešení mimořádných situací při zájezdech. Praktické zpracování v zájezdové činnosti např. program, itinerář, kalkulace, katalog, smluvní zajištění.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Výuka probíhá formou:</p> <p>Práce s odborným textem, studiem odborné literatury, vyhledávání odborných informací na internetu.</p> <p>Skupinové a individuální konzultace žáků s vyučujícím při vyhledávání informací, zpracovávání vlastních projektů.</p> <p>Skupinové vyučování při výklady, procvičování formou praktických cvičení</p> <p>Odborná praxe v reálných firmách, odborné exkurze.</p>
Hodnocení	-krátké učitelské testy úzce zaměřené k učivu

žáků:	<ul style="list-style-type: none"> -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, aktivita studentů -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi <p>Samostatná práce – prezentace</p>
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u></p> <p><u>Kompetence k řešení problémů</u></p> <p>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – objasní základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP – zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce – dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci – uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování – uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci – poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti – uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu 	<p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
<ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v agendě cestovní kanceláře – poskytuje informace klientům o možnostech zájezdů, o možnostech dopravy a ubytování – podílí se na sestavování informačních letáků a prospektů – poskytuje doplňkové služby cestovní kanceláře 	<p>2. Charakteristika cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - postavení cestovního ruchu v národním hospodářství a EU - účastník cestovního ruchu - druhy cestovního ruchu - formy cestovního ruchu - předpoklady rozvoje cestovního ruchu - požadavky na pracovníky v cestovním ruchu - rozvoj cestovního ruchu v České republice - rozvoj cestovního ruchu ve světě - vliv EU na rozvoj cestovního ruchu - práce s projektem
<ul style="list-style-type: none"> – uvede strukturu služeb v cestovním ruchu a charakterizuje jejich komplex – zvolí požadovanou techniku poskytování jednotlivých služeb na základě charakteru této služby – dodržuje platné předpisy a právní normy na ochranu majetku a práv spotřebitele, hygieny a bezpečnosti práce a na ochranu životního prostředí – posoudí kvalitu poskytovaných služeb a volí vhodné nástroje kontroly 	<p>3. Technika poskytování služeb v cestovním ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a rozdělení služeb - zabezpečování a vyhodnocování služeb cestovního ruchu - mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb - struktura služeb cestovního ruchu
<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje cestovní kancelář a cestovní 	<p>4. Činnosti cestovní kanceláře a</p>

<p>agenturu</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše organizační strukturu a požadavky na pracovníky – navrhne vhodné segmenty pro vytvoření nabídky cestovní kanceláře podle různých forem CR – aplikuje nabídku na specifické požadavky klientů – připraví cílené propagační prodejní aktivity – vyhledá relevantní zdroje pro tvorbu produktů, posoudí, roztrídí a využije tyto informace pro tvorbu produktů – posoudí doplňkové služby CK – vytvoří produkt CK, který prezentuje s využitím marketingového nástroje – ověří a zhodnotí organizační připravenost zájezdu a jeho ekonomický výsledek – vypracuje jednoduchý projekt, který realizuje 	<p>agentury</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik a vývoj cestovních kanceláří v ČR - současná legislativa pro provoz cestovních kanceláří a cestovních agentur v ČR - činnost a poskytované služby CK a CA - klasifikace cestovních kanceláří a agentur v České republice - organizační struktura subjektu cestovního ruchu - požadavky na pracovníky - produkty cestovních kanceláří - druhy služeb poskytované subjekty cestovního ruchu, zabezpečení služeb - nabídka, prodej a realizace produktu - ostatní druhy a služby poskytované CK a CA – práce s projektem
<ul style="list-style-type: none"> – pracuje s informacemi a informačními a rezervačními systémy – poskytuje informace klientům – podílí se na realizaci rozvoje regionálního cestovního ruchu – komunikuje s obecními a městskými úřady – podílí se na sestavování informačních brožurek a prospektů – v kontaktu se zákazníky respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití 	<p>5. Turistická informační centra a střediska</p> <ul style="list-style-type: none"> – činnost turistických informačních center – kategorizace turistických informačních center, poskytované služby – informační a rezervační systémy v cestovním ruchu – partnerství regionů, měst a obcí – regionální cestovní ruch
<p>Celkem</p>	<p>99 hod.</p>

2. ročník

<p>Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence</p>	<p>Tematický celek (obsah učiva)</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základní kategorizaci stravovacích zařízení – orientuje se v zásadách zdravé výživy - orientuje se v nabídce a prodeji produktů - charakterizuje národní kuchyně a jejich zvyklosti 	<p>1. Stravovací služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika stravovacích zařízení - nabídka a prodej produktů - národní kuchyně - stravovací zvyklosti - zdravý životní styl
<ul style="list-style-type: none"> - žák se orientuje v rozdělení hotelových pokojů dle kategorií – apartmán apod. - charakterizuje hotely a ostatní kategorie turistického ubytování vč. jejich klasifikace 	<p>2. Ubytovací a další související služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - hotely - kategorie hotelových pokojů

<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v organizačních složkách hotelu a jejich fungování - orientuje se ve struktuře hotelových služeb (základní a doplňkové), v jejich náplni, funkci a koordinaci - rozdělení služeb a jejich znalost - seznámí se s druhy ubytovacích zařízení <p>Pozná jejich klasifikaci</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojí si nabídky stravování, ubytování a ost. doplňkových služeb 	<ul style="list-style-type: none"> - ostatní kategorie turistického ubytování - klasifikace ubytování v ČR a ve světě - organizace a řízení hotelů - organizace a řízení ostatních kategorií turistického ubytování - hotelové služby - náplň práce jednotlivých pracovníků - činnost recepcce - činnost recepční služby (rezervace, registrace, pošta, vzkazy, informace, objednávky) - placené a neplacené služby <p>Materiálně technická základna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ubytování - Stravování - Ostatní doplňkové služby
<ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s historií vývoje jednotlivých druhů dopravy. - pozná vliv rozvoje dopravy na rozvoj ČR, - rozlišuje a porovnává výhody a nevýhody jednotlivých druhů dopravy. - definuje materiálně technickou základnu dopravy - orientuje se v nabízených dopravních službách a v dopravních předpisech - vyhledává informace o odjezdech a příjezdech 	<p>3. Dopravní služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy a charakteristika dopravních služeb - letecká doprava - železniční doprava - silniční doprava - vodní doprava - ostatní doprava - využití dopravy pro tvorbu produktu cestovního ruchu - informace v dopravních službách - práce s projektem - možnosti cestování - letiště, přístavy - letenky, jízdenky, jízdní a letové řády
<ul style="list-style-type: none"> - je seznámen se systémem vyřizování cestovních dokladů. - orientuje se v systému cestovního pojištění a Připojištění: pojištění léčebných výloh v zahraničí, úrazové pojištění, pojištění zavazadel, pojištění storno zájezdu, havarijní pojištění vozidel, zákonné pojištění vozidel, zákonné pojištění cestovních kanceláří aj. pojistné produkty. - je seznámen se směnárenskými službami pro pobyt v cizině - orientuje se v hlavních zásadách cestovní medicíny - žáci si procvičí základní postupy řešení mimořádných a pojistných událostí, ke kterým dochází při zájezdové činnosti 	<p>4. Turistické služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - služby pasové, celní, vízové - pojišťovací služby - Zdravotní služby v turistice <p>Mimořádné události:</p> <ul style="list-style-type: none"> - úraz, nemoc - poskytnutí první pomoci při život ohrožujících stavech - ztráta cestovních dokladů - ztráta účastníků - ztráta zavazadel - reklamace - škoda na zdraví a majetku třetí osobě - smrt účastníka

	- dopravní nehody Další služby cestovního ruchu
- seznámí se s chodem banky formou exkurzí a přednášek - pozná prostředí devizového trhu - pozná výhodnost jednotlivých druhů platebních prostředků pro cesty do zahraničí - seznámí se se způsoby ochrany bankovek před jejich zneužitím	5. Služby peněžní a směnárenské - bankovní a peněžní ústavy - směnárny - Devizový zákon - Měnové kurzy měn - Platební prostředky - Ochranné prvky
Celkem	99 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná význam lázeňské turistiky pro stát, pro obec, pro klienty lázní. - pozná specifika tohoto zvláštního druhu cestovního ruchu. - je seznámen se systémem účastí na lázeňském pobytu. - zná místopis českých lázní, základní indikace nemoci a metody lázeňské péče. - charakterizuje strukturu hotelových služeb - orientuje se v organizačních složkách hotelu - pracuje s rezervačními systémy - využívá výpočetní techniku - uplatňuje pravidla společenského vystupování a chování a zásady profesního vystupování i psychologické základy jednání s podřízenými, nadřízenými, se zákazníkem a pracovními partnery - orientuje se v agendě lázeňských služeb - provádí běžné administrativní úkony - orientuje se v doplňkových službách pro lázeňské hosty - seznámí se s chodem lázeňského zařízení formou exkurze a přednášky 	<p>1. Lázeňské služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - vývoj lázeňství - význam lázeňství - systém organizace lázeňské péče v ČR - služby lázeňství - místopis lázní v ČR <p>Lázeňská a ubytovací zařízení</p>
<ul style="list-style-type: none"> - je seznámen s významem kongresové turistiky pro ČR - rozlišuje jednotlivé druhy a názvy kongresových akcí - je seznámen s povinnostmi provozovatele kongresové akce. - umí plánovat doprovodné kongresové akce - dokáže vytipovat místa vhodná pro kongresovou turistiku. - rozumí významu incentivní turistiky pro motivaci podnikových týmů - zná charakteristické rysy jednotlivých turistických 	<p>2. Služby v kongresové turistice</p> <ul style="list-style-type: none"> - předmět kongresové turistiky - základní typy kongresových akcí - organizace kongresových akcí - kongresová města, centra - incentivní turistika
	3. Služby v ostatních formách

<p>forem a doveďte je využívat v přípravě programu zájezdů</p> <ul style="list-style-type: none"> - při zpracování návrhů tuzemských zájezdů využívá programová specifika jednotlivých druhů turistiky - objasní význam a praktické dopady celního řízení pro turistiku - vypočítá převodní kurzy měn a popíše činnost směnárny - rozliší platební prostředky v cestovním ruchu - objasní účel zdravotního a cestovního pojištění v cestovním ruchu 	<p>cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - turistika dětí a mládeže - seniorská turistika - venkovská turistika - náboženská turistika - dobrodružná Turistika - služby ve venkovské turistice - služby v dobrodružném cestovním ruchu - služby v náboženském cestovním ruchu - služby v loveckém cestovním ruchu - služby v cykloturistickém cestovním ruchu
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje průvodcovské služby - popíše náplň práce a povinnosti průvodců podle kategorií - uvede podmínky poskytování průvodcovských služeb v rámci EU - poskytuje služby průvodce v modelových situacích - objasní styly práce průvodců - charakterizuje význam profesní organizace průvodců - jedná profesionálně v souladu s požadavky na průvodce a jeho osobnost 	<p>4. Osobnost a charakteristika průvodce cestovního ruchu, vývoj průvodcovské činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> -průvodcovské služby - vývoj průvodcovské činnosti - osobnost průvodce, společenský protokol průvodce - kategorie průvodců, činnosti průvodců - styl práce průvodce - platná legislativa pro výkon průvodce cestovního ruchu - zkoušky průvodce cestovního ruchu - asociace průvodců cestovního ruchu - absolvování exkurze s profesionálním průvodcem
<ul style="list-style-type: none"> - získá potřebné informace z různých zdrojů k vlastní přípravě - posoudí turistický potenciál lokalit a jeho využití - sestaví excerpční lístek a informační minimum - připraví a realizuje itinerář trasy v daných lokalitách - naučí se vytvářet návrhy obchodních smluv - vytvoří si informační minimum pro ČR a pro vybranou cizí zemi - vyhledá si komparační minimum pro výklad průvodce o ČR - naučí se zpracovat vlastní itinerář, harmonogram, excerpční lístek - trénuje vlastní výklad průvodce. 	<p>5. Příprava průvodce cestovního ruchu na zájezd (pobyt)</p> <ul style="list-style-type: none"> - topografická příprava a zdroje informací k přípravě - trasování pomocí map a internetu - zpracování informačního minima - toponyma a excerpční lístky - chronologická příprava - zpracování jednodenního itineráře - zpracování vícedenního itineráře - psychologická příprava - příprava slovního projevu - smluvní vztah s CK - příprava informačního minima - komparační minimum - topografická příprava
<p>Celkem</p>	<p>99 hod.</p>

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Prakticky si procvičuje zvládání všech pracovních povinností průvodce před odjezdem. Naučí se řešit organizační, kontrolní, bezpečnostní, informační povinnosti odborného průvodce. Zná povinnosti průvodce delegáta v místě pobytu.</p>	<p>1. Povinnosti průvodce během zájezdu: - při odjezdu - v průběhu zájezdu - během pobytu</p>
<p>– uvede principy spolupráce průvodce a cestovní kanceláře – vede agendu průvodce – řeší neobvyklé situace, poskytne pomoc v nouzi, v ohrožení života a při veřejném ohrožení - žáci se naučí vytvářet obchodní smlouvu průvodce s CK - žáci vytvoří protokol o převzetí zájezdu od CK (seznamy, program, itinerář, místenky, vouchery, úvěrové listy, ubytovací listy, dokumenty pro případ mimořádných událostí...) - žáci znají strukturu doporučeného vybavení průvodce</p>	<p>2. Pracovní agenda průvodce cestovního ruchu a mimořádné situace v cestovním ruchu - spolupráce průvodce s cestovní kanceláří - převzetí zájezdu - osobní vybavení průvodce - specifické povinnosti průvodce podle použitých dopravních prostředků - situace ohrožení, povinnosti průvodce při vzniku mimořádných událostí Pracovní agenda průvodce: - spolupráce s CK - převzetí zájezdu - osobní vybavení - dokumenty</p>
<p>– jedná v souladu se zásadami společenského vystupování průvodce – posoudí a dodržuje zásady vhodného oblečení průvodce dle různých akcí cestovního ruchu – sestaví program využití volného času klientů</p>	<p>3. Společenský protokol průvodce cestovního ruchu - všeobecné normy a zásady chování - oblečení a vybavení průvodce cestovního ruchu - duševní a fyzická relaxace - všeobecné zásady stolování - vyplnění volného času klientů</p>
<p>– porovná dominantní znaky hlavních typů účastníků cestovního ruchu – rozliší různé typy hostů, reaguje na jejich chování s využitím poznatků z psychologie – respektuje národní mentalitu a specifické charakteristiky jednotlivých účastníků – řeší konfliktní a zátěžové situace, vhodně uplatňuje verbální i neverbální komunikaci - žáci rozlišují styly práce průvodce – autokrat, liberál, demokrat – a dokáží zhodnotit vhodnost jednotlivých stylů v různých situacích - rozlišují formální a neformální skupiny účastníků - dokáží zařadit účastníky zájezdu do skupin podle temperamentu, podle charakteru, země původu, věku a jiných hledisek</p>	<p>4. Psychologické aspekty práce průvodce - typologie účastníků cestovního ruchu dle různých hledisek (země původu, temperament, náboženství apod.) - styl práce průvodce - skupiny účastníků - společenský protokol</p>

- žáci si osvojí způsoby společenského chování průvodce	
Celkem	99 hod.

Učební osnova předmětu KOMUNIKACE

Název vyučovacího předmětu:	KOMUNIKACE
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	33
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu Komunikace je naučit žáky pracovat s prostředky komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci se naučí na úrovni uživatelské používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Naučí se vyhotovovat písemnosti spojené s chodem provozovny v souladu s normalizovanou úpravou písemností a společenskému chování. Žáci budou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a vystupování v přímém styku s hosty a pracovními partnery, profesního jednání v písemném styku, vyhotovování písemností spojených s chodem provozovny v souladu s normou, řešení problémových situací vzniklých v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery, pozornému jednání s osobami vyžadujícími zvláštní péči a s cizinci, péči o zevnějšek a celkový kultivovaný projev, pozitivnímu postoji ke komunikaci v oblasti služeb.
Charakteristika učiva:	Učivo je složeno z témat týkajících se podnikání, zaměstnání, společenské výchovy, administrativních činností, základní obsluhy informačních technologií a postupů. Učivo je nutno konkretizovat na příkladech z praxe příslušného oboru a tím podnítit aktivní účast žáků na vyučování. Aby uměli verbálně i písemnou formou komunikovat se zákazníkem i obchodním partnerem.
Metody a formy výuky:	Metody a formy výuky jsou přizpůsobené daným klíčovými kompetencím v konkrétních tématech. Jednou z metod je praktické používání moderních prostředků ICT.
Hodnocení žáků:	Při hodnocení výsledků vzdělávání vycházíme ze schopnosti učit se – samostatnosti, tvořivosti, kreativity. K tomu používáme ústního a písemného projevu, práce s PC, samostatné práce/tvorby projektů, vypracování žádostí, vyplňování tiskopisů/. Při hodnocení sledujeme logické myšlení, jazykové vyjadřování, odbornou správnost, uvádění učiva do souvislosti s jinými tématy.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p>Kompetence k učení</p> <p><u>Komunikativní kompetence</u></p> <p>Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<ul style="list-style-type: none"> -píše na klávesnici v přiměřené rychlosti a přesnosti -vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním a stravovacím provozem věcně, jazykově a formálně správně, ve shodě s normalizovanou úpravou -využívá již nabytých znalostí textového editoru 	Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci <ul style="list-style-type: none"> -využití techniky v komunikaci -základy psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou -úprava písemností
<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje různé typy hostů, reaguje na jejich chování s využitím poznatků z psychologie; - uplatňuje pravidla společenského chování a zásady profesního vystupování i psychologické základy jednání s podřízenými, nadřízenými, se zákazníkem, s obchodními a pracovními partnery; - jazykově správně komunikuje v cizích jazycích se zákazníkem, spolupracovníky a obchodními partnery; - ovládá odbornou cizojazyčnou terminologii běžně užívanou ve službách cestovního ruchu, odhadne význam neznámých výrazů z kontextu sdělení; - zvládá řešení různých komunikativních a interpersonálních situací (včetně konfliktních a zátěžových), vhodně uplatňuje prostředky verbální komunikace; - v kontaktu se zákazníky respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití; - volí vhodné zdroje a odpovídající techniku, vyhledává požadované informace; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, zaznamenává a uchovává textové, numerické i grafické informace; 	Profesní verbální komunikace <ul style="list-style-type: none"> - jednání dle typu zákazníků - psychologické základy jednání - pravidla společenského chování - profesní vystupování - komunikace v cizím jazyce - národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na verbální komunikaci
<ul style="list-style-type: none"> -vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání v oboru -využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami -vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace -komunikuje se zákazníky v cizím jazyce -vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností -kalkuluje ceny poskytovaných služeb a umí vytvořit tabulku v textovém editoru - vytvoří ceník nabízených služeb 	Profesní komunikace <ul style="list-style-type: none"> -využití techniky v komunikaci - práce s informacemi -verbální a neverbální komunikace -vyhotovování obchodních písemností -kartotéční záznamy zákazníků -ceník nabízených služeb
Celkem	33 hod.

Učební osnova předmětu TECHNIKA ADMINISTRATIVY

Název vyučovacího předmětu:	TECHNIKA ADMINISTRATIVY
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	132
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílem výuky Technika administrativy je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat.</p> <p>Osvojených vědomostí využijí žáci v písemném styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.</p> <p>Obecným cílem předmětu Technika administrativy je seznámit žáky s desetiprstovou hmatovou metodou a rozvíjet komunikační kompetence žáků v oblasti písemného styku. Žáci se seznámí s pravidly a normami v písemném obchodním styku a získané poznatky aplikují při tvorbě jednotlivých obchodních a osobních písemností. Žáci získají základní komunikační kompetence nejen v českém jazyce, ale i v cizích jazycích.</p> <p>Předmět Technika administrativy rozvíjí komunikační dovednosti žáka a vede ho k uvědomění si prezentačního významu psaného projevu.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Celek směřuje k dosažení základní úrovně písemné gramotnosti žáků – přijímání a vyhledávání informací.</p> <p>Obsah učiva je začleněn do 1. a 2. ročníku. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa.</p> <p>Učivo předmětu Technika administrativy navazuje na učivo v předmětech Ekonomika a Práce s počítačem.</p> <p>V jednotlivých ročnících se žáci seznámí s desetiprstovou hmatovou metodou a se základními pravidly, která se uplatňují v písemném styku a při vyplňování jednoduchých formulářů a tvorbě jednoduchých tabulek. Dále se seznámí s prací s evidenční technikou a s manipulací s písemnostmi. Žáci uplatňují své znalosti a dovednosti z obou ročníků a využívají je při vyhotovování písemností při uzavírání, plnění a porušování kupních smluv, při vyhotovování písemností při řízení podniku a personálních písemností, písemností právního charakteru a osobních písemností, při práci s formuláři a tabulkami. Důraz se klade na vytváření dovednosti efektivně pracovat s informacemi.</p> <p>Učivo je průběžně doplňováno praktickým nácvikem písemností v textovém editoru.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k procvičování. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány výukové videoprogramy, jaké je správné držení těla, správný prstoklad apod. Žáci pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty.</p> <p>Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Technika administrativy</p>

	<p>jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> – metoda výkladu, – práce na PC, – práce s odborným software, – práce s odbornou literaturou (učebnicí), – rozhovor, skupinová práce a diskuse, – procvičování teorie a především praktických příkladů, – práce s informačními zdroji.
Hodnocení žáků:	<p>Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu Střední školy Pohoda s.r.o. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních.</p> <p>Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umění pracovat soustavně a samostatně, – porozumění učivu a aplikaci teoretických znalostí při vypracovávání praktických příkladů, – pečlivost a přesnost při zpracovávání písemností. <p>Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – psaní zkoušek přesnosti a rychlosti – zpracování zadaných úkolů v hodinách, – zadávání domácích úkolů.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů Komunikativní kompetence</p> <p><u>Personální a sociální kompetence</u> <u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u> <u>Člověk a životní prostředí</u> <u>Člověk a svět práce</u> Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák:	1. Úvod do předmětu
- dodržuje bezpečnostní předpisy - eliminuje riziko nebezpečí - má správné držení těla za počítačem	2. Bezpečnost a ochrana při práci - hygiena práce - požární prevence
- orientuje se na běžné klávesnici typu QWERTY	3. Klávesnice - seznámení s klávesnicí - dělení části na klávesnici
- píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti - používá funkce osobního počítače - používá základní příkazy práce s textovým editorem	4. Nácvik ovládání a orientace na klávesnici
- klade důraz na prstoklad - snaží se zrychlovat přesnost a rychlost psaní a úderů	- nácvik na střední písmenné řadě
- klade důraz na prstoklad - snaží se zrychlovat přesnost a rychlost psaní a úderů	- nácvik na horní písmenné řadě
- klade důraz na prstoklad - snaží se zrychlovat přesnost a rychlost psaní a úderů	- nácvik na dolní písmenné řadě
- klade důraz na prstoklad - snaží se zrychlovat přesnost a rychlost psaní a úderů	- velká a malá písmena, - diakritických a interpunkční znaménka
- klade důraz na prstoklad - snaží se zrychlovat přesnost a rychlost psaní a úderů	- nácvik na číselné řadě
- graficky upraví text - vyplní jednoduchou tabulku na základě zadání - pracuje s běžnou kancelářskou technikou, používá její základní funkce - objasní manipulace s písemnostmi	5. Nácvik úpravy textů, práce s prostředky evidenční a spoj. techniky - členění textu podle potřeby a důležitosti textu - zvýrazňování textu - doplňování údajů do jednoduchých tabulek - vyplňování formulářů - manipulace s písemnostmi
- píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem - žák zvládá práci s běžnou technikou, ovládá její základní funkce	6. Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní

<ul style="list-style-type: none"> - žák ovládá psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou s maximální možnou rychlostí - píše naslepo na střední, horní a dolní písemné řadě - ovládá psaní na číselné řadě - žák zvládne opis textu v požadovaném termínu s maximální přesností - zvládá opis i v cizojazyčný textu - umí psát podle diktátu - dovede zpracovat text (členění do odstavců, zvýrazňování, zarovnání) 	
Celkem	66 hod.

Učební osnova předmětu OBCHODNÍ KORESPONDENCE

Název vyučovacího předmětu:	OBCHODNÍ KORESPONDENCE
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Podnikání
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	<p>Cílem výuky Obchodní korespondence je připravit žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat.</p> <p>Osvojených vědomostí využijí žáci v písemném styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.</p> <p>Obecným cílem předmětu Obchodní korespondence je pokračování v rozvoji znalostí z předmětu Technika administrativy - procvičování desetiprstové hmatové metody a rozvíjet komunikační kompetence žáků v oblasti písemného styku. Žáci se seznámí s pravidly a normami v písemném obchodním styku a získané poznatky aplikují při tvorbě jednotlivých obchodních a osobních písemností. Žáci získají základní komunikační kompetence nejen v českém jazyce, ale i v cizích jazycích.</p> <p>Předmět Obchodní korespondence rozvíjí komunikační dovednosti žáka a vede ho k uvědomění si prezentačního významu psaného projevu.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Celek směřuje k dosažení základní úrovně písemné gramotnosti žáků – přijímání a vyhledávání informací.</p> <p>Obsah učiva je začleněn do 2. ročníku. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa.</p> <p>Učivo předmětu Obchodní korespondence navazuje na učivo v předmětech Technika administrativy, Ekonomika a Informační technologie. Žáci nadále procvičují desetiprstovou hmatovou metodu a doplňují ji základními pravidly, která se uplatňují v písemném styku a při vyplňování jednoduchých formulářů a tvorbě jednoduchých tabulek. Dále se seznámí s prací s evidenční technikou a s manipulací s písemnostmi. Žáci uplatňují své znalosti a dovednosti z obou ročníků a využívají je při vyhotovování písemností při uzavírání, plnění a porušování kupních smluv, při vyhotovování písemností při řízení podniku a personálních písemností, písemností právního charakteru a osobních písemností, při práci s formuláři a tabulkami. Důraz se klade na vytváření dovednosti efektivně pracovat s informacemi.</p> <p>Učivo je průběžně doplňováno praktickým nácvikem písemností v textovém editoru.</p>
Metody a formy výuky:	<p>Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k procvičování. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány výukové videoprogramy, prezentace. Žáci</p>

	<p>pracují samostatně i ve skupinách s učebnicí a dalšími učebními texty. Doporučenými strategiemi výuky v předmětu Obchodní korespondence jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> – metoda výkladu, – práce na PC, – práce s odborným software, – práce s odbornou literaturou (učebnicí), – rozhovor, skupinová práce a diskuse, – procvičování teorie a především praktických příkladů, – práce s informačními zdroji.
Hodnocení žáků:	<p>Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu Střední školy Pohoda s.r.o. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních.</p> <p>Při hodnocení žáků zvláště klademe důraz na:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umění pracovat soustavně a samostatně, – porozumění učivu a aplikaci teoretických znalostí při vypracovávání praktických příkladů, vyhotovování dokumentů – pečlivost a přesnost při zpracovávání písemností. <p>Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – psaní zkoušek přesnosti a rychlosti – zpracování zadaných úkolů v hodinách – zadávání domácích úkolů.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Klíčové kompetence</u></p> <p><u>Kompetence k učení</u> Kompetence k řešení problémů Komunikativní kompetence</p> <p><u>Personální a sociální kompetence</u> <u>Občanské kompetence a kulturní povědomí</u> Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi</p> <p><u>Průřezová témata</u></p> <p><u>Člověk a životní prostředí</u> <u>Člověk a svět práce</u> Informační a komunikační technologie</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
Žák - rozlišuje hospodářské písemnosti dle druhu	1. Význam a organizace písemného styku – hospodářské písemnosti – druhy, členění
- aplikuje normu při vyhotovování obchodních i osobních písemností	2. Norma pro úpravu písemností - norma ČSN 01 6910 - formáty, druhy papírů a obálek - normalizovaná úprava adres na obálkách a dopisech - úpravy adres a obálek, tituly v adresách - nácvik adres - normalizovaná úprava písemností - formy a typy dopisů - stavba a části obchodního dopisu - stylizace dopisů - dopisy podle vnější úpravy - dopis na přetisku, bloková úprava - komunikace, náplň obchodní korespondence - psaní odvolacích údajů - úprava adresy a dopisu do Zahraničí
- upraví obecně závaznou vyhlášku či jiné legislativní písemnosti - ovládá úpravu a obsah sdělení, oznámení, předvolání	3. Správní písemnosti a písemnosti legislativního charakteru
- aplikuje základní formy písemného styku - vyhotovuje písemnosti obchodního charakteru - zpracovává písemnosti věcně, jazykově i formálně správně - samostatně stylizuje písemnosti - akceptuje prezentační význam písemného projevu - samostatně a správně vyhotoví poptávku, nabídku a objednávku, odvolávku, návrh, dodací list, fakturu, urgenci, reklamaci, upomínku - samostatně sestaví písemnosti podle zadání	4. Písemnosti při uzavírání a plnění kupních smluv - poptávka - záporná odpověď na poptávku - nabídka – vyžádaná, nevyžádaná, - úprava nabídky - objednávka, potvrzení objednávky, - kupní smlouva - faktura, dodací list - odvolávka, přepravní dispozice,

	návěští <u>Písemnosti při obchodování</u> - při uzavírání smluv - při plnění smluv - při neplnění smluv
– aplikuje základní formy písemného styku – vyhotovuje písemnosti obchodního charakteru – zpracovává písemnosti věcně, jazykově i formálně správně – samostatně stylizuje písemnosti – akceptuje prezentační význam písemného projevu	5. Písemnosti při porušování obchodních smluv - reklamace, odpověď na reklamaci - urgence, odpověď na urgenci - upomínka, upomínka – pokus o smír - odpověď na upomínku
– vyhotovuje písemnosti personálního charakteru věcně, jazykově i formálně správně – samostatně stylizuje písemnosti – akceptuje prezentační význam písemného projevu	6. Personální písemnosti - žádost o místo - životopis - pracovní smlouva, dotazník - výpověď, dohoda, zápočtový list - dohoda o pracovní činnosti, o provedení práce - pracovní hodnocení
– vyhotovuje písemnosti osobního charakteru věcně, jazykově i formálně správně – samostatně stylizuje písemnosti – akceptuje prezentační význam písemného projevu	7. Osobní dopisy - osobní dopis – úprava dle normy - nácvik osobních dopisů – děkovné, blahopřejné, kondolenční apod.
– vyhotovuje písemnosti právního charakteru věcně, jazykově i formálně správně – samostatně stylizuje písemnosti – akceptuje prezentační význam písemného projevu	8. Písemnosti právního charakteru - plná moc, dlužní úpis, záruční prohlášení, potvrzenka - žaloba k obchodnímu soudu – analýza výsledků hospodaření
- vyhotovuje písemnosti ve styku s úřady - správně vyhotoví písemnosti ve styku s bankou – příkazy, podpisový vzor - správně vyhotoví písemnosti ve styku poštou – složenky,	9. Písemnosti při styku s bankou, peněž. ústavem, poštou - poštovní poukázky, šeky, směnky - příkazy k úhradě, k inkasu, k hromadné příkaz k úhradě, k inkasu
- zakládá a vede evidence písemností - zná předpisy pro archivaci písemností - popíše, jak podepisovat, ukládat a odesílat písemnosti - seznámí se zákonem o archivnictví	10. Manipulace s písemnostmi předpisy pro archivaci
- seznámí se orientačně s odlišnostmi v zahraničí - v dopise do zahraničí používá příslušnou úpravu	11. Úprava dopisů v cizím jazyce
- používá e-mail - popíše využití elektronického podpisu	12. Elektronická komunikace
– pracuje s běžnou kancelářskou technikou, ovládá její základní funkce	13. Automatické zpracování textu, zpracování tabulek

Celkem	66 hod.
---------------	----------------

Učební osnova předmětu FIKTIVNÍ FIRMA

Název vyučovacího předmětu:	FIKTIVNÍ FIRMA
Název školy:	Střední škola Pohoda s.r.o. Na Vinici 2244
Název školního vzdělávacího programu:	Management cestovního ruchu
Forma vzdělání:	denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264
Platnost:	od 1. 9. 2012

Pojetí předmětu

Cíl předmětu:	Cílem předmětu je získat znalosti jak úspěšně řídit organizaci a seznámit se s manažerskými funkcemi (činnostmi). Žáci by měli získat přehled o náplni práce na všech postech v určité fiktivní firmě. Žáci jsou vedeni k uvědomění si, že cílem práce je posílit veškeré procesy, pomocí nichž pracovníci na svých pracovištích podají nejlepší výkony a v konečném důsledku pozitivně přispějí k ekonomickému růstu a celkovému úspěchu organizace.
Charakteristika učiva:	V praktických dovednostech se žáci naučí zaujímat určité postoje při výkonu určité práce, osvojí si úkoly manažera a dalších funkcí nezbytných pro úspěšnou činnost firmy. Žáci ovládají základní pojmy z oblasti firem zabývajících se cestovním ruchem. Je třeba u žáků klást důraz na jejich komunikační schopnosti. Zorientovat žáky na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu a seznamovat je s alternativami a možnostmi dalšího uplatnění. Vést žáky k vytváření vlastních prezentací a prohlubovat u žáků aktivní sebeřízení.
Metody a formy výuky:	Ve vyučovacím předmětu Fiktivní firma se upřednostňuje skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti, které se uplatní především při interpretaci výsledků řešení zpracovávaných úkolů. Pravidelně jsou také zařazovány aktuální informace, rozhovory či samostatná vystoupení na aktuální téma. Používány jsou i prostředky výpočetní techniky.
Hodnocení žáků:	Klasifikace studentů vychází z Klasifikačního řádu školy. Znalosti se prověřují průběžně testem (hodnoceným známkami), který je zaměřen na teoretické i praktické dovednosti. Součástí klasifikace studenta je i ohodnocení zpracování samostatných úkolů, které vypracovávají buď jednotlivě, nebo ve skupině. Hodnocena je i aktivita při výuce. -krátké testy úzce zaměřené k učivu -ústní a písemné zkoušení -důraz při klasifikaci bude kladen na: -aktivní přístup žáků, -samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů, -kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých, -praktickou aplikaci teoretických znalostí. -dovednosti využívat informační technologie a pracovat s informacemi - vypracování dokumentace pro fiktivní firmu

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	<u>Klíčové kompetence</u> Kompetence k učení Kompetence k řešení problémů Kompetence užívat prostředky ICT a pracovat s informacemi <u>Průřezová témata</u> Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie
---	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se se zásadami plánování zájezdu a potřebných nezbytností - dokáže zpracovat časový harmonogram v praxi - orientuje se v potřebných zajištěních při plánování - zpracuje ve skupinách vlastní program zájezdu - sestaví časový a kilometrový itinerář trasy podle silniční automapy - dokáže vyhledat a zajistit ubytovací, stravovací a další služby související s pořádáním zájezdu 	<p>1. Plánování zájezdu kolem světa I.</p> <ul style="list-style-type: none"> - výběr zemí - zjištění základních údajů o zemích - zjištění podmínek vstupu do zemí - určení památek a turistických atrakcí - výběr způsobů dopravy mezi jednotlivými destinacemi - výběr způsobu dopravy v jednotlivých destinacích - zpracování časového harmonogramu - zajištění ubytování v destinacích - zajištění stravování v destinacích - zajištění delegátů a průvodců v destinacích
Celkem	66 hod.

2. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže zajistit doprovodné a animační programy v destinacích - předvídá rizika, která mohou nastat - je schopen navrhnout vhodný způsob propagace produktů - naplánuje kvalitu služeb zájezdu, spočítají cenu zájezdu včetně výpočtů DPH - vytvoří „katalog“ – nabídkový leták - objedná služby u dodavatelů. - sestaví prezentaci shrnující naplánovaný zájezd a 	<p>1. Plánování zájezdu kolem světa II.</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajištění doprovodného programu v destinacích - zajištění pojištění - zjištění možných rizik, určení jejich pravděpodobného výskytu a ohodnocení jejich řešení - sestavení rozpočtu - návrh letáku a katalogu - návrh dalších možností propagace - sestavení prezentace projektu

upozorní na důležité body - je schopen si obhájit svou práci před kolektivem	- obhajoba projektu
Celkem	66 hod.

3. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s cílem FF - pochopí význam potřeby orientovat se ve FF - chápe význam vhodného zvolení názvu FF a smyslem jejího působení <ul style="list-style-type: none"> - žáci zpracují pod vedením učitele svůj vlastní podnikatelský projekt - zájezd - založí si „vlastní“ firmu zabývající se CR - naplánují vlastní cíle v zájezdové činnosti - orientuje se v důležitosti jednotlivých pracovních míst - dokáže ohodnotit práci na jednotlivých postech - vytvoří analýzu prostředí pro konkurenceschopnost firmy 	<p>1. Úvod</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení s učivem - seznámení s projektem - ukázka vzorových projektů - význam a účel projektu - hlavní účastníci projektu - výběr tématu a názvu vlastního projektu <p>2. Sestavování projektu CK</p> <ul style="list-style-type: none"> - představení firmy - stanovení právní formy - nalezení vhodného místa a formy podnikání - stanovení hlavních účastníků - stanovení poslání a mise - sestavení marketingové koncepce - plánování počtu pracovníků - stanovení a výpočet mezd pracovníků - stanovení organizační struktury firmy - stanovení vztahů podřízenosti a nadřízenosti <p>3. Analýzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analýza vnitřního prostředí (SWOT a Bostonská matice) - analýza vnějšího prostředí (konkurence, odběratelé, dodavatelé) - analýza a prognóza poptávky
Celkem	66 hod.

4. ročník

Výsledky vzdělávání (cíle) Kompetence	Tematický celek (obsah učiva)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracují ve skupinách návrhy produktů, cen - navrhnou propagaci zájezdu a jeho distribuci - naplánují kvalitu a cenu služeb zájezdu, - dokážou spočítat finanční otázku nabízeného produktu 	<p>1. Marketingový mix</p> <ul style="list-style-type: none"> - produkt - cena - distribuce - propagace

<p>tak, aby byla konkurenceschopná</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvoří „katalog“ – nabídkový leták, objednájí služby u dodavatelů - dokáže oslovit cílovou skupinu zákazníků - dokáže formulovat cíle a nabídku na základě průzkumu trhu - vhodně sestaví rozvahu pro fiktivní firmu - orientuje se v nákladech spojených s FF - orientuje se ve výnosech spojených s FF - vhodně naplňuje rozvoj FF s ohledem na budoucnost 	<ul style="list-style-type: none"> - sestavení katalog pro cestovní kanceláře - stanovení marketingové strategie - segmentace trhu - zacílení - formulace strategických cílů - praktický průzkum trhu <p>2. Finanční propočty projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestavení rozvahy - počáteční náklady - provozní náklady - finanční náklady - mimořádné náklady - odhad tržeb - výnosy provozní - výnosy finanční - výnosy mimořádné - odhad hospodářského výsledku - plán do budoucnosti
Celkem	66 hod.

Na tvorbě ŠVP – Management cestovního ruchu spolupracovali:

Koordinátor:

Mgr. Bc. Ladislava Lišková

Mgr. Jitka Schusterová

A. Základní vyučovací předměty	
Český jazyk a literatura	Fejfarová Štěpánka
Český jazyk a literatura-cvičení	Fejfarová Štěpánka
Cizí jazyk 1 (AJ/NJ)	Oupicová Ilona a Jana Jungrová
Cizí jazyk (AJ/NJ)- cvičení	Oupicová Ilona a Jana Jungrová
Základy společenských věd	Fejfarová Štěpánka
Základy přírodních věd	Ing. Slunečková Alena
Matematika	Mgr. Bc. Lišková Ladislava
Tělesná výchova	Jungrová Jana
Práce s počítačem	Bc. Liška Josef
Ekonomika	Bc. Lišková Lucie
B. Předměty specializace	
Cizí jazyk 2 (AJ/NJ)	Oupicová Ilona a Jana Jungrová
Fiktivní firma	Bc. Mojžíš Miroslav
Základy účetnictví	Bc. Lišková Lucie
Marketing cestovního ruchu	Bc. Mojžíš Miroslav
Management cestovního ruchu	Bc. Lišková Lucie
Dějiny kultury	Fejfarová Štěpánka
Zeměpis cestovního ruchu	Mgr. Bc. Ladislava Lišková
Služby v cestovním ruchu	Bc. Lišková Lucie
Komunikace	Bc. Lišková Lucie
Obchodní korespondence	Bc. Lišková Lucie
Cvičení z volit. předmětu k MZ	Mgr. Bc. Lišková Ladislava, Bc. Liška Josef, Fejfarová Štěpánka

Zkratky použité v textu

M – matematika

OSZ – občanský a společenskovední základ

AJ – anglický jazyk

NJ – německý jazyk

Bc. – bakalář/ka

ŠVP – školní vzdělávací program

RVP – rámcový vzdělávací program

ICT – informační technologie

CERMAT – Centrum pro zjišťování výsledků vzdělání

BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci

PO – požární ochrana

MZ – maturitní zkouška

MÚ – městský úřad

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků

SŠ – střední škola