



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-229/13-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejnovského Olomouc – Hejčín, Tomkova 42</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Tomkova 42, 779 00 Olomouc</b>
<b>IČO:</b>	<b>00 601 802</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 026 604</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Jiří Müller, ředitel školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Olomoucký kraj, 779 11 Olomouc, Jeremenkova 40a</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Tomkova 42, 779 00 Olomouc</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>8. – 11. duben 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školní zákon“).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání (obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba s názvem Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejnovského Olomouc – Hejčín, Tomkova 42 (dále „škola, organizace nebo právní subjekt“) vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), internátu, speciálně pedagogického centra (SPC) a školní jídelny – výdejny (ŠVJ). Je zaměřena na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), zejména dětí

a žáků s různým stupněm zrakového postižení včetně dětí a žáků se souběžným postižením více vadami, dětí s narušenou komunikační schopností (dále „NKS“) a žáků s vývojovými poruchami učení. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy.

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení o této právnické osobě byly v souladu se skutečností a s údaji zapsanými ve zřizovací listině.

Základní školu navštěvovalo k termínu inspekční činnosti 69 žáků (9 tříd), z toho 9 žáků na diagnostický pobyt. Průměrný počet žáků na třídu základní školy (6,66) je mírně nad hranicí minimálního počtu žáků stanoveného pro třídu zřízenou pro žáky se zdravotním postižením dle § 10 odst. 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků, a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných (dále „vyhláška č. 73/2005 Sb.“). Výjimka zřizovatele školy z minimálního počtu žáků ve třídě byla uplatněna ve třídách I. (3 žáci), II. (4 žáci) a IV. (5 žáků). V těchto počtech žáků nejsou zahrnuti žáci přijati na diagnostický pobyt.

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole a žáků základní školy, počet ubytovaných v internátu a počet stravovaných ve školní jídelně - výdejně nebyl v souvislosti se stanovenou kapacitou těchto součástí školy ve sledovaném období překročen.

Pedagogický sbor zajišťující výuku v MŠ a ZŠ tvořilo k termínu inspekce 19 pedagogických pracovníků, včetně ředitele školy, zástupkyně ředitele školy, 2 učitelek mateřské školy, 15 učitelů základní školy, 1 vychovatelky školní družiny a 1 asistentky pedagoga. V internátu vedle vedoucího vychovatele působí 5 vychovatelů, z toho 2 jako noční služba. Poradenské služby v SPC zajišťují psycholožka, 2 speciální pedagogové a kvalifikovaná zdravotní sestra, zabezpečující také činnost sociální pracovnice.

Vzdělávání v MŠ je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s mottem „Každý den je radostná událost a zdroj poznávání“.

K termínu inspekce docházelo do MŠ ze 14 zapsaných dětí celkem 12, z toho 6 dětí se zrakovým postižením případně souběžným postižením více vadami nebo vadou řeči a 6 dětí bez zdravotního postižení, což je v rozporu s § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 73/2005 Sb. Individuální logopedická péče byla poskytována 3 dětem. Třída je věkově smíšená, žádné z dětí nyní není v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce, 2 děti jsou pětileté.

Prostory mateřské školy jsou situovány v přízemí budovy školy se samostatným vchodem. Součástí MŠ je herna (včetně prostoru pro uložení lehátek a lůžkovin pro děti), třída, šatna, sociální zařízení, výdejna jídla a pracovna učitelek. Stravování dětí je zajištěno v prostorách MŠ včetně správně nastaveného celodenního pitného režimu.

V základní škole je výuka organizována podle Školního vzdělávacího programu Základní školy prof. V. Vejvodského Olomouc“, č. j. 321/2007, s platností od 1. září 2007 (dále „ŠVP ZV“).

Pro zájmové vzdělávání (činnost školní družiny) má organizace vypracován školní vzdělávací program, který však nebyl zpracován v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona. Nedostatky byly zjištěny např. v absenci podmínek přijímání uchazečů, podmínek pro vzdělávání žáků se SVP, popisu personálních a ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“).

Škola původně sídlila v Litovli, na adrese nám. Přemysla Otakara 777 (nevyhovující vybavení a prostorové podmínky). Stavba nového areálu školy byla zahájena v lednu 2011, škola byla slavnostně otevřena dne 21. srpna 2012. Jeho součástí je budova základní a mateřské školy, školní jídelna - výdejna, internát, tělocvična, cvičná plocha pro výuku prostorové orientace a venkovní víceúčelové hřiště pro různé míčové hry s umělým povrchem, které bylo vybudováno s finančním přispěním Nadace prof. V. Vejvodského. V budově školy je celkem 14 kmenových učeben, 2 učebny výpočetní techniky, jazyková

učebna, učebna přírodních věd, pracovní výchovy, výtvarné výchovy s keramickou dílnou, cvičná kuchyňka a učebna hudební výchovy. Dále se zde nachází prostory speciálně pedagogického centra, knihovna se studovnou, odborné kabinety, dvě herny na show-down, školní družina, čtyři respira a velký audio sál. Tělocvična je vymezena pro hru basketbalu, volejbalu, badmintonu, tenisu a goalballu. Internát se zvláštním vchodem tvoří tři samostatná oddělení. V areálu je vyčleněn také prostor na školní pozemek pro ZŠ a hřiště pro potřeby MŠ.

Ve sledovaném období byl počet žáků poměrně stálý, k jeho snížení došlo zejména ve školním roce 2012/2013, což souviselo se změnou sídla školy. Počet pedagogických pracovníků se v tomto období zvýšil v souvislosti se zřízením třídy mateřské školy od školního roku 2012/2013.

Informace o škole jsou prezentovány na jejích webových stránkách ([www.zrakol.cz](http://www.zrakol.cz)).

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP pro předškolní vzdělávání**

ŠVP PV není vypracován ve shodě s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, není tak v souladu s § 5 odst. 1 školského zákona. Po textové analýze, jež byla provedena ČŠI (bez návštěvy školy v říjnu 2012), škola odstranila pouze část nedostatků. Integrované tematické bloky nejsou zpracovány formou ucelených částí, nejsou v nich rozpracovány dílčí cíle a výstupy. Rovněž chybí podrobné rozpracování problematiky používaných speciálně pedagogických metod zaměřených na cílený rozvoj dětí se SVP, na jejichž vzdělávání se škola specializuje a jež přímo souvisují s profilací MŠ. Tato skutečnost se odráží i v absenci konkretizace nabídky vzdělávacích činností zaměřených na práci s dětmi se SVP. Není rovněž jasné, v jaké četnosti a ve kterou denní dobu je speciální péče poskytována. Z nastaveného evaluačního systému nevyplývá, jaké bude škola využívat metody a techniky vyhodnocování a jak je v něm stanovena odpovědnost pedagogů. Nutné je rovněž aktualizovat a doplnit kapitolu o řízení školy i personálních podmínkách, kde je potřeba doplnit další vzdělávání pedagogických pracovníků dle potřeb MŠ. Třídní plánování prakticky kopírovalo strukturu tematických bloků v ŠVP PV bez podrobnějšího rozpracování vzdělávací nabídky. Pozitivem vlastní realizace vzdělávání je přizpůsobování třídního plánování aktuálnímu složení dětí ve třídě. Orientace učitelek v současném pojetí předškolního vzdělávání není optimální. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na integrovaný přístup ke vzdělávání i na naplňování cílů předškolního vzdělávání se zaměřením na děti se SVP patří k příležitostem školy.

Ve sledovaném vzdělávacím procesu uplatňovaly učitelky většinou vhodné pedagogické přístupy a metody s využitím nabídky spíše předmětově orientovaných činností (dělení na hudební, výtvarné, tělesné apod.) Organizace vzdělávání vycházela z tradičního, časově vymezeného střídání aktivit s využitím převážně frontální organizace se všemi dětmi. Skupinová a individuální práce nebyla při řízených aktivitách využívána, chyběla rovněž diferenciací nabídky činností podle odlišných speciálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí a zohledňování jejich specifických schopností. Ve společných aktivitách dětí chyběly účinné postupy, které mají být součástí cílené reedukace. Speciálně pedagogická péče nebyla v hlavních aktivitách celé třídy během dne uplatňována. Zde se výrazně promítla absence kvalifikovanosti obou učitelek v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb dětí předškolního věku i menší praxe v oblasti současného předškolního vzdělávání. Realizaci podpůrných a vyrovnávacích opatření s ohledem na rozsah speciálních vzdělávacích potřeb každého dítěte škola aplikuje hlavně formou individuální péče

odborných specialistů. O děti se zrakovým postižením (s tupozrakostí a šilhavostí) pečuje zdravotní sestra, jež úzce spolupracuje s oční lékařkou a dle jejích pokynů s dětmi systematicky provádí speciální ortoptická a pleoptická cvičení, o nichž vede záznamy. Dětem s narušenou komunikační schopností zajišťuje pravidelnou individuální logopedickou péči učitelka s logopedickou kvalifikací, která k dětem dochází jedenkrát týdně z kmenové základní školy. Při práci s dětmi využívá také speciální počítačové programy, jež jsou důležitou a u dětí oblíbenou součástí logopedické terapie a zařazuje i aktivity s interaktivní tabulí. Učitelky MŠ pak procvičují s dětmi dechová, hlasová a artikulační cvičení, která je žádoucí zařadit i do práce s ostatními dětmi, jež k logopedce nedocházejí. Z průběhu individuální logopedické péče vede logopedka dětem sešity s podrobnými záznamy a návody pro rodiče tak, aby mohli pokračovat ve speciálních cvičeních i doma. Kooperace i vzájemná informovanost učitelek, zdravotní sestry a logopedky je zatím méně intenzivní, navzájem pravidelně nekonzultují společné postupy při cílené reedukaci a v MŠ o ní nejsou vedeny záznamy, jež by v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb prokazatelně dokladovaly pokroky dětí a sloužily pro přijímání dalších speciálních opatření. Rozvoj osobnosti dětí však škola sleduje a zahájila zapisování jejich pokroků do záznamových archů. Učitelky vedou portfolia dětí, kam zakládají hlavně jejich výtvarné práce a sledují vývoj kresby i rozvoj v oblasti pracovních činností. Rovněž se v nich promítla nedostatečná diferenciací v pracích dětí podle jejich specifických potřeb, pracovní materiály a listy byly většinou ve stejném formátu a neodpovídaly vždy dětem se zrakovým postižením.

Celkově byly během inspekčních hospitací v malém kolektivu převážně mladších dětí preferovány přiměřené způsoby práce pro předškolní věk. Vedle přirozeného učení hrou bylo zaznamenáno i předávání hotových poznatků a zadávání nevhodných úkolů, které děti méně aktivizovalo k vlastním poznáním, zkoušení a experimentování. V oblasti komunikačních a sociálních dovedností byly děti vhodně podporovány, učily se dodržovat stanovená a společně vytvořená pravidla, respektovaly pravidla bezpečnosti. Méně pozornosti bylo ze strany učitelek věnováno vstupní motivaci, hodnocení dětí a jejich sebehodnocení. Děti byly aktivní, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku i svému zdravotnímu postižení komunikovaly a prezentovaly již osvojené dovednosti. Standardní úroveň projevovaly v klíčových kompetencích v oblasti přírodovědné. Funkční předmatematickou gramotnost a grafomotorické dovednosti je třeba více podpořit rozvojem metodických znalostí a dovedností obou pedagogických pracovníků. Dílčí rizika byla také shledána v nedostatečném rozvoji kompetencí k řešení problémů a ve vedení dětí k samostatnému rozhodování. Při sebeobslužných činnostech, zejména při stolování, nebyly děti vedeny k samostatnosti a příliš často čekaly na pomoc a pokyny učitelek. I přes uvedené nedostatky vyplynulo během inspekční činnosti z chování dětí, že se v MŠ cítí bezpečně a spokojeně, ve třídě panovala pohodová, přátelská a klidná atmosféra. Učitelky respektovaly osobní psychomotorické tempo dětí, posilování prosociálního chování bylo podporováno empatickým přístupem dalších zaměstnanců školy. Pro základní dětskou činnost – hru, měly děti dostatek prostoru při spontánních činnostech během ranních i odpoledních aktivit, v herně však zatím chybí potřebné vybavení, děti zde nemají vytvořeny herní kouty, které by tvořily přirozená centra pro hry, popř. soukromí a relaxaci dětí. Omezená je také nabídka hraček, didaktických pomůcek, knih a dětských encyklopedií, jež by měly být uloženy v dětem dostupných otevřených policích a motivovaly tak děti k jejich volbě a výběru. Pohybové dovednosti dětí jsou rozvíjeny zařazováním řízených pohybových aktivit, cvičení ovšem neprobíhá každý den a nejsou zařazována zdravotní cvičení. Spontánní pohybový rozvoj je podporován i při pobytu

venku, a to na hřišti základní školy, vycházkami do okolí nebo na nedalekém veřejném hřišti, kam učitelky s dětmi docházejí. V areálu školy využívají rovněž speciální cvičné plochy.

V průběhu odpoledního odpočinku byly dětem s menší potřebou spánku nabízeny náhradní klidové činnosti, při jejich dodržování však byla zaznamenána nedůslednost.

Děti mají možnost zúčastňovat se kulturních představení a besed přímo v budově školy (maňáskové divadlo, spolupráce s Policií ČR). V programu MŠ chybí využívání nabídky kulturních, sportovních a dalších institucí mimo školu, které přispívají k sociální integraci dětí.

Škole se daří úspěšně rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Kromě třídních schůzek dvakrát do roka probíhají individuální konzultace s rodiči při předávání dětí. Rodiče dětí se speciálními vzdělávacími potřebami docházejí na konzultace ke zdravotní pracovníci a logopedce. Součástí kontaktů s rodinami dětí jsou rovněž společné akce dětí a rodičů jako např. vánoční besídka, karneval, plánovaný je Den matek nebo Den dětí. Nově přichozím dětem učitelky umožňují individuálně přizpůsobený adaptační režim, rodiče mohou po domluvě vstupovat do třídy.

### **Hodnocení předpokladů mateřské školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání má škola nastavena kritéria s přednostním přijímáním dětí v posledním roce před zahájením školní docházky, se zrakovým postižením, dále pak dětí s NKS a souběžným postižením více vadami. Aktuálně platný školní řád je v souladu se školským zákonem. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy podporují zdravý vývoj dětí.

Kvalifikovanost pedagožek nevytváří optimální podmínky pro naplňování záměrů školy poskytovat péči především dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, což se odrazilo ve výše uvedených zjištěních. Začínající učitelka je čerstvou absolventkou studia psychologie; druhá učitelka je sice kvalifikována pro práci v běžné MŠ a má i dlouholetou praxi, ale mnoho roků, zejména v období, kdy v předškolním vzdělávání probíhá kurikulární reforma, v MŠ nepracovala. Žádná z nich neabsolvovala studium speciální pedagogiky. Jejich další vzdělávání zatím neprobíhá, jako vhodné se jeví i navštívení a načerpání zkušeností v podobně zaměřených MŠ.

Řízení MŠ je v kompetenci ředitele školy, který zde provádí průběžnou kontrolní činnost. Funkce vedoucí učitelky MŠ byla zrušena. Učitelky se pravidelně zúčastňují pedagogických porad školy. Pracovní doba přímé pedagogické činnosti učitelek nebyla optimálně rozvržena, učitelky se neefektivně překrývaly v době odpočinku dětí. Tento nedostatek byl v průběhu inspekce odstraněn ve prospěch delší přítomnosti obou učitelek v době dopoledních didakticky zacílených aktivit.

Ve vedení dokumentace dětí byly zjištěny dílčí nedostatky, část jich byla odstraněna během inspekční činnosti (např. doplnění dokumentace o doporučení školského poradenského zařízení). Odbornou oporu by pedagogické pracovníce MŠ měly ideálně nacházet ve speciálně pedagogickém centru právního subjektu, spolupráce však zatím není plně rozvinuta, o čemž svědčí mimo jiné kromě neprobíhajících konzultací i naprosto totožná doporučení SPC pro všechny děti se zrakovým postižením bez rozlišení podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb.

Podmínky školy umožňují plnit záměry předškolního vzdělávání stanovené v ŠVP PV. Škole se daří v nových prostorách postupně vytvářet pro děti příjemné, podnětné a esteticky

působivé prostředí, zatím však chybí dostatek herního a didaktického materiálu. Nedostatečnou nabídku vhodných knih i hraček učitelky částečně kompenzují jejím doplňováním z vlastních zdrojů. Rovněž nabídka náčiní a náradí k obohacování pohybových aktivit je menší. Jednotná velikost stolků a židlí neodpovídá rozdílné výšce dětí. Škola plánuje postupné doplňování herním i didaktickým materiálem dle finančních možností. Mateřská škola navíc zatím nemůže využívat ani vybavit zahradu pro ni určenou v areálu školy, a to z důvodu podmáčeného pozemku.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP pro základní vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy odpovídá reálným podmínkám a možnostem právního subjektu. ŠVP ZV s platností od 1. září 2007 však není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Došlo tak k porušení § 5 odst. 1 školského zákona.

Zásadním rizikem jsou nedostatky v učebních plánech na obou stupních školy. Na 1. stupni nebyla dodržena celková povinná časová dotace stanovená rámcovým učebním plánem (RVP ZV). Místo 118 vyučovacích hodin je vyučováno pouze 115, na 2. stupni je tato celková povinná časová dotace naopak překročena, místo 122 je vyučováno 128 vyučovacích hodin. Na obou stupních nebyla dodržena závazná minimální časová dotace pro vzdělávací oblast Umění a kultura (chybí 2 vyučovací hodiny), na 1. stupni nebyla naplněna vymezená disponibilní časová dotace v délce 14 vyučovacích hodin (chybí 1 vyučovací hodina), na 2. stupni je disponibilní časová dotace překročena o 8 vyučovacích hodin. V souvislosti s překročením celkové povinné časové dotace na 2. stupni byly v 7., 8. a 9. ročníku také překročeny i maximální možné týdenní počty vyučovacích hodin stanovené pro tyto ročníky (vyučováno 32 vyučovacích hodin v 7. ročníku, 33 vyučovacích hodin v 8. a 9. ročníku), čímž došlo k porušení § 26 odst. 2 školského zákona. Do učebního plánu nebyla zařazena povinná nabídka dalšího cizího jazyka.

Další nedostatky v ŠVP ZV se týkaly např. absence některých informací v charakteristice školy (dlouhodobé projekty, spolupráce s rodiči), v charakteristice ŠVP ZV (výchové a vzdělávací strategie, zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami) a v učebních osnovách některých předmětů. Např. v charakteristice vyučovacího předmětu Anglický jazyk (1. stupeň) chybí výchovné a vzdělávací strategie i časové a organizační vymezení předmětu, dále chybí učební osnovy pro předměty Hudební výchova a Příprava hry na hudební nástroj (1. ročník). Na 2. stupni chybí např. obsahové, časové a organizační vymezení předmětu Anglický jazyk a učební osnovy pro volitelné předměty Cvičení z českého jazyka a Cvičení z matematiky. V části týkající se hodnocení žáků a autoevaluace školy chybí pravidla pro hodnocení žáků (způsoby hodnocení a kritéria hodnocení). Výše uvedené nedostatky je třeba odstranit.

Disponibilní časová dotace byla na obou stupních vhodně využita k posílení časové dotace vzdělávacích oblastí nad rámec vymezené minimální časové dotace (12 vyučovacích hodin na 1. stupni a 22 vyučovacích hodin na 2. stupni), na 1. stupni také k vytvoření časové dotace pro realizaci dalšího povinného předmětu Příprava hry na hudební nástroj (1. ročník). Na 2. stupni rovněž k vytvoření časové dotace pro realizaci dalšího povinného předmětu Rodinná výchova, v rámci něhož je integrován vzdělávací obor Výchova ke zdraví, a pro volitelné předměty Cvičení z českého jazyka a Cvičení z matematiky. Předměty speciální péče (Prostorová orientace a samostatný pohyb, Individuální

tyflopédická péče, Individuální logopedická péče, Reeducace) jsou organizovány pro vybrané žáky v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami. Do učebního plánu jsou zařazeny jako nepovinné předměty. V těchto předmětech a také v dalším nepovinném vyučovacím předmětu Hra na hudební nástroj je plně respektován požadavek diferenciací a individualizace základního vzdělávání.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola ve sledovaném období zabezpečovala v souladu s jejich individuálními potřebami. Pro všechny žáky (i pro žáky přijaté na diagnostický pobyt) byly vytvořeny rovné podmínky.

Z podpůrných a vyrovnávacích opatření jsou vedle zařazení předmětů speciálně pedagogické péče, aplikace speciálních metod a forem práce a využívání speciálních učebních a kompenzačních pomůcek dále uplatňovány např. asistenční služba, úprava očekávaných výstupů a přizpůsobení výběru učiva těmto výstupům, zohledňování žáků při hodnocení. Vedle klasifikace je využíváno také slovní hodnocení popřípadě kombinace obou způsobů.

Pozitivně je ČŠI posuzováno zabezpečení léčebně preventivní a rehabilitační péče pro žáky se zrakovým postižením, která je poskytována žákům školy i žákům přijímaným na diagnostický pobyt. Na základě doporučení odborné lékařky (oftalmoložky), která spolupracuje se školou, jsou ve škole zdravotní sestrou prováděna různá ortoptická a pleoptická cvičení. Lékařka zde děti pravidelně vyšetřuje a sleduje jejich vývoj po stránce oftalmologické. Děti se zde naučí také pracovat s různými kompenzačními pomůckami.

Škola zabezpečuje a v průběhu vzdělávání podporuje vzdělávání žáků podle individuálních vzdělávacích plánů (dále také „IVP“). Kontrolované IVP byly zpracovány v souladu s daným právním předpisem. V průběhu inspekční činnosti byly postupy deklarované ve ŠVP ZV a IVP ve sledovaných hodinách naplňovány.

Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně, která si v současné době doplňuje příslušné studium v této oblasti, zastává současně i funkci školního metodika prevence. Její činnost je zaměřena především na kariérové poradenství (besedy, exkurze, Scholaris) a na oblast rizikového chování žáků, kde úzce spolupracuje s psychologkou SPC. V její metodické a informační činnosti byly zjištěny nedostatky, a to např. ve shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči a ve vedení písemných záznamů o rozsahu a obsahu své činnosti. Realizovaná preventivní strategie předcházení rizikovému chování žáků včetně šikany vychází ze zpracované směrnice, která stanovuje základní postupy a činnosti v této oblasti. K prevenci přispívá i zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit (např. realizace zájmových kroužků, sportovních a kulturních soutěží).

Dokumentace žáků se SVP není vedena systematicky, rezervy byly zjištěny v ucelenosti a komplexnosti složek žáků, tento nedostatek byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti. Doporučení ke vzdělávání žáků se SVP, zpracovaná SPC, které je součástí právního subjektu, má formální charakter, podpůrná opatření byla všem žákům stanovena jednotně, bez rozdílů stupně zdravotního postižení.

Organizace ve sledovaném období zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků standardním způsobem, podmínky zajištění BOZ žáků byly definovány v dokumentech školy (např. školní řád, vnitřní směrnice). Žáci byli průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou, ochrana žáků před úrazy i negativními jevy byla důsledně zabezpečována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Škola řádně vede knihu úrazů, ze záznamů je patrné, že se počet úrazů, přestože je poměrně nízký, za poslední tři roky mírně zvýšil (2010/2011 – 1, 2011/2012 – 4, 2012/2013 – zatím 5 úrazů).

Úrazy byly většinou méně závažného charakteru a došlo k nim převážně v souvislosti s tělovýchovnými aktivitami nebo vlastní neopatrností žáků. V rámci opatření byli žáci vždy opětovně proškoleni. K zajištění poskytování první pomoci je škola vybavena lékárníčkami. Při inspekční prohlídce prostor školy nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující BOZ žáků, vzhledem k tomu, že se však jedná o školu pro žáky se zrakovým postižením, bylo by vhodné bezpečnostní označení na prosklených dveřích a jiných skleněných plochách více zvýraznit.

Naplnění cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly v základní škole sledovány v předmětech Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Matematika, Přírodověda, Zeměpis a Přírodopis.

Výuka probíhala většinou frontálně, v přiměřeném rozsahu byla zařazována také práce ve skupinách a samostatná práce žáků. Z vyučovacích metod byly uplatňovány moderní pedagogické metody (slovní, demonstrační, praktické), převažovala metoda rozhovoru. Učební činnosti směřovaly zejména k rozvoji kompetencí k učení, řešení problému a komunikativních kompetencí. Ve většině vyučovacích hodin byla uplatňována zásada názornosti, přiměřenosti, vědeckosti a individuálního přístupu, a to v závislosti na potřebách žáků s různými typy zrakových postižení i žáků s vývojovými poruchami učení. Pravidelně byl kladen důraz na činnostní pojetí výuky a mezipředmětové vztahy. Individuální přístup byl vhodně uplatňován zejména výraznější podporou a pomocí žákům při učebních činnostech. Pedagogičtí pracovníci ve většině případů diferencovali nároky na jednotlivé žáky podle potřeby a v závislosti na formě postižení. Dílčím nedostatkem byla malá motivace žáků ze strany vyučujících, absence shrnutí učiva, patřičná pozornost nebyla věnována sebehodnocení žáků. Ze strany vyučujících byly ve většině případů dodržovány zásady zrakové hygieny, doba přímé zrakové práce na blízko nebyla překračována. Ojedinele bylo zaznamenáno nerespektování doporučení SPC na použití kompenzačních pomůcek, chybělo zvětšení textů se zadáním úkolu pro žáky nebo přisvětlení jejich pracovní plochy.

Spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga byla účelná a funkční (3. ročník). Žáci se do učebních činností zpravidla aktivně zapojovali. Hodnocení práce žáků v průběhu i v závěru vyučovacích hodin byla vždy vyučujícími věnována dostatečná pozornost, plnilo zejména motivační funkci. Žáci se projevovali klidně a soustředěně, dokázali přiměřeně věku samostatně pracovat. V organizaci vyučovacích hodin na 1. stupni byla věnována patřičná pozornost střídání činností i změnám pracovního místa, byly respektovány psychohygienické podmínky výuky.

Škola sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání standardními evaluačními nástroji, mezi které patří zejména průběžné a pololetní písemné práce z Českého jazyka a z Matematiky. Výsledky jsou analyzovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady (hodnocení je prospěch a chování žáků jednotlivých tříd). Prospěch žáků je spíše průměrný, ve školním roce 2010/2011 prospěli všichni žáci, ve školním roce 2011/2012 neprospěli 3 žáci). Přestože se jedná o školu samostatně zřízenou pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zapojila se do celoplošného pilotního ověřování výsledků žáků 5. a 9. ročníků základních škol, které vyhlásilo MŠMT. Úroveň znalostí žáků škola nepravidelně zjišťuje také prostřednictvím externího testování komerčních společností. Po ukončení povinné školní docházky žáci odcházejí zejména na střední školy zaměřené na učební obory.



## **Hodnocení předpokladů základní školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Organizační struktura právního subjektu odpovídá jeho velikosti a personálnímu složení. V řízení je uplatněno funkční vymezení pravomocí a odpovědnosti prostřednictvím vnitřních dokumentů školy. Pravidla řízení stanovil ředitel školy v organizačním řádu. V oblasti výkonu státní správy rozhodoval v souladu s právními předpisy (přijetí k základnímu vzdělávání).

Deklarované cíle rozvoje školy byly stanoveny do roku 2013, vycházejí z analýzy dosaženého stavu, jsou adekvátní reálným podmínkám subjektu a jsou v souladu s cíli základního vzdělávání. Byly vytyčeny zpravidla konkrétně včetně postupů, v praxi se průběžně naplňují. Strategie rozvoje školy na další období směřuje k dalšímu zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu a materiálně technických podmínek školy, zejména jejího vybavení novými učebními a kompenzačními pomůckami, zřízení školního pozemku pro výuku v základní škole a vybavení dětského hřiště pro potřeby mateřské školy. Pozitivně je hodnocena činnost vedení školy v souvislosti se změnou sídla školy a organizačními záležitostmi s tímto spojenými.

Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplývá pravidelné a velmi podrobné hodnocení výsledků vzdělávání žáků včetně sledování jejich adaptace po zařazení do školy i konkrétní delegování kompetencí a odpovědnosti na pedagogické pracovníky školy za svěřené oblasti, za naplňování určených činností a úkolů stanovených organizačním řádem školy a jejich pracovními náplněmi. Naplňování cílů vzdělávání stanovených v ŠVP ZV a úroveň poskytovaného vzdělávání je sledována v rámci plánované kontrolní a hospitační činnosti vedení školy se zpětnou vazbou pro učitele.

Ve zvyšování odborné a metodické úrovně výuky je příležitostí školy ustavení dalších poradních orgánů vedení školy, jako jsou např. metodické orgány a využití jejich potenciálu např. pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemnou výměnu zkušeností, kontrolní činnosti a koordinaci činností, přestože tuto úlohu částečně ve škole plní pedagogická rada.

Vedle nedostatků týkajících se školního vzdělávacího programu a nedodržování učebních plánů byla v řízení školy zaznamenána také rizika ve vedení dokumentace školy a v organizaci vyučování i školní družiny. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 nebyla vypracována v souladu s § 7 odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, ve znění pozdějších předpisů. V její rámcové struktuře a obsahu chyběly např. údaje o prevenci sociálně patologických jevů. Do obsahu školního řádu se nepromítly některé změny v právních předpisech (např. změna doby umožnění vstupu žáků do školy, zrušení výstupního hodnocení žáků), chyběla zde pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek. Vnitřní řád školní družiny neobsahoval např. podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců, podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel školy opatření k nápravě a tyto nedostatky v řádech odstranil. V rozporu s § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, je zkrácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním žáků na 25 minut. V oddělení ŠD je v rozporu s § 10 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, překročen nejvyšší stanovený počet žáků. Dle „Přehledu výchovně vzdělávací práce ve školní družině“ za školní rok 2012/2013 bylo k termínu inspekční činnosti

zapsáno 27 žáků. Překročení počtu žáků v oddělení ŠD, které je rizikem z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, bylo zjištěno i ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012. K zajištění odborné péče a realizaci školních vzdělávacích programů pro základní vzdělání má škola vynikající personální podmínky. S výjimkou jednoho pedagoga, který zabezpečuje výuku nepovinného předmětu Hra na hudební nástroj, všichni pedagogičtí pracovníci ZŠ splňují podmínky odborné kvalifikace pro daný typ speciální školy. Pedagogický sbor je stabilizovaný, ke změnám ve složení pedagogického sboru docházelo ve sledovaném období převážně v důsledku přirozené obměny.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také „DVPP“) nebyla ze strany vedení školy ve sledovaném období věnována dostatečná pozornost. Nebyly zpracovány plány DVPP pro jednotlivé školní roky. Rizikem v této oblasti je skutečnost, že nikdo z pedagogů neabsolvoval vzdělávání k tvorbě ŠVP ZV, což se velmi negativně promítlo do stavu a úrovně zpracování školních vzdělávacích programů. V posledních třech školních letech bylo DVPP zaměřeno zejména do oblasti ICT a souviselo s vybavením školy těmito prostředky, 4 učitelé absolvovali vzdělávání se zaměřením na prostorovou orientaci žáků a 4 na metodiku vzdělávání pro učitele zrakově postižených dětí. Další absolvované vzdělávací akce byly zaměřeny zejména na samostudium a bezplatná školení a semináře, které si pedagogové vybírali sami. Vzhledem k orientaci školy na žáky s vývojovými poruchami učení je třeba zaměřit pozornost při výběru vzdělávacích akcí na problematiku vzdělávání žáků s tímto druhem zdravotního postižení.

Prostorové a materiální podmínky školy umožňují naplňování realizovaného školního vzdělávacího programu. S dílčími výhradami jsou tyto podmínky nadstandardní a blíží se optimálnímu stavu pro potřeby vzdělávání žáků se zrakovým postižením. Vzhledem k současnému počtu žáků má škola nadbytek kmenových učeben. Jejich velikost však neumožňuje případné naplnění do maximálního možného počtu 14 žáků na třídu. Ve třídách s počtem 8 až 10 žáků bylo již prostředí učeben značně stísněné, přitom zde nejsou vytvořeny žádné relaxační koutky. Také prostory vymezené pro činnost školní družiny jsou svojí velikostí nedostatečné k relaxačním činnostem žáků a jejich počtu v oddělení. Problematické je osvětlení ve třídách se šikmým stropem, kde je zejména při nepříznivých venkovních světelných podmínkách nutno využívat individuálního přisvícení. Učebny mají odpovídající speciální žakovský nábytek (stoly se sklopnou deskou, s nastavitelnou výškou, tabule na křídly i fixy). Část je vybavena speciálními pomůckami pro žáky slabozraké a nevidomé (např. kamerové televizní lupy, pomůcky do geometrie, zeměpisu, textové pomůcky zohledňující potřebu zvýšení kontrastu a velikostí písma). Tyto pomůcky by bylo potřeba v některých případech inovovat a zvýšit jejich počet na třídu. Žádoucí je vybavení každé učebny počítačem se speciálním softwarem (hlasová syntéza a zvětšení) a taktéž i kamerovou a televizní lupou. Počítačové učebny jsou vybaveny kvalitně speciálními softwarovými programy a braillskými řádky.

Jako nevhodné se jeví „vodící linie“ na podlahách chodeb, které jsou nestabilní a odlepují se. V interiéru by byly příhodnější vodící linie na stěnách, kterých se zrakově postižený žák dotýká v případě potřeby rukou. V areálu školy se nachází cvičná plocha pro nácvik prostorové orientace a samostatného pohybu nejen pro žáky, ale i pro širokou veřejnost se zrakovým postižením (především v míře těžké slabozrakosti nebo nevidomí), aktivity zde probíhají ve spolupráci s Tyflocentrem a Tyfloservisem. Tato cvičná plocha obsahuje např. různé terénní povrchy, vodící linie, cvičný přechod pro chodce se zvukovou signalizací, nebo tramvajovou zastávku. Nadstandardní je vybavení školy pro tělesnou výchovu a sportovní aktivity.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení záměrů daných školními vzdělávacími programy (ŠVP PV a ŠVP ZV) byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů roku 2012.

Ve sledovaném období škola hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s prostředky z rozpočtu zřizovatele a s prostředky z evropských strukturálních fondů. Podstatnou část státní dotace představovaly především mzdové náklady a zákonné odvody, které umožnily zajistit činnost školy především v personální oblasti. Finanční prostředky státní dotace byly průběžně využívány i v rámci čerpání ostatních neinvestičních výdajů a spolu s prostředky zřizovatele byly využity k nákupu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb a materiálu pro výuku, především však pro prvotní vybavení mateřské školy, která je součástí školy teprve od 1. září 2012, dále k úhradě výdajů v oblasti ICT (speciální softwary, AVG multilicence), výdajů na DVPP apod. Příspěvek zřizovatele zahrnoval především prostředky na pokrytí provozních výdajů a příspěvek na odpisy. Čerpán byl na výdaje za energie, drobné opravy a údržbu, za služby (nájemné v původních pronajatých prostorách v Litovli, služby pošt a telekomunikací, servis internetu aj.), za materiálové výdaje (potravin, pohonné hmoty). Investiční zdroje škola využila na pořízení speciální pomůcky pro zrakově postižené žáky (VisioBook lupa), mycího stroje na úklid rozsáhlých prostor školy a na pořízení traktoru na úklid sněhu a sekání trávy.

Významným zdrojem příjmu školy je realizace projektu Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OPVK“), oblasti podpory 1.4 - Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách („EU Peníze školám“). Škola jej realizuje od 1. září 2011 do února roku 2014 formou vlastního projektu s názvem „Učíme se nově“, který je zaměřen zejména na modernizaci vzdělávacího procesu, materiálně-technického zázemí, tvorbu moderních výukových materiálů, rozvoj čtenářské a informační gramotnosti apod. Poskytnutá dotace je průběžně čerpána, způsob využití je zpracován formou monitorovací zprávy. Prostřednictvím projektu byly vytvořeny speciální výukové digitální učební materiály, proškoleni byli pedagogičtí pracovníci a škola byla vybavena dvěma interaktivními tabulemi a moderními digitálními informačními technologiemi.

Od roku 2010 do 30. června 2012 byla škola partnerskou školou projektu Olomoucká šance pro nevidomé žáky v rámci OPVK a od 1. února 2012 se stala partnerskou školou projektu E-books pro nevidomé a slabozraké. V rámci projektu byl od příjemce dotace poskytnut příspěvek na pořízení speciální pomůcky pro zrakově postižené.

V roce 2012 škola obdržela příspěvek od Českého svazu zrakově postižených na uspořádání goalballového turnaje zrakově postižené mládeže a od Nadace prof. V. Vejdovského grant na částečné pokrytí nákladů spojených s výstavbou venkovního hřiště v novém areálu školy. Zdrojem příjmové složky byly i příjmy za úplatu ve školní družině, v mateřské škole a z poplatků za ubytování. Na základě živnostenského listu provozovala škola doplňkovou činnost v rámci stravování cizích strávníků, z důvodu stěhování školy do nových prostor však byla tato činnost k 30. červnu 2012 ukončena. Od listopadu 2012 získává další finanční prostředky z pronájmu sportovní haly. Škola hospodařila ve sledovaném roce s kladným výsledkem hospodaření jak v hlavní tak i v doplňkové činnosti, který byl rozdělen do fondů organizace.

Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, výdajové položky jsou průběžně sledovány a veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány. Finanční podmínky umožňují činnost školy a jsou dostačující k realizaci stanovených vzdělávacích záměrů.

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství především se zákonnými zástupci dětí a žáků. Předávání informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí probíhá na třídních schůzkách, jež jsou organizovány 2krát ročně, dále prostřednictvím telefonických a individuálních konzultací. V případě potřeby si rodiče domlouvají konzultaci s vedením školy, výchovnou poradkyní, zdravotní a sociální

pracovníci nebo logopedkou. Spolupráce probíhá rovněž neformálně na akcích pořádaných školou (prezentace hry žáků na hudební nástroje, vánoční besídky apod.). Žáci školy se účastní výtvarných a sportovních soutěží (např. mezinárodní soutěž ve výtvarném projevu zrakově postižených dětí a mládeže v rámci Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež – Zlín, Mezinárodní šachový turnaj, goalballové turnaje, soutěže v prostorové orientaci), navštěvují divadelní a filmová představení, výstavy, koncerty. K propagaci školy slouží kromě webových stránek také informační leták. Škola spolupracuje s Pedagogickou fakultou Univerzity Palackého Olomouc a Fakultou tělesné kultury Univerzity Palackého Olomouc. Mimoškolní činnost finančně podporuje občanské sdružení Litka. Dlouhodobě škola spolupracuje s o. p. s. Brailcom, s níž společně realizovala několik projektů v rámci operačních programů Vzdělávání pro konkurenceschopnost, a to např. v oblasti zavádění kompenzačních pomůcek pro slabozraké a nevidomé do výuky včetně proškolení pedagogických pracovníků. Tento projekt se zaměřoval i na rozšíření daných programů do škol hlavního vzdělávacího proudu. Aktuálně probíhá projekt „E-books pro nevidomé a slabozraké žáky“, jehož cílem je digitalizace učebnic a dalších vzdělávacích materiálů pro slabozraké a nevidomé. Na činnosti školy participuje rovněž školská rada, která schvaluje zásadní dokumenty školy.

### **Závěry**

- a) **Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.**
- b) **Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání, jejich zařazování do školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2012/2013 a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem včetně rovného přístupu. Při přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2012/2013 nebyly ve všech případech dodrženy právním předpisem stanovené podmínky.**
- c) **Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání nejsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) nebyl zpracován v souladu se školským zákonem.**
- d) **Učební plány pro 1. a 2. stupeň základní školy nejsou vytvořeny v souladu s RVP ZV, na 2. stupni jsou v 7. až 9. ročníku překročeny maximální týdenní hodinové dotace stanovené školským zákonem.**
- e) **Personální podmínky ZŠ jsou ve smyslu právním předpisem stanovené odborné kvalifikace pedagogických pracovníků vynikající, umožňují plnit cíle školního vzdělávacího programu. Současné personální obsazení MŠ nesplňuje podmínky odborné kvalifikace pedagogických pracovníků stanovené pro vzdělávání dětí se SVP. Tato skutečnost částečně negativně ovlivnila průběh vzdělávání dětí v MŠ. Úkoly v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nebyly ve sledovaném období stanovovány plně v souladu s potřebami subjektu.**
- f) **Prostorové a materiální podmínky školy jsou nadstandardní, s výjimkou velikosti kmenových učeben ZŠ (stísněné prostory), a umožňují v základní škole v plné míře realizovat školní vzdělávací program. Rezervy jsou v osvětlení některých**

- učeben (2. stupeň) a ve vybavení speciálními učebními a kompenzačními pomůckami pro žáky se zrakovým postižením. Materiálně technické zázemí MŠ vykazuje rezervy ve vybavení herním a didaktickým materiálem, chybí koutky pro námětové hry, relaxaci i soukromí dětí.
- g) Škola vytváří příznivé podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání i pro pobyt dětí v mateřské škole, bezpečnostním rizikem je překračování počtu žáků v oddělení školní družiny. Preventivní strategie minimalizuje výskyt rizikového chování žáků, škola poskytuje dětem a žákům vhodné prostředí pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj.
  - h) Dosažené výsledky vzdělávání v ZŠ jsou pravidelně sledovány na pedagogických radách, vyučujícími jsou přijímána opatření k jejich dalšímu zlepšení. Systém hodnocení výsledků vzdělávání v MŠ se vzhledem ke krátkosti její existence postupně vytváří.
  - i) Prokázaná úroveň očekávaných výstupů osvojených dovedností dětí a žáků převážně odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. Výuka v základní škole měla i přes dílčí nedostatky (např. absence shrnutí učiva, sebehodnocení žáků, ojedinělé nedostatečné respektování speciálních vzdělávacích potřeb žáků se zrakovým postižením) převážně standardní až velmi dobrou úroveň. Byla cílena k rozvoji osobnosti žáků z hlediska stanovených klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. Pozitivně jsou hodnoceny zejména individuální přístup vyučujících k žákům, činnostní pojetí výuky, příznivé klima ve třídách a uplatňování mezipředmětových vztahů.
  - j) Realizace výchovně vzdělávacího programu MŠ vykazuje pozitiva i negativa. Spontánní činnosti probíhají v přirozených formách, učitelky vytvářejí prostředí klidu, důvěry a spokojenosti. V řízených činnostech převažují tradiční metody a formy práce.
  - k) V řízení subjektu byly zjištěny závažné nedostatky, související zejména s tvorbou školních vzdělávacích programů, vedením dokumentace školy, přijímáním dětí do MŠ a organizací vzdělávání (ZŠ a ŠD), které je třeba odstranit. Pozitivně je hodnoceno rozšíření vzdělávací nabídky školy (zřízení MŠ) a činnost jejího vedení v souvislosti se změnou sídla školy a organizačními záležitostmi s tímto spojenými, dále uplatňování podpůrných a vyrovnávacích opatření realizovaných školou v souladu se speciálními vzdělávacími potřebami žáků a zabezpečení léčebně preventivní a rehabilitační péče pro děti a žáky v MŠ i ZŠ.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků týkajících se: školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, učebních plánů, organizace vyučování, školní družiny, přijímání dětí do MŠ a neúplnosti obsahu výroční zprávy za školní rok 2011/2012.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje, č. j. 953/2001, ze dne 29. června 2001 ve znění Dodatků č. 1 – 7
2. Dodatky ke zřizovací listině č. 8, s účinností od 1. září 2012 (změna názvu školy), č. 9, s účinností od 21. září 2012 (změna názvu a sídla školy) a č. 10, s účinností od 21. prosince 2012 (změna přílohy zřizovací listiny)
3. Výpis správního řízení, čj. KUOK 94604/2012, ze dne 20. listopadu 2012 (zápis MŠ, ŠD, internátu a SPC na adresu Olomouc - Hejčín, Tomkova 42)
4. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje, čj. KUOK 98921/2012, ze dne 21. listopadu 2012 (zápis ŠJ – výdejny)
5. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje, čj. KUOK 98539/2012, s účinností od 1. prosince 2012 (výmaz ŠJ)
6. Výpis správního řízení, čj. MSMT - 45472/2012-62, s platností od 23. října 2012 (změna názvu školy a sídla poskytování vzdělávání)
7. Rozhodnutí KÚ Olomouckého kraje, čj. KUOK 133443/2011, ze dne 5. prosince 2011, s účinností od 1. září 2012 (zápis MŠ)
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. března 2013
9. Žádost školy o zápis MŠ do rejstříku škol a stanovení kapacity s účinností ze dne 13. září 2011 včetně Přílohy k žádosti o zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2012
10. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 19547/96-61, s účinností od 1. září 1996
11. Potvrzení ve funkci ředitele školy, čj. KUOK/27804/12/OŠMT-OS/847, ze dne 3. května 2012
12. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga, čj. KUOK/51771/2012, ze dne 7. června 2012
13. Školní vzdělávací program Základní školy prof. V. Vejvodského Olomouc, č. j. 321/2007, s platností od 1. září 2007
14. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy prof. V. Vejvodského Olomouc-Hejčín, Tomkova 42, s platností od 1. září 2012
15. Organizační schéma Základní školy a Mateřské školy prof. V. Vejvodského Olomouc-Hejčín, Tomkova 42, s platností od 1. září 2012
16. Pracovní náplně a zařazení pracovníku ve školním roce 2012/2013
17. Organizace školního roku 2011/2012 a 2012/2013
18. Školní řád (bez čj., s účinností od 3. září 2012) včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2012/2013
20. Plán kontrol hospodářského úseku ředitele zařízení – školní rok 2012/2013
21. Osobní plán ředitele Základní školy a Mateřské školy prof. V. Vejvodského Olomouc-Hejčín, Tomkova 42, pro školní rok 2012/2013
22. Plán práce zástupkyně ředitele školy Základní školy a Mateřské školy prof. V. Vejvodského Olomouc-Hejčín, Tomkova 42, pro školní rok 2012/2013
23. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy ve školním roce 2011/2012
24. Rozdělení kabinetů ve školním roce 2012/2013
25. Seznam pracovníků – březen 2013
26. Přehled pravidelně vyučovaných hodin v základní škole, školní rok 2012/2013
27. Seznamy žáků jednotlivých tříd ve školním roce 2012/2013
28. Seznam žáků jednotlivých ročníků včetně druhu zdravotního postižení (výtisk ze školní matriky k termínu inspekční činnosti)

29. Koncepce základní školy prof. V. Vejvodského na období 2010 – 2013
30. Měsíční plány (září 2012 – březen 2013)
31. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2012
32. Výkaz S 3-01 a M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
33. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2012
34. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2012
35. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2010, 2011, 2012
36. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. února 2012
37. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
38. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků I. až IX. třídy ve školním roce 2012/2013
39. Rozvrh vyučovacích hodin na školní rok 2012/2013 (tříd a učitelů) a rozvrh dozorů
40. Vysvědčení žáků (výpisy) za 1. pololetí školního roku 2012/2013 (výběr)
41. Žákovské knížky a deníčky žáků I. až IX. třídy (výběr)
42. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí (žáků a studentů) ve škole, s účinností od 1. září 2010
43. Program proti šikanování ve škole, s účinností od 1. září 2010
44. Provozní řády odborných učeben, aktuálně platné pro školní rok 2012/2013
45. Dokumentace zdolávání požáru (operativní karta), ze dne 25. února 2013
46. Školení zaměstnanců z oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany, ze dne 18. září 2012
47. Pracovní náplň výchovného poradce, nedatováno
48. Kniha úrazů, školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k termínu kontroly
49. Záznam o úrazu č. 1/2010/2011, č. 1, 2, 3, 4/2011/2012, č. 1, 2/2012/2013
50. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekční činnosti
51. Dokumentace žáků 1. – 9. ročníku ZŠ (složky žáků) – žádost zákonných zástupců o zařazení do ZŠ a MŠ prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín, Tomkova 42, doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením, rozhodnutí o zařazení do ZŠ a MŠ prof. V. Vejvodského, Olomouc - Hejčín, Tomkova 42, zprávy z vyšetření, žádost zákonných zástupců o poskytnutí poradenských služeb – souhlas se zpracováním a uchováváním osobních údajů, informovaný souhlas se zařazením žáka do speciálního vzdělávání (60 složek)
52. Rozhodnutí o zařazení žáka do ZŠ a MŠ prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín, Tomkova 42, čj. 209, ze dne 29. února 2012 (1. ročník), čj. 648, ze dne 5. září 2012 (2. ročník), čj. 635, ze dne 12. června 2012, čj. 640, ze dne 19. června 2012, čj. 647, ze dne 5. září 2012, čj. 679, ze dne 7. ledna 2013 (3. ročník), čj. 650, ze dne 5. září 2012, čj. 656, ze dne 24. září 2012 (5. ročník), čj. 653, ze dne 21. září 2012, čj. 665, ze dne 1. listopadu 2012 (6. ročník), čj. 674, ze dne 10. prosince 2012 (8. ročník) – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
53. Rozhodnutí o zařazení žáka do ZŠ a MŠ prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín, Tomkova 42, (diagnostické pobyty), čj. 692, ze dne 25. února 2013 (1. ročník), čj. 703 a 704, ze dne 8. dubna 2013 (2. ročník), čj. 702 a 705, ze dne 8. dubna 2013 (3. ročník), čj. 685 a 686, ze dne 4. února 2013, čj. 701, ze dne 2. dubna 2013 (5. ročník), čj. 700, ze dne 27. března 2013 (7. ročník) – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti

54. Individuální vzdělávací plány – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti (3krát)
55. Lékařské zprávy (oční ordinace a ortoptika) žáků (26krát)
56. Organizace vzdělávání – časový režim vyučovacích hodin a přestávek platný ve školním roce 2012/2013
57. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, ze dne 6. října 2011 a 2011/2012, ze dne 15. září 2012
58. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí) k termínu inspekční činnosti
59. Seznam pracovníků k měsíci březnu 2013 s jejich osobními čísly platný k termínu inspekční činnosti
60. Seznam pedagogických pracovníků – učitelů – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
61. Školní vzdělávací program školní družiny a internátu – platný pro školní rok 2012/2013
62. Výchovně vzdělávací plán školní družiny – školní rok 2012/2013
63. Přehled výchovně vzdělávací práce (ŠD) – školní rok 2012/2013
64. Seznam žáků navštěvujících školní družinu – školní rok 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
65. Vnitřní řád školní družiny ze dne 3. září 2012
66. Matrika pracoviště mateřské školy – evidenční listy dětí
67. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
68. Třídní kniha vedená ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce (MŠ)
69. Přehled docházky dětí ve třídě – ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce (MŠ)
70. Záznamy o dětech, dokumentace dětí se SVP (MŠ)
71. Záznamy v sešitech dětí vedené učitelkou s kvalifikací z logopedie - ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce (MŠ)
72. Karty dětí vedené zdravotní a sociální pracovníci z prováděných pleoptických a ortoptických cvičení - ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
73. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ZŠ a MŠ prof. V. Vejdovského Tomkova č. 441/42 Olomouc - Hejčín s mottem „Každý den je radostná událost a zdroj poznávání“ s platností od 4. září 2012 na školní roky 2012/2013 – 2014/2015
74. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2012/2013 vedený ke dni inspekce (MŠ)
75. Školní řád mateřské školy s platností a účinností od 3. září 2012
76. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků (MŠ)
77. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
78. Zápis ze třídní schůzky rodičů MŠ a ZŠ prof. V. Vejdovského Olomouc – Hejčín ze dne 19. září 2012 (informace o školním řádu)
79. Zřizovací listina školské rady při základní škole prof. V. Vejdovského Litovel, nám. Přemysla Otakara 777 ze dne 1. ledna 2011
80. Jednací řád školské rady ze dne 3. září 2012
81. Volební řád školské rady bez data udání
82. Výsledky volby členů školské rady ze dne 25. listopadu 2011
83. Smlouva o vzájemné spolupráci mezi Fakultou tělesné kultury UP v Olomouci a ZŠ prof. V. Vejdovského Olomouc – Hejčín, Tomkova 42, ze dne 3. září 2012



84. Smlouva o zabezpečení výuky plavání žáků základních škol mezi ZŠ a MŠ prof. V. Vejdovského Olomouc – Hejčín, Tomkova 42 a Plaveckou školou SK UP Olomouc, s účinností od 4. února 2012
85. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů - příloha č. 1a ze dne 9. ledna 2013
86. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům nebo hlavnímu městu Praze Část B Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů - příloha č. 1b ze dne 9. ledna 2013
87. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2012 od zřizovatele a ostatní příspěvky a dotace ze státního rozpočtu a od jiných poskytovatelů - příloha č. 2 ze dne 9. ledna 2013
88. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Zaslání finančních prostředků na přímé náklady na vzdělávání (ÚZ 33 353) na rok 2012, čj. KUOK/103300/2012, ze dne 5. prosince 2012
89. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Zaslání finančních prostředků na přímé náklady na vzdělávání (ÚZ 33 353) na období listopad, prosinec 2012, čj. KUOK/98230/2012, ze dne 19. listopadu 2012
90. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4441/21/7.1.4/2011 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ze dne 21. července 2011
91. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2012 ze dne 30. ledna 2013
92. Rozbory hospodaření za rok 2012 ze dne 6. února 2013
93. Výjimka z naplněnosti tříd ve školách zřizovaných Olomouckým krajem schválená dne 5. května 2005 Radou Olomouckého kraje pod bodem UR/13/35/2005

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 19. dubna 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor Chromeček v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka Bařinková Z. v. r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor Antonín Grulich v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor P. Pyšný v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice Renata Skutková v. r.

Mgr. Dita Finková, Ph.D., přizvaná osoba Finková Dita v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Olomouci dne 30. dubna 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Müller, ředitel školy Jiří Müller v. r.

**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.