



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Obchodní akademie, Olomouc, tř. Spojenců 11**

**tř. Spojenců 11, 771 11 Olomouc**

**Identifikátor: 600 017 109**

**Termín konání inspekce: 10. a 12. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-148/07-13
<b>Signatura</b>	bm2fa524

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Obchodní akademie, Olomouc, tř. Spojenců 11 (dále škola), je příspěvkovou organizací zřízenou Olomouckým krajem.*
- *Škola je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech 63-41-M/004 Obchodní akademie a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum.*
- *Ve školním roce 2006/2007 navštěvuje školu 612 žáků ve 20 třídách denního studia.*
- *Kapacita školy je naplněna na 93 %.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 2. ročnících střední školy.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

- Škola předložila dokumenty ověřující její vznik. Vybrané údaje dokumentů (název, sídlo, právní forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, i údaje týkající se zřizovatele) byly uvedeny v souladu se skutečností.
- Obory, formy a místo vzdělávání odpovídají skutečnosti. Jméno a příjmení ředitele školy, který je současně statutárním orgánem právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou shodné s údaji uvedenými ve výpise z rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu.
- Nejvyšší povolený celkový počet žáků školy i počty žáků v jednotlivých oborech byly dodrženy.
- Jednotky výkonů vykázané v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti.

*Dokumentace ověřující vznik školy a její zařazení do rejstříku škol a školských zařízení souhlasila se skutečností.*

### **Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 2. ročnících střední školy.**

- Koncepční dokumenty školy vycházejí z profilu absolventa jednotlivých vyučovaných oborů, které obsahují klíčové kompetence včetně čtenářských dovedností. Vedení

školy i učitelé věnují rozvoji čtenářských dovedností (dále ČD) náležitou pozornost. Při zjišťování úrovně ČD využila škola vlastních i komerčních testů (SCIO a MANA). Na základě výsledků přijala a realizuje opatření spočívající v inovaci obsahu učiva a v uplatňování moderních metod a forem práce. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovala individuální vzdělávací plány, žákům nadaným poskytuje dostatek příležitosti pro jejich prezentaci.

- Výuku předmětu český jazyk a literatura zajišťují čtyři učitelé, všichni splňují kvalifikační předpoklady. Další vzdělávání všech učitelů školy je promyšlené, zahrnuje všechny oblasti profesního růstu včetně čtenářské gramotnosti.
- Materiální zázemí školy včetně školní knihovny a softwarového vybavení slouží k podpoře a rozvoji ČD. Ve vzdělávacím procesu jsou využívána i jazyková portfolia, učitelé mají k dispozici dostatečné množství časopisů a odborné literatury. K rozvíjení potřebných kompetencí slouží i mimoškolní aktivity (např. exkurze do Státní vědecké knihovny Olomouc aj.).
- Sledovaná výuka svým obsahem, rozsahem učiva, používanými metodami a formami práce i využíváním materiálního zázemí vedle žáky k vyhledávání informací a práci s nimi, podporovala rozvoj osobnosti žáka a jeho klíčových dovedností včetně čtenářských.

***Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu byly funkční.***

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. 1144/2003 vydané Radou Olomouckého kraje ze dne 28.11.2002
2. Rozhodnutí MŠMT čj.7237/06-21 ze dne 23.3.2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/35206/05/OŠMT/903 ze dne 7. prosince 2005 o stanovení nejvyššího počtu žáků a studentů v jednotlivých vzdělávacích oborech
4. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
5. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007
6. Záписы z jednání předmětových komisí – školní rok 2005/2006 a 2006/2007
7. Záписы z porad vedení – školní rok 2006/2007
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 – září 2006
9. Personální dokumentace učitelů českého jazyka a literatury

10. Plán DVPP na školní rok 2006/2007 – 30. 9. 2006
11. Koncepce rozvoje školy – září 2005
12. Rozvrh hodin – školní rok 2006/2007

## ZÁVĚR

- *Údaje zapsané ve zřizovací listině osvědčující vznik školy byly v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení i se skutečností. Celkový počet žáků školy i počty žáků v jednotlivých oborech nebyly překročeny.*
- *Škola věnuje rozvoji čtenářské gramotnosti systematickou pozornost. Opatření vedoucí ke zvýšení čtenářské gramotnosti jsou postupně realizována a vytvářejí předpoklady pro splnění stanoveného cíle. Uplatňované metody a formy práce ve sledované výuce byly funkční a účelné, vedly žáky k vyhledávání informací a práci s nimi, čímž podporovaly rozvoj osobnosti žáka a jeho klíčových kompetencí včetně čtenářských.*

Olomouc dne 19. dubna 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Vlastimila Kozelská	V. Kozelská, v. r.
Člen týmu	Mgr. Pavel Okleštěk	Okleštěk, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Datum: 20. 4. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Jan Sobotka

Jan Sobotka, v. r.

Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-11	Sine/32-07
Školská rada	2007-05-22	Sine/143-07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.