



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-26/09-01

Název školy:	Mateřská škola Montessori v Praze 12
Adresa:	Urbánkova 3347/2, 143 00 Praha 4 - Modřany
Identifikátor:	600 037 002
IČ:	638 322 59
Místo inspekce:	Urbánkova 3347/2, 143 00 Praha 4 - Modřany
Termín inspekce:	20. a 21. ledna 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 12, Písková 25, Praha 4 - Modřany, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet dětí je 84, pro tento školní rok je přijato 79 dětí. Děti jsou rozděleny do třech věkově smíšených tříd. V jedné z nich probíhá integrace dítěte s vývojovou poruchou. Celkem pět dětí má odloženou povinnou školní docházku. Pedagogický kolektiv tvoří šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a asistentka pedagoga, která pečuje o integrovaného chlapce.

Od poslední inspekce došlo v mateřské škole k výměně ředitelky, a to k 1. 8. 2007. Další změny se týkaly oprav, rekonstrukcí a nákupu nového vybavení (umývárny ve dvou třídách, instalace zahradních prvků, zařízení školní kuchyně, další Montessori pomůcky apod.).

Škola pracuje od školního roku 1999/2000 podle pedagogiky M. Montessori.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola (dále jen škola) v hodnoceném období 2006 - 2008 hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, dále s prostředky od zřizovatele a s prostředky získanými z doplňkové činnosti.

Příspěvková organizace prostředky ze státního rozpočtu čerpala ve sledovaném období na platy zaměstnanců a povinné zákonné odvody a na výdaje související s výchovou a vzděláváním dětí.

Škola obdržela ve sledovaném období účelovou neinvestiční dotaci na integraci dítěte pro asistentku pedagoga a účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

Finanční prostředky přidělené od zřizovatele byly využity na provoz a služby k zajištění činnosti školy. Zřizovatel škole přidělil účelové finanční prostředky na asistentku pedagoga a na preventivní opatření proti virové hepatitidě (dezinfekční prostředky a hygienické prostředky). Škola obdržela od zřizovatele v hodnoceném období účelové prostředky na rekonstrukci sociálního zabezpečení.

V rámci doplňkové činnosti škola získala prostředky z pronájmu bytu, nebytových prostor a dalších aktivit. Tyto prostředky byly využity dle potřeby za účelem zlepšení ekonomických podmínek školy. Škola v hodnoceném období získala sponzorské dary, které byly použity podle aktuálních potřeb školy.

Na základě zjištěných skutečností v oblasti ekonomických podmínek lze konstatovat, že finanční zdroje byly použity účelně v souladu s cíli a programy školy a k rozvoji osobnosti dětí. Žádná rizika ve sledovaném období v hodnocené oblasti nebyla zjištěna.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka v souladu s právními předpisy. O přijetí v mateřské škole je ze strany rodičů obrovský zájem, takže všichni zájemci nemohou být uspokojeni. Pro tento školní rok nemohla ředitelka přijmout 30 dětí, které nesplnily kritéria (věk či místo trvalého pobytu).

Škola velmi důsledně respektuje individuální potřeby každého dítěte. Dokladem toho je nejen realizovaná integrace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také systematické sledování vzdělávacích pokroků každého dítěte formou záznamů. Mateřská škola spolupracuje úzce s místní pedagogicko-psychologickou poradnou, která poskytuje pomoc v odborných otázkách a realizuje pro rodiče odborné semináře (např. na téma školní zralost). V běžných výchovných potížích je rodičům nápomocna sama škola.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna nadstandardním způsobem.

Vedení školy

Školní vzdělávací program, podle kterého škola pracuje od září 2007, je zpracován s ohledem na zásady pedagogiky M. Montessori. Dokument podává jasné informace o filosofii školy, o podmínkách vzdělávání a zejména o principech Montessori. Velmi dobře zohledňuje zkušenosti, které škola s alternativní metodou získala. U některých kapitol (vzdělávací obsah,

evaluační systém) ale některé dílčí informace chybí, popřípadě není zcela jasná vazba mezi požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a metodou Montessori, takže soulad je zatím pouze částečný.

Ředitelka školy splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce, nedávno absolvovala i studium pro ředitele. Pro oblast metody Montessori je ostatním vzorem a rádcem, protože má bohaté pedagogické zkušenosti v této alternativě a intenzívně spolupracuje se Společností Montessori o.s.. Svým pracovním i osobnostním přístupem ostatní pedagogy motivuje a současně vytváří atmosféru důvěry a pracovní pohody. Kvalitu pedagogické práce průběžně sleduje a vyhodnocuje, dle potřeby ukládá opatření. Vlastní hodnocení školy je zatím spíše popisné a motivační, méně se objevují opatření ke zlepšování kvality školy.

Vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický kolektiv je dlouhodobě stabilní. Jedna učitelka zatím nemá úplnou odbornou kvalifikaci (pedagogické lyceum). Všechny pedagogické pracovnice absolvovaly diplomový kurz pro práci s dětmi metodou Montessori, akreditovaný MŠMT ČR. Ředitelce se daří podporovat rozšiřování kvalifikace sboru, snaží se o její kontinuitu se zaměřením školy i zájmem samotných učitelek. V uplynulém období se všechny pracovnice zúčastnily několika vzdělávacích akcí ročně, zejména v oblasti Montessori pedagogiky, ale i jiných aktivit (hudební, pohybové, pedagogicko-psychologické, legislativní apod.).

Oblasti **bezpečnosti a podpory zdravého vývoje dětí** je věnována pozornost v koncepčních dokumentech i v dalších vnitřních směrnících školy. Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování jak v celém areálu školy, tak při realizaci mimoškolních akcí. Zdravý vývoj a vhodná psychohygiena dětí jsou z hlediska prevence průběžně podporovány, zdravotní a bezpečnostní rizika jsou minimalizována. Škola tak úspěšně předchází vzniku úrazů dětí, v posledních třech letech nebylo evidováno žádné zranění. Také nové herní prvky na zahradě školy a výrazné označení schodišť v objektu splňují požadovaná bezpečnostní hlediska. Ve spolupráci se zřizovatelem v roce 2008 škola rovněž organizovala preventivní opatření proti hepatitidě.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni.

Partnerství

Škola rozvíjí **partnerské vztahy** s rodiči převážně formou každodenních osobních kontaktů a informačního servisu při předávání dětí. Nabízí možnost účastnit se adaptačních programů, třídních schůzek i zajímavé nabídky aktivit školy. Funkční informační systém doplňují rovněž nástěnky v šatnách či podrobné webové stránky školy, kde např. pro rodiče probíhá aktuální debata o principech Montessori pedagogiky. Pro veřejnost škola pořádá 2x měsíčně tzv. hrací odpoledne určená dětem od 2,5 let, kde se mají rodiny možnost seznámit s principy pedagogické metody Montessori.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery je na výborné úrovni. Jedná se převážně o kontakty s odborníky Pedagogicko-psychologické poradny v Praze 12 v oblasti školní zralosti a učiteli Základní školy Na Beránku v problematice odkladů školní docházky. Rovněž spolupráce se základními školami vyučujícími metodou Montessori a zejména se Společností Montessori, o. s. v Praze 4 – Libuši je příkladná.

Oblast partnerství je nadstandardní.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání je plynulá a odpovídá potřebám dětí předškolního věku.

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách. Sledované činnosti měly charakter individuální práce s Montessori pomůckami a frontálního soustředění u elipsy. Organizace i vlastní průběh byly v jednotlivých třídách velmi podobné a důsledně vycházely z dané metody. Při práci s Montessori materiálem prokázaly děti nejen přijetí pravidel, která k této činnosti patří, ale také velké zaujetí pro plnění i velmi náročných úkolů. Některé děti zvládly během doby více úkolů, jiné zůstaly u jedné činnosti. Pokud s pomůckou pracovaly dvě děti, vzájemně si pomáhaly a doplňovaly se. Učitelky plnily roli pozorovatele a případného rádce a dařilo se jim podporovat příjemné klima i ohleduplné vzájemné vztahy. Pravidelné soustředění u elipsy mělo jednak tradiční, tedy komunitní a poznávací charakter, ale i moderní podobu pohybových aktivit. Ve dvou třídách propojily učitelky probírané téma s pohybovým ztvárněním a podařilo se jim podnítit nejen fyzickou aktivitu a myšlení, ale i tvořivost, představivost a řešení problémové situace. Děti výborně reagovaly a předložený úkol řešily nápaditě a s elánem. V jiné třídě iniciovala učitelka netradiční a svižné cvičení za doprovodu foukací harmoniky, pomocí které udávala rytmus, dynamiku i správné dýchání. Na poměrně malém prostoru tak docílila vynikajícího a efektivního cvičení. Při dalším soustředění dokázaly učitelky propojit požadavky metody s nabídkou zajímavých a smysluplných aktivit, při kterých děti mohly vyvozovat poznatky a souvislosti. Cenná byla zejména podpora spolupráce mladších a starších dětí.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí jsou výsledky vzdělávání velmi vyrovnané a nadprůměrné. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, stolování i v komunikaci. Dokáží spolu výborně kooperovat, pomáhat si a radit. Respektují pravidla soužití a vyžadují totéž od ostatních. Také jejich kompetence k učení a řešení problému jsou výborné.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou na úrovni příkladu dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola pracuje podle metody Montessori a vybudovala si v tomto zaměření výborné jméno. Nová ředitelka citlivě navazuje na práci své předchůdkyně.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Nadprůměrným způsobem zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Ochrana zdraví dětí je zabezpečena.

S materiálními i finančními zdroji škola hospodáří účelně v souladu se záměry školy a k rozvoji osobnosti dětí. Žádná rizika ve sledovaném období nebyla zjištěna.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání téměř v plném souladu.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou nadstandardní, protože škola dokáže plně využívat přednosti metody Montessori a klade důraz na tvořivost i samostatnost dětí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 12 č. 305/2005, ze dne 20. 9. 2005, s účinností od 1. 10. 2005
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 109215/2008 s účinností od 1. 9. 2008
3. Usnesení Rady MČ Praha 12, č. 22.14.07 ze dne 5. 6. 2007 s účinností od 1. 8. 2007 (jmenování do funkce ředitelky)
4. Výkazy o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
5. Výkazy o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
6. Usnesení Rady MČ Praha 12 ze dne 4. 3. 2008 č. 45.11.08 k zajištění zápisu dětí do mateřských škol pro školní rok 2008/2009
7. Vnitřní směrnice MŠ Montessori k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
8. Doklady o přijetí dětí ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (rozhodnutí ředitelky školy)
9. Záznamy o dětech k termínu inspekce
10. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě
11. Školní vzdělávací program čj. 1/2007 s účinností od 1. 9. 2007, třídní vzdělávací programy
12. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008 č. 1/2008, ze dne 25. 8. 2007
13. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
14. Přehledy docházky dětí všech tříd ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
15. Školní řád s účinností od 1. 9. 2008
16. Rozvrh služeb učitelek ve školním roce 2008/2009
17. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
18. Kniha školních úrazů za školní rok 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
19. Výkazy R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
20. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
21. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů za roky 2005 až 2008
22. Hospitační záznamy ředitelky za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
23. Rozpočtová opatření včetně účelových dotací na roky 2006 – 2008
24. Rozborové knihy výdajů za roky 2006 – 2008
25. Přehled čerpání finančních prostředků za roky 2006 – 2008
26. Výkazy zisku a ztráty za roky 2006 – 2008
27. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2006 – 2008
28. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí za roky 2006 a 2007 a 1. – 3. čtvrtletí 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Alice Bláhová

Alice Bláhová v.r.

Bc. Anna Kuruczová

Kuruczová v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská

Milena Soběslavská v.r.

V Praze dne 2. února 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 5. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jaroslava Posltová

Posltová v.r.

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.