



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-309/09-14

Název školy: Mateřská škola se zdravotnickou péčí, s.r.o.
Adresa: Ke Splavu 1568, 738 02 Frýdek Místek
Identifikátor: 600 026 205
IČ: 25380541
Místo inspekce: Mateřská škola Ke Splavu 1568, 738 02 Frýdek Místek
Termín inspekce: 2. – 4. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení §174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a činnosti mateřské školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV).

Zjistit a analyzovat stav naplňování státní politiky v oblasti využívání ICT ve vzdělávání v mateřské škole.

Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání dětí v mateřské škole v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Charakteristika školy

Mateřská škola se zdravotnickou péčí, s.r.o. (dále MŠ) působí již od roku 1993 a vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Do 30. června 2006 byla speciální školou se zaměřením na péči o děti alergické a zdravotně oslabené. Od 1. července 2006 se stala běžnou mateřskou školou, ale zachovala si svou specifickou profilaci. Spočívá v nadstandardním poskytování zdravotnické péče dětem, u kterých nastane v průběhu docházky do MŠ aktuální zdravotní problém. Stále za tímto účelem spolupracuje s *Alergologickým stacionářem*, který provozuje na základě své lékařské odbornosti zřizovatel školy.

MŠ je v okrajové části města a objekt, který částečně užívá, je účelově vybudovaný pro předškolní vzdělávání. V druhé části budovy je *Alergologický stacionář* a další služby ve zdravotnictví. Jednotlivé provozy jsou na sobě nezávislé a MŠ užívá své prostory na základě stabilních nájemních vztahů. Součástí objektu je velká a dobře udržovaná zahrada. Třídy mají samostatné a dostatečně velké prostory, jejichž vnitřní vybavení se postupně zlepšuje.

O využití MŠ je dostatečný zájem. Do roku 2006 zde byly speciální třídy se sníženým počtem dětí. Nyní se daří opakovaně naplnit její kapacitu, která je stanovena na 84 dětí. Škola tak na základě výjimky, kterou povoluje školský zákon přijímá děti až do počtu 28 v jedné třídě. Jsou zde tři třídy s částečně heterogenní věkovou skladbou dětí.

Celodenní stravování dětí, zaměstnanců a cizích strávníků zajišťuje škola prostřednictvím vlastní školní jídelny. Organizaci plně přizpůsobila požadavkům provozu MŠ a potřebám dětí. Provozní doba školy je po dohodě s rodiči stanovena od 6:00 do 16:30 hodin.

V MŠ pracuje deset zaměstnanců, z toho šest kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky. V letošním školním roce nastala změna ve vedení školy, ředitelkou byla od 1. července 2008 jmenována jedna z učitelek. Personální obsazení školy je poměrně stabilní, k častějším změnám docházelo v minulosti zejména v jejím vedení.

Profilaci vzdělávání specifikuje MŠ ve svém školním vzdělávacím programu. Dlouhodobě se orientují na tradiční témata, zejména na události, které souvisejí se změnami v přírodě a významnými svátky. Doplnující příležitosti k osobnímu rozvoji dětí jsou zájmové kroužky – např. seznamování s anglickým jazykem a šachy.

Většina údajů uvedených v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název, sídlo, vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Nesoulad byl zjištěn v označení statutárního orgánu organizace. Osoby, které jsou v této funkci uvedeny v obchodním rejstříku nejsou shodně zapsány v rejstříku škol a školských zařízení. Je tam nesprávně uvedena ředitelka školy, která tuto funkci nevykonává.

Ve škole není provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek školy vycházelo z analýzy ekonomických ukazatelů v časovém horizontu tří let od roku 2006 do roku 2008. Škola v hodnoceném období disponovala zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, které jsou určeny financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Dále využívala k financování hlavní činnosti ostatní zdroje, a to úplatu za předškolní vzdělávání a sponzorské finanční dary od právnických a fyzických osob.

Dotace ze státního rozpočtu činily ve sledovaném období v průměru 51 % z celkových neinvestičních výdajů školy. Byly stanoveny podle vykázaného počtu dětí procentním

podílem z normativu ve výši 60 % ročního objemu neinvestičních výdajů připadajících na jedno dítě a dále jeho zvýšením na 100 % na základě smluv o zvýšení dotace za roky 2006 až 2008. V roce 2008 škola dále obdržela ze státního rozpočtu (mimo dotace k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním) účelové finanční prostředky na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Účelové prostředky použila v souladu s cílem programu, a to k ocenění pedagogických pracovníků.

Z ekonomických ukazatelů vyplynulo, že škola v hodnoceném období rozšířila materiální zajištění vzdělávání o knihy, učební a didaktické pomůcky, pomůcky pro výtvarnou výchovu, metodické materiály pro výuku, hračky a hry pro děti. V roce 2006 je hradila pouze z ostatních zdrojů, v roce 2007 a 2008 již využila k úhradě těchto výdajů i prostředky státního rozpočtu. Finanční prostředky, které získala formou sponzorských darů od fyzických a právnických osob použila na nákup vybavení tříd nábytkem pro děti.

Zlepšilo se vybavení školy v oblasti ICT. V roce 2006 využili k nákupu počítačové sestavy a tiskárny prostředky z ostatních zdrojů, v roce 2008 nákup další počítačové sestavy a softwaru hradili z prostředků státního rozpočtu.

Výdaje na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků byly v hodnoceném období minimální a škola je hradila pouze z ostatních zdrojů.

Ve sledovaném období neměla škola žádné investiční výdaje z vlastních prostředků, ani jí investiční prostředky nebyly přiděleny ze státního rozpočtu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola přijímá děti ve zveřejněném termínu stanoveném školou nebo v průběhu roku, a to na základě žádosti rodičů, kterou často doplňuje doporučení dětského lékaře. Ve své dokumentaci uvádí kritéria pro přijetí dětí, která jsou v souladu s platným zákonným ustanovením a rodiče jsou s nimi seznámeni. Zatím je neuplatnila, neboť doposud kapacita školy postačovala ke kladnému vyřešení všech žádostí rodičů. Žadatelům je zde k dispozici ŠVP a školní řád, se kterým mají možnost seznámit se před nástupem dítěte do MŠ.

Školní řád, zpracovaný ředitelkou školy, upravuje přehledně a s ohledem na zájmy dětí podrobnosti výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky. Specifikuje provoz a vnitřní režim, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace. Školní řád je ve škole zveřejněn na přístupném místě.

Školní matriku vede škola přehledně a správně. Obsahuje všechny údaje o jednotlivých dětech dle příslušného ustanovení školského zákona.

V letošním školním roce nevykazuje MŠ žádné integrované děti. Jedno z dětí má odloženou školní docházku a učitelky při práci s ním postupují podle individuálního plánu, který vytvořily na základě doporučení specializovaného pracoviště. Identifikaci nadaných dětí neprovádějí, ale ve vzdělávací nabídce školy jsou zájmové aktivity, které napomáhají v podpoře individuálních dovedností a zájmů dětí. Děti mají příležitost účastnit se pod vedením externistů výuky anglického jazyka a šachů, pod vedením učitelek se učí hrát na flétnu a mají rozšířené vzdělávání v oblasti pohybových aktivit. Velmi dobře zde funguje odborné poradenství v oblasti kvalifikované logopedické péče, včetně logopedické depistáže. Na všechny děti se každodenně vztahuje odborný zdravotní dohled, který je účinnou prevencí virových a infekčních onemocnění.

Vedení školy

Ředitelka školy zahájila působení ve své funkci na začátku letošního roku a svou činností navázala bez výraznějších změn na předchozí systém vedení. Splňuje předpoklady pro výkon své funkce a plní povinnosti, které jí ukládá školský zákon. Pozitivem je její vstřícný přístup podporující dobré interpersonální vztahy. Dobře se zorientovala v problematice řízení organizace z hlediska provozu a dokumentace školy.

Zatím její působení dostatečně nesměřovalo k řešení kvality vzdělávání v MŠ, k pedagogickému řízení a metodické podpoře učitelek, zejména začínajících. Negativem je také podcenění významu dalšího vzdělávání učitelek, které vede ke zpomalení inovačního procesu v pedagogické praxi v návaznosti na nové podněty vyplývající ze současného stylu předškolního vzdělávání.

Ředitelka zpracovala ve spolupráci s pedagogickým kolektivem *Školní vzdělávací program* (dále ŠVP), který vydala k 1. září 2008. Vymezuje zde s plným využitím metodického materiálu *Barevné kamínky* základní strategii vzdělávání školy a na jeho základě vznikají třídní vzdělávací programy. Obsah celého ŠVP je po formální stránce ve většině ukazatelů zpracovaný v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a ve škole je zveřejněn na veřejně přístupném místě. Uvádí správné identifikační údaje o škole, informace o podmínkách vzdělávání a evaluační systém. Prostřednictvím integrovaných bloků informuje o formách i obsahu vzdělávání v MŠ. Po obsahové stránce však vzdělávací strategie školy stagnuje a nepodporuje kreativitu třídních vzdělávacích programů.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Od roku 2006 došlo k mírnému zlepšení materiálních podmínek, a to se projevilo hlavně v dílčím vybavení tříd, méně v aktualizaci učebních pomůcek, hraček a metodického materiálu. Ze strategie řízení současné ředitelky je zřejmé, že zkvalitnění této oblasti patří k prioritám školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Prostředí MŠ včetně zahrady je bezpečné a hygienicky nezávadné. V předložené dokumentaci vedené za poslední dva roky nenevidují žádný úraz a pedagogický program se cíleně věnuje problematice ochrany dětí před vznikem úrazů a sociálně-patologickými jevy.

MŠ má dobré prostorové podmínky, ale dispoziční uspořádání tříd a heren dostatečně nepodporuje skupinovou a individualizovanou organizaci vzdělávání. Vnitřní vybavení dětským nábytkem se od poslední inspekce částečně zlepšilo, také diferencovaná výška dětského sedacího nábytku zohledňuje reálnou výšku dětí. Umístění hraček je pro děti dostupné a podněcuje je ke spontánním hrám. Negativem zůstává nedostatek aktuálních učebních pomůcek. Školní zahrada je prostorná, s udržovanou zelení, ale její zastaralé vybavení omezuje příležitosti k pohybovým a relaxačním aktivitám dětí. V MŠ jsou čtyři funkční počítače (dále PC), z nichž tři jsou připojené k internetu. Slouží převážně k administrativním účelům, pro přípravu učitelek na vzdělávání nebo k vyhledávání odborných informací na internetu. Jeden PC je k dispozici dětem. Škola nemá internetové stránky.

Plná kvalifikovanost učitelek je nespornou výhodou MŠ, dvě z nich mají vysokoškolské vzdělání. Nadstandardní služby poskytují dětem externí pracovníci (angličtina, šachy) nebo zdravotní sestry v *Alergologickém stacionáři*. Problémem je, že děti při využívání těchto služeb odcházejí ze své třídy a škola jim v této době neposkytuje pedagogický dohled. Tím nemůže naplnit zákonem stanovenou zodpovědnost za jejich bezpečí a rozvoj v době jejich pobytu v MŠ.

Správné psychohygienické podmínky zajišťuje dětem správně zvolený režim vzdělávání, který je dostatečně volný, ale zachovává potřebnou pravidelnost. Vhodná a praxí ověřená je také organizace stravování, včetně podmínek stolování dětí. Děti mají celodenně k dispozici tekutiny, pravidelnou součástí dne je pobyt venku. Organizaci odpočinku škola postupně uvolňuje. Více směřuje k respektování individuální potřeby spánku jednotlivých dětí tím, že některým z nich nabízí náhradní klidové činnosti. Vlastní školní jídelna zajišťuje dětem celodenní stravování a reaguje na potřeby MŠ i jednotlivých dětí.

Průběh vzdělávání

Inspekční tým posuzoval celodenní průběh vzdělávání dětí ve všech třídách i během celého dne, sledoval kontinuitu programu v dokumentech školy.

V každé z tříd pracovaly učitelky podle třídních vzdělávacích programů, které mají formu týdenních tematických bloků, ale nespécifikují blíže charakter třídy, její podmínky a dlouhodobější záměry ve vzdělávání. Opakovaně využívají metodický materiál *Barevné kamínky*, který však dostatečně nepřizpůsobují specifickým podmínkám tříd a aktuálním vzdělávacím příležitostem. Tím se třídní vzdělávací plány staly pro pedagogickou práci svazující a omezující. Opakování tematické orientace programu snižuje jeho motivační účinek vzhledem k dětem a omezuje nové vzdělávací podněty.

Sledovaný průběh vzdělávání ovlivňovala poměrně vysoká organizovanost, která omezovala samostatnost dětí při režimových přechodech i celkovou kontinuitu průběhu vzdělávání. Samostatnému rozhodování a jednání dětí také bránil někdy příliš dominantní přístup některých učitelek. Svě spontánní hry rozvíjely děti s podporou dostatečné nabídky drobných hraček a učitelky zde také využily dílčí příležitosti k situačnímu učení. Řízené činnosti měly většinou frontální, méně aktivizující průběh a jejich celková organizace opět dostatečně nepodporovala aktivitu dětí.

Učitelky jednaly s dětmi vlídně, s porozuměním a vybízely je ke vzájemné komunikaci. I přesto se některé děti projevovaly konfliktně a příčinou byla nejasně vymezená pravidla sociálního chování ve skupině nebo nižší zájem dětí o nabízený program. Příležitostně užívaly učitelky při kontaktu s dětmi obecně formulované, pozitivní hodnocení. V menší míře pak uplatňovaly cílené, individuální hodnocení se záměrem posilovat u dítěte konkrétní pocit úspěšnosti. Z dokumentace i sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že převažovalo zejména paměťové učení a nebyly obvyklé účinnější metody, např. prožitkové učení, práce s chybou, experimentování, práce ve skupině apod. Problémem byla také nedostatečná diferencovanost v náročnosti obsahu vzdělávání vzhledem ke věkovému rozpětí dětí ve třídě nebo jejich individuálním předpokladům. Rizika vykazovala organizace vzdělávání zejména u začínajících učitelek. Práce s dětmi zde byla nekoncepční, děti měly málo vzdělávacích podnětů a organizace dílčích činností byla neefektivní. Průběh vzdělávání zde vypovídal o nízké orientaci v současných metodách a formách předškolního vzdělávání.

Partnerství

Navazování partnerských vztahů není ve strategii školy výraznou prioritou. Výsledkem je její izolovanost od současné předškolní problematiky a také program školy dostatečně neovlivňuje vnější podněty.

Podstatná tak zůstává spolupráce s rodiči, kterým nabízejí podporu při výchově jejich dětí s možností konzultací, pořádají společná tvořivá odpoledne a tradiční akce, např. besídky, karneval, Den dětí a Den matek. V menší míře se orientují na účinné poskytování informací o programu tříd a vzdělávacích výsledcích dětí.

Funkční a dlouhodobě oboustranně prospěšná je spolupráce se *Alergologickým stacionářem*. Dětem s dýchacími potížemi, alergickými reakcemi nebo dietetickými problémy zde zajišťují

okamžitou a vysoce kvalifikovanou zdravotní péči. Zdravotní sestry denně v MŠ provádí tzv. *ranní filtr* a včasným zjištěním nemoci tak zamezí šíření nákazy na zdravé děti. Při onemocnění jsou děti umístěny ve stacionáři, kde jsou pod zdravotním (nikoliv pedagogickým) dohledem.

MŠ nespolupracuje se žádnou základní školou. Předškolní děti tedy nemají příležitost seznámit se s jejich typickým prostředím a nezískávají základní adaptační předpoklady pro přechod do 1. třídy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu; výsledky vzdělávání dětí

Děti jsou dle úrovně svých schopností samostatné v sebeobsluze a hygieně, dobře se orientují v prostředí třídy i školy a bez potíží komunikují s dospělými. Přítomnost zdravotní sestry či zdravotní péče přijímají přirozeně a nevyjadřují obavy.

Pohybové dovednosti a jemná motorika odpovídala věku dětí. V sebeobslužných dovednostech a při stolování projevovala většina dětí přiměřenou samostatnost, přirozeně a bez zábran mezi sebou komunikovaly. Úroveň dětských prací a výrobků byla dobrá z hlediska rozvoje dovedností a postupů při práci s výtvarnými materiály, v menší míře vypovídaly o rozvoji fantazie dětí.

Poznatky dětí k jednotlivým tématům byly spíše izolované, málo propojované do souvislostí. Také náročnost vzdělávacího obsahu je dostatečně nestimulovala, zejména vzhledem k nejstarší věkové skupině dětí. Zřejmá byla také potřeba více podporovat soustředěnost dětí v průběhu vzdělávání a vést je k pochopení a dodržování pravidel vzájemného soužití ve třídě.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Nesoulad v údajích byl zjištěn v označení statutárního orgánu organizace.

Finanční zajištění umožňuje úhradu základní potřeb školy, neumožňuje však její výraznější rozvoj v oblasti inovace učebních pomůcek a metodického materiálu. Škola také neinvestuje do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje dětem rovnost v přístupu ke vzdělávání a při přijímání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Prostředí je bezpečné a jeho hygienická úroveň je velmi dobrá. Spolupráce s Alergologickým stacionářem má dobrý vliv na prevenci onemocnění dětí a sledování jejich zdravotního stavu.

Změny ve vedení školy stabilizovaly personální klima. Ředitelka po svém nástupu do funkce zachovala kontinuitu činnosti MŠ, podílela se na dílčím zlepšení materiálních podmínek a dobře zajistila formální náležitosti řízení školy. Problémem je zatím nízká účinnost pedagogického řízení, která se v praxi projevuje nezájmem učitelek o další zvyšování odbornosti s ohledem na kurikulární změny v předškolním vzdělávání, nejistotou v jejich práci a nižším podílem inovací v procesu vzdělávání.

Realizací svého ŠVP vytváří mateřská škola u dětí základní předpoklady pro získávání klíčových kompetencí v souladu s RVP PV. Vzdělávání probíhá v pozitivním klimatu a neomezuje individuální zájmy dětí. V souladu se svou profilací cíleně směřuje k prevenci v oblasti ochrany zdraví dětí a dílčími aktivitami také k ochraně před sociálně-

patologickými jevy. Zjištěným negativem je, že vzdělávací i motivační účinnost realizovaného programu se postupně snižuje opakovaným zařazováním neinovovaných témat při plánování ročního obsahu vzdělávání a nedostatečně reaguje na aktuální vzdělávací příležitosti či prožitky dětí.

Při inspekční činnosti prováděla inspekce dvě tematická šetření, která byla zaměřena na oblast využívání informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání (ICT) a na podporu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Výsledky obou tematických šetření budou využity při zpracování tematické zprávy, která bude veřejně publikována na webových stránkách ČŠI.

V oblasti využívání informačních a komunikačních technologií jsou podmínky školy průměrné a v posledních dvou letech se zlepšily. PC je ve škole k dispozici zejména pro administrativní úkony a pedagogickou přípravu. Škola nemá vlastní internetové stránky.

K podpoře environmentálního vzdělávání má škola standardní podmínky. Problematice se cíleně nevěnuje, ale příležitostně ji dílčími aktivitami zařazuje do svého programu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 16373 ze dne 1. 2. 2006
2. Smlouva o sdružení ze dne 4. září 1997 – vymezuje součinnost mezi Mateřskou školou se zdravotnickou péčí s.r.o. a Alergologickým stacionářem
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 32054/2005/ŠMS/Luk ze dne 14. listopadu 2005 – změna názvu právnické osoby
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSK/94253/2006 ze dne 22. června 2006 – změna druhu mateřské školy
5. *Nájemní smlouva* ze dne 1. ledna 2006
6. *Školní řád* platný s účinností od 1. září 2008
7. *Organizační řád* platný s účinností od 1. září 2008
8. Školní vzdělávací program s názvem *Barevné kamínky* platný s účinností od 1. září 2008
9. *Roční plán školy* platný s účinností od 1. září 2008
10. *Třídní vzdělávací programy* všech tříd za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
11. *Vlastní hodnocení školy* za období 2006 2008 ze dne 17. srpna 2008
12. *Pololetní evaluace třídních vzdělávacích programů 2008/2009*
13. *Třídní knihy* všech tříd za školní rok 2007/2008, 2008/2009 ke dni inspekce
14. *Individuální vzdělávací plán* pro dítě s odloženou školní docházkou
15. Diagnostika dětí ve všech třídách MŠ
16. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. *Pracovní řád* platný s účinností od 28. srpna 2008
18. *Protokoly o hospitacích* prováděných ředitelkou školy ve školním roce 2008/2009
19. Školní matrika – rok 2008/2009
20. Kniha úrazů

21. Přehled docházky všech dětí do mateřské školy za školní rok 2008/2009 ke dni inspekce
22. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
23. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 2. 2. 2006
24. Smlouva o zvýšení dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 7. 2. 2006
25. Přípis KÚ MSK: Stanovení dotace na období 9-12/2006 a celkové dotace na kalendářní rok 2006
26. *Hospodaření zakázky 102 - dotace za účetní období 01/2006-12/2006*
27. *Hlavní účetní kniha za účetní období 01/2006-12/2006*
28. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006
29. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 25. 1. 2007
30. Smlouva o zvýšení dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 25. 1. 2007
31. Přípis KÚ MSK: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2007 č. j. MSK 4807/2008 ze dne 10. 1. 2008
32. *Hospodaření zakázky 102 - dotace za účetní období 01/2007-12/2007*
33. *Hlavní účetní kniha za účetní období 01/2007-12/2007*
34. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007
35. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 8. 2. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
36. Smlouva o zvýšení dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ze dne 8. 2. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
37. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje – účelová neinvestiční dotace na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ze dne 5. 9. 2009
38. Přípis KÚ MSK: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2008 č. j. MSK 5141/2009 ze dne 12. 1. 2009 (dotace a účelová dotace)
39. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 22. 1. 2009
40. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 24. 3. 2009
41. *Hospodaření zakázky 102 - dotace za účetní období 01/2008-12/2008*
42. *Hospodaření zakázky 103 – účelová dotace za účetní období 01/2008-12/2008*
43. *Hlavní účetní kniha za účetní období 01/2008-12/2008*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu:

Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu

V Novém Jičíně 23. června 2009

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Španihelová	Mgr. Jarmila Španihelová v.r.
Mgr. Hana Štefková	Mgr. Hana Štefková v.r.
Bc. Zdenka Trubačová	Bc. Zdenka Trubačová v.r.
Bc. Milada Byrtusová	Bc. Milada Byrtusová v.r.
Bc. Lenka Fulnečková	Bc. Lenka Fulnečková v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Frýdku Místku dne 8. července 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavla Tvrdoňová – ředitelka školy	Pavla Tvrdoňová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.