



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nesuchyně, okres Rakovník

Nesuchyně 22, 270 07 Mutějovice

Identifikátor školy: 600055388

Termín konání orientační inspekce: 26. září 2002

Čj.:	024 282/02 - 5162
Signatura:	ob6aw104

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola, zřízená obcí, je umístěna společně se školní jídelnou ve staré účelově postavené budově pro základní školu. Zřizovací listina nebyla předložena - škola tento dokument nevlastní. Celková kapacita dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 24. března 1999 je 20 dětí. V době konání inspekce bylo zapsáno 16 dětí, z toho čtyři děti s nepravidelnou docházkou pěti dnů v měsíci, která se ale v dohledné době změnila na pravidelnou. Jedno dítě má odklad povinné školní docházky, integrace dětí se zdravotním postižením nebo dětí mladších tří neprobíhala. Ředitelka, na základě Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zpracovala vlastní Školní vzdělávací program, jehož základem je úzká spolupráce s rodinou a který je koncepčně zaměřen na ekologickou výchovu a logopedickou prevenci.

Poslední jmenování ředitelky do funkce je ze dne 23. srpna 1999.

Poslední inspekce zaměřená na oblast řízení proběhla 5. května 1998.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy
- materiálně technických podmínek
- průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole jsou zaměstnány dvě pedagogické pracovnice s plnou odbornou i pedagogickou způsobilostí. Ředitelka školy s plným pracovním úvazkem zde pracuje čtvrtým rokem, má dlouholetou praxi v oboru i ve funkci. Učitelka s pracovním úvazkem 0,7 nastoupila do této mateřské školy v srpnu 2002 po delší přestávce mimo obor. Jako učitelka mateřské školy má čtyřletou praxi. Výše pracovních úvazků i jejich rozložení v týdenním cyklu odpovídá počtu i potřebám věkově heterogenní třídy. Odborný růst byl v loňském školním roce zajišťován promyšleně a účelně, v rámci finančních a organizačních možností jednotřídní mateřské školy. Díky organizovanému dalšímu vzdělávání a samostudiu se ředitelka výrazně dobře orientuje v aktuálních problémech předškolního vzdělávání. Výsledky sebevzdělávání mají kvalitativně vysoký vliv na celkovou činnost mateřské školy, na uvádění znova začínající učitelky, což se v době inspekce projevilo v celkovém vedení i v rozborové činnosti pedagogické práce.

Vzájemné vztahy obou pedagogických pracovnic se teprve vytvářejí. Pravidla vnitřního i vnějšího organizačního uspořádání jsou (v obsahově vyčerpávajících a z hlediska práv a povinností vyvážených) dokumentech jasně vymezena a podle funkčnosti zveřejněna.

Výměna poznatků a zkušeností probíhá uvnitř zařízení i směrem k rodičovské veřejnosti a k obci rychle, pružně a účinně. Méně účinná vzhledem k bezpečnosti dětí je spolupráce ředitelky s pracovníci školní jídelny.

Kvalita personálních podmínek má velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ - TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola je umístěna v přízemí budovy. Původní prostory jedné třídy, navazujícího sociálního zařízení a šatny byly díky iniciativě ředitelky rozšířeny o jídelnu a ložnici a zastaralé sociální zařízení v přístavbě budovy je moderně a esteticky zrekonstruované.

Třída dětí je funkčně členěna starším, ale vhodně uspořádaným nábytkem, dětskými koutky a společným pracovním koutem. K dispozici je staré funkční pianino, poměrně bohaté tělovýchovné a audiovizuální pomůcky bez televizního přijímače. Dětská a učitelská knihovna je průběžně obnovovaná kvalitními tituly, ke vzdělávání jsou využívány dostatečně četné starší i nejnovější didaktické pomůcky. Děti mají možnost výběru hraček, pomůcek i různých materiálů vhodně umístěných v přístupných a nápaditě volených kontejnerech. Ložnice dětí je z důvodu teploty místnosti vybavena zdravotně vhodnými lehátky, v oknech jsou instalovány žaluzie. Prostředí celého areálu školy je čisté, esteticky upravené, vyzdobené četnými pracemi dětí a učitelek. Přílehlá školní zahrada je svou rozlohou velmi malá, vybavená částečně nefunkčními hrovými prvky. V plánu je její rekonstrukce a obnova vybavení. K pohybovému a rekreačnímu využití slouží dětem příznivé okolí mateřské školy.

Finanční možnosti školy jsou optimálně využívány v souladu s koncepcí školy a realizovaným vzdělávacím programem. Ředitelka školy dokázala za tři roky působení ve funkci výrazně zlepšit materiálně technické podmínky.

Kvalita materiálně technických podmínek dosahuje velmi dobré úrovně.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Vlastní školní vzdělávací program je zcela v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání a koresponduje s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Obsahově je členěn na koncepční, střednědobé a průběžné cíle vzdělávání i cíle všech dalších činností školy. Vzdělávací oblast je podrobně ale přehledně rozložena do pěti rozvojových oblastí. Konkrétní obsahová náplň je řazena do časově a významově navazujících témat a podtémat a rozpracována je do konkrétních činností dětí. Plánované pedagogické záměry jsou realizovány rovnoměrně v průběhu celého dne, v logických souvislostech jsou propojeny s reálným životem dětí i obce.

Předložená povinná školní dokumentace je vedena v náležitém rozsahu na předepsaných tiskopisech, obsahově je úplná. Rovněž další dokumentace školy je vedena funkčně s dostatečnou vypovídací hodnotou o průběhu vzdělávání a konkrétních činnostech dětí.

Průběžná kontrola a vyhodnocování i periodická analýza všech oblastí činnosti školy probíhá na kvalitativně velmi dobré úrovni. Z výroční zprávy, analýzy školy i z hospitačních záznamů je zřejmé, že ředitelka přikládá kontrolní a evaluační činnosti patřičný význam. Závěrečná resumé jsou konkrétní, pojmenovávají pozitiva i negativa..

Realizace vzdělávacího programu je v souladu s vymezením v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Průběh a výsledky vzdělávání

Nabízené řízené činnosti při ranních hrách předcházela svědomitá příprava pomůcek i dětí, které si při pobytu venku nasbíraly potřebný materiál. Děti byly stimulovány novostí i atraktivností výtvarné činnosti, s chutí se jí všechny zúčastnily. Připravený materiál (různé druhy a tvary kamenů) i citlivý a podporující přístup učitelky podporovaly rozvoj fantazie a tvořivosti dětí. Výsledkem byly velmi zdařilé, tematicky pestré, originální výtvořiny dětí. Dostatečná nabídka hraček a pomůcek umožňovala dětem i realizaci ve volných hrách. Důraz byl dáván na uspokojení aktuálního zájmu, ale i potřeb dětí, na jejich vzájemné vztahy i pracovní návyky.

Ranní cvičení probíhalo rovněž za aktivní účasti všech dětí, které byly k výkonům stimulovány slovem i vhodnými pomůckami - šátečky. Zaznamenány byly, u znovuzačínající učitelky pochopitelné, drobné organizační a metodické nedostatky - nižší frekvence, a tím i účinnost cviků a absence dechového cvičení. Při pohybové hře chyběla větší opora dětí o barevné pomůcky, děti jí přesto dobře zvládly, neboť jim přinesla emoční, pohybové i vzdělávací uspokojení.

Hlavní řízená činnost probíhala frontálním způsobem ve dvou podle náročnosti diferencovaných skupinách. Děti se práce s emotivně podpořeným charakterem (náhrdelník pro maminku) zúčastnily s nadšením, poměrně náročnější práci na trpělivost zvládly a všechny ji dokončily. Učitelka děti průběžně i v závěru činnosti kladně hodnotila, pro posílení potřebné sebedůvěry i ocenění před kolektivem bylo účinně využito i pozitivního ohodnocení jindy méně úspěšného chlapce.

Závěrečná hra, jejíž realizaci splnila učitelka přání dětí, byla rovněž netradiční. Děti zábavnou formou rozvíjela po stránce didaktické, dávala možnosti aktivního emočního zapojení a vyžití, zejména v dramatickém sebevyjádření různých rolí i celkového uspokojení všech.

Organizace celého dopoledne byla pestrá, proložená i hudební chvilkou, užívané metody respektovaly vývojové možnosti dětí a podporovaly osobnostní rozvoj i prosociální vztahy. Organizace hygieny a stravování probíhala promyšleně, učitelky dbaly na základní hygienické návyky dětí, estetiku stolování, ale prostor pro možnost sebeobsluhy při stolování byl pouze částečný.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce dosahují velmi dobré úrovně.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Vzhledem k počátku školního roku lze objektivně hodnotit pouze výsledky u dětí docházejících do mateřské školy delší dobu - jednoho roku až dvou let.

Kvalitní úroveň byla zaznamenána v tvořivosti a nápaditosti dětí při výtvarných a pracovních činnostech, velmi dobrá úroveň se projevila i v pěveckých dovednostech dětí. Výrazně kvalitní byla schopnost dětí spolupracovat a sebevědomě přijímat různé sociální role a v dramatické podobě uplatňovat svou fantazii.

Děti mají převážně příznivé vzájemné vztahy, zdvořilostní i hygienické návyky jsou zafixované úměrně věku.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V době konání inspekce chyběla v dokumentaci školy zřizovací listina.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol ze dne 1999 03 24, č.j.škol. 23/99
2. Přehled výchovné práce na školní rok 2002/03
3. Přehled o docházce dětí na školní rok 2002/03
4. Evidenční listy pro děti v mateřské škole
5. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2002/03
6. Poslední inspekční zpráva ze dne 1998 05 05, č.j.026-175/98-1132
7. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 2001 09 26
8. Příjímací řízení dětí do mateřské školy pro školní rok 2002/03
9. Výroční zpráva za školní rok 2001/02
10. Školní vzdělávací program na školní rok 2002/03 s přílohami
11. Školní řád
12. Organizační řád
13. Režim třídy
14. Plán řízení a kontroly
15. Hospitační záznamy
16. Zápisy pedagogických rad za školní rok 2001- 2002
17. Pracovní doba zaměstnanců
18. Rozvrh přímé výchovné práce pedagogů
19. Kniha docházky
20. Kniha úrazů

ZÁVĚR

Kvalitu vzdělávací práce pozitivně ovlivňuje velmi dobrá odborná úroveň i orientace ředitelky v oboru. Rovněž vrozený talent, citlivý vztah k dětem a snaha znovuzacínající učitelky jsou spolu s účinným vedením dobrými předpoklady pro kvalitní pedagogickou práci.

Materiálně technické podmínky se za dobu působení ředitelky výrazně zlepšily. S výjimkou školní zahrady vytvářejí stimulačně, bezpečnostně i esteticky příznivé prostředí pro rozvoj předškolních dětí.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce ovlivnilo dlouhodobě kvalitní pedagogické působení v předcházejícím období. Sledované používané metody jsou efektivní, stimulující děti k aktivizaci a silnému emočnímu prožitku. Organizace je pestrá, obsah činností je smysluplný, částečně založený i na vzájemné dohodě učitelka - děti. Motivující hodnocení přispívá k pozitivnímu přístupu dětí k učení, podporuje jejich jistotu a sebevědomí v kolektivu. Příznivé výsledky jsou dosahovány zejména v estetických oblastech, schopnosti sebevyjádření i v celkovém sociálním rozvoji.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr.Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová v.r.

V Praze dne 1. října 2022

Přílohy 0

Datum a podpis ředitelky školy, stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. 10. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Milena Zaspalová	M. Zaspalová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	30. 10. 2002	Předáno osobně
Zřizovatel	30. 10. 2002	024 319/02 5162

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.