



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-689/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668, příspěvková organizace
Sídlo:	Komenského 13/688, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ:	70 984 727
Identifikátor:	600 145 263
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jarmilou Krejčířovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba
Místo inspekční činnosti:	Komenského 13/668, 708 00 Ostrava-Poruba
Termín inspekční činnosti:	25. – 27. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠD“) s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668 (dále „škola“) tvoří základní škola, školní družina a školní jídelna. Základní škola realizuje výuku podle *ŠVP pro základní vzdělávání „S Komenským nově“*, školní družina pracuje podle *„Školního vzdělávacího programu pro školní družinu“*.

Základní škola patří k nejstarším školám městského obvodu Ostrava-Poruba. Dlouhodobě pokračuje v realizaci aktivit environmentální výchovy v rámci projektu M. R. K. E. V.

(metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) a mezinárodního projektu EKOŠKOLA. Aktivita v této oblasti ocenili také představitelé Moravskoslezského kraje ve školních rocích 2009/2010 a 2011/2012 udělením Referenčního listu v rámci celokrajské soutěže „Ekologická škola“. Základní vzdělávání probíhá v účelně vybavených kmenových třídách a v odborných učebnách (dvě počítačové, přírodopisu, jazyková, fyziky a chemie, hudební výchovy, dějepisu), v žákovské knihovně, školních dílnách a cvičné kuchyňce. Učitelé používají kopírovací přístroje, osm datových projektorů a interaktivních tabulí, počítače a další didaktickou techniku. Součástí školního areálu jsou dvě tělocvičny, prostory školní družiny, školní kuchyně a jídelny, nové multifunkční hřiště, pozemek se skleníkem (v současnosti nefunkčním) a zahrada s altánem pro venkovní aktivity v případě příznivého počasí.

Stanovenou kapacitu šest set žáků (jejich počet se začíná zvyšovat) ve školním roce 2012/2013 škola využívá na šedesát osm procent. V sedmnácti třídách vykazuje k termínu inspekční činnosti čtyři sta devět žáků, z toho třicet jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), čtyři se vzdělávají v zahraničí. Pedagogický sbor školy tvoří dvacet čtyři učitelé základní školy a čtyři vychovatelky školní družiny. Kromě dvou učitelů všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci.

Od poslední inspekční činnosti došlo především ke zkvalitnění materiálních podmínek především v oblasti informačních a komunikačních technologií a ekologické výchovy. Kvalita podmínek ke vzdělávání je nadále na vysoké úrovni. Škola se efektivně zapojuje do soutěží a programů, např. Recyklohraní, Zelený strom, Hasík, Adopce na dálku, Aktivní škola. Žákům nabízí různé školní i mimoškolní aktivity, např. celoškolské i třídní projektové dny, jazykově zaměřené zájezdy do zahraničí, pobyty v přírodě. Veškeré aktivity prezentuje na přehledných internetových stránkách www.zskomenskehoporuba.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy a ve školním občasníku. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pro děti okolních mateřských škol pořádá společné akce a organizuje ukázky výuky v prvních ročnících. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru rozvíjení osobnosti žáků při uplatňování individuálního přístupu a využívání moderních výukových metod. Posílila proto na prvním stupni časovou dotaci českého jazyka, matematiky a vyučovacích předmětů vycházejících ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Na druhém stupni posílila dotaci českého a anglického jazyka, matematiky, informatiky, vyučovacích předmětů vycházejících ze všech vzdělávacích oblastí mimo oblast Umění a kultura. Část hodin disponibilní časové dotace věnovala výuce druhého cizího jazyka a volitelným předmětům (německý jazyk, mediální výchova, ekologický seminář). Nabídka zájmových kroužků, příprava školních rozhlasových relací a zapojení žáků do soutěží vhodně doplňují vzdělávací profil školy. Výuka a další její aktivity (exkurze, návštěvy kulturních akcí, sportovní akce aj.) efektivně podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky. Žákům se SVP nabízí individuální přístup, na základě doporučení poradenského zařízení zpracování individuálního vzdělávacího plánu a reedukační péči.

Ve sledované výuce vyučující převážně používali frontální způsob výuky. Vhodně střídali metody práce a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a na druhém stupni možnosti práce s interaktivní tabulí, většinou při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Sebehodnocení žáků se objevilo ojediněle, žáci si vedou portfolia. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP si škola pravidelně ověřuje vlastními testy a prověrkami, využívá také externích standardizovaných testů společnosti SCIO a testů portálu „Proškoly.cz“. Zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání je rovněž zpracování ročníkových prací žáků druhého stupně a zapojení žáků do různých soutěží a olympiád. Významných úspěchů dosáhli žáci zejména v krajských kolech dějepisných a zeměpisných soutěží. O výsledcích vzdělávání škola zákonné zástupce žáků informuje prostřednictvím žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách a konzultacích. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola na příkladné úrovni sleduje a společně s výsledky vzdělávání projednává v rámci metodických sdružení, předmětových komisí a při hospitační činnosti. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží k jejich individuálním možnostem. Rozvoj klíčových kompetencí žáků v oblasti podpory čtenářské gramotnosti zajišťují odborně kvalifikovaní učitelé českého jazyka. Sledují úroveň čtenářské gramotnosti žáků, snaží se o její rozvoj u jednotlivých žáků, nabízí jim volitelný předmět Mediální výchova. Účastní se dalšího vzdělávání k dané problematice (např. Čtením a psaním ke kritickému myšlení). Učitelé i žáci mohou využívat školní knihovnu (škola získala grant na obnovu jejího vybavení), didaktickou techniku a počítače. Učitelé žáky zapojovali do soutěží a projektů jako *Knih jako zdroj inspirace*, spolupracovali s blízkou pobočkou městské knihovny (besedy, knihovnické lekce) a s Katechickým a pedagogickým centrem Ostrava (tematické besedy, interaktivní přednášky). Podporu v oblasti matematické gramotnosti zajišťuje vedení školy ve spolupráci s metodickým sdružením učitelů prvního stupně a s předmětovou komisí sdružující učitele matematiky. Metodické orgány účelně zajišťovaly přípravu a účast žáků ve znalostních soutěžích a olympiádách. Učitelé se vzdělávali v rámci aktivit Matematika pro každého, absolvovali seminář Činnostní učení v matematice pro osmý a devátý ročník. K dispozici měli standardní nabídku pomůcek a materiálů k výuce, včetně prostředků ICT. Pozitivem je zavedení jedné hodiny geometrie týdně na druhém stupni.

Při zvyšování úrovně vzdělávání žáků škola dlouhodobě spolupracuje se Sdružením rodičů a přátel dětí školy. Jeho činnost podporovala aktivity školy (např. zakoupení keramické pece a interaktivní tabule), na organizaci některých se i podílela. Vhodné podmínky vytváří ředitelka pro činnost školské rady, účastní se jejich jednání. Významnými partnery jsou dále zřizovatel, se kterým projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání; školní žákovský parlament (péče o školní prostředí, pomoc při zápisu do prvního ročníku, při školních akcích jako Mikuláš, Den otevřených dveří aj.) a *ekotým* (realizace ekologických aktivit jako Adopce na dálku, třídění odpadu, sběr starého papíru, vypracování a dodržování Ekokodexu školy aj.). Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např. Ostravské zásobování odpady; Policie České republiky, Městská policie, Hasičský záchranný sbor, lékaři, Český červený kříž – preventivní programy; Pedagogická fakulta Ostravské univerzity – akce pro studenty; Vysoká škola báňská – Technická univerzita a střední školy v Ostravě – podpora technických oborů a profesní orientace; pedagogicko-psychologické poradny) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola průběžně sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, usiluje o podporu zdravého vývoje žáků

(zapojení do projektů Mléko v evropských školách a Ovoce do škol, Zdravé zuby, Hravě žij zdravě), nabízí žákům sportovní aktivity (mj. plavecký a lyžařský výcvik). Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Míra úrazovosti meziročně kolísá. Prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) probíhá systematicky, je součástí výuky. Realizace *Minimálního preventivního programu* a působení školního metodika prevence, preventivního týmu a ostatních učitelů, spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, využívání individuálních výchovných plánů, nabídka školních i mimoškolních akcí (besedy, projekty, třídnické hodiny) efektivně podporují prevenci SPJ.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program, zpracovaný podle školského zákona a ve struktuře požadované RVP ZV, škola průběžně aktualizuje. Zohledňuje v něm potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, jeho realizace napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Obsah zpracovaného ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Řízení školy je na příkladné úrovni. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce. K řízení využívá demokratický styl, založený na funkční organizaci a předání kompetencí vedoucím pracovníkům. Vzdělávací činnosti plánuje systematicky, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Vychází z vlastního hodnocení školy, na kterém se podílí všichni pedagogičtí pracovníci, a z koncepčních záměrů, ve kterých stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Důraz klade především na utváření klíčových kompetencí žáků zkvalitněním a modernizací výuky (využití projektů Evropské unie „Peníze školám“, „Modernizace vybavení na území Městského obvodu Poruba - počítačové učebny, odborné učebny a kmenové učebny“), zvyšování estetické úrovně prostředí školy (výzdoba, relaxační koutky); pokračování v realizaci ekologických aktivit; týmovou spolupráci pedagogických pracovníků a jejich další vzdělávání. Koncepční plány i ostatní dokumenty pravidelně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce žáků, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Při organizaci výuky vhodně využívá odbornou kvalifikaci a specializaci pedagogů (výchovný poradce a metodik prevence, koordinátor informačních a komunikačních technologií – dále „ICT“). Jejich další vzdělávání, hrazené ze státního rozpočtu, probíhá plánovitě. Respektuje finanční možnosti školy, zaměřuje se především na zvyšování dovedností v jednotlivých předmětech, v oblasti výuky cizích jazyků a ICT. Pedagogové dále využívají internet, odborný tisk a odborné publikace učitelské knihovny.

Prostorové a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni, škola je náležitě využívá. Budovy pro poskytování základního vzdělávání a provoz školní jídelny jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola je užívá na základě smlouvy o výpůjčce. V letech 2010 až 2012 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a neinvestičními účelovými dotacemi na rozvojové programy vyhlašované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), s příspěvky na provoz a účelovými příspěvky z rozpočtu zřizovatele a Statutárního města Ostrava a ostatními zdroji (zejména stravné, pronájmy, úplata za vzdělávání ve školní družině a dary). V rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT čerpala účelové finanční prostředky na projekty „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“

a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“. Škola získala dotaci na projekt spolufinancovaný Evropským sociálním fondem „EU peníze školám“ oblast podpory 1.4 „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách“, operační program „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ „S Komenským nově“, ze které hradila zejména mzdové náklady spojené s tvorbou digitálních učebních materiálů a služby SCIO. Uvedené účelové finanční prostředky byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání. Z vlastních investičních zdrojů financovala opravy a údržbu nemovitého majetku, nákup smažicí pánve a zálohovací datový server. Na investičních výdajích roku 2010 spojených s nákupem plynového kotle se podílel významnou měrou zřizovatel, který převedl do majetku školy i interaktivní tabuli, trampolínu a kruhové pítko. K zajištění plynulého chodu školy poskytoval dále zřizovatel finanční prostředky na provozní výdaje (energie, materiál, údržba, služba aj.). Podíl příspěvku z rozpočtu zřizovatele činil průměrně patnáct procent z celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Účelové příspěvky zřizovatele a Statutárního města Ostrava byly použity zejména na plavecký výcvik, osvětlení školního hřiště, ozdravný pobyt žáků a vybavení žakovské knihovny. Všechny finanční prostředky ve sledovaných letech byly využity ke zkvalitnění vzdělávacích podmínek.

Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Předávání informací mezi vedením a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno prostřednictvím nástěnek ve sborovně, pracovních porad a osobními kontakty. Cílem pravidelné, systematické kontrolní a evaluační činnosti vedení je předcházet případným problémům a podporovat rozvoj školy. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají její přehledné internetové stránky.

Závěry

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Realizované ŠVP ZŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP ZV.

Vzdělávání poskytuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Jeho organizace a nabídka školních i mimoškolních aktivit včetně realizace projektů příkladně podporují rozvoj kompetencí a funkčních gramotností žáků, vytvářejí podmínky k jejich aktivnímu učení a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti žáků efektivně podporuje. Pozitivně je hodnocena osobní zainteresovanost ředitelky na řízení a rozvoji školy.

Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů, nabídka školních aktivit a zájmové činnosti se projevuje v příznivém školním klimatu. Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy.

Materiálně-technické zdroje a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaného vzdělávacího programu a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Využívání prostředků zřizovatele a státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy, Ostrava-Poruba, Komenského 668, příspěvková organizace, úplné znění ze dne 5. 10. 2009 s účinností ode dne 1. 11. 2009, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. 9. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 3. 2013 (informativní)
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydaný Statutárním městem Ostrava, starostou městského obvodu Poruba ze dne 29. 5. 2012 s účinností od 1. srpna 2012
4. ŠVP pro základní vzdělávání „S Komenským nově“ s platností od 1. 9. 2007
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu platnost od 1. 9. 2007
6. Třídní knihy všech tříd školy vedené ve školním roce 2012/2013
7. Školní matrika – stav ke dni 27. 3. 2013
8. Koncepční záměr rozvoje školy na období let 2012 - 2016 ze dne 3. září 2012
9. Zhodnocení plnění Plánu vlastního hodnocení školy za období školního roku 2011/2012 ze dne 23. 8. 2012
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
11. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekce
12. Školní řád č. j. Ř/1/2011s účinností ode dne 1. 9. 2011 (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) aktualizován k 29. 8. 2012
13. Organizační řád (včetně organizační struktury) aktualizován k 1. září 2012
14. Plán výchovného poradenství školní rok 2012/2013, bez data
15. Pedagogické rady (včetně pracovních porad), zápisy z jednání, školní roky 2010/2011 až 2012/2013, k termínu inspekce
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
17. Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
18. Minimální preventivní program ze dne 5. 9. 2012
19. Školní plán EVVO na rok 2012/2013, bez data
20. Zápisy z jednání školské rady ze dne 9. 10. 2012, 3. 10. 2011 a 14. 10. 2010
21. Třídní schůzky – zápisy z jednání, školní roky 2011/2012 a 2012/2013
22. Individuální vzdělávací plán žáka šk. r. 2012/2013, k termínu inspekce (31 dokumentů)
23. Individuální výchovný plán žáka šk. r. 2012/2013, k termínu inspekce (4 dokumenty)
24. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010, 31. 12. 2011 a 31. 12. 2012
25. Kniha účetnictví zpracovaná k 31. 12. 2010, 31. 12. 2011 a 31. 12. 2012
26. Příloha č. 1. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 11. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 12. 1. 2012 a v roce 2012 ze dne 14. 1. 2013
27. Rozbory hospodaření ke dni 31. 12. 2010, 31. 12. 2011 a 31. 12. 2012

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 4. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková J., v. r.

Bc. Milada Davidová, kontrolní pracovnice

Davidová, v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Křiváková, v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 8. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Jarmila Krejčířová, ředitelka školy

Krejčířová, v. r.

Připomínky ředitelky školy zařízení

28. 4. 2013

Připomínky nebyly podány.