



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední průmyslová škola dopravní a Střední odborné učiliště
dopravní, Plzeň, Karlovarská 99**

Karlovarská 99, 323 17 Plzeň

Identifikátor školy: 610 100 530

Termín konání orientační inspekce: 10. – 17. května 2002

Čj.	042 83/02-5077
Signatura	od4zv509

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola dopravní a Střední odborné učiliště dopravní, Plzeň, Karlovarská 99 vznikla 1. července 2000 postupným sloučením čtyř plzeňských škol. Tento integrační proces byl motivován vytvořením silné a vyspělé vzdělávací instituce se zaměřením na dopravní problematiku, která by dokonale využila stávajícího technického vybavení, odborného potenciálu a dlouholetých tradic.

Zřizovatelem školy je podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 6. 2001 Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň.

Škola sdružuje:

1. Střední odborné učiliště dopravní s kapacitou 780 žáků
2. Střední průmyslová škola dopravní s kapacitou 1420 žáků
3. Domov mládeže s kapacitou 499 lůžek
4. Školní jídelna s kapacitou 1000 jídel

Ve Střední průmyslové škole dopravní a Středním odborném učilišti dopravním vyučuje ve školním roce 2001/2002 celkem 132 pedagogů a mistrů odborné výchovy. V 57 učebnách se připravuje 1655 žáků.

Orientační inspekce byla zaměřena na kontrolu kvality průběhu a výsledků vzdělávání a hodnocení podmínek vzdělávání ve Středním odborném učilišti dopravním – v učebních oborech:

23-55-H/002 Klempíř - strojírenská výroba - studium denní

23-68-H/001 Automechanik - studium denní

26-57-H/001 Autoelektrikář - studium denní

Ve Středním odborném učilišti dopravním jsou žáci připravováni i v dalších studijních a učebních oborech:

23-43-L/506 Provozní technika - studium večerní

23-61-H/001 Lakýrník - studium denní

33-59-H/001 Čalouník - studium denní

37-41-L/503 Dopravní provoz - studium dálkové (nást.)

37-41-L/504 Dopravní provoz - silniční a městská doprava - studium denní (nást.)

37-52-H/001 Železničář - studium denní

Odloučená pracoviště školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol:

1. 307 03 Plzeň, Koterovská 85
2. 303 02 Plzeň, Na Roudné 184
3. 315 02 Plzeň, Poříční 17
4. 301 00 Plzeň, Skrétova 29
5. 307 02 Plzeň, Sušická 25a
6. 301 42 Plzeň, Železniční 7

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Automobily, Opravárenství a diagnostika (odborné předměty učebního oboru 23-68-H/001 Automechanik)

Časová dotace předmětů sledované výuky odpovídala schváleným učebním plánům. Probíraná témata byla v souladu s učebními osnovami. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla většinou zaměřena na obsahovou stránku učiva, méně na formy a metody práce, které byly často efektivní pro učitele méně pro žáky.

Vyučující uvedených předmětů splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu příslušné vyhlášky s výjimkou jednoho učitele, který nemá dokončeno pedagogické studium. Výuka probíhala v kmenových učebnách. Průměrné vybavení a prostředí tříd umožňuje plnit učební osnovy sledovaných předmětů. Nejvíce a ne vždy vhodně a efektivně využívanou pomůckou byl zpětný projektor. Trojrozměrné pomůcky a modely, kterých je ve škole dostatek, nebyly některými vyučujícími využity a byly nahrazovány promítanými či na tabuli kreslenými schémata a odkazy na poznatky z odborného výcviku.

Celkově průměrné psychohygienické podmínky v několika případech zhoršovaly tříhodinové bloky jednoho předmětu zařazené v rozvrhu a monotónní činnosti s pasivním přijímáním velkého množství informací, kdy se projevovala únava a drobná nekázeň žáků.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala většinou obsahovým cílům. V těchto hodinách bylo využíváno převážně stereotypních metod s frontálním přístupem. Žáci nebyli vedeni k aktivnímu učení, přijímali informace a zapisovali poznámky do sešitů bez zapojení se do odborné diskuse. V jiných hodinách žáci aktivně spolupracovali s učitelem, na základě dříve získaných vědomostí a vlastních zkušeností byli vedeni k logickému vytváření závěrů. Vhodně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Z hlediska organizace, použitých forem a metod byla výuka v hospitovaných hodinách průměrná.

Malou pozornost věnovali učitelé úvodní i průběžné motivaci. V průběhu sledovaných hodin byla zaznamenána motivace pochvalou, pozitivním hodnocením a někdy i odkazy na souvislosti probíraného učiva s praxí nebo získanými zkušenostmi žáků. Výsledky učení a dosažení stanovených cílů nebyly prakticky vyhodnocovány. Ověřování získaných vědomostí bylo prováděno frontálním způsobem nebo testy. Na otázky položené učitelem odpovídali žáci převážně stroze, cílené rozvíjení komunikačních dovedností prováděli pouze dva z vyučujících. Hodnocení většinou odpovídalo předvedeným znalostem. V několika sledovaných hodinách se projevoval minimální zájem části žáků o předmět, nepozornost a drobná nekázeň.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech byla průměrná.

Základy elektrotechniky, Elektronika, Elektropříslušenství, Elektrická měření, Opravárenství a diagnostika, Automobily (odborné předměty učebního oboru 26-57-H/001 Autoelektrikář)

Výuka ve sledovaných předmětech probíhala podle schválených učebních osnov s týdenní dotací v souladu se schválenými učebními dokumenty. Učební osnovy jsou dodržovány a umožňují návaznost odborného výcviku na teoretické vyučování. Učitelé mají zpracované stručné časově-tematické plány na rozdílné úrovni (ojediněle chybí podrobnější časové rozvržení tematických celků). Ve většině hodin byl výukový cíl jasně na začátku stanoven a zpravidla splněn.

Sledované předměty vyučovalo sedm odborně způsobilých učitelů, z nichž tři splňují i požadavek pedagogické způsobilosti. Ze čtyř učitelů bez pedagogické způsobilosti v současné době dva studují.

Výuka probíhala částečně v kmenových učebnách, které nejsou pro výuku odborných předmětů speciálně přizpůsobeny, a částečně v odborné automobilní učebně, která je z hlediska materiálních podmínek velmi dobře vybavena množstvím pomůcek, modelů, schémat, obrazů, reálných automobilních agregátů a součástí, které byly ve výuce často exponovány.

Většina sledovaných hodin měla výkladový charakter. Na začátku bylo zařazováno opakování nebo ústní zkoušení žáků. V hlavní části hodin převažoval výklad občas přerušovaný diktováním přiměřeně obsáhlých poznámek do sešitů. Pro výuku odborných předmětů nejsou až na výjimky k dispozici moderní učebnice, proto jejich používání bylo spíše ojedinělé. Jejich nezaviněnou absenci vhodně kompenzuje většina učitelů přípravou obrázků, schémat a textu poznámek na fólie pro zpětný projektor nebo kopírováním některých studijních textů z jiných zdrojů pro každého žáka. V řadě sledovaných hodin byly účelně využívány prostředky didaktické techniky (zpětné projektory - často, videoprojekce - ojediněle).

Vstupní motivace se většinou omezila na oznámení tématu nebo programu. V několika hodinách bylo využito nápadité průběžné motivace vhodnými příklady z praxe či jiným způsobem. Některými vyučujícími byly velmi účelně využívány mezipředmětové vztahy, spojení s technickou praxí a zkušenosti z odborného výcviku. V případech zkoušení žáků učitelé vždy zveřejnili a zdůvodnili hodnocení výkonu. Vědomosti žáků byly převážně velmi dobré (u některých jedinců jen průměrné).

Ve většině hospitovaných hodin nebyly pozorovány negativní momenty ve vztazích učitel - žák. Pouze ojediněle žáci neakceptovali plně styl práce vyučujících. Komunikace ve třídách byla založena na seriózním přístupu vyučujících a respektování osobnosti žáků. Byl vytvořen prostor pro diskusi. Přístup většiny žáků k vyučování svědčil o pozitivním vztahu ke zvolenému oboru.

Průběh výuky v předmětech uvedeného odborného bloku byl pro převahu hodin s nadprůměrnou až spíše nadprůměrnou úrovní hodnocen jako velmi dobrý.

Klempířská technologie, Strojírenská technologie, Strojnictví (odborné předměty učebního oboru 23-55-H/002 Klempíř – strojírenská výroba)

Plánování obsahu učiva a časová dotace tematických celků sledovaných předmětů odpovídá schváleným učebním dokumentům. Předložené tematické plány některých vyučujících mají pouze rámcový charakter, jsou pouhým opisem učebních osnov a neslouží učitelům k promyšlené přípravě na výuku. Kontrolou odučeného učiva v třídních knihách bylo prokázáno plnění učebních osnov.

Jeden z vyučujících sledovaných odborných předmětů nemá požadovanou odbornou způsobilost (nevystudoval příslušnou vysokou školu). Je však ve svém oboru zkušeným odborníkem s dlouholetou praxí, v současné době již učitelem v důchodovém věku. Všichni vyučující se ve výuce projeví jako velmi dobří odborníci v oboru.

Výuka probíhala převážně v kmenových učebnách, které jsou standardně vybaveny odpovídajícím školním nábytkem a didaktickými pomůckami. Prostředí tříd i organizace vyučování splňovalo psychohygienické požadavky.

Z hlediska použitých forem a metod práce převládalo klasické členění hodin na úvodní opakování a zkoušení, výklad nové látky a procvičování probraného učiva. V některých sledovaných hodinách byli žáci vedeni k aktivní formě učení. Na problémové otázky

formulovali logicky tvořené závěry, měli dostatek prostoru k uplatnění vlastních myšlenek. Jejich komunikativní dovednosti jsou však slabé. Ve většině hodin využívali učitelé ke zvýšení názornosti audiovizuálních vyučovacích prostředků (videa, zpětného projektoru) a učebních pomůcek (přístrojů, obrazů). Z důvodu chybějících učebnic bylo v některých hodinách žákům základní učivo neefektivně diktováno do sešitů, bez jakékoliv zpětné vazby pro ověření pochopení učiva.

V průběhu výuky byli žáci pozitivně motivováni především odkazy na souvislosti probíraného učiva s praxí a mezipředmětovými vztahy. Zkoušení a opakování navazovalo na probírané učivo. Vědomostní úroveň žáků byla průměrná, hodnocení učiteli odpovídalo předvedeným znalostem.

Komunikace ve sledovaných hodinách byla převážně založena na vzájemné důvěře a respektování osobnosti. Negativní momenty ve vztazích učitel - žák nebyly pozorovány.

Kvalita výuky v předmětech sledovaného odborného bloku byla hodnocena jako velmi dobrá.

Odborný výcvik

Hospitovaný odborný výcvik všech tří sledovaných učebních oborů probíhal ve dvou odloučených pracovištích školy - Na Roudné 184 (tzv. „Prior“) a v Poříčnické ulici 17 (tzv. „Božkov“), jejichž materiálně-technické vybavení včetně sociálního zázemí má velmi dobrou úroveň a umožňuje plnit učební osnovy v plném rozsahu.

Odborný výcvik učebního oboru 23-68-H/001 Automechanik

Odborný výcvik byl prováděn pod přímým vedením mistrů odborné výchovy (dále jen MOV). Žáci plnili téma podle přeřazovacího plánu, který je zpracován v souladu se schválenými učebními osnovami učebního oboru. V úvodu nového tematického celku nebo technologického postupu jsou žáci prokazatelně instruováni o bezpečnosti práce s provedeným zápisem do Zápisníku BOZP.

Mistři, kteří vedli odborný výcvik u sledovaných skupin, mají odpovídající odbornou i pedagogickou způsobilost. Jejich bezprostřední příprava na učební den měla velmi dobrou úroveň. Učební osnovy byly plněny především na zakázkách oprav v rámci vedlejší hospodářské činnosti, ale i na cvičných modelech. Udržované a obnovované technologické zařízení dílen a odbornost MOV umožňuje žákům získat velmi dobrou přípravu na zvolené povolání v široké škále odborností automobilového opravářství. Horší stavební stav některých budov a dílen na pracovišti Na Roudné je ovlivněn probíhajícími jednáními o případném opuštění těchto prostor.

Organizace odborného výcviku umožňovala žákům pracovat samostatně individuálním tempem. Žáci se učili najít a rozpoznat závady na automobilech a jejich součástech a navrhnout vhodný technologický postup pro opravu. Důraz byl kladen na vytváření správných pracovních návyků, kvalitu a zodpovědnost při práci. Na všech pracovištích byla dodržována čistota a pořádek, MOV důsledně dbali na dodržování bezpečnosti práce. Pedagogické dokumenty sledovaných učebních oborů (deníky odborného výcviku, přeřazovací plány, záznamy o bezpečnosti práce při odborném výcviku, tematické plány MOV) jsou vedeny na velmi dobré úrovni.

Jako doplněk výuky odborných předmětů a odborného výcviku se žáci každoročně zúčastňují soutěže Automechanik junior (školní, oblastní a celostátní kolo).

Sledovaný odborný výcvik měl ve všech sledovaných oblastech velmi dobrou úroveň.

Odborný výcvik učebního oboru 26-57-H/001 Autoelektrikář

Odborný výcvik u sledovaných skupin vedlo celkem 6 mistrů odborné výchovy, z nichž pouze dva splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Tři mistři chybějící pedagogickou způsobilost doplňují studiem. Dva mistři nesplňují požadavek odborné způsobilost (jeden nemá úplné střední vzdělání, jeden není vyučen v oboru).

Plánování odborného výcviku probíhá v souladu s učebními osnovami. Jsou zpracovány podrobné tematické plány a přehledy o probrání témat jednotlivými žáky (přerazovací plány), kterými je zaručeno, že osnovy jsou plněny. Příprava mistrů na výuku byla účelná. Bezpečnost práce je zajištěna u všech žáků základním školením při prvním vyučovacím dni v září a v průběhu školního roku dalším poučením při přechodu na jiné operace a stroje. O těchto školeních jsou vedeny písemné záznamy po celou dobu školní docházky. Kontrolované Deníky evidence odborného výcviku a Zápisníky bezpečnosti práce jsou vedeny se všemi náležitostmi na velmi dobré úrovni.

Pro výuku v 1. ročníku oboru autoelektrikář škola zřídila odbornou učebnu velmi dobře uzpůsobenou pro nácvik základních montážních a diagnostických dovedností. Žáci vyšších ročníků plnili témata daná osnovami převážně při produktivní práci v dílnách vhodně vybavených pro specializované úkony příslušející oboru (diagnostika a opravy poruch v elektroinstalaci a elektropříslušenství automobilů, seřizování motorů, měření emisí apod.). Psychohygienické požadavky byly splněny, všude byl udržován pořádek. Pracovní prostředí pro výuku autoelektrikářů bylo hodnoceno jako velmi dobré.

Struktura vyučovacího dne byla přiměřená věku žáků a odpovídala výukovému cíli. Ve sledované výuce byli žáci seznámeni s cílem vyučovacího dne. Organizační pokyny MOV byly jasné a srozumitelné. Výběr, sled a množství poskytovaných informací byly přiměřené věku žáků. Kladně byla hodnocena kontrolní činnost ze strany MOV, často spojená s radou, pomocí i názornou ukázkou. Ve všech ročnících bylo žákům umožněno pracovat vlastním tempem. Zohledněny byly také jejich individuální schopnosti. Učivo bylo probíráno v souladu se současným stavem teorie a praxe. V průběhu výuky bylo příležitostně využíváno teoretických vědomostí získaných v odborných předmětech. Ve všech ročnících byla respektována zásada přiměřenosti.

Informovanost žáků o významu kvalitně odvedené produktivní práce (zakázky), nácvik samostatné činnosti s pocitem vlastní odpovědnosti, vhodný přístup mistrů, jejich osobní příklad a odborná řemeslná zručnost a zkušenost měly v komplexním účinku významný a přitom neformální motivační efekt. Mistři dokázali slovně ocenit dobrou práci žáků, upozornit na klíčová úskalí při diagnostice a opravách a diskutovat s nimi o práci. Hodnocení mělo motivující charakter, snaha a kvalitní práce byly oceňovány.

Stanovená pravidla jednání byla ve sledovaných vyučovacích dnech dodržována. Přístup MOV k žákům byl korektní. Prostor pro diskusi na dílnách byl vytvořen, případné otázky žáků směřovaly k jednotlivým pracovním postupům. Komunikace MOV byla na dobré úrovni. Odborný výcvik probíhal v bezkonfliktní pracovní atmosféře. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly zaznamenány.

Úroveň odborného výcviku sledovaných skupin učebního oboru autoelektrikář byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Odborný výcvik učebního oboru 23-55-H/002 Klempíř – strojírenská výroba

Mistři odborné výchovy, kteří vedli odborný výcvik u sledovaných skupin mají odpovídající odbornou a s výjimkou jednoho MOV i pedagogickou způsobilost. Jejich plánování výuky je promyšlené, vychází z požadavků schválených učebních osnov a z podmínek pracoviště odborného výcviku. Bezprostřední příprava na učební den měla velmi dobrou úroveň.

Organizace odborného výcviku umožňovala žákům pracovat individuálním tempem při dodržování bezpečnosti práce. Přestože žáci pracovali převážně na zakázkách, plnili podle přeřazovacího plánu učební osnovy. Důraz byl kladen na osvojení si správných pracovních návyků, na kvalitu a přesnost prováděné práce. Pokyny vydané žákům byly jasné a srozumitelné, umožňovaly žákům pracovat zcela samostatně pod metodickým dohledem a kontrolou MOV. Výukový čas odborného výcviku i čas na přestávky (u oboru klempíř z důvodu hlučnosti mnohem častější) byl dodržen. Vedení a organizace odborného výcviku mělo z hlediska použitých forem a metod práce velmi dobrou úroveň.

Žáci byli dostatečně motivováni nejen znalostí významu a cíle prováděné práce, ale i odbornými dovednostmi a osobním přístupem MOV. Pozitivně na žáky působí předávání poznatků z praxe a vlastních zkušeností. Způsob provádění a úroveň motivace byla velmi dobrá.

Komunikace a interakce ve sledované výuce byla převážně jednostranná, od MOV k žákům. Žáci byli při individuálním přístupu vyzýváni MOV k diskusi o prováděné práci a k výsledkům své činnosti, jejich odpovědi však byly strohé, mnohdy žádné. Žáci jsou pravidelně slovně hodnoceni v závěru učebního dne, klasifikací po skončení týdenního cyklu. Úroveň interakce a komunikace byla průměrná.

Kontrolovaná pedagogická dokumentace (deníky odborného výcviku, přeřazovací plány, záznamy o bezpečnosti práce, tematické plány MOV) je vedena v požadované kvalitě na velmi dobré úrovni.

Úroveň odborného výcviku sledovaných skupin uvedeného oboru byla velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech a v odborném výcviku učebních oborů Automechanik, Autoelektrikář a Klempíř – strojírenská výroba byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitel školy stanovil koncepční záměry v dokumentu „Dlouhodobé záměry rozvoje Střední průmyslové školy dopravní a Středního odborného učiliště dopravního, Plzeň, Karlovarská 99“. Obsahuje kapitoly: Úvod, Personální struktura, Materiální a technické zabezpečení školského zařízení, Psychologické klima, Pedagogická, studijní a výchovná činnost, Vnitřní informační systém, Vnější informační systém včetně propagace školy, Ekonomická oblast a Závěr. Prioritou je pedagogická, studijní a výchovná činnost školy. Dokumentu chybí přesnější časové vymezení plnění jednotlivých úkolů. To je stanoveno v ročním plánu práce školy nazvaném „Koncepce školy pro školní rok 2001/2002“. Plnění jednotlivých bodů uvedených v obou dokumentech je průběžně kontrolováno a vyhodnocováno při pedagogických a provozních poradách. S koncepcí byli prokazatelně seznámeni pracovníci školy, zákonní zástupci žáků, zřizovatel i další partneři.

Předložený, pečlivě zpracovaný plán práce pro školní rok 2001/2002 je dokumentem, který vymezuje hlavní činnosti školního roku včetně termínování úkolů a konkrétního stanovení zodpovědnosti.

Ve středním odborném učilišti dopravním pracují předmětové komise humanitních předmětů (se sekcemi českého jazyka a cizích jazyků), přírodovědných předmětů, odborných předmětů (se sekcemi ekonomických předmětů a ostatních), tělesné výchovy a ekologie, které se řídí účelně zpracovanými plány.

Škola vyučuje studijní i učební obory v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Vyučující jednotlivých předmětů mají k dispozici časově-tematické plány učiva, které jsou zpracovány s rozdílnou úrovní. Pracovníci vedení školy stanovili dílčí plány kontroly průběhu a kvality výchovně-vzdělávacího procesu, provozu školy a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jsou pravidelně kontrolovány a vyhodnocovány. V oblasti výchovného poradenství a protidrogové prevence je vypracován funkční Plán práce výchovného poradce na školní rok 2001/2002 a Minimální preventivní program protidrogové prevence v souladu s metodickými pokyny MŠMT ČR.

Škola má vytvořen účinný systém plánování v jednotlivých oblastech činnosti. Kvalita a funkčnost dílčích dokumentů má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu vychází z důsledně promyšleného organizačního řádu, který specifikuje právní postavení, vymezuje předmět činnosti, statutární orgán. Obsahuje principy a pravidla řízení, vnitřní členění, organizační schéma a kompetence vedoucích pracovníků. Náplně práce, povinnosti a práva ostatních zaměstnanců jsou rozpracovány ve vnitřním a pracovním řádu. Mezi členy vedení patří kromě ředitele šest zástupců ředitele školy – jeden pro Střední odborné učiliště dopravní, tři pro Střední průmyslovou školu dopravní, jeden pro domov mládeže a školní jídelnu a zástupce pro praktické vyučování.

Jako poradních orgánů ředitel školy využívá pedagogické rady a předmětových komisí, které se scházejí pravidelně podle plánu. Jejich činnost je zaměřena na vypracování časově-tematických plánů, vhodný výběr pomůcek a učebnic, organizaci rezortních a sportovních soutěží, odborných exkurzí, přípravu textů zadání pro přijímací řízení a otázek k závěrečným i maturitním zkouškám. Spolupracují při sestavování pracovních úvazků a dislokaci, shromažďují podklady pro koncepci dalšího rozvoje školy, navrhují úpravy osnov v rámci povolených možností. V menší míře je jejich činnost orientována na efektivitu metod a forem výuky, vzájemnou metodickou pomoc a výměnu zkušeností. Z jednání poradních orgánů jsou pořizovány písemné záznamy s potřebnou vypovídající hodnotou.

Organizace vyučování v učebních i studijních oborech a v nástavbovém denním a večerním studiu vychází z platných předpisů.

Exkurze jsou především pojímány jako doplněk teoretické výuky odborných předmětů (JE Temelín, ŠKODA Mladá Boleslav, Praha-výstaviště a další).

Ochrana osobních dat žáků i pracovníků je zajištěna vhodným způsobem uložení zamezujícím přístupem neoprávněných osob.

Vnitřní informační systém je realizován jednak v rámci porad vedení, pedagogických pracovníků, mistrů odborné výchovy, pedagogických rad, předmětových komisí, jednak prostřednictvím informačních panelů i osobním kontaktem. Podněty a připomínky členů poradních orgánů jsou vedením školy akceptovány. Informace jsou žákům předávány především třídními učiteli a mistry odborné výchovy. Vhodně jsou využívány nástěnné panely na chodbách. Vnitřní informovanost všech zaměstnanců školy je zajištěna také prostřednictvím lokální počítačové sítě.

Zákonným zástupcům žáků škola poskytuje informace vždy včas a v potřebném rozsahu. Dvakrát v průběhu školního roku (listopad, duben) jsou realizovány třídní schůzky rodičů. Dny otevřených dveří umožňují veřejnosti seznámit se s interiéry školy a zhlédnout výrobky žáků jednotlivých oborů.

V zájmu dobré prezentace školy jsou poskytovány také služby veřejnosti. V hlavní činnosti jsou to opravy osobních i nákladních automobilů a emisní kontroly, v doplňkové činnosti zámečnictví, truhlářství, výuka jazyků, provozování autoškoly, ubytovací služby, hostinská činnost, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka obsluhy (řízení) technických zařízení, povrchové úpravy a svařování kovů.

Návštěvy základních škol a informační materiály slouží k získávání případných zájemců o studium. Velmi dobré výsledky žáků v rezortních i sportovních soutěžích a jejich zveřejňování v regionálním tisku přispívají k propagaci školy. Významným zdrojem informací pro veřejnost jsou internetové stránky školy dostupné na adrese www.dopskopl.cz.

Povinná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu s menšími administrativními nedostatky, z nichž podstatná část byla odstraněna v průběhu inspekce.

Rozhodnutí vydaná ředitelem jsou jednoznačná, konkrétní a adresná s odpovídajícími právními náležitostmi. Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována na vysoké profesionální úrovni. Obsahuje relevantní informace. Předepsaným způsobem byla projednána s pracovníky a zaslána příslušným adresátům.

Kvalita a funkčnost organizování výchovně-vzdělávacího procesu je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení školy je zaměřeno na řešení aktuálních problémů, které souvisejí se zajištěním výchovně-vzdělávací činnosti a provozu školy. Jsou řešeny zejména na pravidelných poradách vedení, osobním kontaktem s pracovníky školy, na provozních poradách a pedagogických radách.

Vedení školy využívá iniciativy, odbornosti, zájmů a schopností pracovníků zvláště v zajišťování a zlepšování materiálně-technických podmínek výuky, v organizování některých akcí podporujících výuku (např. exkurzí) a mimoškolních aktivit (účast ve sportovních a odborných soutěžích).

Další vzdělávání pracovníků je ředitelstvím podporováno převážně v oblasti školního managementu, sociálně-patologických jevů a doplňování pedagogické způsobilosti. Vedení školy, učitelé i mistři odborné výchovy se zúčastňují školních akcí organizovaných Pedagogickým centrem v Plzni nebo se podle potřeby zúčastňují odborných školení a seminářů na okresní a regionální úrovni.

Metodickou pomoc nekvalifikovaným učitelům poskytuje vedení školy na základě hospitační činnosti. Pomoc začínajícím pedagogickým pracovníkům zajišťují uvádějící učitelé. Vzájemné návštěvy vyučovacích hodin jsou uskutečňovány. Vyučující mají k dispozici také odbornou literaturu a odborné časopisy. Kritéria stanovená pro udělování nenárokových složek platu jsou zpracována pro pedagogy, mistry OV a školní jídelnu. Preferují moderní a efektivní formy výuky, dobré pracovní výsledky, iniciativní plnění uložených úkolů, dodržování pracovní doby a předpisů BOZP, účast na školeních, poradách a dalších akcích, péči o svěřený materiál, pracovní aktivitu nad rámec povinností.

Výši nadtarifních složek platu stanovuje ředitel školy na návrh vedoucích pracovníků podle zveřejněných kritérií. Odměny navrhuje vedoucí pracovníci operativně na základě plnění aktuálních úkolů.

Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako velmi dobré.

Kontrolní mechanizmy

Ve škole je vytvořen velmi dobře promyšlený systém vnitřní kontroly. Zahrnuje výchovně-vzdělávací proces na úseku teoretického vyučování i odborného výcviku, provoz školy, hospodaření a bezpečnost práce. Rozdělení kontrolních kompetencí mezi vedoucí pracovníky je stanoveno písemně v rámci povinností pracovníků daných pracovním řádem. Další kontrolní povinnosti jsou určovány průběžně podle momentální situace na jednotlivých úsecích činnosti školy.

Kontrola výchovně-vzdělávací činnosti je zaměřena na povinnou dokumentaci, plnění učebních plánů a učebních osnov a vlastní kvalitu vyučování. Je zajišťována převážně hospitační činností ředitele školy, jeho zástupců pro teoretické vyučování a vrchních mistrů odborné výchovy. Kritéria sledovaná při kontrolních hospitacích jsou operativně upřesňována na základě aktuálních potřeb.

Z hospitací i ostatních kontrol jsou pořizovány písemné záznamy. Obsahují jednoznačné závěry včetně přijatých opatření. Zjištění i závěry jsou s kontrolovanými osobami prokazatelným způsobem projednávány.

Předložená dokumentace svědčí o prováděných hospitacích se zaměřením na pedagogické pracovníky v teoretickém vyučování i v odborném výcviku. Menší formální nedostatky byly zjištěny v úrovni kontroly pedagogické dokumentace. Pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků v oblasti teoretické přípravy škola využívá, kromě pololetní a závěrečné klasifikace a závěrečných zkoušek, i pravidelného hodnocení při poradách vedení školy a provozních poradách. Pro sledování výsledků v oblasti praktické přípravy slouží vedení školy účast v soutěžích odborných dovedností žáků a přehledy umístění absolventů školy poskytované úřadem práce.

Kontrolní mechanizmy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Kontrolované období: rok 2001

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Závazné ukazatele rozpočtu přímých neinvestičních výdajů stanovené na rok 2001 byly dodrženy. Přidělené finanční prostředky byly řádně zúčtovány se státním rozpočtem. Záporný hospodářský výsledek, který činil 1,07 % z celkových neinvestičních výdajů, byl ze 74 % pokryt ziskem z doplňkové činnosti. Zbývajících 26 % bude pokryto zlepšeným hospodářským výsledkem roku 2002. Porovnáním rozpisu rozpočtu s výkazem zisku a ztráty nebyly zjištěny rozdíly. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na přímé vzdělávací výdaje činil 62,97 % celkových neinvestičních výdajů.

Účetnictví je vedeno v souladu s platnými zákony a předpisy o účetnictví a Opatřením MF,

kterým je stanovena účtová osnova a postupy účtování pro organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Kontrola dokladů o jmenování ředitele školy

Ředitel školy byl jmenován do funkce s účinností od 1. dubna 2001 rozhodnutím Plzeňského kraje č.j. H/67/01 ze dne 30. dubna 2001. Jmenování navázalo na předchozí jmenování vystavené MŠMT č.j. 24 485/99-26 dne 29. června 1999.

Kontrola dokladů o odborné a pedagogické způsobilosti zaměstnanců

U kontrolovaných zaměstnanců byly doloženy ověřené opisy nebo kopie dokladů o odborné a pedagogické způsobilosti.

Doklady o zápočtu praxe byly ověřeny zaměstnavatelem, záznam o ověření je uložen v osobních spisech zaměstnanců.

Zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů

Personální a mzdovou agendu škola zpracovává programem UNICOS. Při kontrole byl předložen Vnitřní platový předpis platný v roce 2001.

Byla provedena kontrola zařazení do platových tříd a platových stupňů u všech mistrů odborné výchovy, zaměstnanců dělnických profesí, technickohospodářských pracovníků a u vybraných vychovatelů a učitelů.

U dvou zaměstnankyň byl zjištěn nesoulad v zápočtu praxe. Chyby vznikly při nesprávném zápočtu doby mateřské dovolené a při přepočtu doby praxe v oboru při změně zařazení do platové třídy. I přes tyto chyby zaměstnankyním náleželo v hodnoceném období zařazení do stejného platového stupně a chyby neměly vliv na platové náležitosti.

Dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace

Závazné ukazatele mzdové regulace, tj. limit počtu zaměstnanců, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci na rok 2001 byly dodrženy.

Čerpání mzdových prostředků v návaznosti na účetnictví

Čerpání prostředků na platy a ostatní platby za provedené práce vykazované ve výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001 souhlasí s údaji uvedenými ve Výkazu zisku a ztrát Úč OÚ PO 4-02 za rok 2001.

Výše přiznaných příplatků za vedení a zvláštních příplatků

Příplatky za vedení a zvláštní příplatky jsou přiznány a vypláceny v souladu s platnými právními předpisy.

Dodržování míry vyučovací povinnosti učitelů a míry povinnosti výchovné práce mistrů odborné výchovy a vychovatelů

Stanovená míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce mistrů odborné výchovy a vychovatelů odpovídá platným předpisům.

Způsob stanovení a vyplácení nenárokových složek platu

V kontrolovaném období dosáhly osobní příplatky výši 19,58 % z tarifních platů, odměny dosáhly výše 8,42 % z tarifních platů.

Při kontrolní činnosti nebylo zjištěno porušení obecně závazných předpisů.

Tvorba a čerpání FKSP

Tvorba FKSP a čerpání v roce 2001 v oblasti zájezdů a rekreací je v souladu s platnými předpisy a souhlasí s údaji v účetnictví.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkovém objemu ostatních přímých neinvestičních výdajů organizace činil 4,03 %. Ostatní neinvestiční výdaje v roce 2001 byly vynakládány efektivně.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky přidělené v roce 2001 na další vzdělávání zaměstnanců byly plně využity ke stanovenému účelu a řádně zúčtovány se státním rozpočtem.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2000/2001 má všechny náležitosti vyplývající ze zákona o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období v kontrolovaných oblastech a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynaloženy účelně a efektivně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní a mimoškolní aktivity

Škola je jedním ze zakládajících členů Asociace školních sportovních klubů České republiky. Pravidelně se zúčastňuje téměř všech sportovních soutěží, které AŠSK pořádá, a některé z nich sama organizuje (regionální finále ve florbalu, okresní finále středních škol v basketbalu hochů a dívek, vodácký kurz na Vltavě, beseda o AŠSK - 10 let činnosti).

Sportovní aktivity jsou zaměřeny na volejbal, futsal (přeborník republiky), florbal, hokejbal, plavání, cyklistiku, vodáctví, fotbal (vítězství v okresním finále středních škol, ve školním roce 2000/2001 v republikovém finále v Ostravě – 1. místo).

Kontakty se zahraničím jsou zaměřeny na spolupráci s organizacemi v SRN v rámci Dohody o spolupráci v oblasti vzdělávání a doplňkového vzdělávání uzavřené mezi Deutsche Bahn a Generálním ředitelstvím Českých drah. Cílem této spolupráce je vytvořit možnost vzdělávacího pobytu českých studentů v Německu. Škola každoročně organizuje pro zájemce z řad žáků týdenní jazykový a poznávací pobyt v Anglii.

Úřad práce poskytuje škole informační materiály (např. Úvod do světa práce). Obdobně tak činí i některé dopravní firmy, s nimiž škola spolupracuje.

Škola se zúčastňuje soutěže ve středoškolské odborné činnosti a dosahuje v tomto směru velmi dobrých výsledků. Ve všeobecně vzdělávacích předmětech jsou významné především předmětové soutěže a olympiády.

Akce zaměřené proti sociálně-patologickým jevům se týkají především organizování přednášek a rozmanité dotazníkové akce s velkou účastí žáků.

V rámci orientační inspekce byly provedeny dílčí tematické inspekce:

Ochrana člověka za mimořádných situací

Pokyn MŠMT k začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných situací čj. 34 776/98-22 ze dne 4. května 1999 nebyl rozpracován a zařazen do obsahu vzdělávání. Ve škole byla k tomuto tématu jediná metodická příručka.

Daná tematika je realizována v některých předmětech (fyzika a občanská nauka) podle rozhodnutí učitelů. Po vyhodnocení testu a při pohovoru se žáky třetího ročníku SOU oboru autoelektrikář, byly zjištěny převážně vyhovující znalosti problematiky ochrany člověka za mimořádných situací.

Škola spolupracuje s Policií ČR a Hasičským záchranným sborem. Uvedené orgány ale nejsou zvány k předávání zkušeností a praktickým nácvikům činností.

V průběhu kontroly byla témata ochrany člověka za mimořádných situací doplněna do časově-tematických plánů jednotlivých předmětů.

Hodnocení účinnosti prevence sociálně-patologických jevů

Škola věnuje náležitou pozornost prevenci sociálně-patologických jevů. Velmi dobře zpracovaný systém není formální.

Škola se problematikou zabývá a přijatý systém prevence je funkční.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 18 552/2001-21, vydané MŠMT dne 17. 9. 2001
- Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem, Škroupova 18, 301 00 Plzeň, čj. 197 dne 31. května 2001
- Změna zřizovací listiny Dodatek č. 1 vydaný Plzeňským krajem, Škroupova 18, 301 00 Plzeň, čj. 460/01 dne 31. srpna 2001
- Jmenování do funkce ředitele vydané Plzeňským krajem, Škroupova 18, 301 00 Plzeň, čj. H/67/01 dne 30. 4. 2001 s účinností od 1. dubna 2001
- Jmenování do funkce ředitele vydané MŠMT dne 26. června 1999, čj. 24 485/99-26
- Třídní knihy hospitovaných tříd K1.C, E1.D, AZ1.E, A2.B, E2.D, A3.B, E3.F, K3.G pro školní rok 2001/2002
- Třídní výkazy, katalogové listy tříd K1.C, E1.D, AZ1.E, A2.B, E2.D, A3.B, E3.F, K3.G
- Rozvrh hodin – školní rok 2001/2002
- Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2000/2001 a školní rok 2001/2002
- Dlouhodobé záměry rozvoje Střední průmyslové školy dopravní a Středního odborného učiliště dopravního, Plzeň, Karlovarská 99 ze dne 15. září 2001
- Koncepce školy pro školní rok 2001/2002 ze dne 15. září 2001
- Měsíční plány práce – školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva školy za školní rok 2000/2001
- Organizační řád ze dne 30. 8. 2001

- Školní řád ze dne 1. 4. 2002
- Klasifikační řád SPŠ dopravní a SOU dopravního ze dne 1. 4. 2002
- Plán hospitací a kontrol ve školním roce 2001/02 ze dne 12. 9. 2001
- Přehled hospitací a kontrol za 1. pololetí školního roku 2001/2002 ze dne 12. 3. 2002
- Plán kontrolní činnosti ZŘ pro praktickou výuku školní rok 2001/2002
- Vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti ze dne 28. 2. 2002
- Záznamy z hospitací vedení školy - školní rok 2001/2002
- Učební osnovy a plány hospitovaných učebních oborů
- Tematické plány hospitovaných předmětů pro školní rok 2001/2002
- Informační materiály pro školní rok 2001/2002
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV a další úpravy rozpočtu na rok 2001
- Resortní výkaz MŠMT výnosů a nákladů za rok 2001
- Rozvaha za rok 2001 Úč OÚPO 3-02
- Výkaz zisku a ztráty za rok 2001 s přílohou Úč OÚPO 4-02
- Hlavní účetní kniha za rok 2001
- Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2001
- Finanční vypořádání odvodů za rok 2001
- Čerpání neinvestičních příspěvků PO v roce 2001
- Vyúčtování dotace přímých nákladů na vzdělávání za rok 2001
- Kolektivní smlouva na rok 2001
- Zásady hospodaření s prostředky FKSP
- Faktury číslo: 10028, 2001131, 7/2001, 11800, 11615, 377/01, 210562, 210662, 204101538, 026/2000
- Pokladní doklady číslo: 232, 254, 274, 271, 787, 832, 214, 291, 297
- Výkaz o středním odborném učilišti, učilišti Škol (MŠMT) V 25-01
- Výkaz o gymnáziu - střední odborné škole - konzervatoři Škol (MŠMT) V 17-01
- Výpisy z účtu číslo: 4, 27, 48, 71, 89, 108, 217, 179, 204, 227, 245, 255
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001
- Vnitřní platový předpis SPŠ dopravní a SOU dopravního, Plzeň, Karlovarská 99 ze dne 1. 7. 1999
- Osobní spisy (pracovní smlouvy, platové výměry, lékařské prohlídky, doklady o zápočtu praxe, doklady o pedagogické a odborné způsobilosti, doklady o vzdělání nepedagogických zaměstnanců) všech mistrů odborné výchovy, zaměstnanců dělnických profesí, technickohospodářských pracovníků a vybraných vychovatelů a učitelů
- Přehledy a pomocné sestavy obsahující základní data zaměstnanců včetně zařazení do platových tříd, délky praxe a platových náležitostí
- Záznamy o šetření stížností
- Minimální preventivní program ze dne 7. října 2001

ZÁVĚR

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných předmětech a v odborném výcviku učebních oborů Automechanik, Autoelektrikář a Klempíř – strojírenská výroba byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávání byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období v kontrolovaných oblastech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynaloženy účelně a efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.
Členové týmu	Ing. Jan Aschenbrenner	Aschenbrenner v. r.
	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
	Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
	Mgr. Ing. Ivan Veselý	Ing. Veselý v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Lubomír Bludovský Jarmila Horová Helena Míšková Ing. Július Slávik Martina Šimlová	

V Klatovech dne 17. června 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 6. 2002

Razítko

Ředitel školy

Ing. Jiří Svoboda

Ing. Jiří Svoboda v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň	2002-07-04	042 84/02-5077

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.