



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1154/09-12

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Archlebov,
příspěvková organizace**

Adresa: 696 33 Archlebov 357

Identifikátor: 600 115 852

IČ: 70 993 297

Místo inspekce: Základní škola Archlebov 357
Mateřská škola Archlebov 352
Mateřská škola Dražůvky 79
Mateřská škola Věteřov 207

Termín inspekce: 6. – 8. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy:

Základní škola a Mateřská škola Archlebov, příspěvková organizace (dále škola), jejímž zřizovatelem je *Obec Archlebov* se sídlem Archlebov 2, 696 33, je právnická osoba vykonávající činnost základní školy (ZŠ) s kapacitou 270 žáků, mateřské školy (MŠ) s kapacitou 75 dětí, školní družiny (ŠD) s kapacitou 25 účastníků, školní jídelny (ŠJ) s kapacitou 285 strážníků a školní jídelny – výdejny s kapacitou 55 jídel.

Základní vzdělávání je poskytováno v budově Archlebov 357, kde je i školní družina a školní jídelna. Místa poskytovaného předškolního vzdělávání jsou MŠ Archlebov 352, MŠ Dražůvky 79 a MŠ Věteřov 207. V MŠ je vždy jedna věkově smíšená třída. Od 1. ledna 2003 byly uvedené MŠ sloučeny se ZŠ Archlebov. Vlastní kuchyni má pouze MŠ Věteřov.

Stravování dětem z dalších MŠ zabezpečuje školní kuchyně při ZŠ Archlebov. Provoz jednotlivých pracovišť MŠ je určen rozdílně, podle místních potřeb.

V tomto školním roce je v ZŠ v 7 třídách vzděláváno 80 žáků v 1. – 9. ročníku. Ve třídách 1., 2., 6. a 7. ročníku ZŠ probíhá výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Přes pár schodů do života“* (dále ŠVP ZV). V ostatních ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola č. j. 16 847/96-2*. Žáci 1. – 5. ročníku jsou vzděláváni ve dvou třídách (1., 2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník).

Předškolní vzdělávání je ve školním roce 2008/2009 poskytováno 45 dětem, 4 z nich mají odklad povinné školní docházky, 10 je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 5 dětí je „pětidenních“.

V uplynulém období v Archlebově a Věteřově přispěla k výraznému zlepšení podmínek pro předškolní vzdělávání celková rekonstrukce mateřských škol a z velké části i obnova dětského nábytku.

Škola již několik let podporuje rozvoj osobnosti žáka prostřednictvím environmentální (dále EVVO) a dramatické výchovy, je zapojena do soutěže „Recyklohraní“.

Zřizovatel školy povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků stanovenou školským zákonem a prováděcím právním předpisem, uhradil zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy (mzdové náklady), a to nad výši stanovenou krajským normativem.

Ekonomické a materiální předpoklady školy:

V období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a účelovými dotacemi, příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele, prostředky získanými ze své doplňkové činnosti (stravování, provoz kantýny, pronájem tělocvičny aj.) a v malé míře se sponzorskými dary. Dotace ze SR činily v průměru cca 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Celkové neinvestiční výdaje školy byly v roce 2006 cca 8 708 tis. Kč, v roce 2007 cca 8 793 tis. Kč a v roce 2008 cca 9 056 tis. Kč.

Poskytované finanční prostředky ze SR měly v uvedeném období při klesajícím počtu žáků základní školy (rok 2006 – 104, rok 2007 – 90, rok 2008 – 80) a přibližně stejném počtu dětí mateřské školy (rok 2006 – 20, rok 2007 – 22, rok 2008 – 22) poměrně vyrovnanou tendenci. Tyto prostředky byly použity zejména na platy, související zákonné odvody, knihy, učební pomůcky, ochranné pracovní pomůcky, cestovné a vzdělávání zaměstnanců. Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl určen zejména na pokrytí mzdových nákladů a příslušných zákonných odvodů, na úhradu provozních výdajů, dále počítal s příspěvky na učebnice, učební pomůcky a školení zaměstnanců.

Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 89,8 % na nárokové složky platu a 10,2 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Škola obdržela účelové finanční prostředky SR na *Státní informační politiku v roce 2006* ve výši 15 100 Kč. Tyto prostředky plně vyčerpala v souladu s účelem použití. Dále v tomto roce obdržela účelové finanční prostředky na *Úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (systémový projekt HODINA)* ve výši 10 960 Kč. Dle předložené dokumentace byla dotace v plné výši vyčerpána a zúčtována za celé projektové období (1. září 2004 až 31. srpna 2006 – celková výše finančních prostředků projektu byla 32 800 Kč).

Dále škola v roce 2006 obdržela dotaci z úřadu práce (ÚP) ve výši 40 000 Kč a dary v celkové výši 2 850 Kč.

V roce 2007 škola obdržela účelovou dotaci SR v celkové výši 20 000 Kč na *Státní informační politiku*. Tyto finanční prostředky čerpala v rámci *Programu na podporu pokrytí*

konektivity škol. V souladu s účelem použití tyto prostředky použila v plné výši. Rovněž v roce 2007 škola obdržela dotaci z úřadu práce a dary (ÚP - 10 000 Kč a dary 22 850 Kč).

V roce 2008 byla škole přidělena účelová dotace SR na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* v celkové výši 44 000 Kč. Tyto finanční prostředky byly plně vyčerpány v souladu s účelem použití na platy (32 117 Kč), související zákonné odvody (11 241 Kč) a na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb (642 Kč).

Dále škola v roce 2008 obdržela dary v celkové výši 850 Kč. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, zaručovala bezproblémové pokrytí všech potřeb na realizaci školního vzdělávacího programu

Hodnocení školy:

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola velmi dobře informuje rodiče i ostatní veřejnost o vzdělávací nabídce, postupu a podmínkách vzdělávání. Podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání vytváří i tím, že dodržuje zákonná ustanovení při přijímání dětí a žáků a o jeho průběhu vede přehledně příslušnou dokumentaci.

ZŠ v letošním roce řádně eviduje a identifikuje celkem čtyři žáky, které integruje podle doporučení odborníků a se souhlasem rodičů do běžné výuky. Vzájemný respekt a pocit sounáležitosti se školou teoreticky správně zdůrazňuje ve svém ŠVP ZV především u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V praxi se s těmito žáky teprve učí pracovat. Během sledované výuky nebyly vždy těmto žákům zadávány diferencované úkoly, které by zohledňovaly jejich individuální potřeby a možnosti. Proto bylo jedné učitelce umožněno zvýšit si svoji odbornost právě v oblasti speciální pedagogiky. Škola má vypracovaný vhodný systém konzultací a výchovné pomoci. Projevy šikany, asociálního chování a jednání žáků nebo neúspěchu řeší okamžitě výchovná komise. Z jednání výchovné komise pořizuje výchovná poradkyně zápisy, které vždy obsahují doporučení k nápravě.

MŠ navštěvuje 1 dítě se zdravotním postižením, které však není integrované. Tomuto dítěti zajistilo Centrum pro rodinu v Hodoníně osobního asistenta. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami je vedena pečlivě.

Vedení školy

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Přes pár schodů do života“ (ŠVP ZV) je stručný a kvalitní dokument. Drobné nedostatky jsou odstranitelné a nemají vliv na kvalitu vzdělávání. Na zdokonalení jeho obsahu pedagogický sbor soustavně pracuje. S principy a zásadami RVP ZV je ŠVP ZV v částečném souladu.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) je spíše formálním dokumentem. I když obsahuje téměř všechny požadované údaje, jednotlivé jeho části netvoří smysluplný celek. Méně vyhovujícím způsobem je zpracovaná část týkající se evaluačního systému, který není v mateřských školách nastaven.

Koncepční dokumenty pro ZŠ, střednědobé i krátkodobé plány jsou promyšlené a jsou dobrým předpokladem perspektivního vývoje školy. Rozložení pracovišť mateřských škol v různých obcích klade velké nároky na organizaci jejich fungování. Krátkodobé zkušenosti

ředitelky sloučeného zařízení se negativně odráží v plánování směrem k MŠ, kde byly zjištěny rezervy.

Při řízení školy uplatňuje ředitelka liberální přístup s jasně delegovanými pravomocemi, které souvisejí především s chodem odloučených pracovišť. Pravidla jsou jednoznačně formulována v organizačním řádu. Systém vnitřní kontroly je funkční v ZŠ, v MŠ chybí. Ředitelka zatím hledá účinný systém kontrolních mechanismů, který by plnil funkci zpětné vazby vůči celé organizační struktuře. Podařilo se jí sjednotit kolektiv, který ji respektuje, plní zodpovědně úkoly a je ochoten spolupodílet se na řešení inovačních opatření souvisejících s organizací školy. Pedagogická rada plní svoji funkci a ke kvalitě vzdělávání přispívá na úrovni ZŠ, nikoliv MŠ. Způsob přenosu informací je pružný a zajišťuje jejich včasné a adresné předávání. Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem a splňuje požadavky pro její výkon. Zodpovědným způsobem si plní všechny zákonné povinnosti. Veškerou dokumentaci týkající se vzdělávání vede úplně a průkazným způsobem. Zjištěné drobné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Podrobně zpracované vlastní hodnocení školy odráží podstatné skutečnosti, konkrétní závěry i opatření, ale pouze za oblast ZŠ.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky školy jsou dobré a jsou vhodným předpokladem pro realizaci ŠVP ZV. V mladém pedagogickém kolektivu ZŠ působí 12 vyučujících. Někteří z nich nesplňují požadovanou odbornou kvalifikaci, kvalita výuky však nebyla touto skutečností negativně ovlivněna. ŠVP PV realizuje 5 učitelek, 1 z nich nemá odbornou kvalifikaci, kterou si v současné době zvyšuje studiem speciální pedagogiky na vysoké škole. Dvě učitelky mají zkrácený pracovní úvazek, který neumožňuje jejich souběžné působení při vzdělávání s dětmi. Při plánování DVPP vychází ředitelka z potřeb školy a z aktivního zájmu vyučujících. DVPP není systematicky plánováno pro učitelky v MŠ.

Problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků se škola průběžně zabývá a k jejímu zajištění vytváří ve všech pracovištích velmi dobré podmínky, o čemž vypovídá minimální úrazovost ve škole. Vhodné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků a jejich zdravý vývoj podporuje čisté prostředí, odpovídající velikost žákovského nábytku a dostatečné prostory k relaxaci žáků o přestávkách. Velmi kvalitně jsou nastavena pravidla k zajištění prevence sociálně patologických jevů. Jejich účinnost je pečlivě sledována.

Psychohygienu v některých pracovištích MŠ nepříznivě ovlivňují nevhodně vytvořené podmínky pro odpolední odpočinek dětí a zkrácená doba jejich pobytu venku. V rámci zdravotní prevence byly děti většinou důsledně vedeny k hygienickým návykům.

Součástí koncepčních záměrů a analýzy podmínek školy je obnova a modernizace materiální podpory pro vzdělávání dětí a žáků, což se ředitelce ve spolupráci se zřizovatelem postupně daří naplňovat. Na estetické výzdobě ZŠ se podílejí učitelé i žáci svými výtvarnými pracemi. Vnější i vnitřní prostory školy jsou maximálně využívány k podpoře výuky. Vybavení školy učebnicemi a moderními pomůckami je na standardní úrovni. Škola postrádá prostory pro další odborné učebny.

Materiální zázemí MŠ vytváří velmi dobré podmínky pro realizaci ŠVP PV. Ke vzdělávací činnosti jsou využívány dostatečně velké třídy. Jejich účelné vybavení starším i moderním nábytkem i funkční úprava vytvářejí podnětné prostředí pro hry. Stálé hrací koutky pro skupinové a individuální činnosti přispívají k uspokojování dětských zájmů. Výška židlíček a stolků je až na výjimku v MŠ přizpůsobena rozdílnému vzrůstu dětí. Prostor je estetické a útulné, na jeho výzdobě se spolupodílejí děti svými výtvarnými pracemi. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami i různými netradičními materiály je pestré a bohaté. Pouze v oblasti ICT je nedostačující. Pro rozvoj pohybové zdatnosti mají MŠ sice dostatek tělovýchovných pomůcek, ale jejich nabídka ve vzdělávací činnosti byla menší.

Všechna odloučená pracoviště MŠ sídlí v účelových budovách a mají vlastní zahrady. Ty jsou prostorné a udržované.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Výuka v ZŠ probíhala v klidné a velmi přátelské atmosféře. Žáci respektovali nastavená pravidla a názory druhých. Velkou výhodou k rozvoji komunikace byl nízký počet žáků ve třídách. Jejich projev byl většinou kultivovaný a úroveň ústního vyjadřování odpovídala jejich věku. Přestože činnosti v některých hodinách byly stereotypní, zvolené metody a formy práce vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Žáci měli prostor rozvíjet logické myšlení, dovedli samostatně pracovat a vyjádřit vlastní názor. Ke vzájemnému hodnocení byli vedeni zřídka. Součástí sledovaných hodin bylo sebehodnocení, které ne vždy plnilo svoji funkci. Pravidla hodnocení v ZŠ jsou jasně stanovena, případné příčiny neúspěchu žáka jsou individuálně zjišťovány a jsou přijímána opatření k nápravě. Hodnocení žáků ve výuce mělo motivující funkci. Škole se dobře dařilo ve sledovaných vyučovacích hodinách plnit cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí žáků. Další nabídka projektů a různých aktivit, které škola žákům nabízí nejen v rámci vyučování, navazuje na získané poznatky žáků. V posledních letech se zapojila do projektů s tematikou EVVO (Recyklohraní, Můj oblíbený evropský stát, Proč právě navštívit náš kraj, Biotopy kolem naší vesnice, Zdroje obnovitelné a neobnovitelné atd.). Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda žáci dokázali demonstrovat kvalitu a úroveň svého doposud získaného vzdělání. Funkční gramotnost žáků škola rozvíjí na standardní úrovni. K jejich rozvoji disponuje dobrým materiálním a personálním vybavením. Potřebné kompetence, které žáci v hospitovaných hodinách získávali, podporovaly na dobré úrovni komunikaci v cizím jazyce, čtenářskou, matematickou, přírodovědnou, společenskovední a sociální gramotnost.

Děti v MŠ měly pro uplatnění svých přirozených zájmů a přání vytvořený přiměřený prostor. V průběhu činností si hodně hrály na zemi, vhodně využívaly všech zákoutí, a tím uspokojovaly svoji potřebu přirozeného pohybu. Ve většině tříd snižovaly efektivní průběh vzdělávání málo uplatňované metody prožitkového učení a organizace vzdělávacího procesu. Přechody k různým činnostem probíhaly hromadně, mnohdy vzhledem k podmínkám a možnostem až zbytečně organizovaně. Zvolené metody a formy práce byly většinou zaměřeny na předávání poznatků bez většího zaujetí dětí. I když byla vzdělávací nabídka pro činnosti málo pestrá, dětem byla tematicky blízká (velikonoční svátky). Jejich hodnocení bylo sice pozitivně laděné, ale většinou hromadné. Individuální zpětnou vazbu o konkrétní úspěšnosti dítěte, která vytváří základy sebehodnocení, však neposkytovalo.

Vzájemná komunikace dospělých a dětí byla vstřícná a přirozená. Z projevů a chování dětí bylo zřejmé, že se v MŠ cítí dobře a spokojeně. Byly bezprostřední, rychle navazovaly kontakt, bez nesnází mezi sebou komunikovaly. V oblasti zdvořilostních návyků a sebeobsluhy prokazovaly většinou dobré dovednosti. Někdy však byly zbytečně obsluhovány dospělými. Respektování určitých pravidel a řádu nečinilo dětem výraznější obtíže. Poskytované vzdělávání směřovalo k naplňování kompetencí, k rozvoji sociálních kompetencí významně přispívají věkově smíšené třídy. MŠ sleduje vzdělávací pokroky každého dítěte formou diagnostických listů, které jsou zatím formální, neboť nezachycují konkrétní opatření pro další jeho rozvoj. Poradenskou činnost v této oblasti MŠ systematicky nenabízí, ale pravidelně jedenkrát v roce zabezpečuje prostřednictvím školského poradenského zařízení jejich logopedické vyšetření. V individuálních případech zajišťuje rodičům pomoc při výběru školského poradenského zařízení.

Partnerství

Spolupráce školy se zřizovatelem se týká především zabezpečení bezproblémového chodu školy. Tuto spolupráci hodnotí ředitelka školy jako vynikající, stejně jako spolupráci s Policií ČR a Klubem rodičů. Ten úzce spolupracuje se školou a některé akce finančně podporuje. Spolupráce se školskou radou je zaměřena na projednávání a schvalování zákonem stanovených dokumentů školy a předávání potřebných informací. Veřejnost se může o činnosti školy dozvědět nejen z článků v místním tisku, webových stránkách školy, ale i akcí, kterých se škola účastní nebo pro veřejnost organizuje. Ke zvyšování povědomí o kvalitě práce školy přispívají i pravidelně pořádané „Dny otevřených dveří“. Efektivní spolupráce je také s obcemi Věteřov a Dražůvky. Pracoviště MŠ zajišťují nadstandardními finančními prostředky, které se týkají dofinancování úvazku učitelky. Další vzájemná spolupráce probíhá především v oblasti zlepšování materiálních podmínek MŠ.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Na úrovni MŠ a ZŠ děti a žáci vykazovali standardní výsledky. Pro zjišťování výsledků ve vzdělávání žáků škola využívá celostátních standardizovaných testů. Úspěšně se zapojuje do soutěží a olympiád, ve kterých dosahuje velmi dobrých výsledků.

Celkové hodnocení školy:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje podmínky k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených se vzděláváním.

Zpracované školní vzdělávací programy jsou v částečném souladu s RVP PV a ZV. Škola zajišťuje pro vzdělávání bezpečné prostředí a podporuje zdravý vývoj dětí a žáků. Podnětné materiální zázemí a podpora rozvoje komunikativních dovedností vytváří velmi dobré podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Ve škole je velmi klidné a přátelské prostředí.

V řízení školy směrem k MŠ jsou však nedostatky, které se promítají do cíleného odborného vedení učitelek a kontrolních mechanismů. Pozornost je třeba věnovat zavádění změn do předškolního vzdělávání, které by zvyšovaly jeho efektivitu a pozitivně ovlivňovaly žádanou dovednost dětí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí č. j. JMK 43081/2005 OŠ ze dne 7. února 2006 s účinností od 7. února 2006
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 24. října 2002 s platností od 1. ledna 2003 včetně dodatků č. 1 a č. 2
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. července 2008 ze dne 19. června 2008
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
6. Plán práce pro školní rok 2008/2009
7. Vymezení pravomocí ředitelky školy – školní rok 2008/2009
8. Hodnocení žáků, autoevaluace školy – školní rok 2008/2009
9. Certifikát ZŠ a MŠ Archlebov – program Recyklohraní
10. Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2008/2009
11. Roční plán činnosti školy – školní rok 2008/2009

12. ŠVP ZV „Přes pár schodů do života“ s účinností od 1. září 2007
13. ŠVP pro školní družinu
14. Výroční zpráva školy – školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
15. Rozvrh hodin všech tříd a všech vyučujících – školní rok 2008/2009
16. Dohled nad žáky v ZŠ Archlebov 2008/2009
17. Rozpis zvonění a přestávek v ZŠ – školní rok 2008/2009
18. Kniha úrazů ZŠ a MŠ (4 ks)
19. Kriteria pro přijímání žáků do MŠ ze dne 15. ledna 2009 – MŠ Věteřov
20. Dokumentace týkající se BOZ vedená ve školním roce 2008/2009
21. Vnitřní řád školy – MŠ Věteřov
22. Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ s účinností od 1. března 2006
23. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání – 3. září 2008
24. Zápisy z kontrolní činnosti (hospitační záznamy) v ZŠ a MŠ – školní rok 2008/2009
25. Zápisy z třídních schůzek s rodiči v MŠ Archlebov – školní rok 2008/2009
26. Dokumentace dítěte se zdravotním postižením vedená v MŠ Archlebov – školní rok 2008/2009
27. Inspekční zpráva č. j. 124 014/2003-5175 ze dne 12. února 2003
28. Školní matrika - školní rok 2008/2009
29. Třídní knihy všech tříd ZŠ a MŠ
30. Personální dokumentace pedagogů – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání – školní rok 2008/2009
31. SCIO testy – výsledky
32. Mapa školy – SCIO
33. Organizační řád školy s účinností od 1. ledna 2009
34. Školní řád pro školní rok 2008/2009
35. Řády učeben, řád tělocvičny
36. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007, SWOT analýza
37. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
38. Roční plán činnosti ve školním roce 2008/2009
39. Plán ICT ve školním roce 2008/2009
40. Projekty školy – školní rok 2008/2009
41. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – školní rok 2008/2009
42. Rozhodnutí ředitelky školy o snížení částky úplaty za předškolní vzdělávání č. j. 12/2009 ze dne 21. ledna 2008
43. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky – 4 ks
44. Individuální vzdělávací plán integrovaných žáků ve školním roce 2008/2009 – 4 ks
45. Plán výchovného poradenství na školní rok 2008/2009, září 2008
46. Prevence šikany ze dne 18. února 2009
47. Program proti šikanování
48. Záznamy z jednání s žákem – školní rok 2008/2009
49. Záznamy z jednání výchovné komise ve školním roce 2007/2008
50. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009 v ZŠ Archlebov
51. Školská rada – zápisy z jednání
52. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2008/2009
53. Zápis dětí pro školní rok 2008/2009
54. Dohody o změně formy docházky
55. Žádost o povolení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2008/2009
56. Školní vzdělávací program pro období 2006/2009 – MŠ

57. *Hodnotící zpráva MŠ Archlebov za školní rok 2007/2008*
58. *Třídní program MŠ Věteřov, MŠ Dražůvky a MŠ Archlebov platný pro školní rok 2008/2009*
59. *Organizace dne v MŠ Věteřov, MŠ Dražůvky, Režim dne v MŠ Archlebov – školní rok 2008/2009*
60. *Řád MŠ Věteřov platný od 1. září 2006*
61. *Řád MŠ Archlebov platný od 1. září 2008*
62. *Provozní řád – MŠ Archlebov ze dne 28. srpna 2006, jeho aktualizace k 1. září 2008*
63. *Pracovní doba pedagogických pracovníků – MŠ Archlebov, MŠ Věteřov pro školní rok 2008/2009*
64. *Pedagogická diagnostika dítěte vedená ve školním roce 2008/2009 pro 45 dětí*
65. *Zápisy z jednání pracovníků a pedagogických porad vedené v MŠ Archlebov – školní rok 2008/2009*
66. *Plán DVPP – školní rok 2008/2009, Osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy od roku 2006*
67. *Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2008/2009*
68. *Řád MŠ Dražůvky ze dne 1. září 2006*
69. *Zápis dětí do MŠ pro školní rok 2009/2010*
70. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008*
71. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008*
72. *Výkaz o provedené práci a vynaložených výdajích na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu HODINA za I., II. a III. čtvrtletí roku 2006*
73. *Závěrečné vypořádání finančních prostředků poskytnutých na projekt Hodina ze dne 20. října 2006*
74. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za I. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10. ledna 2007*
75. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za I. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. ledna 2008*
76. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za I. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. ledna 2009*
77. *Bankovní výpis č. 8/3 z 22. srpna 2008 (příjem dotace ÚZ 33005)*
78. *Výpis obrátů na účtech 52100, 52410 a 52700 (ÚZ 33005)*
79. *Účetní deník 2006, 2007 a 2008, tisk ze dne 2. dubna 2009*
80. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007, 31. 12. 2008*
81. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2006 ze dne 8. prosince 2006*
82. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2007 ze dne 10. prosince 2007*
83. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2008 ze dne 12. prosince 2008*
84. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2007*
85. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2007*
86. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2008*
87. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2008*
88. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 12. ledna 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ladislava Hodonská	Ladislava Hodonská v. r.
PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský v. r.
Mgr. Marie Koutná	Marie Koutná v. r.
Mgr. Ivana Jarcová	Ivana Jarcová v. r.
Mgr. František Pištěk	František Pištěk v. r.

V Hodoníně dne 24. dubna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Archlebově dne 27. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eliška Jeklová

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.