



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-819/13-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426
Sídlo	Soběslavova 1426, 349 01 Stříbro
E-mail právnické osoby	kantor@goas.cz
IČO	70 842 582
Identifikátor	600 009 947
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Milanem Deredimosem, ředitelem školy
Zřizovatel	Plzeňský kraj, Škroupova 18, Plzeň
Místo inspekční činnosti	Soběslavova 1426, 349 01 Stříbro
Termín inspekční činnosti	6. – 11. listopadu 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Gymnáziem, Stříbro, Soběslavova 1426 (dále „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon); hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona se zaměřením na střední vzdělávání s maturitní zkouškou.

Charakteristika

Škola poskytuje čtyřleté a osmileté střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě studia ve skupinách oborů vzdělání ekonomika a administrativa a obecná příprava. Organizačně je rozdělena podle nabízených oborů vzdělání na obchodní akademii a osmileté gymnázium.

Ve škole s kapacitou 372 žáků se k 30. září vzdělávalo 330 žáků denního studia, ve čtyřletém studiu 93 a v osmiletém 237.



Evidování a zařazení v běžných třídách jsou 3 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a 22 cizinců.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola využívá od roku 1996 nový, moderně projektovaný, avšak neustálé opravy vyžadující školní areál s bezbariérovým přístupem.

Materiální zázemí je v závislosti na přidělených finančních prostředcích plánovitě zlepšováno. Především k modernizaci výpočetní a projekční techniky byly racionálně využity finanční prostředky z rozvojových programů, další prostředky na průběžnou údržbu budovy školy se daří získávat jen v minimální míře. Kromě běžných učeben je k dispozici 18 odborných učeben (např. multimediální, fyziky a chemie, biologické a chemické laboratoře, cizích jazyků, pisárny...). Škola využívá 118 PC připojených k internetu, z toho je 60 přístupných žákům. Kromě toho je nově instalován všem žákům i rodičovské veřejnosti přístupný PC s připojením na internet v chodbě školy. V 15 učebnách jsou k dispozici dataprojektory a 5 interaktivních tabulí. Většina běžných tříd je zařízena zachovalým školním nábytkem. Tělesné výchově a sportovním aktivitám slouží dobře vybavená tělocvična, posilovna a venkovní víceúčelové hřiště se dvěma atletickými dráhami a sektorem pro skok daleký. V blízkosti jsou další sportoviště města a základní školy.

Ve škole působí 30 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Jejich další vzdělávání bylo zaměřeno na efektivní metody výuky, praktický výcvik učitele v různých oblastech; ekonomiku školství, legislativu, odborné semináře pro jednotlivé obory a předměty. Požadované vzdělání si doplňuje metodik prevence. Prostředky vložené do vzdělávání učitelů jsou v posledních třech letech na přibližně stejné úrovni.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, do které byl znovu jmenován na základě výsledků konkurzního řízení v roce 2013. Povinná dokumentace je řádně vedena, kompetentní pracovníci pro výkon činností na jednotlivých úsecích řízení jsou pověřeni konkrétními povinnostmi. Plánování je koncepční a reálné, kontrolní systém vhodně nastaven, řídicí strategie spíše liberální. Pokud jsou zjištěny nedostatky, přijímá vedení školy opatření k jejich odstranění.

Škola přešla na vedení dokumentace v elektronické podobě a prostřednictvím přístupu k jejímu webu se zlepšila nabídka informací zákonným zástupcům žáků. Ve sledovaných oblastech (vedení dokumentace, přijímání žáků, ukončování vzdělávání, podmínky pro činnost školské rady, vydání Školního vzdělávacího programu – „dále ŠVP“, výkaznictví a výroční zprávy, organizace vzdělávání a bezpečnost a ochrana zdraví) bylo postupováno v souladu s právními předpisy. Nejednoznačnost kritérií uvedených ve veřejně přístupném dokumentu pro přijímání žáků ve školním roce 2013/2014 byla odstraněna v průběhu inspekce.

Odborně kvalifikovaná výchovná poradkyně poskytuje poradenskou pomoc týkající se vzdělávání, výchovy a profesní orientace žáků ve spolupráci se školskými poradenskými pracovišti. Do náplně její práce spadá také evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V aktuálním školním roce škola vykazuje jednoho žáka vzdělávaného na základě individuálního vzdělávacího plánu, mimořádně nadané žáky neeviduje, ale nadané žáky identifikuje a pro další rozvoj jejich schopností je motivuje k účasti na vědomostních soutěžích i na středoškolské odborné činnosti. Veškerá činnost výchovné poradkyně je doložitelná pečlivě vedenou dokumentací.



Škola má funkční systém omezování rizikového chování žáků. Je založený na posilování pozitivního sociálního chování, výchově ke zdravému životnímu stylu, a to jak v rámci vyučovacích předmětů, tak i osvětou v dané oblasti (besedy, přednášky). Významnou prevencí je nabídka sportovních aktivit a zájmových kroužků (badminton, funkční fitness, kondiční posilování, florbal, volejbal, košíková).

Pro vyhodnocování rizikových jevů v kolektivech tříd, zejména pro předcházení šikany, jsou školou využívána také sociometrická měření. Jejich vyhodnocování probíhá ve spolupráci s odborníkem poradenského zařízení. Vzhledem k úzké spolupráci s rodiči se daří vzniklé výukové a výchovné problémy žáků řešit neprodleně.

Škola o své činnosti informuje na vlastních webových stránkách <http://www.goas.cz/>, prostřednictvím tištěných propagačních materiálů, na návštěvách základních a velezřích středních škol, zveřejňováním informací o své činnosti v regionálním tisku a mediích, ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení školy. Funkční je spolupráce se sociálními partnery (Městský úřad Stříbro, Kermi s. r. o. Stříbro, EMZ Černošín a Eismann Vysočany).

V posuzované oblasti převažuje požadovaný stav. Příkladně je vedena dokumentace školy, vhodně je nastaven systém vnitřní kontroly a rozdělení kompetencí pracovníků školy. Pozitivní je snaha udržet vysoký standard ve vybavení školy moderní didaktickou a prezentační technikou.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Inspekci sledovaná výuka společensko-vědních předmětů byla vedena odborně způsobilými učiteli většinou na dobré až velmi dobré úrovni, byla zpravidla promyšlená a organizačně a metodicky zvládnuta. Probíhala v příjemné pracovní atmosféře s pozitivními vztahy mezi učiteli a žáky. Ve většině sledovaných hodin převládala frontální výuka doplňovaná řízeným rozhovorem, který žáky aktivizoval, samostatnou prací žáků a prací s textem, kdy žáci přirozeným způsobem sdělovali osvojené poznatky i vlastní zkušenosti. V průběhu vyučování byli žáci aktivní a se zájmem se zapojovali do jednotlivých činností. Učitelé dbali na dostatečné upevnění základního učiva a vedli žáky k aplikaci osvojených vědomostí a dovedností při řešení zadávaných úkolů. Při práci s textem byli žáci vedeni k porozumění jeho obsahu, k třídění získaných poznatků, vyvozování a formulování hlavních myšlenek, čímž byla nenásilně posilována čtenářská gramotnost. Nedostatkem v hodinách byla absence sebehodnocení žáků.

Ve výuce anglického jazyka byly vzdělávací cíle stanoveny s ohledem na věkové zvláštnosti žáků jednotlivých tříd. Rozšiřování a upevňování znalostí z oblasti jazykových prostředků bylo systematické. Výklad nové látky probíhal formou řízeného rozhovoru. Učitelé se snažili vycházet z dosavadních znalostí žáků a vedli je k samostatnému vyvozování učiva. Výběr typu a počtu cvičení věnovaných probíraným jazykovým jevům byl promyšlený. Vhodně byl zařazován poslech a práce s textem. Podle aktuální situace ve třídě učitelé poskytovali žákům dílčí nebo i souhrnná poučení, která vedou k vytváření jazykových znalostí. V rámci probíraných tematických okruhů se vyučujícím převážně velmi dobře dařilo navodit takové řečové situace, které žákům umožnily přirozené komunikativní jednání. Vedení hodin v anglickém jazyce bylo přirozenou součástí práce všech učitelů, což příznivě ovlivňovalo celkovou úroveň cizojazyčného vzdělávání. Rozvoj schopnosti vzájemného hodnocení a sebehodnocení byl podporován spíše ojediněle. Vzájemná komunikace mezi žáky a učiteli probíhala v klidné nestresující atmosféře. Žáci byli snaživí a respektovali dohodnutá pravidla jednání. V pohospitačních



standardizovaných rozhovorech učitelé uvedli, že materiální zajištění předmětu prezentační a auditivní technikou je na velmi dobré úrovni včetně odborné a informativní literatury. Ve sledovaných hodinách anglického jazyka byly využity CD přehrávače a interaktivní tabule.

V tělesné výchově byli žáci vhodně motivováni, jejich pokrok průběžně hodnocen. Malá pozornost byla věnována speciálnímu rozvíjení před konkrétními činnostmi.

Sledovaná výuka odborných předmětů byla vedena v souladu s příslušným vzdělávacím programem. Převládala v ní metoda výkladu a řízeného rozhovoru, ojedinele plnili žáci zadané úkoly samostatně. Neznámé pojmy jim byly objasňovány, účelně bylo pracováno s chybou. Pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky vytvářely ve třídě příjemnou pracovní atmosféru. Vyučovací metody a formy práce učitelů byly efektivní, přizpůsobené schopnostem žáků a záměru propojovat teoretické vyučování s praxí a životními situacemi. Vyučovací cíle byly v hodinách splněny. Zvolená forma výuky podporovala rozvíjení odborných kompetencí, které jsou v praxi uplatňovány také v reálné firmě.

Praktické vyučování je realizováno formou odborné praxe, kterou konají žáci druhého a třetího ročníku v souladu se ŠVP ve dvoutýdenních blocích na smluvních pracovištích. S podniky (pracovišti) má škola uzavřeny Smlouvy o spolupráci při zabezpečení konání praxe žáků. Během této praxe se žáci seznamují s organizací a činnostmi podniku a zároveň vykonávají pod odborným vedením osnovami požadované práce. V průběhu praxe jsou žáci na pracovištích kontrolováni určenými učiteli odborných předmětů. Na závěr praxe žáci vypracovávají zprávu, s jejíž náplní a rozsahem jsou seznámeni před nástupem na praxi. Součástí zprávy je hodnocení odpovědným pracovníkem organizace, kde žák praxi vykonával.

Vzdělávání žáků probíhá podle racionálně inovovaných školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů. Předností převažující části teoretické výuky byl odborně správný výklad, uvědomělá kázeň a kultivované projevy žáků, rezervy jsou ve využití prvků sebehodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelé výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy je analyzuje po hodnotících jednáních pedagogické rady. V posledních třech letech je prospěch žáků jak v gymnáziu, tak v obchodní akademii stabilizován a na velmi dobré úrovni. Ve školních rocích 2010/2011 až 2012/2013 prospělo v gymnáziu s vyznamenáním cca 37 %, neprospělo cca 0,1 %. Obdobně v obchodní akademii prospělo s vyznamenáním cca 17 %, neprospělo cca 4 %.

Důležitým nástrojem porovnávání úrovně vzdělávání jsou výsledky maturitních zkoušek. Maturitní zkoušku konalo ve školním roce 2012/2013 v gymnáziu 32 žáků a v obchodní akademii 27 žáků. V gymnáziu prospělo s vyznamenáním 34,3 % žáků a 0 % neprospělo, v obchodní akademii prospělo s vyznamenáním 11,1 % žáků a 3,7 % neprospělo. Žáci byli velmi úspěšní i v části státních maturit.

Dobrá práce školy je zřejmá také z dosažených úspěchů ve znalostních i sportovních soutěžích, jejichž přehled je uváděn v příloze výročních zpráv.



Výsledky vzdělávání oborů ukončovaných maturitní zkouškou jsou v posledních třech letech na velmi dobré úrovni. Výborných výsledků žáci dosahují ve znalostních a sportovních soutěžích.

Závěry

- a) Zásadními pozitivy ve výše hodnocených oblastech jsou: velmi dobrá úroveň výsledků vzdělávání, nabídka zájmových útvarů a sportovních aktivit, úspěchy v předmětových a sportovních soutěžích, prezentace školy na veřejnosti, rozvoj kompetencí žáků k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám prostřednictvím reálné firmy, další vzdělávání pedagogických pracovníků, úplná odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, nastavení kontrolních mechanismů a zaměření hospitační činnosti.
- b) Ve škole nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabší stránkou bylo málo uplatňované sebehodnocení žáků a závěrečné shrnutí probraného učiva, důsledné uvádění kontrolních zjištění do praxe.
- d) Ke zlepšení uvedeného stavu ČŠI doporučuje:
 - v oblasti řízení – zvýraznit úlohu předsedů předmětových komisí při pozitivním ovlivňování průběhu vzdělávání, vzájemné hospitace jednotlivých vyučujících
 - v oblasti výuky – častěji využívat prvky sebehodnocení žáků.
- e) Od inspekční činnosti v roce 2010 došlo z důvodu demografického vývoje k mírnému snížení stavu žáků především v obchodní akademii, zvýšila se odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, omlazení sboru, zlepšilo se vybavení výpočetní a audiovizuální technikou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem dne 31. srpna 2001 pod č. j. 514/01 s Dodatky 1 - 6
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 5. 3. 2012 pod č. j. 8 901//2012-25 s účinností od 1. 9. 2012 pro Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426
3. Jmenování do funkce ředitele ze dne 17. června 2013 pod čj. ŠMSpers./10/13 s účinností od 1. srpna 2013 na období 6 let
4. Osvědčení o studiu v programu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Studium pro ředitele škol a školských zařízení č. 60118 ze dne 15. června 2007 (akreditace MŠMT č. j.: 21 053/2005-25-217)
5. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011, 2012 a 2013
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
8. Učební plány - školní rok 2013/2014
9. Školní řád platný ve školním roce 2013/2014
10. Rozvrh hodin - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
11. Koncepce rozvoje Gymnázia, Stříbro, Soběslavova 1426 ze dne 15. března 2013
12. Plán práce školy pro školní rok 2013/2014
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele a zástupkyně ředitele školní rok 2012/2013 a 2013/2014



14. Směrnice k finanční kontrole ze dne 5. září 2012 a 2. ledna 2013
15. Vyhodnocení hospitační činnosti za školní rok 2012/2013
16. Další vzdělávání pedagogů školní rok 2012/2013 - realizované akce
17. Školní vzdělávací program „Škola pro 21. století“ pro nižší a vyšší stupeň víceletého gymnázia platný od 1. 9. 2007 a od 1. 9. 2013
18. Školní vzdělávací program obchodní akademie – základ profesního života, platnost od 1. 9. 2009 a Školní vzdělávací program obchodní akademie se zaměřením na podnikání a služby cestovního ruchu platný od 1. 9. 2011
19. Dokumentace k přijímání žáků a k ukončování studia vedená ve školním roce 2012/2013
20. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2012/2013 a z 18. září 2013
21. Evidence úrazů ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci k výkonu funkce (namátkově)
23. Plán výchovného poradce pro školní rok 2013/2014
24. Hodnocení minimálního preventivního programu školy a výchovného poradenství za školní rok 2012/2013
25. Školní preventivní strategie pro školní rok 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, odborník pro oblast odborného vzdělávání

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka

Motlíková v. r.

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

R. Vosejpková v. r.

V Plzni dne 19. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Deredimos, ředitel školy

M. Deredimos v. r.

Ve Stříbře dne 8. ledna 2014



Připomínky ředitele školy

.....

Připomínky nebyly podány.