



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-1101/11-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Církevní mateřská škola Laura
Sídlo:	Vítkova 12, 186 00 Praha 8
IČO:	60 447 338
Identifikátor:	600 000 303
Právní forma:	Školská právnická osoba
Zastoupená:	Marií Mráčkovou, Dis.
Zřizovatel:	Provincie Kongregace Dcer Panny Marie Pomocnice, FMA, Přemyslská 6, 182 00 Praha 8
Místo inspekční činnosti:	Vítkova 12, 186 00 Praha 8
Termín inspekční činnosti:	14. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů – následná inspekce na základě inspekční zprávy čj. ČŠIA-972/10-A.

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost mateřské školy v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Kapacita stanovená na 50 dětí byla ke dni inspekce naplněna. Z celkového počtu mají tři děti odklad povinné školní docházky a další tři mají zdravotní oslabení. Celkem se letos vzdělává 9 dětí-cizinců. Pedagogickou činnost vykonává pět učitelek včetně ředitelky, jedna z nich má zkrácený pracovní úvazek. Vzdělávání vychází ze *Školního vzdělávacího programu (ŠVP)*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

V oblasti poradenství a zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb byly provedeny pozitivní změny. Vedení školy spolupracuje především s pracovníky Křesťanské pedagogicko-psychologické poradny. Na základě získaných zkušeností navázala ředitelka spolupráci s dalším odborným pracovištěm - SPC při speciální MŠ Štíbrova v Praze 8. V letošní docházce prozatím není diagnostikováno žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, je však v jedné vyšetření několika dětí, které vyžadují péči větší, než je škola schopna zajistit při běžném individuálním přístupu (např. cizinci).

Výsledky ve vzdělávání odpovídají začátku školního roku. Děti jsou rozděleny do dvou tříd, přičemž jednu skupinu tvoří děti před zahájením školní docházky, druhou ostatní ve věku od 3 do 5-ti let.

Ve třídě starších dětí panovala přátelská a klidná atmosféra, děti mezi sebou přirozeně komunikovaly a projevíly velmi dobré verbální dovednosti. Učitelky kladly důraz na upevnění pravidel chování v kolektivu a z projevů dětí bylo patrné, že většina je chápe a respektuje. Řízené činnosti byly pestré a umožnily dětem aktivní projev. Rozhovory podle připravených otázek i hry s názvy dnů v týdnu děti zaujaly a podněcovaly nejen řečové dovednosti, ale i logické myšlení. Naopak skladba tělovýchovné aktivity byla poněkud nevyvážená, protože neposkytla dostatek příležitostí všem dětem. Pozitivem ale byl citlivý přístup začínající učitelky a průběžná motivace. Dětem se zdravotním oslabením a cizincům věnovaly učitelky individuální péči.

Mladší děti jsou až na výjimku zadaptované. Většina z nich se chovala přirozeně, navazovala kontakty s ostatními, zajímala se o nabízené činnosti a adekvátně reagovala na pokyny učitelky. I zde učitelky věnovaly velkou pozornost navození pravidel a podpoře soustředění. Děti měly prostor pro samostatný verbální projev, učily se naslouchat ostatním a dodržovat pravidla rozhovoru. Skupinové prohlížení obrázkových knih v rámci spontánních aktivit záměrně rozvíjelo předčtenářskou gramotnost dětí. Nejisté chování některých dětí v průběhu sledovaných činností zmírnil citlivý přístup pedagogů a průběžné pozitivní hodnocení.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy reagovala na zjištění v inspekční zprávě a přijala odpovídající opatření k odstranění všech nedostatků. Kromě organizačních změn zkvalitnila zápisy z jednání pedagogických rad, takže nyní odpovídají požadavkům zákona.

Pedagogický kolektiv je stabilizovaný. Až na jednu učitelku, která nastoupila 1. 9. 2011, jsou ostatní kvalifikované. Začínající učitelka absolvovala pedagogické vzdělání pro vyšší stupeň vzdělávání (ZŠ), má jeden rok praxe v jiném předškolním zařízení a zahájila studium pro získání požadované odbornosti. Metodickou pomoc jí poskytuje ředitelka školy. Všechny učitelky jsou zapojeny do cyklu dalšího vzdělávání. Zúčastňují se akcí pořádaných zřizovatelem i některými akreditovanými pracovišti. Rozvržení pracovních úvazků učitelek umožňuje jejich dostatečné překrývání během služeb. Přínosem je i působení dalších dobrovolných pracovníků (studentka VŠ, logopedická asistentka).

Organizace vzdělávání je nyní přizpůsobena potřebám dětí. Zbytečně dlouhý ranní pobyt obou skupin v jedné třídě byl odstraněn, děti jsou již ráno ve svých třídách, takže mají příhodnější podmínky pro rozvoj spontánních aktivit. Také souběžné působení obou

učitelek v každé třídě během dopoledních hodin pozitivně ovlivňuje atmosféru i kvalitu vzdělávání, což bylo během inspekce jednoznačně patrné.

Celkové hodnocení školy

Ředitelka školy přijala účinná opatření k odstranění všech nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Organizace vzdělávání je plynulá a přizpůsobená potřebám dětí, průběh vzdělávání je klidný a bezpečný. Povinná dokumentace je vedena v souladu s požadavky školského zákona. Škola je připravena na péči o děti se specifickými vzdělávacími potřebami.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csia@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 22. 9. 2011

(razítko)

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 27. 9. 2011

(razítko)

Marie Mráčková, DiS, ředitelka školy

Mráčková v.r.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 27 323/2010-21, s účinností od 1.11. 2010
2. Zřizovací listina vydaná školskou právnickou osobou Provincii kongregace Dcer Panny Marie Pomocnice, FMA, Přemysšlenská 6, 182 00 Praha 8, čj. 4/06, ze dne 31. 1. 2006
3. Statistický výkaz S1-01 k 30. září 2010
4. Statistický výkaz R 13-01 k 30. září 2010
5. Docházky dětí – aktuální školní rok
6. Třídní knihy – aktuální školní rok
7. Školní matrika všech dětí
8. Záznamy o dětech
9. Školní řád, čj.:IX-13/11, s účinností od 1. 9. 2011
10. Rozpis služeb učitelek pro školní rok 2011/2012
11. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů – školní rok 2010/2011
12. Personální dokumentace učitelek – doklady o vzdělání
13. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2010/2011, 2011/2012
14. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní rok 2010/2011, 2011/2012

Zpracovala

V Praze dne 22. 9. 2011

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Převzala

V Praze dne 27. 9. 2011

Marie Mráčková, DiS, ředitelka školy

Mráčková v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.