



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-206/08-10

Název školy: Střední odborné učiliště zemědělské,
Kladruby nad Labem 105

Adresa: 533 14 Kladruby nad Labem 105

Identifikátor: 600 012 361

IČ: 00 087 858

Místo inspekce: 533 14 Kladruby nad Labem 105

Termín inspekce: 2., 5., 6., 9. a 12. květen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek (včetně souladu učebního dokumentu školy a jeho inovace s platným učebním dokumentem), průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Středním odborným učilištěm zemědělským, Kladruby nad Labem 105 (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v oboru vzdělání

- 41-53-H/010 Chovatel koní a jezdec

se zaměřením zejména do oblasti cizích jazyků, společenskovedního a přírodovědného vzdělávání, na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj. V jediném místě poskytovaného vzdělávání a školských služeb vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Ve škole je vyučován obor vzdělání s výučním listem 41-53-H/010 Chovatel koní a jezdec jako jediný obor. V době konání inspekce navštěvovalo školu celkem 115 žáků v 6 třídách. Od 1. září 2008 bude provedena změna názvu školy na Střední škola chovu koní a jezdeckví Kladruby nad Labem.

Škola se nyní prezentuje na webových stránkách: <http://www.souz-kladruby.cz>.

II. Ekonomické údaje

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu v období let 2005 až 2007 byly čerpány na mzdové náklady, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje, které škola použila na nákup učebnic, učebních pomůcek, programového vybavení, úhradu výdajů za další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních neinvestičních výdajů vyplývajících z pracovních vztahů. Škole byly ze státního rozpočtu poskytnuty dotace v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. Škola dále získala finanční prostředky na sportovní vybavení domova mládeže a projekt „Organizace agroturistiky a incentivní turistiky v pardubickém kraji“. Investiční prostředky byly přiděleny na energetický audit a rekonstrukci hřiště. Škola výše uvedené finanční prostředky vyčerpala v plné výši k účelům, na které byly poskytnuty.

III. Hodnocení školy

Dlouhodobý plán rozvoje školy je zpracován v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Pardubického kraje. Ve své vzdělávací nabídce bude škola i nadále nabízet pouze výše uvedený obor vzdělání, ve kterém lze dosáhnout středního vzdělání s výučním listem. Specifické zaměření školy má dlouholetou tradici a vyučovaný obor vzdělání je v souladu s požadavky trhu práce. Příjímá řízení, jehož součástí jsou i nadále přijímací zkoušky s profesním zaměřením, se ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce konalo v souladu s kritérii přijímání. V kritériích nebylo přihlédnuto k výstupnímu hodnocení ze základní školy. Škola se zviditelňuje zejména na různých akcích a svými aktivitami. Ve *Vlastním hodnocení školy od 1. 9. 2006 do 30. 6. 2007* je uvedeno, že v posledních pěti letech je v České republice registrován vysoký nárůst škol téhož zaměření. Tento fakt výrazně zmenšuje možnost výběru uchazečů, takže v posledních letech se hlásí méně žáků a tím klesá i kvalita. Škola má zpětnou vazbu o uplatnění svých absolventů, a to i v zahraničí. Vedení školy informuje zřizovatele a školskou radu o svých strategických záměrech. Cíle stanovené v koncepci rozvoje školy jsou v praxi naplňovány.

V *Organizačním řádu* jsou uvedena základní ustanovení o organizaci jako celku, pravidla pro vytvoření jednotlivých úvarů ve škole, jejich struktura a zásady spolupráce mezi nimi. Obsahuje seskupení pracovních činností, rozvržení a vymezení odpovědností, práv a povinností. Organizační řád odpovídá potřebám školy. Kontrolní činnost je prováděna operativně a s ohledem na nízký počet pedagogických pracovníků je založena na každodenním kontaktu vedení školy s nimi. Vymezení oblastí kontroly je rámcově uvedeno v *Celoročním plánu pro školní rok 2007/2008*. Výsledky kontrol jsou projednávány na poradách vedení. Z rozhovorů s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vnitřní kontrolní systém je účinný a kontrolní činnost není formální. Hospitační činnost, kterou provádějí vedoucí pracovníci všech útvarů, byla doložena zápisy z hospitací. Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 1992 a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce.

Ve školním roce 2007/2008 zabezpečovalo vzdělávání a výchovu celkem 19 interních pedagogických pracovníků (z toho 8 učitelů teoretického vyučování, 6 učitelů odborného výcviku a 5 vychovatelů). Z celkového počtu 19 pedagogických pracovníků splňuje podmínky odborné kvalifikace 6 učitelů teoretického vyučování, učitelka odborného výcviku a 2 vychovatelky. Z uvedeného počtu 8 učitelů teoretického vyučování nesplňuje žádný pedagog kvalifikační požadavky pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) ve školním roce 2007/2008 nestanovil ředitel školy plán dalšího

vzdělávání. Vzdělávacích akcí se učitelé účastní sporadicky. Jejich účast na dalším vzdělávání je limitována finančními a organizačními možnostmi. S ohledem na nízký počet pedagogických pracovníků je v době jejich nepřítomnosti velice obtížné zajištění náhradní kvalitní výuky. Vedení školy sleduje výhledová personální rizika pro realizaci vzdělávání a umožňuje prioritně DVPP realizované za účelem doplnění kvalifikace.

Pro další rozvoj vzdělávání, získávání zpětných informací a zejména pro zajištění kvalitních podmínek realizace praktické výuky (odborného výcviku), je nepostradatelná spolupráce s partnery z oblastí profesního zaměření školy, a to zejména se zemědělskými firmami v čele s Národním hřebčínem v Kladrubech nad Labem. Pro školu je velmi přínosná i spolupráce s Českou zemědělskou univerzitou v Praze a Univerzitou Hradec Králové (např. společný projekt kurzu „Organizace agroturistiky a incentív turistiky v pardubickém kraji“) a partnery v zahraničí (škola v Šale na Slovensku a v Babolně v Maďarsku), se kterými jsou realizovány výměnné stáže a předávání zkušeností zejména v oblasti odborného výcviku. Mezi další významné partnery rovněž patří zřizovatel, Úřad práce v Pardubicích, školská rada a zákonní zástupci žáků (rodiče). Dle sdělení ředitele jsou vzájemné vztahy s výše uvedenými partnery, až na jednání s některými zákonnými zástupci, zejména problémových žáků, korektní, na výborné úrovni. Získané podněty jsou využívány jak pro zkvalitnění materiálně technického zázemí, tak pro zkvalitnění vlastního vzdělávání žáků. Vzájemné informační toky jsou funkční.

Materiální podmínky pro výuku předmětného oboru vzdělání jsou vytvořeny a vesměs efektivně využívány. Prostorové podmínky jsou pro stávající počet žáků dostatečné a jsou dány vzájemně propojeným komplexem objektů, umístěným v příjemném prostředí, který zahrnuje učebny teoretického vyučování, menší tělocvičnu, nové multifunkční hřiště, domov mládeže a školní jídelnu pro celodenní stravování žáků. Materiální podmínky jsou na smluvním základě doplněny potřebnými pracovišti odborného výcviku přímo v Kladrubech nad Labem, ale také v předních chovech v blízkém okolí. Škola má tak k dispozici odborná pracoviště s cca 500 koňmi a příslušným počtem odborně zdatných pracovníků, které lze využívat jako instruktory. Žáci svoji přípravu realizují v přímém kontaktu s reálným prostředím.

Od minulé inspekční činnosti bylo pokračováno ve zlepšování materiální úrovně vybavenosti školy, došlo k modernizaci zejména některých učeben (např. učebna výpočetní techniky, multimediální učebna), jejich vybavení (např. výškově stavitelný nábytek, osvětlení) a učebních pomůcek (např. nové vybavení sedlovými a vozatajskými pomůckami). Proběhla a dále probíhá také částečná rekonstrukce domova mládeže a dovybavení školní kuchyně. Doplnění materiálních podmínek a modernizace probíhají po dílčích etapách v rozsahu finančních možností, v některých případech s využitím účelových dotací a grantů.

Avšak využívání učebny výpočetní techniky mimo výuku předmětu informační a komunikační technologie je zanedbatelné, rovněž interaktivní (dotykovou) tabuli používají zatím pouze někteří učitelé. Na této tabuli nejsou využívány všechny funkce, zejména nejsou vytvářeny a využívány prezentace žáků či vyučujících. Četnost dalších materiálních zdrojů, zejména práce s dalšími texty a jinými zdroji informací, byla v navštívených hodinách různorodá. Materiálně technická základna pro všeobecně vzdělávací předměty je celkově kvalitativně výrazně horší než pro odborně zaměřenou výuku.

S ohledem na oborové zaměření není opomíjeno vytváření bezpečného prostředí, přičemž zvýšená pozornost pro zajištění bezpečnosti žáků je zejména při odborném výcviku. S tímto cílem je realizována příprava pedagogických pracovníků, poučování a instruktáže žáků. Toto zjištění stvrzuje řada dokladů uvedených ve výčtu dokladů této

inspekční zprávy. Vedení školy vyhodnocuje rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci. Úrazy jsou průběžně evidovány a odškodňovány. Úrazovost je v přepočtu na žáka v posledních letech bez významných výkyvů, ze skladby úrazů a jejich příčin není zřejmý žádný negativní trend.

Začlenění výchovy ke zdraví a výchovy k udržitelné kvalitě života je nedílnou součástí obsahu vzdělávání plynoucí z oborového zaměření, kdy zejména předmět životospráva jezdce je orientován tímto směrem. Do oblastí výchovy ke zdraví, či zdravému životnímu stylu jsou rovněž velmi často zaměřeny aktivity, zejména přednáškové a sportovní, v rámci mimoškolní činnosti i v rámci obohacující činnosti ve vzdělávání. Také některé zájmové kroužky se přímo vztahují k péči o zdraví (Základy péče o zdraví a vzhled, Základy první pomoci, Aerobik). Konceptně nejsou oblasti výchovy ke zdraví a udržitelné kvalitě života dále řešeny. Z výročních zpráv školy za minulé školní roky je však ve vztahu k podpoře zdravého životního stylu zřejmá podpora sportovních aktivit. Materiálně technické podmínky neohrožují zdraví a tělesný vývoj, umožňují relaxaci, převlékání a hygienu po sportovních a pracovních aktivitách a umožňují vedení žáků k hygienickým návykům.

Ve vztahu ke zdraví jsou vytvořeny organizační podmínky pro pravidelné stravování ve školní jídelně. Na druhou stranu není v souladu organizace začátků vyučování s právními předpisy, kdy ve dvou případech v týdnu začíná teoretické vyučování dříve než v 7 hodin a rovněž odborný výcvik 1. ročníků začíná o půl hodiny dříve, tj. v 6:30 hod. Možnost relaxace je omezena jednou pětiminutovou přestávkou v rámci teoretického vyučování.

Výchovná poradkyně školy se zaměřuje na evidenci a pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kterých je ve škole diagnostikováno celkem osm. Žádný z nich nemá individuální vzdělávací plán, ale jednotliví vyučující byli seznámeni se vzdělávacími problémy těchto žáků. Výchovná poradkyně vede pohovory se žáky, kteří mají osobní problémy, a jako metodik prevence školy vypracovává celoroční plán prevence sociálně patologických jevů. Plán je realizován především ve výuce, ale také na domově mládeže v četných zájmových aktivitách ubytovaných žáků. Opomíjena je oblast remediace neprospívajících žáků. O veškeré této činnosti jsou v souladu s legislativním předpisem vedeny písemné záznamy. Vzhledem k účinným opatřením pro oblast protidrogové prevence a zneužívání návykových látek je školní prostředí bezpečné.

Ve škole bylo zjištěno celkově standardní klima, což vyplynulo z rozhovorů s učiteli, u kterých byly v průběhu inspekční činnosti provedeny hospitace. Vztahy mezi pracovníky i vzhledem k malému kolektivu jsou mnohdy řazeny k nadstandardním.

Zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nejsou zveřejněny ve školním řádu. V době inspekčního výkonu byli žáci hodnoceni a klasifikováni za písemný a ústní projev. Bylo zjištěno, že někteří vyučující vždy nesdělili a řádně nezdůvodnili hodnocení z ústního zkoušení.

Ve škole se v současnosti vyučuje podle učebního plánu, který odpovídá učebnímu plánu schválenému MŠMT v roce 2003 (viz položka č. 7 v seznamu dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá). Škola využívá doporučený učební plán. Odborný výcvik ve druhém i ve třetím ročníku byl v učebním plánu školy původně stanoven na 16,5 hodiny týdně. Na základě změny učebních dokumentů oborů středního vzdělání v návaznosti na úpravy zákoníku práce byl pro školní rok 2007/2008 odborný výcvik ve druhém i ve třetím ročníku stanoven na 16,5 hodiny týdně pouze pro žáky starší 18 let, a to jen na smluvním pracovišti v Národním hřebčíně Kladruby nad Labem. Pro všechny ostatní žáky je odborný výcvik realizován v počtu 15 hodin týdně. Výuka probíhala jednou za čtrnáct dní v jednom týdnu v rozsahu 33, resp. 30 hodin.

Škola nenabízí v učebním plánu žákům žádnou volbu předmětů. Nepovinné předměty nejsou uskutečňovány.

V hodinách českého jazyka a literatury i cizích jazyků byla sledována podpora rozvoje čtenářské gramotnosti, a to na jednotlivých případech práce s texty odborného stylu, na ukázkách písemných komunikativních situací, na rozbořech textů běžně administrativního stylu, syntaktických vztahů mezi jednotlivými větnými členy apod. V gramatické části výuky se žáci orientovali na obecné porozumění textu a získávání informací. Práce s chybou byla praktikována na textu publicistického stylu a žáci postupně vytvářeli interpretaci spisovné podoby jazyka ve shodě s pravidly českého pravopisu. Obsah textu rozebírali také z auditivní ukázky sonetu parafrázovaného podle Shakespeara. Na okraji zájmu zůstávalo odborné posouzení formy a jazyka textů. Materiálně technické zázemí nepodpořilo dostatečně výuku, výpočetní technika jako moderní vyučovací prostředek nebyla využita. Z hlediska organizace výuky a struktury jednotlivých hodin chybělo závěrečné upevňování a shrnutí učiva, rovněž motivace žáků nebyla systematická a podnětná. Škola naplňuje rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady Evropy, neboť ve slohové výuce se žáci učí psát kromě klasického životopisu i životopis strukturovaný. Žákovská knihovna umístěná v domově mládeže slouží k zapůjčení krásné i odborné literatury. Žáci si půjčují především knihy svého oboru, a tak prokazují vztah ke svému budoucímu povolání.

Žáci mají možnost si vybrat z nabídky dvou cizích jazyků (angličtina, němčina) jeden, kterému se učí jako jazyku povinnému. Cíle výuky jsou stanoveny přiměřeně k možnostem žáků, z nichž někteří začínají s výukou cizího jazyka až v této střední škole jako začátečníci. Vzhledem k malému počtu skupin i žáků ve skupině se nepíše vstupní ani srovnávací testy. Materiálně technická podpora výuky byla uplatněna při reprodukci poslechových cvičení. Pravidelným nácvikem porozumění poslechových cvičení byli žáci vedeni ke komunikativní kompetenci. Kontrola porozumění slyšených dialogů a monologů měla ústní i písemnou formu. Rozvíjeny byly všechny čtyři základní jazykové dovednosti (čtení, mluvení, psaní, poslech). Ústní projev žáků v navštívených hodinách byl kvalitnější než projev písemný. Rovnost příležitostí byla zajišťována průběžně. Mezinárodní kontakty pro ověřování a posilování praktických jazykových znalostí škola dosud nemá.

Společenskovední oblast je zastoupena pouze výukou předmětu občanská nauka a ve třetím ročníku navíc předmětem ekonomika. Změnu ve vybavení, které je pro tyto předměty minimální, učitelé nepožadují. Vyučující například místo práce s chybou nebo zařazením diskuse nad vybranými aktuálními problémy upřednostnili své poznatky či výklad, žáky tak situovali spíše do role pasivních příjemců informací. Žáci ani mnohdy aktivitu nevyvíjeli.

Utváření matematické gramotnosti bylo sledováno v hodinách matematiky, kterou vyučovala ve všech třídách jediná vyučující. Materiální vybavení pro výuku předmětu je zastaralé a od poslední inspekce v roce 2005 nebylo obnoveno. Hospitovaná výuka byla podpořena využíváním učebnic, matematických tabulek (vše staršího vydání) a kapesních kalkulačků. Z hlediska klíčových dovedností klade matematika také důraz na dovednosti ve využívání informačních technologií. S ohledem na skutečnost, že učitelka vyučuje i předmět informační a komunikační technologie, má možnost u žáků 1. a 2. ročníku tyto cíle naplňovat. Navštívené hodiny matematiky byly zaměřeny na opakování a procvičování dříve probraného učiva, které navazovalo na učivo matematiky ze základní školy. V průběhu hospitací bylo zjištěno, že někteří žáci mají nedostatky v základním učivu, což bylo v dalším jednání s vyučující potvrzeno. Rozšiřování poznatků nad rámec základní školy ve vybraných okruzích učiva je proto prováděno s ohledem na jejich předchozí znalosti. Učitelka se snažila

o rozvíjení logického myšlení žáků a používání správné odborné terminologie, ale její snaha byla v některých případech marná. Ve všech hodinách kladla důraz na samostatnou práci žáků spojenou s individuálním přístupem. V průběhu inspekční činnosti bylo prováděno ověřování žákovských vědomostí formou ústního zkoušení, jehož klasifikace ale nebyla před žáky průkazným způsobem oznámena. V každé hodině byla aktivita žáků podporována tzv. motivační klasifikací za správné a rychlé vyřešení zadaného úkolu. Vyučující svým stylem výuky a jasně deklarovanými požadavky na žáky vytvářela příznivé podmínky pro rozvoj matematických dovedností, ale žáci byli v mnoha případech, s ohledem na své schopnosti, pouze pasivními příjemci informací.

Přírodovědná oblast s prioritním biologickým zaměřením je vzhledem k orientaci školy základem ve vzdělávání žáků. Materiální vybavení je podle hodnocení učitelů základní, přímo pro výuku předmětu biologie podprůměrné. Ve sledovaných hodinách, jak již bylo konstatováno výše, nebyla využita práce s textem ani s prostředky informačních a komunikačních technologií. Vyučovací hodiny začínaly ústním zkoušením, které bylo i mnohokrát velice zdlouhavé. Výraznost projevu žáků při tomto zkoušení nebyla vždy korigována ke zlepšení projevu. V případě výkladu byly vyučujícími poznámky žákům přímo nadiktovány. Negativem tak bylo mnohdy neefektivní zapojení třídy, nebylo využito střídání různých forem práce. Celková aktivita tříd byla dosti nízká.

Negativa spatřená v rámci teoretického vyučování jsou výrazně kompenzována v rámci výuky odborného výcviku. Jak již bylo výše uvedeno, škola využívá velmi dobře podmínky v reálném prostředí. Žáci se pohybují v prostředí, které je pro ně podnětné, jsou motivováni a jsou aktivní. Učitelé odborného výcviku jsou vedeni k disciplíně, kázni a návykům nezbytným pro úspěšný chov koní a profesi jezdce.

Žáci školy se účastní různých sportovních soutěží, jak bylo uvedeno v souvislosti s výchovou ke zdraví, a soutěží v odborných dovednostech (Liga škol). Škola i domov mládeže (většina žáků je ubytovaných) pořádají vlastní soutěže pro žáky (například Hubertovu jízdu žáků třetích ročníků). Na různých výstavách a závodech žáci pomáhají s organizací, provádějí vystoupení s koňmi i jejich předvádění. Mezinárodní projekty nejsou realizovány.

Vlastní hodnocení školy nebylo realizováno za období školního roku 2005/2006. Předložené *Vlastní hodnocení školy od 1. 9. 2006 do 30. 6. 2007* neanalyzuje předchozí koncepční záměry. Hodnocení je částečné, někdy je nahrazeno pouze statistickými údaji či popisem. Vlastní hodnocení školy tak nenaplnuje požadavky právního předpisu.

Závěrečné hodnocení

Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s krajskými strategickými prioritami.

Přetrvává nenaplnění odborné kvalifikace učitelů odborného výcviku. I když odbornou kvalifikaci má šest z osmi vyučujících teoretického vyučování, žádný z nich však nesplňuje kvalifikační požadavky pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů.

Materiální podmínky pro vzdělávání a poskytování příslušných školských služeb jsou v souhrnu vytvořeny na odpovídající úrovni. Vybavení pro odborný výcvik, jak již bylo uvedeno v minulé inspekční zprávě, je nadstandardní. Naopak materiální zázemí je pro některé všeobecně vzdělávací předměty neúplné či zastaralé.

Rozvoj odpovídajících kompetencí a aktivní účast žáků byly zjištěny zejména v praktické přípravě. Využití jiných zdrojů informací, didaktické techniky či informačních a komunikačních technologií bylo celkově velmi nízké.

Ve škole je vytvářeno bezpečné prostředí, žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Škola spolupracuje s mnoha různými partnery, rozvíjena je i mezinárodní spolupráce.

Nadále přetrvává nedodržování některých právních předpisů týkajících se zejména organizace školního roku.

Ve sledovaných oblastech je škola hodnocena celkově jako průměrná.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina*, čj. KrÚ 18 382/2005 OŠMS/29, vydaná v Pardubicích dne 27. října 2005 s účinností od 1. ledna 2006
2. *Změna zřizovací listiny – Dodatek č. 1*, čj. KrÚ 42 527/2007 OŠMS, vydaná v Pardubicích dne 20. září 2007 s účinností od 1. září 2008
3. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* vydané MŠMT pod čj. 26 416/2000-21 ze dne 31. srpna 2000 s účinností od 1. září 2000
4. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 7 048/2007-21, vydané MŠMT dne 1. března 2007 s účinností od 1. března 2007
5. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 25 291/2007-21, ze dne 30. listopadu 2007 s účinností od 1. září 2008
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 8. dubna 2008
7. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 41-53-H/010 Chovatel koní a jezdec*, schválilo MŠMT pod čj. 21 726/2003-23 dne 23. června 2003 s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
8. *Učební plány školy pro obor vzdělání 41-53-H/010 Chovatel koní a jezdec* ve školním roce 2007/2008
9. *Časový rozpis učiva (tematické plány) vyučujících* pro školní rok 2007/2008
10. *Rozvrh hodin* všech tříd platný pro školní rok 2007/2008
11. *Rozvrh pracovní doby - odborný výcvik* (doklad bez bližšího určení)

12. *Třídni knihy* všech tříd pro školní rok 2007/2008
13. *Katalogy a katalogové listy žáků* všech tříd pro školní rok 2007/2008
14. *Školní vzdělávací program domova mládeže*, Kladruby nad Labem, 3. září 2007
15. *Čtenářská gramotnost, Domov mládeže, SOU zemědělské Kladruby nad Labem*, příloha č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu pro domov mládeže ze dne 3. září 2007
16. *Školní řád* s účinností od 1. září 2006
17. *Vnitřní řád domova mládeže SOUz Kladruby nad Labem* ze dne 3. září 2007
18. *Provozní řád k zabezpečení hygieny a ochrany veřejného zdraví* (příloha k vnitřnímu řádu domova mládeže), Kladruby nad Labem, 3. září 2007
19. *Knihy zápisů pedagogických porad*, vedená od 27. ledna 1992 do 4. června 2007
20. *Pedagogická rada*, kniha zápisů pedagogických a klasifikačních porad, vedená od 25. června 2007 do 28. ledna 2008
21. *Výroční zpráva školy za školní rok 2004/2005*, Kladruby nad Labem, 3. říjen 2005
22. *Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006*, Kladruby nad Labem, 10. říjen 2006
23. *Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007*, Kladruby nad Labem, 10. říjen 2007
24. *Vlastní hodnocení školy od 1. 9. 2006 do 30. 6. 2007*, Kladruby nad Labem, schváleno pedagogickou radou 25. června 2007
25. *Inspekční zpráva*, čj. J2-1053/05-5027, termín konání inspekční činnosti 21. až 31. březen 2005
26. *Výkazy zisku a ztráty* k 31. prosinci 2005, 31. prosinci 2006, 31. prosinci 2007
27. *Rozpis dotací* k 31. prosinci 2005, 31. prosinci 2006, 31. prosinci 2007
28. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* za roky 2005, 2006 a 2007
29. *Rozvaha (bilance)* k 31. prosinci 2005, 31. prosinci 2006 a 31. prosinci 2007
30. *Struktura dlouhodobého plánu rozvoje školy*, Kladruby, 9. září 2003
31. *Kritéria pro přijímací řízení ve školním roce 2007/2008* (doklad bez bližšího určení)
32. *Organizační řád*, Kladruby, 15. prosinec 2006
33. *Organizační struktura* – příloha organizačního řádu platná od 1. ledna 2007
34. *Celoroční plán pro školní rok 2007/2008* (doklad bez bližšího určení)
35. *Zápisy z porad vedení* za školní rok 2007/2008, konané v termínech 12. října, 7. a 28. listopadu 2007 a 19. února 2008
36. *Hospitační záznamy ředitele a zástupců ředitele* za školní rok 2007/2008
37. *Pracovní řád SOU zemědělského Kladruby*, Kladruby, 14. prosinec 2006
38. *Vnitřní pokyn k pracovnímu řádu pro zaměstnance*, Kladruby 14. prosinec 2006
39. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků*, kteří se ve školním roce 2007/2008 podíleli na výuce a výchově žáků
40. *Jmenování do funkce ředitele*, které vydalo Ministerstvo zemědělství České republiky pod čj. 120/29/1992-120 dne 15. července 1992 s účinností od 1. srpna 1992
41. *Potvrzení o platnosti jmenovacího dekretu*, které vydalo Ministerstvo zemědělství České republiky pod čj. 206/1999-3040, Praha, 11. únor 1999
42. *Dodatek ke jmenování do funkce ředitele*, čj. KrÚ/KH-27777.44/2001, Pardubice, 22. listopad 2001

43. *Zřizovací listina školské rady, čj. KrÚ 22426/2005 OŠMS/38, Pardubický kraj, 15. prosinec 2005*
44. *Zápis z jednání školské rady SOUz Kladruby nad Labem ze dne 15. února 2008*
45. *Smlouva o partnerství s Českou zemědělskou univerzitou v Praze, Národním hřebčínem Kladruby nad Labem, Univerzitou Hradec Králové, Praha, 16. červenec 2007*
46. *Korespondence s partnery (děkovné dopisy, výměnné stáže, praxe, exkurse) za roky 2005 – 2008*
47. *Fotodokumentace z aktivit školy*
48. *Tiskové zprávy z aktivit školy*
49. *Deník evidence odborného výcviku všech tříd ve školním roce 2007/2008*
50. *Deník výchovné skupiny všech skupin ve školním roce 2007/2008 (včetně dokladu o poučení)*
51. *Knihá úrazů, školní rok 2004 - 2005*
52. *Evidence úrazů, za období září 2005 – květen 2008 ke dni kontroly*
53. *Záznam o školním úrazu, školní roky 2004/2005 až 2006/2007 (včetně dokladů o odškodnění)*
54. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2004/2005 ze dne 19. září 2005*
55. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 27. září 2006*
56. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 19. září 2007*
57. *Zápisníky bezpečnosti práce (3. ročník)*
58. *Příhláška ke studiu ve střední škole (Potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti ke studiu a výkonu povolání), žáci 1. ročníku, školní rok 2007/2008*
59. *Zpracování rizik v odborném výcviku a ostatních budovách, Kladruby nad Labem, 27. srpen 2003*
60. *Hodnocení rizik (Výuka a chov koní SOU zemědělské Kladruby 105), Kladruby nad Labem, 18. květen 2005*
61. *Provozní řád (Speciální učebna) ze dne 29. listopadu 2004 (doklad bez bližšího určení)*
62. *Provozní řád (Audio-video učebna), Kladruby nad Labem, 1. prosinec 2006*
63. *Provozní řád (Jazyková učebna), Kladruby nad Labem, 1. prosinec 2006*
64. *Provozní řád (Učebna výpočetní techniky), Kladruby nad Labem, 1. prosinec 2006*
65. *Provozní řád tělocvičny (doklad bez bližšího určení)*
66. *Provozní řád víceúčelového hřiště v areálu SOUz Kladruby nad Labem, Kladruby nad Labem, 30. června 2007*
67. *Pravidla pro užívání kryté jízdárny SOUz Kladruby nad Labem (doklad bez bližšího určení)*
68. *Provozní řád školní kuchyně, Kladruby nad Labem, 5. říjen 2002*
69. *Provozní řád školní jídelny (doklad bez bližšího určení)*
70. *Sanitační řád kuchyně školního stravování, Kladruby nad Labem, 5. říjen 2002*

71. *Smlouva o poskytování pracoviště k zabezpečení odborného výcviku žáků* ze dne 26. srpna 2003 (s Národním hřebčínem Kladruby nad Labem)
72. *Smlouva o poskytování pracoviště k zabezpečení odborného výcviku žáků* ze dne 28. prosince 2007 (s ŠCHK – KUBIŠTA, s. r. o., Praha 4 - Krč)
73. *Smlouva o poskytování pracoviště k zabezpečení odborného výcviku žáků* ze dne 17. prosince 2007 (s ERC, s. r. o., Pardubice - Mnětice)
74. *Smlouva o poskytování pracoviště k zabezpečení odborného výcviku žáků* ze dne 28. srpna 2007 (s ELEKTROVASURY, s. r. o., Kladruby nad Labem)
75. *Plán první pomoci - traumatologický plán*, Kladruby nad Labem, 1. leden 2005
76. *Plán opatření školy při vzniku mimořádné události a vyhlášení krizového stavu*, Kladruby nad Labem, 19. květen 2005
77. *Evakuační plán pro domov mládeže*, Kladruby nad Labem, 2. duben 2005
78. *Smlouva o zajišťování závodní preventivní péče* (s MUDr. Lickem), Kladruby nad Labem, 21. září 2005
79. *Lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti/Posudek o zdravotní způsobilosti k práci* (karty osobních lékařských prohlídek zaměstnanců kontrolované osoby) ze října až listopadu 2005
80. *Směrnice pro poskytování osobních ochranných prostředků, mycích, čistících a desinfekčních prostředků*, Kladruby nad Labem, 18. květen 2005
81. *Kolektivní smlouva na rok 2008* (včetně seznamů osobních ochranných pracovních pomůcek), Kladruby nad Labem, 21. prosinec 2007
82. *Osobní ochranné prostředky* (karty o přidělených OOPP) učitelů odborného výcviku
83. *OOPP - evidence OOPP zaměstnanců* (mimo učitelů odborného výcviku) od roku 2005 do dne kontroly
84. *Vybavení žáků učebního oboru 41-53-H/010 Chovatel koní a jezdec OOPP pro odborný výcvik* (doklad bez bližšího určení)
85. *OOPP žáků* (složka bez bližšího určení o evidenci vydaných osobních ochranných pracovních prostředků žákům)
86. *Prověra bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na Š, ŠZ ve šk. r. 2007/2008 provedená ve dnech: 3. 4. 2008*
87. *Jmenování bezpečnostního technika*, Kladruby nad Labem, 1. září 1993
88. *Osvědčení pro začínající techniky ochrany a bezpečnosti práce*, Přelouč, 13. prosinec 1991
89. *Seznam účastníků školení BOZP* (včetně osnovy školení) ze dne 30. srpna 2007
90. *Školení první pomoci*, 11. října 2005 (doklad bez bližšího určení)
91. *Školení první pomoci*, 29. listopad 2005 (doklad bez bližšího určení)
92. *Osvědčení (Kvalifikace ve zvláštních případech § 11 vyhl. 50/78 Sb.)*, Služba škole Pardubice, 21. březen 2007
93. *Osvědčení (Kvalifikace ve zvláštních případech § 4 vyhl. 50/76 Sb.)*, Služba škole Pardubice, 21. březen 2007
94. *Osvědčení o způsobilosti topiče k obsluze*, Kladruby nad Labem, 22. listopad 2006
95. *Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců*, Pardubický kraj, 4. prosinec 2002
96. *Revize DHM 2007, složka Protokolů o revizích a kontrolách elektrických spotřebičů nebo prodlužovacího přívodu provedených podle ČSN 33 1610:1999*

97. *Revizní zpráva (tělovýchovné nářadí)*, Kladruby nad Labem, 12. listopad 2007
98. *Zpráva o prohlídce nízkotlaké kotelny dle vyhl. č. 91/93 Sb.*, Kladruby nad Labem, 10. prosinec 2007
99. *Zpráva o revizi plynového zařízení dle vyhl. ČÚBP č. 85/78 Sb. (nízkotlaká kotelna)*, Kladruby nad Labem, 10. prosinec 2007
100. *Zpráva o revizi plynového zařízení dle vyhl. ČÚBP č. 85/78 Sb. (bytové jednotky)*, Kladruby nad Labem, 10. prosinec 2007
101. *Zpráva o revizi tlakové nádoby stabilní (bytové jednotky) ze dne 10. prosince 2007*
102. *Protokol z odborné zkoušky elektrického výtahu*, Kladruby nad Labem, 5. leden 2006
103. *Osvědčení o technickém stavu komína a kouřovodů s periodickou kontrolou*, Kladruby nad Labem, 8. leden 2008
104. *Zpráva o provedení kontroly požárního vodovodu ze dne 26. března 2008*
105. *Zápis o kontrole hasících přístrojů ze dne 26. března 2008*
106. *Požární kniha, založená 14. února 1996 do dne kontroly*
107. *Operativní karta (vystavená odborně způsobilou osobou v požární ochraně)*, Kladruby nad Labem, 18. květen 2005
108. *Požárně technické charakteristiky používaných a skladovaných látek a materiálů SOU zemědělského - domov mládeže (doklad bez bližšího určení)*
109. *Řád ohlašovny požáru*, Kladruby nad Labem, 18. květen 2005
110. *Požární poplachové směrnice*, Kladruby nad Labem, 18. květen 2005
111. *Požární poplachová směrnice pro Střední odborné učiliště zemědělské Kladruby nad Labem*, Kladruby nad Labem, 1. září 2003
112. *Jmenování požárním preventistou*, Kladruby nad Labem, 1. září 2005
113. *Jmenování velitelem požární hlídky*, Kladruby nad Labem, 1. září 2005
114. *Jmenování členů požární hlídky SOUz Kladruby nad Labem*, Kladruby nad Labem, 1. září 2005
115. *Požární řád pro domov mládeže SOU zemědělské Kladruby*, Kladruby nad Labem, 18. květen 2005
116. *Organizační směrnice, řízení a kontroly požární ochrany (vypracovaná odborně způsobenou osobou)*, Kutná Hora, 2. květen 2005
117. *Dokumentace - začlenění do kategorie činností (zpracováno odborně způsobilou osobou)*, Kolín, 11. březen 2005
118. *Evidence výchovného poradce, písemné záznamy z činnosti výchovného poradce od roku 2006/2007 ke dni inspekce*
119. *Plán prevence sociálně patologických jevů na školní rok 2007/2008*
120. *Osvědčení o dalším vzdělávání (Právní minimum pro pedagogy, Úvod do první pomoci při šikanování)*, Pardubice, březen/duben 2008

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Pardubice 16. květen 2008

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Antonín Müller	RNDr. Antonín Müller, v. r.
Ing. Jan Černý	Ing. Jan Černý, v. r.
RNDr. Radmila Hýblová	RNDr. Radmila Hýblová, v. r.
Mgr. Dana Janulíková	Mgr. Dana Janulíková, v. r.
Růžena Zářecká	Růžena Zářecká, v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pardubice 22. květen 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. František Petřík, ředitel	Ing. František Petřík, v. r.