



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI - 1618/09 - S

Název školy: Základní škola a Mateřská škola, Klučenice,
okres Příbram

Adresa: Klučenice 1, 262 56 Krásná Hora nad Vltavou

Identifikátor: 600 054 811

IČ: 71 006 672

Místo inspekce: Klučenice 1, Klučenice 115 a Klučenice 118

Termín inspekce: 18. až 20. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (ZŠ) a mateřskou školou (MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZŠ), jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu mateřské školy (ŠVP MŠ) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) dle téhož ustanovení školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Klučenice, okres Příbram je příspěvkovou organizací, která vykonává činnost základní školy, mateřské školy a školní družiny. Zřizovatelem je Obec Klučenice se sídlem na adrese Klučenice 16, 262 56 Krásná Hora nad Vltavou.

Základní škola zřizuje pro výuku žáků všech devíti ročníků celkem sedm tříd. (V letošním školním roce je první ročník spojen se třetím, druhý s pátým.) Počty žáků v posledním období mírně klesají. Na nižší průměrný počet žáků ve třídě je tak škole opakovaně udělována výjimka. V tomto školním roce vykazuje škola 65 žáků. Školní družina má jedno oddělení, v němž je zapsáno 30 žáků. V posledních letech došlo v životě základní školy k některým významným změnám. Vytvořen byl vlastní školní vzdělávací program (ŠVP), který je nyní postupně zaváděn do výuky. V tomto školním roce se podle něj vyučuje v prvním až třetím a v šestém až osmém ročníku. Ve čtvrtém, pátém a devátém ročníku škola dosud vyučuje podle někdejšího vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků.

Jako druhý cizí jazyk je zavedena ruština, jako další volitelné předměty jsou nabízeny např. pracovní nebo technické činnosti, literární seminář, informatika. Nabídku školy dále doplňuje několik zájmových útvarů (kroužek angličtiny, turistiky, aerobiku, vaření aj.), výuka plavání, lyžařské výcvikové kurzy, pořádání zájezdů a exkurzí. Dobrou tradicí se stává výuka nepovinného předmětu náboženství. Postupně dochází ke změnám ve složení učitelského sboru. Do školy v nedávném období přišli tři noví vyučující. Největší změnou je nástup nového ředitele v srpnu tohoto roku. Pozvolna se zlepšuje materiální úroveň základní školy, zejména pak její vybavení prostředky informační a komunikační techniky (ICT). K dispozici má ZŠ ještě další budovu, kde je umístěna tělocvična a výdejna stravy.

Mateřská škola (MŠ) byla k organizaci připojena od září 1997. Ke svému provozu využívá původní pracoviště ve vlastní budově v blízkosti ZŠ. Má jednu věkově smíšenou třídu pro 24 dětí, která je nyní zcela naplněna. V současné době je zde osm dětí v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, z nichž ale dvěma již bylo vydáno rozhodnutí o jejím odkladu. Celkem čtyři děti pak mají docházku do MŠ omezenou na čtyři hodiny denně. Provozní doba mateřské školy je od 6:45 do 16:00 hod. Již po několik let zde vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice bez příslušné kvalifikace. V MŠ dochází rovněž i k dalším postupným změnám. Od roku 2007 probíhá předškolní vzdělávání podle vlastního ŠVP, který byl v začátku letošního školního roku inovován. Mění se také technické podmínky objektu. V roce 2001 byla budova MŠ zrekonstruována a opatřena střešní nástavbou se sedmi podkrovními byty, ke kterým je zvláštní přístup odděleným vchodem. MŠ má k dispozici vlastní zahradu, vybavenou dřevěnými hracími prvky.

V budově MŠ je umístěna také školní kuchyně, která je samostatným právním subjektem a zajišťuje stravování pro děti, žáky i zaměstnance školy a pro místní důchodce. V letošním roce proběhla přestavba a modernizace školní kuchyně. Podle potřeby probíhají také různé další úpravy objektů, změna systému vytápění aj.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období roků 2007 až 2009 hospodařila škola s dotacemi ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT, s příspěvkem z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji. Úplaty za vzdělávání a školské služby v mateřské škole a ve školní družině nepřijímá. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly v uvedených letech v průměru 81 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Převážnou část těchto prostředků použila škola na platy zaměstnanců, na náklady na ostatní platby za provedenou práci, na odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na přídělky do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek a hraček, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP), k úhradě zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. V rámci rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly škole ve sledovaném období přiděleny účelové dotace z MŠMT poskytnuté prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje na rozvojové programy. V roce 2007 to bylo na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“, v roce 2008 a 2009 na rozvojové programy „Zvýšení nenáročných složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a v roce 2009 na rozvojové programy „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Navýšení výkonů u ZŠ vzhledem k novému školnímu roku 2009/2010“.

Vzhledem k tomu, že škole byla zřizovatelem povolena výjimka z počtu žáků, jsou zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy, nad výši stanovenou krajským normativem, řešeny zřizovatelem. Prostředky na platy tak byly z 94 % kryty ze státního rozpočtu, zbývajících

6 % pak z příspěvku od zřizovatele. Finanční příspěvek na pokrytí provozních nákladů poskytuje zřizovatel škole v dostatečné výši. Kromě provozních nákladů jsou z příspěvku částečně hrazeny i náklady na přímé výdaje na vzdělávání (učební pomůcky, učebnice, materiál určený k výuce) a náklady na ostatní platby za provedenou práci.

Mezi ostatní zdroje financování neinvestičních nákladů školy patřily příjmy z pronájmu tělocvičny, které byly použity k dofinancování běžného provozu a ke zlepšení materiálních podmínek školy. Ke zvýšení těchto zdrojů přispěl i sponzorský dar použitý v roce 2007 na nákup učební pomůcky pro hudební výchovu nebo drobné příspěvky pro MŠ. Zřizovatel pravidelně přispívá na kulturní akce školy („Hudební festival“, „Dětský karneval“).

Finanční a materiální zdroje, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, umožnily vytvořit odpovídající podmínky pro plnění přijatých vzdělávacích programů. Spolupráce se zřizovatelem má pozitivní dopad na zkvalitňování podmínek vzdělávání.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola v rámci svých možností zajišťuje rovný přístup při přijímání dětí ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce a o zápisu k povinné školní docházce informuje standardním způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí v Klučenicích i ve spádových obcích. Potřebné informace zveřejňuje mj. v mateřských školách, spolupracuje s málotřídní školou a s Dětským domovem v Solenicích. Kromě běžných vývěsek a oznámení využívá k inzerci svých služeb vlastní webové stránky. Vytváří tak rovné podmínky pro všechny zájemce a přijímá všechny děti, jejichž zákonní zástupci o vzdělávání ve škole požádali.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Jejich evidence, zajišťování vzdělávání podle jejich individuálních potřeb i zpracované individuální vzdělávací plány (IVP) však vykazují nedostatky. V době inspekce nebyly k dispozici některé IVP potřebné pro práci ve sledovaném období. IVP zpracovaný v průběhu loňského školního roku byl neúplný a v rozporu s příslušným prováděcím předpisem nedošlo ze strany školy k prokazatelnému informování zákonných zástupců. V letošním školním roce již IVP zpracovaný pro téhož žáka vykazuje všechny stanovené náležitosti. Škola podle něj při vzdělávání postupuje a stanovená opatření dodržuje, což bylo pozorováno v průběhu hospitovaných hodin a potvrzeno při návštěvě pracovnice pedagogicko-psychologické poradny (PPP) - zkrácené diktáty, pozornost rozvíjení vyjadřovacích schopností, individuální reedukace aj. U dalšího žáka s SVP pak škola nepostupovala podle závěrů a doporučení školského poradenského zařízení ani podle postupů deklarovaných ve školním vzdělávacím programu. Při přestupu žáka nevytvořila podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáka vyplývajících z odlišných vzdělávacích programů. Pro odstranění výše uvedených nedostatků je inspekčním týmem stanovena lhůta.

Evidence žáků s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání je předmětem jednání pedagogických rad, opatření směrem k ovlivnění práce vyučujících však většinou chybí. Diferenciované vzdělávání nadaných žáků v průběhu inspekce v podstatě zaznamenáno nebylo. Škola vede školní matriku v listinné podobě, záznamy byly v době inspekční činnosti neúplné (např. chyběly údaje o vzdělávacích programech, data změn v evidenci docházky). Dílčí opravy byly provedeny ještě v průběhu inspekční činnosti.

Školní poradenství je zajišťováno výchovnou poradkyní, která absolvovala specializační studium. Žákům i rodičům jsou poskytovány především informace v záležitostech týkajících se vzdělávání, a to zejména v oblasti kariérového poradenství. Konzultační hodiny stanoveny nejsou, podle vyjádření výchovné poradkyně jsou konzultace možné při rodičovských schůzkách nebo po telefonické domluvě. V odborné podpoře žáků se SVP, při jejich integraci,

při péči o žáky s neprospěchem i v evidenci IVP byly zjištěny výše uvedené nedostatky. Vzdělávací strategie stanovené v ŠVP na podporu úspěšnosti žáků nejsou vždy naplňovány, pomoc při změně vzdělávacího programu ve škole nastavena není. Vzhledem k nízké naplněnosti tříd však škola má reálné předpoklady pro zkvalitnění individuálního přístupu k žákům i k systematické podpoře jejich školní úspěšnosti.

Předcházení vzniku školních úrazů a prevenci šikanování a dalších sociálně patologických jevů škola pozornost do značné míry věnuje. Podmínky zajištění bezpečnosti žáků a jejich ochrany před negativními jevy jsou zakotveny ve školním řádu. Pamatováno je na poučení žáků vždy v začátku školního roku, před různými akcemi, zájezdy apod. K přímému výchovnému působení na žáky o přestávkách, v době obědů a při přecházení mezi budovami zpracoval ředitel pro tento školní rok rozpis dohledu nad žáky. V jeho dodržování ze strany vyučujících však byly v průběhu inspekce zjištěny některé dílčí nedostatky. Celkově je ale bezpečnostní situace ve škole na dobré úrovni. Frekvence veškerých školních úrazů je minimální. V posledním období se pohybuje okolo průměrné hodnoty tří lehkých případů za rok a nemá nijak vzrůstající tendenci. Také v oblasti sociálně patologických jevů je situace ve škole zatím bez výraznějších problémů. Škole se daří udržovat mezi žáky celkem pozitivní atmosféru. Její snahou je také nabízet žákům různé alternativní činnosti a smysluplné využití volného času. Pro zajištění tohoto působení je ustanovena funkce školního preventisty sociálně patologických jevů, který příslušný preventivní program zpracovává. K dispozici mají žáci anonymní schránku důvěry. Pozvolna se rozvíjí činnost žakovského parlamentu.

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání. V zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce jsou ve škole ještě rezervy. Příležitost k rozvoji má škola v oblasti poskytování poradenských služeb. Preventivní strategie k předcházení bezpečnostních rizik a sociálně patologických jevů je v současnosti funkční.

Vedení školy

Ředitel školy je ve funkci teprve krátce. Jmenován byl na základě výsledků konkurzního řízení k 1. srpnu 2009. Předpoklady pro výkon funkce prozatím splňuje. Při nástupu měl celkem 23 let pedagogické praxe a kvalifikaci pro výuku na prvním stupni ZŠ. Funkční studium pro vedoucí pracovníky ve školství dosud nedokončil.

Po převzetí školy vytváří postupně nový systém řízení. Vychází z vlastní koncepce rozvoje školy, z výročních zpráv, ze zprávy o vlastním hodnocení školy a z dalších zdrojů. Uvědomuje si potřebu koncepčnosti v řízení školy. Zpracovává konkrétní plány činností, akcí, vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvoje v oblasti ICT a další. Výraznější opatření doposud nerealizoval. Přihlíží ke stanoviskům zaměstnanců a pedagogické rady.

Podporuje zavádění ŠVP, je připraven motivovat zaměstnance k profesnímu růstu. Spolupracuje se zřizovatelem i školskou radou, převzal kontakty k dalším partnerům školy.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Předchozí ředitel vydal s platností od 1. září 2007 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Od hry k poznání. V letošním školním roce probíhá výuka podle druhé verze, která byla v době před inspekční činností a v jejím průběhu opravena a doplněna (např. učební plán, konkretizace využití disponibilních hodin, poznámky k učebnímu plánu, učební osnovy, volitelné předměty). Po odstranění nedostatků je ŠVP zpracován podle požadavku školského zákona a v souladu se zásadami RVP ZV. Zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy (personální obsazení, materiální podmínky).

Činnost školy se řídí školním řádem, jehož platná verze vykazuje nedostatky, které ale lze ve stanovené lhůtě odstranit. Jedná se zejména o uvedení příslušného dokumentu do souladu se školským zákonem (např. omlouvání žáka, opakování ročníku) a o doplnění výchovných opatření v části Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Vedení školy právě prošlo zásadní personální změnou. V současné době usiluje o vytvoření

uceleného systému plánování činností, řízení, kontroly a motivování zaměstnanců. Školní vzdělávací program je po odstranění nedostatků v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky zatím v podstatě umožňují plnění deklarovaných vzdělávacích programů, představují však také některá možná rizika pro budoucí období. Z celkového počtu jedenácti vyučujících (8,2 přepočtených pracovních úvazků) dvě učitelky nesplňují kvalifikační předpoklady předepsané pro výuku na ZŠ, pět vyučujících zajišťuje výuku zcela nebo zčásti na jiném stupni, než jim podle kvalifikace přísluší. Někteří zaměstnanci se také blíží důchodovému věku. Pozornost vyžaduje i složení sboru z hlediska odbornosti pro jednotlivé předměty. Výrazně zde chybí zastoupení pro přírodovědné předměty a matematiku. Situaci si vedení školy uvědomuje a podle možností se snaží o její zlepšení. Jedné vyučující je v současnosti umožněno kvalifikační studium, další se ke studiu připravuje. Rozšiřující studium absolvovala výchovná poradkyně, zaměstnancům na dalších pozicích (preventista sociálně patologických jevů, preventista požární ochrany) i ostatním vyučujícím je zpřístupněno vzdělávání v rámci nabídky akcí DVPP. Ke stabilizaci sboru se obec snaží přispět nabídkou adaptovaných bytů.

Pro vzdělávání a vývoj žáků vytváří škola celkově postačující materiální podmínky. Vnitřní prostředí školy je vcelku bezpečné a podnětné. Vzhledem k nižším počtům žáků je kapacita učeben dostatečná, a to i v případě spojování ročníků, ke kterému dochází při některých hodinách na druhém stupni. V plánech zřizovatele jsou další stavební úpravy budov, získání nových prostor pro školní družinu apod.

Vybavení školy vcelku odpovídá jejím potřebám. Sbírky pomůcek a dalších zdrojů jsou však zčásti zastaralé a vyžadují postupnou obnovu. Pracovní ICT prozatím vyhovuje, v plánu je nyní zasíťování počítačů umístěných v běžných třídách, jejich připojení k internetu a pořízení interaktivní tabule. Zapotřebí je také doplnění sbírky výukových programů. Obnova učebnic a učebních textů probíhá postupně. Uvažuje se o zlepšení prostorových podmínek pro školní knihovnu a je zde také třeba výraznější obměny jejího knižního fondu.

Neefektivní využití prostředků přidělených ze státního rozpočtu nebylo zjištěno. Předpoklady a prostor pro rozvoj a obnovu materiálních podmínek škola má.

Personální podmínky školy umožňují její činnost, představují však také určitá rizika. Materiální podmínky jsou průměrné, škola má předpoklady pro jejich zlepšení.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům školských právních předpisů. Délky vyučovacích hodin jsou v souladu s požadavky školského zákona, délky přestávek, počty hodin v jednom sledu a další uspořádání činností školy vyhovují příslušné vyhlášce MŠMT. Vzhledem k nízkým počtům žáků jsou při některých hodinách spojovány třídy i na druhém stupni. Učební plány ŠVP i vzdělávacího programu Základní škola jsou nyní plněny. Původně chybný počet hodin českého jazyka a prvouky ve třetím ročníku byl po upozornění ČŠI opraven.

Prioritou školy je výuka českého jazyka, cizích jazyků, matematiky, informatiky, rozvoj praktických dovedností žáků a výchova ke zdravému životnímu stylu. V souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s podmínkami školy jsou disponibilní hodiny využívány k posílení odpovídajících vzdělávacích oblastí. Výchova ke zdraví, péče o zdraví a zdravou výživu a prevence návykových látek jsou zařazeny např. v předmětech prvouka, přírodověda nebo rodinná výchova.

V průběhu inspekce bylo zhlédnuto deset vyučovacích hodin. Pozorované formy a metody vzdělávání se lišily podle erudice a přístupu jednotlivých vyučujících. Učivo však bylo vždy srozumitelně předkládáno i dostatečně procvičeno a výuka v podstatě vedla k osvojování

vytyčených kompetencí. V části hospitovaných hodin ale převládala frontální výuka, doplněná v různé míře samostatnou prací žáků. Často jediným zdrojem informací zde byl výklad učitele nebo učební texty. V přírodovědných předmětech naopak učitelé tvořivě uplatňovali prvky činnostního učení a praktické až objevitelské formy práce žáků. Na činnostech žáků byla založena i např. výuka hudební výchovy a některé hodiny angličtiny. Spíše výjimečně byla pozorována práce ve skupinách nebo dvojicích. Motivace žáků k práci měla průměrnou až velmi dobrou úroveň, atmosféra ve třídách byla zpravidla pozitivní. Didaktická technika byla účelně využívána jen asi v polovině sledovaných hodin, práce na počítačích zařazena nebyla. Společným nedostatkem většiny zhlédnutých hodin byla malá míra diferenciací učiva podle schopností jednotlivých žáků, individuální přístup byl pozorován spíše pouze na prvním stupni. Případná výuka dvou ročníků ve třídě byla vyučujícími dobře zvládnuta a neměla na kvalitu práce výrazně negativní vliv.

Určité rezervy se projeví v hodnocení žáků. V hodinách většinou nebyl prostor pro jejich sebehodnocení, klasifikace se při hospitacích téměř nevyskytovala a hodnocení se často omezovalo jen na posouzení správnosti výkonu žáka. V žakovských knížkách u některých vyučujících zcela chyběla klasifikace z několika předmětů. V mnohých žakovských knížkách není z obsahu sdělení patrné, jaké učivo bylo hodnoceno. Zápisy často označují jen formu zkoušení.

Organizace vzdělávání má celkově standardní úroveň a úspěšnost žáka v podstatě podporuje. Projevy žáků v průběhu vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Partnerství

Škola je otevřena spolupráci se všemi tradičními partnery. Zřizovatel řadí školu mezi své hlavní priority. Vedle obvyklých příspěvků na provoz a údržbu investuje do stavebních úprav nebo např. financuje každoroční výjimku z počtu žáků. Škola se významně podílí na kulturním životě obce. Bezproblémová je také spolupráce se školskou radou. Sdružení rodičů při škole registrováno není. Pro informovanost zákonných zástupců žáků slouží obvyklé nástroje - svolávány jsou čtvrtletní informační schůzky, k dispozici jsou žakovské knížky, webové stránky, prakticky kdykoliv je možný přístup rodičů k vyučujícím i k vedení školy.

Na veřejnosti se škola prezentuje pořádáním řady společenských i sportovních akcí a kulturních vystoupení v obci i v okolí, kterých se žáci v hojné míře aktivně zúčastňují. Mimo to škola spolupracuje s Dětským domovem Solenice, odkud sem někteří žáci docházejí, se ZŠ Solenice, s odbornými pracovišti (PPP Příbram), s místními organizacemi, tělovýchovnou jednotou apod.

Uvnitř školy byl nově ustanoven tzv. žakovský parlament, který s vedením školy spolupracuje. Kromě příležitostného využití schránky důvěry si vedení školy zjišťuje potřebné informace a signály pomocí anket a dotazníků.

Spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery je funkční a úspěšně se rozvíjí.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

K rozvoji sociální, čtenářské, matematické, přírodovědné a informační gramotnosti a k rozvoji schopnosti komunikace v cizích jazycích ve škole v běžné míře dochází. V oblasti čtenářské i matematické gramotnosti a v oblasti schopnosti komunikace v anglickém i ruském jazyce prokázali žáci v hospitovaných hodinách většinou odpovídající znalosti a dovednosti. Podle povahy jednotlivých předmětů zacházeli s rozličnými prostředky. Dobře pracovali s texty, tam, kde dostali příležitost, samostatně získávali nebo zpracovávali potřebné informace. Účinně využívali vlastní matematické dovednosti, dobře se zmocňovali přírodovědných poznatků. Velmi dobře se projevovali při vzájemné spolupráci, komunikovali slušně a přiměřeně věku, i když k tomu (s výjimkou jazykového vyučování) neměli místy dostatek možností.

Předpokládané výstupy definované v ŠVP a RVP ZV si žáci ve škole v potřebné míře osvojují.

Podpora rozvoje funkčních gramotností je celkově na průměrné úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků sleduje škola běžnými mechanismy. Přehled klasifikace je pravidelně projednáván v pedagogických radách, příležitostně jsou zadávány ředitelské prověrky apod. Případná opatření směřovaná k práci vyučujících nejsou z dostupných záznamů zřetelná. Dále jsou ke sledování úrovně dosahovaných kompetencí využívány také některé předmětové soutěže (např. Matematický klokan). Komerční testy v posledním období využívány nejsou. Nyní škola přistupuje k testování čtenářské gramotnosti v českém jazyce a kompetencí žáků v anglickém jazyce pomocí projektu „Eskalátor“. Úspěšnost žáků v navazujících školách sleduje ZŠ jen příležitostně.

Sledování úspěšnosti žáků ve vzdělávacích programech škola provádí, z hlediska systematickosti jsou však v této oblasti ještě rezervy.

Hodnocení mateřské školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Nerespektování principu rovnosti při přijímání dětí do MŠ nebylo inspekcí zjištěno. Vzhledem k tomu, že poptávka po službách MŠ byla doposud dlouhodobě nižší než její kapacita, nevyskytly se v posledním období v této oblasti žádné problémy. Ze stejných důvodů však škola ještě nemá pro přijímání dětí zpracovaná příslušná kritéria. Informace o zápisu do MŠ jsou zveřejňovány obvyklým způsobem prostřednictvím vývěsky v obci a na školní nástěnce. Případné zájemce zve škola k návštěvě spojené s možností prohlídky a rozhovorů s vyučujícími. O přijetí dítěte rozhoduje ředitel školy na návrh vedoucí učitelky MŠ. Nedostatkem zjištěným během inspekce je skutečnost, že přijímací řízení neprobíhalo v uplynulém období důsledně podle požadavků správního řízení. Chybné bylo především zpracování spisů.

Rozdílnost vzdělávacích potřeb dětí se škola snaží respektovat. Nově nastupujícím dětem je umožněna postupná adaptace, pro kterou jsou v MŠ vytvořeny příznivé podmínky. Děti mohou podle potřeb rodičů pobývat v MŠ také po kratší dobu. Rodiče se s nimi mohou zúčastňovat některých školních aktivit. Speciální pedagog zde každoročně provádí depistáž vadné výslovnosti dětí. Následně pak podle zájmu rodičů probíhá vždy jednou týdně logopedická náprava. Škola udržuje styky s odbornými pracovišti, nejčastěji s PPP Příbram. U dětí s odloženou školní docházkou se MŠ sice snaží dodržovat odborně doporučené postupy, individuální vzdělávací plány však pro ně dosud nezpracovává. To představuje v oblasti individuálního přístupu k dětem určitá rizika.

Dále škola zprostředkovává rodičům konzultace v odborných pracovištích, a to např. o problematice školní zralosti dětí. V tomto školním roce jsou k uvedenému tématu plánovány dvě přednášky. Pedagogickou osvětu nabízí škola rodičům také prostřednictvím vlastní odborné literatury a časopisů. Aktuální informace o dětech jsou jim sdělovány individuálně, nejčastěji při předávání dětí. Portfolia a záznamy o pokrocích jednotlivých dětí škola nevede.

Při přijímání dětí jsou poskytovány rovné příležitosti všem, přijímací řízení však neprobíhá zcela v souladu s platnými právními předpisy. Individuální potřeby dětí jsou ve vzdělávání většinou zohledňovány, odstranitelná rizika jsou v absenci odborného zajištění individuálních potřeb dětí s odloženou povinnou školní docházkou. Poradenskou podporu rodičům dětí škola zprostředkovává.

Vedení školy

Vedení MŠ přísluší řediteli celé organizace, který část pravomocí delegoval na tzv. vedoucí učitelku MŠ. Tuto funkci vykonává jedna z učitelek s několikaletou pedagogickou praxí, avšak bez potřebné kvalifikace. Její kompetence jsou zřetelně stanoveny. Podílí se převážně na zajišťování běžných organizačních a provozních záležitostí MŠ. Kontrolní a rozhodovací kompetence si ředitel ponechal.

Na zpracování ŠVP se podílely obě pedagogické pracovnice. Původní ŠVP ze září 2007 byl školou po inspekční analýze zčásti přepracován. Přesto i verze ŠVP z října 2009, která byla v době inspekce předložena ke kontrole, obsahovala ještě některé nedostatky (zpracování oblasti podmínek vzdělávání a evaluačního systému, ve kterém chybí časový plán, odpovědnost zúčastněných nebo systém sledování vzdělávacích pokroků dětí). Tyto nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Podle ŠVP je hlavním záměrem MŠ vštěpovat dětem zásady zdravého životního stylu s důrazem na spokojenost jednotlivce i pohodu prostředí. Dokument obsahuje i dílčí témata z oblasti environmentální výchovy a podpory zdraví ve formě vzdělávacích oblastí s nabídkou podpůrných aktivit (např. plavecký výcvik, výlety do přírody aj.). Vzdělávací nabídka odpovídá zaměření MŠ a zohledňuje její reálné podmínky.

Vedoucí učitelka průběžně hodnotí naplňování dílčích záměrů ŠVP. Přijímaná opatření vycházejí z operativního hodnocení skutečných situací, ne však z vlastního hodnocení školy. Vlastní hodnocení školy není zpracováváno zcela v souladu s požadavky příslušného ustanovení prováděcího předpisu školského zákona a provedené hodnocení není z hlediska účinné zpětné vazby zcela funkční. Také školní řád MŠ není zpracován zcela podle požadavků školského zákona. K odstranění jeho nedostatků přijímá škola příslušná opatření.

V realizovaném ŠVP jsou dosud dílčí nedostatky. Deklarované cíle z oblasti vedení dětí ke zdravému životnímu stylu jsou podporovány. Doplnění vyžadují některé základní dokumenty MŠ. Plánování je zde funkční, hodnotící proces vyžaduje zkvalitnění.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Obě pedagogické pracovnice v MŠ jsou nekvalifikované, jedna z nich zajišťuje vzdělávání se zkráceným pracovním úvazkem 0,75. Společně v MŠ pracují od roku 2003. Oběma pedagogickým pracovnícím vzniká zákonná povinnost doplnění příslušného vzdělání, které ale do doby konání inspekce nebylo ještě zahájeno.

Rezervu v řízení MŠ představuje také oblast dalšího vzdělávání zaměstnanců. Účast na akcích DVPP je z mnoha důvodů (zastupitelnost pedagogických pracovníků, obtížná dopravní dostupnost v regionu) spíše ojedinělá, dostatečně nepodporuje metodický a odborný růst nekvalifikovaných pedagogických pracovníků. Nový ředitel školy nyní plánuje kromě systematické metodické podpory i zefektivnění jejich profesního vzdělávání.

Z hlediska podpory v ŠVP deklarované výchovy ke zdravému životnímu stylu jsou v předškolním vzdělávání denně zařazovány řízené preventivní pohybové aktivity. V průběhu inspekční činnosti byly respektovány potřeby spontánních aktivit, individuálního spánku i odpočinku a pitného režimu.

K pohybovým aktivitám ve venkovním prostředí i k činnostem s environmentální tematikou má MŠ velmi dobré podmínky. V hojné míře je využívána školní zahrada s účelným vybavením i vhodný přírodní terén v okolí školy. Prostorové podmínky školy odpovídají potřebám provozu. Vybavení hračkami a pomůckami je standardní, částečně zohledňuje věkové složení dětí. Speciální pomůcky k environmentální výchově škola nemá. Dostupné finanční prostředky jsou pro realizaci ŠVP dostačující. Připraveny jsou návrhy na zlepšení materiálních podmínek (obnova vnitřního nábytku nebo zajištění prostředků pro podporu pohybových aktivit). V současnosti již v MŠ citelně chybí počítač s připojením na internet.

Také z hlediska prevence úrazů a výskytu sociálně patologických jevů je v MŠ prozatím vytvořeno celkově bezpečné prostředí. Celá tematika je průběžně začleňována do každodenního vzdělávání. Výskyt dětských úrazů je nízký. Evidovány byly dva úrazy za poslední tři roky. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou služby učitelek organizovány tak, aby mohla být jejich součinnost využívána převážně k individuální práci a diferenciaci činností dětí v dopoledních hodinách i při pobytu venku. Přímá povinnost učitelek je však stanovena variabilně a ne vždy je ke stanoveným účelům zcela efektivně využívána. V této oblasti byla ředitelem školy přijata opatření již v průběhu inspekce.

Škola má předpoklady pro plnění deklarovaného vzdělávacího programu. Rizikem je nekvalifikovanost obou pedagogických pracovníků, příležitostí k rozvoji je oblast jejich profesního růstu. Materiální a finanční podmínky jsou celkově příznivé.

Průběh vzdělávání

MŠ naplňuje prostřednictvím třídního programu konkrétní záměry stanovené v ŠVP. Věkové zvláštnosti dětí jsou zohledňovány již při plánování denních aktivit. V hospitované výuce jim byly většinou přizpůsobeny i uplatňované metody a formy vzdělávání. Využívány byly frontální a skupinové činnosti, které se vzájemně prolínaly a navazovaly na spontánní aktivity dětí. Nezbytnost diferenciací nároků na děti byla učitelkami vesměs respektována. V průběhu inspekce bylo také využíváno skupinové rozdělení dětí podle věku. Práce uvnitř skupiny ale probíhala vždy frontálním způsobem. Bezpečné chování a jednání v MŠ bylo nenásilně připomínáno, děti byly v průběhu celého dne vedeny k samostatnosti a sebeobsluze. Evidentní byla vzájemná důvěra mezi dětmi a dospělými. V prostředí školy se děti dobře orientovaly. Poskytován jim byl dostatečný prostor pro vyjadřování myšlenek a vzájemnou komunikaci. Kvalitu vzájemného sdělování však ovlivňovalo nedodržování pravidel, což vedlo k celkovému neklidu ve třídě. Návyk reagovat na přímé pokyny učitelek nemají děti vytvořen.

Za dílčí úspěchy byly děti průběžně hodnoceny, chybělo ale vedení k sebereflexi a k sebehodnocení. Vzdělávací pokroky, kterých děti dosahují v průběhu celé docházky do MŠ, nejsou nijak systematicky zaznamenávány.

Průběh vzdělávání a metody a formy práce využívané v MŠ jsou celkově na průměrné úrovni. Dílčí nedostatky lze postupně napravit metodickým vedením zaměstnankyň nebo případnou změnou personálních podmínek.

Partnerství

MŠ spolupracuje s rodiči, zřizovatelem i dalšími partnery na tradiční úrovni se záměrem zkvalitňovat podmínky a průběh vzdělávání.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí spočívá zejména v účasti rodičů na společných akcích (besídky, brigády) a v příležitostném sponzorství ve formě obstarání hraček, pomůcek a v nabídce drobné materiální pomoci. Přínosem pro zkvalitnění materiálního prostředí školy je partnerství se zřizovatelem, který poskytuje značné prostředky na postupné rekonstrukce, modernizaci a údržbu celého objektu MŠ. Také další partneři (Obecní úřad Milešov, Zemědělská společnost a.s. aj.) se na podpoře školy podílejí. Přispívají finanční částkou např. na zpestření programu MŠ na Vánoce apod.

Spolupráce se základní školou je v současnosti samozřejmostí. Společná je účast při pořádání kulturních akcí, besídek, představení apod. Před přechodem dětí ke vzdělávání v základní škole získávají budoucí učitelky prvních tříd od zaměstnankyň MŠ potřebné informace.

Spolupráce MŠ s partnery je funkční a podporuje realizaci ŠVP.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání

MŠ vytváří předpoklady pro vybavení dětí klíčovými kompetencemi. Podpora ze strany učitelek vedla k rozvoji a upevňování vytyčených kompetencí. V průběhu inspekční činnosti děti dobře zvládaly sebeobslužné činnosti a jednaly převážně samostatně. Po většinu času se chovaly přirozeně, dokázaly komunikovat mezi sebou navzájem a také s dospělými. Vždy však nebyla respektována pravidla vzájemné komunikace. Dobrých výsledků dosahovaly děti v osvojování kompetencí k učení, při řešení problémů a při vzájemné spolupráci.

Odborný rozbor výsledků vzdělávání v MŠ však není součástí vlastního hodnocení školy, zjišťování výsledků vzdělávání dětí probíhá spíše intuitivně a nesystematicky. Případné dílčí nedostatky ve schopnostech dětí využívají učitelky k plánování své další práce.

Vzdělávání v MŠ rozvíjí klíčové kompetence, dosahovaná úroveň převážně odpovídá jejich věku a schopnostem. Spolupráce a návaznost předškolního a základního vzdělávání vytváří předpoklad pro školní úspěšnost dětí.

Celkové hodnocení školy

Základní škola a Mateřská škola, Klučenice, okres Příbram vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Základní škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání a dodržování stanovených pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání vykazuje odstranitelné nedostatky. Do nového školního roku vstupuje škola s novým ředitelem. Vedení školy nyní zpracovává vlastní systém řízení. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je nyní v souladu s RVP ZV. Předpoklady pro svoji řádnou činnost škola má, v personální oblasti jsou dílčí rizika, v materiální oblasti je prostor pro další rozvoj. Organizace vzdělávání má celkově průměrnou úroveň, v potřebné míře dochází k rozvoji klíčových kompetencí žáků a jejich základních gramotností.

Škola je otevřena tradičním partnerům a v obci je chápána jako základní priorita.

Při přijímání dětí do MŠ jsou poskytovány rovné příležitosti všem, MŠ umožňuje rovný přístup ke vzdělání. Bezpečnost prostředí a ochrana dětí je zajišťována vedením ke zdravému životnímu stylu dle záměrů ŠVP a vytvářením kvalitnějších materiálních podmínek ke vzdělávání. V oblasti vedení jsou rezervy v kontrole a metodickém vedení zaměstnankyň. Rizikem k odstranění je nekvalifikovanost obou pedagogických pracovníků, zajišťujících vzdělávání v MŠ. Realizovaný ŠVP MŠ je v částečném souladu se zásadami pro jejich tvorbu danými RVP PV a jejich záměry jsou v praxi převážně naplňovány. Pedagogický proces podporuje rozvoj osobnosti dětí, ve výběru forem a metod práce jsou zpravidla respektována specifika předškolního vzdělávání. MŠ naplňuje cíle vzdělávání v oblasti rozvoje osobnosti žáka, postupuje podle strategií uvedených v ŠVP a v průběhu vzdělávání podporuje rozvíjení klíčových kompetencí. Děti dosahují vzdělávacích výsledků přiměřených věku a jejich možnostem.

Celkově je škola z hlediska poskytování základního i předškolního vzdělávání hodnocena jako průměrná.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná OÚ Klučenice dne 17. října 2002 pod čj. 408/2002
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. října 2009, čj. 23 060/2009-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. června 2007, čj. 88574/2007/KUSK
4. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci zápisu v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. února 2007, čj. 305/2007-21
5. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ a MŠ Klučenice čj. 217/2009 ze dne 9. listopadu 2009, čj. 317/2008 ze dne 17. října 2008 a čj. 320/2007 ze dne 24. srpna 2007
6. Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 22. června 2009, čj. neuvedeno
7. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
8. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
9. Kniha úrazů vedená od ledna 2003 a záznamy o úrazech
10. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
11. Výroční zprávy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
12. Autoevaluace školy – zpráva ze dne 26. srpna 2009
13. Koncepce školy – květen 2009
14. Plán práce školy pro školní rok 2009/2010, bez uvedení data a čj.
15. Plán DVPP na školní rok 2009/2010 ze dne 21. října 2009
16. ICT plán ZŠ a MŠ Klučenice ze dne 18. září 2009
17. Minimální preventivní program projednaný dne 30. září 2009
18. Třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní matrika
19. Třídní knihy všech tříd ze školních roků 2008/2009 a 2009/2010
20. Záznamy o práci ve volitelných a nepovinných předmětech a v zájmových útvarech ze školního roku 2009/2010
21. Personální dokumentace zaměstnanců školy
22. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od 26. června 2000
23. Školská rada – složka záznamů
24. Žákovská samospráva – záznamy schůzek
25. Rozvrh hodin všech tříd a Rozvrh hodin podle vyučujících pro školní rok 2009/2010
26. Dozory – rozpis dohledu nad žáky pro školní rok 2009/2010
27. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení na <http://rejskol.msmt.cz>, [online], [cit. 13. listopadu 2009]
28. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 20. října 2003, čj. 023 203/03-5159
29. Dokumentace výchovné poradkyně ke dni inspekce
30. Individuální vzdělávací plán žáka ze dne 7. května 2009 a 20. září 2009
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Od hry k poznání, verze č. 2 – srpen 2009
32. Školní řád, Základní škola a mateřská škola Klučenice, čj. 82/2009, ze dne 1. září 2009
33. Žákovské knížky a notýsky žáků (vzorek), školní rok 2009/2010
34. Aktuální webové stránky školy
35. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
36. Kniha úrazů MŠ
37. Školní vzdělávací program MŠ s účinností od 1. 10. 2009
38. Školní řád MŠ bez uvedení data a čísla jednacního
39. Školní matrika - Evidenční listy všech dětí zapsaných do MŠ pro školní rok 2009/2010

40. Přehled výchovné práce za školní rok 2008/2009 a 2009/2010
41. Třídní kniha (MŠ) za školní rok 2009/2010
42. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2008/2009 a 2009/2010
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007 a 2008
44. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 a 2008 a k 30. 9. 2009
45. Hlavní kniha za rok 2007 a 2008 a k 30. 9. 2009
46. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1- 04 za 1. – 4. čtvrtletí rok 2007, 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 9. 2009, čj. 147404/2009/KÚSK ze dne 30. 9. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje zaslat ve lhůtě do 31. ledna 2010 oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (doplnění školního řádu ZŠ i MŠ, doplnění ŠVP MŠ, zajištění výuky a hodnocení všech žáků s diagnostikovanými ŠVP podle doporučení odborných pracovišť). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. března 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete rovněž na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Jiroš	Petr Jiroš v.r.
Ing. Ivana Poláčková	Ivana Poláčková v.r.
Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková v.r.
Bc. Jana Muzikářová	Jana Muzikářová v.r.

V Praze dne 11. prosince 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Klučenicích dne 28. prosince 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Aleš Suchý	Mgr. Aleš Suchý v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.