



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-269/11-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Křesťanská Základní škola a Mateřská škola Jana Husa
Sídlo:	Fügnerova 433/7, 613 00 Brno
IČ:	71 340 955
Identifikátor:	651 040 809
Právní forma:	školská právnická osoba
Zastoupená:	Mgr. Hanou Kličkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Slovo života Brno, o.s.
Místo inspekční činnosti:	Masarova 11, 628 00 Brno
Termín inspekční činnosti:	22. – 24. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Křesťanská Základní škola a Mateřská škola Jana Husa (dále škola) vykonává od 1. září 2008 činnost základní školy (ZŠ) s kapacitou 125 žáků a školní družiny (ŠD) s kapacitou 90 žáků. K 15. září 2010 zahájila provoz mateřská škola (MŠ), s kapacitou 15 dětí a školní jídelna - výdejna. Působení celé školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Činnost ZŠ se postupně rozrůstá. V letošním školním roce jsou vzdělávání žáci v 1. až 4. ročníku. K 30. září 2010 bylo vykázáno 26 žáků. K datu inspekce bylo zaznamenáno celkem 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z tohoto počtu 1 žák nadaný, který se vzdělával dle individuálního vzdělávacího plánu (IVP) a 1 žák se sociálním znevýhodněním. MŠ přijala k předškolnímu vzdělávání do jedné věkově smíšené třídy 15 dětí a uspokojila tak všechny zájemce o přijetí ke vzdělávání. Z celkového počtu přijatých dětí k celodenní docházce jich bylo

před vstupem do základní školy šest, z nich dvě mají odklad školní docházky. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila při celodenní docházce 600,- Kč, v případě polodenní docházky, docházky na 5 dní v měsíci nebo na 4 hodiny denně 400,- Kč.

Pedagogický sbor v ZŠ tvoří 4 vyučující, ve ŠD 2 vychovatelky a v MŠ 4 učitelky. Ředitelka, která je ve funkci od vzniku školy (1. září 2008), je vedena jako nepedagogický pracovník.

Letošní školní rok byl zahájen v nově pronajatých prostorách přízemí pavilonu A Základní školy, Brno, Masarova 11.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní vzdělávání

Školní vzdělávací nabídka vychází z kvalitně zpracovaného ŠVP ZV, který respektuje požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Provedenou komparační analýzou vyhodnocení souladu ŠVP ZV s RVP ZV nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Škola prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce a veřejnost o své vzdělávací nabídce a o přijímání žáků ke vzdělávání (např. prostřednictvím letáků, aliančního týdne modliteb mezi brněnskými evangelijními církvemi, veletrhu škol, webových stránek atd.). Při přijímání k základnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Školní a výchovné poradenství stejně jako funkci metodika prevence zajišťuje standardním způsobem ředitelka. Škola monitoruje a diagnostikuje žáky se SVP a na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP) je jim poskytována potřebná pomoc ve výuce podle jejich individuálních potřeb. Poskytuje rovněž zákonným zástupcům informace týkající se podstatných záležitostí při vzdělávání jejich dětí.

Metodik prevence má zpracovaný Minimální preventivní program a Program proti šikaně s cílem působit na omezení rizikového chování a pravidelně provádí jeho vyhodnocení. Díky malému počtu žáků a pestré nabídce mimoškolních akcí se učitelkám daří velmi dobře naplňovat cíle tohoto programu. V posledních letech je počet úrazů žáků minimální, škola tak dobře zajišťuje žákům bezpečné prostředí a účinnou podporu dodržování pravidel chování a školního řádu.

ZŠ vzdělává ve třech třídách žáky 1. – 4. ročníku. Organizace práce v rámci jednotlivých vyučovacích hodin byla ovlivněna malým počtem žáků v 1. a 2. třídě a společnou výukou žáků 3. a 4. ročníku. Podnětnost, příjemné pracovní prostředí a vstřícný přístup učitelk stimulovaly žáky k učení. Většina hospitovaných hodin se vyznačovala organizovanou hromadnou frontální výukou, řízeným rozhovorem, výkladem učitelky a samostatnou prací žáků. Ve třetím a čtvrtém ročníku odpovídal systém výuky vzdělávání v malotřídní škole. Žáci pracovali v hodinách samostatně nebo pod vedením učitelky. Byli vedeni k práci s chybou a uměli vyjádřit své myšlenky na odpovídající úrovni věku. Ke vzájemnému hodnocení nebo sebehodnocení nebyli v průběhu výuky cíleně vedeni. Vzdělávací proces směřoval k postupnému osvojování základů všech klíčových kompetencí základního vzdělávání. Použité formy výuky rozvíjely v žácích samostatnost, toleranci a zejména dovednosti sociální a osobnostní. V rámci školního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO), životního prostředí a přírodovědy škola realizuje krátkodobé i dlouhodobé projekty, které přispívají k rozvoji čtenářské a přírodovědné gramotnosti žáků.

System zjišťování výsledků vzdělávání žáků je na standardní úrovni. Žáci píší kontrolní písemné práce a testy z klíčových vzdělávacích oblastí ŠVP ZV. Škola se zabývá jejich vzdělávacími výsledky na pravidelných jednáních pedagogické rady a přijímá preventivní opatření k odstraňování školní neúspěšnosti a na zvyšování kvality vzdělávání. Celkovou úspěšnost a výsledky žáků škola zveřejňuje ve výročních zprávách. Škola dosud nepoužívá externí srovnávací testy zaměřené na úroveň znalostí žáků.

Předškolní vzdělávání

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Barevné kostičky“ (ŠVP PV). Poskytuje rodičům i veřejnosti ucelené informace o MŠ a její vzdělávací nabídce. Pro jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání je nutné dopracovat záměry pro zkvalitňování podmínek vzdělávání, oblast řízení MŠ a oblast životosprávy. Do vzdělávacího obsahu je potřebné doplnit rozvoj kompetencí dětí a dopracovat evaluační systém.

MŠ vytváří podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělávání. Při jejich přijímání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a respektuje stanovená kritéria. Průběžně informuje rodiče obdobným způsobem jako v ZŠ.

Vzdělávání bylo v době inspekce ovlivněno krátkou činností MŠ, kdy byl její průběh i organizace teprve v počátcích a personální zabezpečení dle vyjádření ředitelky školy jen dočasné. Kromě stanoveného režimu dne, kde nebyla dodržena doba pobytu venku, bylo plánování činností i organizace průběhu vzdělávání nastaveno dobře. Činnosti probíhaly v klidné, příjemné, přátelské atmosféře, která poskytovala dětem jistotu, klid a bezpečí. Přístupy učitelek k nim byly vstřícné a laskavé. Založeny byly na přímém vedení dětí, méně na dětském rozhodování, experimentování a objevování.

Ne vždy se dařilo vytvářet pestrou nabídku činností a uplatňovat metody a formy práce založené na dětských prožitcích a spolupráci. Pozitivní hodnocení pokroků povzbuzovalo sebedůvěru dětí, méně je vedlo k vytváření základů sebehodnocení. Prvky křesťanské výchovy prolínaly nenásilně celý výchovný proces. Věkově různé složení třídy vytvářelo prostor pro přirozené sociální učení. Pozitivně přispívalo k rozvoji vzájemných kontaktů a bezprostřední komunikace. Děti byly cíleně a v souladu se zaměřením MŠ vedeny k dodržování stanovených pravidel soužití. Organizace dne sice umožňovala vyváženou realizaci spontánních a řízených činností, v praxi se však jejich podíl lišil v závislosti na kvalifikovanosti učitelek a jejich schopnostech. Vedoucí učitelka průběžně sleduje pokroky dětí a pečlivě vede o nich záznamy. Ty zatím ještě nejsou cíleně využívány pro individualizované vzdělávání. MŠ věnuje pozornost přípravě dětí v posledním roce před vstupem do 1. třídy a dětem s odloženou školní docházkou.

Z hlediska výsledků vzdělávání projevovaly děti odpovídající úroveň znalostí a dovedností potřebných pro zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Velmi dobrou úroveň prokazovaly především v manipulačních dovednostech a v samostatnosti při sebeobsluze. Rezervy byly v organizaci a kultuře stolování, v upevnění návyků hygienických, společenských a zdvořilostních. Jen některé děti měly správně upevněné návyky držení tužky či příboru. Pozitivním důsledkem vzdělávání byla vysoká míra rozvoje jejich sociálních a komunikativních kompetencí. Méně byly vedeny k řešení vzniklých problémů, proto v této oblasti prokazovaly menší samostatnost.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základem pro efektivní naplňování cílů ŠVP ZV je dobrá organizace vzdělávání ZŠ na pozadí psychohygienických podmínek. Rozvrh hodin byl v souladu s učebním plánem ŠVP a respektoval přirozené individuální potřeby žáků. Disponibilní hodiny byly využity v souladu s realizovaným programem, zaměřeny zejména na posílení výuky českého jazyka, matematiky a etické výchovy. ZŠ dále nabízí dva nepovinné předměty a to biblickou nauku (v rámci zaměření na etickou výchovu) a anglický jazyk ve 2. ročníku. Mimoškolní aktivity (besedy, exkurze, kroužky ve spolupráci se ZŠ Masarova) vhodným způsobem doplňují výchovně vzdělávací činnost. Provoz MŠ byl v době inspekce stanoven od 7:00 do 17:00, přičemž od 7:00 do 7:45 a od 16:00 do 17:00 byl spojen s činností ŠD. Dochází tak k nevhodnému sloučení činnosti MŠ a ŠD, protože není možné spojovat předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání. MŠ a ŠD poskytují rozdílné vzdělávání na základě vlastních ŠVP.

Strategie Křesťanské základní školy a Mateřské školy Jana Husa je již od svého vzniku jasná a srozumitelná. Škola si klade za cíl být otevřená a nápomocná rodinám a církvím v kvalitní křesťanské výchově a vzdělávání jejich dětí. Plánování práce je systematické, ředitelka má zpracovanou vizi rozvoje školy v dokumentu „Koncepční záměry a cíle na období 2008-2012“, na který navazuje „Plán práce na školní rok 2010/2011“ a následně týdenní plány. Rovněž dokument „Hlavní úkoly a cíle ve školním roce 2010/2011“ specifikuje aktuální rozvoj školy. Postupně jsou naplňovány nejen specifické cíle křesťanské školy, ale i Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoj vzdělávací soustavy ČR a Jihomoravského kraje. Činnost školy je po organizační stránce dobře zabezpečena. Jasně stanovená organizační struktura a vymezené kompetence odpovídají podmínkám školy. Vedoucí učitelka, která vede vzdělávací proces v MŠ, má dvouletou pedagogickou praxi. Zde zavedla vhodný systém plánování a vyhodnocování činností, které vedou k posouzení výsledků vzdělávání. Předložená dokumentace školy je v souladu s platnými právními předpisy. Vnitřní kontrolní systém je funkční, zabezpečuje potřebnou zpětnou vazbu a vede ke zkvalitňování práce školy. O účinnosti vnitřní kontroly svědčí skutečnost, že během inspekce, mimo uvedených, nebyly v činnosti školy zaznamenány výraznější nedostatky.

Škola vyžaduje, aby vyučující byli především křesťanští pedagogičtí pracovníci. Jejich věkový průměr je perspektivní. Pedagogický sbor v ZŠ je stabilizovaný. Jedna učitelka si získává odbornou kvalifikaci studiem na pedagogické fakultě a jedna vyučující na částečný úvazek (biblická nauka a etická výchova, 6 vyučovacích hodin) si doplňuje požadované vzdělání. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je věnována patřičná pozornost. Ředitelka má vypracovaný „Dlouhodobý plán DVPP“ a „Plán DVPP ve školním roce 2010/2011“. Dokumenty vycházejí ze současného stavu pedagogického sboru a jeho perspektivního rozvoje. Rovněž jsou pro každého učitele stanoveny oblasti, ve kterých se bude vzdělávat. Poněkud horší situace je v pedagogickém sboru MŠ, který není stabilizovaný. Vedoucí učitelka, pracující na poloviční úvazek, má požadovanou odbornou kvalifikaci a dále se vzdělává v souvislosti s křesťanským zaměřením školy. Další učitelky, pracující také na částečné úvazky, nejsou kvalifikované. Dále se nevzdělávají. Jejich časté střídání u dětí nevytváří příznivé podmínky pro kvalitní

vzdělávání. Souběžné působení učitelek a nastavené úvazky nejsou vzhledem k organizaci dne a potřebám dětí promyšlené.

I když se dle vyjádření vedení školy materiální podmínky celkově zlepšily, stále nejsou zcela optimální. V pronajatých prostorách základní školy, byly rozlehlé třídy upraveny. Tím, že byly přepaženy, se získaly další prostory pro šatnu, kabinety, sborovnu a ředitelnu. Takto vzniklé učebny jsou pro ZŠ menší a pro některé vykonávané činnosti spíše omezující. Vybaveny jsou audiotechnikou, v jednom případě jedním PC, vyzdobeny jsou názornými plakáty a učebními pomůckami. Rovněž třída MŠ není příliš prostorná. Neumožňuje vytváření hracích koutků pro děti, které jim poskytují určité soukromí. Hračky, stavebnice a pomůcky jsou umístěné v dosahu dětí a podporují rozvoj individuálních i skupinových činností. Jen částečné je vybavení pro hudební a pohybové činnosti. Sedací nábytek ve třídě nezohledňuje svou velikostí rozdílnou tělesnou výšku dětí.

Činnosti školy významně napomáhá velmi úzká spolupráce s rodiči a s křesťanskými sbory. Ty spolu se zřizovatelem dohlíží na duchovní náplň vzdělávání. Velmi dobrá a aktivní je spolupráce se školskou radou (Rada Křesťanské ZŠ a MŠ J. Husa), jejichž zasedání se v případě potřeby ředitelka účastní. Předkládá jí ke schválení nebo projednání předepsané dokumenty školy. Družební kontakt je se základní školou Lužických Srbů v Německu – v Chróščicy, v níž se vyučuje čeština, a žáci si navzájem dopisují. Škola spolupracuje se základními školami stejného zaměření jak v České republice, tak i ve švédské Uppsale, od kterých čerpá dlouholeté zkušenosti. Další mezinárodní spolupráce je praktikována především v rámci koordinačních snah Mezinárodní asociace křesťanských škol -ACSI-, s centrem pro střední Evropu v Budapešti.

V posledních třech letech získala škola ze státního rozpočtu účelové dotace na rozvojové programy MŠMT v celkové částce 31 000 Kč. V roce 2009 v rámci projektu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ získala finanční částku ve výši 13 000 Kč, v témže roce částku 2 000 Kč v rámci projektu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Dále jí byla poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 6 000 Kč v roce 2009 a 10 000 Kč v roce 2010 v rámci projektu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání pro rok 2009“. Průměrný plat některých zaměstnanců školy se pohybuje na hranici nejnižší úrovně zaručené mzdy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je uskutečňována v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy. Zpracovaný ŠVP PV vhodně stanovuje cíle vzdělávání, v některých oblastech není v souladu s RVP PV. Všem dětem a žákům jsou vytvořeny rovné příležitosti ke vzdělávání, optimální podmínky pro zajištění bezpečného prostředí vzdělávání a jejich ochrany.

Základní vzdělávání směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Nároky na žáky byly přiměřené, výuka vykazovala dobrou úroveň. Ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáci nebyli cíleně vedeni. Výsledky dosahované dětmi v MŠ měly dobrou úroveň. Pozitivně je ovlivňoval zejména laskavý přístup učitelek, klidné prostředí a dobrá spolupráce s rodiči. Méně se dařilo upevňovat základní návyky dětí a dodržovat stanovenou organizaci dne.

Jasně stanovené prioritní cíle školy a na ně navazující systém plánování, dobrá organizace práce a funkční kontrolní systém se pozitivně promítají ve vzdělávací činnosti školy. V ZŠ je pedagogický sbor perspektivní a stabilizovaný, personální zajištění v MŠ není zatím optimální. Materiální podmínky školy jsou průměrné.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizaci školních vzdělávacích programů.

Ke zjištěným nedostatkům (dopracování ŠVP PV, spojení třídy MŠ a oddělení školní družiny v ranních a odpoledních hodinách) je nutné ve stanovené lhůtě přijmout opatření k nápravě.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihomoravského inspektorátu - csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 15. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner, v.r.

Mgr. Marek Dobeš, školní inspektor

Marek Dobeš, v.r.

Mgr. Eva Šefránková, školní inspektorka

Eva Šefránková, v.r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovník

Dana Haláková, v.r.

Jaroslav Šimůnek, kontrolní pracovník

Jaroslav Šimůnek, v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 28. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Hana Kličková, ředitelka školy

Hana Kličková, v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.