



Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Dolní Cerekev, okres Jihlava

č. p. 26, 588 45 Dolní Cerekev

Identifikátor školy: 600 117 049

Termín konání inspekce: 28. únor, 2., 3., 4. a 7. březen 2005

| | |
|------------------|-------------------|
| Čj. | k3-1012/05-002201 |
| Signatura | ok2cy106 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Odloučené pracoviště škola nemá. Zřizovatelem je Obec Dolní Cerekev, adresa č. p. 107, 588 45 Dolní Cerekev. Realizovaným vzdělávacím programem je Základní škola č. j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Kapacita školy je 200 žáků. V devíti třídách se vzdělává 138 žáků. Škola obdržela od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků na dobu jednoho roku pro školní rok 2004/2005. Školu navštěvují především žáci z obcí Dolní Cerekev, Kostelec, Spělov, Dvorce a Cejle.

PŘEDMĚT INSPEKCE

1. Zjištění a zhodnocení personálních podmínek vzdělávání v předmětech matematika, chemie, přírodopis, vlastivěda a prvouka v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době od 1. září do 31. prosince 2004.
2. Zjištění a zhodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době od 1. září do 31. prosince 2004.
3. Zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v předmětech matematika, chemie, přírodopis, přírodověda, vlastivěda a prvouka v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuka sledovaných předmětů je z převážné většiny zabezpečena pedagogickými pracovníky s předepsanou odbornou kvalifikací. Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Skladba úvazků vyučujících, vzhledem k výchovně-vzdělávacímu procesu, zohledňuje jejich odbornou kvalifikaci a osobní zkušenosti.

Zpracovaný organizační řád školy pokrývá celou organizační strukturu. Účelné delegování pravomocí je zabezpečeno v písemné podobě. Vzhledem k velikosti školy je vnitřní informační systém vůči zaměstnancům založen na osobním jednání s pracovníky školy a je funkční.

Jako poradního orgánu ředitel školy využívá pedagogickou radu, která se také, mimo oblast hodnocení, klasifikace žáků a organizačních záležitostí, zabývá i výchovně-vzdělávací problematikou. Jako metodické orgány slouží metodické sdružení a předmětové komise, které spolupracují při stanovování a naplňování koncepčních cílů školy. V činnosti poradního a metodických orgánů je kladen důraz na pedagogické působení na základě vzdělávacího programu deklarovaného školou.

Styl vedení pedagogických pracovníků ředitelem školy je demokratický. Pracovníci mají možnost participovat na stanovování perspektivních cílů školy a vyjadřovat se k daným problémům. Začínajícím učitelům je poskytována účinná pomoc a podpora prostřednictvím uvádějících učitelů. Průběh uvádění do pedagogické činnosti je vedením školy sledován a vyhodnocován. V případě potřeby jsou přijímána opatření.

Kontrolní činnost vedoucích pracovníků je plánovitá a pokrývá všechny oblasti práce školy. Hospitační činnost je zaměřena na pedagogické pracovníky, kteří jsou na základě jim známých kritérií hodnoceni. O všech prováděných kontrolách jsou pořizovány písemné

záznamy s vypovídající hodnotou. Zjištění jsou s kontrolovanou osobou analyzována a v případě potřeby přijímána opatření. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb a cílů školy a z nabídek akreditovaných vzdělávacích center.

Hodnocení pracovníků školy je prováděno na základě výsledků kontrol a podle stanovených kritérií, která jsou pracovníkům předem známa. Výsledky jejich hodnocení motivují většinu pracovníků a tím přispívají k jejich profesnímu růstu.

Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola sídlí ve starší, rekonstruované a udržované budově. Kmenové třídy, kromě dvou, které sídlí v odborné učebně fyziky a chemie a v odborné učebně výtvarné a hudební výchovy, jsou umístěny v samostatných učebnách. Pro výuku se dále využívají odborné učebny výpočetní techniky, cvičného bytu a školní dílny. V případě potřeby jsou v dopoledních hodinách využívány dvě místnosti školní družiny. Výuka pěstelských prací probíhá na školním pozemku. Pro výuku tělesné výchovy a zabezpečení sportovních aktivit slouží sportovní hala zřizovatele, házenkářské a volejbalové hřiště se sektory pro lehkou atletiku.

Ve škole je zřízena samostatná žákovská knihovna a knihovna pro učitele. Velmi dobrá spolupráce je s místní knihovnou a městskou knihovnou Jihlava, které poskytují škole potřebné publikace z výměnného fondu k zapůjčení pro žáky. Pedagogové mají k dispozici kabinety s další odbornou literaturou. Vyučující mají možnost používat na podporu názorné výuky čtyři videa umístěná ve kmenových třídách. Multimediální učebna vybudována není.

Estetická úroveň učeben podporuje seberealizaci a identitu žáků. K výzdobě společných prostor školy slouží výtvarné práce žáků, výsledky jejich společných projektů a kurzů pořádaných ve škole. Kmenové třídy a odborné učebny jsou vybaveny převážně starším, ale udržovaným nábytkem, který je postupně obměňován. V rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělávání byla škola vybavena sedmi žákovskými počítači. Celkový počet žákovských počítačů ve škole je devatenáct. Počítače umístěné v odborné učebně výpočetní techniky jsou propojeny vnitřní počítačovou sítí a připojeny na internet. Všechny počítače i audiovizuální technika byly v odborných učebnách v době konání inspekce funkční. Žákům školy i pedagogům jsou počítače i využívání internetu běžně přístupné. Pedagogové mohou běžně využívat softwarového vybavení školy.

Žáci používají učebnice, jejichž obsah a zaměření odpovídá učebním osnovám hospitovaných předmětů. Vybavení kabinetů, odborných učeben a kmenových tříd pomůckami a didaktickou technikou umožňuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají k dispozici potřebné učebnice, pracovní sešity a pomůcky.

Plánování a kontrolní činnost v oblasti materiálně-technických podmínek školy je funkční. Ředitel školy na základě prováděné analýzy postupně realizuje opatření ke zlepšení stavu v této oblasti. Ve spolupráci se zřizovatelem je dosahováno dílčích úspěchů.

V době mimo vyučování slouží vybavení a prostory školy širší veřejnosti.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Výuka ve všech sledovaných třídách je realizována podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola, který vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy pod č. j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

Učební plán zahrnuje všechny stanovené předměty. Rozvrh hodin i reálná výuka jsou v souladu s jejich stanovenou týdenní časovou dotací podle schválených učebních dokumentů.

Učební plán je sestaven s ohledem na podmínky školy. Volitelné předměty, nepovinné předměty a zájmové útvary pokrývají širokou oblast zájmů žáků. V žádném ze sledovaných předmětů nebylo zjištěno nedodržení platných učebních osnov.

Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány.

Dokumentace vedená školou průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Rozvrh hodin respektuje psychohygienická hlediska.

Kontrolní činnost prováděná vedením školy kladně ovlivňuje naplňování učebních dokumentů. V případě potřeby jsou přijímána konkrétní opatření.

Rozvrh hodin respektuje psychohygienická hlediska. Řád školy obsahuje závazná ustanovení a odpovídá podmínkám školy. Provozní řády odborných učeben jsou formulovány účelně a stanovují chování žáků v těchto prostorách z hlediska jejich bezpečnosti. Na některé drobné nedostatky administrativního charakteru byl ředitel školy upozorněn.

Škola vytváří podmínky k rozvoji nadání žáků. Talentovaným žákům škola vychází vstříc možností účastí v různých soutěžích. Pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro všechny individuálně integrované žáky jsou zpracované individuální vzdělávací programy, které odpovídají metodickým doporučením. Ustálená forma spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou podporuje kvalitu práce v této oblasti.

Práce školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů je účinná a má příznivý vliv na průběh výchovně-vzdělávacího procesu. Informační systém školy vůči rodičům je sestaven z různých, škole osvědčených forem. Jednu z nich tvoří i velmi dobrá spolupráce s Uníí rodičů při ZŠ Dolní Cerekev. Vytvořené mechanismy spolupráce školy a veřejnosti jsou známy a oboustranně dodržovány. Vnější informační systém je ucelený a funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice

Perspektivní příprava na výuku byla velmi dobrá, učební osnovy byly rozpracovány do časových plánů učiva tak, aby výuka v jednotlivých ročnících navazovala. Cíle výuky byly stanoveny promyšleně, s přihlédnutím k aktuální situaci ve třídě a v návaznosti na předcházející témata. Při zahájení vyučování pedagogové vždy seznámili žáky s plánovaným obsahem učiva a s organizací hodiny. Obsah výuky byl vždy interpretován věcně a odborně správně. Výuka byla zajištěna kvalifikovanými a zkušenými učiteli, což se pozitivně projevilo na kvalitě výuky.

Kmenové třídy, ve kterých probíhala výuka všech hospitovaných hodin, byly prostorné, čisté a světlé místnosti. Většinou byly vkusně vyzdobené žakovskými pracemi a vytvářely podnětné prostředí pro výuku. Ve většině hodin byla využita vhodná materiální podpora výuky a učebnice. Audiovizuální a výpočetní technika nebyla při výuce využívána.

Výuka velmi pečlivě připravena. Pozornost byla věnována jak použitým metodám, tak i materiální podpoře výuky. Organizace výuky vycházela z tématu, věku a schopností žáků. Výklad nové látky byl jasný a srozumitelný. Střídáním různých forem činností se učitelům dařilo udržovat pozornost a zájem žáků. Výrazně převažovaly metody směřující k činnostnímu učení. Žáci vyšších ročníků byli vedeni k samostatnému zjišťování nových informací z učebních textů, měli možnost uplatňovat vlastní postupy při řešení úkolů. Byli vedeni jak k samostatné práci, tak částečně i ke skupinové práci.

Tempo výkladu a čas věnovaný samostatné práci byly vždy přizpůsobené schopnostem jednotlivých žáků. Ve všech hodinách vyučující umožňovali žákům požádat o pomoc při řešení úkolu a v případě potřeby dokázali vytvořit prostor pro individuální práci. V nižších ročnících byly zařazovány vhodné relaxační prvky.

U žáků nižších ročníků a u většiny žáků vyšších ročníků byly patrná vnitřní motivace žáků. Zařazováním různých soutěží a her ve třídách prvního stupně výrazně přispívalo k zájmu žáků o učivo. Ve vyšších ročnících byla znatelná snaha učitelů motivovat žáky jednak průběžným pozitivním hodnocením a oceňováním pokroku v dosažených výsledcích.

Ve všech hodinách bylo velmi dobré klima a klidná pracovní atmosféra. Žáci akceptovali dohodnutá pravidla vzájemné komunikace a dokázali vyjadřovat samostatně vlastní názor. Nekázeň žáků nebyla pozorována. Zejména v nižších ročnících byla velká pozornost věnována komunikačním dovednostem. Mezi učiteli žáky byla velmi dobrá interakce založená na vzájemné důvěře a spolupráci. Verbální i neverbální projevy vyučujících byly velmi dobré.

Průběh a výsledky výuky byly vyučujícími průběžně sledovány a vyhodnocovány. Byl přítom často vhodně uplatněn individuální přístup. Formy klasifikace byly velmi rozmanité a umožňovaly žákům uplatnit výjimečnost své osobnosti. Příčiny případných dílčích neúspěchů byly bezprostředně analyzovány a byl stanoven další postup směřující k odstranění nedostatků.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v chemii, přírodopisu a prvouce

Výuka v hospitovaných hodinách byla vedena v souladu s cíly a zásadami vzdělávacího programu. Všichni vyučující mají zpracované tematické plány učiva s časovým rozvržením. Z nich vycházeli při účelném stanovení konkrétních cílů výuky vzhledem k aktuálnímu stavu třídy. Obsah vyučovacích hodin vždy navazoval na předcházející témata.

Výuka probíhala v kmenových třídách i odborných učebnách. Místnosti byly většinou účelně vyzdobeny žákovskými pracemi. Jsou dostatečně prostorné vzhledem k prováděným činnostem a působí esteticky.

Žáci v hodinách běžně používali učebnice a pracovní sešity. V části z hospitovaných hodin byly také využity písemné materiály připravené vyučujícími, které obsahovaly další zdroje informací, popř. úkoly. V části z hospitovaných hodin byly použity pomůcky podporující názornou výuku. Přestože byla k dispozici didaktická technika, její využití bylo zaznamenáno pouze v jedné hodině.

Ve třídách 1. stupně se dařilo promyšlenou organizací a střídáním činností vhodně aktivizovat žáky a dosahovat vysokého tempa práce. Toto tempo vždy odpovídalo věku, rozumovým schopnostem žáků a obsahu výuky. V části z hospitovaných hodin byly zaznamenány také skupinové činnosti žáků. Ve třídách 2. stupně naprosto dominovalo frontální působení vyučujících, které bylo doplňováno samostatnou prací žáků.

Na obou stupních školy se pedagogové průběžně přesvědčovali, zda všichni chápou zadané úkoly a probíranou látku. Žákům byla vždy včas a vhodně poskytována zpětná vazba. Žákům s výukovými problémy byla věnována účinná pomoc. V části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat i vytváření prostoru pro individuální rozvoj žáků s vyššími studijními předpoklady.

Motivační působení v úvodu vyučovacích hodin se většinou soustředilo na seznámení s cílem hodiny. Všem vyučujícím se v průběhu vyučování dařilo žáky zaujmout a udržet jejich pozornost. Často byly využívány životní zkušenosti žáků a směřování obsahu probíraného teoretického učiva do praktického života. Výuka byla vedena věcně a odborně správně. Relaxační cvičení nebyla zaznamenána v žádné z hospitovaných hodin.

Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, čehož také vhodnou formou využívali. Ne vždy byl pedagogy vytvářen dostatečný prostor pro rozvíjení jejich komunikativních dovedností. Využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo zjištěno. Zkušební a opakovací otázky byly pedagogy vždy zaměřeny na pochopení širších souvislostí.

Ve všech hodinách byla vytvořena klidná a vstřícná pracovní atmosféra. Stanovená pravidla komunikace mezi vyučujícími a žáky byla akceptována. Zřejmá byla snaha vyučujících vytvářet a prohlubovat pozitivní vztahy mezi žáky.

Hodnocení výkonů žáků bylo vyučujícími prováděno citlivě a taktně. Pedagogové často a vhodně využívali také dílčí úspěchy žáků. Poskytovali jim tak příležitost k prožití pocitu radosti, uspokojení ze splněného úkolu a vytvoření odpovídající sounáležitosti s kolektivem třídy. V závěrečných částech vyučovacích hodin bylo většinou pedagogy provedeno celkové zhodnocení hodiny.

Vhodné a příkladné bylo vystupování všech vyučujících před žáky. Kladem v hospitovaných hodinách bylo využívání odborných znalostí a dovedností vyučujících.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola systematicky využívá vlastních srovnávacích prověrek v matematice, českém jazyce a německém jazyce. Jejich výsledky jsou analyzovány a jsou přijímána následná opatření. Aplikováno je zejména meziroční srovnávání. Pro zjišťování průběžných výsledků jsou využívány písemné práce a dílčí hodnocení žáků. Sledována je rovněž úspěšnost žáků při přijímacím řízení na střední školy, úspěchy žáků v soutěžích, testech a olympiádách. Vedením školy je pravidelně prováděn rozbor výsledků, kterých žáci školy dosahují v jednotlivých testovaných předmětech. Závěry jsou s pedagogy pravidelně projednávány a jsou přijímána konkrétní opatření.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina školy* vydaná obcí Dolní Cerekev dne 6. listopadu 2002,
2. *Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 17. února 2003 pod č. j. 13 138/03-21 s účinností od 1. ledna 2003,
3. *Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků školy* vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 16. března 2004 pod č. j. 14 817/04-22,
4. *Organizační řád Základní školy Dolní Cerekev* vydaný dne 2. ledna 2003,
5. *Stanovení kompetencí ZŠ Dolní Cerekev pro školní rok 2004/2005,*
6. *Výroční zpráva o činnosti školy pro školní rok 2003/2004,*
7. *Řád školy* vydaný dne 1. září 2004,
8. rozvrhy tříd pro školní rok 2004/2005,
9. *Řád školní družiny* vydaný dne 1. září 2004,
10. rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2004/2005,
11. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků,
12. informační bulletin pro rodiče žáků školy,
13. *Soubor organizačních pokynů pro školní rok 2004/2005,*
14. tématické plány předmětů matematika, chemie, přírodopis a prvouka,
15. *Roční plán výchovného poradce pro školní rok 2004/2005,*
16. *Spolupráce mateřské školy a základní školy pro školní rok 2004/2005,*
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2004/2005,*
18. *Plán kontrolní a řídicí činnosti - školní rok 2004/2005,*
19. *Minimální preventivní program,*
20. *Evaluační plán – vzdělávací nabídka školy,*
21. písemné záznamy z jednání pedagogické rady,
22. písemné záznamy z jednání provozních porad,
23. *Provozní řád ZŠ Dolní Cerekev,*
24. *Řád učebny výpočetní techniky,*
25. *Řád učebny rodinné výchovy,*
26. *Řád učebny přírodopisu,*
27. *Řád učebny hudební a výtvarné výchovy,*
28. *Kniha úrazů,*
29. měsíční plány práce ve školním roce 2004/2005,
30. individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v období od 1. září do 31. prosince 2004,
31. *Charta třídy proti šikanování,*
32. katalogové listy žáků školy,
33. srovnávací prověrky z matematiky, českého jazyka a německého jazyka,
34. *Výsledky srovnávacích prověrek ve školním roce 2003/2004,*
35. *Přehled učebních výsledků žáků po dobu docházky na základní škole,*
36. *Přehled klasifikace tříd v 1. pololetí školního roku 2004/2005,*

37. hospitační záznamy ředitele a zástupkyně ředitele školy ve školním roce 2004/2005,
 38. *Kritéria pro přiznání osobního ohodnocení pro školní rok 2004/2005.*

ZÁVĚR

Personální podmínky odpovídají potřebám vzdělávacího programu školy. Pedagogičtí pracovníci školy splňují, až na výjimky, odbornou kvalifikaci. Jejich další vzdělávání je orientováno na potřeby školy. Delegované kompetence a vnitřní informační systém umožňují pedagogům plnit zadané úkoly. Kritéria kvality pedagogické práce jsou jasně stanovena. Kontrolní činnost pokrývá celý organizační systém. Vzhledem k velikosti školy poskytuje přehled a zpětnou vazbu o kvalitě práce jednotlivých zaměstnanců.

Materiálně-technické podmínky umožňují organizovat činnosti výchovně-vzdělávacího procesu se současným respektováním psychohygienických zásad. Vybavení školy pomůckami odpovídá požadavkům uvedeného vzdělávacího programu. Výzdoba školy je vkusná a jsou v ní zastoupeny práce žáků a společných projektů.

Členění výuky a její režim jsou v souladu se zásadami vzdělávacího programu. Organizace vzdělávání respektuje věk, potřeby žáků a většinou i psychohygienické zásady. Aplikované formy a metody vzdělávání vedou k plnění vzdělávacích cílů. Didaktické zásady jsou respektovány. Výuka je vedena věcně správně a má většinou i přiměřenou názornou podporu. Žáci jsou v převážné míře aktivně zapojeni do řízení výuky. Vyučovacím procesem jsou zaujati a mají možnost reflektovat dosažené výsledky. Komunikace mezi učiteli a žáky je při vyučování vedena se vzájemným respektem a pochopením.

Hodnotící stupnice:

| | | | | |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|
| vynikající | velmi dobrý | dobrá (průměrný) | vyhovující | nevyhovující |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|----------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Vedoucí týmu | PhDr. Mgr. Milan Matějů | PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r. |
| Člen týmu | Mgr. Stanislav Novotný | Mgr. Stanislav Novotný v. r. |

V Pelhřimově dne 11. března 2005

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

V souladu s ustanovením § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., Vás žádám o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ve lhůtě 14 dnů.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

14. březen 2005

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Havlík, ředitel školy

Mgr. Jiří Havlík v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--------------------|---------------------------------|--|
| Obec Dolní Cerekev | 2005-04-05 | 1036/05 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| --- | --- | Připomínky nebyly podány. |