



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 4

Plzeň

okresní pracoviště Tachov

Inspekční zpráva

Dětský domov, Tachov
374 01 Tachov, Petra Jilemnického 576

Identifikátor ředitelství/IZO: 600 028 801 / 102 464 537

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, 118 12 Praha 1, Karmelitská 7

Školský úřad: 374 01 Tachov, Pobřežní 140

Čj.	071-1523/99-5063
Signatura	kd7ls201

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel dětského domova	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DĚTSKÉHO DOMOVA	4
2.1 Výchovně vzdělávací program dětského domova s příslušnou dokumentací	4
2.2 Bezpečnost z pohledu svěřence	4
2.3 Stimulační úroveň	4
2.4 Další informace o výchovně vzdělávacím programu dětského domova	5
2.5 Přehled o počtu výchovných skupin	5
3 ŘÍZENÍ DĚTSKÉHO DOMOVA	6
3.1 Koncepční záměry dětského domova, plánování	6
3.2 Odborné a pedagogické řízení	6
3.2.1 Organizační struktura dětského domova	6
3.2.2 Personální struktura dětského domova	7
3.2.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	7
3.3 Kontrolní systém dětského domova, kontrola a hodnocení	7
3.4 Informační systém dětského domova - vnitřní a vnější	8
3.5 Vedení povinné dokumentace	8
3.6 Úroveň spolupráce dětského domova s dalšími zainteresovanými orgány	9
3.7 Výroční zpráva	9
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu činnosti dětského domova	9
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .	10
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným dokumentům a počtu svěřenců	10
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek dětského domova	10
4.3 Hodnocení dětského domova z hlediska rozvoje osobnosti svěřenců, z hlediska výchovné práce a kvality speciálních činností	10
4.4 Hodnocení dětského domova z hlediska znalosti a využívání důležitých inf. o svěřencích	11
4.5 Hodnocení dětského domova z hlediska úrovně výsledků výchovně vzdělávací činnosti	11
4.6 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují činnost dětského domova	12
4.7 Hodnocení činnosti zařízení, která jsou součástí dětského domova	12
5 ZÁVĚR	13
5.1 Závěry inspekce	13
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti dětského domova	13
5.3 Datum vyhotovení zprávy	14
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolovaného dětského domova stvrzující převzetí zprávy	14
5.5 Další adresáti zprávy	15
5.6 Připomínky ředitele dětského domova	15

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti dětského domova dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

9. - 11. červen 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: PaedDr. Zdeněk Slomek

Člen týmu: Mgr. Jan Havránek

1.4 Ředitel dětského domova

Bc. Jiří Šváb

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- zřizovací listina a dodatky ke zřizovací listině
- jmenovací dekret ředitele
- hlavní úkoly výchovně vzdělávací práce pro školní roky 1997/98 a 1998/99
- vnitřní řád domova
- týdenní programy výchovné práce
- rozpisy služeb vychovatelů a stanovení úvazků
- záznamy z jednání rad a porad
- dokumentace svěřenců, sociálně právní agenda
- personální struktura, funkční zařazení, kvalifikace
- podklady k letní prázdninové činnosti
- specifická zjištění - pracovníci referátu sociálních věcí Okresního úřadu v Tachově

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DĚTSKÉHO DOMOVA

2.1 Výchovně vzdělávací program dětského domova s příslušnou dokumentací

Dětský domov zabezpečuje příslušný pedagogický a speciálně pedagogický, sociální a materiální servis dětem s nařízenou ústavní výchovou, které v rámci kompetence (pokyn MŠMT ze dne 3. 2. 1999, čj. 25 503/98-24) rozmísťuje územně spádový diagnostický ústav. Struktura svěřenců z pohledu mentální úrovně dokládá převahu dětí plnicích povinnou školní docházkou v místní zvláštní či pomocné škole, stejně tak i v případech profesní přípravy mladistvých.

Důsledně je respektována zásada upevňování sourozeneckých vazeb, evidentní je snaha rozvíjet a budovat kontakt s rodinou, jsou-li podmínky tuto okolnost umožňující.

Výchovně vzdělávací program je koncipován tak, aby byly eliminovány nedostatky z dříve zanedbávané výchovy i výuky (je počítáno i s jistým stupněm nezbytné převýchovné práce). Volené činnosti v denním i týdenním spektru (v poněkud netradiční plánovací formě) odpovídají možnostem i potřebám dětí (zájmová činnost, čas pro sebe, sport, práce blížící se svým charakterem běžným činnostem v domácnosti, péče starších o mladší), na pozitivní úrovni je kontakt výchovných pracovníků s třídními učiteli škol, kam děti dochází (ověřeno v průběhu inspekce). Vedení domova operativně spolupracuje s referátem sociálních věcí Okresního úřadu v Tachově (potvrzeno rozhovorem s pracovníci orgánu péče o děti a rodinu).

Přímá výchovná práce je přizpůsobována heterogennímu charakteru složení skupin, je zpracováván celoroční plán se stanovením hlavních úkolů organizačního, personálního i materiálně technického rázu - strukturace vyhovující.

Sledovaný úsek vykazuje standardní úroveň.

2.2 Bezpečnost z pohledu svěřence

Celkové uspořádání vnitřního života v domově i formy možného kontaktu (podporovaného) s okolím vytváří příznivé podmínky. Systém práce v rámci jednotlivých výchovných skupin, denní bezprostřední styk s příslušnými výchovnými pracovníky, propracovaná vazba školní i mimoškolní práce i režimová skladba, vytváří dostatek možností a prostoru k osobním rozhovorům. Děti se mohou kdykoliv obrátit na dospělé se svým skutečným či domnělým problémem i prosbou o radu. Jako účinná pomoc se jeví i rozvoj spolupráce s Centrem volného času, jehož pracovníci znají děti z domova a jsou ochotni pomoci radou i praktickou podobou.

Oblast je hodnocena v pásmu spíše nadprůměru.

2.3 Stimulační úroveň

Kromě týdně plánovaných činností i řady dalších spontánně realizovatelných náplní v zařízení, mají děti poměrně širokou možnost zapojení v místních sportovních či jiných zájmových institucích, jsou účastny na akcích škol, kam dochází.

Ve smyslu stimulačním (budování vztahu ke „svému“ dětskému domovu) výrazně působí fakt jisté stability týmu v zařízení a vědomí možnosti návratu do známého prostředí (oceňována především těmi, kteří dojíždí za profesní přípravou či patří mezi bývalé svěřence. Velmi pozitivní trend je zahájen v oblasti pozvolného přechodu svěřenců do života - získání bytů v Tachově.

Převažující pozitivní jsou základem pro hodnocení v pásmu spíše nadprůměru.

2.4 Další informace o výchovně vzdělávacím programu dětského domova

Vedení domova plně respektuje ustanovení článku 5 Pokynu MŠMT z 9. května 1995, čj. 13 649/95-24 i ve smyslu pobytu dětí mimo zařízení o víkendech či v době kratších i delších školních prázdnin. Důsledkem je pak jen snížení stavu a nutnost zabezpečení provozu i ve složitějších organizačních (a personálních) podmínkách. Všechny pobyty dětí mimo jsou konzultovány s orgány péče o děti a rodinu příslušných sociálních referátů, je respektováno jejich stanovisko a v některých případech i hledán náhradní způsob kontaktu dětí se společností (návštěvy v rodinách apod.).

V jednom případě je realizován i tzv. dobrovolný pobyt, kdy je poskytnuta garsonka, chlapec pracuje v lese, hradí si náklady a je připravován na opakovaný vstup do profesní přípravy v odborném učilišti k 1. 9. 1999 (výrazná forma prevence i přímé sociální pomoci).

Činnosti odpovídají potřebě zařízení, péče má charakter spíše nadstandardu.

2.5 Přehled o počtu výchovných skupin

Je uplatňováno ustanovení odst. 4 § 15 vyhlášky MŠ ČSR č. 64/1981 Sb. (podmíněné ubytování svěřenců mimo zařízení v souvislosti s jejich profesní přípravou) - 4 svěřenci bydlí na internátě odborného učiliště. 6 svěřenců denně dojíždí. Čtyři žáci plní povinnou školní docházku ve dvou místních základních školách, jedna svěřenka denně navštěvuje předškolní zařízení. Ostatní pak dochází do dalších škol - viz tabulka.

Tab. 1 : počet výchovných skupin a svěřenek/svěřenců

Výchovná skupina	Počet svěřenců	MŠ	ZŠ	PŠ	ZvŠ	Uční	Dívky	Sourozenci
1.	13	1	-	2	6	4	4	4
2.	9	-	4	-	2	3	5	4
3.	10	-	-	-	7	3	2	5
Celkem	32	1	4	2	15	10	11	13

3 ŘÍZENÍ DĚTSKÉHO DOMOVA

3.1 Koncepční záměry dětského domova, plánování

Současné oficiální označení domova odpovídá citaci odst. 2 § 2 a dalších vyhlášky MŠ ČSR č. 64/1981 Sb. - internátní typ. Svým uspořádáním a způsobem života jednotlivých výchovných skupin je spíše postupně přeorientován k formám bližším rodinné podobě.

Vedení domova má propracovanou a postupně prodiskutovávanou představu dalšího rozvoje jak materiálních (především prostorových) podmínek, tak i ve smyslu přímého výkonu výchovné práce a jejího zaměření.

Je zpracována písemná dokumentace přestavby objektu dosavadního hospodářského domku na prostory pro jednu výchovnou skupinu se samostatněji pojatou formou řízení a ovlivňování. Součástí rekonstrukce je i vytvoření dalšího bytového zázemí (kompletní spis je předán MŠMT) pro děti po splnění povinné školní docházky a potřebné části profesní přípravy.

Jsou rozpracovány zásady koncepční úpravy činnosti jednotlivých skupin z pohledu posílení pedagogického vlivu v rámci úvazku tří kmenových vychovatelů s diferencovaným zajištěním nočních služeb, je vyvíjen tlak na posílení kooperačních tendencí v činnosti skupin a zlepšování potřebné komunikace.

Pracovní porady - pedagogické i provozní - jsou z hlediska četnosti organizovány ve vyhovujícím počtu, obsahové a především pak odpovědnostní části je potřeba dopracovávat do konkrétnějších podob.

Dalšímu rozvoji domova je věnována odpovídající pozornost.

3.2 Odborné a pedagogické řízení

3.2.1 Organizační struktura dětského domova

Zpracované organizační schéma stanoví jasné kompetenční vazby, dělení na úseky (výchovná práce, provoz, ekonomické, sociální a zdravotní zajištění) odpovídá danému typu zařízení i jeho chodu. Jsou stanoveny linie spolupráce, zástupnosti.

Statutární zástupkyní ředitele je jmenována pracovnice z oblasti přímé výchovné činnosti (vychovatelka) bez dalších souvisejících náležitostí - tato okolnost zakládá dílčí nesoulad s ustanovením písmene M přílohy k nařízení vlády č. 68/1997 Sb.

Pracovní náplně jednotlivých pracovníků zařízení jsou stanoveny.

3.2.2 Personální struktura dětského domova

Tab. 2: personální zajištění dětského domova

Zaměstnanci	Celkový počet	Z toho žen
Ředitel	1	-
Vychovatelé	6	5
Pomocní vychovatelé	3	3
Ostatní zaměstnanci	10	9
Celkem	20	17

3.2.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ze šesti pedagogických pracovníků (vychovatelů) má pět středoškolské pedagogické vzdělání (SPgŠ - obor vychovatelství), jedna vychovatelka tuto přípravu dálkovou formou studuje. Speciálně pedagogické vzdělání absolvovaly dvě vychovatelky (včetně statutární zástupkyně). Ředitel domova splňuje potřebné pedagogické vzdělání vysokoškolské (bakalářské) úrovně, je erudován i v oblasti speciálně pedagogické, formou kombinovaného studia pokračuje v přípravě (obor pedagogika) na FF UK v Praze (v rámci dalšího vzdělávání již 4. rokem se zúčastňuje psychoterapeutického výcviku a 3. rokem je posluchačem Psychoterapeutické fakulty).

Od školního roku 1999/2000 zahájí další dvě vychovatelky studium etopedie na PF v Hradci Králové. Akcí Pedagogického centra, Pragouniverzy a dalších (Suchá plavba) se pracovníci zúčastňují výběrově.

Obecně pedagogická kvalifikovanost je 86 %, speciálně pedagogická pak 43 %.

V souhrnu je celá oblast hodnocena průměrem.

3.3 Kontrolní systém dětského domova, kontrola a hodnocení

V jednotlivých součástech a přílohách vnitřního řádu jsou konkretizovány povinnosti i dána doporučení, stanoveny priority ve výchovně vzdělávací oblasti i části materiálního servisu, dán pokyn k řízení prevence zneužívání návykových látek, usměrněny náležitosti kontaktu dětí s veřejností i rodiči apod.

Ředitel domova je v denním kontaktu s chodem zařízení (jednak v rámci plnění svého úvazku přímé výchovné práce - soulad s nařízením vlády č. 68/1997 Sb., jednak při výkonu řídicí funkce). V pravidelných měsíčních intervalech zaznamenává (stručně, schematicky) svá pozitivní i negativní zjištění - bez dokladu o dalším návazném řešení či využití v rámci následné kontroly a hodnocení (podkladem není zpracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti).

Posuzování práce ostatních pracovníků domova vyjádřené výší osobního příplatku neinklinuje k průměru, má diferencovaný charakter. Částečnou míru podkladů pro hodnotitelskou a rozhodovací činnost získává ředitel vedením porad pedagogického, organizačního a provozního druhu.

Sledovaný úsek vykazuje pozitiva i negativa - hodnoceno průměrem.

3.4 Informační systém dětského domova - vnitřní a vnější

Základní schéma komunikace a předávání informací uvnitř zařízení je vyhovující. Potřebné pokyny a důležité informace jsou sdělovány včas, diferencovaně a ve vztahu k cílenému výsledku. Důvěrné informace jsou zabezpečeny před zneužitím či nevhodnou interpretací (mlčenlivost pracovníků, správné uložení spisů). Je využíváno porad, osobního kontaktu (i s pracovníky škol), informační vývěsky.

Domov je schopen podat příslušným zainteresovaným institucím a orgánům potřebné podklady ve vyhovující kvalitě.

Oblast informačního charakteru je hodnocena v pásmu průměru.

3.5 Vedení dokumentace

Vedená dokumentace v komplexu odpovídá ustanovení čl. 6, instrukce MŠ ČSR číslo 29/1981 Sb.

Zřizovací listinu vydalo MŠMT 20. 11. 1995 pod čj. 24 713/95-60 s uvedením názvu zařízení - Dětský domov Tachov, Kostelní 66 - s účinností od 1. 1. 1996. Dodatkem ke zřizovací listině (čj. 30 679/96-60 ze dne 21. 11. 1996) se mění sídlo a adresa na Dětský domov, Tachov, Petra Jilemnického 576, PSČ 374 01 - s platností od 1. prosince 1996.

Dodatkem zřizovací listiny č. 2 ze dne 14. 10. 1998, čj. 28 576/98-21 doplňuje MŠMT jako součást organizace i školní jídelnu a upravuje název na: Dětský domov, Tachov, Petra Jilemnického 576 s udáním adresy: 347 01 Tachov, Petra Jilemnického 576 - s platností danou dnem 1. 11. 1998 (přílohu tvoří vymezení majetku, k němuž má organizace právo hospodaření).

Rozhodnutím MŠMT ze dne 9. 10. 1998, čj. 28 221/98-21 se mění zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, je stanoven identifikátor ředitelství a sdružované součásti:

1. Dětský domov s kapacitou 36 dětí
2. Jídelna v internátním zařízení s kapacitou 100 jídel.

Přípisem MŠMT ze dne 3. 12. 1996, čj. 30 939/96-60 byl vydán jmenovací dekret ředitele (účinnost od 17. 12. 1996), potvrzení ve funkci dokladováno dopisem MŠMT ze dne 23. 10. 1998, čj. 29 459/98-26.

Vnitřní řád a domácí řád zpracován (zařazena řada materiálů ředitele domova, upřesňujících náhled na způsob práce s dětmi - úvahy, odborné připomínky apod.), týdenní programy přímé výchovné práce potřeba vyhodnotit. Evidence podávání léků prováděna na samostatných listech s podpisem odpovědného pracovníka. Kronika a kniha návštěv v pořádku.

Osobní spisy dětí vedeny přehledně, základní materiály jsou řazeny v odpovídající časové návaznosti. Frekvence a obsah písemného kontaktu se zákonnými zástupci, soudy či dalšími institucemi doloženy.

V některých materiálech (vnitřní řád, vnitřní platový předpis) zjištěna odvolání na nesprávně citované předpisy. Kontrolou úplnosti materiálů dětí navštěvujících zvláštní školu, bylo zjištěno v šesti případech nezaložení rozhodnutí ředitele školy (pís. d) odst. 2 § 3 zákona č. 564/1990 Sb. ve znění zákona č. 139/1995 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství). Výkon ústavní výchovy podložen rozsudky soudů ve všech případech, prolongace předběžných opatření (při příchodu nového svěřence) není častá. Trvalé pobyty svěřenců nejsou v zařízení realizovány.

Vedená dokumentace odpovídá terénní praxi, hodnoceno průměrem.

3.6 Úroveň spolupráce dětského domova s dalšími zainteresovanými orgány

Vzájemný kontakt domova a příslušných institucí (škol, soudů, orgánů péče o děti a rodinu sociálních referátů, diagnostických ústavů i případně speciálních výchovných zařízení) je kvalitní a po obsahové stránce věcný - kontrolou písemné dokumentace nezjištěna zaviněná prolongace.

Dětský domov saturuje svou kapacitou veškeré potřeby okresu v dané sféře své působnosti a poslání (1/3 dětí má trvalé bydliště v domovském okrese). Po prokonzultování s Dětským diagnostickým ústavem v Plzni přijal ředitel výjimečně na nezbytnou dobu i děti rodičů - cizinců, které zadržela při transferu Cizinecká policie (záchyt je kompetenční záležitostí DDÚ).

Pozitivně je ředitelem domova hodnocen vztah i úroveň spolupráce se Školským úřadem v Tachově.

Domov má rozsáhlé kontakty, úroveň velmi dobrá - hodnoceno spíše nadprůměrem.

3.7 Výroční zpráva

Zhodnocení stavu je podkladem pro stanovení úkolů na další období, rozbor hospodaření za rok 1998 zpracován v členění úhradových položek a potřebnosti výdajů. Strukturace materiálu odpovídá ustanovením odst. 2 a 3 § 17e zákona č. 564/1990 Sb. ve znění zákona č. 139/1995 Sb.

Stav hodnocen jako vyhovující.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu činnosti dětského domova

Prohlídkou zařízení byla ověřena kvalitní míra výbavy prostorů užívaných dětmi i pracovišť zaměstnanců. Přidělované prostředky jsou využívány bez zbytečného nadstandardu, kupovaný materiál je k chodu zařízení potřebný (výbava kluboven - obývacích pokojů, kuchyňské potřeby, materiál pro zájmovou činnost, prázdninové pobyty apod. - řada aktivit hrazena i ze sponzorských zdrojů). Rozpočtově řešena i výbava „bytů“.

Kontrolou správnosti postupu při naplňování znění nařízení vlády č. 176/1996 Sb. ze dne 15. 5. 1996 zjištěny odpovídající postupy - celková výše nedoplatků za úhradu péče poskytované dětem a mládeži s nařízenou ústavní výchovou k 31. 5. 1999 činí celkem 657.940,- Kč. Vymáhání dluhů je doloženo, forma odpisu nerealizována, návrh na trestní stíhání nebyl u žádného dlužníka podán. Aplikace § 2 citovaného nařízení vlády (v případě vlastního příjmu svěřence) je uplatňována při úhradě nákladů spojených s provozem a využíváním poskytnutých bytů a ubytovny.

Hospodaření se státními prostředky je věnována odpovídající pozornost, stav je relevantní potřebám i běžné praxi.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným dokumentům a počtu svěřenců

Rekonstrukcí a vnitřním uspořádáním v budově domova byly vytvořeny kvalitní prostorové podmínky pro danou strukturu tří výchovných skupin. Děti mají k dispozici pro každou skupinu samostatné prostory (bydlení, spánek, sociální zařízení, kuchyňku s možností stolování), výbava audiovizuální technikou je velmi dobrá (vliv i sponzorské dotace).

V objektu hospodářského domku je zřízena menší dílna pro práci rukodělného charakteru a malá arteterapeutická pracovna (využívání úměrné).

Výbava pro sportovní vyžití, turistiku, pobyt v přírodě, vodáctví, cyklistiku a další činnosti je kvalitní. Nižší vhodnost nábytkové vybavenosti je předmětem zájmu vedení domova a týká se i rozpočtu pro rok 1999.

Velmi dobré je pozemkové zázemí - dílčím způsobem (a po vzájemné dohodě) využíváno sousední zvláštní školou (reciproční forma).

Materiálně technická základna je dobrá, potřeba dalšího rozšíření je evidentní.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek dětského domova

Pracovní prostředí je vyhovující, teplo, světlo i další doprovodné náležitosti nejsou v rozporu s potřebami dětí či zaměstnanců. Citelně chybí tělocvična.

Je zřízena knihovna - doplňování prováděno (i sponzorsky).

Denní a týdenní režim respektují psychohygienické potřeby obyvatelů objektu.

Oblast má vyhovující parametry, hodnoceno v pásmu průměru.

4.3 Hodnocení dětského domova z hlediska rozvoje osobnosti svěřenců, z hlediska výchovné práce a kvality speciálních činností

Přímá výchovná práce vychází z pravidelně zpracovávaných týdenních programů pro jednotlivé výchovné skupiny (dílčím způsobem je respektována a korektivním náhledem též upravována představa dětí - spoluspráva zatím neustavena, je využíváno společných forem práce ve skupině). Režimové záležitosti patří k samozřejmým součástem, vlastní záměr je spíše orientován na nové nabídky, mimořádné akce (včetně následného vyhodnocení), je zahrnut kontakt dětí s řadou institucí pro vyplnění volného času. Stanovení určité priority týdne (v plánu práce) předznamenává cílenost vychovatelova působení a důkladnější promyšlenost jeho přípravy. Nejsou opomíjeny ani důležité okolnosti citového charakteru (výročí dětí - narozeniny) a použití technik v oblasti přímé práce se svěřenci.

Zřetelně pozitivní a z hlediska rozvoje osobnosti dětí i mimořádně funkční je široká nabídka činností zájmového typu, účast na akcích mimo domov, víkendová zaměstnání. Hospitační činnosti v odpoledním a večerním zaměstnání byla ověřena dobrá úroveň domácí přípravy na výuku (soustředěnost dětí pomocné školy, zvláštní i základní školy ve skupině vyžaduje výrazně diferencovaný a individualizovaný způsob vychovatelovy práce), daří se tvorba základních společenských a hygienických návyků, velká péče je věnována ochraně a údržbě majetku.

System služeb vychovatelů je pojat u 1. výchovné skupiny ve střídavé obdenní formě, u 2. a 3. skupiny pak způsobem dvoudenních „bloků“. Nedochází ke kumulacím doby služby a volna, průměrná týdenní dotace odpovídá ustanovení písmene M přílohy nařízení vlády číslo 68/1997 Sb. Výkon nočních služeb zabezpečen dobře, na zvládání úseku mezi budíčkem a nástupem do školy se podílí i ostatní pracovníci domova.

Výrazně speciálních technik (sociálně komunikativních, psychoterapeutických) není v doslovném chápání využíváno - zatím u většiny pedagogických pracovníků chybí průprava specifitějšího zaměření.

Motivačním způsobem je využíváno možného rozmezí výplaty kapesného (§ 1 vyhlášky MŠMT číslo 247/1996 Sb.).

Úroveň kvality výchovné práce hodnocena jako spíše nadprůměrná.

4.4 Hodnocení dětského domova z hlediska znalosti a využívání důležitých informací o svěřencích

Materiály poskytované příslušnými diagnostickými ústavy jsou povinně studovány, důležité údaje jsou k dispozici. Požadavek důvěrnosti informací je respektován, se spisovou dokumentací se pracuje profesionálně (při inspekci ověřována znalost - výsledek pozitivní).

Pravidelně organizované porady tvoří základní informační zdroj.

Situace odpovídá potřebám zařízení - hodnoceno jako standard.

4.5 Hodnocení dětského domova z hlediska úrovně výsledků výchovně vzdělávací činnosti

Výrazným faktorem ovlivňujícím měřitelnost úspěšnosti je doba pobytu svěřenců v zařízení, úroveň a stupeň rozvoje v době příchodu a v neposlední řadě i fakt možného společenského zařazení (včetně návratu do původního prostředí při dosažení zletilosti, event. po prodloužení výkonu ústavní výchovy do 19 let).

System práce v domově lze označit za korespondující se základní myšlenkou poslání daného typu zařízení, dětem je programově umožňováno dosáhnout určité vzdělanostní úrovně (včetně úrovně profesního charakteru), jsou tvořeny základní návyky pro život mezi lidmi.

Pozitivním ukazatelem je udržovaný kontakt bývalých svěřenců se zařízením (přijíždí „domů“), v posledním období došlo k praktické eliminaci útěků (v současné době je nelegálně mimo domov - a to dlouhodobě - jeden chlapec).

Rozbor situace výskytu sociálně patologických jevů dokládá úspěšnost působení, dobře je rozvíjen styk s okresním protidrogovým koordinátorem (výrazný podíl ředitele domova na tomto stavu) - je zpracován a prakticky plněn pokyn ředitele k prevenci zneužívání návykových látek v zařízení (v návaznosti na pokyn MŠMT čj. 16 227/1996). Případy narušování vztahů mezi dětmi jsou řešeny velmi operativně a důsledně (v dokumentaci uvedeno při posuzování individuální situace dětí ve skupině) se stanovením odpovědnosti vychovatele. Týká se i okolností korespondence svěřenců.

Přemísťování svěřenců z výchovných důvodů je výjimečné (vždy se souhlasem územně příslušného diagnostického ústavu).

Posuzovaná oblast má charakter standardu.

4.6 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují činnost dětského domova

Dětský domov velmi úzce spolupracuje s Domem dětí a mládeže („Mraveniště“) v Tachově, za pomoci nadační společnosti Olgy Havlové se daří realizovat i náročnější rekreačně poznávací pobyty dětí mimo zařízení (včetně zahraničních). Přínosně působí kontakty s Centrem volného času v místě, Jedličkovým ústavem v Praze, Střediskem pro děti a mládež „Anima“ (letní tábory i různé akce během školního roku). Výjimkou není účast dětí z domova na akcích tábora pro utečence (řízeno pražskou organizací). Péčí vedení, budováním image a vrůstem do povědomí obyvatel okresního města, se daří získávat sponzorsky jednak přímo finanční prostředky, jednak i hmotnou výbavu (především od firem z Tachova i okolí).

K významným aktivitám patří letní prázdninová činnost, organizovaná zájmově a podle volby dětí.

Určitým handicapem je fakt, že domov nemá vlastní vozidlo.

Aktivity domova jsou velmi pestré, přináší dobrou odezvu - hodnoceno v pásmu spíše nadprůměru.

4.7 Hodnocení činnosti zařízení, která jsou součástí dětského domova

Součástí domova je i školní jídelna, která jednak saturuje potřeby kmenového zařízení, jednak slouží i jako stravovací zázemí pro sousední zvláštní školu. Tato okolnost se dílčím způsobem dotýká organizace chodu domova, nicméně je oběma partnery vnímána velmi pozitivně a na úrovni spolupráce.

System vydávání jídel a vlastní prostřídání obou zařízení je vyhovující.

Dané oblast plní své úkoly v potřebné míře.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Dětský domov zaujímá své opodstatněné místo v síti zařízení pro výkon ústavní výchovy, v souhrnné konstataci plní svou funkci dobře.

Uplatňovaný systém práce je směřován k volnější tvorbě programů a výběru činností (při poměrně značné vazbě na řadu institucí pro volný čas dětí a mládeže, zájmové útvary vně domova apod.).

Dokumentační úroveň vykazuje vyhovující parametry, jako jednoznačně pozitivní lze označit celkovou úpravnost a esteticky zvládnuté prostředí života dětí (je využito především dětských prací, komerční dotace je minimální), dílčí rezervy se dotýkají oblasti kontrolní a hospitační činnosti vedení domova.

Daří se rozvíjet a budovat nezbytné služební vazby s příslušnými zainteresovanými institucemi, ale i širokou oblast spolupráce s firmami, nestátními organizacemi i jednotlivci. Evidentní je snaha posilovat rodinné vztahy dětí.

Zamýšlenou rekonstrukcí se dále zlepší prostorové podmínky, způsob a tendence růstu kvalifikovanosti (především speciálně pedagogické) doplní i erudiční výbavu pracovníků zařízení.

Netradiční a velmi přínosná je péče věnovaná dětem přecházejícím do života - zabezpečení bytového zázemí ve spolupráci s Městským úřadem v Tachově.

V průběhu inspekce nebyly zjištěny rozpornosti či porušení platných právních norem.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti dětského domova

- řešit v nejbližší době obnovu nábytkové výbavy v některých prostorách pobytu dětí
- promyslet a realizovat využití pozemků v bezprostředním okolí domova pro sportovní a zájmové účely
- usilovat o uskutečnění přestavby objektu hospodářského domku i pro účely výchovného využití (pro samostatnou skupinu, cvičebnu, terapeutické prostory apod.)
- aktualizovat citaci předpisů v souladu s platnými dokumenty (věstník MŠMT, ročník LIV, sešit 6, červen 1998 - část oznamovací
- promyslet a řešit úvazek zástupce v souvislosti s citací přílohy nařízení vlády číslo 68/1997 Sb. a vytvořit tak podmínky pro výkon řídicí a kontrolní funkce vedení domova
- zpracovat plán kontrolní a hospitační činnosti jako neveřejnou přílohu plánu práce na školní rok
- aktualizovat vnitřní platový předpis jak z pohledu platného náhledu na odbornou a pedagogickou způsobilost, tak i z hlediska motivačního (studium speciální pedagogiky)
- podrobněji rozpracovat vnitřní řád domova do konkrétnější podoby, respektovat znění zřizovací listiny a jejích dodatků
- v záznamech z pedagogických i provozních porad konkretizovat druh úkolu, termín plnění, odpovědnost
- analyzovat uplatňovanou formu zpracovávaných týdenních programů výchovné práce

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT, 118 12 Praha 1, Karmelitská 7	1. 7. 1999	1668/99
Školský úřad: 374 01 Tachov, Pobřežní 140	1. 7. 1999	1669/99

5.6 Připomínky ředitele dětského domova

Datum	Čj. ČŠI	Text
		K inspekční zprávě nebyly podány připomínky.