



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1356/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Koníček Pardubice, Bulharská 119
Sídlo	Bulharská 119, 530 03 Pardubice
E-mail právnické osoby	mskonicek@volny.cz
IČ	70 944 075
Identifikátor	600 095 967
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Dagmarou Jičínskou, ředitelkou
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Bulharská 119, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti	26. až 28. 1. 2016

Inspekční činnost byla v Mateřské škole Koníček Pardubice, Bulharská 119 (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá na základě ŠVP PV *Jak být Pardubákem v Pardubicích* ve třech homogenních třídách. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 550 Kč měsíčně. Ke dni inspekce bylo zapsáno 74 dětí, z toho 23 v posledním ročníku před



nástupem do základní školy a pět dětí s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD). Do školy dochází 8 dětí s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy vykonává svoji funkci dlouhodobě, splňuje stanovená kritéria. Má jasně formulovanou, srozumitelnou koncepci, která je postupnými kroky realizována. Část pravomocí delegovala na ostatní členy pedagogického sboru. Kontrolní a evaluační činnosti probíhají plánovaně a pravidelně, zahrnují všechny oblasti, jejich výsledky jsou využívány k dalšímu rozvoji školy. Do hodnocení se mohou zapojovat vyplněním dotazníku také rodiče i samotné děti, pro které je vytvořen dotazník pomocí piktogramů. Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu. V některých písemnostech (školní řád, ŠVP PV a školní matrika) byly zjištěny dílčí formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Škola aktivně přistupuje k budování dobrého jména na veřejnosti (www stránky, galerie *Zelená brána* apod.).

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a pět učitelek převážně s dlouholetou praxí, všechny jsou kvalifikované, ke své práci přistupují profesionálně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází zejména z potřeb školy, podle možností jsou zohledňovány i zájmy jednotlivců. V oblasti profesního rozvoje jsou učitelky aktivní, většina se v loňském roce zúčastnila několika individuálních školicích akcí. Ty byly zaměřeny zejména na oblast rozvíjení logického a technického myšlení dětí, u ředitelky také na rozvoj manažerských kompetencí. Pedagogické rady a provozní porady probíhají odděleně, řešeny jsou organizační záležitosti i otázky spojené s každodenním pedagogickým procesem, probíhá i předávání nových poznatků z dalšího vzdělávání.

Škola je umístěna ve staré vile, k dispozici má nestandardně členěné prostory, které jsou vhodně využity. Spolupráce se zřizovatelem je založena zejména na zajišťování bezproblémového chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek. Prostředí školy je neustále zlepšováno, pořízen byl např. nový nábytek a koberce ve dvou třídách, jídelní soupravy s motivem koníčka pro všechny děti, zahradní stoly a venkovní lanová pyramida na školní zahradu. Investováno bylo také do nákupu informačních technologií a spotřebičů do kuchyně. Vybavení hračkami, pomůckami i didaktickým materiálem je nadstandardní, jejich umístění většinou v uzavřených skříňkách nebo neoznačených boxech však znesnadňuje dětem orientaci při volbě spontánních aktivit. Pravidelně využívaná vlastní keramická dílna umožňuje škole rozšířit vzdělávací nabídku.

V rámci *Školní preventivní strategie*, která je zaměřena na zdravý životní styl, zdravou výživu a spolupráci s rodinou, škola uplatňuje prevenci všech rizikových forem chování. Děti jsou přiměřenou formou seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a s možným ohrožením zdraví. K různým pohybovým aktivitám je využívána školní zahrada, tělesnou zdatnost rozvíjí i výuka pohybových her a tematické vycházky do okolí. Jednou za rok je organizována škola v přírodě, předškoláci se pravidelně účastní předplaveckého výcviku a cvičení jógy. Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Připravované přesnídávky, obědy i svačiny byly pestré, doplňované ovocem a zeleninou. Pitný režim byl přístupný během celého dne, děti ho samostatně využívaly, občas na základě pobídky ze strany učitelek.

Prostorové, materiální i finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacího programu. Hodnotící systém zajišťuje dostatečně konkrétní informace, na základě kterých jsou přijímána účinná opatření k rozvoji školy.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Plánování pedagogického procesu vycházelo ze ŠVP PV, který je zaměřen na poznávání historie i současnosti města a je doplněn řadou různorodých projektů a programů. V době inspekční činnosti probíhal celoškolní projekt *Cestujeme světadíly*, zaměřený na poznávání jiných zemí a kultur. Škola má status *Škola spolupracující s Mensou ČR*, jednotlivé prvky programu byly zařazovány v průběhu celého dne. Formou rodiči hrazeného kroužku probíhá jednou týdně seznamování dětí s anglickým jazykem (určeno pro předškoláky).

Vzdělávání mělo pravidelný rytmus, spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, pedagogický proces byl většinou realizován na principu nabídky a aktivní účasti dítěte. Připravené ranní činnosti byly velmi pestré, obsahovaly výtvarné, manipulační, grafomotorické i kognitivní aktivity, ale děti měly také možnost výběru činností podle vlastních potřeb. Ve třídě nejstarších dětí byla věnována velká pozornost přípravě ke vstupu do základní školy, učitelky cíleně rozvíjely smysl pro povinnost a plnění úkolů, někdy však na úkor individuálních potřeb a spontaneity dětí. Součástí denního programu ve všech třídách byly preventivně pohybové chvilky. Při stravování byla s ohledem na možnosti jednotlivých dětí rozvíjena samostatnost a sebeobsluha. Řízené činnosti probíhaly na základě vhodné motivace frontálně nebo skupinově, účelně využívány byly informační technologie. Zařazované aktivizující metody přispívaly ke zvýšenému zájmu dětí a jejich radostné spoluúčasti. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v prostoru i v rovině. K rozvíjení představivosti a fantazie docházelo zejména při konstruktivních hrách a při tvoření ze stavebnic Lego. Často a účelně kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, děti byly vedeny k zodpovědnosti a k dokončování úkolů. Pravidelně zařazovaná reflexe učí děti identifikovat a pojmenovávat vlastní pocity, méně ale jsou vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Styl práce učitelů byl vstřícný, podporující a empatický.

Pozornost je věnována rozvoji řeči, cílená skupinová prevence je realizována zpravidla každý den. Na základě diagnostiky, kterou provádějí učitelky, jsou zákonným zástupcům dětí s vadou výslovnosti doporučovány služby klinického logopeda. Příkladná péče je věnována dětem s odlišným mateřským jazykem, pro které jsou zpracovávány *Individuální plány jazykového rozvoje*, podle kterých pedagogové s dětmi pracují. Ve spolupráci s *Centrem na podporu integrace cizinců pro Pardubický kraj* je pro ně také nově jednou týdně zajištěna výuka češtiny.

Osobnost dítěte je v MŠ rozvíjena všestranně. Pozitivem je péče věnovaná dětem s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Pedagogické pracovnice získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o jejich vzdělávacích pokrocích na základě jejich projevů, výsledky jsou dílčím způsobem cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu a přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Pro děti s odkladem povinné školní docházky ale není zpracován plán jejich rozvoje, učitelky se jim věnují intuitivně a spíše nahodile. Obsah vzdělávání i připravené aktivity směřovaly k vytváření základů klíčových kompetencí, připravená nabídka byla smysluplná a účelná. Používané metody a formy práce většinou zohledňovaly mentalitu předškolních dětí, ve velké míře bylo využíváno prožitkové učení.



Na základě zpracovaných tematických bloků, které probíhaly v námětové propojenosti, měly děti dostatek podnětů k učení, posilována byla jejich důvěra ve vlastní schopnosti.

Výborných výsledků bylo dosahováno zejména v multikulturní výchově. Děti měly poznatky o životě a odlišnostech různých národů, povědomí o širším přírodním i kulturním prostředí a o jeho rozmanitosti. Při motorických činnostech zvládaly základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly velké množství říkanek a básniček. V oblasti elementárních matematických představ se děti orientovaly v číselné řadě v rozsahu první desítky, poznaly barvy. Během dne byla ve styku s dospělými i s dětmi dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Při stolování projevovaly děti velkou samostatnost v sebeobsluze, udržovaly čistotu, většina správně držela lžici, starší používaly příbor.

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, účastnit se programů školy (např. besídky, prožitkové tvořivé dílny *Pojď si se mnou hrát*, *Těšíme se na Vánoce* a *S Tebou to dokážu*), organizovány jsou školní i třídní schůzky. Rodiče přispívají škole také sponzorskými dary. Využitím různorodých vnějších kontaktů obohacuje škola svoji programovou nabídku, zajišťuje divadelní představení, pořádá exkurze, výlety. V oblasti přípravy dětí na plnění povinné školní docházky navazuje partnerské vztahy s blízkými základními školami, pořádá vzájemné návštěvy a společné schůzky před zápisem. Cíleně sleduje úspěšnost dětí po přechodu do prvního ročníku základního vzdělávání.

Vzdělávací výsledky odpovídaly požadavkům RVP PV. Děti prokazovaly postupné utváření klíčových kompetencí a funkčních gramotností, velmi kvalitních výsledků dosahovaly v multikulturní oblasti.

Závěry

a) Silné stránky:

- jasně definovaná, srozumitelná koncepce, která je postupně realizována,
- nastavené hodnotící procesy, které jsou využívány k optimalizaci a zlepšování vzdělávacího procesu i podmínek, za nichž vzdělávání probíhá,
- obohacení programu o aktivity podporující intelektovou stimulaci dětí zapojením do projektu Mensa NTC learning.

b) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:

- pro děti s odkladem povinné školní docházky vypracovat individuální vzdělávací programy, které budou cíleně využívány k přípravě a realizaci individuální vzdělávací nabídky,
- skříňky a boxy s hračkami a pomůckami zpřístupnit a označit tak, aby byla pro děti při volném výběru zajištěna větší přehlednost a orientace,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

c) Od minulé inspekční činnosti došlo k pozitivnímu zlepšení:

- při plánování i realizaci vzdělávací nabídky je rovnoměrně směřováno ke všem klíčovým kompetencím,



- k rozvíjení přírodovědně gramotnosti byl v jedné třídě vytvořen koutek pro experimenty a pokusy,
- zefektivněním zápisů do třídních knih je zajištěna průkaznost naplňování kompetencí podle ŠVP PV.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 9. 2014, včetně Dodatku č. 3 ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 6. 2012, čj. SpKrÚ 36916/2012 OŠKT s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy ze dne 24. 4. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
4. Výjimka z počtu dětí ze dne 9. 5. 2014, čj. 12903/2014, na dobu určitou od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
5. Školní matrika - školní rok 2015/2016
6. Koncepce dalšího rozvoje Mateřské školy Koníček
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2015/2016
9. Evaluace a autoevaluace za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Jak byt Pardubákem v Pardubicích* platný od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2014
14. Organizační řád mateřské školy a školní jídelny s účinností od 1. 9. 2010
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Kniha školních úrazů vedená od 1. 9. 2005 s posledním záznamem ze dne 3. 11. 2014
17. Školní preventivní strategie
18. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
20. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2014/2015 a 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu



(csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školského zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích dne 12. 2. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Dagmar Jičínská, ředitelka školy

Dagmar Jičínská v. r.

V Pardubicích dne 18. 2. 2016