



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola

Buzulucká 480, 267 62 Komárov

Identifikátor školy: 6000 042 766

Termín konání komplexní inspekce: 19. - 20. říjen 2002

Čj.:	025 218/02-1306
Signatura:	kb2aw104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola Komárov, Buzulucká 480 (dále v textu MŠ) je čtyřtřídní předškolní zařízení, jehož součástí je školní jídelna, zajišťující stravování dětí a personálu MŠ.

MŠ je umístěna v pavilónovém objektu uprostřed obce. Zřizovatelem je Obec Komárov. Škola je po právní stránce organizační složkou obce, hospodaří dosud jako zálohová organizace. Školský úřad Beroun zařadil MŠ do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 8. února 1996.

Ve školním roce 2002/2003 je k docházce zapsáno celkem 90 dětí, výjimka z počtu dětí v jednotlivých třídách je v rámci kapacity MŠ pro letošní školní rok ředitelkou udělena. Skladba dětí ve třídách je spíše věkově smíšená. Do MŠ dojíždějí děti z osmi okolních obcí.

K 1. lednu 2003 připravuje MŠ vstup do právní subjektivity.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2002/2003
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2002/2003
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v MŠ k datu inspekce
- materiálně-technické podmínky školního stravování - aktuální stav
- dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů ve školním stravování – aktuální stav

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole pracuje sedm pedagogických pracovníků na plný pracovní úvazek. Kolektiv je pro předškolní vzdělávání odborně i pedagogicky způsobilý, s dlouholetou praxí v oboru. Ředitelka školy je absolventkou magisterského studia Učitelství pro mateřské školy a bakalářského studia Školský management na PedF UK. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá formou organizovaného i individuálního studia, koncepčně není zpracováno. Vzdělávací akce jsou vybírány na základě zájmu učitelek z aktuální nabídky několika vzdělávacích institucí. Účast učitelek na organizovaném vzdělávání není vyvážená, obsah vzdělávacích akcí odpovídá potřebám školy. Přenos informací je dostatečně zajišťován formou pedagogických rad, předáváním odborných materiálů i výměnou osobních zkušeností. O absolvovaných akcích a seminářích ředitelka vede evidenci. Účinnost a efektivnost dalšího vzdělávání je patrná zejména v oblasti hudebních a pohybových aktivit, v oblasti priorit předškolního vzdělávání je nižší.

Kriteria k hodnocení pracovníků MŠ jsou veřejně známa a v praxi uplatňována. Četná odborná a metodická literatura, rozdělená podle zaměření jednotlivých tříd, pomáhá učitelkám orientovat se v současných podmínkách. Odborné poznatky získané zejména ze studia ředitelky

a její zástupkyně mají pozitivní dopad na zpracování školního vzdělávacího programu a jeho příloh.

Pravidla vnitřního i vnějšího organizačního uspořádání jsou v různých dokumentech vymezena, negativem jsou menší přehlednost, částečná obsahová neúplnost informací zejména směrem k rodičovské veřejnosti (adaptace, způsob ukončení docházky dětí apod.) a menší propracovanost obecných tezí na konkrétní podmínky školy.

Pracovní náplně pracovníků MŠ jsou zpracovány v souladu s jejich pracovním zařazením, jsou vymezeny i úkoly nad rámec základních povinností. Kompetence zástupkyně ředitelky nejsou konkretizovány, formulovány jsou pouze v obecné rovině. Práva zaměstnanců školy a rodičů jsou deklarována a v praxi důsledně naplňována.

Ředitelka má jasnou představu o koncepci a cílech MŠ, které korespondují s nejnovějšími trendy předškolního vzdělávání. Kolektiv cíleně motivuje k naplňování stanovených záměrů a současně vytváří prostor pro osobní iniciativu jednotlivců.

Informační systém uvnitř i vně školy je dostatečně pružný a funkční. Přenos informací od vedení školy zaměstnancům je včasný a objektivní. Důležité metodické a organizační informace jsou zveřejňovány na nástěnce, aktuálně jsou vyměňovány v denním kontaktu. Rodiče získávají informace tradičně používanými způsoby - prostřednictvím nástěnek, při osobních rozhovorech, na třídních schůzkách i pravidelnými výstavkami dětských prací. Škola v rámci svého vzdělávacího programu aktivně spolupracuje i s různými organizacemi a spolky (Sokol, hasiči, chovatelé, statek).

Personální podmínky jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti hodnoceny jako velmi dobré, vedení zaměstnanců při naplňování stanovených cílů a další vzdělávání pedagogických pracovníků je hodnoceno jako spíše nadprůměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Každou ze čtyř tříd tvoří dostatečně prostorná herna, navazující šatna, intimita poskytující sociální zařízení, výdejna stravy a účelně využívané kabinety. Třídy jsou funkčně členěny na pracovní - jídelní část a prostornou hernu s námětovými a odpočinkovými koutky, které umožňují frontální činnosti (pohybová cvičení), skupinové hry, nabízejí relaxaci i částečnou intimitu prostředí. Starší nábytek je udržovaný, diferencovaná velikost stolovacího nábytku odpovídá antropometrickým požadavkům věkově heterogenních skupin dětí. Vybavení moderními hrovými prvky i cíleně zaměřená inovace kvalitního a různorodého sortimentu hraček, pomůcek a materiálů umožňují pestrý výběr činností dětí. Hrací koutky vytvářejí tvořivé a stimulující klima, vyhovují potřebám dětí všech věkových skupin. Dostupnost i snadný úklid hraček, pomůcek a výtvarných materiálů jsou promyšleně zajištěny. Rovněž bohatá je nabídka dětských knih. Na výzdobě tříd i všech spojovacích prostor školy se podílely svými pracemi děti i učitelky. Esteticky a námětově upravené, čisté prostředí tříd i dalších prostor školy vytvářejí příznivé a bezpečné podmínky pro pobyt dětí.

Škola je vybavena i počítačem a kopírkou, což umožňuje dostatečnou nabídku metodických listů a materiálů, které jsou cíleně využívány zejména pro práci s předškolními dětmi.

Pečlivě udržovaná přilehlá školní zahrada, s protékajícím potokem v její těsné blízkosti, nstandardně vybavena vhodnými hrovými prvky včetně přístřešků, zahradního domku a sociálního zařízení. Dětem poskytuje dostatečné pohybové i relaxační vyžití a rozvoj poznání. K dalším cíleným činnostem škola využívá příznivého přírodního okolí.

Materiálně technické vybavení tříd je učitelkami promyšleně a efektivně využíváno, ředitelkou je průběžně kontrolováno.

Materiálně technické podmínky tříd i celé školy vytvářejí funkční, podnětné a bezpečné prostředí pro předškolní děti, celkově je kvalita hodnocena jako velmi dobrá .

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Základní filosofie školy plně respektuje současné priority preprimárního vzdělávání. Stanovená koncepce a hodnotová orientace korespondují s cíli Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Doplněny jsou některými prvky projektu Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole.

Vzdělávací program tvoří řada deseti chronologicky navazujících a pro celou školu stejných témat. Ta jsou podle zaměření jednotlivých tříd a složení dětských kolektivů dělena na týdenní bloky. Konkrétním obsahem je víceméně řada tematicky propojených úkolů v průběhu celého dne, než organicky svázaných celků, umožňující komplexnější a přirozené poznávání (ve školním programu deklarované projektování není zatím realizováno). Plán je rozšířen o propracovanou oblast vzdělávání předškolních dětí, realizovaný je formou skupinové práce dopoledne i odpoledne. Obsah poznávacích činností je propojen s okolním reálným životem, respektuje posloupnost i návaznost na předcházející prožitky.

Součástí výchovy a vzdělávání jsou různé kulturní, společenské a poznávací akce, společné akce pro rodiče a děti – slavnosti, besídky, pěvecká vystoupení, výstavky. Děti se mohou účastnit i dalších zájmových aktivit realizovaných formou kroužků (flétna, cvičení rodičů a dětí), zprostředkovan je předplavecký výcvik. Škola má rozvinutou dobrou spolupráci s pediatrem, logopédem, pedagogicko-psychologickou poradnou, základní školou i zřizovatelem.

Režim dne respektuje konkrétní podmínky a potřeby dětí předškolního věku. Deklaruje dostatečný prostor pro hru, dobu pobytu venku, rozložení spontánních a řízených činností v průběhu dne, délku a způsob odpočinku, respektování doporučených intervalů mezi jídly a pitný režim. Příchod dětí po osmé hodině je možný po předchozí dohodě.

Kontrolovaná povinná dokumentace MŠ je vedena v náležitém rozsahu na předepsaných tiskopisech, obsahově je úplná (drobné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny). Záznamy v přehledech výchovné práce popisují spíše plnění úkolů než konkrétní činnosti dětí, ale poskytují ucelenou vypovídací hodnotu o obsahu vzdělávání.

Dokumentace integrovaných dětí je vedena v souladu s právní normou pouze u jednoho dítěte, u druhého dítěte chybí vyjádření pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra.

Hodnocení a kontrola postupného naplňování cílů jsou učitelkami prováděny důsledně, písemné záznamy obsahují konkrétní závěry pro další práci.

O všech dětech jsou vedeny záznamy (bez data zápisu), které jsou pololetně vyhodnocovány. Obsahově propracovanější jsou záznamy o předškolních dětech a dětech s odkladem povinné školní docházky.

Velmi dobrou kvalitu rozborové činnosti v době inspekce prokázaly všechny sledované učitelky včetně ředitelky. Výrazně pozitivním rysem byla kvalitní sebereflexe. Ta se projevovala aktuálně zařazenými a účinnými změnami ve sledovaném průběhu pedagogického procesu i konkrétním pojmenování negativ a z nich vyplývajících závěrů pro další postupy při rozborové činnosti.

Výchovně vzdělávací program MŠ je v souladu s vymezením uvedeném v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Ve všech třídách byly učitelky na spontánní i řízené činnosti pečlivě připraveny, obsahy činností byly námětově propojeny. Podnětné prostředí, dostatečná nabídka spontánních činností děti aktivizovaly, umožňovaly svobodný výběr i potřebnou seberealizaci. V jedné třídě měly hry rušnější průběh, mezi dětmi docházelo i k menším konfliktům. V ostatních třídách byla výraznější pohoda a klid. Vzájemné vztahy mezi dětmi i mezi dětmi a učitelkou byly přátelské. Obecně byly děti s citlivou pozorností vedeny k přirozenému rozvoji dovedností, znalostí a představitivosti. Respektovány byly individuální zaměření a nápady dětí i délka trvání činnosti. Učitelky důsledně uplatňovaly partnerské vztahy budované na základě tolerance a vzájemného respektování, podporovaly osobnostní a sociální rozvoj dětí. Prostor pro samostatný mluvní projev byl dostatečný. Děti se na učitelky obracely otevřeně a s důvěrou. Ukončení her probíhalo většinou nenásilně s účinnou motivací pro další činnost.

Obsahy sledovaných řízených činností byly v souladu se stanovenými cíli, logicky navazovaly na předcházející činnosti, respektovaly zkušenosti a dovednosti dětí. Všechny činnosti byly námětově propojené, realizované v integrovaných celcích. Řízené činnosti v 1. a 2. třídě probíhaly formou frontálních pohybových aktivit, pracovních a poznávacích činností proložených hudebně pohybovými hrami, básničkami a písničkami. Vstupní i průběžná motivace pohybových činností děti aktivizovaly a podporovaly jejich výkony, přinášely dětem radost a uspokojení. Na konci zařazená soutěživá hra byla citlivě řízena. Podpůrným hodnocením i zapojením vyřazených dětí do jiné činnosti nedocházelo k negativnímu prožitku neúspěchu. Při pracovní činnosti byly rozvíjeny zejména dovednosti a jemná motorika, méně uplatněny byly originalita a rozvoj fantazie. Pozitivním, zejména pro nejmladší děti, byla možnost svobodného výběru i spontánní činnosti, které jedna třetina dětí využila. Další, již bez možnosti výběru, frontálně organizovaná poznávací činnost byla účinně motivovaná, organizačně nepromyšlená a zaměřená na výkon. Výběrově aktivní a tedy i uspokojené bylo vždy pouze jedno dítě, což vedlo ke klesajícímu zájmu až nezájmu nejmladších. I když se učitelka snažila průběh zpestřit kolektivními činnostmi, reflexivně řízenou aktivitu předčasně ukončila. Průběžné a zásadně pozitivní hodnocení bylo využíváno citlivě a adresně, závěrečné vyhodnocení bylo spíše posouzením celé skupiny.

Ve 4. třídě probíhala řízená činnost formou frontálně řízené pohybové činnosti – cvičení jógy. Děti se cvičení účastnily s nevšedním zájmem a snahou o co nejlepší výkon. Vstupní i průběžná motivace i podporující hodnocení včetně reprodukováné hudby poskytovaly dětem dostatečnou oporu, příjemnou atmosféru i silný prožitek úspěchu a uspokojení. Zařazené cviky měly z hlediska zdravotního, vzdělávacího a výchovného výrazně pozitivní účinek. Rovněž aspekt vzájemné propojenosti a sounáležitosti i společného prožitku byl při cvičení efektivně využit. Učitelka respektovala a postupně naplňovala nápady a přání dětí, vedla děti k trpělivosti a ohleduplnosti k mladším dětem.

Péče o integrované děti nebyla hodnocena – nebyly přítomny.

Uspořádání sledovaného programu v 1. a 3. třídě převážně odpovídalo zásadám psychohygieny, řízené a spontánní činnosti ale nebyly zcela vyvážené a z hlediska organizace i doby trvání byly méně přiměřené. Významný časový prostor byl věnován denně realizovaným pohybovým aktivitám. Zavedený pitný režim není dostatečně funkční, z hlediska motivace je méně příznivě umístěn ve výdejně stravy. Menší pozornost je v MŠ věnována významu

organizace při hygieně a stravování. Frontálně realizované přechody s částečnými prostoji a poměrně malá sebeobslužnost dětí i možnost výběru množství stravy nejsou z hlediska efektivity vzdělávání dostatečné. Intervaly mezi jídly byly převážně (výjimka 2. třída) dodrženy. Respektování individuálních stravovacích a odpočinkových potřeb je respektováno pouze částečně. Pobyť venku nebyl z důvodu nepříznivé počasí a plánovaného divadelního představení sledován.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Velmi dobré výsledky byly zaznamenány v pěveckých dovednostech, děti znají velkou škálu písni, říkadel a hudebně pohybových her. Výrazné úspěchy byly zaznamenány při cvičení jógy. Četné zdařilé výtvarné práce svědčí o systematickém a citlivém vedení rozvoje výtvarného vyjadřování. Díky věkově heterogennímu složení tříd i cílevědomému vedení učitelek jsou vytvořeny příznivé vzájemné vztahy mladších a starších dětí. Velmi dobrou úroveň mají zdvořilostní i hygienické návyky, naopak sebeobslužné činnosti při stolování nejsou dostatečně podporovány, návyk správného zacházení s příborem není dostatečně vytvořen. Děti nemají vypěstovaný návyk spontánního využívání pitného režimu.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti MŠ jsou na základě zjištění ve sledovaných oblastech hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

2. V průběhu komplexní inspekce v MŠ byl zjišťován i názor rodičů na průběh a podmínky předškolního vzdělávání prostřednictvím dotazníku (viz dále). Dotazník byl zadán všem rodinám přítomných dětí v MŠ v době konání komplexní inspekce. Ze 41 rozdaných dotazníků bylo zpracováno 19 vrácených dotazníků.

Anketa mezi rodiči MŠ

Celkem rozdáno dotazníků:

41

Vráceno:

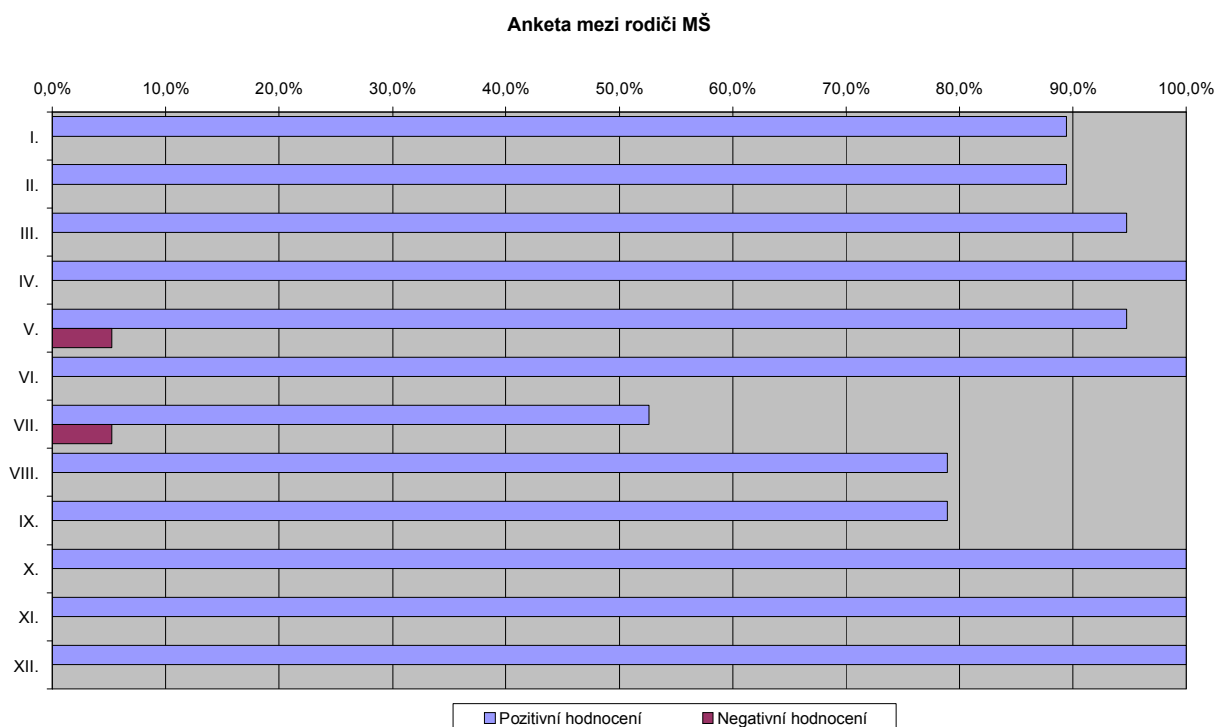
19

Odpověď	1	2	3	4	5	6	7
1. Vzdělávací program MŠ	16	1	1			1	
2. Nabídka dalších aktivit	13	4	2				
3. Řád mateřské školy	15	3	1				
4. Informovanost o organizaci a provozu	15	4					
5. Uspořádání denních činností	17	1		1			
6. Informační služby pro rodiče	15	4					
7. Poradenská služba	9	1	1	1		6	1
8. Respektování individuálních zvláštností dítěte	12	3				3	1
9. Možnost spolupráce s MŠ	12	3				3	1
10. Prostorové a materiální podmínky	16	3					
11. Vybavení a zařízení školní zahrady	17	2					
12. Úroveň stravování	17	2					

S
19
19
19
19
19
19
19
19
19
19
19

ODPOVĚDI:

1. Zcela spokojen/a
2. Spíše spokojen/a
3. Ani spokojen/a, ani nespokojen/a
4. Spíše nespokojen/a
5. Nespokojen/a
6. Nemohu posoudit
7. Žádná odpověď



3. Při kontrole údajů, uvedených ve Zřizovací listině vydané zastupitelstvem Obce Komárov a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, byl zjištěn nesoulad v označení názvu předškolního zařízení.
4. Podmínky a organizace školního stravování jsou hodnoceny jako velmi dobré. Kultura stolování má celkově nadprůměrnou úroveň a vhodně doplňuje psychohygienické podmínky MŠ. Finanční a spotřební ukazatele jsou dodržovány. Plnění výživových ukazatelů není zajištěno v oblastech luštěnin a ryb.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2002 Škol (MŠMT) V 1-01
- Výkaz Škol (MŠMT) V 17-01 o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. 10. 2002
- Zřizovací listina ze dne 15. 11. 2001 vydaná zastupitelstvem Obce Komárov
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 8. 2. 1996 č.j. 28/96 ze dne 8. 2. 1996 vydané Školským úřadem Beroun
- Jmenování ředitelky školy ze dne 24. 7. 1991 č.j. škol/1563/91 vydané Školským úřadem Beroun s účinností od 1. 8. 1991
- Povinná dokumentace mateřské školy (evidence dětí- osobní údaje, údaje o přijetí, údaje o průběhu pobytu v zařízení, přehledy o docházce dětí ze všech tříd, přehledy výchovné práce ze všech tříd)
- Třídní dokumentace: Plány výchovně-vzdělávací práce - třídní vzdělávací programy, seznamy dětí jednotlivých tříd, dohody o předávání dětí, přihlášky dětí k zápisu do předškolního zařízení, dokumentované výsledky dětí

- Školní dokumentace: Školní rámcový vzdělávací program, koncepce MŠ, roční plán na školní rok 2002/2003, organizační řád, provozní řád, řád MŠ, plán kontrolní činnosti, záznamy z hospitací a kontrol provozu, plán sportovních, zábavných a kulturních akcí rozvrh přímé výchovné povinnosti pedagogických pracovníků, pracovní doba provozních zaměstnanců, záznamy z pedagogických rad a provozních porad, výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001-2002 ,
- Dokumentace školní jídelny: Provozní řád školní jídelny ze dne 30. srpna 1999, sanitační řád ze dne 30. srpna 1999, jídelní lístky za prosinec r. 2001 a říjen r. 2002, výdejky potravin za prosinec r. 2001 a říjen r. 2002, bilance nákladů a výnosů v období od 1. 12. 2001 do 31. 12.2001, spotřební koš - orientační propočet průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strávnicka a den za rok 2001 a leden - říjen r. 2002, aktuální skladové karty, úřední záznam OHS Beroun ze dne 5. 6. 2000
- Podkladová inspekční dokumentace pro mateřské školy ze dne 25. 10. 2002
- Dotazníky pro rodiče
- Inspekční zpráva čj. 022 121/98-1132 ze dne 7. 4. 1998

ZÁVĚR

Personální podmínky jsou vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti a z hlediska organizace činnosti školy, systému vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy a systému dalšího vzdělávání hodnoceny celkově jako spíše nadprůměrné. Klima MŠ přispívá k všeobecnému rozvoji dětí, personál školy cílevědomě pečuje o vytváření příznivého sociálního prostředí.

Prostředí MŠ, prostory pro výuku včetně materiálně-technického vybavení a jeho efektivního využívání vytvářejí funkční, estetické a psychohygienické podmínky k realizaci stanoveného výchovně-vzdělávacího programu.

Deklarované výchovně-vzdělávací záměry MŠ jsou postupně naplňovány s potřebnou erudicí. Uplatněné didaktické postupy, metody a organizační formy mají přes dílčí nedostatky nadprůměrnou úroveň. Aktivizující motivace a převážně pozitivně laděné hodnocení jsou ve vztahu k osobnostnímu rozvoji dětí na velmi dobré úrovni. Interakce, komunikace a spolupráce mezi dětmi a učitelkami je vytvářena na základě demokratických principů - partnerství, respektování a důvěry.

Činnost školní jídelny je na základě zjištění celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Od poslední inspekce v MŠ došlo ke kvalitativnímu posunu v oblasti uplatňování nových trendů předškolního vzdělávání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	D. Sedláčková v.r.
Členka týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Dana Drlíková
Iva Nestávalová

V Příbrami dne 29. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. prosince 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Dana Macková

D. Macková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy	2. 1. 2003	Osobně VRŠI
Zřizovatel	23. 12. 2002	025 218/02-1306
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.