



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-426/26-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-97/26-M

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Písařov 216, 789 91 Štítý</b>
E-mail	<b>zs.pisarov@email.cz</b>
IČO	<b>75 029 472</b>
Identifikátor	<b>650 022 831</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiří Pavlas, MBA</b>
Zřizovatel	<b>obec Písařov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Písařov 70, 789 91 Štítý Písařov 216, 789 91 Štítý</b>
Inspekční činnost na místě	<b>10. – 12. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V režimu povinného předškolního vzdělávání se vzdělávalo 13 dětí, z toho dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami s příznými podpůrnými opatřeními.

V základní škole se ve třech třídách prvního stupně vzdělávalo celkem 52 žáků, z nichž individuálně bylo vzděláváno 15 žáků podle § 41 školského zákona. Pro výuku některých vyučovaných předmětů (např. pracovní činnosti) využívá škola v menší míře budovu na adrese Písařov 216. Subjekt nedisponuje vlastní tělocvičnou. Naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví realizuje škola v pronajatých prostorách obce. V základní škole byla poskytována podpůrná opatření třem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně personálního zajištění asistentkami pedagoga.

Zájmové vzdělávání bylo organizováno ve dvou odděleních školní družiny se 32 zapsanými účastníky. Pro svou činnost využívá moderní zázemí v nové přístavbě školy včetně ostatních prostor, které jsou zájmovému vzdělávání plně k dispozici.

Stravování žáků zajišťuje vlastní školní jídelna. Pro děti v mateřské škole je stravování včetně pitného režimu zajišťováno prostřednictvím školní jídelny-výdejny.

Informace o činnosti školy pro zájemce a veřejnost byly publikovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na webových stránkách školy ([www.zspisarov.cz](http://www.zspisarov.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je zpracována přehledně a vychází z analýzy vnitřního i vnějšího prostředí školy. Stanovené cíle jsou formulovány v návaznosti na aktuální potřeby školy i demografický vývoj a jsou rozpracovány do konkrétních kroků v oblasti vzdělávání, personální politiky, materiálních podmínek a spolupráce s partnery. Dokument prokazuje realistické nastavení priorit, zejména v oblasti stabilizace pedagogického sboru, modernizace vybavení a podpory žáků ohrožených školním neúspěchem. Silnou stránkou je provázání koncepčních záměrů s možnostmi financování z projektových zdrojů. Méně je rozpracovaný systém průběžného vyhodnocování naplňování cílů a omezené zapojení širší pedagogické veřejnosti do tvorby strategií. Celkově však koncepce představuje funkční a využitelný nástroj řízení školy.

Vzdělávací nabídka umožňuje realizaci výchovně vzdělávacích, kulturně společenských, sportovních nebo zájmových akcí, které vytváří podmínky pro rozvoj osobnosti dětí i žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů. K rozvoji osobnosti žáků výrazně přispívá partnerství s organizacemi, které zajišťují nebo organizují volnočasové aktivity, kulturní, sportovní a jiné akce v místě nebo okolních obcích.

Stanovená organizační struktura a soubor vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, zajišťují funkční přenos informací v rámci subjektu, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Systém plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám dětí a žáků i pedagogických pracovníků a umožňuje zpětnou kontrolu plnění úkolů.

Řízení mateřské i základní školy je nastaveno systematicky a funkčně. Ředitel školy delegoval část kompetencí souvisejících s řízením předškolního a základního vzdělávání na své zástupkyně, které se aktivně podílejí na organizaci chodu subjektu, metodickém vedení pedagogických pracovníků i na realizaci kontrolní a hospitační činnosti.

Ředitel školy realizuje koncepční záměry v oblasti materiálních podmínek v návaznosti na objem finančních prostředků, které se daří získávat ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit. Prostředí a vybavení všech součástí školy je na velmi vysoké úrovni. Po rozsáhlé rekonstrukci objektů ve vlastnictví školy v letech 2022 a 2023 vedení školy nadále systematicky zkvalitňuje materiální a technické podmínky pro vzdělávání. Pozitivně lze hodnotit i spolupráci s externími subjekty, zejména při zajišťování volnočasových a zájmových aktivit v mateřské i základní škole.

Vedení školy podporuje profesní rozvoj pedagogů, vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, které zohledňuje potřeby školy a je realizováno s ohledem na její finanční možnosti a nabídku vzdělávacích institucí. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti vytvářejí vhodné předpoklady pro zkvalitnění vyučovacího procesu. Absolvované vzdělávací akce jsou sdíleny s ostatními pedagogy, ať už v rámci neformálních pracovních setkání či práce tzv. Kolegia, které je vzhledem k velikosti subjektu adekvátní alternativou metodického orgánu. Na každotýdenní činnost Kolegia plynule navazuje pedagogická rada pro předškolní i základní stupeň vzdělávání. Oba orgány – pedagogická rada i Kolegium – se však více zaměřují na organizační a administrativní záležitosti, méně jsou konzultovány aspekty v oblasti podpory žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami či systémového nastavení evaluačních technik.

Hospitační a kontrolní činnost vedení školy je pravidelně realizována jak v mateřské, tak základní škole. Rovněž pedagogové se navštěvují v rámci vzájemných hospitací, které umožňují sdílení zkušeností a odborný a pedagogický růst učitelů. Dosud se však nepodařilo zvýšit zejména frekvenci využívání některých kooperativních prvků ve výuce, vzájemného hodnocení žáků a častějšího uplatňování formativního hodnocení. Vyšší míra zařazování moderních didaktických forem (např. kritické myšlení, práce s chybou, heuristická či badatelsky orientovaná výuka, problémová metoda výuky), stejně jako systematické vedení žáků k formulování vlastních ucelených myšlenek a aktivnímu vyhledávání informací, představuje potenciál pro další zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.

Přívětivé a rodinné klima školy je systematicky monitorováno prostřednictvím externích komerčních subjektů i vlastních dotazníkových šetření (pedagogové, zákonní zástupci). Získaná data vedení školy využívá při nastavování opatření směřujících ke zkvalitňování vzdělávání a poskytovaných školských služeb a jejich účinek výrazně přispívá ke klidné a pohodové atmosféře prostupující celým subjektem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování a realizace vzdělávacího procesu v mateřské škole vycházely z příslušného školního vzdělávacího programu, třídního plánování a aktuálních podmínek. Stanovené cíle pokrývaly všechny oblasti předškolního vzdělávání a byly tematicky propojeny s realizovanými činnostmi. Organizace dne respektovala psychohygienické zásady a přirozený denní rytmus s vyváženým zastoupením spontánních a řízených aktivit.

Pedagožky přistupovaly k dětem vstřícně a s respektem, vytvářely bezpečné a podporující prostředí a podporovaly pozitivní vztahy mezi dětmi. Partnerský komunikační styl přispíval k příznivému sociálnímu klimatu.

V průběhu ranních činností měly děti dostatek prostoru pro spontánní hru, sociální interakci i komunikaci. Učitelky vytvářely podnětné prostředí podporující samostatnou volbu aktivit, dětskou iniciativu a aktivní zapojení. Nabídka činností vycházela ze zkušeností dětí a podporovala jejich přirozenou zvědavost.

Didakticky zaměřené aktivity směřovaly k naplňování vzdělávacích cílů, převažovaly však frontální formy práce a individuální plnění úkolů. Skupinové a kooperativní činnosti byly zařazovány méně často, což omezovalo rozvoj spolupráce a vzájemného učení. Diferenciace vzdělávací nabídky nebyla vždy důsledně provázána s pedagogickou diagnostikou a individuálními potřebami dětí.

Vzdělávací nabídka podporovala rozvoj smyslového vnímání, motoriky i poznávání okolního světa. Děti získávaly zkušenosti prostřednictvím činnostního učení, manipulace s materiály a přímého prožitku. Pravidelně byly zařazovány aktivity rozvíjející řečové a komunikační dovednosti, včetně logopedických cvičení.

Podpora zdravého životního stylu byla zajištěna pravidelnými pohybovými aktivitami a pobytem venku. Hodnocení dětí probíhalo převážně formou průběžné motivační zpětné vazby, formativní hodnocení však nebylo systematicky využíváno. Příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí byly omezené.

Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby dětí a byl vhodně doplněn klidovými aktivitami. Pitný režim byl zajištěn po celý den a děti jej samostatně využívaly.

Charakteristickým rysem všech hodnocených vyučovacích hodin v základní škole byla přátelská a vstřícná pracovní atmosféra. Učitelé vytvářeli pro žáky podnětné a motivující prostředí, které je vedlo k aktivnímu zapojení do výuky a k odpovědnému plnění zadaných úkolů. Výuka byla zpravidla dobře didakticky promyšlená, s využitím metod a forem práce podporujících zejména činnostní učení, rozvoj tvořivosti, představivosti, samostatnosti i schopnosti spolupracovat v týmu. Žáci pracovali se zájmem, aktivně se zapojovali do nabízených aktivit a při řešení úkolů prokazovali odpovědný přístup. Většina sledovaných vyučovacích hodin se vyznačovala promyšlenou organizací práce a potřebnou dynamikou, která aktivizovala žáky a efektivně využívala jejich přirozeného zájmu. Dodržování nastavených pravidel přispívalo k rozvoji sociálních i pracovních kompetencí žáků a k jejich osobnostnímu růstu.

V průběhu výuky byly vhodně zařazovány relaxační, místy i hudební prvky, pohybové činnosti i skupinové aktivity. Učitelé účelně propojovali probírané učivo s praktickými situacemi z běžného života a přirozeně využívali mezipředmětové vztahy. Významnou pozornost věnovali rozvoji spolupráce mezi žáky a posilování pozitivních vztahů ve třídě. K rozvoji čtenářské gramotnosti, komunikačních, hudebních i matematických dovedností přispívala práce s didaktickou technikou, která byla účelně a adekvátně věku žáků využívána nejen učitelem, ale i žáky, a ve většině hodnocených vyučovacích hodin přirozeně doplňovala jejich vzájemnou interakci.

Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti a pracovní tempo přizpůsobovali věku a individuálním možnostem žáků. V případě potřeby poskytovali žákům individuální podporu, zejména těm, kteří měli se splněním úkolů obtíže. V jedné z vyučovacích hodin matematiky byla realizována příkladná obsahová diferenciací k žákům různého nadání ze strany vyučujícího. V ostatních vyučovacích předmětech byla podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťována zejména prostřednictvím

asistentek pedagoga, avšak diferenciacie ze strany vyučujících k těmto žákům a žákům nadaným již tak zřejmá nebyla. Spolupráce pedagogů s asistentkami probíhala na dobré úrovni. Obě role se ve výuce účelně doplňovaly a rozdělení kompetencí bylo zřejmé. Asistentky pedagoga pracovaly aktivně a pružně reagovaly na aktuální potřeby žáků, kterým poskytovaly potřebnou podporu při plnění zadaných úkolů. Jejich působení mělo pozitivní přínos nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro celkové fungování třídního kolektivu.

V závěru většiny vyučovacích hodin byl zpravidla vytvářen prostor pro sebehodnocení žáků, avšak využívané metody spočívaly zejména v palcové signalizaci žáků či ve volbě karty odpovídající barvy. Vzájemné vrstevnické hodnocení zařazováno nebylo. Tyto formy sebehodnocení, stejně jako absence vzájemného hodnocení, dostatečně nepodněcují žáky k reflexivnímu, samostatnému a produktivnímu vyjadřování, čímž není rozvoj jejich komunikativní kompetence dostatečně podporován. Formativní hodnocení bylo využito ve sledované výuce rovněž jen v menší části hodnocených vyučovacích hodin. Součástí závěru výuky nechybělo zpravidla stručné, ale účelné zhodnocení práce ze strany vyučujících.

Na vzdělávací činnost základní školy obsahově navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Její výchovně vzdělávací činnost je realizována v souladu s pojetím školního vzdělávacího programu „Učíme se hrou“. Nabízené aktivity směřují k rozvoji osobnosti žáků a reflektují jejich potřeby a zájmy, a to zejména v oblasti sportovní, přírodovědné, společenskovední i dramatické. Vychovatelky školní družiny připravují pro žáky pestrou nabídku smysluplných volnočasových aktivit zahrnujících činnosti odpočinkové, rekreační, spontánní i zájmové. Respektování potřeb a zájmů žáků podporovalo jejich osobnostní rozvoj a sociální učení, což přispívalo k rozvoji klíčových kompetencí. K vytváření příznivého klimatu zájmového vzdělávání přispívá také dodržování předem stanovených pravidel i dlouhodobý zájem žáků aktivně se zapojovat do programu školní družiny.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosahované výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídají jejich věkovému složení i očekávaným výstupům stanoveným v příslušném školním vzdělávacím programu. Pedagogický proces je realizován v souladu s principy předškolního vzdělávání, podporuje aktivní učení, rozvoj samostatnosti a přirozenou motivaci dětí k poznávání.

Projevy dětí byly převážně spontánní a přirozené, ve třídách panovalo příznivé sociální klima založené na respektujících a vstřícných vztazích mezi dětmi a pedagogy. Děti prokazovaly odpovídající úroveň sociálních a komunikativních dovedností, schopnost spolupracovat, respektovat nastavená pravidla a aktivně se zapojovat do nabízených činností. Patrná byla přiměřená míra samostatnosti při sebeobsluze, rozhodování i řešení běžných situací.

Realizovaná logopedická depistáž a spolupráce při posuzování školní zralosti účinně napomáhají prevenci školní neúspěšnosti a podporují plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. Individuální pokrok dětí je sledován prostřednictvím průběžné pedagogické diagnostiky, záznamů pedagogů a portfolií dětí. Získané informace poskytují pedagogům zpětnou vazbu o vývoji jednotlivých dětí, avšak jejich systematictější využívání při plánování diferencované vzdělávací nabídky může být příležitostí ke zvýšení kvality vzdělávání.

Škola vytváří podnětné prostředí podporující prezentaci dětských aktivit a výsledků vzdělávání. Různé formy prezentace přispívají k informovanosti zákonných zástupců i širší veřejnosti o průběhu vzdělávání a činnosti školy.

Přehled o znalostech a dovednostech jednotlivých žáků v základní škole je získáván zejména prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů. Při hodnocení se vyučující řídí pravidly stanovenými v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Důraz je kladen na využívání písemných a grafických sebehodnoticích portfolií žáků ve všech ročnících. Škola se zapojuje také do externích forem ověřování výsledků vzdělávání, zejména do výběrových šetření organizovaných Českou školní inspekcí a nepravidelně realizuje i šetření některými komerčními subjekty. Pokrok žáků ve vzdělávání v delším časovém horizontu škola sleduje prostřednictvím rozsáhlejších písemných prací z vybraných vyučovacích předmětů. Ty poskytují žákům i vyučujícím aktuální zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu. Vyvozování obecnějších závěrů těchto prací s následným systematickým přijímáním opatření na podporu žáků s méně příznivými výsledky však zatím chybí.

Škola již několik školních let neviduje v pololetním ani závěrečném hodnocení žáka hodnoceného klasifikačním stupněm „nedostatečný“ v některém z vyučovacích předmětů a nezaznamenává ani žáky opakující ročník. Žáky ohrožené školním neúspěchem škola aktivně identifikuje a poskytuje jim podporu prostřednictvím nastaveného systému doučování, do něhož se snaží zapojovat také jejich zákonné zástupce. Pokud žáci pátého ročníku projeví zájem o studium na víceletém gymnáziu, je tato podpora nabízena rovněž v rámci přípravy na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky. Informace o jejich další studijní úspěšnosti škola získává především neformální cestou při setkáních s bývalými žáky nebo jejich zákonnými zástupci.

Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Záznamy z těchto jednání obsahují přehledy o prospěchu, chování a absenci žáků, podrobnější diagnostika vzdělávacích obtíží jednotlivců s případnými návrhy konkrétních opatření na podporu jejich úspěšnosti jsou však projednávány méně systematicky. Kolegium školy se převážně zabývá organizačně-provozními záležitostmi školy, avšak sdílení účinných didakticko-pedagogických postupů či systematizování adekvátních přístupů pro práci s žáky s méně příznivými výsledky vzdělávání nebo žáky nadanými zatím plně využíváno není.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání i chování žáků informováni prostřednictvím zápisů v tištěných žákovských knížkách. Možnosti informačního systému školy, který je na tuto agendu plně připraven a který by případně eliminoval možné stinné stránky papírově vedených žákovských knížek dosud využívány nejsou. Třídní schůzky jsou realizovány formou tripartitních setkání (učitel – zákonný zástupce – žák), možné jsou i individuální konzultace s rodiči. Zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání získává škola také z výsledků žáků v soutěžích a olympiádách a z jejich úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. Tyto aktivity zároveň poskytují talentovaným žákům příležitost k porovnání úrovně jejich znalostí a dovedností.

Vzdělávání je pravidelně doplňováno organizováním výletů, exkurzí a projektových dnů. Do řady školních aktivit jsou zapojováni také zákonní zástupci žáků i širší veřejnost. Takto realizované vzdělávací aktivity, zohledňující individuální potřeby a zájmy žáků, přispívají k rozvoji jejich klíčových kompetencí a zároveň podporují prevenci rizikového chování.

Prevence rizikového chování žáků je nedílnou součástí výchovných a vzdělávacích strategií školy a prolíná se celým vzdělávacím procesem. Velikost školy a zajištění průběžného dohledu umožňují včasnou identifikaci případných problémů a jejich bezodkladné řešení.

Priority školy spočívají zejména v úzké spolupráci se zákonnými zástupci, důsledné osvětě a cíleném vedení žáků k vzájemnému respektu a slušnému chování. Účinnost nastaveného systému dokládá minimální výskyt rizikového chování.

Nedílnou součástí školy je funkčně nastavené školní poradenské pracoviště, jehož činnost je efektivně koordinována ředitelem školy, který zároveň působí i ve funkci metodika prevence a speciálního pedagoga. Zástupkyně ředitele školy je pověřena činností výchovné poradkyně a tým je účelně doplněn externím speciálním pedagogem, který systematicky zajišťuje vedení dokumentace žáků s příznými podpůrnými opatřeními. Pracoviště má jasné stanovené cíle i plán činnosti, své aktivity pravidelně vyhodnocuje a na základě zjištění přijímá adekvátní opatření. Odborná logopedická péče je zabezpečena v pravidelných intervalech externím pracovníkem.

Nastavená spolupráce pedagogických pracovníků přispívá k účinnému naplňování vzdělávacích potřeb žáků a vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků s příznými podpůrnými opatřeními. Činnost asistentů pedagoga je cíleně koordinována a pravidelně vyhodnocována výchovnou poradkyní. Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a vhodně doplňuje poskytovanou podporu nabídkou individuálních konzultací a doučování, čímž přispívá k předcházení školnímu neúspěchu žáků.

V hodnoceném období se škola nepotýkala se závažnými výchovnými problémy. Menší počet žáků umožňuje škole efektivně předcházet vzniku rizikového chování a v případě jeho výskytu zajistit včasné a účinné řešení. Preventivní program je ředitelem školy systémově zpracován, koordinován a pravidelně vyhodnocován. Pedagogové vhodně zařazují do výuky komunitní kruhy, které vhodnou formou nahrazují třídnické hodiny a které účinně napomáhají rozvoji sociálních dovedností žáků, posilují pozitivní vztahy a vedou žáky k vzájemnému respektu.

Žáci mají dostatečný prostor k vyjadřování svých podnětů k dění ve škole, a to jak při přímém kontaktu s pedagogy, tak anonymní formou prostřednictvím schránky důvěry. Škola klade důraz na systematickou spolupráci se zákonnými zástupci, cílenou osvětě a důsledné vedení žáků k respektujícímu a slušnému chování. Účinnost preventivního systému je dále posilována realizací širokého spektra školních i mimoškolních aktivit, včetně akcí pro veřejnost. Plynulý přechod dětí z mateřské školy do základní školy je účinně podporován realizací společných aktivit obou subjektů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Subjekt se ve školním roce 2023/2024 rozšířil o školní jídelnu-výdejnu se sídlem č.p. 70, 789 91 Štítý.

### **Silné stránky**

- Dlouhodobá efektivní kooperace se zřizovatelem a dalšími komunitními partnery zvyšuje kvalitu vzdělávání a podílí se na rozvíjení individuálního potenciálu jednotlivců. (1.5)
- Aktivita a přístup ředitele k vedení subjektu, reálná koncepce, podnětné prostředí, rodinná a spolupracující atmosféra, přátelský a podporující pedagogický styl přispívají k vytváření pozitivního klimatu vzdělávacího procesu. (2.2)

- Efektivní přístup vedení školy při využívání dostupných rozvojových programů a projektů napomáhá zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek školy pro zvýšení kvality všech částí vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Mateřská škola**

- Pedagogické postupy nejsou dostatečně variabilní a vzdělávací proces je realizován s omezeným využitím aktivizujících metod a kooperativních organizačních forem práce, což snižuje míru aktivního zapojení dětí a rozvoj jejich spolupráce a samostatnosti. (4.2)
- Nastavený systém pedagogické diagnostiky nepříspěvá k pravidelnému účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3)

#### **Základní škola**

- V některých vyučovacích hodinách chybělo širší využití metod podporujících objevování, experimentování a rozvoj kritického myšlení, které by vedly k efektivnějšímu rozvoji kognitivních dovedností žáků a jejich komunikativní složky. (4.2)
- Méně častá kvalitní a pravidelná zpětná vazba a slabší vedení žáků k reflexivním metodám hodnocení v autentické komunikativní formě. Vzájemné hodnocení a formativní hodnocení ze strany učitele bylo uplatňováno pouze v omezené míře. (4.4)
- Přestože jsou informace o vzdělávacích výsledcích žáků získávány, nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. V tomto směru není metodický orgán (Kolegium) a pedagogická rada využívána zcela efektivně. (5.1)
- Sporadické využívání obsahové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V mateřské škole propojit výstupy pedagogické diagnostiky dětí s každodenním plánováním a diferencovanou vzdělávací nabídkou. Důsledněji uplatňovat cílenou diferenciaci vzdělávání s ohledem na jejich aktuální schopnosti a dovednosti.
- Při každodenní pedagogické práci s dětmi vyváženěji uplatňovat formy a metody práce, zejména častěji zařazovat skupinové a kooperativní činnosti.
- Posílit systematické uplatňování formativních hodnotících přístupů s cílem podpořit individuální pokrok dětí a žáků, v základním vzdělávání důsledněji vést žáky k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a k rozvoji jejich verbálního projevu.
- V základní škole rozšířit využívání interaktivních a kooperativních forem a metod výuky podporujících činnostní učení, samostatnost a kritické myšlení žáků, a posílit práci s rozmanitými informačními zdroji.
- Zvýšit obsahovou diferenciaci nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i motivační a didaktickou podporu pro žáky nadané.

- Plně využít možnosti informačního systému školy, a to v oblasti hodnocení žáků, agendy školní družiny a dalších vhodných programových modulů.
- Jednání metodického orgánu (Kolegia) a pedagogické rady více zaměřit na systematické nastavení evaluačních technik a efektivnější práci s žáky ohrožené školním neúspěchem a žáky s odlišnými vzdělávacími potřebami.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Písařov 2023 – 2027, duben 2023
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025, 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Třídní vzdělávací plány mateřské školy včetně evaluace, vedené k termínu inspekční činnosti
4. Pedagogická diagnostika v mateřské školy, vedená k termínu inspekční činnosti
5. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2024/2025, 2025/2026
6. Zápisy kolegia – autoevaluační a evaluační zprávy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
7. Složky: Sebehodnocení žáků, školní rok 2025/2026
8. Písemné práce většího rozsahu z matematiky a českého jazyka, školní rok 2025/2026
9. Přehledy prospěchu, absence a výchovných opatření, školní roky 2024/2025, 2025/2026
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2024/2025, 2025/2026
11. Edukarta školy – hodnocení klimatu školy, duben 2024 – březen 2025
12. Dotazníkové šetření – zákonní zástupci žáků, zaměstnanci školy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
13. Hospitační záznamy, školní rok 2025/2026
14. Souhrnná dokumentace pro zájmové vzdělávání ve školní družině, školní rok 2025/2026
15. Seznam dětí a žáků s podpurnými opatřeními, školní rok 2025/2026, vedený k termínu inspekční činnosti
16. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole vedená k termínu inspekční činnosti, školní roky 2024/2025, 2025/2026
17. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
18. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti ([www.zspisarov.cz](http://www.zspisarov.cz))

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Budinová, školní inspektorka

Mgr. Marie Čvančarová, školní inspektorka

Mgr. Olga Marušková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

1. 4. 2026