



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-37/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-7/26-B

Název	Mateřská škola Brno, Marie Majerové 14, příspěvková organizace
Sídlo	Marie Majerové 792/14, 638 00 Brno
E-mail	ms.m.majerove@seznam.cz
IČO	70 994 129
Identifikátor	600 107 779
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Křížová
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-sever
Místo inspekční činnosti	náměstí Republiky 1536/10, Brno
Inspekční činnost na místě	19. 1. 2026 – 21. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, Marie Majerové 14, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání tento školní rok probíhá ve dvou věkově smíšených třídách v náhradních prostorách Základní školy J. A. Komenského a Mateřské školy Brno, nám. Republiky 10, příspěvková organizace. Škola poskytuje vzdělávání 34 dětem. Z celkového počtu přijatých dětí plnilo 15 povinné předškolní vzdělávání, z nich tři měly odloženou povinnou školní docházku, tři děti byly s odlišným mateřským jazykem a jedno dítě bylo se speciálními vzdělávacími potřebami.

Činnost vlastní školní jídelny je z důvodu rozsáhlé rekonstrukce školy pozastavena a školní stravování dětí je v tomto školním roce smluvně zajištěno dovozem stravy ze Základní školy a Mateřské školy Brno, Merhautova 37, příspěvková organizace, a to v rozsahu daném vyhláškou o školním stravování, tj. přesnídávka, oběd a svačina včetně pitného režimu. Strava je dětem podávána v prostorách školní jídelny výše uvedeného subjektu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Do podmínek vzdělávání v současné době významně zasahuje probíhající rozsáhlá rekonstrukce budovy školy, školní jídelny a realizace přístavby třetí třídy za významné podpory zřizovatele.

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) má dlouholeté zkušenosti s řízením školy a efektivně podporuje pedagogický rozvoj v souladu s koncepcí školy. Drobné formální nedostatky v dokumentaci byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Na vzdělávání se spolu s ředitelkou podílejí další tři učitelky, všechny s odpovídající odbornou kvalifikací. Významnou personální podporou je také pozice asistentky pedagoga a školní asistentky. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro udržení odborné úrovně pedagogického sboru. Předškolní vzdělávání je organizováno v souladu se srozumitelně a podrobně zpracovaným školním vzdělávacím programem. Plánování činností vychází ze stanovených cílů, které jsou dále rozpracovány v třídních vzdělávacích programech. Ty jsou ve škole společně plánovány a následně vyhodnocovány. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou společně pro obě třídy projednávány a vyhodnocovány plány vzdělávacích aktivit, třídní dokumentace a částečně také výsledky vzdělávání dětí. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se všechny učitelky pravidelně účastní vzdělávacích akcí v souladu s potřebami školy a získané poznatky uplatňují v každodenní praxi. Ředitelka se systematicky vzdělává v oblasti řízení školy. V rámci hospitační činnosti je však žádoucí důsledněji vyvozovat závěry a formulovat doporučení směřující ke zlepšování kvality vzdělávacího procesu.

Informační systém směrem k zákonným zástupcům dětí i veřejnosti je vhodně nastaven. Aktuální informace o vzdělávací nabídce a provozu školy jsou dostupné na nástěnkách v budově školy, na webových stránkách školy, prostřednictvím elektronického informačního systému i při osobním kontaktu.

Děti mají aktuálně k dispozici dostatek hraček, didaktických i digitálních pomůcek a materiálu pro výtvarné, pracovní i pohybové činnosti. Pro zajištění bezpečného prostředí ve škole je zaveden funkční systém. Učitelky pravidelně a cíleně seznamují děti s bezpečnostními pravidly přiměřeně jejich věku a rozumovým schopnostem. Účinnost nastavených opatření se pozitivně projevuje v nízké úrazovosti dětí. Vchod do budovy školy byl v době inspekční činnosti vhodně zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v obou třídách bylo tematicky provázané a v průběhu činností panovala ve třídách pozitivní atmosféra, kterou podporoval empatický a respektující přístup všech zaměstnanců školy. Inspekční hospitace potvrdily, že pedagogové systematicky plánují a připravují vzdělávací činnost v návaznosti na průběžně prováděnou evaluaci, pedagogickou diagnostiku a poznatky z pozorování jednotlivých dětí. Pedagogické pracovníce pružně reagovaly na sociální, emocionální i fyzické potřeby dětí, uplatňovaly partnerský přístup a podporovaly otevřenou komunikaci. Děti respektovaly třídní pravidla, což přispívalo k rozvoji vzájemných vztahů a spolupráce.

Spontánní aktivity během ranního scházení, i v odpoledních hodinách, vycházely ze zájmu dětí. Současně byla k dispozici tematicky provázaná vzdělávací nabídka připravená učitelkami. Děti pracovaly samostatně či v malých skupinách v tematických koutcích, využívaly konstruktivní stavebnice, knihy i výtvarné činnosti. V komunikačním kruhu byly uplatňovány rituály podporující pocit jistoty, začlenění do kolektivu a rozvoj prosociálního chování. Učitelky cíleně vytvářely příležitosti k rozvoji všech funkčních gramotností. Tělesná kondice a zdravé návyky dětí byly rozvíjeny pravidelným zařazováním pohybových aktivit, zdravotních cvičení a pobytem venku. Vedené pohybové činnosti byly přiměřené věku dětí a z reakcí dětí bylo patrné, že jsou součástí pravidelného programu. Učitelky děti při provádění cviků vhodně opravovaly slovně i fyzicky.

Didakticky zacílené řízené aktivity byly nejčastěji organizovány pro celou třídu současně, což zejména u starších dětí omezovalo jejich možnosti samostatného výběru z nabídky činností. Pedagogické pracovníce děti vhodně motivovaly, využívaly jednoduché pokusy i prvky prožitkového učení. Dětem byla poskytována průběžná pozitivní zpětná vazba, méně však byly využívány možnosti sebehodnocení a vrstevnického hodnocení. Vzdělávání bylo obohacováno využíváním různých pomůcek a předmětů, pravidelně byla zařazována práce s pohádkou a příběhem, která podporovala propojení emocionální, sociální i intelektuální složky osobnosti dítěte. Asistentka pedagoga cíleně podporovala dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, podle potřeby se věnovala také ostatním dětem či vybrané skupině a průběžně, efektivně spolupracovala s učitelkami ve třídě. Pobyty venku probíhaly v okolí školy. Odpolední činnosti umožňovaly individuální rozvoj dětí, pro děti s kratší potřebou spánku byl připraven náhradní klidový program ve třídě nebo venku. Příležitost ke zlepšení má škola ve změně organizace stravování, která v současné podobě narušuje plynulý chod vzdělávání, a také ve větší podpoře samostatnosti dětí při sebeobsluze během stravování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že osobnost dětí je v mateřské škole rozvíjena ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Plánování vzdělávání v obou třídách vede ke sjednocenému stylu práce a přispívá k systematickému naplňování očekávaných výstupů. Zařazování vhodných vzdělávacích strategií podporuje emoční i osobnostní rozvoj dětí. Menší počet dětí ve třídách a vstřícná, klidná komunikace pedagogů umožňují vést většinu dětí ke spolupráci, prosociálnímu chování a vzájemné empatii. Učitelky i ostatní zaměstnanci školy přistupovali k dětem partnersky a s respektem.

Systém pedagogické diagnostiky, doplněný o dětská portfolia, je efektivně nastaven pro plánování diferencované vzdělávací nabídky. Na základě zjištěných výsledků pedagogové stanovují vzdělávací cíle, které reflektují individuální potřeby jednotlivých dětí. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, dobře se orientovaly v prostředí školy i v denním

režimu. Využívaly dostupné hračky, pomůcky a materiály, s důvěrou se obracely na učitelky a uplatňovaly základní hygienické, společenské i sebeobslužné návyky, včetně oblékání a částečně i stolování. Komunikovaly přiměřeně svému věku s dospělými i vrstevníky. Jejich vzdělávací výsledky odpovídají věkovým možnostem.

Starší děti pracovaly podle pokynů učitelky, dokázaly se soustředit na započatou činnost a většinou ji dokončily. Byly samostatné, komunikativní a pohybově zdatné. Zvládaly jednoduché pracovní úkony a při spontánních aktivitách spolupracovaly s ostatními. Prokázaly dobré znalosti v oblasti čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Při cvičení koordinovaly svůj pohyb a spontánně projevovaly radost z pohybových aktivit. Pravidelné zařazování pohybu ve třídách, venku i v tělocvičně podporuje rozvoj jejich obratnosti a utváření zdravých pohybových návyků.

Škola sleduje školní zralost dětí a v případě potřeby doporučuje zákonným zástupcům kontakt na odborná pracoviště. Vzdělávací výsledky dětí jsou průběžně prezentovány prostřednictvím společných akcí se zákonnými zástupci, výstav dětských prací v prostorách školy a účasti na společenském životě města. V tomto školním roce jsou tyto aktivity částečně omezeny z důvodu vzdělávání v náhradních prostorách a nemožnosti využívat školní zahradu během rekonstrukce.

Závěry

Vývoj školy

- Za významné podpory zřizovatele aktuálně probíhá celková rekonstrukce školy.
- Přechodně snížena kapacita školy z důvodu menších náhradních prostor školy.
- Škola zavedla elektronizaci školní matriky a pedagogické diagnostiky.
- Pořízení digitálních pomůcek.
- Většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti byla odstraněna, přetrvávají nedostatky v hospitační činnosti.

Silné stránky

- Pedagogové komunikují s dětmi zdvořile a odborně reagují na jejich sociální, emocionální, kognitivní a fyziologické potřeby. (3.2)
- Systematické a promyšlené plánování cílů a vzdělávací nabídky a její pravidelná evaluace přispívá ke zlepšování vzdělávání a vede ke sjednocení pedagogického stylu. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Závěry z hospitační činnosti vedení školy nejsou stanoveny jako podklad pro další práci a neobsahují doporučení pro zkvalitnění vzdělávání. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyvozovat efektivnější závěry z hospitační činnosti a zavést jasně stanovená doporučení pro zlepšování předškolního vzdělávání.

- Ve vzdělávacím procesu podporovat u dětí i jejich vlastní sebehodnocení a vzájemné hodnocení, zařazovat prvky formativního hodnocení.
- Zvážit úpravu organizace podávání svačin tak, aby byly realizovány přímo ve třídách, což by přispělo k větší plynulosti vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 601 711 Mateřská škola ze dne 19. 1. 2026
2. Oznámení zřizovatele o prodloužení funkčního období od 1. 6. 2023 na dobu šesti let ze dne 22. 2. 2023
3. Dohoda o společném užívání prostor budovy nám. Republiky 10, která je součástí Základní školy J. A. Komenského a Mateřské školy Brno, nám. Republiky 10, příspěvkové organizace ze dne 29. 6. 2025 a Dodatek č. 1 ze dne 15. 8. 2025 (užívání školní jídelny, tělocvičny a venkovního hřiště)
4. Smlouva o zabezpečení školního a závodního stravování se Základní školou a Mateřskou školou Brno, Merhautova 37, příspěvkovou organizací ze dne 18. 6. 2025
5. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy, vnitřního informačního systému
6. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
7. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je

inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

12. 2. 2026