

Mateřská škola Dačice, Bratrská 177/I, 380 01 Dačice

Zpráva o činnosti



Evaluační zpráva MŠ Dačice za školní rok 2024/2025

Zpráva o činnosti školy byla zpracována za základě dílčích výstupů z pedagogických a provozních rad, evaluačních zpráva jednotlivých pracovišť, dotazníkového šetření a dalších nástrojů, které škole přinášejí informaci o plnění daných cílů, informaci o pozitivích a případných deficitech školy.

Projednáno na pedagogické radě 27.8.2025.

Vypracovala Mgr. Hana Švarcová s kolektivem zástupkyň

Obsah

- 1. Základní údaje o škole**
 - 1.1 Základní údaje o škole
 - 1.2 Součásti školy
 - 1.2.1 Jednotlivá pracoviště
 - 1.2.2 Ekonomický úsek
 - 1.2.3 Školní jídelna, výdejna stravy
 - 1.3 Charakteristika jednotlivých pracovišť
- 2. Podmínky vzdělávání**
 - 2.1 Materiální podmínky (současný stav, uskutečněné akce, záměry na další období, přetrvávající nedostatky)
 - 2.2 Životaspráva a zdravotní stav dětí
 - 2.3 Psychosociální podmínky (adaptace, prosociální vazby, klima školy)
 - 2.4 Organizace vzdělávání (školní řád, vnitřní pravidla a režimová opatření, organizace prázdninového provozu)
 - 2.5 Řízení MŠ (povinnosti, pravomoci, úkoly a delegování, informační systém)
 - 2.6 Personální a pedagogické zajištění (změny, kvalifikace, věkový průměr, rozložení pracovní doby – překrývání)
- 3. Spolupráce školy s rodiči**
 - 3.1 Výchozí stav a záměry na další období
- 4. Vzdělávací program školy**
 - 4.1 Koncepční záměr, strategický plán, ŠVP MŠ Dačice
 - 4.2 Vzdělávací nabídka jednotlivých pracovišť
- 5. Počty dětí**
 - 5.1 Počet dětí k 30.9., k 31.1. a k 30.6. příslušného školního roku (věkové složení, průměrná docházka)
 - 5.2 Zápis do ZŠ (OŠD)
 - 5.3 Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání (počet dětí přihlášených k předškolnímu vzdělávání)
- 6. Průběh a výsledky vzdělávání**
 - 6.1 ŠVP - integrované bloky (metody a formy vzdělávání, výsledky vzdělávání a záměry na další období)
 - 6.2 Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (inkluze, děti nadané, děti mladší tří let věku)
 - 6.3 Pedagogická diagnostika
 - 6.4 Kontrolní a hospitační činnost
- 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
 - 7.1 Výchozí stav a záměry na další období (s ohledem na pers. obsazení)
- 8. Akce školy a spolupráce s dalšími institucemi**
 - 8.1 Formy spolupráce
 - 8.2 Akce školy pro rodičovskou veřejnost
 - 8.3 Akce školy pro veřejnost
 - 8.4 Spolupráce s jinými organizacemi
 - 8.5 Akce pro pedagogickou veřejnost
 - 8.6 Další aktivity školy
 - 8.7 Záměry na další období
- 9. Údaje o výsledcích činnosti kontrolních orgánů**
- 10. Rozvojové programy, granty, ostatní ekonomické zdroje**
- 11. Základní údaje o hospodaření školy**

1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	MŠ Dačice, Bratrská 177/I, okres J. Hradec
Adresa školy	Bratrská 177/I, 380 01 Dačice
IČ	71006044
Bankovní spojení	06042493099/0800
DIČ	CZ71006044
Telefon/fax	384422836, 384422275
E-mail	reditelka@msdacice.cz
Datová schránka	864kqfd
Adresa internetové stránky	www.msdacice.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2003
Název zřizovatele	Město Dačice
IZO ředitelství	107 532 905
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitelka: Mgr. Hana Švarcová Statutární zástupce ředitelky: Bc. Hana Nováková Vedoucí školní jídelny: Ing. Barbora Zimmerlová Hospodářka školy: Bc. Renata Daňhelová
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání, její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se k předškolnímu vzdělávání. Zařízení školního stravování – Školní jídelna poskytuje školní stravování, její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se ke školnímu stravování.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	JUDr. Eva Škodová Městský úřad Dačice e-mail: poverenec@dacice.cz tel: 384 401 282

1.2 Součásti školy

1.2.1 Jednotlivá pracoviště

Pracoviště	Vedoucí pracovníci	telefon	e-mail
MŠ Bratrská	Mgr. Hana Švarcová, ředitelka Bc. Romana Marková, zástupce ředitelky	384422836	reditelka@msdacice.cz bratraska@msdacice.cz
MŠ B. Němcové 444/V	Bc. Radka Burešová zástupce ředitelky	384422524	b.nemcove@msdacice.cz
MŠ Za Lávkami 473/III	Mgr. Bc. Hana Nováková statutární zástupce ředitelky	720154743	zalavkami@msdacice.cz
MŠ Sokolská 163/V	Bc. Marie Pelikánová, zástupce ředitelky	384422428	sokolska@msdacice.cz
MŠ Bílkov 98	Martina Bradová, DiS. zástupce ředitelky	384422234	bilkov@msdacice.cz
MŠ Dolní Němčice 15	Mgr. Ilona Kabelková, zástupce ředitelky	384423081	d.nemcice@msdacice.cz

1.2.2 Ekonomický úsek

Pracoviště		telefon	e-mail
MŠ Bratrská 177/I	Bc. Renata Daňhelová, hospodářka školy	384422275	kancelar@msdacice.cz
	Dagmar Kopecká referentka	384422275	sekretariat@msdacice.cz
	Ing. Barbora Zimmerlová, vedoucí školní jídelny	384422275	jidelna@msdacice.cz

1.2.3 Školní jídelna, výdejna stravy

Pracoviště		telefon
MŠ Bratrská 177/I	Školní jídelna	384422275
MŠ B. Němcové 444/V	Školní jídelna	384422524
MŠ Za Lávkami 473/III	Školní jídelna	720154863
MŠ Sokolská 163/V	Výdejna stravy	384422428
MŠ Bílkov 98	Školní jídelna	384422234
MŠ Dolní Němčice 15	Školní jídelna	384423081
ZŠ Komenského, odloučené pracoviště Bratrská 19	Výdejna stravy	

1.3 Charakteristika jednotlivých pracovišť

Budovy mateřských škol se nachází po celé městské lokalitě a ve dvou místních částech, obcích Bílkov a Dolní Němčice. Součástí všech škol jsou udržované školní zahrady s vybavením, které plně podporují tělesný a psychický rozvoj dětí.

Dětská hřiště u MŠ B. Němcové, Za Lávkami, Sokolská a Bílkov slouží v odpoledních hodinách, víkendech, svátcích a prázdninách i pro veřejnost.

Část zahrady v MŠ Bratrská využívají žáci z odloučeného pracoviště Bratrská ZŠ J.A. Komenského především v době provozu školní družiny.

MŠ Bratrská:

Patrová budova se třemi třídami MŠ je situována v klidné části města v těsné blízkosti autobusového a vlakového nádraží. Součástí školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování i pro MŠ v ulici Sokolská a čtyři třídy Základní školy J. A. Komenského Dačice. V suterénu budovy je umístěna prádelna fungující pro všechna školská zařízení zřizovaná městem Dačice. Budova je kompletně zateplena s novou fasádou a střechou. Ke školce přiléhá sportovní hřiště, prostorná školní zahrada s porosty ovocných a parkových stromů, bylinkovou zahrádkou, vybavená herními prvky a zahradní pergolou pro venkovní výuku. V areálu se nachází i prostory pro ekonomický úsek (hospodárka školy, referentka a vedoucí školní jídelny).

MŠ B. Němcové:

Trojtřídní mateřská škola pavilonového typu je umístěna uprostřed sídliště v blízkosti zástavby rodinných domů a rozšiřující se čtvrti Nivy. Součástí školy je školní kuchyně. Budova je obklopena prostornou zahradou a dětským hřištěm, které je v odpoledních hodinách, víkendech a o prázdninách přístupné veřejnosti. Budova je kompletně zateplena s novou fasádou a střechou. Postupně se dokončuje výměna dlažby v celém areálu.

MŠ Za Lávkami:

Nová budova mateřské školy byla postavena za pomoci dotace v rámci projektu „Každý má právo na vzdělání“. Předmětem projektu byla demolice stávajícího objektu a výstavba nové dvoupodlažní budovy. Bezbariérové propojení je zajištěno bezbariérovým výtahem. Kromě výstavby objektu MŠ bylo vybudováno parkoviště a částečně zřízeno nové oplocení areálu. Objekt se nachází v klidné části města, v blízkosti železnice, zástavby rodinných domů, skate parku a veřejného dětského hřiště, které mateřská škola využívá v dopoledních hodinách.

Moderní dřevostavbu obklopuje rozsáhlá přírodní zahrada s hracími prvky z akátového dřeva. Mimo jiné zde nalezneme environmentální, herní a didaktické prvky, např. hmyzí hotel, králíkárnou, ptačí budky, hmatový chodník, ještěrkoviště, sluneční hodiny apod.

Budova je vybavena prostornou vstupní halou, moderně vybavenou kuchyní, multifunkční místností, která slouží jako tělocvična, popř. prostor pro akce s rodiči, semináře, školení. V jedné ze čtyř tříd byly vytvořeny hygienické a materiální podmínky pro přijímání dvouletých dětí.

MŠ Sokolská:

Přízemní budova – dřevostavba se nachází v lesoparku v centru města, v zástavbě rodinných domků. Jde o jednotřídní mateřskou školu rodinného typu, vybavenou pomůckami pro bezbariérový přístup. Škola nedisponuje vlastní kuchyní, do výdejny zajišťuje dovoz stravy z MŠ Bratrská firma Ledax.

Ke škole patří prostorný dvorek, na zahradě bylo vybudováno dětské hřiště, které slouží v odpoledních hodinách, víkendech a o prázdninách i veřejnosti.

MŠ Dolní Němčice:

Jedná se o přízemní budovu, která se nachází na okraji vesnice v přírodním prostředí s vlastní školní zahradou a kuchyní. Budova v minulých letech prošla rozsáhlou rekonstrukcí – výměna střešní krytiny a oken, zateplení budovy včetně nové fasády a rekonstrukce sociálního zařízení dětí a učitelů. Mateřská škola je jednotřídní s celodenním provozem.

K mateřské škole patří prostorná zahrada, která je vybavena krytým pískovištěm a moderními hracími prvky. U MŠ bylo vybudováno ve spolupráci s rodiči dopravní hřiště.

MŠ Bílkov:

Jednotřídní mateřská škola s vlastní školní jídelnou je umístěna v klidném prostředí stranou od komunikace, obklopena zahradou, kterou po ukončení provozu v mateřské škole využívá veřejnost. Budova v minulých letech prošla celkovou rekonstrukcí, včetně zateplení a nové fasády.

Komentář v rámci celé organizace
Příspěvková organizace Mateřská škola Dačice vznikla sloučením šesti mateřských škol s celodenním provozem na základě zřizovací listiny ze dne 11.10.2002, nejprve s názvem Mateřské školy Dačice, okres Jindřichův Hradec, od 1.1.2006 s názvem Mateřská škola Dačice (Dodatek č.4 ke Zřizovací listině). Škola byla zřízena jako samostatný právní subjekt se sídlem Bratrská 177/I, 380 01 Dačice. Součástí organizace je pět školních jídelen a dvě výdejny jídla, ekonomické centrum, které pro všechna pracoviště zajišťuje ekonomický, mzdový a personální servis. Mateřská škola Dačice má od 1.9.2022 kapacitu 332 dětí (Lex Ukrajina) S ohledem na výsledky zápisu na školní rok 2025/2026 schválila na základě žádosti ředitelky Rada města Dačice výjimku z počtu dětí na všech pracovištích MŠ Dačice.

2. Podmínky vzdělávání

2.1 Materiální podmínky (současný stav, uskutečněné akce, záměry na další období, přetrvávající nedostatky)

MŠ Bratrská

Budova školy pochází ze sedmdesátých let minulého století a její technický stav odpovídá průběžné údržbě s častými rekonstrukčními zásahy v objektu (zateplení, střecha, kotelna, prádelna, sociální zařízení, prostory pro ekonomický úsek...)
Prostory MŠ kapacitně vyhovují danému počtu zapsaných dětí, jejich velikost a uspořádání však neumožňuje dostatek prostoru pro pohybové aktivity, rozměrově nedostatečné jsou i šatny dětí.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- výmalba modré třídy
- nákup plné verze informačního systému TWIGSEE za účelem digitalizace matriky
- inovace plovoucí podlahy a výmalba ředitelny
- rekonstrukce sociálního zázemí a přistavění pergoly v areálu školní zahrady v rámci 2. etapy revitalizace školní zahrady.
- Nový zabezpečovací systém ELZY

Záměry pro další období:

- výmalba I. třídy včetně vstupních prostor
- průběžná revitalizace zeleně na školní zahradě zejména s ohledem na bezpečnost dětí.
- pořízení Malé technické univerzity
- koupě nového dětského relaxačního nábytku do II. třídy
- výměna notebooku v I. třídě z důvodu opotřebení
- nátěr zahradních altánů a plechové krytiny

MŠ B. Němcové

MŠ využívá pro vzdělávání dětí vnitřní prostory budovy a školní zahradu vybavenou různými hracími prvky pro pohybové aktivity. Budova je kompletně zateplena s novou fasádou a střechou. V areálu školy se postupně mění venkovní dlažba. Prostory mateřské školy, nábytkové vybavení, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je optimální. V současné době je zpracovávána projektová dokumentace a architektonická studie školní zahrady.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- výměna venkovní betonové dlažby v poslední části u školní zahrady ve III. třídě
- výměna rozvaděčů
- rekonstrukce kuchyně (rekonstrukce elektroinstalací, vzduchotechniky, odpadů a vody + obklady, dlažba, výmalba)
- Instalace fotovoltaiky

Přetrvávající nedostatky:

- špatné elektrické rozvody po celé MŠ – stále častější poruchy
- chybějící domeček pro uskladnění dětských jízdních kol a koloběžek u dopravního hřiště

Záměry pro další období:

- rekonstrukce sociálních zařízení pro děti a personál v prostorách III. třídy
- vybudování altánu pro venkovní výuku
- rekonstrukci dešťového odtoku kolem budovy

MŠ Za Lávkami

Základní vybavení nově otevřené MŠ odpovídá všem technickým a hygienickým požadavkům. Budova je bezbariérová se zázemím pro děti mladší tří let. V budově MŠ a přilehlé zahradě je však nedostatek skladových prostor. Problémem také bývají vysoké teploty vzduchu v přehřátých třídách v letních měsících. Vybavení zahrady má potřebnou certifikaci a průběžně v ní doplňujeme prvky pro environmentální využití.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- výmalba chodby, atrie a třídy „U Ježečka“
- výroba a instalace policového systému pro ukládání knih a výukového materiálu

Přetrvávající nedostatky:

- vysoké teploty v prosklených prostorách MŠ v letních měsících
- absence úložných prostor na zahradě
- záchyt dešťové vody k zalévání

Záměry pro další období:

- vyřešení vysokých teplot v patře budovy (klimatizace, rekuperační jednotka)
- dovybavení školní zahrady o další environmentální prvky a zahradní domek na ukládání venkovních pomůcek a hraček s odchytem dešťové vody
- výmalba dvou tříd

MŠ Sokolská

Materiální podmínky školy a celého objektu jsou udržovány na dobré úrovni. Škola disponuje pomůckami pro bezbariérový provoz a relaxačním koutem pro individuální práci s dětmi.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- výměna kotle a oprava kotelný – zdi a strop
- úprava skladových prostor – sklad za výdejnou jídla, prostor pro pomůcky na pohyb. aktivity
- nátěr budovy a venkovních prvků

Záměry pro další období:

- oprava podlahy v kotelně
- obměna dětského nábytku ve třídě
- průběžná péče o stromy v bezprostředním okolí MŠ

Závěry

Vhodně volenou údržbou snižovat bezpečnostní rizika, především v okolí školy (vzrostlá vegetace).

MŠ D. Němčice

MŠ v současné době splňuje hygienické i technické podmínky. Všechny prostory vyhovují příslušným předpisům a veškeré zařízení je uzpůsobeno antropometrickým požadavkům, odpovídá počtu dětí, je zdravotně nezávadné a bezpečné. Přilehlá prostorná zahrada je vybavena krytým pískovištěm a moderními hracími prvky. U MŠ bylo vybudováno ve spolupráci s rodiči dopravní hřiště.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- opravy hracích prvků na zahradě.
- výmalba třídy
- instalace podlahové krytiny ve třídě

Záměry pro další období

- venkovní domek pro děti
- výměna plynového kotle a bojleru v kuchyni
- nátěry a opravy vstupní a zadní brány
- průběžná péče o stromy v bezprostředním okolí MŠ

MŠ Bílkov

Budova mateřské školy prošla v minulých letech celkovou rekonstrukcí. V polovině září došlo po povodni k průniku vody do prostor tříd. MŠ musela být na týden uzavřena. Po sanaci prostor byla nutná výměna koberce a některých částí vybavení. Zahrada MŠ spadá pod správu TS Dačice.

Akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

- montáž zpětné klapky
- nový koberec herna
- nákup matrací na odpolední odpočinek
- nová šatní skříň na lůžkoviny
- nová sedací souprava pro děti
- výškově nastavitelné židle a stoly
- nový zabezpečovací systém ELZY

Záměry na další období:

- Rekonstrukce altánu na hračky
- Postupná rekonstrukce kuchyně a odpadů

Komentář v rámci celé organizace

Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek i technického vybavení. Má zpracovaný plán oprav a investic se stanovenými dlouhodobými, střednědobými a krátkodobými záměry. Materiální podmínky jednotlivých škol jsou na velmi dobré úrovni. Budovy jsou pravidelně udržovány a postupně rekonstruovány. Třídy jsou vybaveny nezávadným nábytkem odpovídajícím tělesnému vzrůstu dětí. Na jednotlivých pracovištích jsou vytvořeny klidové zóny pro individuální práci s dětmi. Pomůcky a hračky jsou přehledně uloženy v dosahu dětí. Vnitřní členění je uspořádáno dle zaměření (polytechnický, výtvarný, čtenářský koutek atd.). Na všech pracovištích jsou v termínech prováděny předepsané kontroly a revize. Všechna pracoviště jsou zajištěna proti vniknutí a pohybu cizích osob. Pro zefektivnění zabezpečení budov byl nově naistalován bezpečnostní systém od ELZY do MŠ Bratrská a MŠ Bílkov.

Mateřská škola již disponuje zázemím pro ekonomický úsek, nadále však k počtu zaměstnanců chybí prostory pro pravidelné porady vedení, pedagogické rady a archiv.

Záměry pro další období v rámci organizace:

- využívání přírodní zahrady v MŠ Za Lávkami pro environmentální projekty i pro okolní MŠ, rodičovskou veřejnost, popř. první třídy ZŠ
- najít vhodné prostory pro personální zázemí zaměstnanců na MŠ Bratrská
- v souladu s koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem nadále zlepšovat materiálně technické podmínky škol
- revitalizace zeleně na školních zahradách zejména s ohledem na bezpečnost dětí
- s pomocí dotačních programů zrealizovat architektonické studie školních zahrad na MŠ Bratrská a B. Němcové
- rekonstrukce a opravy budov v souladu s platnou legislativou, koncepce a harmonogram ve spolupráci se zřizovatelem
- funkční vnitřní vybavenost pracovišť
- instalace nového zabezpečovacího systému v MŠ Za Lávkami
- úspora energií
- vytváření optimálních personálních a organizačních podmínek, materiálně technického zázemí v souvislosti s přijímáním dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mladších tří let věku

2.2 Životospráva a zdravotní stav dětí

- MŠ Dačice je zapojena do projektu Státního zdravotního ústavu ČR Zdravá školní jídelna a zároveň je držitelem jeho certifikátu. Cílem projektu je snaha o podávání pestré, nutričně vyvážené a chutné stravy se zařazováním zdravých potravin, surovin a snahou o kvalitní přípravu pokrmů.
- Dačické školní jídelny připravily ochutnávku přesnídávek a svačin pro rodiče nově přijatých dětí.

- V tomto školním roce nebyla připravována na žádném pracovišti speciální dieta typu bezlepková, šetrící jaterní či diabetická. Na základě lékařské zprávy bylo umožněno dietní stravování u dítěte s mnohočetnou potravinovou alergií formou donášky vlastní stravy. V řádu jednotek byly připravovány šetrící pokrmy s omezením mléka, vajec a luštěnin pro děti s indikovanou potravinovou alergií.
- Spotřební koš je naplňován i díky dodržování metodiky Nutričního doporučení MZČR k sestavování jídelních lístků.
- Používání polotovarů se snažíme významným způsobem omezovat a připravovat pokrmy ze základních surovin. Výjimku tvoří určité rybí výrobky a bramborové těsto.
- Během dne mají děti volně k dispozici misku s ovocem či zeleninou.
- V sebeobslužném pitném režimu je prioritně nabízena čistá voda.
- Zejména starší děti se zapojují do přípravy svačin (mazání pečiva, zdobení zeleninou, sypání semínek na chléb).
- Odpolední svačiny probíhají dle individuálních potřeb dětí po polední relaxaci.
- Součástí ŠVP jsou i ozdravné aktivity zpracované formou projektů:
 - „Děti do bruslí“ (zejména pro předškolní děti) – výuka bruslení probíhala ve dvou kurzech na zimním stadionu v Telči pod dohledem profesionálních trenérů (10 výukových lekcí).
- Pravidelně zařazujeme tělovýchovné chvíle, dechové a relaxační techniky.
- K pohybovým činnostem využívají MŠ Bratrská, B. Němcové, Sokolská jedenkrát v týdnu sportovní halu.
- Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu.
- Respektujeme individuální potřebu spánku dětí - zkracování doby odpočinku u předškoláků
- Pobyt venku je dostatečně dlouhý, probíhal převážně na školních zahradách či hřišti.
- Děti si v MŠ pravidelně čistí zuby.
- Děti jsou na začátku školního roku a dále průběžně dle potřeby v souvislosti s novými činnostmi a situacemi poučovány o zásadách dodržování bezpečnosti (zápisy v třídních knihách).
- V tomto školním roce byly registrovány dva školní úrazy na pracovišti MŠ Za Lávkami.
- Ředitelství MŠ uzavřelo na základě žádosti zákonných zástupců, podložené lékařskou zprávou, čtyři dohody o podávání léků v MŠ.

Komentář

Škola systematicky vytváří dostatečné podmínky pro zdravý životní styl dětí, pedagogů i dalších zaměstnanců.

Záměry pro další období v rámci organizace:

- aktualizace Směrnice o školním a závodním stravování a Vnitřního řádu školní jídelny na základě nově přijaté legislativy
- pokračovat v osvětě aktivit MŠ ohledně zdravého životního stylu
- zapojit rodiče a zaměstnance MŠ do tvorby jídelníčku, aktivně vyhledávat a zařazovat nové receptury
- spolupracovat se Zdravým městem Dačice – Dny prevence, ochutnávky Zdravé školní jídelny pro rodiče
- využívání bylin a produktů ze školních bylinkových zahrad při přípravě jídla
- zapojit děti do pěstování bylin pro školní jídelnu
- zorganizovat školení první pomoci pro zaměstnance
- zaměřit se při pravidelném zdravotním cvičení na správné provádění cviků, techniku dechu, používat správnou terminologii

2.3 Psychosociální podmínky (adaptace, prosociální vazby, klima školy)

- Adaptace nově přijatých dětí za přítomnosti rodičů probíhá na každém pracovišti MŠ Dačice poslední týden v srpnu a dále pak individuálně dle potřeb a možností.
- Aktivně vytváříme ve škole prostředí založené na důvěře dětí k pedagogům a ostatním zaměstnancům, pocitu bezpečí a empatii.
- Vedení školy společně se zaměstnanci se snaží pozitivně ovlivňovat klima školy.
- Všichni pracovníci školy se snaží být dětem pozitivním vzorem vztahů a chování.
- Pedagogové mezi sebou udržují kolegiální vztahy, spolupracují, předávají si poznatky a pracovní materiály.
- Aktuální problémy na pracovištích byly řešeny dle možností okamžitě.
- Podporujeme prosociální směr výchovy v MŠ, organizujeme projekty zaměřené na prevenci šikany a posilování mezigeneračních vztahů.
- Škola má zpracovaný plán prevence sociálně patologických jevů.
- V každé třídě jsou společně s dětmi utvářena pravidla vzájemného soužití, která vychází z konkrétních situací a děti jsou vedeny k jejich respektování.
- Podporujeme individualitu a pracovní tempo každého dítěte (přiměřená náročnost činností bez spěchu), během dne zařazujeme odpočinkové a relaxační činnosti.
- Respektujeme individuální zvláštnosti jednotlivých věkových skupin dětí.
- Dětem dáváme prostor pro samostatné řešení úkolů, podporujeme jejich iniciativu, vedeme je k vlastnímu sebehodnocení

Komentář

Pedagogové připravují činnosti s diferencovanou náročností tak, aby umožnili všem dětem zažít úspěch.

Záměry pro další období v rámci organizace:

- pokračovat v prosociálním modelu vzdělávání – určovat dětem pevné, ale bezpečné hranice chování, respektovat jejich osobní tempo, vytvářet prostředí důvěry a porozumění
- společně s rodiči usilovat o dodržování základních pravidel soužití - 4P (pozdravit, poděkovat, poprosit, pomáhat)
- nechat vyniknout jedinečnost každého dítěte se záměrem, aby zažilo úspěch a cítilo se přijímané za každých okolností
- poskytovat dětem možnosti k sebevyjádření, sebehodnocení a hodnocení druhých, využívání zpětné vazby
- upravovat vnitřní prostory a okolí MŠ tak, aby napomáhaly dalšímu rozvoji pozitivního klimatu

2.4 Organizace vzdělávání (školní řád, vnitřní pravidla a režimová opatření, organizace prázdninového provozu)

- Organizace má zpracovaný jednotný Školní řád, z kterého vychází Vnitřní pravidla a režimová opatření jednotlivých pracovišť.
- MŠ Dačice zajišťuje dětem celodenní péči. Provozní doba na všech pracovištích je od 6:15 do 16:15 hod.
- Denní řád je flexibilní, umožňuje organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám dětí a aktuální situaci, vyhovuje fyziologickým dětským potřebám a zásadám zdravého životního stylu, umožňuje dětem dokončovat činnosti v individuálním tempu.

- Každá třída si určuje svá společná pravidla vzájemného soužití (příloha TVP), která vznikají i postupně jako reakce na problémové situace.
- K upevňování pravidel soužití je využíváno rituálů, obrázků, piktogramů...
- MŠ vede evidenci docházky a omluvných listů povinného předškolního vzdělávání.
- Vzdělávací nabídka je vždy organizována s ohledem na vyrovnaný poměr spontánních a řízených činností.
- Děti mají možnost se zapojit do plánování TVP (aktivní spoluúčast) – reagujeme na podněty a potřeby dětí, vybíráme témata, která jsou dětem blízká, rozšiřujeme činnosti, které je baví.
- Při osobní hygieně respektujeme soukromí dětí.
- Metody, formy práce i vzdělávací nabídka jsou v souladu s koncepčními záměry školy a jsou přítomny napříč vzděláváním v jednotlivých třídách.
- Organizace vytváří prostor pro rozvoj různých aktivit jednotlivých pracovišť nad rámec běžného programu (environmentální výchova, prevence šikany a sociálně patologických jevů, posilování mezigeneračních vztahů, české lidové tradice).
- Prázdninový provoz během školního roku byl s ohledem na přihlášený počet dětí řešen omezením provozu jednotlivých pracovišť. O letních prázdninách byl provoz mateřských škol přerušen pouze na tři týdny.

Záměry pro další období v rámci organizace:

- zaměřit se na důslednost při omlouvání dětí, zejména s povinnou předškolní docházkou
- Rozšířit mobilní aplikace Twigsee o placenou formu – elektronická matrika, zpětná vazba od rodičů
- efektivně nastavovat přímou pedagogickou činnosti s ohledem na překrývání pedagogů
- upřednostňovat vzdělávací nabídku formou individuální, párové a skupinové činnosti
- věnovat zvýšenou pozornost zařazování volné hry a didakticky zacílených činností s cílem, aby spontánní a nepřímo řízené aktivity převažovaly nad řízeným vzděláváním
- vytvářet podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let na všech pracovištích MŠ Dačice
- poskytovat dostatečný prostor k spontánním hrám, podporovat volnou komunikaci při hrách
- podporovat individuální profilaci jednotlivých pracovišť MŠ Dačice
- využívat nové komunikační formy jak mezi pedagogy, tak s rodiči dětí

2.5 Řízení MŠ (povinnosti, pravomoce, úkoly a delegování, informační system)

- Hlavní cílem je efektivní informovanost všech pracovníků, jasná pravidla, spoluúčast při rozhodování, ovzduší důvěry, vzájemné spolupráce a podpora profesního rozvoje.
- Mateřská škola Dačice vede dokumentaci předepsanou zákonem č.561/2005 Sb.
- Originály těchto dokumentů jsou uloženy v ředitelně na MŠ Bratrská.
- MŠ Dačice úzce spolupracuje se zřizovatelem, má v něm dlouhodobou podporu v rozvoji školy a jejího směřování.
- Přehledy výchovné práce (třídní knihy pro MŠ), Přehled o docházce, Třídní vzdělávací programy a Portfolia dětí má každé oddělení ve své třídě.
- MŠ Dačice má zpracován Strategický plán rozvoje, koncepční záměr s prioritními oblastmi rozvoje a dlouhodobými cíli.
- Všichni zaměstnanci jsou si vědomi povinností chránit osobní údaje dětí i ostatních zaměstnanců dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (GDPR) a zachovávat mlčenlivost o citlivých údajích.

- Podporujeme zapojování učitelek do řízení MŠ, kromě povinností daných pracovní náplní jsou jim delegovány dlouhodobé úkoly a využívány jejich reflektivní dovednosti v oblasti vzdělávání dětí i řízení školy.
- Formou dotazníkového šetření jsou mapovány silné a slabé stránky, případná rizika a příležitosti ke zlepšení z pohledu zaměstnanců v rámci jednotlivých pracovišť i celé organizace
- Pracovní doba a rozsah přímé pedagog. práce byla přizpůsobena dle podmínek na jednotlivých pracovištích, zároveň bylo splněno překrývání učitelek na třídách dle vyhlášky.
- Na začátku školního roku byly realizovány osobní hodnotící pohovory se všemi pedagogickými pracovníky na základě sebehodnotících dotazníků. Všichni pedagogové mají zpracován Plán profesního rozvoje na daný školní rok.
- Začínající pedagogové měli zajištěnou podporu přidělením uvádějící učitelky.
- Podporujeme aktivity ke zvyšování kompetencí pedagogů a jejich profesní růst, sebehodnocení pedagogů formou průběžné sebereflexe a sdílení zkušeností s kolegy.
- Nasazení a úspěchy jednotlivých pracovníků byly okamžitě oceněny poděkováním, případně i finanční odměnou.
- Ředitelství aktualizovalo společná kritéria pro nenárokovou složku platu – osobní ohodnocení, odměny.
- Přenos informací:
 - společné pedagogické rady
 - porady vedení
 - porady pedagogických pracovníků na jednotlivých pracovištích
 - provozní porady
 - operativní porady u víceletých MŠ
 - email
 - nástěnky
 - uzavřené skupiny na sociálních sítích
- Hospitační a kontrolní činnost je delegována na vedoucí pracovníky

Záměry pro další období v rámci organizace:

- realizovat osobní hodnotící pohovory na základě sebehodnotících dotazníků
- provést revizi ŠVP v součinnosti s lektorkou Mgr. E.Svobodovou
- postupně přecházet na on-line systém vedení školní agendy (školní matrika, třídní dokumentace) – aplikace Twigsee
- orientovat se na motivační leadership a participaci řízení
- na základě požadavků zřizovatele zpracovat nový strategický plán na rok 2026 – 2035
- vytvořit tým mentorek spolupodílejících se na tvorbě některých dokumentů, předávání zkušeností a poznatků
- podněcovat pedagogický rozvoj školy a osobní potenciál zaměstnanců v souladu s koncepcí rozvoje školy a Strategického plánu rozvoje MŠ Dačice
- systematicky vyhodnocovat stav ve všech důležitých oblastech pedagogických procesů tak, aby docházelo ke zlepšení stavu
- proces řízení školy provádět efektivně s cílem vytvoření podmínek pro zkvalitňování vzdělávání každého dítěte
- používat na všech pracovištích sjednocené formuláře tiskopisů školní a třídní dokumentace
- poskytovat pedagogům zpětnou vazbu k přijatým a realizovaným opatřením
- zjišťovat potřeby pedagogů a poskytnout jim podmínky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat na svém rozvoji – pravidelná dotazníková šetření

- seznamovat pracovníky školy s analýzou současného stavu a stavem očekávaným, s opatřeními ke zlepšení stavu, provádět společnou reflexi
- zapojit všechny pracovníky do účelného procesu autoevaluace
- aktualizovat interní předpisy při změně právních předpisů a seznamovat s nimi zaměstnance
- aktivně zapojit zaměstnance do rozvoje školy, využívat jejich lidského potenciálu ve prospěch kvality vzdělávání (nadání, talent)
- vzhledem k podmínkám školy efektivně nastavit kompetence jednotlivých pracovníků

2.6 Personální a pedagogické zajištění (změny, kvalifikace, věkový průměr, rozložení pracovní doby – překrývání)

Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0,00
21 - 30 let	0	3	3	4,84
31 - 40 let	0	14	14	22,58
41 - 50 let	0	14	14	22,58
51 - 60 let	1	18	19	30,65
61 a více let	1	11	12	19,35
celkem	2	60	62	100,00
%	3,23	96,77	100,00	x

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	Celkem	%
základní	0	1	1	1,61
vyučen	0	3	3	4,84
střední odborné	1	13	14	22,58
úplné střední	1	24	25	40,32
vyšší odborné	0	3	3	4,84
vysokoškolské	0	16	16	25,81
celkem	2	60	62	100,00

Členění pedagogických pracovníků podle vzdělání

vzdělání dosažené	Celkem	%
střední odborné	0	0,00
úplné střední	19	51,35
vyšší odborné	3	8,11
vysokoškolské	15	40,54
celkem	37	100,00

Zařazení pracovníků do platových tříd

Pedagogičtí pracovníci	
platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	0
3	0
4	0
5	0
6	0
7	0
8	10
9	23
10	3
11	0
12	1
13	0
Nepedagogičtí pracovníci	
1	0
2	12
3	1
4	5
5	2

6	5
7	0
8	3
9	0
10	0
11	1

Trvání pracovního poměru

doba trvání	Počet	%
do 5 let	21	31,82
do 10 let	17	25,76
do 15 let	3	4,54
do 20 let	11	16,67
nad 20 let	14	21,21
celkem	66	100,00

Komentář v rámci celé organizace

Personální změny ve školním roce 2024/2025 se týkaly zejména:

- Pracovních poměrů uzavřených na dobu určitou (jejich uzavřením, prodloužením, případně ukončením).
- Odchodů zaměstnankyň na mateřskou dovolenou.
- A pracovních neschopností (krátkodobé pracovní neschopnosti byly řešeny zástupy v rámci organizace, za dlouhodobé byl přijat nový zaměstnanec).

Záměry pro další období:

- realizovat společné akce – sdílení zkušeností, vzájemné hospitace, návštěvy jiných škol
- zjišťovat potřeby zaměstnanců a poskytovat zpětnou vazbu tak, aby dokázali efektivně pracovat na svém rozvoji
- realizovat větší míru podpory uvnitř školy
- vytvořit podmínky metodické podpory a tuto podporu realizovat (souběžná práce začínajících a zkušených učitelek, týmová spolupráce...

3. Spolupráce školy s rodiči

3.1 Výchozí stav a záměry na další období

Všechna pracoviště kladou velký důraz na spolupráci s rodinou. Snahou je otevřít v co největší míře školu rodičům. Společným rysem je hledání stále nových forem spolupráce, které vytváří prostor nejen k prezentaci výsledků vzdělávání, ale i možnost vzájemného setkávání a otevřené komunikace. Informační tok směrem k rodičům probíhá zejména formou vývěsek, webových stránek, e-mailových adres, mobilní aplikace TWIGSEE, konzultačních dnů, individuálních rozhovorů a schůzek. Pro zpětnou vazbu využívají školy „Schránku připomínek a námětů rodičů“, dotazníková šetření, ankety a individuální konzultace.

- MŠ je otevřená pro spolupráci s rodiči, využívá jejich specifika, nabídky a možnosti k různým formám spolupráce.
- Využíváním mobilní aplikace Twigsee a pravidelným pořádáním konzultačních hodin došlo k zefektivnění komunikaci mezi školou a rodinou.
- Velký důraz klademe na úzkou spolupráci v době adaptačního procesu. Před zahájením docházky dítěte probíhají na všech pracovištích adaptační dny, kterých se účastní děti společně s rodinou.
- Při adaptačních obtížích u nově přijatých dětí nastavují učitelky společně s rodiči možnosti individuální adaptace. Díky dobré spolupráci s rodiči proběhla adaptace bez větších problémů.
- Na začátku školního roku se uskutečnily na všech pracovištích třídní rodičovské schůzky. K dalšímu předávání aktuálních informací jsme využívali zejména osobní kontakt, telefonní a e-mailovou komunikaci, mobilní aplikaci TWIGSEE, webové stránky a nově konzultační hodiny.
- Nově byl zaveden rezervační systém pro rodiče k přihlášení na informativní konzultační schůzky.
- Pro zkvalitnění prezentace vzdělávání v MŠ byl pro rodičovskou veřejnost zřízen se souhlasem zákonných zástupců účet mateřské školy na platformě YouTube, kam učitelé mohou nahrávat třídní videa z výchovné činnosti. Kanál můžeme dále využívat pro nahrávání výukových videí i pro případné distanční vzdělávání.
- Projekt „Hurá do školy“ byl zrealizován na všech pracovištích MŠ Dačice.
- Škola důrazně dbá na dodržování pravidel předávání a vyzvedávání dětí z MŠ (tiskopis - Zmocnění k jednání a vyzvedávání dítěte).
- Pro zpětnou vazbu využívá škola dotazníková šetření se zaměřením na projekty, adaptace dětí, výsledky vzdělávání, hodnocení podmínek.
- Průběžně informujeme rodiče o výsledcích vzdělávání dítěte, jeho individuálních pokrocích formou rozhovorů, práci s portfoliem při konzultačních hodinách.
- Dotazníkovým šetřením ze strany rodičovské veřejnosti byla potvrzena velmi dobrá úroveň spolupráce, spokojenosti a míra informovanosti
- V případě řešení závažnějších problémů spolupracujeme s odbornými pracovišti.
- Individuálně s rodiči konzultujeme oblast školní připravenosti, poskytujeme jim materiály k reedukaci oslabených oblastí, popř. doporučujeme odborné vyšetření.
- Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole i formou účasti v projektech „Hurá do školy“, „Mami tati, pojď si hrát“, „Kamaráde, pojď se mnou“, „Můj den ve školce“, „Děti do bruslí“, tvořivé dílny, projektové dny.
- Dobrá spolupráce se odráží i v ochotě rodičů pomáhat MŠ – drobné opravy hraček, sponzorské dary apod.
- Na závěr školního roku se uskutečnilo tradiční rozloučení s předškoláky, kdy rodiče, děti a zaměstnanci školy jednotlivých pracovišť společně strávili zábavné odpoledne na zahradách mateřských škol.

- Základní dokumenty – Školní řád, Vnitřní pravidla a režimová opatření, Stanovení úplaty, ŠVP a inspekční zpráva jsou neustále k dispozici ve vstupních prostorách jednotlivých škol.

Komentář ředitelky školy:

Konkrétní formy spolupráce jsou podrobněji zaznamenány v evaluačních zprávách jednotlivých pracovišť.

Pravidelně probíhá aktualizace webových stránek. Rodiče dostávají obratem informace pomocí nástěnek v mobilní aplikaci TWIGSEE, kde mohou obratem reagovat formou laiků a komentářů.

Pravidelně se zajímáme o pohled rodičovské veřejnosti formou dotazníkového šetření, jehož cílem je zjistit úroveň informovanosti, vzájemné spolupráce, klima školy, zmapování silných a slabých stránek s prostorem pro vyjádření případných námětů, připomínek.

Záměry pro další období:

- vytvářet podmínky a uskutečňovat společné akce, kde dochází k vzájemnému poznání
- zapojit rodiče do činností MŠ – tvorba kurikula, náměty, připomínky, tvoření jídelníčku
- ve spolupráci se Zdravým městem, MAP, PPP zorganizovat tematické přednášky pro rodiče
- využívat nové moderní komunikační kanály
- rodičům dětí nabízet případnou odbornou podporu
- reflektovat výsledky dotazníkových šetření se zpětnou vazbou rodičovské veřejnosti
- využít profesního zaměření rodičů k realizaci projektových dnů
- ve spolupráci s rodinou provádět individuální logopedickou prevenci
- pokračovat v reedukaci oslabených oblastí na základě testu „Předcházíme poruchám učení“, „Diagnostika školní připravenosti“

Závěry:

Vztahy mezi rodinou a školou se zdají být dostatečně transparentní, posílené o vzájemnou důvěru a spolupráci.

Stále hledáme nové formy efektivní komunikace s rodiči, kterou považujeme za jednu z priorit.

V letošním školním roce se podařilo zrealizovat všechny naplánované akce, projekty pro rodičovskou veřejnost (více v odd. 8.2 Akce školy pro rodičovskou veřejnost)

4. Vzdělávací program školy

4.1 Koncepční záměr, strategický plán, ŠVP PV MŠ Dačice

Škola má nastavenou srozumitelnou, reálnou koncepci a strategii svého rozvoje, která na různých úrovních činnosti nastiňuje směr, kterým se škola ubírá.

Naplnění vytyčených cílů je součástí ŠVP a definováno ročním prováděcím plánem.

Koncepce stanovuje vizi, cíle, identifikuje podmínky potřebné pro jejich dosažení, priority a kroky, které vedení školy společně s ostatními zaměstnanci a ve spolupráci se zřizovatelem plánuje uskutečnit.

Základní cíle:

- orientovat veškerou péči na osobnostní rozvoj dítěte, vytvářet stimulující prostředí, které vychází z individuálních a specifických potřeb dítěte
- přizpůsobit vzdělávací nabídku skutečným vědomostním a dovednostním možnostem dětí v návaznosti na jejich zkušenosti, potřeby a zájmy
- respektovat rodinu jako výchovného partnera s porozuměním a pochopením pro vlastní volbu výchovného stylu a životních hodnot u svých dětí
- zaměřit se na získání psychické, sociální a fyzické samostatnosti dítěte, jeho dovedností a schopností důležitých pro další vzdělávání a život
- snaha vést dítě k osvojení všeobecně uznávaných etických hodnot
- vytvářet u dětí zdravé životní návyky a postoje
- s ohledem na povinný ročník předškolní docházky nadále zkvalitňovat úroveň vzdělávání směřujícího k dosažení předškolních kompetencí
- vytvoření optimálních podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí mladších tří let a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
- poskytovat dětem plnohodnotnou a vyváženou stravu s dodržováním předepsaných technologických postupů a odpovídající požadavkům zdravé výživy
- otevřenost k novým trendům ve vzdělávání

Mateřská škola	Vzdělávací program
Bratrská	Jen si děti všimněte, co je krásy na světě
B. Němcové	Jen si děti všimněte, co je krásy na světě
Za Lávkami	Já jsem dítě, to je svět, chci se o něm dozvědět
Sokolská	Celý rok spolu
Bílkov	Já a můj svět
Dolní Němčice	Svět kolem nás

4.2 Vzdělávací nabídka jednotlivých pracovišť

MŠ Bratrská:

ŠVP se opírá o úzkou spolupráci s rodinou a vychází z osobnostně orientovaného modelu výchovy.

MŠ Za Lávkami:

Vzdělávací program mateřské školy je koncipován v souladu s filozofií environmentální výchovy a principy udržitelného rozvoje, přičemž klade důraz na terénní a prožitkové učení.

MŠ B. Němcové:

ŠVP se opírá o úzkou spolupráci s rodinou a vychází z osobnostně orientovaného modelu výchovy.

MŠ Sokolská:

Záměrem ŠVP je přibližovat dětem české lidové tradice v jednotlivých obdobích roku.

Témata s tím spojená vytvářejí podmínky pro rozvoj mezilidských vztahů i vztahů k přírodě a jejím zákonitostem.

MŠ Dolní Němčice:

Vzdělávací program navazuje na rodinnou výchovu, je rozpracovaný podle ročních období, využívá přímých prožitků v přírodním prostředí a je zaměřený na vytváření kladných vztahů dítěte k prostředí, ve kterém žije.

MŠ Bílkov:

Vzdělávací program vychází z pravidelného rytmu přírody, svátků, rituálů, které se staly zdrojem vnitřní jistoty člověka, že vše funguje dle pevných zákonitostí, vše na světě má svůj čas. ŠVP je zaměřen na ochranu přírody a zemědělství. Opíráme se o pranostiky a svátky.

Komentář v rámci celé organizace

Škola se snaží o naplňování jasně formulované koncepce a strategie rozvoje, která vychází ze závěrů předchozích analýz. Vedení společně s pedagogickým týmem vytyčilo cíle, které průběžně naplňuje v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Jsou zaměřeny na celkový rozvoj dítěte a založeny na respektu k jeho individualitě. Organizace má pro všechna pracoviště zpracovaný společný ŠVP s jednotnou filozofií, vizí a vytyčenými strategickými cíli, který ale současně poskytuje dostatečný prostor pro zachování specifické profilace a autonomie jednotlivých MŠ a je v souladu s RVP PV. Jeho součástí jsou projekty zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů, rozvoj prosociálního chování, zdravý životní styl, rozvoj komunikativních dovedností a environmentální výchovy.

Projekty:

- Hurá do školy
- Mami, tati, povídej si se mnou
- Ty se mnou a já s tebou
- Poznej svého kamaráda
- Zalávecké Ekohrátky
- Přírodní vzdělávací zahrada
- Děti do bruslí
- Škola v pohybu
- Můj první gól
- Kamaráde, pojď se mnou
- Můj den ve školce
- Psychomotorika, hravé pohybové aktivity
- Ekologizace provozu MŠ
- Prevence sociálně patologických jevů
- Prevence a výchova k ochraně osobních údajů
- Logopedická prevence u dětí v předškolním věku
- Vidět a být viděn
- Kamaráde, já tě znám

Každá škola pracuje podle vlastního ŠVP, který vychází ze strategie a vize školy. Jednotlivé cíle jsou srozumitelné jak pro pedagogy, tak i rodiče. Vícetřídní školy mají ŠVP podrobněji rozpracován v třídních programech. Tento dlouhodobý program je každoročně aktualizován na základě evaluační, hospitační, kontrolní činnosti a vlastního hodnocení školy. V posledních letech byl vzdělávací program doplněn o prvky zdravé mateřské školy, multikulturní, enviromentální a etické výchovy. Opětovně byly zařazeny ozdravné a pohybové aktivity – cvičení ve sportovní hale, bruslení.

Za komplexní a dlouhodobou realizaci aktivit zaměřených na environmentální výchovu a vzdělávání (EVVO) a podporu udržitelného rozvoje obdržela Mateřská škola Dačice titul 1. stupně Škola udržitelného rozvoje Jihočeského kraje.

Vzdělávání se uskutečňuje prostřednictvím integrovaných bloků se zaměřením na optimální frekvenci řízených a spontánních činností, formou individuálních a skupinových aktivit. Tematické zaměření těchto bloků vychází ze zákonitostí ročních období, oslav tradičních svátků a specifík jednotlivých pracovišť (enviromentální, osobnostně orientovaná výchova). Vzdělávací nabídka jednotlivých škol je přiměřená, tematicky provázaná a pokrývá všechny vzdělávací oblasti. Jednotlivé aktivity měly vyvážený poměr motorických, kognitivních, pracovních a estetických činností. Velký důraz byl kladen na rozvoj sociálních a morálních vlastností a dovedností. Velice se osvědčilo pravidelné zařazování komunitního kruhu, kde každé dítě dostalo prostor k vyjádření svých pocitů a názorů. Tuto formu využívaly učitelky společně s dětmi i k vytváření pravidel soužití, k hodnocení činností a plánování dalších aktivit.

Novými formami a metodami práce podněcujeme děti k vlastní aktivitě. Zlepšily se formy a metody práce. Pravidelně jsou zařazovány zdravotní cvičení, dechové a relaxační techniky. Častěji se objevují aktivní formy situačního a prožitkového učení, zařazuje se experimentování a objevování, dostatečně je stimulována aktivita dětí a podpora partnerských vztahů.

Záměry pro další období:

- zapojit pedagogické pracovníky do revize ŠVP na základě revidovaného RVP PV
- uplatňovat inovativní směry ve vzdělávání a vnímat je jako cestu ke zvyšování kvality – formativní hodnocení, třífázové učení, popisný jazyk...
- uplatňovat individualizaci a diferenciaci ve vzdělávání s využitím pedagogické diagnostiky
- zavedení nových diagnostických a sběrných portfolií
- v co největší míře uplatňovat efektivní, aktivizující metody založené na činnostním, situačním a prožitkovém učení
- periodicky analyzovat naplňování vizí a cílů, přijímat účinná opatření ke zlepšení činnosti školy
- využívat příklady inspirativní praxe z jiných škol
- zohlednit možnost využití prostupnosti preprimárního a primárního zaměření
- obohacení vzdělávacího programu o další prvky preprimární prevence sociálně patologických jevů, čtenářské a matematické pregramotnosti, polytechnické a environmentální vzdělávání
- rozvíjet kritické a informatické myšlení dětí a jejich digitální kompetence,
- využívat kooperativní učení, podporovat zejména prvky kooperace, jako je vzájemná domluva, naslouchání, vyjádření souhlasu či nesouhlasu, řešení dětských konfliktů
- rozvoj a podpora samostatnosti dítěte, zdravého sebevědomí
- vytváření základů zdravého životního stylu, uvědomění si odpovědnosti za své chování, a to vše společnou cestou s rodiči
- zabezpečení optimálních podmínek pro inkluzivní vzdělávání

- zkvalitnění podmínek pro vzdělávání dětí mladších tří let věku na všech pracovištích MŠ Dačice
- dostatečně prezentovat zákonným zástupcům dětí zaměření ŠVP a snažit se o jejich aktivní zapojení do aktualizací

5. Počty dětí

5.1 Počet dětí k 30. 9., k 31. 1. a k 30. 6. příslušného školního roku, průměrná docházka

Pracoviště	Počet tříd	Homogenní	Heterogenní
MŠ Bratrská	3	3	0
MŠ B. Němcové	3	3	0
MŠ Za Lávkami	4	4	0
MŠ Sokolská	1	0	1
MŠ Bílkov	1	0	1
MŠ D. Němčice	1	0	1
MŠ Dačice celkem	13	10	3

Počet dětí k 30. 9. 2024

Pracoviště	Počet dětí	Z toho nově přijatých do MŠ	Přestupy z jiných MŠ	Děti dvouleté
MŠ Bratrská	64	11	3	5
MŠ B. Němcové	75	18	2	1
MŠ Za Lávkami	92	27	1	18
MŠ Sokolská	21	6	1	3
MŠ Bílkov	18	3	0	1
MŠ D. Němčice	21	6	0	3
MŠ Dačice celkem	291	71	7	31

Počet dětí k 31. 1. 2025

Pracoviště	Počet dětí	Z toho nově přijatých do MŠ	Přestupy z jiných MŠ	Děti dvouleté
MŠ Bratrská	64	0	0	2
MŠ B. Němcové	75	0	0	0
MŠ Za Lávkami	92	1	0	13
MŠ Sokolská	22	3	0	0
MŠ Bílkov	18	0	0	0
MŠ D. Němčice	22	1	0	0
MŠ Dačice celkem	293	5	0	15

Počet dětí k 30. 6. 2025

Pracoviště	Počet dětí	Z toho nově přijatých do MŠ	Přestupy z jiných MŠ	Děti dvouleté
MŠ Bratrská	65	2	1	1
MŠ B. Němcové	76	2	0	0
MŠ Za Lávkami	92	0	0	2
MŠ Sokolská	20	1	0	0
MŠ Bílkov	21	3	0	1
MŠ D. Němčice	22	0	0	0
MŠ Dačice celkem	296	8	1	4

Během školního roku ukončily 4 děti školní docházku.

Průměrná docházka za školní rok 2024 - 2025

Pracoviště	Ø Počet dětí	Ø Dopolnedne	Ø Odpoledne
MŠ Bratrská	72	47	33
MŠ B. Němcové	76	55	31
MŠ Za Lávkami	92	67	49
MŠ Sokolská	22	14	11
MŠ Bílkov	19	12	8
MŠ D. Němčice	22	17	14

Komentář v rámci celé organizace

Ve školním roce 2024/2025 se zúčastnilo předškolního vzdělávání k 30. 9. 2024 **291** dětí, k 31. 1. 2025 **293** dětí a k 30. 6. 2025 **296** dětí.

5.2 Zázpis do ZŠ (OŠD)**Počet dětí – přijaté do ZŠ (od 1. 9. 2025)**

Pracoviště	Počet dětí přijatých do prvních tříd	Počet odkladů pro školní rok 2025-2026
MŠ Bratrská	26	2
MŠ B. Němcové	24	4
MŠ Za Lávkami	25	1
MŠ Sokolská	7	3
MŠ Bílkov	3	3
MŠ D. Němčice	4	1
MŠ Dačice celkem	89	14

Komentář v rámci celé organizace

V tomto školním roce proběhl na všech pracovištích MŠ Dačice se souhlasem rodičů pedagogicko-psychologický screening zaměřený na mapování případných rizik spojených s poruchami učení (projekt „Předcházíme poruchám učení“) a diagnostické metody pro orientační rozpoznání školní připravenosti dětí (Jiráskův test, Diagnostika školní připravenosti – J. Bednářová) Ve všech MŠ je věnována zvýšená péče dětem s odkladem školní docházky, jejich plány rozvoje vychází z pedagogicko-psychologické diagnostiky dětí.

5.3 **Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání (počet dětí přihlášených k předškolnímu vzdělávání)**

MŠ při přijímání dětí respektuje rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností ke všem uchazečům. Kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání jsou v souladu se školským zákonem, neobsahují diskriminační omezení práva dítěte na vzdělávání.

Počet dětí přihlášených k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2025 -2026

Pracoviště	Kapacita	Počet podaných žádostí/ z toho dvouletých	Počet přijatých dětí	Počet nepřijatých dětí	Přijato do jiné MŠ	Počet dětí šk. rok 2025/26
MŠ Bratrská	74	24 /13	19	6	0	59/13
MŠ B. Němcové	82	27/15	17	5	4	74/7
MŠ Za Lávkami	96	36/26	26	10	0	92/18
MŠ Sokolská	26	12/3	10	2	0	22/2
MŠ Bílkov	27	7/5	4	3	0	20/3
MŠ D. Němčice	27	6/4	4	2	0	22/2
MŠ Dačice celkem	332	112/66	80	28	4	289/45

Pozn: Některé děti byly přijaty na jiné pracoviště, než které preferovali zákonní zástupci v žádosti o předškolní vzdělávání.

Komentář v rámci celé organizace

Před zápisem do MŠ proběhlo v rámci organizace na základě žádosti rodičů šest přestupů dětí na jiná pracoviště MŠ Dačice.

Po dohodě se zřizovatelem se zápis uskutečnil na všech pracovištích ve dnech

12. – 13. 5.2025.

Veřejnost byla informována městským rozhlasem, v místním tisku, vývěskou na budovách MŠ a na našich webových stránkách.

Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání a potřebné dokumenty měli zákonní zástupci možnost doručit následujícími způsoby:

1. Osobní předání v době zápisu
2. do datové schránky školy - identifikátor datové schránky (IDDS): **864kqfd**
3. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem - reditelka@msdacice.cz
4. poštou na adresu MŠ Bratrská 177/I, 380 01 Dačice

Prostřednictvím zákonného zástupce se k předškolnímu vzdělávání přihlásilo 112 dětí z toho 66 mladší tří let věku. Přijato bylo 80 dětí a 28 žádostem nebylo vyhověno.

Celkový počet dětí od 1.9.2025 je 289 dětí, z toho 45 mladších 3 let.

V jednom případě došlo k odvolání zákonného zástupce proti rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. Krajský úřad Jihočeského kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy odvolání zamítl a rozhodnutí ředitelky potvrdil.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 ŠVP – integrované bloky (metody a formy vzdělávání, výsledky vzdělávání a záměry na další období)

- Vzdělávací obsah témat vychází ze ŠVP PV jednotlivých pracovišť, který zastřešuje ŠVP PV MŠ Dačice.
- Vzdělávací nabídka jednotlivých tříd je ucelená do integrovaných bloků, která se podle profilace pracovišť vzájemně liší.
- Vzdělávací proces je dobře organizován, činnosti jsou provázané včetně aktivit venku.
- Realizaci integrovaných bloků přizpůsobujeme aktuálním klimatickým podmínkám.
- Neustále zařazujeme především formy prožitkového a situačního učení, kooperativní učení hrou, provádíme experimenty a významnou roli hraje také spontánní sociální učení.
- Dětem dáváme prostor pro samostatné řešení úkolů, podporujeme jejich iniciativu.
- Díky dostatečnému překrývání učitelek byl vytvořen prostor pro individuální, skupinovou, případně párovou práci s dětmi.
- K předávání zážitků, zkušeností, přání nebo řešení problémových situací využíváme téměř denně formu komunitního kruhu.
- Neustále přibývá dětí s logopedickými vadami, proto často zařazujeme logopedické chvíle s podporou dýchání a motorikou mluvidel. Škola má zpracovaný projekt logopedické prevence.
- Dětem byl dán dostatečný prostor k rozvoji sebevědomí – pochvaly, pocit výjimečnosti – oslavy narozenin, předávání a vyřizování vzkazů směrem k ostatním zaměstnancům školy, k rodině.
- Velice kladně lze hodnotit snahu všech pracovníků o příjemné a přátelské klima v jednotlivých třídách, připravenost učitelek na řízené činnosti, promyšlenost a návaznost činností, pestrost nabídky a vhodnou motivaci.
- V tématech TVP jsme se zaměřili na globální výchovu – ekologie, třídění odpadků, problémy rozvojových zemí, kulturní a multikulturní výchova (docházka 2 dětí s odlišným mateřským jazykem do MŠ).
- Důrazně dbáme na dodržování pravidel bezpečnosti při všech činnostech. Děti jsou průběžně během dne o bezpečnosti jednotlivých aktivit poučeny a následně je o tom proveden záznam do třídní knihy.
- Děti měly dostatečný prostor pro formativní hodnocení a sebehodnocení - co nového jsem se naučil, co se mi líbilo, nelíbilo a proč.

- Výsledky vzdělávání jsou pravidelně evaluovány po ukončení tematických bloků, popřípadě podtémat. Jde o řízené hodnocení podle daných pravidel s cílem ověřit a zlepšit kvalitu vzdělávání. To umožňuje, aby problematické oblasti byly následně zařazovány a záměrně reedukovány. MŠ má zpracovaný vlastní evaluační systém.
- Výsledky vzdělávání jsou průběžně zaznamenávány do portfolií dítěte.
- Velkým vzdělávacím přínosem pro nás byly semináře p. E. Svobodové „Inovativní přístupy v předškolním vzdělávání“, kterého účastnili téměř všichni pedagogičtí pracovníci a které se otisklo do metod a forem práce (zejména třířázové učení EUR - evokace-uvědomění-reflexe)
- Stále přetrvává, že mezi nejčastěji oslabené oblasti patří artikulační obratnost, sluchová percepce a diferenciací, jemná motorika, grafomotorika (zejména správný úchop tužky), pravolevá orientace, sebeobslužné dovednosti, uvědomění si odpovědnosti za své chování a jednání.

Komentář v rámci celé organizace

Vzdělávací a výchovné aktivity probíhají v klidné atmosféře, ke které přispívají i dobré prostorové podmínky, dostatek hraček a didaktických pomůcek. Ty jsou pravidelně doplňovány podle nejnovějších trendů v předškolním vzdělávání. Empatický a vstřícný přístup učitelů, respektování pravidel vzájemného soužití a podpora prosociálního chování vytvářely příznivé klima. Všechny činnosti směřovaly k rozvoji funkčních gramotností.

Většina dětí aktivně projevuje zájem o vše nové. Zaměřením na rozvoj emoční inteligence se nám daří minimalizovat negativní a patologické jevy. Většina dětí dosahuje potřebné sociální úrovně. Velký důraz byl kladen na posilování samostatnosti dětí. Pomocí prvků formativního hodnocení se podařilo u dětí zlepšit zdravé sebevědomí, zhodnotit osobní pokroky. Rezervy stále nacházíme v úrovni komunikativních kompetencí, a to i přes to, že na všech pracovištích působí logopedické preventistky, škola disponuje speciálními pedagogy se zaměřením na logopedii a má zpracovaný projekt „Logopedická prevence u dětí předškolního věku“. Na případné přetrvávající nedostatky byli rodiče včas upozorněni. S ohledem na různost výchovných stylů v rodině, které přímo nekorelují se školou se objevují nedostatky ve vnímání hodnot a respektu vůči druhým.

Přetrvává deficit zkušenosti, plánovat společně s dětmi a efektivně pracovat s nástroji formativního hodnocení.

Velmi dobrých výsledků dosáhly děti před odchodem do ZŠ v oblasti školní připravenosti, sebeobslužných a hygienických návyků, všeobecné informovanosti. Získaly přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost. Hudební, dramatické a výtvarné dovednosti dětí mají tradičně velice dobrou úroveň, která je podporována i docházkou do ZUŠ. Na základě dotazníkového šetření pro zjištění připravenosti dětí do ZŠ se uskutečnil v MŠ Za Lávkami „kulatý stůl“ pedagogů prvních tříd a učitelů podílejících se na přípravě dětí do ZŠ. Ze vzájemné diskuze byly vytyčeny další formy spolupráce MŠ a ZŠ.

Záměry pro další období:

- zaměřit se na zpětnou vazbu základních škol při ověřování školní úspěšnosti nových školáků (nejčastější problémy)
- uplatňování aktivizujících metod, které přináší přímý prožitek, možnost experimentování a dostatečný prostor pro spoluúčast dítěte

- pro zajištění účelných a vhodných forem vzdělávání zkvalitnit a aplikovat terénní vzdělávání
- více prostoru věnovat cílené diagnostice dětí s následnými návrhy reedukace
- využívat metodické podpory, praktické ukázky vzdělávání koordinátorek EVVO
- inspirovat se příklady dobré praxe škol s podobnými podmínkami
- podpora rozvoje kognitivních schopností, komunikace a iniciativy každého dítěte
- zkvalitnění výsledků vzdělávání cestou sebereflexe
- zaměřit se na individualizaci ve vzdělávání, sledování individuálních pokroků dětí
- uplatňovat metody formativního hodnocení u všech věkových skupin
- vytvářet dětem dostatečný prostor pro vlastní spontánní řečový projev
- na základě charakteristiky jednotlivých tříd transformovat vzdělávací záměry do potřebné podoby a v potřebné intenzitě
- využívat především konzultačních hodin k předávání informací rodičům o vzdělávacích pokrocích jejich dětí

6.2 Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (inkluze, děti nadané, děti mladší tří let věku)

MŠ vytváří podmínky pro inkluzivní vzdělávání dětí. Stanovené vzdělávací aktivity jsou v souladu s individuálními vzdělávacími potřebami dětí, včetně uplatňovaných podpůrných opatření ve formě personální podpory, požadavků na organizaci výuky a kompenzačních pomůcek. Škola identifikuje individuální potřeby dětí při vzdělávání, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. Akceptuje odlišnosti nejen ve formě specifických potřeb, ale i zdravotních a stravovacích. Škola má nastaven účinný systém pedagogické diagnostiky.

Počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2024/2025

Pracoviště	Počet dětí	Pedagogický asistent / výše úvazku	Předmět speciálně pedagogické péče / počet hodin	Děti nadané	Děti mladší tří let
MŠ Bratrská	7	2/ 30, 35,5 h.	5 x 1h	2	5
MŠ B. Němcové	4	2/ 30; 35,5 h.	1 x 1h	0	1
MŠ Za Lávkami	5	2 /35,5, 30 h.	1 x 1h	1	18
MŠ Sokolská	3	1 / 30 h.	2 x 1h	0	1
MŠ Bílkov	1	1/30h.	0	0	2
MŠ D. Němčice	1	1/ 30 h.	1 x 1h	0	3
MŠ Dačice celkem	18	10 AP	10 x 1h	0	30

Formy a metody práce

- individuální vzdělávací plány
- plány pedagogické podpory
- rozvojové plány (pro děti s podpůrnými opatřeními bez potřeby vzdělávání podle IVP a dětí s OŠD)
- portfolio dítěte
- diagnostické tabulky základních dovedností dětí
- projekt „Hurá do školy“
- projekt logopedické prevence „Mami, tati, povídej si se mnou“
- reedukace oslabených oblastí formou individuální a speciálně pedagogické péče
- depistáž dětí s potřebou podpůrných opatření 1. stupně
- logopedická depistáž
- poradenský servis pro rodiče i pedagogické pracovníky v oblasti reedukačních a kompenzačních přístupů
- spolupráce s OSPOD
- spolupráce s PPP, SPC

Děti mladší tří let věku

Tyto děti jsou přednostně umístěny v MŠ Za Lávkami, kde byla pro zajištění kvalitních podmínek vzdělávání dětí této věkové skupiny přijata opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání. Tato opatření se promítají i do vnitřních předpisů, školního vzdělávacího programu. Rozpis přímé pedagogické činnosti byl nastaven v maximální míře souběžného působení učitelek v rámci třídy v organizačně náročnějších částech dne. Současně byla personální podpora posílena o pracovní pozici školního asistenta (financování z projektu OP JAK – Šablony pro MŠ) s úvazkem 0,8 .

Ve školním roce 2024/2025 docházelo do této třídy 18 dětí. Ostatní děti mladší tří let byly umístěny na ostatních pracovištích MŠ Dačice.

Z hlediska organizačního zajištění chodu je individuálně přizpůsobený adaptační režim, dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování. Plánování a realizace konkrétních vzdělávacích činností jsou přizpůsobeny možnostem a schopnostem dětí. Podle toho jsou voleny metody a formy práce. Děti se nejvíce učí nápodobou, situačním učením, často vyžadují opakování činností, potřebují pravidelné rituály. Vzhledem k tomu, že se nedokážou na delší dobu soustředit, pozornost udrží jen velmi krátkou dobu, je třeba přizpůsobit činnosti, průběžně je střídat, sladit spontánní s řízenými. Největší prostor musí být ponechán volné hře a pohybovým aktivitám.

Komentář v rámci celé organizace

Mateřská škola úzce spolupracuje se SPC v Jihlavě a Týně nad Vltavou, PPP Č. Budějovice – pracoviště Dačice. Na začátku školního roku proběhl se souhlasem rodičů screening zaměřený na mapování případných rizik spojených s poruchami učení (projekt „Předcházíme poruchám učení“). Ve všech MŠ je věnována zvýšená péče dětem s odkladem školní docházky, jejich stimulační a rozvojové plány vychází z pedagogicko-psychologické diagnostiky dětí.

Třída pro dvouleté děti vyžaduje vyšší pedagogickou podporu, která je zajištěna pracovní pozicí školního asistenta, financovanou ze Šablony II. OP JAK, které byly vypsány až v druhé polovině září 2024, Z těchto důvodů byla tato pozice od 1.9.2024 předfinancována zřizovatelem.

Hlavní záměry pro příští období:

- pokračování v projektu Šablony II. OP JAK
- přizpůsobit personální, organizační a materiální podmínky specifickým potřebám dítěte (nákup pomůcek, organizace výchovy, úprava prostředí...)
- nadále poskytovat speciálně – pedagogické poradenství rodičům v oblasti edukačních, reedukačních a kompenzačních postupů
- nabídka aktivit, které oslovují jejich „silnou“ stránku (dítě si samo vybírá hračky a činnosti, může pracovat vlastním tempem na rozdílných či různě obtížných úkolech)
- úzce spolupracovat s poradenskými zařízeními a dalšími institucemi na podporu integrovaných dětí, včetně konzultací a osobních návštěv v MŠ
- provádět pravidelné a efektivní vyhodnocování podpůrných opatření, citlivě s nimi seznamovat zákonné zástupce
- vést děti k vzájemnému respektu, spolupráci, přijímání a uzavírání kompromisů
- nadále se věnovat posilování prosociálních dovedností dětí ve smyslu přijetí dětí s postižením nebo individuálními odlišnostmi chování, učit se je respektovat a přijímat
- respektovat v maximální míře různé nároky a schopnosti dětí vzhledem k věkovému složení třídy a individuálně vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí

6.3 Pedagogická diagnostika

Individuální vzdělávací pokroky dětí jsou průběžně zaznamenávány do portfolií dítěte, které zpravidla obsahují:

- dotazník pro rodiče nově přijatých dětí
- hodnocení dítěte pohledem rodiče
- záznamový arch individuálního rozvoje dítěte:
 - vstupní diagnostika
 - specifické zvláštnosti
 - průběh adaptace
 - pedagogická diagnostika
- kresba postavy
- sebehodnocení dítěte
- rozhovor s předškolákem
- dokumentace vztahující se k podpůrným opatřením, školní připravenosti apod.
- autoevaluace dítěte (předškoláci)

Portfolia se stala významným nástrojem pro pedagogy i při konzultacích s rodiči. Od příštího školního roku je našim záměrem naučit s portfoliem pracovat i děti. Proto v průběhu prázdnin byli zaměstnanci seznámeni a zároveň proškoleni s novou formou vedení diagnostiky dítěte. Jedná se o sběrné portfolio a diagnostické záznamy.

Záměry pro další období:

- na základě pedagogické diagnostiky zaznamenávat konkrétní pedagogické záměry, stanovovat přiměřené cíle (funkčnost portfolií)
- využívat diagnostických portfolií pro poskytování zpětné vazby rodičům o úrovni výsledků vzdělávání dítěte

- nechat děti rozhodovat o obsahu sběrné části portfolia, podporovat vzájemné sdílení mezi dětmi, využívat portfolia za účelem sebereflexe dítěte
- flexibilně upravovat postupy a metody práce
- poskytovat a zajišťovat rodičovské veřejnosti odborné poradenství
- pravidelně pořádat konzultační dny pro zákonné zástupce
- při diagnostice, následných reedukací a konzultací vzdělávacích postupů využívat odbornou podporu pracovníků poradenských center
- diagnostika nadaných dětí a jejich metodická podpora

6.4 Kontrolní a hospitační činnost

Kontrolní systém je zabezpečen především vedením školy – ředitelkou a jejími zástupkyněmi. Na úseku provozních pracovníků je to pak zejména vedoucí školní jídelny. Kontrolní systém školního stravování je součástí realizace systému HCCP, s pravidelnými záznamy.

Kontrolní a hospitační činnost probíhá dle předem stanovených plánů a kritérií. Prováděna je průběžně, s písemným záznamem, konkrétním zaměřením, popř. návrhem opatření a jeho následnou kontrolou. Obsahem jsou plánované hospitace, kontroly a nahodilý, krátkodobý monitoring. Intenzita hospitací není častá, především v důsledku přílišného objemu požadovaných úkolů na management školy. Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že ŠVP je v praxi naplňován. Spontánní a řízené aktivity byly v poměru odpovídající potřebám a možnostem předškolních dětí. Vzdělávací činnosti vycházely z nabídky týdenních témat a reálných situací každodenního života.

Hlavní cíle kontrolní a hospitační činnosti směřují do oblasti:

- koncepce a rozvoje jednotlivých pracovišť
- kvality podmínek vzdělávání
- efektivity vzdělávacího procesu
- kvality školního stravování
- spolupráce s rodiči a ostatními partnery

Komentář v rámci celé organizace

S ohledem na časté absence a zástupy pedagogů se nepodařilo uskutečnit hospitační činnost v plném rozsahu. Nahodilé návštěvy jednotlivých tříd se ale staly efektivním nástrojem, který bezpečně poukazoval na kvalitu či naopak oblasti, které je potřeba posilovat. Z hospitačních záznamů je patrné respektování didaktických zásad, individuální a přátelský přístup k dětem, příjemná pracovní atmosféra ve třídách. Nedostatky se objevily zejména v používání metod, zvolené organizaci i možnosti seberealizace dětí, jejich aktivizaci k myšlení, vlastnímu vyjadřování a sebehodnocení.

U případných zjištěných nedostatků byla navržena nápravná opatření a provedena následná kontrola.

Záměry pro další období:

- zaměřit se na pravidelnou kontrolu třídní dokumentace, zejména diagnostiky dětí
- vyhodnocovat efektivitu evaluačního systému ve všech oblastech, přijímat účinná opatření ke zvyšování kvality vzdělávání
- ve větší míře využívat sdílení zkušeností uvnitř organizace, vzájemné hospitace, realizace praktických seminářů z vlastních zdrojů

- podporovat rozvoj profesních kompetencí
- vnímat vzájemnou spolupráci celého týmu jako cestu pro získání vyšší kvality naší školy
- maximálně využívat specializaci jednotlivých pedagogů ve prospěch kvality vzdělávání
- zvýšenou pozornost věnovat pedagogickým pracovníkům po MD, začínajícím učitelům

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav a záměry na další období (s ohledem na personální obsazení)

- Škola podporuje účast všech zaměstnanců na seminářích, webinářích, kurzech a přednáškách.
- V letošním roce ukončily tři učitelky vysokoškolské vzdělání (2x Bc., 1 Mgr.), jedna AP vyšší odborné vzdělávání (DiS.).
- Současně si v příštím školním roce bude rozšiřovat své vzdělání 5 pedagogických pracovníků.
- Konkrétní podoba dalšího vzdělávání je rozpracována v plánu dalšího vzdělávání, který je každý rok aktualizován podle potřeb a podmínek organizace.
- Témata byla volena podle zaměření učitelek a potřeb organizace s ohledem na potřeby a možnosti jednotlivých pracovišť. Samostudium bylo využito pro studium odborné literatury nebo webinářů v rozsahu 4 – 9 dní u učitelek a 3 – 4 dní u asistentů pedagoga.
- Průběžně rozšiřujeme vzdělávání zástupkyň v oblasti strategického řízení a plánování. (Rozšiřující studium managementu)
- Vedení školy podporuje vzájemné hospitační činnosti a interní monitoring.
- Všechna pracoviště MŠ Dačice průběžně doplňují vhodnou odbornou literaturu, s možností vypůjčení literatury v rámci subjektu.
- Pedagogičtí pracovníci mají zavedena profesní portfolia, kde mohou prezentovat svou práci, zaměření a směřování svého profesního růstu do budoucna.

Komentář v rámci celé organizace

Škola každoročně aktualizuje plán DVPP, který je v souladu s plánem profesního rozvoje a vychází ze strategie školy a autoevaluačních dotazníků. Na jeho základě se učitelky účastní kurzů a seminářů organizovaných vzdělávacími institucemi. V letošním školním roce jsme navázali na cyklus seminářů Mgr. Svobodové „Inovativní směry v předškolní pedagogice“ a začali se zabývat revizí školních vzdělávacích programů. Těchto seminářů se zúčastnili všichni pedagogičtí pracovníci MŠ Dačice. Témata vycházela z analýz, zaměření a potřeb organizace.

Škola má vypracován vlastní systém uvádění začínajících učitelek do praxe (profesní podpora pověřeného zkušeného pedagoga, využívání vzájemných hospitací s cílem profesního rozvoje, interní mentoring). Škola umožňuje praxi studentům z oboru pedagogický, sociálních, rekvalifikačních. Vedení školy motivuje své pracovníky ke zvyšování a prohlubování kvalifikace. Přetrvává finanční a personální náročnost při suplování za chybějícího pedagogického pracovníka zejména na jednotlivých MŠ.

Jednotlivá pracoviště umožňují svým zaměstnancům dostupnost podpůrných informací, odbornou literaturu, přístup k internetu apod.

Záměry pro příští období:

- Uplatňovat kolegiální podporu, vytvářet podmínky pro sdílení zkušeností - vzájemné hospitace, tematická setkávání, spolupráce s ostatními školami, MAP
- sdílení zkušeností uvnitř organizace - vnitřní mentoring jako možnost dalšího vzdělávání v rámci organizace
- realizace vzdělávacích aktivit ve spolupráci s MAP Dačice
- podpora profesního rozvoje prostřednictvím průběžné aktualizace profesního portfolia a plánů profesního rozvoje zaměstnanců
- vytvářet podmínky a hledat možnosti pro všechny formy dalšího vzdělávání
- motivovat ke vzdělávání i nepedagogické zaměstnance školy

8. Akce školy a spolupráce s dalšími institucemi

8.1. Formy spolupráce

- Akce školy jsou pořádané v objektu MŠ i mimo ni a zveme k spoluúčasti rodičovskou, odbornou i ostatní veřejnost. Využíváme nabídek společenského, kulturního, vzdělávacího i sportovního rázu.
- Rozvíjíme dobré vztahy a úzkou spolupráci se zřizovatelem a Zdravým městem Dačice (finanční podpora, Vítání občánků, využití dopravního hřiště, spoluúčast na projektech MŠ...).
- Spolupráce s místními základními školami (projekty, návštěvy předškoláků, kulturní programy...).
- Využívání stabilního okruhu odborníků z praxe pro besedy a exkurze (včelaři, myslivci, Centropen, ČOV Dačice apod.).
- Využívání nabídek vzdělávacích programů místních organizací (muzeum, knihovna, ZUŠ).
- Podpora účasti na kulturních a sportovních akcích v Dačicích (divadla, kino, sportoviště: „Můj první gól“, „Škola v pohybu“ „Mažoretkový den“).
- Spolupráce a využití služeb školských poradenských zařízení v oblasti odborné informační, diagnostické, poradenské a metodické činnosti (PPP a SPC).
- Jako spolehlivá se nám osvědčila mobilní aplikace Twigsee a e-mailová komunikace s rodiči pro včasné předávání informací a rozšíření webových stránek o informace z jednotlivých tříd MŠ (TVP, aktuality, třídní videa).
- Konzultační hodiny určené k individuálnímu předávání informací o pokrocích dítěte, či řešení problémů.
- „Den otevřených dveří“ pro rodičovskou i ostatní veřejnost, prezentace naší školy prostřednictvím videa zveřejněného na webových stránkách školy.
- K informování veřejnosti využíváme také místní tisk a regionální televizi Datel.

8.2. Akce školy pro rodičovskou veřejnost

- Den otevřených dveří.
- Adaptace nově přijatých dětí za přítomnosti rodičů v MŠ.
- On-line schůzka s rodiči ohledně kurzu „Děti do bruslí“.
- Třídní schůzky ve všech třídách MŠ.
- Pracovní, tvořivé dílny pro rodiče s dětmi, výtvarná dílna, Adventní dílna, „Velikonoční dílna“.

- Besídky k různým výročím a svátkům, návštěva sv. Mikuláše, vánoční besídka....
- Den rodiny – výlet s rodiči, oslava Dne matek a Dne otců.
- Projekt „Babičko – maminko, povídej pohádku“
- Konzultační odpoledne pro rodiče ve všech třídách MŠ – podzim, jaro.
- Rodiče v MŠ zpívají a hrají koledy.
- Odpolední hraní dětí s rodiči ve všech třídách.
- Zábavné sportovní dopoledne pro rodiče s dětmi na zimním stadionu v Telči.
- Realizace programu „Hurá do školy“ (reedukační program pro předškoláky a rodiče).
- Zprostředkování poradenské činnosti – schůzka s pracovníci z PPP před vstupem dětí do školy.
- Ochutnávka pokrmů za Zdravé školní jídelny pro rodiče nově přijatých dětí.
- Akce pořádané samotnými rodiči k účelu prezentace svého povolání.
- Uspávání zahrady – pomoc rodičů a dětí při přípravě školní zahrady na zimu.
- Psychomotorické hry pro rodiče s dětmi s prvky EVVO.
- Uklidme svět – spoluúčast rodin - fotodokumentace z úklidu zahrad i veřejného prostranství.
- Den Země – interaktivní odpoledne pro rodičovskou veřejnost na zahradě MŠ za spoluúčasti FFC, české pojišťovny Generali a Zdravého města Dačice.
- „Rozloučení s předškoláky“ – zábavné odpoledne s pasováním dětí na školáky.

8.3. Akce školy pro veřejnost

- „Česko zpívá koledy“ – spojené s charitativní akcí „Andělské Vánoce“.
- Možnost realizace rodičů v environmentálním programu „Uklidme Dačice“
- „Den Země“.
- „Kočárkový a koloběžkový průvod“ – zábavné odpoledne pro děti.
- Den otevřených dveří.
- Vzdělávací stezky s úkoly po okolí MŠ, kolem MŠ.
- Výzdoba potravin U Štěpánů – tvorba s dětmi.
Masopustní průvod městem v Dačicích, v Dolních Němčicích.

8.4. Spolupráce s jinými institucemi

Město Dačice

- „Zdravé město“ na Palackém náměstí – Den prevence.
- Vítání občánků.

Zřizovatel

- Příprava podkladů k tvorbě provozních rozpočtů škol a inventarizaci majetku.

PPP Jindřichův Hradec, pracoviště Dačice

- Screening školní zralosti.
- Podklady pro pedagogicko-psychologické vyšetření dětí.
- Odborné konzultace pro rodiče i pedagogy, poradenská činnost.

SPC

- Spolupráce při vyšetření a stanovení PO - SPC při ZŠ logopedické Týn nad Vltavou, pracoviště J. Hradec.
- Odborné konzultace pro rodiče i pedagogy, poradenská činnost.

ZŠ B. Němcové

- Vzájemná spolupráce se ZŠ B. Němcové – návštěvy předškoláků.
- Návštěva ŽS v rámci projektu Hurá do školy.
- Před zápisem do ZŠ, využití prostor ZŠ pro různé aktivity – tělocvična, sportovní areál.
- Propagace akcí pro předškoláky a jejich rodiče.
- Opékání buřtů – akce ZŠ B. Němcové v rámci projektu „Poznej svého kamaráda 1“.
- Ukázka ryb v ZŠ B. Němcové.
- Setkání s olympionikem Lukášem Rohanem v tělocvičně ZŠ B. Němcové.
- Čertovská akce ZŠ B. Němcové spojená s projektem „Poznej svého kamaráda 2.“
- Společenské hry v rámci projektu se ZŠ „Poznej svého kamaráda 3.“
- „Uklízíme svět“ - akce se žáky ze ZŠ B. Němcové.
- Sportovní, zábavné dopoledne v ZŠ B. Němcové ke Dni dětí.
- Návštěvy 1. tříd a ŠJ v ZŠ B. Němcové – předškoláci.
- Předčítání pohádek při odpoledním odpočinku ve dvou třídách v rámci projektu se ZŠ „Poznej svého kamaráda 5“.

ZŠ J. A. Komenského

- Interaktivní dopoledne pro předškoláky v ZŠ J. A. Komenského.
- Vánoční edukativní dopoledne v ZŠ J. A. Komenského.
- Návštěva předškoláků v ZŠ J. A. Komenského.

ZŠ Neulingerova

- Společná setkávání a účast na akcích – projektové dny, besedy, společný projekt „Kamaráde, já tě znám!“.

ZUŠ

- Koledy v MŠ pod vedením učitelů ze ZUŠ Dačice.
- Návštěva VV oboru ZUŠ pro předškoláky, minikoncert v aule.
- Hudební cirkus v ZUŠ pro předškoláky.
- Elce, pelce a Červená karkulka – pěvecké sbory v ZUŠ Dačice.
- Malování keramických zvonečků.

ISŠTO Dačice

- Studenti ze ISŠTO ve školce zahráli dvě pohádky.

Knihovna

- Výpůjčka knih pro MŠ zdarma.
- Předškoláci navštívili knihovnu v projektu „Malá technická univerzita“.
- Předčítání v MŠ z knihy „Magor dětem“.
- Čtení pohádek knihovnicí M. Wolf před odpočinkem dětí.

- Projekty „Pohádky“, „O IZS a dopravě“, „O tuze hladové housence“.

Kulturní dům Beseda

- Perníková chaloupka v podání DS Tyl senioři.

Myslivecké sdružení Háj Dolní Němčice

- Předávání časopisů Myslivost.
- Beseda s myslivcem, návštěva myslivce s prohlídkou trofejí.

Městská policie Dačice

- Návštěva policie v MŠ - beseda a praktické ukázky se zaměřením na bezpečnost dětí.
- Kontroly objektů MŠ.

Hasičský sbor Dačice

- Návštěva hasičské stanice.

8.5. Akce pro pedagogickou veřejnost

- Účast učitelek a asistentek ve spolupráci s MAP na semináři Inovativní směry.
- Neformální setkávání v rámci naší organizace MŠ Dačice.
- Setkání pedagogů z okolního školského obvodu.

8.6 Další aktivity školy

- Enviromentální program organizovaný koordinátorkami EVVO s názvem „František z kompostu aneb život malé žížaly“.
- Mateřská škola Dačice uspořádala Kulatý stůl – plynulý přechod z MŠ do ZŠ.
- zúčastnily se pedagogové z prvních tříd z obou ZŠ, zástupci PPP, učitelky předškoláků
- MŠ a koordinátorka revidovaného RVP PV.
- Prohlídka betlému v kostele sv. Vavřince.
- Fotbalové dopoledne s trenéry FK Dačice.
- Mažoretkový den – na školní zahradě MŠ Bratrská.
- Oslava Halloweenu, Dušiček.
- Vítání jara – vynášení Moreny.
- Vzdělávací program - Malá technická univerzita ve spolupráci s knihovnou.
- Slavnost tříkrálová + návštěva kláštera s varhaníkem.
- Návštěva zoubkové víly – prevence zubního kazu.
- Návštěva DDM Dačice – keramická dílna, aktivity v tělocvičně.
- Požární cvičení ve školce.
- Slavnostní oběd – obsluhování učni z oboru Kuchař – číšník.
- Komentovaná prohlídka dačického zámku.
- Návštěva městského muzea – první kostka cukru.
- Návštěva výstavy v SOUz Dačice – zemědělská technika.

Ozdravné a nadstandartní aktivity pro děti

- Pravidelné cvičení ve sportovní hale.
- „Děti do bruslí“ – kurzy bruslení v Telči.

- Hudebně-pohybové aktivity.
- Využití dopravního hřiště u MŠ.

Projekty a projektové dny

- Prosociální projekt na podporu mezigeneračních vztahů „Ty se mnou a já s tebou“ – setkání dětí a seniorů z DPS Dačice, společné hraní, výtvarné tvoření, kulturní program, vytvoření vánočních přání pro seniory (podpora projektů Zdravým městem Dačice a MAP).
- Celoroční projekt Zalávecké ekohrátky.
- Otvírání bylinkové zahrádky – veřejná akce pro rodiče ku příležitosti otevření 1. části zrekonstruované zahrady.
- „Děti do bruslí“ – kurzy bruslení na zimním stadionu v Telči.
- „Týden čtení dětem“ – projekt Celé Česko čte dětem, předčítání prvňáčků, pohádkový kvíz, společná ilustrace říkanky.
- „Kočárkový a koloběžkový průvod“ – navázání na historii předškolního vzdělávání v Dačicích, spolupráce s firmou Pokorný, ZUŠ Dačice, Městskou policií a Městem Dačice
- Sportovní den s fotbalisty – spolupráce s trenéry projektu „Škola v pohybu“
- „Kamaráde, já tě znám!“ - projekt spolupráce se ZŠ Neulingerova, společná setkávání a návštěvy v průběhu roku. Letos proběhlo: „Adventní zpívání“, „Drakiáda“, návštěva „Dne otevřených dveří“ a tematických výstav a program s prvky skautingu pod vedením p. Pokorné na hřišti u MŠ.
- „Hurá, půjdu do školy“ – interaktivní program pro předškoláky a jejich rodiče, zaměřený na bezproblémový vstup dětí do školy.
- „Křeslo pro hosta“ - seznamování dětí s prací rodičů a odborníků prostřednictvím návštěv rodičů v jejich zaměstnání i přímo v mateřské škole.
- „Maminko – babičko, přečti mi pohádku“ – setkání při společném dopoledni s hrou a čtením – spolupráce s Klubem invalidů a rodiči

Exkurze

- Zemědělské družstvo – zemědělské stroje, uskladnění obilí.
- Cesta ke krmelci.
- Návštěva hasičské stanice v Dačicích, Bílkově.
- Návštěva u pana myslivce – ukázka trofejí.
- Návštěva u včelaře.
- Návštěva čističky odpadních vod Toužín.

Představení v MŠ

- Divadlo – pohádka „O vánoční rybce“.
- Divadlo Šternberk – „O Šípkové Růžence“, „O pejskovi a kočičce“, „Liška, zajíc a kohout“.
- Vystoupení malíře Dudka v MŠ B. Němcové v Dačicích
- Hudební pořad Milana Řezníčka „Hurá a prázdniny“.
- P. Hořák a jeho zvířátka.

8.7. Záměry na další období

- Nadále pokračovat v pořádání tradičních akcí, které pořádá MŠ sama či ve spolupráci s ostatními organizacemi.
- Zaměřit se na větší propagaci v místním tisku a regionální televizi.
- Využívat k propagaci akcí Youtube kanál MŠ Dačice.
- Průběžně aktualizovat informace na webových stránkách školy.

- Spolupracovat se zřizovatelem v oblasti projektů, které povedou ke zlepšení provozuschopnosti školy a ke zkvalitnění výsledků vzdělávání.
- Navázat opět spolupráci s trenérem projektu „Škola v pohybu“ a zorganizovat cvičení ve sportovní hale.
- Zorganizovat seminář pro pedagogickou veřejnost v oblasti „Poskytování první pomoci“.
- Pokusit se rozvíjet spolupráci se žáky základních a středních škol v rámci myšlenky prevence šikany (přímá účast žáků a studentů na výchovné činnosti v MŠ).
- Nadále propagovat poradenskou službu – MŠ, logoped, psycholog.
- Informovat rodiče o plánovaných akcích pomocí webu, Twigsee, nástěnky v šatně, e-mailu.
- Zapojit se i v příštím roce do společných projektů jako je např. Den Země, Uklid'me svět a Kočárkový průvod.
- Zapojit rodiče do našich činností v MŠ – plánování, setkání.
- Využívat nabídek městské galerie, knihovny, ZŠ, ZUŠ a dalších škol, aj.
- Pokračovat v osvědčených projektech a akcích pro rodiče.
- Aktivně využívat koordinátory EVVO pro celou organizaci.
- Zjišťovat a využívat další možnosti projektové činnosti a spolupráci s rodiči – prezentace jejich dovedností a vědomostí.

Komentář v rámci celé organizace

Forma spolupráce je na jednotlivých pracovištích realizována v rámci možností a podmínek konkrétní školy, její přehled je podrobněji zpracován v evaluačních zprávách jednotlivých pracovišť MŠ. Většinu plánovaných akcí pro rodiče a veřejnost se podařilo v tomto školním roce uskutečnit.

Mateřská škola prezentuje své aktivity pravidelně na webových stránkách www.msdačice.cz, prostřednictvím místního tisku, sociálních sítí a dačické televize.

Hlavní záměry pro příští období:

- spolupracovat s učitelkami z prvních tříd ZŠ, cíleně rozvíjet klíčové oblasti školní připravenosti ve spolupráci se ZŠ, zabývat se požadavky primárního vzdělávání (dotazníkové šetření) – zpětná vazby pro případná opatření
- iniciovat užší komunikaci s učitelkami prvního stupně obou základních škol
- nadále pokračovat v pořádání tradičních akcí, které pořádá MŠ sama či ve spolupráci s ostatními organizacemi
- prezentovat na veřejnosti činnost školy prostřednictvím zpravodaje, dačické televize, webových stránek a YouTube kanálu
- ve spolupráci s dačickou knihovnou proškolit lektora Malé technické univerzity
- zmapovat příležitosti spolupráce s dalšími partnery
- zaměřit se na větší propagaci v místním tisku.
- průběžně aktualizovat informace na webových stránkách školy, zkvalitnit funkčnost našich webových stránek
- informovat veřejnost o akcích školy přes místní televizní vysílání DATEL
- spolupracovat se zřizovatelem v oblasti projektů, které povedou ke zlepšení provozuschopnosti školy a ke zkvalitnění výsledků vzdělávání
- ve spolupráci se Zdravým městem Dačice připravit a realizovat aktivity pro seniory – „Ty se mnou a já s tebou“
- uskutečnění environmentálního programu „Přírodní zahrada“ (akce pro veřejnost, okolní MŠ, popřípadě 1. třídy ZŠ)
- příprava ochutnávky stravování pro rodiče dětí ze ZŠ Komenského za finanční podpory Zdravého města Dačice

- navázat opět spolupráci s trenérem projektu „Škola v pohybu“ a zorganizovat cvičení ve sportovní hale
- zorganizovat seminář pro pedagogickou veřejnost
- pokusit se rozvíjet spolupráci se žáky základních a středních škol v rámci myšlenky prevence šikany (přímá účast žáků a studentů na výchovné činnosti v MŠ)
- rozvíjet projekt na podporu mezigeneračních vztahů, aktivně zapojovat seniory z DPS

9. Údaje o výsledcích činnosti kontrolních orgánů

Ve školním roce 2024/2025 se na škole uskutečnily všechny plánované pravidelné revize a kontroly – plynového zařízení, spalinových cest, elektroinstalace, plynových a elektrických spotřebičů, tlakových nádob, hasicích přístrojů, dětského hřiště, sportovního nářadí, zabezpečovacího zařízení. V květnu proběhly na všech pracovištích prověrky BOZP. Škola má na každý rok zpracován Plán kontrolní činnosti z jednotlivých oblastí. Kontrolní činností jsou pověřeny kromě ředitelky i zástupkyně, vedoucí školní jídelny a hospodářka školy. Originály zápisů o provedených kontrolách a revizích jsou uloženy v ředitelně.

Vnější kontroly:

- **Krajská hygienická stanice**

Dne 14.4.2025 byla provedena ve všech školních jídelnách MŠ Dačice kontrola měření obsahu soli v polévce s následným vyhodnocením. Na základě společné diskuse ke zjištěným výsledkům bylo identifikováno možné rizikové místo zaběhlé praxe, doporučeno setrvat v současných dobrých návycích, ale stále se snažit o snižování množství soli.

- **ČMOS**

Dne 23.6.2025 proběhla na všech pracovištích fyzická kontrola stavu BOZP.

Závěr: v MŠ Bratrská chybí zábradlí u schodiště do suterénu, v ostatních MŠ nebyly zjištěny závady.

10. Rozvojové programy, granty, ostatní ekonomické zdroje

• **Projekt v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský – Šablony pro MŠ a ZŠ II**

Mateřská škola Dačice realizuje v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský Výzva č.02_24_034 projekt s názvem „Pokračujeme v MŠ Dačice“.

Fyzická realizace projektu je 24 měsíců, tj. od 1.9.2024 - 31.8.2026. Aktivita v rámci projektu – školní asistent MŠ (výše úvazku 0,8 na 17 měsíců) a vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí Kč 844 875,00, z toho dotace Kč 802 631,24.

• **Granty**

Grantový program na rok 2025 THK RHYTHM AUTOMOTIVVE CZECH a.s. – „Malá technická univerzita“ – projekt nebyl vybrán.

- **Ostatní ekonomické zdroje**
- Mateřská škola Dačice k 31.8.2025 získala následující dary:
- od firmy Zdeněk Šilhán Práce finanční účelově neručený dar ve výši Kč 14 730,--,
- od Obce Peč finanční účelově neurčený dar ve výši Kč 10 000,--,
- od Fr.Folka Dačice finanční účelově neurčený dar ve výši Kč 5 000,--.

11. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření mateřské školy proběhlo v rámci rozpočtových pravidel.

Hospodářský výsledek za rok 2024 činil Kč 193 553,85.

Výsledek byl přidělen do rezervního fondu.

V Dačicích 11.9.2025

Mgr. Hana Švarcová, ředitelka MŠ Dačice