



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-910/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dětský domov a Školní jídelna, Havířov-Podlesí, Čelakovského 1, příspěvková organizace
Sídlo	Čelakovského 1270/1, 736 01 Havířov-Podlesí
E-mail právnické osoby	reditel.ddhavirov@seznam.cz
IČ	48004774
Identifikátor	600031365
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ladislava Hilbertová
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Čelakovského 1270/1, 736 01 Havířov-Podlesí
Termín inspekční činnosti	10. 5. 2016 – 12. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Havířov-Podlesí, Čelakovského 1, příspěvková organizace (dále „zařízení“, „subjekt“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zařízení se nachází v klidné městské části Havířov-Podlesí, na budovu navazuje přiměřeně velká zahrada s víceúčelovým hřištěm, a děti tak mají dostatek možností pro aktivní trávení pobytu venku. Subjekt je koedukované zařízení pro děti ve věku zpravidla od 3 do 18 let, případně do ukončení přípravy na budoucí povolání, kterým byla nařízena ústavní výchova, případně nařízeno předběžné opatření a které ze závažných důvodů nemohou být vychovávány ve vlastní rodině nebo být umístěny v jiné formě náhradní rodinné péče.

Kapacita DD byla stanovena na 24 lůžek (tj. 3 rodinné skupiny) a ŠJ na 24 stravovaných. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti byl 14 dětí (z toho 1 v předškolním vzdělávání, 12 plnicích povinnou školní docházkou a 1 ve středním vzdělávání) a 4 zletilé nezaopatřené osoby absolvující střední vzdělávání, které byly v péči DD na základě smlouvy o setrvání v zařízení do ukončení přípravy na budoucí povolání. Celkem 9 dětí bylo se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nich 8 bylo se zdravotním postižením. Kapacita zařízení byla k termínu inspekční činnosti naplněna na 75 %. Pro sourozence ze dvou rodin bylo do konce školního roku rezervováno 6 míst.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Školní vzdělávací program dětského domova (dále „ŠVP“), který subjekt realizuje ve školním roce 2015/2016, byl zpracován v souladu se školským zákonem, obsahoval všechny požadované náležitosti. Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné podmínky a možnosti zařízení. Snahou výchovně vzdělávací koncepce DD je zejména zabezpečení hmotné a sociální péče pro svěřené děti, dále snaha o umístění dětí do původní rodiny (případně do náhradní rodinné péče), zajištění jejich vzdělávání a přípravy na budoucí povolání a přechod dětí do samostatného života v běžném sociálním prostředí. Součástí koncepce DD je cílená práce s osobami odpovědnými za výchovu dětí, která je realizována zejména formou telefonických, písemných a osobních kontaktů. Koncepce se zaměřuje i na tzv. hostitelskou péči jako jednu z forem pomoci dětem, které mají malou šanci na návrat do biologické rodiny či na nalezení náhradní rodiny. Obsah vzdělávání vychází z ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti, který odpovídá deklarovaným cílům ŠVP. Naplnění ročního plánu je pravidelně vyhodnocováno. Ředitelka zařízení přijímá opatření k zlepšování výsledků vzdělávání.

Ředitelka subjektu, která je ve funkci 10 let, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti. Systém delegovaných kompetencí odpovídal velikosti subjektu, organizační struktura byla vytvořena efektivně. O právech a povinnostech v oblasti státní správy ředitelka rozhodovala v aktuálním školním roce ve stanoveném rozsahu. Při přijímání (umístování) dětí postupovala v souladu s právními předpisy. Důraz kladla zejména na osobní odpovědnost jednotlivých pracovníků a na rozvoj osobnosti dítěte. Nastavila funkční kontrolní systém, kontrolní a hospitační činnost vykonávala pravidelně. Poradním orgánem ředitelky byla pedagogická rada, která projednávala veškeré záležitosti týkající se dětí. Výchovně vzdělávací činnost a denní péče o děti byly nastaveny a rozvrženy v souladu s právním předpisem, denní režim respektoval obecné psychohygienické i didaktické zásady.

Všechny evidované děti byly do DD umístěny na základě rozhodnutí soudu, případně (starší děti) přešly z územně příslušného diagnostického ústavu. Ve školním roce 2015/2016, bylo do zařízení nově umístěno 5 dětí. V adaptační fázi byla dětem věnována

zvýšená pozornost a individuální podpora. Určité problémy má subjekt s naplňováním stávající kapacity. Změny v počtech jsou značné a možnost jejich ovlivňování je minimální. Například na začátku školního roku 2015/2016 – 19 dětí, ke dni 31. 10. – 24 dětí, k termínu inspekční činnosti - 18 dětí a další děti (šest) budou umístěny v DD po vydání, resp. po nabytí právní moci soudního rozhodnutí. S tím úzce souvisí i počty dětí v rodinných skupinách a naplňování ustanovení právního předpisu (minimální počty dětí).

Personální obsazení zařízení je až na změnu na pracovní pozici vedoucí ŠJ, ke které došlo v roce 2016, již několik let stabilní. Ve školním roce 2015/2016 zajišťuje vzdělávání a denní péči o děti DD celkem 10 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky), provoz zařízení zajišťuje 11 nepedagogických pracovníků, z nichž 3 zajišťují noční služby. Podmínky odborné kvalifikace pro práci v daném typu školského zařízení splňuje 9 pedagogů - vychovatelů, 1 vychovatel si odbornou kvalifikaci doplňuje příslušným studiem. Všichni předložili platné potvrzení o své psychické způsobilosti vystavené psychologem se stanovenou akreditací. Svoji bezúhonnost doložilo výpisem z evidence Rejstříku trestů všech 21 pracovníků, kteří k termínu inspekční činnosti v DD pracovali. Pro oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zpracovala ředitelka zařízení plán, který primárně podporoval odborný růst pedagogů, jenž je zaměřený na zkvalitňování pedagogických postupů a inovativních metod vzdělávacích činností. Jeden z vychovatelů si rozšiřuje odbornou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Využívání získaných poznatků sledovalo vedení zařízení zejména prostřednictvím hospitací. V rozdělení přímé pedagogické činnosti vychovatelů nebyly zjištěny nedostatky. V oblasti DVPP se pracovníci zaměřili na specifickou problematiku výchovy dětí v prostředí etopedických zařízení.

Povinná dokumentace byla vedena v rozsahu a v souladu s požadavky školského zákona a zákona č. 109/2002 Sb. Vnitřní řád DD byl z hlediska struktury zpracován v souladu s právním předpisem. Po přijetí do DD byly děti prokazatelně seznámeny se svými právy i povinnostmi, s organizací i režimem zařízení. Osobní dokumentace každého dítěte byla systematicky a přehledně vedena, obsahovala např. základní osobní údaje, korespondenci s osobami odpovědnými za výchovu dětí a participujícími institucemi, záznamy o školních výsledcích dětí, uložená opatření ve výchově a programy rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“), včetně hodnocení jejich plnění a další – např. smlouvy na prodloužený pobyt do ukončení přípravy na budoucí povolání. Zpětnou vazbu plnění výchovně vzdělávací činnosti subjektu poskytují rovněž týdenní programy, ve kterých je pravidelně zařazována příprava na vyučování, prvky rodinné výchovy, zájmová činnost dětí a činnosti související s výchovou ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Krátkodobé plánování vychází z aktuálních podmínek a potřeb zařízení.

Prevence rizikového chování dětí vychází ze stanovených cílů pro jednotlivé věkové kategorie deklarované v minimálním preventivním programu, který je zpracován na aktuální školní rok. Po obsahové stránce je zpracován věcně, je reálný a zaměřuje se na prevenci. K vyjádření svých žádostí, podnětů a připomínek využívají děti zejména přímého kontaktu s vychovatelem v rodinných skupinách, k dispozici je i schránka důvěry.

Vnější i vnitřní prostory subjektu svým uspořádáním naplňují filozofii rodinného prostředí. Budova DD prošla zásadní rekonstrukcí – byla vyměněna okna, proběhlo zateplení fasády. Materiální podmínky i vnitřní vybavení pro provoz rodinných skupin jsou vyhovující a odpovídají požadavkům právního předpisu. Všechny prostory zařízení byly v době konání inspekční činnosti účelně a esteticky upraveny, prostředí působilo příjemně a motivačně. Výhodou jsou ložnice pro jedno a maximálně dvě děti. Starší děti a zletilé xnezaopatřené osoby mají tak možnost většího soukromí. Zajímavým řešením, ale

splňujícím svůj účel, jsou přenosné uzamykatelné trezorky. Každé dítě disponuje vlastním, a má tak možnost své „cennosti“ mít pod zámek. Výmalba některých ložnic byla částečně opotřebovaná běžným provozem, rovněž tak dveře do ložnic dětí a žádoucí je obnova. K termínu inspekční činnosti probíhaly práce spojené s přípravou jedné z ložnic na přijetí nových dětí. Ke sportovním a rekreačním aktivitám, pro aktivní pobyt dětí venku slouží venkovní areál s multifunkčním hřištěm, ohništěm, lavičkami a stoly a herními prvky. Vhodné by bylo některé části zahrady upravit (dvě asfaltové plochy) a prvky obnovit, případně doplnit. V budově DD je pro realizaci zájmové činnosti a vhodného využití volného času k dispozici společenská místnost, která je mimo jiné místem společného setkávání dětí při různých příležitostech a akcích, mají zde i zázemí pro sportovní aktivity. Zařízení je dobře vybavené pro volnočasové aktivity. Příkladem dobré praxe je terapeutická místnost. Jedná se o speciálně vybavenou a individuálně přizpůsobenou místnost, která svým vybavením umožňuje kombinaci podnětů zvukových, světelných, čichových a hmatových. Dvě speciálně vyškolené pedagogické pracovnice DD tak umožňuje dětem relaxovat, odbourávat řešitelné psychické problémy, úzkosti a zátěže dané jejich nepříznivými rodinnými poměry a absencí rodičovského zájmu a kvalitních rodinných vazeb.

Při přijetí dítěte do zařízení jsou jejich zákonní zástupci informováni o možnosti dětí navštěvovat nebo si je brát nejen o prázdninách, ale i ke krátkodobému pobytu (víkendy, svátky), což bylo některými zákonnými zástupci, ale i hostitelskými rodinami využíváno. Děti jsou vedeny k udržování kontaktů se zákonnými zástupci a osobami blízkými, v PROD je tato oblast evidována. V zájmu zefektivnění vzdělávání dětí spolupracovalo zařízení s partnery participujícími na jeho činnosti, zejména se zřizovatelem, školskými poradenskými zařízeními, odborníky z oblasti psychologie a psychiatrie, Policií ČR, městskou policií, orgánem sociálně-právní ochrany dětí, nadacemi a v neposlední řadě se školami, ve kterých se děti vzdělávají.

Zařízení vytváří podmínky pro reálné fyzické bezpečí dětí. Pedagogičtí pracovníci zajišťují dohled nad dětmi v zařízení i při akcích pořádaných mimo zařízení. Děti jsou prokazatelně seznamovány s riziky a poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví včetně požární prevence při příchodu do zařízení a následně na začátku a několikrát v průběhu školního roku, stejně tak i před akcemi, které se uskutečňují mimo zařízení. Zařízení podporuje zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj dětí a vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika.

Stravování zajišťované vlastní ŠJ bylo poskytováno dětem v kuchyňkách jednotlivých rodinných skupin. V rámci plného přímého zaopatření byla dětem poskytována hlavní a doplňková jídla a pro věkovou skupinu 15 a více let také druhá večeře. Dva až třikrát týdně byl na večeři poskytován hlavní chod, ačkoliv by měl být podáván každý den. Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí v zařízení. Zpravidla jednou měsíčně probíhá samostatná příprava jídla v jednotlivých rodinných skupinách.

Zařízení hospodařilo v roce 2015 s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy na platy (70 % z celkových neinvestičních výdajů), s příspěvkem na provoz a účelově vymezenými prostředky z rozpočtu zřizovatele (25 % z celkových neinvestičních výdajů), vlastními zdroji (stravné zaměstnanců, příspěvek na úhradu péče, přídavky na děti aj.), finančním příspěvkem z rozpočtu města Havířova na aktivity pro děti a peněžitémi dary. Hospodařilo s kladným hospodářským výsledkem a finanční prostředky ze státního rozpočtu využilo v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Běžnou údržbu a opravy zajišťovala z příspěvku na provoz. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře. Z vlastních investičních zdrojů, prostředků zřizovatele, ministerstva

životního prostředí a státního fondu životního prostředí provedl zřizovatel v roce 2015 zateplení budovy. Finanční zdroje, které mělo zařízení ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

V průběhu inspekční činnosti bylo sledováno a hodnoceno naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP při realizovaných činnostech. Převažovaly zejména příprava na vyučování, režimové, odpočinkové a zájmové aktivity dětí. Vzdělávací a režimové činnosti probíhaly v návaznosti na týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Výchovně vzdělávacího proces se vyznačoval rovným přístupem ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace. Důraz byl kladen zejména na individuální přístup, vhodnou motivaci dítěte, jeho přípravu na vyučování, podporu volnočasových aktivit a rozvoj sociálních dovedností, dále na výběr studia, volby povolání a přípravu na vstup do samostatného života. Zařízení vytvářelo příznivé podmínky pro vzdělávání všech dětí včetně dětí se SVP, kterým poskytuje odpovídající míru podpůrných opatření dle doporučení školských poradenských zařízení. Záznamy o plnění deklarovaných cílů v oblasti vzdělávání dokladovaly provázanost mezi obsahem ŠVP a stanovenými individuálními cíli rozvoje osobnosti dětí.

Činnosti byly vedeny vhodnými pedagogickými postupy a metodami práce, pozitivem bylo příznivé pracovní klima a motivační způsob hodnocení, které dětem poskytovalo zpětnou vazbu. Kladně bylo hodnoceno vytváření vstřícné atmosféry v zařízení s důrazem na rodinnou pospolitost, průběžné výchovné vedení dětí a usměrňování jejich chování. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi navzájem a mezi dětmi a dospělými, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních, sociálních a komunikativních kompetencí. Zařazováním pohybových aktivit, upevňováním správných návyků a postupů při hygieně i stravování byly děti aktivně vedeny k výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Příprava na vyučování se řídila nastavenými pravidly. Děti pracovaly většinou samostatně, vychovatelé pomáhali pouze radou a kontrolovali výsledky jejich práce. Převažovaly dovednostní a praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokázaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Byl vytvářen prostor pro kreativitu a fantazii dětí, zařazen byl společný rozhovor s cílem zvládat zátěžové situace. Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali osobní psychomotorické tempo dětí, zohledňovali jejich odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich nadání i aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolečné chování dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů a k odpovědnosti za výsledek své práce, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením zařízení a k praktickému dodržování pořádku, byly vedeny ke vzájemné spolupráci. Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního, případně vysokoškolského vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

Spoluspráva dětí byla ustanovena, úzce spolupracovala s ředitelkou zařízení. Děti se mohou kdykoliv se svými požadavky, potřebami i problémy obrátit přímo na ředitelku, vychovatele nebo sociální pracovníci, spontánní kontakty dětí se zaměstnanci DD byly

v průběhu inspekční činnosti sledovány. Vzdělávání dětí vhodně doplňovaly jednodenní výlety, ozdravné prázdninové pobyty, společenské, kulturní a sportovní akce a všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských kompetencí. Rozvoj individuálních zájmů dětí umožňovala také podpora aktivní účasti a zapojení do zájmových aktivit organizovaných DD a školami, které děti navštěvují, a jinými organizacemi či spolky.

V průběhu inspekční činnosti byly osloveny přítomné děti, které v rozhovorech se školními inspektory či dotaznicích vyjádřily, že jsou převážně spokojené s pobytem v DD a je jim věnována náležitá péče. Činnosti organizované zařízením hodnotily pozitivně. Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Většina dětí prokazovala dobrou úroveň osvojených vědomostí potřebných k výkonu jednoduchých činností i dovedností nutných pro každodenní život. Vytvářeny tak byly základy k osobnímu, ale i profesnímu a občanskému uplatnění v dalším životě dětí. Aplikovaný evaluační systém byl primárně založen na individuálním přístupu ke každému dítěti s důrazem na sebehodnocení, s cílem poukázat na rezervy v jejich chování a motivovat je ke zlepšení, uplatňováno bylo zejména neformální verbální hodnocení dětí v průběhu každého dne. Problémy jednotlivců byly řešeny zejména osobními rozhovory s dětmi a individuálním přístupem pedagogických pracovníků k jednotlivým dětem. Účinnost výchovného působení pedagogických pracovníků DD na děti byla průběžně projednávána na jednáních pedagogické rady. Důraz byl kladen na jednotlivé složky výchovy, na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů, vedení mladších dětí staršími apod. Hodnocení naplňování PROD bylo pravidelně prováděno vychovateli formou písemného hodnocení. Nastavený hodnoticí systém vzdělávání umožňoval vychovatelům sledovat aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich pokroky. Realizovaný systém vzdělávání cíleně motivuje děti k zodpovědnému přístupu k povinnostem. Pozitivně lze hodnotit snahu pedagogů o vytváření rodinné a vstřícné atmosféry v zařízení, což potvrdily v rozhovorech se školními inspektory i oslovené děti.

Zařízení vytváří podmínky pro spolupráci dětí odlišného věku při různých tematických aktivitách, podporuje individuální zájem a talent dětí zejména formou zájmové činnosti. Z hlediska rizikového a nevhodného chování dětí byly zaznamenány negativní projevy mezi dětmi navzájem, drobné krádeže osobních věcí a majetku v DD, navštěvování závadové party, použití návykové látky aj. S dětmi, u nichž byl zaznamenán výskyt rizikových faktorů, byly uplatňovány výchovné rozhovory s cílem zjistit příčiny jejich nevhodného chování. Při řešení negativních jevů vychovatelé úzce spolupracovali se školami, školskými poradenskými zařízeními a odborníky (psycholog, psychiatr). Za prokázané porušení povinností vymezených vnitřním řádem byla dětem v odůvodněných případech ukládána opatření ve výchově. Počet kladných a záporných opatření ve výchově byl téměř totožný. Pravidelná společná hodnocení celého DD a hodnocení v jednotlivých rodinných skupin, případně i využití terapeutické místnosti, mají pozitivní vliv na snižování výskytu negativních jevů. Důraz je kladen na prevenci, což podporuje i příkladná činnost metodika prevence.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každé přípravě na vyučování. Dětem s výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální

prací, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod. Při prevenci školní neúspěšnosti dětí vychovatelé průběžně spolupracovali s třídními učiteli a vyučujícími, pravidelně se účastnili třídních schůzek, v odůvodněných případech využívali telefonický kontakt, což jim poskytovalo zpětnou vazbu a podněty k přijímání opatření. O průběhu a výsledcích vzdělávání byly osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány zejména prostřednictvím písemných, telefonických a osobních kontaktů.

V souvislosti s odchodem zletilých nezaopatřených osob jim zařízení, pokud mají zájem, pomáhá při zabezpečení jejich ubytování nebo zaměstnání, všem poskytuje finanční a materiální pomoc. Úspěšnost dětí i zletilých osob je po jejich odchodu ze zařízení v různém rozsahu sledována (formou telefonického kontaktu nebo jejich osobní návštěvou DD). Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány. Děti po ukončení pobytu v DD odcházejí zejména do původní rodiny, do samostatného bydlení, výjimku tvoří přechod do diagnostického ústavu. Zejména před dosažením zletilosti, a tím jejich možným odchodem ze zařízení, je dětem zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia. V souvislosti s prodlouženým pobytem zletilých nezaopatřených osob na smlouvu je vhodné navázat intenzivní spolupráci s Magistrátem města Havířov nebo obecními úřady měst či obcí ohledně umožnění samostatného bydlení těchto zletilých osob.

Děti se celoročně účastní akcí pořádaných pro DD. Zařízení tradičně organizuje florbalová utkání pro jiné dětské domovy. Dlouhodobá a pro děti přínosná je spolupráce se spolkem Motoklub Havrani Havířov, který se spolupodílí na organizaci řady akcí pro DD. Pořádány jsou tradiční vánoční besídky a jiná společná setkání, které podporují pocit soudržnosti a přátelství v rodinné skupině i mezi rodinnými skupinami v budování příznivého klimatu zařízení. O dění v DD jsou poskytovány informace v časopise zařízení Delfínek. Činnost zařízení včetně základních informací o DD je prezentována na internetových stránkách (www.ddhavirov.uvadi.cz).

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *klidná a přátelská atmosféra mezi zaměstnanci a dětmi,*
- *aktivní přístup k prevenci sociálně patologických jevů (kvalitně nastavený systém prevence a promyšlené postupy řešení negativních jevů),*
- *zřízení a provozování terapeutické místnosti jako místa s příznivými podmínkami pro zavádění speciálních terapeutických metod.*

Slabé stránky

- *dětem nebyla poskytována každý den v týdnu večeře v podobě hlavního chodu, tj. jako druhé teplé hlavní jídlo – řešeno v Protokolu o kontrole čj. ČŠIT-911/16-T.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *pokračovat v realizaci koncepčních záměrů týkajících se úprav jednotlivých ložnic a zahrady,*
- *v souvislosti se změnou vedoucí školní jídelny věnovat zvýšenou pozornost problematice školního stravování,*

- realizovat záměr zřízení samostatného bydlení pro zletilé nezaopatřené osoby ve spolupráci s Magistrátem města Havířov.

Hodnocení vývoje (od jmenování ředitelky do funkce)

- zkvalitňování materiálních podmínek školského zařízení - dokončení rekonstrukce budovy výměnou oken a zateplením budovy, vybudování víceúčelového hřiště, terapeutické místnosti,
- postupné naplňování koncepčních záměrů v oblasti personální, materiální a zejména v oblasti výchovy a péče o děti.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna, Havířov-Podlesí, Čelakovského 1, příspěvková organizace (úplné znění zřizovací listiny ke dni 26. 6. 2015), čj. ZL/118/2001, ze dne 22. 10. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 10. 5. 2016
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Dětský domov a Školní jídelna, Havířov-Podlesí, Čelakovského 1, příspěvková organizace, ze dne 6. 4. 2006 a platností od 14. 4. 2006 a ze dne 5. 6. 2013 a platností od 1. 8. 2013
4. Školní vzdělávací program pro dětský domov, s platností od 1. 9. 2013 včetně dodatků č. 1 a 2
5. Vnitřní řád dětského domova, s účinností od 1. 1. 2016, včetně seznámení zaměstnanců
6. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 7. 2015, včetně seznámení dětí a zaměstnanců
7. Výkaz Z 14-01 o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy podle stavu k 31. 10. 2015
8. Výkaz Z 17-01 o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
9. Koncepční záměry rozvoje, 2013 – 2019, ze dne 25. 6. 2013
10. Výroční zpráva, školní rok 2014/2015, ze dne 12. 10. 2015
11. Záписы z jednání pedagogické rady (porady vychovatelů), školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
12. Záписы o konání spolusprávy, školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
13. Knihy denní evidence zařízení, školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
14. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2015/2016, ze dne 1. 9. 2015
15. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2015/2016 (pro každou rodinnou skupinu)
16. Personální dokumentace zaměstnanců DD – aktuální stav k termínu inspekční činnosti
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2015/2016
18. Rozvržení pracovní doby, ze dne 1. 1. 2016
19. Stanovení rozsahu přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, platné pro školní rok 2015/2016
20. Seznam udělených opatření ve výchově za období od 1. 9. 2015 k termínu inspekční činnosti

21. Matrika vedená k termínu inspekční činnosti (elektronická verze)
22. Seznam dětí a jejich rozdělení do rodinných skupin platné k termínu inspekční činnosti (včetně zařazení dětí do škol, školní rok 2015/2016)
23. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
24. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
25. Smlouva o poskytnutí plného přímého zaopatření po skončení výkonu ústavní výchovy do ukončení přípravy na budoucí povolání (4krát)
26. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015 včetně hodnocení
27. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016
28. Záznamy z řízených rozhovorů s dětmi a dotazníky – 10krát
29. Organizační řád, s platností od 1. 5. 2015 a s přílohami č. 1 a 2
30. Kniha úředních návštěv vedená od 1. 1. 2011 k termínu inspekční činnosti
31. Kniha ostatních návštěv vedená od 4. 1. 2011 k termínu inspekční činnosti
32. Jednací protokol vedený k termínu inspekční činnosti
33. Plán pracovních porad a pedagogických rad – školní rok 2015/2016, ze dne 1. 9. 2015
34. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2015 – 2016, ze dne 1. 9. 2015
35. Kontrola zařízení, školní rok 2015/2016 (zápisy o provedených kontrolách vedení DD)
36. Kronika DD vedená k termínu inspekční činnosti
37. Časopis Delfínek vydávaný DD
38. Společná hodnocení dětí, vychovatelů a ředitelky konaná ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti (7 zápisů)
39. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí k termínu inspekční činnosti
40. Kniha úrazů dětí založená v září 1982
41. Jídelníčky za září 2015 až duben 2016
42. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 28. 1. 2016
43. Hlavní účetní kniha ke dni 31. 12. 2015
44. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 21. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová v. r.

V Ostravě 31. 5. 2016

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Hilbertová, ředitelka školského zařízení

Mgr. Ladislava Hilbertová v. r.

V Havířově 1. 6. 2016