



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-289/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice
Sídlo	Klostermannova 365, 385 01 Vimperk
E-mail právnické osoby	ms2vimperk@seznam.cz
IČ	60665211
Identifikátor	600062783
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Zdeňka Gálová
Zřizovatel	Město Vimperk
Místo inspekční činnosti	Klostermannova 365, 385 01 Vimperk Mírová 442, 385 01 Vimperk
Termín inspekční činnosti	26. 4. 2016 – 29. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Sedmitřídní Mateřská škola Vimperk, Klostermannova 365, okres Prachatice (dále škola nebo MŠ) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Sestává se ze dvou pracovišť: Klostermannova 365/22 a Mírová 442. V současné době je k předškolnímu vzdělávání přihlášeno 174 dětí. Ve všech třídách jsou děti zpravidla rozděleny podle věku. V posledních letech škola akceptuje zájem zákonných zástupců o umístění dětí mladších tří let, které v současné době vykazuje čtyři. Škola identifikuje také jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Předškolní vzdělávání zajišťuje 13 pedagogických pracovníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je společný pro obě pracoviště. Je plně v souladu s platnými právními předpisy, vychází z cílů deklarovaných v rámcovém vzdělávacím programu, podporuje celkový rozvoj osobnosti dítěte a sleduje naplňování klíčových kompetencí. Jeho součástí je projekt „Poklady naší zahrady“ zaměřený na rozvoj environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále EVVO).

Ředitelka školy je funkci druhým rokem. Byla jmenována na základě konkurzního řízení. Odpovědně plní své povinnosti dané zákonnými normami, řádně vede potřebnou dokumentaci, průběžně sleduje aktuální změny právních předpisů. Velký důraz klade na svůj profesní rozvoj v oblasti manažerské (studium F1) i pedagogické. Velmi úzce spolupracuje se svou zástupkyní, v jejíž kompetenci je oblast plánování, organizování chodu odloučeného pracoviště, vedení týmu pedagogů i provozních zaměstnanců. Obě provádějí kontrolní a hospitační činnost, jejíž závěry jsou vyhodnocovány na pedagogických radách a prokazatelně vedou ke zkvalitňování vzdělávací práce pedagogů. Na obou pracovištích vedení vytvořilo pozitivní klima, prostředí založené na vzájemné důvěře, pomoci a spolupráci, což potvrzují také odpovědi anketních dotazníků učitelek. Ředitelka podporuje partnerský přístup mezi pedagogy i ve vztazích k dětem a zákonným zástupcům. Odborně kvalifikovaný pedagogický tým se v posledních letech omladil, jeho věkový průměr je 44 let. Učitelky podporují kolegiální vztahy a vzájemně se respektují. Realizují své nápady a náměty ke zlepšení prostředí školy i ke zkvalitnění vzdělávací práce. Zkušené pedagogické pracovnice poskytují metodickou pomoc začínajícím kolegyním. Vedení školy provádí hodnocení práce pedagogů a společně s nimi plánuje další profesní rozvoj. Odborné znalosti si učitelky prohlubují formou seminářů a vzdělávacích akcí i studiem pedagogické literatury. V rámci podpory EVVO dokončuje jedna učitelka specializační studium pro koordinátory EVVO pro Jihočeský kraj.

Průběžně je vedením školy vyhodnocován stav materiálně-technického vybavení. Ve spolupráci se zřizovatelem zajistilo takový stav materiálních podmínek, které umožňují vzdělávání každému dítěti dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Prostory obou MŠ plně vyhovují stanovenému počtu dětí. Třídy jsou kvalitně vybaveny učebními pomůckami, které odpovídají současným trendům ve vzdělávání a podporují rozvoj sledovaných gramotností, i hračkami odpovídajícími jednotlivým věkovým skupinám. Ergonomický nábytek je účelně rozmístěn tak, aby byla dětem umožněna samostatná volba při výběru her a hraček a vytvořeny stimulační podmínky pro rozvoj herních aktivit. Prostorové uspořádání tříd vyhovuje skupinovému i individuálnímu činnostem dětí. Ty se svými výtvarnými pracemi podílejí na výzdobě a úpravě interiérů. Zahrady obou MŠ mají statut „Přírodní zahrada“. Využitím členitého prostoru a rozmanitosti herních prvků je podporován rozvoj pohybových i vzdělávacích aktivit, zaměřených především na rozvoj EVVO.

K naplňování podmínek vzdělávání přispívá úzká spolupráce se zákonnými zástupci. Rodiče jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání na školních webových stránkách, na nástěnce školy i při každodenních individuálních rozhovorech. Neformální setkávání, při kterých diskutuje ředitelka se zákonnými zástupci na různá témata, probíhá v tzv. „Kavárničce“. Rodiče se též aktivně podílejí na činnostech v mateřské škole, na dění při akcích a pomáhají zlepšovat materiální podmínky. Zpětnou vazbu poskytují škole prostřednictvím evaluačního dotazníku. Dlouhodobá spolupráce probíhá se základními školami ve městě (vzájemné návštěvy, společné akce, „Škola nanečisto“) i se základní uměleckou školou (ukázky oborových výsledků, talentový průzkum). Také další místní instituce a organizace přispívají k funkční spolupráci (policie, hasiči, městská knihovna, muzeum, divadlo a další). K obohacení vzdělávání EVVO přispívá dlouhodobá spolupráce se šumavským národním parkem i Českým svazem ochránců přírody. V rámci preventivních opatření škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami. Velmi dobrá spolupráce probíhá se zřizovatelem.

Škola zajišťuje stravování ve dvou školních jídelnách (Klostermannova a Mírová ulice). Stravovací služby jsou poskytovány dětem a zaměstnancům školy. Dětem mateřské školy byla poskytována přesnídávka, oběd a svačina, v souladu s pravidly pro celodenní provoz. Pitný režim je trvale zajištěn. Ve školním řádu jsou obsaženy podmínky pro poskytování školního stravování. Informace o alergenech jsou zveřejněny v jídelním lístku. Dohled nad strážníky v době výdeje stravy byl školou zajištěn. Škola má správně stanovený finanční normativ dle zařazení do věkových skupin strážníků. Jejich počty vykázané k 31. 10. 2015 odpovídají skutečnosti. Plnění výživových norem bylo kontrolováno za září až březen 2016. Z vybraných 10 druhů potravin byl limit výživových norem překročen u tuků a cukrů v obou školních jídelnách Klostermannova 365 i Mírová 442.

Škole se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj dětí a jejich bezpečné vzdělávání. Děti jsou se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznamovány. Zákonní zástupci byli informováni o vydání a obsahu školního řádu. Škola má stanovena pravidla pro konání akcí mimo školu. Řádně je vedena kniha úrazů a záznamy o úrazech. Škola má provedenou odbornou technickou kontrolu herních prvků na dětském hřišti. Dokumentace školy vztahující se k problematice bezpečnosti a ochrany zdraví je zpracována na odpovídající úrovni. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyla shledána bezpečnostní rizika.

Hlavním zdrojem financování školy v letech 2014 a 2015 byly dotace na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů a nákup učebních pomůcek. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT, které byly použity účelově na zvýšení platů pracovníků. Škola využila možnosti vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci projektu předškolního vzdělávání z prostředků ESF. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za mateřskou školu, úroky z bankovního účtu). Ke zlepšení finanční situace využívá škola možnosti doplňkové činnosti (pronájem nebytových a bytových prostor). Škola určuje investiční priority podle rozpočtových možností. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci ŠVP.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Inspekční hospitační činnost potvrdila, že v oblasti využívání účinných metod a forem předškolního vzdělávání mají někteří pedagogové rezervy. Uplatňovány byly většinou

frontální formy práce s uplatněním metod transmisivního vzdělávání (výklad učitelky, vyprávění, vysvětlení, řízený rozhovor), i když byly zařazeny i efektivní metody (aktivizující a dovednostně praktické, situační a prožitkové učení).

Vzdělávací aktivity byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. Průběh spontánních činností příznivě ovlivňoval dostatečný časový prostor, variabilní nabídka hraček a her. Vzájemná spolupráce učitelek, jejich partnerská komunikace, empatický a vstřícný přístup k dětem a podpora prosociálního chování vytvářely ve všech třídách příznivé klima. Byly respektovány individuální potřeby dětí. Ty jsou vedeny k dodržování pravidel vzájemného soužití, toleranci a spolupráci, ale ne ve všechny je mají zažité. Rozvoj tělesné zdatnosti, pohybových a manipulačních dovedností byl patrný při různých aktivitách v průběhu dne. Během dopoledních činností byly děti vedeny k rozvoji sebeobsluhy a dodržování hygienických návyků. Při stolování učitelky podporovaly vytváření základních stravovacích návyků.

Řízené aktivity vycházely z týdenních témat. Rozvíjely povědomí o českých tradicích i vědomosti o dopravních prostředcích. Při seznamování s novými informacemi kladla většina učitelek důraz na kognitivní poznávání, menší prostor byl dán spontánnímu i záměrnému sociálnímu učení. Vedly k podpoře dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky, zapojení dětí do organizace činností, k porozumění a samostatnému rozhodování. Děti projevovaly zájem o nabízené aktivity, učitelky diferencovaly úkoly vzhledem k jejich věkové úrovni. S potřebnými informacemi seznamovaly děti hravou formou. Zájem o vzdělávání byl podpořen dostatkem pomůcek, doplňkových materiálů i didaktické techniky. Učitelky děti vhodně podněcovaly k logickému myšlení, k aktivitě a tvořivosti. V MŠ Mírová jsou děti velmi kvalitně rozvíjeny v oblasti hudebních činností. Rezervy jsou ve využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení hlavně u dětí v posledním roce předškolní docházky. Při pobytech venku byla využita záměrná i náhodná pozorování (změny v přírodě), podporována byla vzájemná spolupráce (stavění májky), rozvoj pohybových dovedností i vzájemných vztahů. Všemi učitelkami byla zajištěna bezpečnost. Z hospitační činnosti ve všech třídách a ze studia třídní dokumentace je patrné, že ŠVP je v praxi naplňován.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání dětí ředitelka respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Před nástupem nově přichozích dětí je školou nabízen adaptační program, který je zaměřen na seznamování s prostředím. Cíle vzdělávacích činností jsou diferencovány vzhledem k věkovým zvláštěstím dětí. Je patrné, že zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním vzdělávacích postupů je dosahováno pozitivních vzdělávacích výsledků a podporován celkový rozvoj osobnosti dítěte.

Systematicky jsou v obou MŠ sledovány a podrobně zaznamenávány pokroky dětí v jejich rozvoji a učení. Ve spolupráci s klinickými logopedkami jsou realizovány aktivity zaměřené na rozvoj správné výslovnosti (logopedické chvilky), ne však preventivní logopedická cvičení. Pedagogické pracovnice průběžně sledují vzdělávací výsledky dětí s potřebou podpůrných opatření a dbají na vyhodnocování individuálních pokroků (dětí s odkladem školní docházky, děti se SVP). Děti v posledním roce předškolní docházky jsou připravovány na vstup do základní školy při dopoledních i odpoledních činnostech. Pro vyhodnocování školní zralosti má škola vypracovaný systém. Každoročně jsou sledovány pokroky dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Vedení školy celkově

hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání na základě dílčích evaluací ve třídních vzdělávacích programech. Závěry hodnocení jsou využity pro plánování do dalšího období.

Ke zkvalitnění a doplnění vzdělávacího obsahu ŠVP přispívají kulturní a vzdělávací aktivity (divadelní představení, výlety, exkurze). Své výsledky škola prezentuje v místním tisku, na webových stránkách i na veřejných akcích, účastní se výtvarných soutěží. Výchovu ke zdraví škola podporuje zdravým stravováním a organizováním rozmanitých aktivit (pohybové činnosti, otužování, dlouhodobé vycházka, časté výlety). K podpoře bezpečného chování jsou děti vedeny při vycházkách, využitím pomůcek k dopravní výchově i návštěvách dopravního hřiště.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- kvalitní materiální vybavení a zázemí tříd v obou budovách školy
- všestranná podpora EVVO (přírodní zahrady, projekty, partnerská spolupráce)
- odborně kvalifikovaný tým pedagogů vytvářející pozitivní klima školy
- kvalitní spolupráce s místními institucemi a organizacemi a s místními školami různých stupňů vzdělávání

Návrhy na zlepšení stavu

- pokračovat v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměřit se na nové trendy a přístupy v předškolní pedagogice (prožitkové učení, práce s příběhem)
- v rámci logopedické prevence zajistit odpovídající kurz pro učitelky obou pracovišť

Hodnocení vývoje

- Ředitelka, která je ve funkci druhým rokem, pokračuje v nastavené strategii školy. V posledních letech se ve spolupráci se zřizovatelem zlepšilo materiálně-technické zázemí a vybavení MŠ (výměna oken, fasáda, částečná rekonstrukce MŠ Mírová, postupná obnova a doplnění nábytku, hraček a pomůcek, hudební nástroje, ICT, rekonstrukce sociálních zařízení). Vybudováním přírodních zahrad škola podporuje rozvoj EVVO. Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci a místními organizacemi přispívá k obohacení předškolního vzdělávání a podporuje prezentaci školy. Snaha všech pedagogických pracovníků je zaměřena na celkový rozvoj osobnosti dětí a zohlednění jejich věkových zvláštností a individuálních potřeb.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 30. 5. 2005 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 19. 10. 2009 vydaná Městem Vimperk
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK 49964/2014/ OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2014
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané dne 15. 7. 2014 Městem Vimperk s účinností od 1. 8. 2014
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly

5. Organizační řád čj. 1/2016, s účinností od 1. 1. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2015 do 1. 9. 2019
7. Školní řád mateřské školy, platný od 1. 9. 2014
8. Školní matrika vedená v listinné podobě
9. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
10. Třídní knihy všech pracovišť ve školním roce 2015/2016
11. Plán pedagogických rad
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti
13. Výjimka z nejvyššího povoleného počtu dětí udělená usnesením Rady města Vimperk č. 715, ze dne 29. 6. 2015
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
15. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2014 a 2015
16. Dokumentace ke školnímu stravování
17. Kniha úrazů k datu inspekce
18. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Mgr. Hana Švejdová, odbornice – předškolní pedagogika

Hana Švejdová v. r.

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Vladimír Štípl v. r.

V Českých Budějovicích 17. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zdeňka Gálová, ředitelka školy

Zdeňka Gálová v. r.

Ve Vimperku 25. 5. 2016