



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-738/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-143/25-U

Název	Mateřská škola Košťany
Sídlo	Husova 291, 417 23 Košťany
E-mail	mskostany@seznam.cz
IČO	70 879 923
Identifikátor	600 084 574
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ivana Brabcová
Zřizovatel	Město Košťany
Místo inspekční činnosti	Husova 291, Košťany
Inspekční činnost na místě	14. 5. 2025 – 15. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Košťany, Husova 291 (dále „škola“ nebo „mateřská škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti probíhalo vzdělávání ve dvou heterogenních třídách s aktuálním počtem 43 dětí, z toho jedenáct dětí bylo v povinném předškolním vzdělávání, s odkladem povinné školní docházky bylo jedno dítě, jedno dítě bylo mladší tří let. Škola má od zřizovatele udělenou výjimku z nejvyššího počtu dětí. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pohádkový strom“.

Informace o škole lze najít na webových stránkách www.mskostany.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka při řízení školy zaměstnanců uplatňuje své dlouholeté pedagogické i manažerské zkušenosti. Nastavila jasná pravidla fungování školy. Opírá se o vzájemnou spolupráci a participaci pedagogických i nepedagogických pracovníků a zákonných zástupců dětí. Zpracovaná koncepce je v souladu s trendy předškolního vzdělávání, vytváří dobré předpoklady pro úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu, který je dle potřeb aktualizován a pravidelně vyhodnocován. Předškolní vzdělávání ve dvou třídách zajišťují tři kvalifikované pedagožky. Rozvržení přímé pedagogické činnosti umožňuje jejich překrývání v dopoledním vzdělávacím bloku, což umožňuje individuální přístup dle potřeb dětí. Kontrolní činnost vychází z každodenního kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci, kteří průběžně dostávají zpětnou vazbu ke své práci. Pedagožkám ředitelka poskytuje převážně účinnou metodickou podporu a vede je k sebereflexi. Metodická podpora není zcela účinná v oblasti využívání kooperativních aktivit. Z hospitační činnosti vyplynulo minimální zařazení skupinové práce či práce ve dvojicích, kde by byla cíleně využita spolupráce dětí. Ředitelka podporuje růst profesních kompetencí pedagogických pracovníků, sama se také aktivně vzdělává. Další vzdělávání vychází z profesního zájmu pedagogických pracovníků i potřeb školy. Učitelky absolvovaly kromě vzdělávání v oblasti inovativních metod, práce s pedagogickou diagnostikou i formativní hodnocení. Pravidelně probíhají vzájemné hospitace, které slouží k výměně zkušeností a rozvoji pedagogických a didaktických dovedností učitelek.

Ke zlepšování podmínek vzdělávání významně přispívá efektivní spolupráce se zřizovatelem. Významně se zlepšily materiální podmínky, zejména vzhled budovy. Prostředí školy je estetické, třídy jsou vybaveny vhodným nábytkem, hračkami, knihami, didaktickými, polytechnickými a digitálními pomůckami, které dávají všem dětem prostor ke hrám i činnostem podporujícím jejich všestranný rozvoj. Uspořádání hraček, didaktických pomůcek a materiálů je přehledné, umožňuje jejich snadnou dostupnost a podporuje vlastní aktivitu, zodpovědnost i samostatnost dětí. K pobytu dětí venku, poznávání přírodních zákonitostí a rozvoji pohybových dovedností slouží rozlehlá školní zahrada i vycházky do blízkého okolí. Školní zahrada je vybavena podnětnými herními prvky, pítkem a vyvýšenými záhony. Poskytuje dětem vhodné podmínky pro hry, sportovní aktivity i relaxaci, přispívá k celkovému psychomotorickému rozvoji, environmentálnímu a prožitkovému učení.

Partnerské vztahy jsou efektivně rozvíjeny a napomáhají k naplňování výchovně-vzdělávacích cílů předškolního vzdělávání. Ředitelka školy usiluje o dobrou součinnost nejen se zřizovatelem, ale i s rodiči, kteří se zapojují do akcí, školskými poradenskými pracovišti, mateřskými školami včetně zahraničních, spádovou základní školou a s dalšími

organizacemi. Na velmi dobré úrovni je prezentace školy na veřejnosti. Do vzdělávání se efektivně promítá zapojení školy do různých projektů, např. „Bezpečnost na školách“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v průběhu inspekčních hospitací probíhalo v příznivé a přátelské atmosféře, vstřícný pedagogický styl učitelů podněcoval děti k zapojení do činností. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Plánované vzdělávací cíle a vzdělávací obsah vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Nabízené aktivity učitelky přizpůsobovaly konkrétním vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí, individuální práce vycházela z pedagogické diagnostiky. Vzdělávání bylo organizačně dobře zvládnuté, spontánní a řízené aktivity vyvážené. Učitelky uplatňovaly vhodné metody a formy vzdělávání, stěžejní metodou bylo učení založené na poznávání praktickými činnostmi, zážitky a aktivní účastí všech dětí. Ojedinele byly využívány vzdělávací strategie založené na uplatňování kooperativního učení. Při řízených činnostech pracovaly učitelky převážně se všemi dětmi nebo je dělily do menších skupin. Děti však pracovaly individuálně bez spolupráce s ostatními. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Efektivní využívání digitální techniky přispělo k rozvoji digitálních kompetencí dětí. Zařazováním pěveckých a jazykových chvil byly u dětí podporovány hudební i jazykové dovednosti. Pohybové aktivity cíleně rozvíjely dovednosti v oblasti hrubé motoriky, podporovaly zdravé životní návyky.

Při činnostech učitelky děti bezprostředně oceňovaly, pozitivně motivovaly, podporovaly jejich prosociální chování. Využívaly také prvky formativního hodnocení, vedly děti k sebehodnocení na odpovídající úrovni. Souběžné působení učitelů v dopoledním vzdělávacím bloku zvyšovalo efektivitu výchovně-vzdělávacího procesu. Organizace vzdělávání respektovala psychosociální zásady.

Při pobytu venku bylo vhodně využito kvalitní materiální zázemí školní zahrady. Děti měly potřebnou volnost, možnost volby rozličných aktivit k rozvoji tvořivosti, pohybových a senzomotorických dovedností, smyslového vnímání či objevování. Učitelky respektovaly individuální fyziologické potřeby dětí. V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty činnosti se zaměřením na podporu školní připravenosti nebo alternativní způsob relaxace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Harmonické prostředí s množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány potřebám dětí, má pozitivní vliv na výsledky vzdělávání. K vytvoření bezpečného sociálního prostředí přispívá i dodržování nastavovaných pravidel a rituálů. Empatická komunikace a přístup všech pracovníků školy příznivě ovlivňují proces adaptace na prostředí školy, prosociální chování dětí, napomáhají osvojování si nových dovedností. U dětí v posledním roce docházky do mateřské školy se pedagožky zaměřují na stimulaci dovedností potřebných k úspěšnému zvládnutí přechodu na základní školu. Nejmladší děti se přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, orientují se v prostředí školy. Pedagogické pracovnice podporovaly děti v samostatnosti s ohledem k jejich možnostem. Příležitostí ke zlepšení je podpora dětí v samostatnosti při stravování.

Učitelky informují zákonné zástupce dětí prostřednictvím elektronického informačního systému o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Součástí jsou i fotografie z průběhu

vzdělávání, které rodičům podávají ucelený obraz o průběhu vzdělávání jejich dětí. Podle potřeby je rodičům poskytován poradenský servis a mají možnost konzultací nejen nad výsledky svých dětí.

Vzdělávací nabídku doplňují návštěvy divadelních představení, tematicky zaměřené akce školy i účast na aktivitách pořádaných jinými organizacemi a spádovou základní školou. Učitelky nabízí v odpoledních hodinách aktivity pro rodiče, kterými udržují soudržnost se školou a úzké vzájemné vztahy.

Učitelky průběžně sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací pokroky dětí, aktivně pracují s diagnostickými záznamy. Získané informace systematicky využívají pro tvorbu vzdělávací nabídky a cílenou individualizaci. Vytvářejí optimální podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. Součástí pedagogické diagnostiky jsou portfolia. Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, které poskytují škole pomoc při realizaci podpůrných opatření. Informace o akcích a vzdělávacích výsledcích zveřejňuje škola prostřednictvím nástěnek, elektronického systému, na webových stránkách, sociálních sítích, třídních schůzkách a při rozličných akcích pořádaných pro rodiče dětí a veřejnost (např. vítání občánků, rozloučení s předškoláky, vánoční trhy, příspěvky v místním tisku Košťanský zpravodaj). Pro přestup dětí do základního vzdělávání je přínosná spolupráce se základní školou. Učitelky realizují s dětmi pravidelné návštěvy základní školy a organizují společné akce. Prezentace činnosti školy na veřejnosti přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí a zvyšuje prestiž školy na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Stabilizoval se pedagogický sbor.
- Realizovanou rekonstrukcí budovy se zlepšily podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky, školami

- Spolupráce s vnějšími partnery, především se zřizovatelem, školami včetně zahraničních a zákonnými zástupci dětí při společném organizování různorodých aktivit zvyšuje kvalitu poskytovaného vzdělávání. (1.5)
- Efektivní systém řízení školy s výraznou participací celého týmu přispívá k naplňování koncepčních záměrů a je základem zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. (2.1)
- Školní zahrada poskytuje výborné podmínky k realizaci prožitkového učení a k rozvoji pohybových dovedností, nabízí mnoho podnětů pro spontánní a badatelské činnosti. (2.4)
- Respektující přístup učitelů i nepedagogických pracovníků a přátelská atmosféra ve třídách příznivě ovlivňuje sociální a osobnostní rozvoj dětí. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Uplatňované pedagogické postupy zcela nepodporují cílené kooperativní aktivity, práci ve dvojicích či skupinové učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Metodicky vést pedagožky k využívání práce ve skupinách a kooperativních aktivit.
- Podporovat větší samostatnost dětí při stravování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Košťany s účinností od 1. 1. 2021 včetně přílohy
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 10. 2013
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 9. 5. 2025)
4. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2024
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách na školní rok 2024/2025
6. Koncepce dalšího rozvoje MŠ na období 2019-2025
7. Minimální preventivní program s účinností od 1. 9. 2019
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádkový strom“ s platností od 1. 9. 2020
9. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017 včetně příloh
10. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti na školní rok 2024/2025
13. Školní matrika, školní rok 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
14. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 do termínu inspekční činnosti
15. Pedagogická diagnostika dětí (vzorek)
16. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1338/19-U (ze dne 15. 10. 2019)
17. Webové stránky školy: <https://www.mskostany.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

4. 6. 2025