



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-290/23-L

Název	<b>Základní škola speciální, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nádražní 213, 513 01 Semily</b>
E-mail	<b>Iva-vanatkova@centrum.cz</b>
IČO	<b>70 839 999</b>
Identifikátor	<b>600 024 342</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Iva Vaňátková</b>
Zřizovatel	<b>Liberecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nádražní 213, 513 01 Semily</b>
Inspekční činnost na místě	<b>27.–29. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů a jejich naplnění dle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola speciální Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy speciální, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Škola sídlí ve dvoupodlažní budově. Využívá učebny v prvním podlaží, druhé podlaží pronajímá dalším organizacím. Ke dni inspekce docházelo do školy 27 žáků, školní družinu navštěvovalo 14 žáků.

Stravování je poskytováno externí firmou.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při stanovení koncepčních záměrů vycházela ze situace v regionu a podmínek školy. Stanovené cíle vzhledem k potřebám těžce handicapovaných žáků jsou reálné, škola je postupně naplňuje především ve vytváření adekvátních podmínek pro jejich vzdělávání. Řízení založené na efektivní týmové práci a spolupráci s pedagogickou a školskou radou pokrývá všechny jeho oblasti. Ředitelka svým přístupem vytváří pozitivní klima pro vzdělávání.

Pedagogický sbor splňuje kvalifikační předpoklady pro pedagogickou práci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a plánů osobnostního rozvoje pedagogů. Kromě splnění kvalifikačních předpokladů bylo zaměřeno např. na logopedickou prevenci, řečovou výchovu, metody a formy práce vedoucí ke čtenářské gramotnosti, inspirativní aktivity k rozvoji environmentálního myšlení nebo komunikaci se zákonnými zástupci. Ředitelka důsledně sleduje uplatňování získaných poznatků ve vzdělávacím procesu.

Třídy i školní družina jsou moderně a účelně zařízené. Škola je dobře zastoupena digitální technikou, didaktickými a kompenzačními pomůckami, žáci mají k dispozici bohatý výukový software. Dobře vybavené pracovní dílny umožňují rozvoj pracovních kompetencí žáků. Škola nemá vlastní tělocvičnu, pro tělovýchovné aktivity slouží relaxační místnost se základním cvičebním náradím. Školní pozemek vzhledem k jeho nedobrému stavu je využíván jen pro některé aktivity. Sportovní činnosti škola praktikuje také na městském stadionu.

Školní poradenské pracoviště v zastoupení ředitelky, výchovné poradkyně a metodičky prevence rizikového chování pracuje efektivně. Poradenský tým úzce spolupracuje s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci, kteří mají možnost rezervovat si schůzku dle potřeby. Výchovná poradkyně s metodičkou prevence rizikového chování zpracovaly roční plány své činnosti, které průběžně vyhodnocují. V případě potřeby se obrací na další partnery (školská poradenská zařízení, orgán sociálně právní ochrany dětí, Policii ČR).

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání se daří získávat také další finanční zdroje, a to doplňkovou činností (pronájem nebytových prostor) nebo formou příspěvků a dotací v rámci projektových aktivit. Vícezdrojové financování umožnilo postupnou modernizaci objektu, učebních pomůcek (notebook, sluchátka, elektronické tužky) nebo např. vzdělávání pedagogických pracovníků, projektové dny, doučování žáků aj.

Škola vytváří žákům podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v době pobytu ve škole i při akcích organizovaných mimo školu. Pravidelným opakováním pravidel chování předchází případným rizikům úrazů. Školní objekt je elektronicky zajištěn před neoprávněným vniknutím.

Stravování žáků včetně pitného režimu zajišťuje soukromá firma. Skladba jídel splňuje výživová doporučení a přispívá k utváření zdravých stravovacích návyků žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání žáků je organizováno formou malotřídní školy, popř. individuálním vyučováním. Časové rozvržení učiva, přestávky, sestava rozvrhu hodin a režim dne vychází z individuálních plánů žáků a doporučení školských poradenských zařízení.

Sledovaná výuka probíhala v příjemné klidné atmosféře, úroveň výuky byla pozitivně ovlivněna pedagogickými zkušenostmi učitelů a efektivní spoluprací s asistentkami pedagoga. Organizování výuky při zajištění speciálních potřeb žáků vyžadovalo vzájemnou souhru pedagogů. Hodiny byly promyšlené, jednotlivé části na sebe navazovaly a byly vhodně časově rozvrženy. Tempo výuky respektovalo možnosti a momentální rozpoložení žáků. Všechny hodiny se vyznačovaly snahou propojení teorie s možností aplikovat získané dovednosti v běžném životě. Frontální výuku učitelky účelně doplňovaly samostatnou prací žáků. Výuka byla názorná, vhodně podporována interaktivní technikou. Učební pomůcky účelně působily na multismyslové vnímání žáků. Efektivní střídání činností a průběžné podávání zpětné vazby podporovalo zájem žáků o probírané učivo. Ve sledovaných hodinách bylo v rámci možnosti jednotlivých žáků běžně využito sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Projektový den byl realizován v uzpůsobených dílnách a výtvarném ateliéru s motivačními pomůckami a připraveným programem. Žáci jimi procházeli a pod vedením pedagogů plnili zadané úkoly. Učitelky a asistentky pedagoga je hodným způsobem seznámily s náplní činností, vytvářely pohodu a žáky podporovaly v jejich snaze a úsilí úkol zvládnout. Vedly je k samostatnosti, dle potřeby jim pomáhaly tak, aby žáci získali pocit úspěchu. Tvořivé činnosti efektivně rozvíjely kompetence k učení, k řešení problémů, k rozvoji komunikativních, sociálních a pracovních dovedností, prostorové a časové orientaci, pohybové a hudební dovednosti. Žáci se zapojovali se zájmem, viditelně prožívali radost. Pracovní a relaxační dopoledne proběhlo v pracovní atmosféře, žáci získávali ke své činnosti okamžitou zpětnou vazbu založenou na povzbuzování a ocenění jejich snahy.

Aktivity ve školní družině byly směřovány k relaxaci přítomných účastníků zájmového vzdělávání. Vychovatelka kladla důraz na samostatnost žáků v oblasti hygieny. Volné činnosti byly zaměřeny na zklidnění žáků (četba pohádky, poslech písniček, práce se stavebnicí, kresba), řízené aktivity na školní zahradě prostřednictvím pohybových her rozvíjely hrubou motoriku. V odpoledních hodinách během vycházky byli žáci nenásilně vedeni na základě modelových situací k tomu, co je správné a co špatné (komunikace s neznámým člověkem, kdy a jak říci „ne“ svému vrstevníku).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Žáci jsou přijímáni ke vzdělávání na základě doporučení školských poradenských pracovišť.

V průběhu sledované výuky žáci prokazovali znalosti adekvátní jejich diagnóze a zvládali učivo odpovídající výstupům školního vzdělávacího programu daného ročníku. Žáci se vzájemně k sobě chovali kamarádsky a k pedagogům přistupovali s respektem založeným na důvěře. Někteří, dle schopností, dokázali nacházet spojitost ve vykládaném učivu s příklady z reálného života. Pedagogové dobře znají své žáky a motivují je, aby dosahovali maximálních výsledků v rámci svých možností.

O průběhu i výsledcích vzdělávání žáků učitelky vedou podrobné záznamy a průběžně informují zákonné zástupce. Společně se pak zabývají případnými problémy či neúspěchy žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině nabízelo rozmanité aktivity, které žáky úspěšně motivovalo k aktivnímu trávení volného času. Výsledky výtvarných činností žáků byly vystaveny a výraznou měrou přispěly k estetickému vzhledu školních prostor. Školní družina participuje na převážně většině akcí pořádaných školou (projektové dny, výlety, výtvarné dílničky atd.). Podílí se tak na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Žáci jsou vedeni k pravidelné školní docházce. Školní řád je jim předkládán ve zjednodušené formě prostřednictvím tzv. Informačního letáku tak, aby pochopili stanovená pravidla a co je a co není pro ně bezpečné. Pedagogové je svým vlastním příkladem učí vzájemné toleranci, slušnosti a ochotě pomoci. Spektrum žáků vyžaduje specifický přístup k problematice rizikového chování a je především zaměřen na jejich bezpečnost (cesta do školy-pravidla pro chodce, škodlivost návykových látek). Cíleně jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu (dostatek pohybu, zdravé potraviny). Vhodným způsobem jsou upozorňováni na nebezpečí internetu a stálým opakováním se učí čísla na tísňové linky.

Výchovná poradkyně pomáhá žákům vybrat vhodný učební obor, seznamuje je a jejich zákonné zástupce s možnostmi dalšího studia (EDUCA, dny otevřených dveří na OU). Problém je s vhodným umístěním žáků s výraznými speciálními potřebami do zařízení, kde by nadále mohli rozvíjet interpersonální vztahy mimo svou rodinu a získali pocit uplatnění ve společnosti.

K podpoře socializace žáků pomáhá jejich zapojování do hudebních, sportovních a výtvarných soutěží, účast na různých akcích ve městě. Škola pořádá také vlastní akce např. Drakiáda, dílničky, návštěva knihovny a další.

K rozvoji školy přispívá funkční spolupráce se zřizovatelem, s městem, s místními školami a organizacemi (např. Hasičský záchranný sbor, Semily, Kulturní dům Semily).

Škola se prezentuje na veřejnosti při Dnech otevřených dveří, výstavou výrobků, či účastí na kulturní akci „Patříme k sobě“.

## **Další zjištění**

- Při škole jsou omezené parkovací možnosti, doprava imobilních žáků je pro zákonné zástupce komplikovaná.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Proběhla velká rekonstrukce budovy, došlo tak ke zlepšení podmínek pro výuku žáků.
- Zmodernizovala se počítačová technika.
- Byly zakoupeny nové didaktické a rehabilitační pomůcky.

### **Silné stránky**

- Škola má efektivně nastavená pravidla k organizování činnosti školy, přijímání podnětů a jejich projednávání s pedagogy, žáky a zákonnými zástupci.
- Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima, které podporuje spolupráci mezi pedagogy. Nástroje ke sledování a vyhodnocování klimatu napomáhají k jeho zlepšování.
- Pedagogové reagují profesionálně na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých žáků. Svým přístupem podporují jejich prosociální chování.

- Pedagogové systematicky motivují žáky k učení, rozvíjejí všechny složky vzdělávacích cílů s respektováním jejich speciálních potřeb vycházejících z jejich mentálního postižení.
- Vyučující ve výuce efektivně střídají různé formy a metody práce, které vedou k rozvoji potřebných, zejména sociálních a sebeobslužných a pracovních kompetencí žáků.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Školní pozemek za budovou školy, vzhledem k nekvalitnímu terénnímu povrchu, nelze využívat v plném rozsahu k tělovýchovným a dalším aktivitám.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve spolupráci se zřizovatelem zpřístupnit celý pozemek za budovou školy pro tělovýchovné aktivity a řešit parkovací místa před budovou školy.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. ZL-54/17-Š ze dne 29. 8. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 27. 3. 2023 (ZŠ, ŠD, ŠJ-výdejna)
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy speciální Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace s účinností od 1. srpna 2018, ze dne 6. června 2018
4. Školní vzdělávací program pro základní školu a základní školu speciální, platný pro školní rok 2022/2023
5. Třídi knihy vedené ve školním roce 2022/2023
6. Koncepce školy ze dne 1. 9. 2022
7. Pedagogické rady, záznamy ve školním roce 2022/2023
8. Spisy žáků – vzorek
9. Školní řád ze dne 1. 9. 2022
10. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2010
11. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny ze dne 1. 9. 2014
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2022
13. Projektový den „Jaro přichází“
14. Plán výchovného poradce pro školní rok 2022/2023
15. Minimální preventivní program rizikového chování 2022/2023
16. Dokumentace školní družiny
17. Personalistika, osobní spisy (výběr)
18. Dokumentace k BOZ
19. Dokumentace k finančnímu zhodnocení školy
20. Dokumentace k zařízení školního stravování
21. Výroční zpráva o činnosti školy 2021/2022
22. Webové stránky školy

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Miloslava Paclíková, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní  
inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.