



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-430/18-A

Název	Mateřská škola Parlérova
Sídlo	Parlérova 2a, 169 00 Praha 6 - Hradčany
E-mail	ms.parlerova@centrum.cz
IČ	70920605
Identifikátor	600038858
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Věra Holušová
Zřizovatel	Městská část Praha 6
Místo inspekční činnosti	Parlérova 2a, 169 00 Praha 6 - Hradčany
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2018 – 2. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zaměřeného na všestranný, harmonický vývoj osobnosti dětí v těsné spolupráci s rodinou. Důraz je kladen na osvojování základních hodnot a idejí, a na rozvoj klíčových kompetencí dětí. Vzdělávání je poskytováno ve čtyřech třídách, děti jsou rozděleny převážně podle věku. Kapacita školy je k termínu inspekční činnosti využita na 100 % (100 dětí). Vzdělávání zajišťuje 8 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky) a školní asistentka.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholetou pedagogickou i řídicí praxi. Řízení MŠ vykazuje vysoce erudované postupy. Koncepční záměry školy se daří realizovat a zvolené postupy plánovitě směřují ke zlepšování kvality vzdělávání. Část kompetencí ředitelka delegovala na zástupkyni (např. kontrolu dokumentace, rozpis přímé práce učitelek, vedení archivu, projekt *Šablony* apod.). Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření, týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu. Kontrolní činnost vychází z analýzy stavu školy a důsledného přijímání opatření. Vedení MŠ pravidelně vyhodnocuje práci zaměstnanců, nastavený evaluační systém účelně využívá zpětné vazby. Ředitelka disponuje přirozenou autoritou, demokratický styl řízení klade důraz na úzkou spolupráci pedagogického sboru.

Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí je založena především na osobních jednáních. Rodiče mohou vstupovat do tříd, podílet se na dění ve škole a účastnit se četných společných programů (neformální setkání, tvořivé aktivity, slavnosti, brigády na zahradě školy, rodinné soutěže, odborné přednášky k aktuálním tématům vzdělávání předškolních dětí apod.). O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou informováni různými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy apod.). *Spolek rodičů mateřské školy* se podílí na chodu MŠ, na organizaci a spolufinancování akcí školy, přispívá na nákup knih, pomůcek a hraček.

Výchovně vzdělávací proces realizuje stabilizovaný pedagogický sbor. Podmínky odborné kvalifikace jsou na výborné úrovni. Všechny učitelky (8) mají požadované vzdělání. Dvě z nich získaly vysokoškolské vzdělání bakalářským studiem speciální pedagogiky, jejich erudovanost se pozitivně odráží ve vzdělávacím procesu. Pro zajištění maximálního individuálního přístupu k dětem je přínosné působení školní asistentky, která má částečný úvazek i jako učitelka. Pedagožky se s vizí školy identifikují, přistupují ke své práci profesionálně a s vysokým nasazením.

Všechny pedagogické pracovnice jsou aktivně zapojeny do promyšleného systému dalšího vzdělávání (dále „DVPP“). Výběr vzdělávacích akcí vhodně souvisí se zaměřením školy a vychází z jejich potřeb (logopedie, předmatematická a předčtenářská gramotnost, práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami aj.). Získané poznatky učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu. Vedení školy podporuje vlastní profesní rozvoj, účastní se především DVPP v oblasti školského managementu.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek umožňuje součinnost pedagogického sboru především při dopoledním pobytu dětí venku.

Pro zajištění vzdělávání má škola velmi dobré materiální podmínky. MŠ sídlí v esteticky upravených prostorách s přilehlou, upravenou zahradou s množstvím herních prvků. Účelné uspořádání tříd vytváří dostatek prostoru pro herní i vzdělávací činnosti dětí. Ve třídách jsou volně přístupné hračky, k dispozici je dostatečné množství didaktických a tělovýchovných pomůcek, včetně výtvarných potřeb. MŠ je vybavena funkčním nábytkem, který respektuje záměry ŠVP PV.

Vedení MŠ se aktivně podílí na zajištění finančních prostředků z dalších zdrojů k podpoře a rozvoji své činnosti. Vhodně zajistilo finanční prostředky pro školního asistenta a vzdělávání pedagogů v rámci projektu OP VVV z ESF (projekt *Šablony*). Škola efektivně spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří v rámci *Spolku rodičů mateřské školy* finančně přispívají na její potřeby. Rodiče se spolupodíleli i na zakoupení interaktivní tabule pro zkvalitnění výuky a rozvoj počítačové gramotnosti dětí. Vícezdrojové financování školy za podpory zřizovatele a dalších zdrojů (granty, dary, příjmy z doplňkové činnosti) vytváří kvalitní podmínky k naplňování ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se ve všech třídách vyznačoval pozitivní atmosférou, podporující proces vzdělávání. Učitelky citlivě reagovaly na potřeby jednotlivých dětí, komunikovaly s nimi korektním a přátelským způsobem. Po ranních příchodech dětí se soustředily na individuální přístup ke každému jednotlivci, děti se na pedagožky obracely s důvěrou. Učitelky vhodně podporovaly využívání volné hry, založené na svobodné volbě. Pro spontánní aktivity vytvářely dostatečně pestrá nabídku s využitím konstruktivních, společenských, námětových her i kreslení. Pedagogické přístupy respektovaly poznávací proces, založený na vlastní zkušenosti. Děti se činností věnovaly se zaujetím, byla jim dána možnost pokračovat v nedokončené hře (v průběhu odpoledne).

Posezení v ranním kruhu měla zvláště prosociální a motivační charakter, převážně byl dětem dán prostor pro spontánní vyjádření, projevovali vlastní city a sdělování prožitků. V jednom případě byla vhodně zařazena i logopedická cvičení a rozcvičování mluvidel.

Řízené pohybové aktivity většinou měly požadovanou strukturu i nároky na fyzickou zátěž dětí. Cvičení s doprovodem klavíru a s hudebně rytmizačními prvky plnilo svůj zdravotně preventivní účel. Podporovalo rytmické cítění dětí a odpovídalo jejich vývojovým potřebám. Vhodně zvolené pohybové hry rozvíjely prosociální vztahy mezi dětmi. Závěrečná relaxace poskytovala kvalitní uvolnění.

Organizace při sebeobslužných činnostech zohledňovala samostatnost dětí. Děti se stravují v jídelně (kde se jednotlivé třídy střídají), podílejí se na přípravě stolování, mohou si zvolit velikost a složení porce. Uklízí po sobě použité nádobí. MŠ dbá na zajištění plnohodnotné, pestré a vyvážené stravy v souladu s principy zdravého životního stylu. Pitný režim je dodržován, ke konzumaci nápojů byly děti ve většině případů vhodně podněcovány.

Pedagogický proces byl založen na aktivní spoluúčasti a samostatném rozhodování dětí. Jejich aktivitu a zájem při dopoledních činnostech posilovalo střídání rušných a klidných chvil i aplikace pestrých individuálních a skupinových vzdělávacích forem. Přínosné bylo, že učitelky sledovaly úroveň pozornosti dětí a přizpůsobovaly strukturu tematického bloku jejich potřebám. Řízené aktivity tematicky vhodně navazovaly na období masopustu. Učitelky podněcovaly rozvoj předmatematické a předčtenářské gramotnosti dětí (opakováním geometrických tvarů a četbou příběhu), podporovaly jejich samostatný

verbální projev. Kladením otevřených a věkově přiměřených otázek s využitím hádanek evokovaly myšlenkové operace dětí. Vedly je ke hledání vhodných řešení i uplatňování získaných poznatků v praxi. Zpěvem s doprovodem klavíru, rytmizací a hrou na Orffovské nástroje byly výborně rozvíjeny hudební dovednosti dětí. Výtvarné a dovednostně praktické činnosti (stříhání, lepení, kreslení) byly námětově zajímavé a podporovaly tvořivost dětí.

Učitelky podněcovaly úsilí dětí převážně individuální pochvalou, v menší míře však vedly děti k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Pobyt venku byl realizován v potřebném rozsahu, účelně je využívána školní zahrada. Odpolední odpočinek je diferencován podle individuálních potřeb dětí. Odpolední činnosti jsou zaměřovány na individuální a skupinovou práci, na přípravu dětí k dalšímu stupni vzdělávání.

Nadstandartní aktivity (tzv. kroužky) podporují kultivaci osobnosti dětí (keramika, flétna, sportovní hry aj.). Seznamování s anglickým jazykem (financované městskou částí), je součástí ŠVP PV a cíleně přispívá k rozvoji jejich jazykové gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Efektivní didaktické postupy i pestré aktivity vytvářejí komplexní činnostní výstupy, vzdělávací nabídka tak harmonicky rozvíjí klíčové kompetence dětí. Učitelky motivují děti k učení, vedou je k základům kritického myšlení, podporují rozvoj jejich intelektu. Děti se zapojují do většiny nabízených činností, jsou aktivní. Projevují schopnost soustředit se na zadávané úkoly, řešit vzniklé problémy i kooperovat. Pomocí situačního učení jsou vedeny k ohleduplnosti a toleranci. To se příznivě odráží na požadované úrovni sociálních dovedností, přičemž není opomíjeno posilování jejich autonomie. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, respektují společně vytvořená pravidla soužití. Pracovní i sebeobslužné návyky odpovídají vývojovým předpokladům jednotlivců. K rozvoji pohybových dovedností dochází kontinuálně. Řečové dovednosti dětí jsou na dobré úrovni. Systematicky jsou rozvíjeny předpoklady pro jejich celoživotní vzdělávání.

MŠ má vytvořenu účelnou strategii pro sledování pokroků dětí. Zákonní zástupci poskytují škole informace o osobních charakteristikách dětí při jejich nástupu do MŠ. Na tyto údaje navazuje vedená pedagogická diagnostika (formou formulářů, ve kterých je zaznamenáván aktuální rozvojový stav a individuálních zápisů). Na těchto podkladech jsou vyvozovány záměry pro další pedagogické působení. Dětem, které vykazují potřebu specifické individuální péče (např. dětem s odkladem školní docházky) jsou vypracovány plány pedagogické podpory. Uplatňované postupy vedou k cílenému a efektivnímu rozvíjení osobnostních potencialit dětí.

V přípravě na povinnou školní docházku škola spolupracuje s nedalekými základními školami, kde se děti účastní dnů otevřených dveří a navštěvují 1. třídu. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny (řešení výchovných problémů apod.) a speciálně-pedagogického centra. Zákonným zástupcům dětí s odchylkami řečového vývoje je doporučován klinický logoped, logopedickou prevencí zajišťují pedagožky v MŠ (jedna z nich absolvovala i kurz logopedického asistenta).

Z hlediska rozvoje environmentálního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě jsou přínosné pěstitelské práce v MŠ. Předčtenářská gramotnost je podporována návštěvami městské knihovny a realizací projektu *Celé Česko čte dětem*.

Spolupráce se základní uměleckou školou Orphenica, Galerií hl. m. Prahy i pravidelné exkurze do technického muzea, planetária, čokoládovny aj. podněcují rozvoj dětí v oblasti polytechnického vzdělávání a kultury. Škola se pravidelně účastní výtvarných a sportovních soutěží, v nichž dosahuje výborných umístění. Pro sportovní vyžití dětí je cenná kooperace se sportovním klubem Břevnov. Mezi další partnery patří Střední pedagogická škola v Praze 6 (pedagogická praxe studentek).

Zdravý životní styl dětí je podporován plaváním, dostatečným pobytem venku, realizací pohybových kroužků i kvalitní stravou. MŠ se účastní exkurzí do hasičské zbrojnice, návštěvy bezpečnostně preventivních akcí městské policie a složek záchranného systému. K zajištění bezpečnosti dětí mimo areál MŠ přispívá používání reflexních vest a dohled minimálně dvou pedagogů. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, prevenci napomáhají i nastavená třídní pravidla. Vchod do budovy je elektronicky zabezpečen.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola dlouhodobě dosahuje kvalitních vzdělávacích výsledků, od minulé inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky školy.

Silné stránky

- Vstřícná a přátelská atmosféra ve všech třídách MŠ.
- Ředitelka školy efektivně řídí, monitoruje, vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření ke zvyšování úrovně vzdělávání.
- Plně kvalifikovaný, odborně zdatný a stabilizovaný pedagogický sbor.
- Využívání efektivních metod a forem práce.
- Účelná spolupráce se zákonnými zástupci dětí a *Spolkem rodičů mateřské školy*.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Děti většinou nebyly vedeny k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky vést děti k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 10. 2007, č. j. S-MHMP 406316/2007, s účinností od 1. 9. 2008
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 13. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012

3. Školní řád MŠ platný od 24. 7. 2017
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
5. Školní matrika vedená od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické práce pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
10. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
12. Účetní závěrka 2017, výpisy z účetnictví 2016 a 2017
13. Projekt OP VVV Šablony 2017 – 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Iv. Kučerová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

P. Matoušková v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

PaedDr. Milena Soběslavská CSc., odborník
na předškolní vzdělávání

Milena Soběslavská v. r.

V Praze dne 12. 3. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Věra Holušová, ředitelka školy

Věra Holušová v. r.

V Praze dne 19. 3. 2018