



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-264/19-J

Název	Mateřská škola Kámen, okres Pelhřimov
Sídlo	394 13 Kámen 64
E-mail	mskamen@seznam.cz
IČ	70 984 336
Identifikátor	600 061 019
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dagmar Mikešová
Zřizovatel	Obec Kámen
Místo inspekční činnosti	394 13 Kámen 64
Termín inspekční činnosti	26. a 27. 2. 2019 a 1. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále školy) a školní jídelny. Ke dni ukončení inspekční činnosti škola evidovala celkem 17 dětí v jedné třídě s celodenním provozem. Pět z nich plní povinné předškolní vzdělávání, jedno bylo mladší tří let. Škola neeviduje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry škola stanovila na základě aktuální analýzy současného stavu a v souladu s hlavními cíli školního vzdělávacího programu. Formulace cílů je konkrétní a cíleně vede k naplňování stanovené vize. Pravidelně dochází k vyhodnocování úspěšnosti jejich realizace. Koncepční záměry se úspěšně daří naplňovat v oblasti materiálního zabezpečení vzdělávání v interiéru budovy, v personální oblasti prostřednictvím získání odborné kvalifikace učitelky. Škola také úspěšně plní své koncepční záměry v oblasti kvalifikace učitelky a hlavní cíle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Barevné kamínky ve světě (dále ŠVP) v oblasti výsledků předškolního vzdělávání.

Ředitelka školy uplatňuje demokratický styl řízení, který přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí. Pedagogické vedení je efektivní. Kontrolní činnost ředitelky obsahuje monitoring s vyhodnocováním pedagogického procesu, učitelce je poskytována bezprostřední zpětná vazba a následně jsou přijímána účinná opatření ke zvyšování úrovně vzdělávání. Vedení školy úspěšně motivuje rodiče dětí jako spoluaktéry předškolního vzdělávání ke spolupráci se školou.

Ředitelka i učitelka jsou kvalifikované. Obě pedagožky se s vizí školy ztotožňují, přistupují ke své práci profesionálně. Ředitelka školy je hlavním iniciátorem profesního rozvoje svého i své kolegyně, při výběru vzdělávacích akcí vždy akcentuje konkrétní potřeby školy při naplňování ŠVP či při jeho případných aktualizacích. Pozitivem je aktivita obou pedagogických pracovníků při sebevzdělávání.

Budova školy zajišťuje dobré materiální zázemí pro naplňování ŠVP. Škola má k dispozici samostatnou třídu, prostornou místnost určenou pro pohybové aktivity, ložnici dětí, jídelnu. Učebny jsou účelně vybavené nábytkem, pomůckami, hračkami a didaktickým materiálem, hudebními nástroji a odbornou i dětskou literaturou. Všechny prostory jsou esteticky příznivé.

Škola zabezpečuje vhodné organizační a psychohygienické podmínky. Poskytuje dostatek času a prostoru pro hry a pohyb, pro řízené frontální, skupinové i individuální činnosti. Součástí denního režimu je pravidelný pobyt venku, otužování, odpočinek i stravování.

Náležitou pozornost věnuje škola zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat seznamuje děti při vhodných příležitostech přiměřenou formou s možným nebezpečím. Budova školy byla zabezpečena proti vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace dne byla v průběhu inspekce plynulá, režim dne stanovený ŠVP byl plně respektován. Nároky na děti byly odstupňovány nejen podle jejich věku, ale také podle dovedností, schopností i aktuálního zájmu jednotlivých dětí. Vzdělávací nabídka směřovala k naplnění vzdělávacích cílů systematicky ve všech oblastech stanovených ŠVP. Evaluace jednotlivých integrovaných bloků byla prováděna účinně, navazovalo na ni další plánování.

Během spontánních her bylo připraveno podnětné prostředí s různorodou nabídkou činností a materiálů.

Pozitivem školy je pravidelné každodenní zařazování pohybových aktivit s využíváním přirozených cvičení, průpravných a zdravotních cviků, pohybových her s pravidly a hudebně pohybových her, soutěživých aktivit a cvičení s využitím tělovýchovného náčiní a náradí. Děti jsou tímto vedeny k přijímání pohybu jako jedné ze součástí zdravého životního stylu. Výběr pomůcek, her a činností v průběhu inspekce odpovídal naplňování zvoleného cíle. Během poznávacích a motorických činností se děti aktivně zapojovaly.

V průběhu inspekční činnosti byly zařazovány různé formy práce. Ve sledovaných činnostech byly velmi často zařazovány individuální a skupinové činnosti, grafomotorická cvičení, jazykové chvílky. Pedagogické pracovnice však zařazovaly v omezené míře preventivní logopedické činnosti, které by byly potřebné zejména u dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání. Ani jedna z nich neabsolvovala logopedický kurz a spolupráce s klinickým logopedem nebyla zavedena. Během spontánních a řízených činností probíhaly smyslové, konstruktivní a didaktické hry v menších skupinkách. Experimentování a záměrné pozorování bylo častou náplní dopoledních činností ve třídě, vycházek a výletů. Ekologické výukové programy byly realizovány ve spolupráci se střediskem ekologické výchovy Mravenec. Výtvarné a polytechnické činnosti probíhaly v průběhu celého provozu školy. V komunikačních kruzích převládaly řízené rozhovory učitelek s dětmi, diskuse, poslech čteného textu a vyprávění. Děti měly možnost aktivně se podílet na přípravách akcí a slavností. Při všech sledovaných činnostech panovala mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a učitelkami příjemná atmosféra. Respektující a empatický přístup k dětem se následně odrazil v různých sociálních aktivitách dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují projevy a výsledky jednotlivých dětí, diagnostické záznamy o jejich vývoji jsou doplňovány portfolii dětí včetně výtvarných prací a pracovních sešitů a listů.

Většina nejstarších dětí byla vybavena znalostmi, vědomostmi a kompetencemi tak, aby úspěšně zvládla přechod do základní školy. V průběhu inspekčních hodnocení odpovídaly výsledky většiny dětí očekávaným výstupům uvedeným v ŠVP, což dokládaly jejich znalosti a dovednosti, způsob komunikace.

Pozitivem byla samostatnost dětí při sebeobslužných a pracovních činnostech, schopnost spolupráce s vrstevníky, respektování společně vytvořených pravidel chování ve třídě. Děti většinou poznaly a dokázaly pojmenovat části lidského těla, dokázaly přiměřeně svému věku rozlišovat, co zdraví prospívá a co mu škodí. Děti se dovedly vyjadřovat pomocí různých výtvarných technik. Dokladem jejich zručnosti a tvořivosti je výzdoba prostor školy jejich pracemi.

Téměř všechny nejstarší děti dokázaly pojmenovat předměty ze svého okolí, formulovat jednoduché věty a vést kratší rozhovor, i když všechny mají menší či větší problémy s výslovností některých hlásek. Všechny včetně mladších dětí s radostí recitovaly krátké texty básní a říkadel, jednoduše uměly vyprávět či dramatizovat známou pohádku. Předností některých dětí bylo cílené soustředění na činnost a schopnost dokončit ji včetně jednoduchého zhodnocení a úklidu svého místa.

Pravidelné vzdělávací aktivity jsou občas zpestřeny polodenními vycházkami nebo výlety. Oblíbené jsou návštěvy hradu Kámen a letiště Kámen. Již standardem jsou akce pro rodiče (vystoupení dětí, besídky) a veřejnost v obci (vítání občánků, účast na akcích Obce Kámen).

Děti se setkávají s žáky pacovské základní školy při návštěvách v základní škole nebo při společných návštěvách divadelních představení.

Závěry

Vývoj školy

- zajištěním kvalifikovanosti pedagogů se podařilo zlepšit úroveň vzdělávacího procesu
- zkvalitňování materiálních podmínek školy ve spolupráci se zřizovatelem

Silné stránky

- vysoká úroveň rozvoje pohybových dovedností a výchovy ke zdravému životnímu stylu
- různorodost vzdělávacích metod a forem

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- pedagogické pracovnice zařazují v omezené míře preventivní logopedické činnosti

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků mimo jiné i na preventivní logopedické činnosti v mateřské škole
- závěry z pedagogické diagnostiky využívat i pro systematickou logopedickou prevenci

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce mateřské školy čj. 51/2018, ze dne 31. 8. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Barevné kamínky ve světě, s platností od 1. 9. 2017
3. Vlastní hodnocení školy pro školní rok 2017/2018 čj. 52/2018
4. Školní řád mateřské školy čj. 44/2017, ze dne 30. 8. 2017
5. Organizační řád MŠ čj. 46/2018, ze dne 30. 8. 2018
6. Záznamy o vývoji dětí, Kamínkový záznam o pozorování dítěte
7. Ekologické výukové programy pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019 – Přírodní učebny – spolupráce se střediskem ekologické výchovy Mravenec
8. Tematické plány integrovaných bloků – myšlenkové mapy
9. Týdenní vzdělávací plány
10. Hodnotící listy měsíčního tématu, úroveň očekávaných kompetencí dítěte
11. Třídní kniha
12. Pracovní plány pro rok 2018/2019 čj. 53/2018, s účinností od 1. 9. 2018
13. Plán pedagogických porad pro školní rok 2018/2019 čj. 50/2018, ze dne 31. 8. 2018
14. Záписy z jednání pedagogické rady
15. Písemný rozvrh týdenní pracovní doby pedagogického pracovníka pro školní rok 2018/2019, ze dne 31. 8. 2018
16. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Dvořáková v. r.

V Jihlavě 7. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dagmar Mikešová, ředitelka školy

Mikešová v. r.

V Kámeně 12. 3. 2019