



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3599/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-645/23 S

Název	Základní škola a mateřská škola Liška Bystrouška, s.r.o.
Sídlo	Zdibsko 163, 250 67 Klecany
E-mail	info@skolkabystrouska.cz
IČO	01 448 285
Identifikátor	691 008 230
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Barbora Procházková
Zřizovatel	Společníci Základní škola a mateřská škola Liška Bystrouška, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Zdibsko 163, Klecany
Inspekční činnost na místě	4. a 5. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy (dále škola či „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Činnost základní školy se zatím od jejího zápisu do školského

rejstříku v lednu 2023 nepodařilo zrealizovat. K termínu inspekční činnosti byla MŠ 100 % naplněna, poskytovala vzdělávání 20 dětem a jednomu využívajícímu individuální vzdělávání. Pro 11 docházejících dětí je předškolní vzdělávání povinné, jedno z nich má udělen odklad povinné školní docházky. Jedno dítě má speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“). Tři děti, pro které není český jazyk mateřským, nemají jazykovou bariéru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má realistickou a jasně formulovanou koncepci svého rozvoje. Zřizovatel a vyučující se se strategií prokazatelně identifikují a škola vynakládá maximální úsilí na to, aby se s ní i zákonní zástupci dětí identifikovali a přijímali ji za svou. Strategie a koncepce jsou v odpovídajících intervalech vyhodnocovány a následně jsou stanoveny dílčí kroky vedoucí k uskutečnění záměrů. Ředitelka nastavila funkční kontrolní a hodnotící systém, odstranila nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle ŠVP s názvem „*Liščí revír*“ obsahující motto: „*Nejlepší školou je škola života a osobní prožitek*“. MŠ je ekologicky zaměřena, upřednostňuje respektující přístup k dětem s učením k zodpovědnosti, toleranci a vzájemné pomoci. Realizace četných programů zaměřených na pohybové dovednosti (plavání, lyžování, horolezectví, jezdectví) i stravovací návyky významně u dětí přispívají k podpoře zdravého životního stylu. Ve spolupráci s odborníky konané seznamování s anglickým jazykem a logopedie příznivě rozšiřují spektrum vzdělávací nabídky.

Personální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Ředitelka je ve funkci od dubna 2020, splňuje všechny předpoklady pro její výkon. Pedagogický sbor se od předchozí inspekční činnosti obměnil. Vzdělávání aktuálně zajišťují tři učitelky včetně ředitelky, jedna z nich je nekvalifikovaná. Asistentka pedagoga studuje obor k získání potřebné odborné kvalifikace. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy, věnuje patřičnou pozornost dalšímu vzdělávání stávajících pedagogů. Přínosem pro vzdělávání dětí je působení sdíleného logopeda a psychologa.

Vedení školy věnuje náležitou pozornost komunikaci uvnitř i navenek školy. Preferováno je osobní jednání, přenos informací usnadňuje využívání mobilní aplikace.

Vzdělávání probíhá v patrovém domě s rozlehlou zahradou. Ta umožňuje dětem sportování, tvoření, pěstování, volnou hru, pozorování koní a jiné aktivity. Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP ve všech oblastech, od předchozí inspekční činnosti se zlepšily. Významná je zejména částečná rekonstrukce zahrady pro environmentální vzdělávání.

Vchod do budovy je zabezpečen proti vstupu neoprávněných osob. Pro zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání je v MŠ nastaven funkční systém, pravidla a opatření jsou správně zakotvena ve vnitřních dokumentech. Pedagogické pracovnice cíleně poučují děti o bezpečnostních rizicích přiměřeně věku a jejich rozumovým schopnostem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučujícím se velmi dobře dařilo plnit vzdělávací obsah ŠVP. Probírané téma bylo pro děti zajímavé, pochopitelné, jim blízké. Vhodné bylo propojování seznamování dětí se zvyky, tradicemi s jejich zkušenostmi a skutečným životem.

V ranních hodinách byl vhodně uplatněn pedagogický styl, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Zdařilé bylo společné zahájení dne s využitím rituálů,

problémových otázek, činností podporujících matematickou, přírodovědnou i sociální gramotnost. Byly většinou zohledňovány možnosti jednotlivých dětí. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností.

Didakticky zacílené řízené činnosti po svačině obsahovaly soubor praktických i intelektových aktivit, které náročností odpovídaly zejména věkovým možnostem a potřebám dětí. V tomto směru došlo ke zlepšení oproti předchozí inspekční činnosti. Převážně účinně bylo využito skupinové vzdělávání i samostatná práce dětí. Příležitost k dalšímu rozvoji školy je ve využívání pedagogického stylu s nabídkou, která počítá s aktivní spoluúčástí a samostatným rozhodováním dítěte, a to nabídkou aktivit pro děti stejné věkové skupiny s různým stupněm obtížnosti.

Pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení, zavedený pitný režim, způsob stravování, různorodost aktivit při pobytu na zahradě v průběhu celého roku, odpolední odpočinek podle individuálních potřeb i konání výše zmíněných sportovních programů podporují u dětí získávání dovedností v oblasti správné životosprávy.

MŠ věnuje patřičnou pozornost dětem v povinném předškolním vzdělávání realizací adekvátních aktivit. Pedagogové u dětí podporují správné pracovní návyky, cíleně zařazují aktivity zaměřené na rozvoj grafomotoriky a předpokladů potřebných k osvojování čtení a počítání.

Vzdělávání dítěte se SVP je správně realizováno na základě doporučení školského poradenského zařízení zajištěním náležité podpory. Jsou vytvořeny optimální podmínky k rozvoji jeho osobnosti zejména efektivní spoluprací učitelek s asistentkou pedagoga. Ta je přínosem při vzdělávání všech dětí především podporujícím přístupem k nim, věnuje se jim individuálně, např. při rozvoji slovní zásoby dítěte z cizojazyčného domácího prostředí a jiné. Společné vzdělávání dětí významně přispívá k rozvoji jejich sociální a personální kompetence.

Děti byly cíleně vedeny k dodržování nastavených pravidel společného soužití. Učitelky využívaly výchovně-vzdělávací strategie vedoucí u dětí k respektování druhého, dodržování pravidel komunikace a chování. Tým dospělých reagoval na aktuální potřeby a požadavky dětí. Pedagogové průběžně hodnotili děti, poskytovali jim zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, byl využit zejména přístup motivující děti k další aktivitě. Děti dokázaly věku přiměřenou formou hodnotit své učení. Cíleně jsou vedeny k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení pomocí vizualizace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se v prostředí MŠ chovaly bezprostředně, na dospělé se obracely s důvěrou. Sdělovaly svoje zážitky, vyjadřovaly se převážně ve větách. Aktivně se zapojovaly do vzdělávání. MŠ věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji dětí, rozvíjí u nich otevřenost, toleranci a respekt vůči jinakosti a dbá na to, aby žádné dítě nebylo vyčleňováno z kolektivu. Děti v rámci věkových možností dodržovaly pravidla společného soužití, chovaly se ohleduplně, vzájemně si pomáhaly.

Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi kvalitní vzdělávací výsledky ve všech oblastech. Byly samostatné v sebeobsluze, v rozhodování, v jednání i v řešení situací. Dle svých individuálních možností uplatňovaly klíčové kompetence dosažitelné v etapě předškolního vzdělávání. Prokazovaly výborné prvopočáteční gramotnosti dovednosti.

Výsledky předškolního vzdělávání vzhledem k ŠVP jsou průběžně sledovány, monitorovány jsou dovednosti a schopnosti jednotlivých dětí. Zavedený systém záznamů umožňuje sledovat pokroky dítěte. Vyhodnocování jeho výsledků a stanovení záměrů pro jeho další vzdělávání výrazně zvyšuje funkčnost pedagogické diagnostiky. Ta je doplněna dětskými výtvary s datací, hodnocením výsledků dětí v oblasti logopedie. Výsledky vzdělávání dětí jsou obsahem jednání pedagogické rady, rozhovorů se zákonnými zástupci dětí. Ti jsou do života školy aktivně zapojeni, např. využitím maskota MŠ, který tráví víkend vždy u jiného dítěte, což rodiče dokumentují a následně děti aktivity prezentují. Konají se společná setkání dětí a rodičů v MŠ v rámci pracovních či kulturních aktivit.

Ředitelka má přehled, do kterých základních škol děti odcházejí, tuto problematiku řeší se zákonnými zástupci, doporučuje školu dle potřeb a schopností dětí.

Činnost MŠ je prezentována v budově i prostřednictvím sociálních sítí a digitálních aplikací. Zastřešujícím hodnotícím i prezentačním dokumentem je ředitelkou zpracovaná výroční zpráva o činnosti školy.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve funkci ředitelky školy, obměnil se pedagogický sbor.
- Zlepšily se materiální podmínky.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- Škola se daří plnit svou vizi zaměřenou na environmentální a ekologickou výchovu, partnerský přístup k dětem, jejich učení k zodpovědnosti, toleranci a vzájemné pomoci. (1.1)
- Škola je úspěšná ve vytváření podmínek pro podporu dětí v oblasti zdravého životního stylu. (1.4)
- Efektivní spolupráce školy se zákonnými zástupci a logopedkou je vysoce přínosná pro rozvoj řečových dovedností dětí. (6.2)
- Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji každého dítěte, daří se jí společné vzdělávání ve prospěch všech vzdělávaných dětí. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost k dalšímu rozvoji školy je ve stanovení cílů s rozdílnou úrovní pro děti stejného věku podle jejich schopností na základě funkčně vedené pedagogické diagnostiky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pedagogický styl s nabídkou, která počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte, a to nabídkou aktivit pro děti stejné věkové skupiny s různým stupněm obtížnosti.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy, jmenování ředitelky do funkce, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
2. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu jejich dalšího vzdělávání a dokladů o absolvovaném dalším vzdělávání
3. Školní řád k termínu inspekční činnosti
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika včetně dokumentace k poskytování podpůrných opatření (vzorek)
6. Třídní kniha a evidence docházky, školní rok 2023/2024
7. Dokumentace ke vzdělávání dětí (vzorek – pedagogická diagnostika, portfolia dětí), k termínu inspekční činnosti
8. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, k termínu inspekční činnosti
9. Dokumentace k řízení a hodnocení školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
11. Smlouvy o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na školní roky 2022/2023 a 2023/2024, Účetní závěrka k 31. 12. 2022 včetně zprávy nezávislého auditora, výpisy z účetnictví školy za sledované období
12. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2022
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-626/16-S, z 5. 4. 2016
15. Webové stránky školy <https://www.skolka-bystrouska.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

2. 2. 2024