



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2038/20-A

Název	Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola
Sídlo	Ke Smíchovu 112/80, Slivenec, 154 00 Praha 5
E-mail	kosacci@kosihnizdo.org
IČ	05092400
Identifikátor	691011206
Právní forma	Spolek
Zastupující	Mgr. Iva Kilingerová
Zřizovatel	Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola
Místo inspekční činnosti	Ke Smíchovu 112/80, Slivenec, 154 00 Praha 5
Termín inspekční činnosti	15. 9. 2020 – 16. 9. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Spolek Kosí hnízdo, mateřská škola (dále „MŠ“ nebo „škola“), vykonává činnost jednotřídní lesní mateřské školy s celodenním provozem od 1. 9. 2017. MŠ vzdělává děti od dvou do šesti, popř. sedmi let. Nejvyšší povolený počet - 24 dětí byl k termínu inspekční činnosti

plně využít. Vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) zajišťují tři učitelky včetně ředitelky školy a tři nepedagogické pracovnice s odbornou způsobilostí chůvy. Škola je specifická realizací vzdělávacího programu, který se pomocí přímého kontaktu s přírodou zaměřuje na podporu kladného vztahu dětí k životnímu prostředí. MŠ je členem Asociace lesních mateřských škol. Filozofie školy klade důraz také na rozvoj zdravého sebevědomí dětí a prosociálních vztahů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy vychází z jasně definované a reálné koncepce, která vhodně kombinuje principy lesní pedagogiky s regionálními podmínkami. K naplňování stanovených cílů ŠVP PV přispívá aktivní kooperace zaměstnanců.

Chod školy je zajištěn úzkou spoluprací ředitelky školy (dále „ředitelka“) se zřizovatelem. Ředitelka působí ve své vedoucí funkci od zahájení činnosti školy. Část kompetencí účelně delegovala na svou zástupkyni a vedoucí pedagožku. Funkčním nástrojem řízení je pedagogická rada, která se schází pravidelně jednou měsíčně. Četné schůzky vedení MŠ jsou svolávány flexibilně, dle potřeb zařízení. Ředitelka se prioritně zaměřuje na vedení pedagogického procesu. Sleduje průběh vzdělávání, analyzuje jeho kvalitu a svá zjištění projednává s pedagogickým sborem. Škole se převážně daří uplatňovat efektivní evaluační postupy. Důraz je kladen na objektivní sebehodnocení pracovníků. Zaměstnanci vypracovávají sebeevaluační záznamy, cennou zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného vzdělávání získává MŠ také pomocí dotazníkových šetření zadávaných zákonným zástupcům dětí. Pedagožky postupně vyvíjejí postupy pro vyhodnocování potencialit dětí, oblast ale není realizována zcela komplexně. Mechanizmy vnitřního i vnějšího informačního systému zajišťují vhodnou informovanost všech akterů.

Personální podmínky nejsou zcela stabilizované, důležitým pozitivem však je, že pedagožky aktivně pracují podle společně vytyčených cílů a programově usilují o jednotný vzdělávací styl. S výjimkou ředitelky splňují všechny požadavky na odbornou kvalifikaci. Dbají na sebevzdělávání a získávání zkušeností, zvláště od podobně zaměřených škol. Zúčastňují se kvalitních vzdělávacích akcí, které obsahově navazují na ŠVP PV. Systém služeb učitelek je nastaven efektivně tak, aby vyhovoval potřebám školy, osobnostně rozvíjícímu modelu výchovy a zajištění bezpečnosti dětí.

Pro realizaci environmentálního vzdělávání jsou vytvořeny vhodné podmínky. Prioritně je využíván pronajatý areál s přírodní zahradou a veřejný lesopark v docházkové vzdálenosti od sídla MŠ. Praktické zázemí tvoří také esteticky upravená klubovna s dostatkem didaktického materiálu, sociálním vybavením a jídelnou. Zajištěn je plný rozsah stravování dětí. Vedení školy aktivně získává finanční zdroje v rámci projektů a grantů. Celkový objem finančních prostředků i materiálního vybavení umožňuje plnění ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Promyšlené souběžné působení učitelek a chův v průběhu dne umožňuje individuální přístup k jednotlivcům. K příjemné komunitní atmosféře i motivaci dětí přispívá citlivý a podporující přístup pracovníků školy k dětem a organizované rituály. Pro adaptaci nově přijatých dětí jsou vytvořeny optimální podmínky. Při volné hře mají děti dostatek příležitostí k seberealizaci. V prostředí přírodní zahrady využívají např. herní prvky, polytechnické tvoření, hru s různými materiály, napodobivou hru aj. Jsou systematicky vedeny k třídění a ekologické likvidaci odpadu.

Převážně velmi zdařile je uplatňováno skupinové vzdělávání. Sledované ranní cvičení starších batolat a dětí mladšího předškolního věku bylo vhodně koncipováno pomocí pohybových her. Ředitelka i chůva podporovaly sebevyjádření dětí, otevřené otázky přirozeně vybízely k aktivitě i nejmladších dětí. Adekvátní přístupy zahrnovaly patřičnou odezvu k potřebám jednotlivců, požadavky této věkové kategorie tak byly příkladně naplňovány. Aktuální zpětná vazba byla poskytována přiměřeně, převážně oceněním snahy, popř. společnou pochvalou. K soustředěnosti dětí přispívala variabilita činností. Efektivně bylo zařazeno prožitkové učení. Skupina stěžejně využívala pro dopolední vzdělávací blok přírodní zahradu, ve které jednotlivci relaxovali dle svých potřeb.

Pro druhou skupinu již adaptovaných starších dětí jsou pravidelně organizovány výlety a vycházky do lesoparku. Při přesunech mimo areál školy bylo zaznamenáno důsledné sledování a dodržování pravidel bezpečnosti na veřejných komunikacích. Také rituál „odemykání“ lesa sloužil k opakování preventivních zásad. Tělovýchovné cvičení probíhalo etapově. V případě první skupiny koncepce dostatečně nezohlednila schopnosti dětí a aktivity tak byly méně efektivní. Naopak cvičení druhé skupiny naplnilo svůj zdravotně preventivní účel. Následně řízené didaktické činnosti se vhodně prolínaly. Většina dětí projevovala při hledání různých řešení zaujetí a potřebnou aktivitu. Porovnávání velikostí i počtu, vytleskávání slabik, hledání specifik ročního období i další tematicky zaměřené činnosti rozvíjely různorodé gramotnosti. Dětem byla v případě potřeby věnována individuální péče. Postupně však řada z nich projevovala únavu, jelikož pozdní doba oběda i pozdní relaxace po obědě dostatečně nezohlednila biorytmus předškolního dítěte. Ředitelka po konzultaci s inspekčním týmem přijala operativní opatření a změnila organizaci vzdělávání tak, aby režimové potřeby dětí byly respektovány.

Při všech výtvarných činnostech se vyskytovaly metodické chyby, zapříčiněné zvláště nedostatkem zkušeností některých učitelek a chův. Méně efektivní edukační proces opomíjel věku přiměřené postupy. Opakovaně nebyly např. respektovány předpoklady pro rozvoj grafomotorických dovedností dětí. Pomůcky využívané pro tyto činnosti nezohledňovaly věkové a individuální možnosti jednotlivců, učitelky nekorigovaly nevhodné stereotypy žádoucími postupy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Uplatňované situační učení založené na využívání přírodního prostředí poskytuje dětem praktické ukázky životních souvislostí. Realizací kvalitních tematických bloků dochází formou přirozené hry a na základě přímé zkušenosti k osvojování informací o přírodních zákonitostech, které jsou prakticky využitelné pro další učení i životní praxi. Výborných výsledků vzdělávání tak MŠ dosahuje v oblasti vytváření elementárních základů pro otevřený a odpovědný postoj dítěte k životnímu prostředí. Také další principy lesní mateřské školy se daří postupně programově realizovat. Děti prokazují velmi dobré výsledky v uplatňování samostatnosti a autonomie. I nejmenší se aktivně zapojují do činností, dodržují základní hygienické návyky. Podporou pozitivních vzájemných vztahů a akcentem na kooperační postupy dochází k vytváření žádoucích prosociálních postojů. Výsledky vzdělávání převážně směřují k naplňování klíčových kompetencí.

Přínosné je, že škola pravidelně vyhodnocuje realizaci tematických bloků ŠVP PV. Reflexe z integrovaných celků zvyšuje kvalitu vzdělávání. Učitelky v případě potřeby vypracovávají dětem plány pedagogické podpory prvního stupně a spolupracují s poradenskými zařízeními. Portfolia dokumentují průběžné práce dětí. Nastavený systém vyhodnocování pedagogické diagnostiky je však jen částečně funkční. Nedostatkem je, že jsou záznamy vedeny s nízkou frekvencí. Také nekonkrétnost cílů vzdělávání snižuje v některých

oblastech možnosti dalšího pedagogického působení. I když se učitelky dětem individuálně věnují, analytické nedostatky se následně projevují např. v neuplatňování přiměřených metod grafomotorické prevence a intervence. Systematicky je realizováno projednávání výsledků vzdělávání dětí s jejich rodiči. Úspěšnost při přechodu dětí do primárního stupně vzdělávání je monitorována, zjištění jsou v rámci pedagogického sboru konzultována.

Škola spolupracuje především se zákonnými zástupci docházejících dětí. Pořádány jsou různé akce se spoluúčastí rodičů. Ti mohou pro děti využít také přímo v areálu MŠ zájmové kroužky, které navazují na ranní i odpolední provoz. ŠVP PV je dále efektivně obohacován pomocí spolupráce se školami, lesními kluby a dalšími organizacemi zaměřenými na rozvoj environmentálního povědomí.

MŠ se orientuje na zdravé stravování dětí. K přípravě přesnídávek a svačín používá především čerstvé suroviny a potraviny s označením bio. Obědy jsou zajištěny externím dodavatelem. Pitný režim je dobře využíván jak v areálu školy, tak i při vycházkách a výletech. Škola má vytvořeny mechanismy pro předcházení předvídatelných forem rizikového chování, jejichž účinnost průběžně vyhodnocuje. Funkčním vzdělávacím i preventivním prvkem je uplatňování stanovených pravidel v průběhu vzdělávání.

Závěry

Silné stránky

- kvalitní uplatňování lesní pedagogiky, škole se daří vytvářet v přirozených souvislostech podmínky pro rozvoj povědomí dětí o přírodním prostředí a jeho zákonitostech,
- tým zaměstnanců aktivně spolupracuje při plnění cílů stanovených v ŠVP PV,
- součinnost učitelek s chůvami zabezpečuje pro děti podporující atmosféru a vhodné psychosociální prostředí,
- výborné výsledky vzdělávání dětí v oblasti rozvoje environmentálního povědomí, autonomie, prosociálních vztahů a uplatňování pravidel.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- méně efektivní systém pedagogické diagnostiky,
- škola nevytváří dostatečné podmínky pro rozvoj grafomotorických dovedností dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro účelnou individuální podporu dětí,
- rozvíjet věku přiměřené grafomotorické dovednosti, realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence,
- zajišťovat vhodné organizační podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání, respektovat vývojová specifika dětí a biorytmus předškolního věku.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Usnesení o zápisu do spolkového rejstříku ze dne 25. 7. 2017, L 65741/RD9/MSPH
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 9. 2019, Čj.: MHMP 1106198/2019
3. Jmenování do funkce ředitelky Spolku Kosí hnízdo, mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
4. Školní řád Spolku Kosí hnízdo, mateřské školy Čj.:1/2020, účinný od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Čj.:2/2020 s platností od 1. 9. 2020
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2020/2021 k termínu inspekční činnosti, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání – výběr dokumentace
9. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech, plány pedagogické podpory prvního stupně
10. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2017 k termínu inspekční činnosti
11. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů – aktuální školní rok
12. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů vedený od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy ředitelky vedené od školního roku 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
15. Rozpis služeb učitelek a chův vedený pro školní rok 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
16. Účetní závěrka za rok 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

,Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bohumila Pešková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v. r.

V Praze 5. 10. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Iva Kilingerová
ředitelka školy

Iva Kilingerová v. r.

V Praze 8. 10. 2020