



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-53/19-C

Název	<b>Gymnázium, Třeboň, Na Sadech 308</b>
Sídlo	<b>Na Sadech 308, 379 01 Třeboň</b>
E-mail	<b><a href="mailto:gymnaz@gymtrebon.cz">gymnaz@gymtrebon.cz</a></b>
IČ	<b>60816945</b>
Identifikátor	<b>600008291</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Anna Kohoutová, ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>Jihočeský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Sadech 308, 379 01 Třeboň</b>
Termín inspekční činnosti	<b>28. 1. 2019 – 31. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Gymnázium, Třeboň, Na Sadech 308 (dále škola) vykonává činnost střední školy. Poskytuje vzdělání v osmiletém oboru 79-41-K/81 Gymnázium a čtyřletém oboru 79-41-K/41 Gymnázium v denní formě. Profiluje se jako všeobecně vzdělávací škola, která připravuje žáky zejména ke studiu na vysokých školách. Škola sídlí v historické budově v centru města. K termínu inspekce školu navštívilo 334 žáků ve 12 třídách. Škola je naplněna na cca 80 %. Více než polovina žáků do školy dojíždí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v roce 2012 a v roce 2018 byla ve funkci potvrzena. Zpracovala školní akční plán, který vychází z analýzy stavu a potřeb školy a stanovuje konkrétní cíle, termíny a kritéria hodnocení ve všech oblastech činnosti školy. Za přispění všech pedagogických pracovníků se daří stanovené cíle postupně naplňovat. Řízení školy je funkční. Jednoduchá organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou účelně rozděleny. Systém předávání informací efektivně slouží všem aktérům vzdělávání. Kontrolní činnost vedení školy je pravidelná a systematická, přijímaná opatření ke zlepšení jsou adekvátní. Dokumentace je vedena v souladu s legislativními požadavky, dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Jasně stanovená pravidla, otevřená komunikace a vstřícný přístup vedení školy vytváří ve škole atmosféru důvěry a pochopení. Dobré vzájemné vztahy pedagogů umožňují jejich týmovou spolupráci. Participace žáků na chodu školy prostřednictvím studentského parlamentu významně přispívá k identifikaci žáků se školou a udržování příjemného klimatu ve škole.

Chod školy zabezpečuje 28 kvalifikovaných pedagogů (včetně ředitelky školy a jejího zástupce). Kromě pedagogických pracovníků je žákům k dispozici též školní psycholožka. V letošním školním roce působí ve škole jeden začínající pedagog, který je podporován uvádějícím učitelem. Ve škole byly ustanoveny předmětové komise pro jednotlivé vyučovací předměty, které se zaměřují zejména na projednávání a realizaci odborných aspektů organizace a průběhu výuky (tematické plány, záležitosti k maturitním zkouškám aj.). Menší pozornost je věnována problematice aktivizujících metod a forem výuky a sdílení poznatků z dalšího vzdělávání. Jedním z opatření ke zvýšení efektivity jejich činnosti a zlepšení výsledků vzdělávání žáků bylo rozdělení předmětové komise cizích jazyků na tři samostatné předmětové komise pro anglický jazyk, německý jazyk a románské jazyky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu, který zohledňuje zájem jednotlivých učitelů a potřeby školy. Absolvované semináře byly orientované zejména na prohlubování odbornosti pedagogů a aktuální legislativní změny. Řada pedagogů si pedagogické dovednosti předává v rámci školy formou vzájemných hospitací, případně též hospitacemi v jiných školách. Někteří vyučující získané poznatky efektivně využívají ve svých hodinách, jiní cestu k aktivnímu učení ještě hledají.

Vedení školy se daří za přispění zřizovatele průběžně zlepšovat materiální podmínky školy. Realizovanými rozsáhlými stavebními úpravami vzniklo kvalitní zázemí, které poskytuje žákům i pedagogům podnětné a motivující prostředí. Žáci využívají multifunkční knihovnu, nové laboratoře, počítačové a jazykové učebny a jejich účelné a vysoce funkční vybavení. Instalováním výtahu se škola stala bezbariérovou. Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý vývoj žáků a prevenci rizik spojených s bezpečností věnuje dostatečnou pozornost.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Dále bylo financování školy

podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT, např. v programu Excellence získala škola finanční prostředky na odměny pedagogů za umístění žáků v soutěžích. Projekt spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie umožnil zřízení pracovního místa školní psycholožky, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, hospitace na jiných školách aj. Z dotace Integrovaného regionálního operačního programu se škole podařilo vybudovat půdní vestavbu pro realizaci chemického areálu a jazykových učeben. Příjmovou stránku hospodaření posilují doplňková činnost, finanční dary a pronájem nemovitostí. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka probíhá podle upravených školních vzdělávacích programů. Došlo v nich k dílčímu navýšení počtu vyučovacích hodin v učebním plánu a byla rozšířena nabídka volitelných předmětů, které umožňují profilaci žáků s ohledem na jejich další vzdělávání. Na některé hodiny cizích jazyků, chemie a biologie se třídy účelně dělí na menší skupiny.

Hospitace proběhly v hodinách napříč předměty na osmiletém i čtyřletém gymnáziu. Hodiny byly dobře připravené. Klidná pracovní atmosféra, přátelský přístup vyučujících k žákům a zájem žáků vytvářely vhodné podmínky pro vzdělávání. Vzdělávací cíle sledovaných hodin vycházely ze školních vzdělávacích programů pro daný ročník a z očekávaných znalostí a dovedností žáků.

Učitelé se zaměřovali především na předávání a prohlubování znalostí a dovedností, rozvíjení postojů nebo využití kreativity žáků bylo zaznamenáno v malé míře. V některých vyučovacích hodinách byl vzdělávací efekt účelně podpořen odkazem na využití zprostředkovaného učiva v reálné situaci. Z hlediska užitých vyučovacích forem a metod byli aktivní zejména učitelé, žáci na podněty reagovali ne vždy odpovídajícím výkonem. Hodiny měly větší spád, kdykoli pracovali žáci ve skupinách nebo samostatně. Vysoký přínos pro žáky mělo ojedinělé zadávání problémových úkolů. Prvky diferenciací byly zaznamenány pouze výjimečně. Téměř v každé hodině byla účelně využita didaktická technika, i když jen pro prezentaci učiva učitelem, v této oblasti zbývá stále prostor pro zapojení žáků. V některých hodinách se dařilo využívat chybu jako přirozenou součást vzdělávacího procesu. Ve většině hodin nezbyl časový prostor pro shrnutí a zhodnocení v jejich závěru, žákům tak není vždy poskytována průběžně ani souhrnně zpětná vazba. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků není v hodinách běžnou praxí.

Výuka je podporována dalšími aktivitami školy. Jedná se o tematicky zaměřené exkurze, kurzy, přednášky, výměnné pobyty, studijní stáže apod. Vynikající je úroveň využívání nově přebudované multifunkční knihovny pro přímou výuku i pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Výuku také vhodně doplňuje řada různých projektů, např. s environmentální tematikou. Dlouhodobý projekt „Šetrná doprava“ je zaměřený na problematiku dopravní výchovy. Tato problematika je odpovídajícím způsobem zpracovaná ve školním vzdělávacím programu, příslušná témata jsou vyučována v rámci několika předmětů. Výuka se zaměřuje především na teoretické a praktické osvojení základních pravidel silničního provozu, bezpečné chování na silnici a první pomoc.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy průběžně sleduje dosahované výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Výsledky vzdělávání jsou sumarizovány i analyzovány. Škola se zúčastnila externího testování, např. ve školním roce 2018/2019 proběhlo ve škole testování žáků v čtenářské a matematické gramotnosti. Výsledky testů poskytly škole a jednotlivým žákům zpětnou vazbu o dobré úrovni jejich znalostí a dovedností, s výsledky byly seznámeny příslušné předmětové komise.

Z přehledů klasifikace za uzavřený školní rok 2017/2018 vyplývá, že průměrný prospěch za školu činí 1,76. Nepatrně lepší průměrný prospěch vykazují třídy osmiletého studia oproti čtyřletému. Při maturitních zkouškách v roce 2018 prospělo 35 % žáků s vyznamenáním, 63 % žáků prospělo. Porovnáním s výsledky škol stejných oborů jsou výsledky v předmětech společné části maturitní zkoušky srovnatelné. Výjimku představuje matematika, kterou nelze objektivně porovnávat, neboť z ní ve škole skládá maturitní zkoušku jen velmi malý počet žáků.

Škole se daří udržovat relativně nízkou míru absence žáků, průměrný počet zameškaných hodin na žáka ve školním roce 2017/2018 činil 69,4 hodin. Z celkového počtu zameškaných hodin bylo v hodnoceném období 6,4 % neomluvených. Ve vazbě na hodnocení chování jsou ukládána kázeňská opatření, současně jsou vhodně pro zvýšení motivace žáků udělovány pochvaly. Vedení školy projednává případy školního neúspěchu nebo kázeňské přestupky se zákonnými zástupci, případně se zletilými žáky. Efektivnímu řešení problémů výrazně napomáhají tzv. „třídní sborovny“. Jejich jednání může iniciovat jakýkoliv vyučující na základě zaznamenaných negativních signálů ve třídě. Vyučující příslušné třídy a zástupci vedení školy a školního poradenského pracoviště pak na jednání analyzují příčiny a hledají optimální řešení problému.

Činnost školního poradenského pracoviště je založena na funkční spolupráci výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a školní psycholožky. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je účelně zajišťována v součinnosti s ostatními pedagogy. Žákům jsou poskytována podpůrná opatření prvního a druhého stupně podle jejich potřeb, doporučení školských poradenských zařízení jsou respektována v plném rozsahu. Škola poskytuje odpovídajícím způsobem kariérové poradenství, téměř všichni žáci pokračují v souladu se zaměřením školy v dalším studiu.

Škola věnuje odpovídající pozornost problematice prevence rizikového chování. Prevence je nedílnou součástí výuky. Pravidelně jsou organizované pobytové zážitkové kurzy usnadňující adaptaci žáků prvních ročníků na nové prostředí. Další preventivní aktivity pořádané v průběhu školního roku probíhají podle plánu, případně reagují na aktuální problémy a zájem žáků. Příhodně jsou využívány účinné interaktivní aktivity, příležitostně ve spolupráci s ověřenými externími subjekty. K mapování situace škola v loňském školním roce vhodně využila dotazníkové šetření. Škola nabízí řadu mimoškolních aktivit (sportovní, přírodovědné, umělecké a další) a účelně tak pro žáky vytváří podmínky pro smysluplné trávení volného času a rozvoj jejich nadání.

K motivaci ke studiu a dosahování dobrých výsledků vzdělávání významně přispívá funkční spolupráce s místními odbornými institucemi, zejména s ústavu Akademie věd v Třeboni a Státním oblastním archivem v Třeboni. Přínosné je partnerství s Přírodovědnou fakultou v Praze, Masarykovou univerzitou v Brně, zahraničními školami v Německu a Rakousku i školami z blízkého okolí. Škola se otevřela veřejnosti a stává se tak místním vzdělávacím centrem. Uskutečňují se rozmanité přednášky a besedy (humanitární problematika, přírodovědná témata atd.), jako člen Sítě přidružených škol UNESCO nabízí škola otevřený

seminář z dějepisu. Pořádání akcí pro rodiče i veřejnost spolu s aktivní účastí žáků na akcích města a charitativních akcích účelně rozvíjí zejména jejich sociální kompetence.

Žáci školy se pravidelně a úspěšně účastní okresních, krajských i národních soutěží a olympiád, a to napříč předměty. Ve školním roce 2017/2018 např. uspěli dva žáci v národním kole Celostátní rétorické soutěže (umístění na prvních místech ve dvou kategoriích). Škola dbá na prezentaci svých výsledků a úspěchů žáků na webu školy, ve výroční zprávě, školním časopise GYM, v denním tisku apod.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- V roce 2012 byla jmenovaná nová ředitelka školy, v řízení školy přetrvává koncepční styl, který se pozitivně odráží v chodu školy.
- Škola rozšířila nabídku volitelných předmětů v posledních ročnících studia a umožnila tak žákům v ještě větší míře profilaci podle zájmů a budoucího studia.
- Budova školy prošla rozsáhlými stavebními úpravami, byla vybudována a nově vybavena řada učeben, instalováním výtahu se škola stala bezbariérovou.
- Významně se rozšířila spolupráce školy s odbornými institucemi, školami (středními, vysokými i zahraničními), směrem k veřejnosti začala škola fungovat jako vzdělávací centrum. Od roku 2015 užívá škola titul Fakultní škola Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy.
- Škola byla úspěšná v získávání finančních prostředků z grantů, rozvojových programů aj.

### **Silné stránky**

- Spolupráce školy s řadou partnerů včetně zahraničních a pestrá nabídka mimoškolních aktivit významně zvyšují motivaci žáků ke studiu a příznivě ovlivňují kvalitu vzdělávání.
- Vedení školy vytváří výborné podmínky pro vzájemnou spolupráci všech aktérů vzdělávání, cílevědomě dbá na rozvoj dobrých vzájemných vztahů a tím významně posiluje kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Velmi dobré materiální zázemí školy, které je výuce účelně využíváno, poskytuje žákům i pedagogům motivující podmínky a má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škola nevyužívá v dostatečné míře formy a metody práce směřující k větší aktivitě žáků, autonomii, kreativité, při hodnocení žáků není věnována dostatečná pozornost formativnímu hodnocení, zejména sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a hodnocení individuálního pokroku.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Více využívat formy a metody práce směřující k větší aktivitě žáků a ve výuce důsledněji uplatňovat prostředky formativního hodnocení.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. ledna 2017 vydané Jihočeským krajem včetně dodatku č. 9 z 1. ledna 2019
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách vydané MŠMT, čj. 20562/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 28. 1. 2019
4. Jmenování ředitelky školy vydané Jihočeským krajem dne 1. 6. 2018 pod č. j. KUJCK70357/2018 s účinností od 1. 8. 2018
5. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2016/2017 a 2017/2018
7. Školní vzdělávací program pro gymnázium 10. verze s platností od 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání 10. verze s platností od 1. 9. 2018
9. Školní řád účinný od 1. 9. 2018
10. Rozvrh hodin školní roky 2017/2018 a 2018/2019
11. Matrika školy vedená v databázi Bakaláři k datu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekce
13. Třídní knihy školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
14. Vnitřní směrnice školy
15. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
16. Zápisy z jednání předmětových komisí ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
17. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Vybraná rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení, č. j. G/61/2018 a G/619/2018
19. Přehledy prospěchu tříd školy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
20. Srovnání výsledků vzdělávání – externí testy (ČŠI, SCIO)
21. Školní zpráva Cermatu – výsledky maturitních zkoušek za rok 2018
22. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
24. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
25. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2017 a 2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kotyzová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D. v. r.

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Cipínová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 28. 2. 2019

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Anna Kohoutová, ředitelka školy

Mgr. Anna Kohoutová v. r.

V Třeboni 7. 3. 2019