



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-66/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-33/25-J

Název	Mateřská škola Stříbrné Hory
Sídlo	Stříbrné Hory 65, 582 22 Příbyslav
E-mail	msstribnehory@seznam.cz
IČO	75 017 601
Identifikátor	600 086 062
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Barbora Žáková
Zřizovatel	Obec Stříbrné Hory
Místo inspekční činnosti	Stříbrné Hory 65, Stříbrné Hory
Inspekční činnost na místě	20.–22. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Stříbrné Hory (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2024/2025 škola poskytuje v jedné třídě s celodenním provozem předškolní vzdělávání 22 dětem, z nich sedm plní povinné předškolní vzdělávání. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své práci ředitelka školy (dále ředitelka) vychází z koncepce rozvoje školy, která analyzuje výchozí podmínky a pokrývá základní oblasti činnosti školy. Pozitivem řízení mateřské školy je zodpovědný přístup k vytváření dobrých podmínek pro vzdělávání, otevřenost a toleranci. Velice dobře funguje týmová spolupráce všech zaměstnanců, včetně informačního systému a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Naplňování cílů koncepce se daří také v pozitivních vztazích s hlavními partnery školy, což jsou zákonní zástupci. Zatím nesplněnou výzvou pro vedení školy je v materiální oblasti přeměna skladu na zahradě ve venkovní učebnu.

Učitelky se úspěšně zaměřují na poskytování kvalitního vzdělávání a úzkou spolupráci s rodiči. Udržované a esteticky podnětné prostředí děti inspiruje, vychovává a nadále si drží kvalitní úroveň. Učitelky využívají obecní zahradu, která je účelně vybavena herními prvky, relaxačními a sportovními prvky pro různé věkové kategorie dětí. Pro zdárný fyzický rozvoj dětí je intenzivně a pravidelně využívána také okolní příroda.

Při dalším vzdělávání pedagogů postupuje škola plánovitě, umožňuje pedagogům účast na vzdělávacích akcích v souladu s potřebami školy, což se odráželo v kvalitě vzdělávání. Úspěšně usiluje o rovnoměrné zapojení všech členů pedagogického sboru na základě přehledně vedených portfolií pedagogických pracovníků.

Jsou prováděny hospitace vedení školy, ale rozborů realizovaných hospitací probíhají pouze ústní formou, proto je obtížnější kontrola plnění doporučení pro další profesní růst pedagogických pracovníků.

Materiální podmínky jsou v mateřské škole velmi dobré. Prostory jsou vhodně vybavené, odpovídají pedagogickým záměrům a individuálním potřebám dětí (koutky pro děti, didaktické pomůcky, hračky). Děti jsou učitelkami vhodně a úspěšně vedeny k rozvoji předčtenářské gramotnosti. V herně je umístěna knihovna, ke knihám mají děti volný přístup. Do vzdělávací nabídky byly zařazeny aktivity celorepublikového projektu Česko čte dětem.

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneři jsou vybíráni s cílem podpořit koncepci školy a maximální rozvoj dětí (zřizovatel, sbor dobrovolných hasičů, obecní knihovna).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný průběh vzdělávání se vyznačoval klidnou a přátelskou atmosférou. Prostředí bylo podnětné, převažovala verbální pohoda a klid. Vzájemná spolupráce a koordinace jednotlivých činností mezi učitelkami byla motivující a účelná. Prostřednictvím cílených aktivit byl v dětské skupině podporován rozvoj sounáležitosti a empatického chování. Zařazovaná motivace byla pro děti zpravidla zajímavá a aktivizovala jejich zapojení.

Při vzdělávacích činnostech bylo využíváno frontální, skupinové a samostatné práce, což v některých případech bylo překážkou pro poskytování individuálního přístupu či diferenciaci náročnosti jednotlivých aktivit. Příležitosti pro práci s chybou či řešení problémů byly cíleně využívány k posilování schopnosti sebekontroly dětí a jejich samostatnosti v rozhodování.

Vzdělávací nabídka byla v průběhu celého dne propojená s reálným životem dětí, zpravidla přiměřeně náročná, námětově provázaná. Různé možnosti, které zahrnovala, rozvíjely např. manipulační dovednosti, grafomotorické a výtvarné činnosti, jejichž prostřednictvím směřovaly k naplňování stanovených cílů (zejména znalostních a dovednostních). Sledovaná dětská hra s využitím dostatečného množství hraček, stavebnic a pomůcek byla většinou tvořivá, rozvíjela fantazii i spolupráci dětí. Rozmanitost činností podporovala u dětí potřebu komunikovat, objevovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu.

Vzdělávání bylo většinou dobře organizačně promyšlené a realizované, ale efektivita organizace oblékání dětí různých věkových kategorií před odchodem na vycházku byla nízká. Starší a obratnější děti se rychle oblékly a musely čekat ve vytopené šatně a chodbě na méně obratné děti, které vyžadovaly pomoc učitelek.

Podpora rozvoje pohybových dovedností tvořila podstatnou část denního programu. Děti byly vedeny ke správnému držení těla a rozvoji tělesné zdatnosti. Chov morčat byl využíván jako vzdělávací i výchovný nástroj, který dětem pomáhal rozvíjet empatii, zodpovědnost a vztah k přírodě.

V průběhu vzdělávání byl většinou podporován a rozvíjen kultivovaný souvislý mluvní projev dětí, byly vedeny k naslouchání a porozumění. Dostávalo se jim zpravidla jasných a srozumitelných pokynů, popřípadě trpělivého opětovného vysvětlení či upřesnění, což vedlo k jejich respektování a aktivitě. Projevy i výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. V dostatečné míře byly využívány vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Děti byly vedeny ke správným způsobům užití hraček, pomůcek a vybavení, stejně tak jako k jejich důslednému úklidu, dodržování hygienických návyků a uplatňování základních společenských návyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený účelný systém pro sledování pokroků jednotlivých dětí, což je posunem od poslední inspekční činnosti. Na základě získaných informací jsou vyvozovány záměry pro další pedagogické působení, jež zpravidla vedou k cílenému a efektivnímu rozvíjení osobnostních potencialit. Funkční spolupráce se zákonnými zástupci a znalost rodinného zázemí podporuje atmosféru důvěry a umožňuje pružně reagovat na změny či aktuální potřeby dětí. Sledovaná dosažená úroveň dětí ve vzdělávání odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům.

Škola má vytvořenou vlastní strategii práce s dětmi s různou potřebou podpůrných opatření, kterou úspěšně realizuje, naplňuje a vyhodnocuje. Systém školní péče vytváří v rámci inkluzivního vzdělávání optimální podmínky pro pozitivní přijetí všech dětí. Poskytovaná podpora byla citlivá a přiměřená, uplatňován byl aktivizační přístup. Příprava speciálního vzdělávání včetně vlastního plánování (výběr vhodných pedagogických postupů, stimulačních a kompenzačních pomůcek), realizace a vyhodnocování byla promyšlená a efektivní. Přínosně ovlivňovala pokroky dětí také provázaná spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Součástí aktivního přístupu je rozvoj různorodé spolupráce se spádovou základní školou, jež přispívá k minimalizaci adaptačních problémů na začátku základní povinné docházky.

Závěry

Vývoj školy

- Nová asistentka pedagoga.
- Průběžné zkvalitňování podmínek vzdělávání dětí.

Silné stránky

- Účinný demokratický styl řízení a promyšlená péče o pracovníky školy vede k vytváření dobrých vztahů a vzájemné kooperaci všech aktérů. (2.2)
- Chov drobných domácích zvířat jako podnětný vzdělávací a výchovný nástroj rozvíjející empatii a vztah k přírodě. (4.1)
- Výrazná podpora dětí při vytváření kladných postojů ke zdravotně preventivním pohybovým aktivitám a jejich vlivu na zdraví. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Obtížná kontrola využívání výsledků hospitační činnosti pro další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. (2.3)
- Nízká efektivita organizace oblékání dětí různých věkových kategorií v jedné třídě. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Z hospitační činnosti provádět zápisy s uvedením doporučení pro další pedagogický rozvoj pracovníků.
- Zefektivnit organizaci převlékání dětí v šatně.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Cestujeme po světě, platnost od 1. 9. 2018, aktualizace k 1. 9. 2022
2. Koncepce a strategie rozvoje Mateřské školy Stříbrné Hory
3. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2023/2024, ze dne 29. 10. 2024
4. Třídní kniha, školní rok 2024/2025
5. Pedagogická diagnostika, školní rok 2024/2025
6. Rozpis přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
7. Školní matrika v listinné podobě, ze dne 30. 8. 2022
8. Přehled docházky dětí, školní rok 2024/2025
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
10. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2024/2025
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
12. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

17. 2. 2025