



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1886/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Svinov, příspěvková organizace
Sídlo	Bílovecká 10/7, 721 00 Ostrava-Svinov
E-mail právnické osoby	skolasvinov@seznam.cz
IČ	70 641 871
Identifikátor	600 144 925
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Ivančo
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Svinov
Místa inspekční činnosti	Bílovecká 10/7, 721 00 Ostrava-Svinov Evžena Rošického 1082/22, Svinov, 721 00 Ostrava Bílovecká 303/26, Svinov, 721 00 Ostrava Polanecká 92/4, Svinov, 721 00 Ostrava Bílovecká 1/27, Svinov, 721 00 Ostrava
Termín inspekční činnosti	13. 12. 2016 – 16. 12. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právní subjekt Základní škola a mateřská škola Ostrava-Svinov, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje tři odloučená pracoviště mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem dětí 157, tři odloučená pracoviště základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 420, dvě odloučená pracoviště školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 200, školní jídelnu (dále „ŠJ“) a školní jídelnu-výdejnu (dále „ŠJV“) s nejvyššími povolenými počty strážníků 570, resp 305.

K termínu inspekce navštěvovalo MŠ 146 dětí, což naplňuje povolenou kapacitu z 93 %. Kapacita ZŠ byla k termínu inspekce naplněna na 86 % (362 přihlášených žáků) a ŠD na 90,5 % (181 žák k termínu inspekce). Do uvedeného počtu žáků nejsou zahrnuti žáci školy, kteří absolvují povinnou docházku v zahraničí (devět žáků). K termínu inspekce pečuje škola o dvacet čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ve škole se vzdělávají děti a žáci nejen z obvodu školy, ale i z jiných ostravských městských obvodů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V hlavní budově na ulici Bílovecká 10/7 sídlí ředitelství školy, část oddělení ŠD, ŠJ a je zde umístěna část tříd ZŠ (3. – 9. ročník). V areálu školy se nacházejí dvě tělocvičny, fotbalové hřiště a školní pozemek se skleníkem. V budově Bílovecká 1 kromě tří tříd prvního stupně sídlí základní umělecká škola, jež není součástí školy. Na ulici Rošického 1082 je umístěna část tříd prvního stupně ZŠ, MŠ a oddělení ŠD. Všechny tři budovy prošly rekonstrukcemi a jsou zateplené. Další dvě pracoviště MŠ se nacházejí na adresách Bílovecká 303/26 a Polanecká 92/4. Celkově má škola dostatek kmenových tříd ZŠ a pět odborných učeben (např. multimediální, chemie a fyziky, přírodopisu a zeměpisu). K výuce pracovních činností ZŠ slouží zčásti nově vybavené dílny. Výzdobu tříd ZŠ a chodeb tvoří názorné pomůcky, které jsou žáky ve výuce účelně využívány. Působivou část výzdoby představují výsledky prací jednotlivých žáků a projekty. Před dokončením je nová budova MŠ Stanislavského. Školní zahrada MŠ v ulici Polanecká s velkým množstvím prvků pro pohybové aktivity dětí a podnětnými zákoutími pro práci s rostlinami a přírodními materiály byla nově zrekonstruována. V MŠ Rošického využívají děti záhonky k výsadbě různých rostlin a následné péči o ně. Jelikož jsou odloučená pracoviště školy značně vzdálena od budovy ředitelství, u které je školní tělocvična, pomáhá zkrátit dobu přesunů na výuku tělocviku a na plavání školní autobus.

MŠ poskytuje vzdělávání na základě reálné koncepce rozvoje se stanovením cílů vzdělávání pro každou třídu na všech třech pracovištích MŠ. Pro MŠ je zpracován školní vzdělávací program s názvem „Trojlístek III“, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a respektuje podmínky jednotlivých pracovišť MŠ. Jedná se o jeden samostatný střednědobý dokument a všechna pracoviště MŠ v praxi realizují přibližně shodné postupy i vzdělávací nabídku. Stanovené cíle jsou

srozumitelné a jejich naplňování je reálné v denních činnostech. Škola funguje podle jasné daných pravidel zajišťujících efektivní komunikaci mezi vedením školy, zaměstnanci a zákonnými zástupci dětí. MŠ zajišťuje pro všechny děti bezpečné prostředí k naplňování stanovených cílů. Spolupracuje s vnějšími partnery, kteří doplňují a obohacují školní a mimoškolní aktivity (mj. spolupráce se ZŠ, základní uměleckou školou, se spolky rodičů, s knihovnou, s městskou policií, sborem dobrovolných hasičů).

Ředitel školy delegoval pravomoci pro řízení MŠ na zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání. Vedení školy má efektivně nastavený systém porad, který zajišťuje účinnou zpětnou vazbu pro hodnocení a přijímání potřebných opatření v MŠ. Vedení školy ve spolupráci s učitelkami MŠ usiluje společně o lepší materiální podmínky pro vzdělávání dětí zajišťováním finančních prostředků účastí v projektech.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje dvanáct učitelek, jež získaly požadované pedagogické vzdělání. Ředitel školy podporuje zaměstnance v jejich dalším vzdělávání i samostudiu. V rámci dalšího vzdělávání absolvují semináře a kurzy k získání nových informací. Získané poznatky průběžně zavádějí do každodenních činností a vyměňují si je na pedagogických radách.

Ředitel pracuje ve funkci dvacet sedm let. Splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byl jmenován. V ZŠ působí celkem třicet šest pedagogů – dvacet devět učitelů ZŠ a šest asistentek pedagoga. V předchozím školním roce došlo k částečné obměně pedagogického sboru ZŠ spojené s odchody pracovníků do důchodu. Ředitel školy byl ve většině případů úspěšný při nahrazení odcházejících pracovníků osobami kvalifikovanými. Nepodařilo se to však v případě nízkých úvazků, o které kvalifikovaní pracovníci neměli zájem. Přes veškerou snahu musel zaměstnat i pracovníky bez kvalifikace na dobu nezbytně nutnou. Jeden učitel nesplňuje podmínky pro odbornou kvalifikaci učitele základní školy. Dosud neukončil vysokoškolské studium. Vedení školy mu poskytuje metodickou podporu. Rovněž jedna z asistentek pedagoga bez kvalifikace, přijatá v tomto školním roce na dobu nezbytně nutnou, zahájila předepsané studium. V průběhu inspekční činnosti prokazovali pedagogičtí pracovníci velmi dobrý vztah k žákům, což potvrdily i žákovské dotazníky zadané pracovníky České školní inspekce v 6. a 9. ročníku. Většina ze vzorku žáků potvrdila, že považuje školu za místo, kam ráda chodí. Přes 37 % žáků nepovažuje školu za příjemné místo. Dotazníky zadané řediteli školy a učitelům potvrdily shodný pozitivní názor na kvalitu školního prostředí a klima ve škole. Pedagogičtí pracovníci využívají nabídku dalšího vzdělávání.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, které tvoří psychologka, výchovná poradkyně a metodička prevence. Psycholožka se pravidelně věnuje žákům, kteří potřebují její péči, případně radu, a pro všechny žáky připravuje aktivity k jejich všestrannému rozvoji. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní a ostatními pedagogy identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání a úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Společně zpracovávají strategii práce pro žáky se SVP a s potřebou podpůrných opatření a tuto strategii naplňují. V souladu s doporučeními školských poradenských pracovišť probíhá reedukační péče, jsou zpracovány a uplatňovány individuální vzdělávací plány pro třináct žáků a plán individuální pedagogické podpory pro jednoho žáka. Pracovníci školního poradenského pracoviště pravidelně s jednotlivými vyučujícími vyhodnocují účinnost těchto opatření s důrazem na učební pokrok a usilují o maximální zapojení žáků se SVP do aktivit školy.

Škola má jasnou strategii v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Primárně preventivní aktivity školy jsou efektivní a napomáhají minimalizovat rizika spojená s výskytem rizikového chování. Jedná se hlavně o akce motivující žáky k vhodnému

využívání volného času a zkvalitnění vzájemných vztahů mezi žáky a žáky a pedagogy. Metodická prevence zpracovala aktuální dokumentaci k dané problematice. Vypracovala minimální preventivní program, který zahrnuje pravidelné preventivní aktivity, jež jsou atraktivní pro žáky. Nadstandardní nabídka zájmových kroužků a zapojení žáků do soutěží na různých úrovních vhodně doplňují vzdělávací profil školy. Metodická prevence průběžně sleduje a od ostatních pedagogů shromažďuje signály všech forem rizikového chování. Bez zbytečných průtahů uplatňuje pravidla stanovená pro jejich řešení. Úzce při tom spolupracuje s pedagogy, psycholožkou, výchovnou poradkyní a vedením školy. Systém prevence rizikového chování obsahuje i efektivní systém spolupráce se zákonnými zástupci, kteří tak dostávají včas dostatek informací. Systém prevence je účinný. Škola se nepotýká se zvýšeným výskytem projevů rizikového chování. Projevy rizikového chování (agresivita, náznaky šikany a kyberšikany a výskyt neomluvených hodin) se vyskytly jen u jednotlivců. Problematika sociálně patologických jevů se promítá do vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů.

Sedm oddělení ŠD je k dispozici zejména žákům 1. stupně. Ve dvou místně odloučených budovách má ke své činnosti odpovídající prostorové vybavení. V budově Bílovecká 10/7 slouží ŠD čtyři samostatné místnosti, na odloučeném pracovišti v Rošického ulici využívá tři učebny školy. Činnost ŠD probíhá též v ostatních prostorách školy (školní zahrada a hřiště, tělocvična, multimediální učebna, školní jídelna, počítačová učebna, cvičná kuchyně, apod.). Provoz ŠD je zajištěn celkem sedmi vychovatelkami, z nich je pět plně kvalifikovaných. Dvě bez potřebné kvalifikace (se zkrácenými úvazky - celkem 0,82) doplňují svou odbornou kvalifikaci požadovaným studiem. Režim ŠD je rozdělen na jednotlivé činnosti, především na relaxační aktivity, kolektivní hry s plánovanou zájmovou a volnou činností zaměřenou na sportovně pohybové, výtvarné a rukodělné činnosti. Mimo pravidelnou činnost jsou využívány též příležitostné akce zaměřené na sport, kulturu a činnosti podle zájmu žáků (Drakiáda, pěvecká a výtvarná soutěž, Mikulášská nadílka, Vánoční besídka, Vítání jara, Den Země, apod.). Žáci mají možnost v době provozu navštěvovat kroužky jako pravidelné preventivní aktivity školy. Funkční je spolupráce s rodiči, kteří se ve vysokém počtu účastní informativní třídní schůzky a minimálně dvakrát ročně jejich aktivit. ŠD je otevřeným místem pro všechny zúčastněné.

Škola systematicky vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Proti vniknutí a pohybu cizích osob do budov je škola technicky zabezpečena, ke zvýšení bezpečnosti přispělo nainstalování kamerového systému při vstupu a personální zajištění vstupu do hlavní budovy školy vrátanou. Seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. Škola zařadila do školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) témata zabývající se dopravní výchovou. Žáci navštěvují dopravní hřiště. Účastní se dopravní soutěže „Mladý cyklista“, ve které dosahují velmi dobrých výsledků. Žáci se zapojili do projektu „Hasík“, který byl zaměřen na preventivně výchovnou činnost v oblasti požární ochrany. Při projektových dnech si žáci prakticky vyzkoušeli poznatky ze zdravotní výchovy, prohloubili své vědomosti o chování v krizových situacích a nacvičili komunikaci s dispečinkem integrovaného záchranného systému. Žáci rozšiřují a prohlubují své znalosti v kroužku „Dopravní výchova“ a „Hasič“. Děti MŠ získávají praktické dovednosti na dětském dopravním hřišti, účastnily se „Bezpečnostního a záchranářského dne“, městská policie připravila pro děti besedy na téma „Honzíkova cesta“ a „Bezpečná cesta do školky“. Všechny uvedené akce mají významný přínos pro snížení nebezpečí dopravních úrazů žáků na rušné komunikaci, která vede před školou. Jsou významnou součástí dopravní výchovy v ŠVP. Dohled nad žáky (o přestávkách, při přesunech žáků, akcích konaných mimo místo poskytovaného vzdělávání atd.) byl zajištěn. Úrazovost dětí

MŠ je minimální, jedná se pouze o drobné úrazy při pobytu na zahradě. K úrazům žáků dochází především při tělovýchovných aktivitách a v souvislosti s chováním žáků o přestávkách, jedná se převážně o drobná zranění. Škola přijímá následná opatření ke snížení počtu úrazu, učitelé kladou důraz na seznámení s možnými riziky a na pozitivní chování mezi žáky.

Vícezdrojové financování i aktivity vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňují úspěšně realizovat vzdělávací programy. Kromě finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, z rozvojových programů MŠMT (finanční prostředky účelově určené na podporu logopedické prevence dětí v MŠ a na posílení platů zaměstnanců) a dotaci na provoz od zřizovatele zajistilo vedení školy příjmy z doplňkové činnosti (např. příjmy z pronájmu a za stravování cizích osob) a ostatních zdrojů (úplata za vzdělávání v MŠ a ŠD, finanční dary aj.). Škola se příkladně zapojila do programů a projektů spolufinancovaných z evropských fondů a státního rozpočtu. Žáci 8. ročníků získali základní poznatky v oblasti podnikání v rámci projektu „Minipodniky, základy podnikání pro žáky“, dále škola byla partnerem v projektu „NatTech“, ve kterém se žáci 8. a 9. ročníků obeznámili se základy konstruování, robotiky, práce na CNC strojích atd. Získané poznatky z těchto projektů mohou žáci uplatnit při svém profesním rozvoji. Projekt „Modernizace výuky fyziky a chemie“ pomohl vybavit učebnu ZŠ moderními didaktickými pomůckami, což přispělo ke zkvalitnění výuky. Škola se aktivně zapojila do projektu „Výzva 56 – Čtení nás baví“, jehož součástí byly čtenářské dílny a tři pedagogové prohloubili své komunikační dovednosti na jazykovém pobytovém kurzu v Anglii. Finanční prostředky z projektu „Výzva 57 – Moderní dílna“ byly použity na vybavení školní dílny nářadím, čímž se podpořil rozvoj technických dovedností žáků. Od září 2016 je škola partnerem v projektu „Rozvoj rovného přístupu ke vzdělávání ve městě Ostrava“, který ve škole umožnil práci psychologu a pedagogové již absolvovali vzdělávání se zaměřením na vzdělávání žáků se SVP, na integraci a inkluzi žáků. Škola je zapojena v projektu „Rozvoj kolegiální podpory ve školách Moravskoslezského kraje“ jehož cílem je mj. osobnostně sociální rozvoj pedagogů a podpora profesních kompetencí. Od statutárního města Ostrava získala škola účelové dotace na projekty „Zvědavý předškolák“ a „Škola vážně i nevážně“. Z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší bude škola čerpat účelovou dotaci na ozdravné pobyty žáků v roce 2017. Činnost školy příkladně podporuje zřizovatel mj. poskytnutím účelové dotace na podporu logopedické prevence dětí MŠ, na plavání žáků, na spolufinancování projektů z evropských fondů. Plánovitě a promyšlené hospodaření s finančními prostředky podporuje plnění koncepčních záměrů školy.

Školní jídelna zajišťuje školní stravování žáků i cizích strávníků. Pro část odloučených pracovišť je zajištěn rozvoz jídel (děti v MŠ a žáci ZŠ Rošického). Jídelničky jsou pestré, používají se převážně čerstvé a kvalitní suroviny, nové receptury, zařazována jsou i bezmasá jídla. Školní jídelna umožňuje dětem MŠ i individuální stravování. O dietní stravování zatím není zájem, škola proto stravování podle dietního režimu nezajišťuje. Školní jídelna se aktivně podílí na realizaci akcí školy. Pitný režim je pro žáky zajištěn v době podávání oběda a po celou dobu pobytu ve škole. Děti v MŠ mají zajištěn pitný režim trvale formou samoobslužného režimu. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaných projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“, zároveň vhodně využila doprovodného programu a realizovala projektové vyučování spojené s ochutnáváním ovoce a zeleniny. Škola vytváří u žáků a dětí zdravé stravovací návyky, rozvíjí zdravý životní styl. Seznamuje žáky s tématy získávání vztahu k vlastnímu zdraví a zdravému životnímu stylu, jež jsou vhodně začleněna do jednotlivých předmětů. U dětí MŠ je zdravý životní styl mj. součástí zotavovacích pobytů.

V prostorách školy byly v době inspekce umístěny automaty s nevyhovujícím sortimentem nápojů, vedení školy situaci posoudilo a již ukončilo smlouvu s provozovatelem automatů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo v souladu s cíli ŠVP pro předškolní vzdělávání. Všem dětem byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení do kolektivu dětí, čímž škola posilovala jejich sociální integraci. V rámci inspekční činnosti byly ve škole průřezově sledovány celodenní vzdělávací aktivity (ve všech třídách všech budov MŠ), které byly realizovány na základě předem vymezených témat. Vzdělávání v MŠ se vyznačovalo velmi pozitivní atmosférou s empatickým přístupem učitelek k dětem. Vhodná nabídka rozmanitých aktivit pro spontánní činnosti podporovala rozvoj kladných sociálních vztahů. Učitelky vedou děti přiměřeně jejich schopnostem k úklidovým činnostem. Spontánní a řízené činnosti byly provázané, děti dovedly spolupracovat mezi sebou i s učitelkami. Učitelky MŠ naplňovaly cíle vzdělávání, funkčně je vkládaly do výuky, a to zejména do oblasti prožitkového učení. V řízených činnostech převažovaly z organizačních forem frontální, skupinová a samostatná práce dětí. Ve všech činnostech, zejména řízených, scházelo sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Dětem i učitelkám tak scházela zpětná vazba o získaných kompetencích, prožitku a východiscích pro další činnosti. Hodnocení probíhalo jen na úrovni učitelka – dítě. Zájem u dětí byl podněcován vhodnou motivací. Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřebu spánku a učitelky nabízely dětem náhradní klidové činnosti.

Učební plány platného ŠVP pro základní vzdělávání škola naplňuje se zřetelem k záměru všestranného rozvoje osobnosti žáků a získávání praktických dovedností a klíčových kompetencí. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky v ZŠ odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Škola dlouhodobě vytváří optimální podmínky pro vzdělávání žáků se ŠVP (budova Bílovecká 10/7 a zčásti i budova v Rošického ulici jsou bezbariérové). Disponibilní hodiny škola využila na prvním stupni k posílení hodinové dotace českého a anglického jazyka a matematiky. Na druhém stupni navýšila vyučovací hodiny českého jazyka, matematiky a předmětů vzdělávacích oblastí Člověk a společnost, Člověk a příroda, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce. Výrazným pozitivem jsou nepovinné předměty, které škola vyučuje (náboženství, sborový zpěv, taneční a pohybová výchova, programování, zábavná fyzika a chemie a sportovní aktivity). ZŠ se zaměřuje na pohybové aktivity žáků během celého školního roku. Pravidelně zařazuje výuku plavání od MŠ, lyžařský výcvik a zimní ozdravný pobyt, výlety, exkurze a sportovní kurzy, sportovní soutěže. Většina žáků je zapojena do třídních a celoškolských projektů a tematicky zaměřených aktivit školy. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů, sportovní akce, besedy, soutěže, dopravní výchova, aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností. Dále mohou žáci navštěvovat odpolední volnočasové aktivity (kroužky ZŠ a ŠD a kroužky základní umělecké školy). Cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Inspektoři České školní inspekce navštívili vyučovací hodiny většiny pedagogických pracovníků. Šlo o přírodovědné a jazykové předměty, výchovu k občanství, pracovní činnosti, matematiku a prvouku. Sledovaná výuka byla vždy dobře připravená. V jednotlivých hodinách převažovala výuka formou řízeného rozhovoru střídaná společnou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální výukou. Vyučující zařazovali různorodé aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle, žáky vhodně motivovali. Účelně využívali učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva, dbali na přesné vyjadřování

žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. V části sledovaných hodin propojovali výuku s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené svému věku a získaným znalostem a dovednostem. Vyučující poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotili, používali zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva, ojediněle využívali sebehodnocení žáků, jejich vzájemné hodnocení nevyužívali. Zohledňovali možnosti a potřeby žáků se SVP a individuálně s nimi pracovali. V některých třídách s žáky aktivně pracovaly asistentky pedagoga. Vyučující zdařile uplatňovali mezipředmětové vztahy. Účelně využívali spolu s žáky didaktickou techniku. Žáci měli dostatečný prostor pro seberealizaci a aktivně se zapojovali do výuky, např. zpracovanými prezentacemi (přírodopis a vlastivěda).

Při sledované inspekční činnosti ŠD převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou, aktivity dětem vychovatelky organizovaly, střídaly se pohybové a rukodělné činnosti. Významné místo představovaly aktivity posilující sebepojetí i sebevědomí, motivace k zájmovému vzdělávání a dosahování úspěšnosti ve vzdělávání zapojením co největšího počtu žáků do různých aktivit. Systém autoevaluace je promyšlený a stabilizovaný. Činnost ŠD navazuje na vzdělávací cíle ŠVP pro základní vzdělávání. Sledované zájmové vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu, přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný. Procesy řízení a organizace činností byly promyšlené. Zvolené činnosti (sportovní, relaxační, výtvarná – vánoční betlém, rukodělná – vánoční rukavice, zpracování domácích úkolů, doučování) byly v souladu s potřebami žáků. Žáci byli ve ŠD respektováni a dodržovali pravidla, na jejichž formulování se mohli podílet. Využívání různých forem a metod bylo ve většině případů zdařilé a účelné. Ojediněle se objevilo průběžné hodnocení a sebehodnocení. Rizikem se jeví vysoký počet žáků v jednotlivých odděleních, které znesnadňují účinnou a plynulou organizaci zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají standardním a očekávaným výstupům potřebným pro další vzdělávání dětí. Škola poskytuje rodičům informace o organizaci v MŠ, aktualitách i dílčích pokrocích dětí prostřednictvím nástěnek na chodbách a v šatnách dětí i na internetových stránkách školy. Pedagogové předávají informace zákonným zástupcům a veřejnosti také na neformálních setkáních typu: „dílny s rodiči, vystoupení pro rodiče, oslavy“ apod. V době inspekční činnosti mezi sebou děti i zaměstnanci bez problémů komunikovali, dovedli řešit drobné problémové situace. Vztahy mezi dětmi byly tolerantní a bezkonfliktní. Děti si dokázaly zorganizovat hru, promítat do ní své zkušenosti, měly pro ni dostatek času, mohly ji dokončit nebo později v ní pokračovat podle vlastního zájmu. Rozvoj jednotlivých dětí přijatých ke vzdělávání byl podchycen v záznamech o dětech, které byly stručně vyhodnocovány cca třikrát ročně.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání stanovila škola pravidla, která jsou součástí školního řádu. Žáci jsou hodnoceni v hodinách za výsledky vypracovaných písemných prací a školních testů a po ústním zkoušení. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Žáci byli v uplynulém školním roce velmi úspěšní v přijímacím řízení na střední školy. Na víceletá gymnázia bylo přijato 26 % žáků 5. ročníku a na čtyřletá gymnázia 23 % vycházejících žáků. Vysoké bylo rovněž procento vycházejících žáků přijatých na maturitní obory středních škol (73 %). Ve školním roce 2015/2016

z počtu 360 žáků prospělo 258 s vyznamenáním a jeden neprospěl. Pouze jeden žák byl hodnocen sníženou známkou z chování.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V období od předchozí inspekce v roce 2010 došlo k postupnému zlepšování materiálních podmínek školy. Na zlepšení stavu budov se podílelo vedení školy a zřizovatel školy.
- Ve škole se zvýšil počet žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Daří se vytvářet podmínky pro vzdělávání žáků se sníženou pohyblivostí. Jde nejen o zajištění plošiny pro nepohyblivé žáky na vozíku, ale i o nezbytné další podmínky (toalety pro postižené).
- Významnou pomocí je pro chod školy školní autobus.
- Promyšleně jsou organizovány adaptační programy pro žáky 6. ročníku.
- Rozšířila se spolupráce se školami, spolky z obvodu i mimo obvod a též mezinárodní spolupráce se zahraniční školou v Polsku.

Silné stránky

- Vzájemná spolupráce mezi základní školou a mateřskou školou, rodičovskou veřejností a spolky městského obvodu. Vytváří mj. podmínky pro plynulý přechod dětí do základního vzdělávání.
- Stabilizovaný, plně kvalifikovaný pedagogický tým mateřské školy se nadále průběžně vzdělává.
- Dostatek učebních pomůcek, které podporují vzdělávací činnosti dětí a žáků.
- Pozitivní a empatický přístup pedagogů k dětem v mateřské škole, podpora pracovního klimatu.
- Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, které ve spolupráci s partnery - zejména se zřizovatelem - průběžně inovuje a úspěšně naplňuje.
- Vedení školy průběžně usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání. Průběžně je ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje.
- Škola vytváří každému žákovi a jeho rodině rovné příležitosti ke vzdělávání. Ke vzdělávání přijímá všechny žáky, a to nejen z obvodu školy, ale i z jiných ostravských městských obvodů.
- Ocenění zasluhuje zejména funkční spolupráce s rodiči, organizace informativních třídních schůzek, otevřená školní družina - min. dvakrát ročně aktivity ve spolupráci s rodiči, případně širší rodinou.
- Nadstandardní zajištění kvalitního využití volného času žáků základní školy a školní družiny jejich účastí v mnoha pravidelných aktivitách (kroužcích) podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků a působí jako prevence negativních jevů.

Slabé stránky

- Ve sledovaných řízených činnostech pedagogové dostatečně nevyužívali vzájemné hodnocení dětí, učitelky tím postrádají východiska pro svou další pedagogickou činnost.

- Ve školním roce 2016/2017 se nepodařilo zajistit vzdělávání kvalifikovanými pracovníky (jeden učitel základní školy, asistentka pedagoga a dvě vychovatelky školní družiny).
- Průběh poskytovaného zájmového vzdělávání negativně ovlivňuje vysoká naplněnost jednotlivých oddělení (až třicet žáků z různých ročníků), jejich průběžné odchody a příchody do oddělení, které znesnadňují účinnější a plynulejší organizaci zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zřídit žákovský parlament.
- Podporovat ve větší míře sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a dětí.
- Zajistit vzdělávání kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní a mateřská škola Ostrava-Svinov, příspěvková organizace ze dne 28. 3. 2014 (úplné znění) s dodatky č. 1 a 2
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s čj. MSMT-28564/2014-2 ze dne 21. 8. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 8. 2014
4. Potvrzení ve funkci ředitele s čj. SVI 02562/2012OVŠŠKK/ŠTEK ze dne 11. 6. 2012
5. Koncepce Základní školy a mateřské školy Ostrava-Svinov, příspěvková organizace ze dne 31. 8. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Trojlístek III“ čj. 38.4/sm, s platností od 1. 9. 2016 (včetně přílohy č. 1)
7. Školní řád pro mateřské školy ZŠ a MŠ Ostrava – Svinov, čj. 4.7/sm účinný od 1. 9. 2015 (včetně dodatku č. 1 s účinností od 28. 1. 2016 a seznámení zákonných zástupců dětí s dodatkem)
8. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd MŠ 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy MŠ ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
10. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy, rozpis směn pedagogů
12. Poučení dětí o bezpečném chování v MŠ (v třídních knihách), Osnova poučení dětí na začátku školního roku v MŠ – 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
13. Školní matrika MŠ – žádost o přijetí dítěte do mateřské školy, Evidenční listy, rozhodnutí, rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná pro školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
14. Počáteční, pololetní, závěrečné hodnocení dětí k termínu inspekční činnosti
15. Plán hospitací pro školní rok 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
16. Rámcový program uvádění do praxe začínající učitelky MŠ k termínu inspekční činnosti

17. Záznamy z hospitací v MŠ k termínu inspekční činnosti
18. Výtvarné, pracovní a grafomotorické záznamy vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ, čj. 2.2/sm, s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 1. 9. 2016
20. Zápis z třídní schůzky konané dne 21. 9. 2016 (seznámení se školním řádem a směrnicí ke stanovení úplaty včetně podpisu rodičů), MŠ E. Rošického
21. Zápis z třídní schůzky konané dne 8. 9. 2016 (seznámení se školním řádem včetně podpisu zákonných zástupců), MŠ Polanecká
22. Zápis z pedagogické rady konané dne 25. 8. 2016 (všechna pracoviště)
23. Zápis z provozní porady konané dne 25. 8. 2016 (všechna pracoviště)
24. Roční prováděcí plán pro školní rok 2016/2017, MŠ E. Rošického, MŠ Polanecká, MŠ Bílovecká, s účinností od 1. 9. 2016 k termínu inspekční činnosti
25. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
26. Záznamy z hospitační činnosti – 7. 11., 9. 11., 30. 11., 8. 12. 2016 (MŠ E. Rošického)
27. „Předškoláček“ pro školní rok 2016/2017 (metoda dobrého startu), Školní program pro práci na počítačích a počítačovém centru, Školní program EVVO „Sluníčko“ pro období od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2019
28. „Delfínek“ (program s ozdravnou tematikou) s platností od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2019, Ochrana dětí před sociálními patologickými jevy „Zdravý způsob života a prevence závislosti“ na období od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2019
29. Koncepce mateřské školy do roku 2019 (všechna pracoviště) k termínu inspekční činnosti
30. Doplněk MŠ k výroční zprávě (školní rok 2014/2015, 2015/2016) k termínu inspekční činnosti
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 30. 8. 2006 s dodatkem č. 1 (platný od 30. 8. 2007), dodatkem č. 2 (platný od 12. 2. 2010), dodatkem č. 3 (platný od 1. 9. 2011), dodatkem č. 4 (platný od 2. 9. 2012), dodatkem č. 5 (platný od 30. 8. 2013), dodatkem č. 6 (platný od 5. 3. 2015), dodatkem č. 7 (platný od 31. 8. 2016) a přílohou č. 2 (péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami)
32. Školní řád včetně kritérií pro hodnocení výsledků vzdělávání s čj. 19.2/sm ze dne 31. 8. 2016
33. Celoroční plán práce na školní rok 2016/2017 ze dne 31. 8. 2016
34. ICT plán základní školy pro školní rok 2016/2017 a 2017/2018 ze září 2016
35. Žakovské knížky platné k datu inspekce s poučením o vydání školního řádu
36. Záznamy z průběhu třídních schůzek ZŠ ze dne 14. 10. 2016 seznámení zákonných zástupců se školním řádem a vnitřními řády
37. Zápis z pedagogické rady ZŠ ze dne 31. 8. 2016 k datu inspekce
38. Osnova školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců školy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 21. 11. 2016 a seznámení zákonných zástupců se školním řádem a vnitřními řády s prezenčními listinami
39. Třídní knihy a záznamy o práci v nepovinném předmětu ZŠ používané ve školním roce 2016/2017

40. Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě k datu inspekce
41. Rozvrhy hodin tříd ZŠ platné ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce
42. Kurikulum školní družiny 45.2/sm (školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání) „Tvoření pro radost a radost ze života) ze dne 1. 9. 2016
43. Vnitřní řád školní družiny čj. 17.3/sm ze dne 1. 9. 2016
44. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2016/2017
45. Přehledy výchovně vzdělávací práce sedmi oddělení školní družiny ve školním roce 2016/2017
46. Informace pro rodiče žáků navštěvujících školní družinu o vnitřním řádu a režimu školní družiny ve školním roce 2016/2017
47. Minimální preventivní program školní rok 2016/2017 včetně prevence sociálně patologických jevů a plánu práce školy v rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu z měsíce září 2016
48. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2016/2017 ze dne 31. 8. 2016
49. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky a dodatečného odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2016/2017
50. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích k datu inspekce
51. Plán DVPP ZŠ a MŠ pro školní rok 2016-2017 ze dne 31. 8. 2016
52. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2016
53. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 22. 1. 2016
54. Výkaz zisku a ztráty období 12/2015 ze dne 25. 1. 2016
55. Hlavní kniha účetnictví období 12/2015 a období 10/2016
56. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 133390/2016 ze dne 19. 10. 2016
57. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace z rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství 2. splátka čj. MSK 155372/2016 ze dne 7. 12. 2016
58. Přípis zřizovatele: Příspěvek na rok 2016 čj. SVI 04877/2015/OFSM/hor ze dne 29. 12. 2015
59. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
60. Knihy evidence úrazů dětí a žáků školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
61. Záznamy o úrazu dítěte, žáka a studenta evidované za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
62. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor *Vladislav Vančura v. r.*

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka *Milena Bilíková v. r.*

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka *Jiřina Budíková v. r.*

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka *Irena Křiváková v. r.*

Bc. Ludmila Kubíková, kontrolní pracovnice *Ludmila Kubíková v. r.*

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka *Ivana Radová v. r.*

V Ostravě 16. 1. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Ivančo, ředitel školy *Zdeněk Ivančo v. r.*

V Ostravě 16. 1. 2017