



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-867/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-139/24-M

Název	Moravská střední škola s.r.o.
Sídlo	Pasturova 935/8a, 779 00 Olomouc
E-mail	skola@moravskastredni.cz
IČO	25 379 925
Identifikátor	600 019 349
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Bc. Jaroslava Spurná
Zřizovatel	Lenka Žížlavská
Místo inspekční činnosti	Pasturova 935/8a, Olomouc
Inspekční činnost na místě	16. – 19. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, a to na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy a realizovaná v rozsahu inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Moravská střední škola s.r.o. (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost střední školy. Poskytuje vzdělávání v denní formě v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 82-41-M/03 Scénická a výstavní tvorba, 82-41-M/05 Grafický design, 65-41-L/01 Gastronomie, 66-41-L/01 Obchodník a 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika a středního vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání 65-51-H/01 Kuchař – číšník a 66-52-H/01 Aranžér. Hlavním cílem školy je příprava žáků na profesní praxi a k dalšímu studiu na vyšších odborných a vysokých školách.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 471 žáků v 19 třídách. Evidovala 49 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až třetího stupně a tři žáky s odlišným mateřským jazykem. Mimořádně nadané žáky škola k uvedenému termínu nevykazovala. Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách, na svých webových stránkách (www.moravskastredni.cz) a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Subjekt realizuje vedením školy stanovenou koncepci rozvoje, která vychází zejména z analýzy aktuálního stavu subjektu a reaguje na legislativní změny, požadavky trhu práce v regionu, záměry zřizovatele školy a potřeby sociálních partnerů. Organizace výchovy a vzdělávání směřuje k naplňování cílů jednotlivých školních vzdělávacích programů a utváření požadovaných klíčových a odborných kompetencí daných profily absolventů nabízených oborů vzdělání. Stanovené koncepční cíle jsou vzhledem k podmínkám a zaměření školy reálné a jsou postupně plněny. Pravidelně jsou vyhodnocovány a na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce školy. Od školního roku 2023/2024 došlo o rozšíření vzdělávací nabídky o obor vzdělání zakončený maturitní zkouškou Předškolní a mimoškolní pedagogika. Dokladem úspěšně realizované koncepce rozvoje školy je především setrvalý zájem uchazečů o poskytovanou vzdělávací nabídku a úspěšné uplatňování absolventů školy na pracovním trhu.

K účinnosti řízení školy přispívá jasně stanovená a přehledná organizační struktura, která odpovídá podmínkám a velikosti subjektu a vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady a pravidelným provozním poradám, na nichž projednává všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. Ke zvýšení odborné úrovně výuky a ke koordinaci odborných činností využívá ředitelka školy předmětové komise. Učitelé v jednotlivých předmětových komisích efektivně spolupracují s vedením školy, v rámci i napříč předmětových komisí především v oblasti obsahového naplňování školních vzdělávacích programů, zajištění materiálního vybavení školy, přípravy talentovaných žáků na soutěže a při evaluaci výsledků vzdělávání. Prioritami v činnosti předmětových komisí jsou zejména tvorba a inovace školních vzdělávacích programů, příprava maturitních a závěrečných zkoušek, vzájemná informovanost a výměna zkušeností.

Kontrolní systém je ze strany vedení školy účelně nastaven. Při pravidelné hospitační činnosti jsou příležitosti ke zlepšení v dílčích aspektech pozorované výuky jednotlivých učitelů pojmenovávány a učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba využitelná ke zkvalitňování průběhu vzdělávání. Ředitelka školy podporuje i vzájemné hospitace vyučujících, které jsou využívány jako funkční nástroj s cílem předávání zkušeností, nápadů, inspirace a sdílení poznatků z pedagogické praxe. Škole se však doposud nepodařilo

eliminovat nedostatky v metodickém vedení výuky ve všeobecně vzdělávacích a teoretických odborných předmětech. V hodnocených vyučovacích hodinách však inovativní a aktivizující metody a formy předávání vzdělávacího obsahu vždy zaznamenané nebyly. Výuku charakterizovaly převládající frontální forma vyučování, sporadické využití moderních metod (např. práce s různými informačními zdroji, problémové vyučování a práce s chybou), ne vždy zřetelný individuální a diferencovaný přístup učitelů k žákům s odlišnými vzdělávacími potřebami, minimální vytváření prostoru žákům pro sebehodnocení, vzájemné hodnocení a formativní hodnocení a vytváření motivačních aspektů pro následnou výuku na konci vyučovacích hodin.

Ředitelka školy klade velký důraz na profesní rozvoj pedagogů, sama se aktivně zúčastňuje vzdělávacích akcí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu vzdělávání vypracovaného ředitelkou školy ve spolupráci s pedagogy. Pedagogové využívají nabídek dostupných vzdělávacích institucí a účastní se velkou měrou i webinářů. Příležitostí ke zlepšení je zaměřit ještě více pozornost na vzdělávání z oblasti inovativních metod a forem práce ve výchově a vzdělávání, což přispěje ke zkvalitnění vzdělávacího procesu a k cílenému formování a rozvíjení osobnosti žáků.

Pro zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt úspěšně rozvíjí partnerské vztahy s profesními organizacemi, základními školami, středními školami s obdobným odborným zaměřením, vysokými školami v Olomouci a dalšími sociálními partnery, kteří zajišťují nezbytnou vazbu teoretického odborného vzdělávání na praxi a přispívají k podpoře sociálních kompetencí žáků i formování jejich budoucího směřování. Pro potřeby zajištění kvalitní realizace praktického vyučování škola spolupracuje se smluvními pracovišti a potenciálními zaměstnavateli žáků. Pro žáky i pedagogy je podnětná výměna zkušeností a jejich získávání v rámci spolupráce (odborné pracovní stáže a soutěže) též se zahraničními partnery, které přispívají zejména k rozvoji jejich jazykových i sociálních kompetencí. Odborné kompetence žáků škola účinně využívá k propagaci své vzdělávací nabídky i k prezentaci instituce na veřejnosti.

V termínu inspekční činnosti působily všechny společné prostory školy čistě a byly vkusně upravené. K estetické úpravě většiny prostor školy jsou vhodnou formou využívány žakovské práce, trofeje a ocenění z odborných, uměleckých a sportovních soutěží. Škola disponuje dostatečným množstvím didaktické techniky i učebních pomůcek a materiálů pro výuku všeobecně vzdělávacích a odborných vyučovacích předmětů. Od minulé inspekční činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění materiálně technického zázemí pro vzdělávání. Byla vybudována nová odborná učebna vyučovacích předmětů Hudební nauka a Hra na hudební nástroj s digitálními piány. V nových prostorách vznikla moderní multimediální učebna pro zkvalitnění polytechnického vzdělávání a výuky předmětů Počítačová grafika, Konstrukce a Multimediální tvorba.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh středního vzdělávání byl sledován v teoretickém i praktickém vyučování ve všeobecně vzdělávacích a odborných vyučovacích předmětech. Časové dotace i obsah prezentovaného učiva odpovídaly realizovaným školním vzdělávacím programům, výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli.

Společným znakem všech hodnocených vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní atmosféra. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učiteli a respektovali stanovené postupy práce. Výuka byla vedena věcně správně, odbornost výkladu byla podpořena pedagogickými zkušenostmi i profesní jistotou učitelů. Při interpretaci vzdělávacího obsahu vyučující

vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi, případně také v běžném osobním životě. Výuka byla pro žáky srozumitelná, většinou se aktivně zapojovali do výukových činností, odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů a často prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Žáci měli prostor k prezentaci názorů, zdůvodňování svých postupů a kritickému myšlení. Pouze v některých vyučovacích hodinách pedagogové vhodně přizpůsobovali obtížnost zadávaných úkolů s ohledem na individuální vzdělávací možnosti a potřeby jednotlivých žáků. Všichni žáci většinou plnili úkoly se stejnou náročností jako ostatní, chyběl výraznější individuální přístup včetně diferenciací vzdělávacího obsahu. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků. Formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno jen sporadicky. Tato adresná zpětná vazba jen některým žákům nabídla individuální příležitosti využitelné k jejich dalšímu učení. S chybou jako efektivním nástrojem výukového procesu zpravidla učitelé cíleně nepracovali.

Vyučovací hodiny probíhaly dynamicky bez časových prostojů, zpravidla převažovala frontální výuka zaměřená na vysvětlování, opakování a procvičování vzdělávacího obsahu. Formy práce podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Ve většině z nich pedagogové dostatečně pracovali s výukovým cílem, který byl stanoven zpravidla v úvodu vyučovací hodiny a v jejím závěru většinou proběhla efektivní kontrola jeho naplnění směrem k jednotlivým žákům. V průběhu i závěru vyučovacích hodin žáci dostávali prostor k sebereflexi, ale ne ve vztahu k vlastním výsledkům vzdělávání prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení. S různou mírou úspěchu vyučující uplatňovali snahu nepředkládat žákům hotové informace a přimět je k samostatnému uvažování, hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a vyvozování závěrů. Zřetelné nebylo také motivační stanovení cíle dalšího vzdělávání. V hodnocených vyučovacích hodinách cizích jazyků se však výrazněji dařilo využívat pestré organizační metody a formy výuky. Zařazené aktivity ve skupinách nebo dvojicích podporovaly kooperaci a komunikaci žáků v cizím jazyce. Důraz byl rovněž kladen na upevňování znalostí gramatiky a rozšiřování odborné slovní zásoby i na rozvoj správné výslovnosti.

V praktickém vyučování pedagogové a žáci účelně využívali kvalitní materiální vybavení odborných učeben a propojovali teoretické znalosti s rozvojem praktických dovedností. Výuka odborného výcviku v oborech vzdělání Gastronomie a Aranžér byla sledována v odborných učebnách školy. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že byly překročeny maximální počty žáků na učitele ve skupinách odborného výcviku druhého a třetího ročníku oboru Aranžér. V pracovních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku byla zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka ve skupinách jednotlivých ročníků byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně se žáci věnovali procvičování již získaných dovedností. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Učitelé s odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání úkolu, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a v průběhu vyhodnocovali jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. Z hlediska motivace žáků se pozitivně uplatňovala především individuální podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a dodržování technologických postupů. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikační, sociální a personální. U většiny žáků byla patrná samostatnost při práci a zvládnutí

pracovních operací. Realizace praktického vyučování umožňuje žákům získání odborných kompetencí, jež odpovídají aktuálním požadavkům praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků, jejich chování a absence na úrovni tříd jsou za jednotlivá klasifikační období podrobně analyzovány na jednáních pedagogické rady, která se také systémově zabývá návrhy opatření k eliminaci negativních zjištění a jejich účinností, za účelem funkční podpory rozvoje jednotlivých žáků v souladu s cíli deklarovanými ve školních vzdělávacích programech. Škola vyhodnocuje studijní pokroky jednotlivých žáků za klasifikační období a v případě potřeby přijímá adekvátní opatření na podporu jejich úspěšnosti. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů. Průběžně probíhá sumarizace a vyhodnocování výsledků vzdělávání na jednáních metodických komisí a v rámci jednotlivých klasifikačních období na jednáních pedagogické rady. Zvýšená pozornost je věnována především žákům ohroženým školním neúspěchem. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími analyzována, navrhována jsou opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb. Třídní učitelé usilují ve spolupráci s ostatními vyučujícími o jejich včasnou identifikaci a stanovení příčin neúspěchu. Následně jsou ve spolupráci s odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, žáky, popř. jejich zákonnými zástupci navrhována konkrétní opatření k řešení a prevenci školní neúspěšnosti. O pohovorech s žáky a zákonnými zástupci jsou vedeny písemné záznamy, které obsahují doporučení ze strany školy a jeho následnou kontrolu.

Škola podporuje také rozvoj talentovaných žáků, kteří se často zapojují do školních kol různých druhů soutěží a předmětových olympiád, neúspěšnější z nich pak reprezentují školu v okresních, regionálních, krajských i celostátních kolech. Zpětnou vazbou pro školu je tak úspěšnost žáků v soutěžích, u maturitních a závěrečných zkoušek i v přijetí absolventů k dalšímu studiu na vysokých školách. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na maturitní zkoušku. Ve školním roce 2022/2023 nevykazovaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné vzájemné odchylky.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy a na webových stránkách školy.

Ve škole je ustanoveno školní poradenské pracoviště tvořené týmem kvalifikovaných pracovníků, kteří poskytují v úzké spolupráci s vedením školy poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Činnosti pracoviště jsou zaměřeny na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, žáky nadané, na kariérové poradenství a realizace aktivit v rámci primární prevence. Škola aktivně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nastavuje odpovídající podpůrná opatření pro jejich vzdělávání. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s ostatními pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady a jednotlivých předmětových komisí. I přes tyto skutečnosti nebyla realizace podpůrných opatření ze strany učitelů v průběhu hodnocených vyučovacích hodin vždy zřetelně zaznamenána. Kariérové

poradenství je zaměřeno na podporu žákům v oblasti orientace na trhu práci i možnosti jejich dalšího studia na vysokých a vyšších odborných školách.

Odpovídající význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků, problematika nežádoucích projevů jejich chování prolíná celým vzdělávacím procesem. Škola se v této oblasti spoléhá na svoji strategii stanovenou v programu poradenských služeb. Účinnost prevence škola zvyšuje organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, adaptačních kurzů a preventivních programů. Priority školy spočívají v důsledné osvětě a cíleném vedení žáků k vzájemnému respektu a slušnému chování. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Účinným nástrojem působení na žáky je zejména včasná intervence školy při prvotních projevech jejich problémového chování realizovaná formou individuálních pohovorů. V případě potřeby škola oslovuje také zákonné zástupce nezletilých žáků, spolupracuje s příslušnými orgány a institucemi a mapuje stavy klimatu v jednotlivých třídních kolektivech. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti žákům dostupné, a to publikováním na informační nástěnce v prostorách školy a na školních webových stránkách. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími a prostřednictvím schránky důvěry. V rámci sledování školního klimatu realizuje škola dotazníkové šetření mezi pedagogy a žáky.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2023/2024 došlo k rozšíření vzdělávací nabídky o obor vzdělání s maturitní zkouškou 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika.
- V době od poslední inspekční činnosti subjekt pokračoval ve zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání, v nových prostorách vznikla moderní multimediální učebna pro zkvalitnění polytechnického vzdělávání využívaná od školního roku 2023/2024.
- Škola i nadále soustavně udržuje a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující zejména odborné kompetence žáků.

Silné stránky

- Subjekt cíleně spolupracuje s důležitými profesními a sociálními partnery zajišťujícími efektivní rozvoj teoretických znalostí a praktických dovedností žáků a jejich přípravu na budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Pedagogové realizují vzájemné hospitace, které jsou využívány jako nástroj k předávání zkušeností, inspirace a sdílení poznatků. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V hodnocených vyučovacích hodinách často chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků. U žáků nebylo v dostatečné míře podporováno vyhledávání informací z různých zdrojů. (4.2, 6.2)

- Mnohé hodnocené vyučovací hodiny postrádaly sebehodnocení a formativní hodnocení vedoucí k posílení motivace žáků k učení. Ve většině vyučovacích hodin nebyli vedeni žáci ke vzájemnému hodnocení. Nedostatečné zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledněji diferencovat činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také více žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacováním vzdělávacího obsahu a zadáváním specifických či gradovaných úkolů).
- Do výuky zařazovat častěji práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevování poznatků a k efektivnímu vyvozování závěrů.
- Při hospitační činnosti se cíleněji zaměřovat na uplatňování diferencované výuky podle aktuálních potřeb všech žáků.
- K posílení sociálního rozvoje a komunikačních kompetencí častěji vést žáky ke vzájemnému hodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti vedení školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Moravské střední škole s.r.o., k termínu inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací programy pro obory středního vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 82-41-M/03 Scénická a výstavní tvorba, 82-41-M/05 Grafický design, 65-41-L/01 Gastronomie, 66-41-L/ Obchodník, 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, 65-51-H/01 Kuchař – číšník a 66-52-H/01 Aranžér
3. Školní řád, aktualizace ze dne 1. 9. 2023, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

4. Organizační, pracovní a provozní řád Moravské střední školy, aktualizace ze dne 1. 9. 2023
5. Pracovní smlouva (jmenování ředitelky školy do funkce ředitelky školy), ze dne 1. 8. 2006
6. Strategie a koncepce rozvoje Moravské střední školy s.r.o. 2024–2030, bez datace
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 4. 10. 2023
8. Školní matrika střední školy, školní rok 2023/2024, vedená k termínu inspekční činnosti
9. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy, v elektronické podobě, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
11. Roční plán 2023/2024
12. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
14. Rozvrhy vyučovacích hodin (žáci, učitelé), školní rok 2023/2024
15. Kontrolní činnost vedení školy, plán hospitační činnosti na školní rok 2023/2024
16. Zápisy z hospitační činnosti vedení školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
17. Zápisy ze vzájemných hospitací učitelů, školní rok 2023/2024
18. Elektronický informační systém školy, záznamy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
19. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1404/19-M, ze dne 12. 12. 2019
20. Souhrnná dokumentace odborného výcviku, školní rok 2023/2024
21. Souhrnné přehledy prospěchu, chování a absence žáků, školní rok 2022/2023
22. Čtvrtletní písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, stanovený vzorek
23. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, stav k datu 9. 4. 2024
24. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
25. Měření klimatu pedagogického sboru, školní rok 2022/2023
26. Klima školy – žáci, školní rok 2022/2023
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
28. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
29. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Leszkow, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

9. 5. 2024