



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1631/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-347/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Starý Poddvorov, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 173, 696 16 Starý Poddvorov
E-mail	reditelka@zsstarypoddvorov.cz
IČO	75 021 200
Identifikátor	600 115 780
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Sylvie Foltýnová
Zřizovatel	obec Starý Poddvorov
Místa inspekční činnosti	č.p. 173 a 297, Starý Poddvorov
Inspekční činnost na místě	10. 6. 2025 – 12. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Starý Poddvorov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola je umístěna v klidné části obce. Areál zahrnuje samostatné budovy základní a mateřské školy, jeho součástí je přírodní zahrada a víceúčelové hřiště.

Mateřská škola poskytovala v době inspekční činnosti vzdělávání 37 dětem ve dvou třídách rozdělených dle věku. Z celkového počtu plnilo 11 dětí povinné předškolní vzdělávání, z nichž tři měly odklad povinné školní docházky. Dále mateřská škola vzdělávala tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V základní škole se od poslední inspekční činnosti v roce 2016 počet tříd o jednu zvýšil, ve čtyřech třídách se vzdělávalo 48 žáků prvního až pátého ročníku. Z celkového počtu žáků jich bylo dvanáct se SVP a jeden žák byl vzděláván individuálně. Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost v ranních a odpoledních hodinách v jednom oddělení 25 účastníkům (dále „žáci“).

Škola se dlouhodobě zaměřuje na podporu zdravého životního stylu, rozvoj environmentální výchovy a vzdělávání. Nabízená strava připravovaná školní jídelnou a zapojení školy do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Zdravá školní jídelna“ vede děti a žáky přirozeným způsobem k vytváření správných postojů ke stravování. Rozvoj ekologického myšlení dětí a žáků je podporován realizací projektu „Recyklohraní“ a členstvím školy v síti „M.R.K.V.I.Č.K.A.“ a „M.R.K.E.V“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která je na vedoucím pracovním místě od roku 2018, zpracovala na základě SWOT analýzy vizi rozvoje školy, kterou aktualizovala v šestiletém cyklu. Za jednu z priorit považuje koncepční záměry ve vzdělávací oblasti a doplnění kvalifikačních předpokladů pedagogického sboru. Daří se i zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků, rozvoj různých forem spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery. Aktivní je ředitelka i v získávání finančních prostředků z projektové činnosti, díky kterým se zaměstnanci mohli účastnit vzdělávacích akcí, aplikovat do vzdělávání inovativní výukové metody nebo organizovat pro žáky preventivní programy. V procesech řízení a plánování hraje důležitou roli systematická autoevaluace, na kterou kladе ředitelka velký důraz. Různými interními i externími nástroji zjišťování pravidelně získává zpětnou vazbu k činnosti školy od všech aktérů vzdělávání (zákonní zástupci, žáci, pedagogové), využívá dotazníkovou šetření, formální i neformální setkávání se zákonnými zástupci aj. Na základě zjištění přijímá opatření, která však vedou ke zvýšení účinnosti pedagogického procesu pouze v základní škole a školní družině.

V rámci řízení mateřské školy delegovala ředitelka řídicí, organizační i kontrolní pravomoci na zástupkyni pro mateřskou školu (dále „zástupkyně“). Její styl řízení nevytvářel příliš optimální podmínky pro naplňování vzdělávacího záměru stanoveného v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Příležitostí ke zlepšení je především aktivita v oblasti profesního rozvoje, a to ve znalosti a aplikaci právních předpisů a inovace předškolního vzdělávání. Tato skutečnost se také promítala do nižší úrovně pedagogického vedení učitelek, a to zejména u začínající učitelky, které nebyla poskytnuta dostatečná podpora vytvořením plánu uvádění do praxe a přidělením mentora. Hospitační činnost prováděla zástupkyně pravidelně, zaznamenávala i stanovovala doporučení pro další činnost pedagogických pracovníků. Vedení záznamů ale bylo spíše formální, jelikož nevedlo k objektivní zpětné vazbě ohledně práce učitelek, a tím k následnému zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Kromě každodenní neformální komunikace probíhala v mateřské škole jednou měsíčně pravidelná jednání pedagogické rady, která se však v menší

míře zabývala systematickým vyhodnocováním pedagogických procesů a efektivnosti přijatých opatření, převážně byla zaměřena na organizační záležitosti školy. Pedagogický sbor mateřské školy byl odborně kvalifikovaný. Všechny pedagožky se účastnily dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zvolená témata však méně vycházela z hospitační činnosti, spíše odrážela zájem pedagožek, a tudíž v menší míře reagovala na potřeby školy. V důsledku časté obměny pedagogického sboru v posledních letech a nižší míry ověřování účinnosti přijatých opatření či poskytovaných doporučení, byly během inspekční činnosti zjištěny některé dílčí chyby v průběhu vzdělávání (např. organizace stravování ve třídě mladších dětí, neúčinné hodnocení činností aj.).

Naopak řízení a pedagogické vedení základní školy vykazují systematický přístup a jasnou představu o směřování a zkvalitňování pedagogického procesu. Každodenní, partnerská a konzultační komunikace všech pedagogických pracovníků dobře zajišťuje přenos informací. Pravidelné porady užšího týmu, jednání metodického sdružení a pedagogické rady podporují metodické vedení pedagogů. Dalším zdrojem vzájemného předávání informací, pedagogických zkušeností i poznatků ze vzdělávacích akcí je sdílené elektronické úložiště. Efektivita týmové spolupráce se projevila v uplatňovaných jednotných pedagogických přístupech a kvalitně vedené výuce. K rozvoji pedagogických dovedností přispívá i průběžně realizovaná kontrolní a hospitační činnost, která komplexně postihuje všechny oblasti základního i zájmového vzdělávání. Ředitelka podporuje profesionalizaci pedagogického sboru základní školy doplňováním odborné kvalifikace či studia pro výkon specializovaných činností, a prostřednictvím vzdělávacích akcí a seminářů. Všechny pedagogické pracovníce včetně ředitelky se aktivně účastní odborných seminářů a získané poznatky vhodně přenášejí do vzdělávacího procesu. Pozitivem je, že ředitelka využívá metodických setkání a sdílení inspirativních zkušeností s ostatními školami v regionu.

Poradenské služby ve škole kvalitně zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří ředitelka – výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka, která pravidelně jednou týdně pracuje individuálně s žáky se SVP. Poradenský tým poskytuje efektivní metodickou podporu pedagogickým pracovníkům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Vhodně koordinuje činnost asistentky pedagoga a účelně komunikuje s pracovníky školských poradenských zařízení při navrhování, realizaci a vyhodnocování podpůrných opatření pro vzdělávání žáků. Výraznou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků. Minimální preventivní program zahrnuje cílené aktivity, které jsou realizovány napříč vzdělávacím procesem, využívány jsou třídnické hodiny a různé programy organizované ve spolupráci s externími partnery. K rizikovému chování žáků ve škole dochází ojediněle a je bezodkladně řešeno. Úzkou spoluprací s rodiči se daří odstraňovat nežádoucí chování již v jeho počátečních fázích. Pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání dětí a žáků i příznivého sociálního klimatu má škola vytvořený systém pravidel, na jejichž stanovení se sami žáci i děti podílí a s nimiž pedagogické pracovníce v průběhu inspekční činnosti aktivně pracovaly. Pravidla jsou graficky znázorněna v prostorách školy a z chování dětí i žáků bylo zřejmé, že se pravidly řídí a v mnoha konkrétních situacích projeví přiměřené sociální i občanské kompetence.

Materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků byly odlišné. Vzdělávání dětí probíhalo ve dvoupodlažní budově. Prostor pro vzdělávání starších dětí a nezbytné zázemí na sebe bezprostředně nenavazovaly, děti musely vycházet na toalety ze třídy přes školní jídelnu, což s sebou neslo zvýšené nároky na bezpečnost, avšak učitelky tuto situaci dobře zvládaly. V úrovni vybavenosti jednotlivých tříd byly viditelné rozdíly. Věcné podmínky ve třídě mladších dětí pouze v menší míře odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, třída byla méně esteticky podnětná, s menším množstvím hraček či didaktického materiálu. Mateřská škola je v dostatečné míře vybavena digitálními pomůckami, avšak v době inspekční činnosti nebyly využívány. V základní škole se postupnými modernizacemi vnitřních prostor i revitalizací vnějšího prostředí podařilo

vytvořit příjemné a estetické prostředí, komfortně uzpůsobené psychohygienickým potřebám žáků i zaměstnanců. Vznikly prostory pro poskytování individuální péče žákům se SVP, pro rozvoj pracovních kompetencí žáků cvičná kuchyně. Žáci i pedagogové mohou využívat řadu kvalitních učebních pomůcek i četnou digitální techniku. Rekonstrukcí školní knihovny škola vytvořila velmi dobré podmínky pro podporu čtenářské gramotnosti. Školní družina má k dispozici dvě vzájemně propojené a velmi dobře vybavené místnosti. Pro výuku i pobyt venku dětem i žákům slouží školní dvůr, víceúčelové hřiště, školní zahrada, vlastní cvičební sál, popř. jsou využívány vycházky do blízkého okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu mateřské školy vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o chybějící části. Třídní vzdělávací plán nebyl učitelkami zpracován, což značně omezovalo možnost reagovat na potřeby dětí a připravovat jim individualizovanou vzdělávací nabídku. Také vyhodnocování proběhlých tematických celků nebylo na úrovni tříd prováděno, což znemožňovalo efektivní reflexi vzdělávacích aktivit a plánování další pedagogické činnosti.

V průběhu inspekční činnosti byl během vzdělávání ve třídě mladších dětí uplatňovaný spíše tradiční model organizace, kdy byly společně ukončeny hry, následovala svačina, ranní rituál v kruhu a řízená frontální činnost. V těchto případech nebyl tedy dostatečně zajištěn požadavek provázanosti spontánních a řízených aktivit. Při ranních hrách měly děti v obou třídách prostor pro rozhodování při volbě činností, učitelky připravovaly vzdělávací nabídku, která se vztahovala k právě probíhajícímu tématu. Po příchodu do třídy se děti mohly postupně zapojovat do individuální aktivity s učitelkou u stolu, nebo si samy rozvíjely konstruktivní nebo námětové hry v herně. Cílené vzdělávání probíhalo v obou třídách většinou formou společné, frontální nebo skupinově prováděné činnosti. Sledované aktivity byly do značné míry řízeny učitelkami, což nevytvářelo dětem příležitosti pro samostatné rozhodování o svých činnostech a souviselo to tedy i se vzdělávací nabídkou, která byla napříč oběma třídami připravena v menší míře. Ve sledovaném výchovně vzdělávacím procesu také nebyla uplatňována diferenciací úkolů podle individuálních potřeb a možností jednotlivých dětí. Děti měly tudíž omezenou možnost vlastního výběru z různých typů činností, které by vedly k rozvoji všech vzdělávacích oblastí včetně řešení problémových úkolů ve dvojicích nebo skupinách. Rovněž rozvoj grafomotoriky byl realizován převážně formou individuální práce s využíváním pracovních listů, v malé míře přitom byla diferencována obtížnost grafických prvků v souladu s dodržováním posloupnosti vývoje jednotlivých dětí. Cíleně nebyly využity možnosti činnostního a prožitkového učení, pozitivní práce s chybou. Zcela chybělo zařazení skupinového a kooperativního učení, aktivit podporujících samostatné myšlení, objevování a experimentování. Pohybové činnosti byly v průběhu inspekční činnosti zaznamenány především při pobytu venku. Učitelky, především ve třídě mladších dětí, přistupovaly ke každému dítěti přátelským, empatickým a naslouchajícím způsobem. Hodnocení dětí učitelkami probíhalo převážně individuální pochvalou, průběžné formativní hodnocení podporující sebehodnocení či vzájemné hodnocení dětí bylo využito minimálně. Ve třídě nejmladších dětí byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, dostatek emoční podpory, který napomáhal k bezproblémové adaptaci dětí na režim v mateřské škole. K realizovaným tématům byly pravidelně zařazované smyslové hry, básničky, písničky, grafomotorická cvičení, které přispívaly k rozvoji a stimulaci jazyka a řeči, avšak společně organizovaná svačina minimálně podporovala uspokojování individuálních potřeb dětí a také méně napomáhala celkové plynulosti i provázanosti aktivit v průběhu dopoledne. Ve třídě starších dětí probíhaly

v průběhu inspekční činnosti ve značné míře především spontánní činnosti a hry, což neodpovídalo nárokům a stanoveným cílům Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Chyběla cílená práce s dětmi v povinném předškolním vzdělávání rozvíjející všechny jejich oblasti a usnadňující přestup do vyššího stupně vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti nebylo zaznamenáno využití digitální techniky.

V době oběda měly všechny děti možnost využívat příbor, avšak pouze v malé míře učitelky dbaly na dodržování zásad kulturního stolování a správný úchop lžice i příboru. Pitný režim byl zavedený a velmi často byly děti učitelkami podněcovány k jeho využívání. Byla respektována individuální potřeba odpočinku dětí. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny náhradní klidové činnosti.

Průběh základního vzdělávání byl na velmi dobré úrovni a kvalitativně vyrovnaný napříč jednotlivými třídami. Výuka byla promyšlená, efektivně zorganizovaná bez zbytečných prostojů a velmi dobře diferencována podle ročníků i individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků, k čemuž přispívala i podpora asistentky pedagoga. Pedagogické pracovnice přistupovaly k žákům s trpělivostí a respektem, a vytvářely tak podmínky pro příznivou atmosféru pro práci i vzájemnou otevřenou komunikaci. Pravidelně zařazovaly relaxační a pohybové aktivity, pracovaly s celým prostorem třídy a dbaly na psychohygienu žáků. Vzdělávací cíle byly na začátku hodin žákům srozumitelně sdělovány a v závěru výuky reflektovány formou shrnutí a zhodnocení společné práce včetně kvalitně prováděného sebehodnocení žáků. Tento přístup posiloval vnitřní motivaci žáků a rozvíjel jejich schopnost vnímat smysl učení. Ve sledovaných hodinách bylo rovněž zaznamenáno vrstevnické hodnocení, které probíhalo respektujícím způsobem, bylo konstruktivní a přispívalo k rozvoji sociálních a komunikačních dovedností žáků. Aktivizující metody činnostního učení, kooperativní formy výuky i samostatné zpracování úkolů přispívaly k rozvoji kompetencí k učení a schopnosti spolupracovat. Výuka byla smysluplně propojena s každodenním životem žáků a podporovala jejich orientaci v reálném světě. Významným motivačním prvkem bylo cílené a promyšlené využívání široké škály učebních pomůcek a digitálních technologií. Tyto prostředky umožňovaly lépe uchopit učivo různými smysly a zvýšily míru zapojení všech žáků. Příležitost ke zlepšení lze spatřovat v poskytování zpětné vazby v písemnostech žáků ze strany vyučujících, která v některých případech chyběla. Žáci též byli jen výjimečně vedeni k aktivnímu vyhledávání informací z různých informačních zdrojů.

V průběhu výuky byl vhodným způsobem podporován rozvoj čtenářské, cizojazyčné, matematické, přírodovědné a informační gramotnosti žáků, jejich logického myšlení a vyjadřovacích schopností. Ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru byl patrný důraz na dodržování bezpečnosti při pohybových aktivitách či činnostech s pracovními nebo výtvarnými pomůckami. Žáci byli vedeni k rozvoji pracovních návyků, pohybových a sociálních dovedností.

Činnost školní družiny svým obsahem navazovala na základní vzdělávání a smysluplně jej rozšiřovala. Vychovatelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga vytvářely podnětné a přátelské prostředí, v němž měli žáci širokou možnost volby aktivit dle svých zájmů. V rámci výchovně vzdělávací práce byly účelně kombinovány organizované a spontánní činnosti, a to jak ve skupinové, tak individuální formě. Ranní provoz družiny nabízel žákům obohacující aktivity – například pozorování lučních rostlin pod mikroskopem. Tyto přírodní si žáci sbírali během odpoledního pobytu venku, na který škola klade velký důraz.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím informačních nástěnek v budovách školy, elektronických prostředků (školní elektronický

systém, e-mailová komunikace, webové stránky) i osobního setkávání (každodenní kontakt s učiteli, individuální konzultace, třídní schůzky aj.). Škola ve spolupráci se „Sdružením rodičů“ též pořádá pro rodiče řadu tradičních akcí, které jsou vhodnou platformou k neformálnímu setkávání a diskusi. Aktivita „Sdružení rodičů“ jsou četné, kromě organizace akcí činnost školy podporuje i materiálně a finančně.

Škola využívá k zaznamenávání vzdělávacích výsledků dětí zpracovanou vlastní diagnostiku tzv. „semafor“. Tato forma pedagogické diagnostiky dětí sice poskytuje učitelkám přehled o jejich vývoji, avšak nestanovuje závěry, které by mohly být využívány při sestavování individualizované vzdělávací nabídky. Rovněž hodnocení tematických celků realizovaly učitelky pouze vzájemnými konzultacemi, což vykazovalo nižší efektivitu vzhledem k hodnocení podmínek i aplikovaných metod a forem vzdělávání. Toto pojetí evaluace tak nepřispívalo k dostatečné sebereflexi učitelek. Další průběžné evaluační výstupy učitelek směřovaly spíše k hodnocení dětí s absencí doporučení pro další pedagogické působení, což nevedlo k dostatečné identifikaci žádoucích změn v průběhu vzdělávání dětí.

Dosažené výsledky dětí byly celkově přiměřeně jejich věku na dobré úrovni a svědčily o postupném rozvíjení klíčových kompetencí. Příznivý emocionální a sociální vývoj dětí byl výsledkem laskavého a citlivého přístupu většiny pedagožek. Přátelské vztahy, pomoc, podpora, přiměřená komunikace navzájem i s dospělými svědčily o rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí. Děti se dělily o hračky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Malovaly a tvořily v souladu s týdenním tématem. Dokázaly pojmenovat velké množství věcí, které je obklopovaly, formulovat otázky, učit se zpaměti krátké texty, rozlišovat obrázkové symboly. Během spontánních her se spolu domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Dobrých výsledků také děti dosahovaly v sebeobslužných dovednostech s výjimkou stravování v době oběda, kterému bylo ze strany učitelek věnována menší míra pozornosti. Většinou měly upevněné hygienické a zdvořilostní návyky. Uměly se postarat o sebe a své osobní věci. Zvládaly koordinaci pohybů ruky a oka, zručně manipulovaly s předměty denní potřeby. Věnovaly se rozvoji grafomotorických dovedností a vykazovaly přirozený okruh poznatků o společnosti a nejbližším okolí. Výsledky dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, byly na požadované úrovni a odpovídaly požadavkům pro přechod do základní školy.

Výsledky vzdělávání žáků pedagogické pracovnice průběžně sledují, s využitím obvyklých hodnotících nástrojů pravidelně ověřují úroveň jejich znalostí a dovedností. Dosažené výsledky jsou předmětem diskuse na jednáních pedagogické rady, která v případě potřeby navrhuje a přijímá vhodná opatření směřující ke zlepšení vzdělávacích výsledků. Od poslední inspekční činnosti škola zlepšila systém informovanosti zákonných zástupců o procesu hodnocení, které je více motivační a transparentní. Výsledky vzdělávání žáků jsou stabilní a vykazují velmi dobrou úroveň, v posledních třech školních letech většina žáků prospěla s vyznamenáním. Škola se nepotýká s neomluvenou absencí, v případě vyšší absence spolupracuje se zákonnými zástupci. Kázeňská opatření nebyla nucena uložit, k dosahování lepších výsledků a zodpovědnosti za vzdělávání žáky pozitivně motivuje průběžnými pochvalami, popř. třídními motivačními systémy. Do procesu hodnocení jsou ve velké míře zapojováni i samotní žáci, kteří jsou vedeni k ústnímu i písemnému sebehodnocení či vzájemnému hodnocení, a tím je dobře utvářen jejich pocit zodpovědnosti za vlastní učení. Sebehodnotící aktivity jsou podpořeny sběrnými a výběrovými portfolii. K externí formě testování žáků škola pravidelně využívá celorepublikové výběrové zjišťování České školní inspekce nebo testy externích společností, s jejichž výsledky dále účelně pracuje.

Osobnostní růst a nadání jednotlivých žáků jsou rozvíjeny v zájmových kroužcích pořádaných i ve spolupráci s externími partnery (Dětský folklorní soubor Kordulka,

Výtvarně keramický kroužek, Zábavná angličtina) a také jejich zapojováním do soutěží a olympiád (Matematický klokan, Zpěváček Podluží, soutěže sportovní, environmentální, výtvarné). Podporu nadání a osobního potenciálu žáků vyučující neopomíjí ani v samotné výuce, žákům jsou zadávány podle jejich schopností diferencované či gradované úlohy. Škola rovněž efektivně využívá různé formy zážitkového učení – projektové dny, exkurze, besedy, kulturní a sportovní akce či tematické výlety, které systematicky podporují rozvoj sociálních dovedností a schopnost aplikovat získané poznatky v praktických situacích. Již několik let škola realizuje celoškolní projekt „Čtenářská gramotnost“, v rámci kterého žáci a učitelé připravují pro rodiče a veřejnost předvánoční divadelní představení. Další činností tohoto projektu je vedení kulturních deníků, v nichž žáci reflektují absolvované akce a rozvíjejí si tak své čtenářské a vyjadřovací dovednosti. Pestrou škálu aktivit nabízí i zájmové vzdělávání ve školní družině (např. seznámení se s historií školy, instalace krmítek pro ptáky, zjišťování vlastností vody, návštěva místní knihovny, tvorba herbáře atd.). Tyto činnosti žákům smysluplně ukazují možnosti aktivního a hodnotného trávení volného času. Současně je vedou k osvojování dovedností, které mohou žáci prakticky uplatnit v každodenním životě.

K obohacení vzdělávací nabídky škola využívá spolupráci s dalšími partnery. Vedle zákonných zástupců je to zřizovatel, jehož podpora v realizaci naplánovaných vizí a společných aktivit vytváří velmi dobré předpoklady pro posilování občanských kompetencí dětí a žáků. Důležitými partnery jsou i místní spolky, organizace a instituce (obecní knihovna, myslivci, zahrádkáři, fotbalový klub). V oblasti environmentální a ekologické výchovy škola využívá vzdělávací programy řady organizací (např. Lipka, EkoCentrum Brno, Centrum ekologické výchovy Důbrava při Středisku volného času Hodonín, Vzdělávací a informační středisko Bílé Karpaty). Při přechodu žáků na vyšší stupeň vzdělávání se škola propojuje se školami v Čejkovicích a Dolních Bojanovicích. Pozitivem je, že ředitelka i učitelky využívají metodických setkání a sdílení inspirativních zkušeností s ostatními školami v regionu.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy a obměna pedagogického sboru v mateřské i základní škole. Jmenování zástupkyně pro mateřskou školu.
- Zavedení školního elektronického systému.
- Navýšení počtu tříd v základní škole o jednu.
- Postupné zlepšování materiálních podmínek školy.
- Řízení i průběh vzdělávání v základní škole a školní družině si udržely velmi dobrou úroveň. Došlo k poklesu úrovně řízení mateřské školy.

Silné stránky

- Promyšlené nastavení metodických a autoevaluačních nástrojů v základní škole vytvářelo dobré předpoklady pro zvyšování účinnosti vzdělávání žáků. (2.1)
- Kvalitně realizovaná výuka v základní škole obohacená o rozmanité učební pomůcky včetně digitálních technologií měla pozitivní vliv na motivaci a zájem žáků o vzdělávání. Promyšlenou prací se vzdělávacími cíli a prováděným sebehodnocením a vrstevnickým hodnocením byli žáci vedeni k uvědomění si zodpovědnosti za vlastní vzdělávání. (2.4, 4.1)

- Různorodé aktivity ve školní družině vedly žáky ke smysluplnému trávení volného času a podporovaly jejich osobnostní a sociální rozvoj. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Absence třídního plánování, které by vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a menší míra účinnosti vyhodnocování realizovaných témat vzhledem k podmínkám i uplatňovaným metodám a formám při vzdělávání dětí nepřispívá k dostatečné sebereflexi pedagožek a má negativní dopad na poskytované vzdělávání. (1.2, 3.5)
- Informace o výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole zjišťují pedagogové intuitivně, plánování vzdělávací nabídky nevychází z pedagogické diagnostiky. Dětem není systematicky poskytována konkrétní, popisná zpětná vazba o dosahovaném vzdělávacím pokroku. (4.1, 4.3, 5.1)
- Nedostatečné využívání aktivizujících pedagogických metod a absence využití digitální techniky v procesu vzdělávání snižuje efektivitu vzdělávání v mateřské škole. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit řízení mateřské školy zejména ve vztahu k vedení pedagogického sboru a průběhu vzdělávání.
- Důsledně realizovat evaluační činnost, na základě jejich výstupů přijímat účinná opatření pro zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Poskytovat pedagožkám účinnou zpětnou vazbu a metodickou podporu. Zpracovat plán uvádění začínající učitelce a přidělit jí mentora.
- Hospitační činnost zaměřit na využívání prvků formativního hodnocení dětí, zařazování poznatků z realizovaného dalšího vzdělávání pedagogů, úroveň diferenciací vzdělávacího obsahu s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a možnosti dětí a využívání moderních metod vzdělávání.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na potřeby školy a efektivní využívání poznatků.
- Efektivněji nastavit plynulost organizace dne ve třídě nejmladších dětí a prolínání řízených a spontánních činností, rozvoj hry a samostatné rozhodování dětí.
- Zefektivnit vzdělávací proces zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách s aktivitami podporujícími objevování, samostatné řešení problémů a vlastní iniciativu. Využívat široké škály metod a forem práce s důrazem na aktivní učení dětí a zajistit pestrout vzdělávací nabídku pro všestranný rozvoj dětí a jejich volbu a rozvoj samostatného rozhodování o své činnosti.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Podporovat efektivitu učení dětí zařazováním formativního hodnocení učitelkami.
- Zaměřit se na dodržování správných stolovacích návyků.

- Věnovat více pozornosti poskytování zpětné vazby v písemnostech žáků a vést je tak k práci s chybou.
- Ve výuce častěji vytvářet příležitosti k samostatné práci žáků s různými zdroji informací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Informace o škole (školní elektronický systém, webové stránky)
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště, dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
6. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
7. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-431/16-B

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

24. 6. 2025