



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-45/21-P

Název	Mateřská škola Zruč-Senec, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 364, 330 08 Zruč-Senec
E-mail	mszruc@tiscali.cz
IČ	75006308
Identifikátor	600070972
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Králová
Zřizovatel	Obec Zruč-Senec
Místo inspekční činnosti	Školní 364, 330 08 Zruč-Senec
Termín inspekční činnosti	27. 1. 2021 – 28. 1. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „MŠ“) má pět tříd. V roce 2019 se nástavbou hospodářského pavilonu, kde byla zřízena nová třída, zvýšila její kapacita na 134 dětí. Ke dni inspekce se zde vzdělávalo 125 dětí starších tří let. V posledním roce před vstupem do základní školy je zapsáno 48 dětí včetně dvou dětí, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky.

Integrované jsou dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Škola pavilonového typu je umístěna v blízkosti lesa a obklopuje ji rozlehlá školní zahrada vhodně vybavená pro vzdělávací a rekreační venkovní aktivity. Součástí subjektu je školní jídelna.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Kručky za poznáním“ (dále „ŠVP“), platného od 1. 9. 2020 na období tří let. Na ŠVP navazuje třídní plánování, které rozpracovává obsah vzdělávání a očekávané výstupy, kterých by děti měly dosáhnout po ukončení předškolního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2015. Silnou stránkou jejího řízení je spolupráce se zřizovatelem v oblasti zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek. Mimo jiné byla pod jejím vedením rekonstruována školní kuchyně či zahrada, škola byla opatřena zabezpečovacím systémem, obměněn byl některý nábytek. Každá třída je prostorná, podnětná a vkusně vyzdobená. Samostatné ložnice poskytují možnost pohodlného spánku i klidových aktivit pro děti s individuální potřebou odpočinku. Průběžně je obnovován nábytek, fond pomůcek a herních prvků. Vynikající úroveň materiálních podmínek plně umožňuje naplňování ŠVP.

Škola je otevřená spolupráci s rodiči, sleduje úspěšnost dětí v základní škole a začleňuje se do života obce. Běžnou činnost doplňuje veřejnými akcemi a nabídkou nadstandardních aktivit (plavání, angličtina, bruslení), které jsou v současné době omezeny z důvodu preventivních epidemiologických opatření souvisejících se šířením nákazy COVID 19.

Pedagogickou činnost zajišťuje 10 kvalifikovaných učitelek a dvě asistentky pedagoga. Rozpis jejich pracovní doby ve většině tříd umožňuje efektivní spolupráci v době hlavních řízených činností. Chod školy se opírá o školní, provozní a organizační řád, vnitřní směrnice a další dokumentaci vedenou v požadované srozumitelnosti. Drobné nedostatky v dokumentech byly v průběhu inspekce odstraněny. Ojediněle bylo však zaznamenáno neplnění vnitřních norem (jedna z učitelek se v době své přímé vyučovací povinnosti nevěnovala řádné práci s dětmi). Ředitelka usiluje o příznivé klima mezi zaměstnanci, podporuje vzájemnou komunikaci a spolupráci a spoléhá na zkušenosti a zodpovědnost pedagogů. Tento liberální přístup ovšem nepřispívá k potřebnému sjednocení moderního pedagogického stylu a systematickému tlaku na růst kvality. Metodické vedení učitelek ředitelkou je nevýrazné, nevychází z kvalitní hospitační činnosti a nestanovuje opatření v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů. Pedagogická rada je svolávána sporadicky a ze zápisů nevyplývají závěry pro pedagogickou práci, neboť převládá organizační náplň. Učitelky se sebevzdělávají, avšak témata si volí dle svého zájmu. Chybí plánování vycházející ze zjištěných potřeb školy a pravidelné projednávání nových poznatků a vzdělávacích strategií pedagogickým kolektivem.

Tato skutečnost se citelně projevila zejména v oblasti integrace dvou dětí se SVP. Přestože tyto děti mají školskými poradenskými zařízeními stanovená podpůrná opatření, není pro ně zpracován individuální vzdělávací plán či plán pedagogické podpory. Jejich rozvoj není nikde zaznamenáván. Pedagogický personál této třídy nebyl prokazatelně proškolen v oblasti speciální pedagogiky. Přestože v MŠ je k dispozici učitelka s rozšiřující kvalifikací speciální pedagogiky, není tato její specializace využita. Zcela nepřijatelná je skutečnost, že dítě, kterému byla mimo jiné diagnostikována vada řeči, je zařazeno do třídy, kde sama učitelka trpí logopedickou poruchou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Tematika sledovaného vzdělávání vycházela z aktuálního zimního období a nabízené aktivity dávaly dětem dostatek příležitostí k poznávání, smyslovému vnímání, experimentování a přemýšlení. Méně bylo využíváno kooperativního učení nebo podnětů k rozvoji fantazie. Tyto oblasti nejsou obsaženy v třídním plánování, stejně jako dějová provázanost tématu otevírající prostor prožitkovému učení v plně integrovaných blocích. Převládající didaktické pojetí plánovaného učiva zbytečně potlačuje hravé a „dětské“ rozvíjení tématu. Přesto učitelky využívaly účinné vnitřní motivace, aktivizovaly děti zajímavými podněty, používaly pestré pomůcky a vhodně diferencovaly náročnost úkolů.

Až na výjimku v jedné třídě, dostaly děti dostatečný časový prostor pro volnou hru. Učitelky podporovaly herní zaujetí, spolupráci a otevřenou komunikaci dětí. Klidná atmosféra třídy se vstřícným přístupem pedagogů vytvářela podmínky pro spontánní i individualizované učení. Nabídka výtvarných prací, cvičení pro rozvoj zrakové diferenciaci či grafomotoriky nebo didaktických her vhodně doplňovala dětmi organizované aktivity a nenásilně otevírala téma hlavních činností řízených učitelkami.

Ve všech třídách bylo zařazováno zdravotní cvičení. Sestava cviků byla vyvážená, akcentováno bylo vzpřímené držení těla a správné dýchání. Učitelky většinou dbaly na správné provádění cviku. Radost z pohybu podporovala říkadla či písně, zařazeny byly cviky na obratnost, rychlý pohyb v prostoru i relaxace. Ojediněle byly vhodně využity prvky jógy. Pohybové dovednosti a prožitkové učení byly podporovány i v průběhu pobytu venku, kde učitelky využily možnosti bobování, hry a experimentování se sněhem a ledem a péče o ptactvo.

Hlavní řízené činnosti většinou plynule navazovaly na hru a režimové momenty (hygiena, stolování). Náročnost aktivit byla často přizpůsobena věku, schopnostem či zájmu dětí. Příkladně byly podporovány děti nejstarší věkové skupiny. Náročné úkoly podněcovaly jejich vědomosti, předmatematické představy, zrakovou diferenciaci, verbální a komunikační dovednosti. Byly vedeny k práci s chybou, k navrhování řešení a učení se vlastní činností. Ve všech třídách proběhlo kvalitní zhodnocení činností, děti dostaly prostor i k sebehodnocení.

V jedné ze tříd byla úspěšnost předškolního vzdělávání snížena neúměrným krácením volné hry, direktivními organizačními postupy a absencí diferencované nabídky činností pro 3 - 5leté děti podle jejich potřeb. V této třídě nebyla zvládnuta ani integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto děti nebyly citlivě včleňovány do vzdělávacího procesu, učitelka nepostupovala dle doporučení školských poradenských zařízení. Asistentky vycházely jen z okamžitých projevů dětí, nikoli jejich vzdělávacích potřeb. Často je separovaly mimo skupinu. Citelně se projevila absence plánovitě, systematické a profesionálně vedené integrace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede pedagogickou diagnostiku, která sice postihuje škálu dovedností, ale nemožňuje sledovat vývoj dítěte v čase. Plánování se tak opírá o zkušenosti a erudici učitelek, nikoli o podklady rozvoje dítěte ve všech oblastech stanovených ŠVP. Toto znesnadňuje návaznost práce s dítětem při přestupu do jiné třídy. V průběhu inspekce ale byl až na výjimky sledován účinný individualizovaný přístup učitelek k dětem.

Děti jsou cíleně vedeny k dodržování pravidel a k pozitivním vzájemným vztahům. To se odráží v bezkonfliktním prostředí, v samostatnosti dětí a schopnosti dodržovat hygienické návyky i pravidla soužití ve skupině. Prokazovaly dobrou fyzickou kondici, znalost mnoha písni a říkadel, spolupracovaly při hře. Uměly přemýšlet a v rozvitých větech odpovídat na vhodně kladené otázky. Méně prostoru dostaly k rozvoji fantazie. V portfoliu výtvarných prací i ve výzdobě MŠ je vidět, že děti mohou využívat rozličné výtvarné techniky a cíleně jsou rozvíjeny v grafomotorice. Prostřednictvím pracovních listů jsou motivovány i k domácím vzdělávacím činnostem. Škola vyhodnocuje školní zralost dětí a stanovuje adekvátní opatření pro úspěšnost přestupu z mateřské do základní školy. Výsledky nejstarších dětí prokázaly, že tato opatření jsou účinná a děti jsou výborně připravované na přechod do dalšího stupně vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- od minulé inspekce došlo ke jmenování nové ředitelky
- investice od zřizovatele přispěly k výraznému zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek, zvýšila se kapacita MŠ
- byl zpracován nový školní vzdělávací program odpovídající požadavkům RVP PV
- škola začala integrovat děti se speciálními vzdělávacími potřebami

Silné stránky

- pro realizaci předškolního vzdělávání škola disponuje vynikajícími prostorovými podmínkami a efektivně využívá materiální podmínky včetně pomůcek vyráběných učitelkami

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- strategické plánování ztěžuje skutečnost, že v žádném dokumentu není rozpracována dlouhodobá koncepce rozvoje školy
- pedagogické vedení učitelek ředitelkou vykazuje nedostatky v oblasti jejich metodické podpory včetně jejich profesního rozvoje a účinného vyhodnocování kvality pedagogické práce
- využívaná pedagogická diagnostika neumožňuje plně postihnout vývoj dítěte v čase a není podkladem pro plánování vzdělávání vzhledem k potřebám dětí a naplňování všech očekávaných výstupů
- nesystémová podpora dětí s potřebou podpůrných opatření vede k prozatím neefektivní integraci

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vytvořit plán strategického rozvoje školy

- nastavit účinný systém hodnocení kvality vzdělávání včetně plánu profesního rozvoje pedagogů
- zefektivnit pedagogickou diagnostiku s důrazem na individuální posun dítěte ve všech oblastech předškolního vzdělávání
- bezodkladně zpracovat a naplňovat plán pedagogické podpory dětí se SVP včetně jeho systematického vyhodnocování

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnou csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, vydala Obec Zruč-Senec č.j.: 204/2002, dne 12. 10. 2002
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností ode dne 1. srpna 2015
3. Výkaz o mateřské škole a ředitelství škol dle stavu k 30. 9. 2020
4. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě ze dne 28. 8. 2020
5. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky),
6. Přehled docházky dětí, Záznamy pedagogické diagnostiky
7. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
8. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy, třídní knihy
9. Školní řád, Provozní řád a Organizační řád
10. Rozpis přímé vzdělávací práce, pracovní povinnosti zaměstnanců MŠ
11. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad
12. Hodnotící zpráva (za poslední školní rok)
13. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, Protokoly o provedených kontrolách
15. Personální, mzdová a hospodářská dokumentace, účetní evidence
16. Kniha úrazů založená dne 1. 8. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát,

Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bartošová v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková v. r.

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

PhDr. Marie Sládková v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

V Plzni 10. 2. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dana Králová, ředitelka školy

Dana Králová v. r.

Ve Zruči-Senci 2. 3. 2021