



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1205/18-Z

Název	Mateřská škola Vsetín, Rokytnice 425
Sídlo	Rokytnice 425, 755 01 Vsetín
E-mail	info@msrokytnice.cz
IČ	600 423 71
Identifikátor	600 148 831
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Alexandra Kukulová
Zřizovatel	Město Vsetín
Místo inspekční činnosti	Rokytnice 425, 755 01 Vsetín
Termín inspekční činnosti	4. 12. 2018 – 6. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání,

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a poskytování školních služeb v oblastech vymezených specifickými úkoly dle Plánu hlavních České školní inspekce na školní rok 2018/2019

Charakteristika

Mateřská škola (dále MŠ, škola) poskytuje předškolní vzdělávání v pěti homogenních třídách a v jedné třídě speciální, pro děti se zrakovým postižením dětem ve věku od 2 do 7 let. V době inspekce bylo v MŠ zapsáno 141 dítě (kapacita MŠ je 144 dětí). Z celkového počtu bylo 54 dětí v povinném vzdělávání, včetně 12 dětí s odkladem povinné školní docházky. Škola přijímá i děti mladší tří let, na začátku aktuálního školního roku byly přijaty 2 dvouleté děti. Provoz školy probíhá denně od 6:00 do 16:00 hodin. Stravování zajišťuje mateřská škola prostřednictvím vlastní školní jídelny. Úplata za předškolní vzdělávání činí po dohodě se zřizovatelem 300 Kč.

Mateřská škola se nachází v klidné lokalitě na sídlišti Rokytnice v jednopatrových pavilonech obklopených přílehlou školní zahradou, která poskytuje zázemí pro venkovní hry dětí. Svou činnost škola prezentuje na webových stránkách školy (<http://www.msrokytnice.cz>).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání, zveřejňuje informace o přijímání dětí dostupným způsobem pro všechny zájemce, dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a kritériích nastavených pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) působí ve funkci od 1. 2. 2018.

Předškolní vzdělávání zabezpečovalo v době inspekce 12 učitelek, včetně ředitelky a dvou asistentek pedagoga, které poskytovaly individuální podporu dětem se SVP. Všechny pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady pro výkon své pedagogické činnosti. Ředitelka v letošním roce zahájila funkční studium pro ředitele škol. Personální podporu při integraci dvouletých dětí do dětského kolektivu zajišťuje chůva. V oblasti zajištění kvalitního vzdělávání dětí ve speciální třídě je navázána úzká spolupráce s ortoptistkou, která pracuje v MŠ a poskytuje dětem potřebnou péči. Organizace vzdělávacích činností a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídá nárokům dětí a požadavkům ŠVP PV ve vztahu k jeho kvalitnímu realizování. Součinnost pedagogů s odborníky (ortoptistkou, lékaři a školským poradenským zařízením) přispívá ke stanovení vhodných pedagogických postupů pro děti se SVP.

Rozvoj školy a reálné cíle formulovala ředitelka v předložených dokumentech a v praxi realizuje na dobré úrovni. Kontrolní a hospitační činnost má ředitelka má nastavenou v celoročním plánu, ale v praxi není realizována na potřebné úrovni. Ředitelka vytváří dobré podmínky pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků, zpracovala plán dalšího vzdělávání, který vychází potřeb školy, zájmu učitelek i posledních trendů v předškolním vzdělávání, což se pozitivně odráží v kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Vedení školy usiluje o dobré vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi i jejich rodiči a o vzájemnou spolupráci všech zainteresovaných.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytváří vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Zaměřuje se hlavně na oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří jsou průběžně informováni o dění ve škole a mají náležitý prostor pro zapojení do života školy. Funkční je i spolupráce s místními organizacemi, což se pozitivně odráží v obohacení vzdělávací nabídky a v celkovém růstu školy.

Stávající materiální podmínky jsou vedením školy systematicky vyhodnocovány a dle finančních možností zkvalitňovány. Ve třídách je dostatečné množství hraček a didaktických pomůcek, které jsou dětem volně přístupné. V oblasti materiálně technického zabezpečení byly ve spolupráci se zřizovatelem postupně a cíleně provedeny některé rekonstrukce, které zlepšily materiálně technické zázemí. Ve škole je zajištěn celodenní pitný režim a pestrý jídelníček s dostatkem ovoce a zeleniny, prostřednictvím školní jídelny jsou děti vedeny ke správným návykům a zdravému životnímu stylu.

Finanční zdroje dostatečně zabezpečily realizaci všech činností školy. Vedení školy spolupracuje se zřizovatelem při zajišťování finančních prostředků na opravy, udržování, obnovu vybavení a další provozní náklady. Hospodaření školy ve sledovaném období vykazovalo zisk, ze kterého byl tvořen rezervní fond určený k dalšímu rozvoji hlavní činnosti a fond odměn. Prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly využívány účelně, účelové dotace v rámci rozvojových programů byly použity na posílení platové úrovně zaměstnanců a podpůrná opatření. Další prostředky získala škola z Evropského sociálního fondu (šablony) na financování chůvy, vzdělávání učitelek a didaktické pomůcky. Ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky byly využívány také vlastní příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání. Získané finanční prostředky účelně vytvářely a zkvalitňovaly podmínky pro vzdělávání dětí a naplňování výstupů ŠVP PV.

Prostory a prostředí MŠ byly bezpečné, fyzickou kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky. Škola postupuje zodpovědně i při zpracování dokumentace vztahující se k bezpečnosti. Pravidelně v této oblasti prováděla kontroly, revize a bezodkladně odstraňovala zjištěné závady. Seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a s bezpečným chováním bylo vhodně realizováno v průběhu řízených i spontánních činností. Kniha úrazů byla řádně vedena, v letošním školním roce do data inspekce v ní nebylo zaznamenáno žádné poranění (ve školním roce 2017/2018 celkem 6). Budovy jsou zabezpečeny elektronickým bezpečnostním systémem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Platný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „*Rozhýbejme děti*“ vydaný ředitelkou školy k 1. 9. 2017 obsahuje všechny požadované informace v souladu s požadavky RVP PV včetně aktualizací v návaznosti na jeho změny. ŠVP PV prezentuje formou integrovaných bloků vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání zahrnující všechny vzdělávacích oblasti, formuluje očekávané výstupy i obsahy (praktické a intelektové činnosti).

Vzdělávací nabídka je průběžně podrobně zpracovávána v třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“), které jsou otevřenými plány zohledňující konkrétní skupinu dětí i aktuální podmínky ve třídách a které tvoří kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Vzdělávací nabídka byla průběžně doplňována dalšími akcemi (besedy, exkurze, divadla, apod.). Ve všech třídách je pravidelně a účinným způsobem zajišťována externí logopedkou logopedická péče, v součinnosti se speciálně pedagogickým centrem.

V průběhu všech činností jsou akceptována přirozená vývojová specifika dětí předškolního věku a důsledně jsou promítána do obsahu a metod vzdělávání. Ve sledovaném průběhu vzdělávání, který byl realizovaný v 6 třídách, využívaly učitelky didaktický styl založený na aktivní účasti dětí v návaznosti na pestré vzdělávací nabídku.

Použité metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Vzdělávání většinou vycházelo z cíleného průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací. Při plánování a realizaci řízených činností byla nabídka aktivit dostatečně

diferencována ve vztahu k možnostem a potřebám dětí různých ročníků s dostatečným vhodných forem rozmanité formy vzdělávání.

Průběh vzdělávání ve speciální třídě byl realizován v souladu s jednotlivými individuálními vzdělávacími plány a TVP vycházejícími z obsahu ŠVP. Vyznačoval se promyšlenou spoluprací učitelky, asistentky pedagoga a ortoptistky. Dětem byla věnována náležitá péče vzhledem k jejich věkovým a individuálním potřebám, možnostem i k aktuálnímu stavu zjištěnému na základě rozhovoru se zákonným zástupcem při ranním převzetí dítěte. Spontánní a řízené aktivity byly vzájemně provázané a vyvážené, děti měly dostatek prostoru pro vlastní iniciativu. Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity byly vedeny metodicky správně, cvičení napomáhalo k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. Učitelky užívaly pestré formy rozvoje hrubé i jemné motoriky, rozvíjely smyslové vnímání, vhodně zařazovaly učení hrou, situační i prožitkové učení, speciální metody (konkrétní pleoptická cvičení a cvičení prostorové orientace, atd.). Děti používaly speciální i běžné pomůcky, hračky, techniku, byly vedeny k jejich správnému užívání. Pravidelná každodenní funkční spolupráce s ortoptistkou umožňuje pružně reagovat na potřeby jednotlivých dětí.

Formy spontánního i organizovaného učení byly důsledně voleny s ohledem na aktivitu dětí, tak aby umožňovaly maximálně rozvíjet činnost dětí i jejich schopnost řešit aktuální problémové situace. Vhodným rozšířením vzdělávací nabídky je také využívání keramické dílny, ve které si děti mohou v průběhu školního roku vypalovat výrobky z keramické hlíny. Nastavení denních činností v MŠ bylo v době inspekce dostatečně flexibilní a přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Osobní kontakty mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, respektována byla i nastavená pravidla vzájemné komunikace. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu a díky nabídce didaktických pomůcek a hraček také k rozvoji znalostí a dovedností. Na základě sledování spontánních projevů dětí a celkové atmosféry ve třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb předškolních dětí. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a smysluplně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Cílené upevňování pravidel soužití ve třídě mělo kladný dopad na sebekázeň dětí a projevy ohleduplnosti. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí, což se pozitivně odráželo v jejich vlastním chování i v chování vůči kolektivu. V průběhu činností učitelky vedly vhodně kladenými otázkami děti ke správnému zvládnutí úkolu a využívání již získaných vědomostí, vedly je i k sebekontrolě a hledání vlastní chyby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má zavedený funkční systém průběžného sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí při vzdělávání. Na základě získaných informací přijímá účinná opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání.

Naplnění cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání je vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV v TVP a záznamech o individuálním rozvoji jednotlivých dětí, ale vzhledem k jeho stručnosti neplní svůj účel.

Individualizace vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky byla v době inspekce v průběhu pedagogického procesu dostatečně prokazatelná.

Skupinové výsledky jsou průběžně vyhodnocovány v TVP. Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany učitelek pozitivní a adresné hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte. Souhrnné společné hodnocení pedagoga s dětmi po ukončené činnosti a rozvoj sebehodnocení u nejstarších dětí bylo ve sledovaných činnostech často uplatňováno. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány prvotní vědomosti,

dovednosti a postoje dětí. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Pravidelná skupinová logopedická péče realizovaná formou artikulačních a dechových cvičení, analyticko-syntetickou činností, rytmizací a smyslovou hrou byla cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování komunikačních schopností dětí. Škola vykazovala dobré vzdělávací výsledky u dětí, jak ve vědomostní, sociální, tak i v sebeobslužné oblasti. Pedagogové věnují náležitou pozornost osobnostnímu rozvoji dětí a přistupují k nim s patřičným respektem a vstřícností.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na specialisty v oblasti předškolního vzdělávání.

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí jsou na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídá stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich individuálním předpokladům. Pedagogické pracovnice průběžně spolupracovaly s pedagogy základních škol a sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného primárního vzdělávání. Dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahovala škola i díky společné snaze všech pedagogických pracovníků postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

Od minulé inspekční činnosti došlo k nástupu nové ředitelky. Od poslední inspekce v roce 2013 došlo ve spolupráci se zřizovatelem k mírnému zkvalitnění materiálních a psychohygienických podmínek.

Silné stránky

Pedagogové promýšlejí a systematicky připravují vzdělávací proces v souladu s vědomostními a dovednostními cíli definovanými v ŠVP PV a s individuálními potřebami předškolních dětí. Ve velké míře jsou pedagogy využívány vhodné metody a formy práce odpovídající vývojovým předpokladům a individuálním možnostem jednotlivých dětí.

Speciální třída zajišťuje výborné podmínky pro vzdělávání dětí zrakově postižených. Škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí a spolupracuje s odbornými a poradenskými pracovišti tak, aby bylo dětem umožněno dosahování maximálního pokroku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Oblast pedagogické vedení školy vyžaduje zlepšení v systematické kontrolní a hospitační činnosti ředitelky ve všech požadovaných oblastech.

Oblast vzdělávací výsledky vyžaduje zlepšení ve vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Informace a nové poznatky získané studiem pro ředitele škol a v dalším vzdělávání důsledně uplatňovat v řídicím procesu.

Zajistit ve třídách podrobnou diagnostiku dětí, z jejichž závěrů budou vyplývat konkrétní zjištění a doporučení pro práci s dětmi.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Vsetín, Rokytnice 425, ze dne 29. června. 2001
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 11. 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rozhýbejme děti“, v aktuálním znění platný od 1. 9. 2018, k datu inspekce
4. Roční plán činnosti školy na školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 3. 2017, platný k datu inspekce
7. Provozní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2018, k datu inspekce
8. Třídní knihy za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
9. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP) platné k datu inspekce
10. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
11. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, k datu inspekce
12. Plány ředitelky, školní rok 2017/2018 (plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, spolupráce s partnery, prezentace MŠ)
13. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2015/2016, 2016/2017, 2018/2019
14. Školní matrika (evidence dětí), k datu inspekce
15. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
16. Kritéria k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce a Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
18. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (účetní závěrka, hlavní kniha účetnictví, finanční vypořádání, zpráva o hospodaření) za rok 2016, 2017 a k 30. 9. 2018
19. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
20. Kniha úrazů za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
21. Dokumentace školní jídelny (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ) za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková Ph.D., školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Eva Jurášková Ph.D. v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Ve Zlíně, 19. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alexandra Kukulová, ředitelka školy

Alexandra Kukulová v. r.

Ve Vsetíně, 19. 12. 2018