



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1429/23-E
Sp. zn. ČŠIE-S-198/23-E

Název	Základní škola Břehy, okres Pardubice
Sídlo	Obránců míru 40, 535 01 Břehy
E-mail	zsbrehy@seznam.cz
IČO	60 158 247
Identifikátor	600 096 599
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milena Jiráková
Zřizovatel	obec Břehy
Místo inspekční činnosti	Obránců míru 40, Břehy
Inspekční činnost na místě	23. až 25. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola Břehy, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Od minulé inspekční činnosti došlo k nárustu počtu žáků, kapacita základní školy (75) je naplněna na 93 %. Aktuálně se ve čtyřech třídách vzdělávalo celkem 70 žáků 1. až 5. ročníku. V tomto školním roce se společně v jedné třídě vzdělává druhý se

třetím ročníkem, přičemž jsou žáci jednoho ročníku v části hodin vyučování samostatně. Škola eviduje čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tři z nich jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu s podporou asistentky pedagoga. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Do dvou oddělení školní družiny bylo přihlášeno 53 žáků, čímž byla překročena její kapacita (50). Vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci 10 let. Mezi hlavní koncepční záměry, které se jí postupně daří naplňovat, patří zlepšování materiálních a prostorových podmínek školy, vytváření podnětného prostředí pro vzdělávání s podporou rozvoje informačních a komunikačních technologií. Častá výuka v přírodním prostředí školní zahrady se odráží ve vedení ke zdravému životnímu stylu a celkovému rozvoji osobnosti žáka.

Pravidelný přenos informací funguje denně při organizaci vzdělávání, patrná je úzká spolupráce všech zaměstnanců. Otevřená komunikace i partnerský přístup ředitelky napomáhají příjemnému pracovnímu klimatu. Hospitační činnost provádí ředitelka zejména neformálními náhledy do hodin zejména začínajících učitelů.

Výuku zajišťuje kromě ředitelky dalších pět učitelek. Chybějící kvalifikace dvou z nich se ve výuce negativně neprojevila. Přetrvává vysoký počet vychovatelek ve školní družině (osm) na částečné úvazky, přičemž dvě zajišťují převážnou část dne, další pak zajišťují provoz školní družiny v ranních a poledních hodinách, kdy je přítomno nejvíce přihlášených účastníků.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá podle zájmu učitelek a potřeb školy. V poslední době bylo zaměřeno zejména na environmentální výchovu, problémové chování žáků a vlastní odbornosti. Osvědčilo se i další vzdělávání prostřednictvím webinářů.

Materiálně-technické podmínky se od poslední inspekční činnosti dále zlepšily, pro sportovní aktivity účelně slouží nové multifunkční hřiště u školy, proběhla částečná obnova digitálních technologií (tablety, notebooky), které však ve výuce ne vždy byly účelně využity. Ve škole chybí důstojné zázemí pro pedagogy.

Pro činnost jednoho oddělení školní družiny slouží kmenová učebna prvního ročníku a pro druhé je určena tělocvična. Realizace zájmové činnosti probíhá i v dalších prostorech školy (třídy, školní jídelna). Žáci hojně tráví čas ve venkovních prostorech, zejména na školní zahradě a hřišti, při vycházkách poznávají přírodu v okolí školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované hodiny v základní škole byly připravené, měly jasně stanovené cíle, realizované metody a formy výuky převážně podporovaly jejich dosažení. Ve všech hodinách převládala vlná pracovní atmosféra se vstřícným přístupem učitelek. Promyšleně byla kombinována společná a samostatná práce žáků, bylo zřetelné, že zejména starší žáci jsou zvyklí pracovat samostatně. Nižší počty žáků ve třídách umožňovaly individuální přístup učitelek k nim i jejich časté aktivní zapojení do výuky. V hodinách učitelky průběžně žáky kontrolovaly, chválily, podněcovaly je k plnění úkolů. Některé vhodně využily cílenou motivaci k tématu

hodiny. Zájem o předmět často podporovaly zařazováním praktických situací, mezipředmětovými vztahy, zajímavostmi a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků. Rozvoj čtenářské gramotnosti probíhal uplatňováním čtení s porozuměním a činnostmi motivačně spojenými s postavami z pohádek. Zdařilá venkovní výuka se zamýšlením nad souvislostmi, množstvím zajímavostí a prostorem pro uplatnění znalostí žáků z cestování byla i výchovně využita. Výrazná byla rovněž podpora hudebního nadání žáků se zpěvem mnoha písní, rytmizací a dramatizací (zpěvohra). Chybějící upevněné školní návyky nejmladších žáků občas působily rušivě (vykřikování, vzájemné povídání či dohady mezi sebou). Absence zvonění měla v některých případech vliv na přesah výuky do přestávky a v případě velké přestávky pak zkrácení pobytu žáků venku.

Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků, často jim byl ponechán prostor pro zdůvodněné sebehodnocení, kdy se sami zamýšleli, co jim jde a co ještě příliš ne. Příležitostí ke zlepšení je navázání na hodnotící výroky žáků s následnou diferenciací výuky podle úrovně již upevněných znalostí. Všechny sledované hodiny byly podloženy různým množstvím názorného materiálu a didaktickými pomůckami. V části z nich byla využita dostupná digitální technika. Rozlišení učiva nebo zadání práce žákům rychleji pracujícím či nadaným se ve výuce objevil spíše výjimečně.

Ve školní družině mají účastníci prostor pro odpočinek, relaxaci, volné hry i činnosti pro rozvoj zájmů a uměleckého nadání. Vychovatelky jim nabízí jak řízené aktivity s výtvarnými či rukodělnými činnostmi, tak volné hry, kreslení či jiné činnosti podle vlastního výběru. Denně je zařazován pobyt venku, volné hry na školní zahradě, sportovní aktivity na hřišti či vycházky do přírody v okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky mají nastavený systém ověřování znalostí žáků zejména vlastními evaluačními nástroji (testy, prověrky, diktáty). Výsledky vzdělávání sledují průběžně v hodinách, individuálně pracují se žáky, kteří nemají učivo ještě osvojeno. Celkové výsledky vyhodnocují za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednáních pedagogické rady. Ve sledovaných hodinách byli žáci hodnoceni zejména slovně, vždy motivačně pozitivně. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni podle doporučení školských poradenských zařízení, k dobrým výsledkům přispívá též pomoc asistentek pedagoga ve výuce.

Vzdělávání je vhodně doplňováno projekty s celoroční tematikou a různými exkurzemi (návštěva místní vodní elektrárny, představení Východočeského divadla v Pardubicích). Tematicky zaměřené projektové dny (Vánoční dílny, Masopust, Den Země) zpestřují výuku a přibližují lidové zvyky. Environmentální výchova je podpořena pěstováním vlastních plodin na školní zahradě. Na vyučování navazuje pestrá nabídka zájmových kroužků, v nichž se žáci mohou realizovat v oblastech sportovních, přírodovědných i uměleckých. Podpora čtenářské gramotnosti probíhá ve spolupráci s knihovnami v obci i ve městě Přelouč. Každodenní pobyt žáků venku na školní zahradě přispívá k návykům na zdravý životní styl s pohybem, všichni žáci vyjždí koncem školního roku na školu v přírodě.

Informovanost rodičů učitelky zajišťují průběžně. Každoročně je svoláno několik třídních schůzek, první společná informativní se uskutečňuje hned první školní den, další (triády) podle potřeby. Kromě osobního kontaktu učitelky komunikují s rodiči telefonicky či elektronicky.

Ve školním roce 2022/2023 všichni žáci prospěli, 13 z nich s vyznamenáním. Žádné neomluvené hodiny nebyly zaznamenány. Žáci s rizikem školního neúspěchu využívají možnosti doučování a nabízených konzultací, učitelky jim věnují cílenější individuální podporu i při běžné výuce.

Škola má vypracovaný *Minimální preventivní program*, jeho prvky jsou pravidelně zařazovány do jednotlivých předmětů i výukových projektů. Učitelky uplatňují aktuální trendy, se žáky řeší konkrétní problémy včetně náznaků případů nevhodného chování. Program je každý rok vyhodnocován. Malé třídní kolektivy, vyšší počet pedagogů školy a bohatá nabídka zájmové činnosti příznivě ovlivňují chování žáků.

Přínosná je prezentace školy na veřejnosti a otevřenost vůči obci. Výsledky své práce žáci prezentují při slavnostních příležitostech v obci na společných akcích pro rodiče a veřejnost (např. Dýňohraní, vystoupení pro důchodce, Zahradní slavnost). Škola spolupracuje s místní mateřskou školou (návštěvy dětí a rodičů ve škole, akce pro děti), s okolními školami vzájemně organizují různé sportovní akce, kde si žáci mohou poměřit svoje fyzické schopnosti a dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k nárůstu počtu žáků,
- průběžně dochází ke zlepšování materiálních podmínek.

Silné stránky

- Rodinná atmosféra školy, jednotné působení pedagogů a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří příjemné učební prostředí a posilují harmonický rozvoj osobnosti (3.2),
- Využívání přírodního prostředí školy k relaxaci žáků i venkovní výuce (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící diferenciací výuky, která by podpořila žáky nadané a rychleji pracující (4.3),
- méně časté využívání digitálních technologií ve výuce (4.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat více času ukončování hodin se zapojením žáků,
- podpořit více žáky nadané širší nabídkou úloh zaměřenou na rozvoj logického myšlení,
- zvážit zajištění organizace školní družiny nižším počtem pedagogů a navýšit jejich pracovní úvazky,
- zajistit pro pedagogy vhodné zázemí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 10. 2023
2. Školní matrika žáků, školní rok 2023/2024 (výběr z dokumentace)
3. Koncepční záměry v období 2020 - 2024
4. Udělení výjimky z nejvyššího počtu žáků školní družiny ze dne 1. 10. 2023
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2022
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu 1 k 1. 9. 2022
7. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2023
8. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
9. Zápisy z pedagogických rad a porad, školní roky 2022/2023, 2023/2024
10. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2023/2024
11. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024 (výběr)
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2023/2024
14. Dokumentace školní družiny, školní rok 2023/2024
15. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2023/2024
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice
20. 11. 2023