



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-666/22-K

Název	Mateřská škola Luby, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	Tovární 743, 351 37 Luby
E-mail	ms.luby@c-box.cz
IČO	60 611 456
Identifikátor	600 066 207
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Libuše Veselá
Zřizovatel	Město Luby
Místo inspekční činnosti	Tovární 743, Luby
Inspekční činnost na místě	29. – 30. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Luby, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti bylo k docházce do mateřské školy zapsáno celkem 76 dětí, z nich plnilo 31 povinné předškolní vzdělávání. Pět dětí mělo odložený začátek povinné školní docházky. Škola vzdělávala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a pět dětí s odlišným mateřským jazykem.

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Cesty a cestičky za poznáním“. Stravování dětí a zaměstnanců je zajištěno školní jídelnou. Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.msluby.estranky.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má ve školním vzdělávacím programu zpracovanou reálnou koncepci vycházející z místních podmínek. Daří se jí vytvářet vstřícné prostředí založené na vzájemné komunikaci dětí, pedagogů a zákonných zástupců.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má s řízením dlouholeté zkušenosti, orientuje se v nových trendech vzdělávání, které se daří společně s plně kvalifikovaným pedagogickým sborem aplikovat do vzdělávání dětí. V týmové spolupráci jsou vytvářeny třídní vzdělávací programy vycházející ze školního vzdělávacího programu přístupného z webového prostředí, se kterým učitelky aktivně pracují a vyhodnocují jeho naplňování. Pedagogická rada se pravidelně zabývá vyhodnocováním vzdělávacího procesu, hospitační činnosti, kontroly dokumentace a vlastním hodnocením školy. Průběžně je naplňován ředitelkou nastavený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, učitelky a asistentky pedagoga si pravidelně prohlubují znalosti a dovednosti, ředitelkou poskytovaná metodická podpora a získané zkušenosti ze vzdělávacích seminářů mají pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí. Účinně je nastaven adaptační plán učitelky s kratší pedagogickou praxí, která z pravidelné hospitační a kontrolní činnosti získává zpětnou vazbu. Realizovaná vzdělávací nabídka vhodně vychází z výsledků vzdělávání dětí, z diagnostických záznamů, které škola nastavuje dle vlastní potřeby.

Podmínky vzdělávání umožňují naplňovat stanovené cíle školního vzdělávacího programu. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je účelně podpořeno zapojením asistentů pedagoga. Prostorné třídy zajišťují dětem dostatek místa pro spontánní pohybové a herní aktivity, hračky a pomůcky jsou dětem volně přístupné, v dobře vybavených námětových koutcích jsou vhodně rozvíjeny sociální kompetence dětí. Mateřská škola prošla rozsáhlou rekonstrukcí tříd, sociálního zařízení, školní kuchyně, spojovací chodby včetně zázemí pro zaměstnance, třídy školy jsou vybaveny novým nábytkem a informačně komunikační technikou. Celková obnova má pozitivní vliv na klima školy. Pro pobyt venku je využívána školní zahrada, která poskytuje dětem příležitosti pro rozmanité aktivity v průběhu všech ročních období. Škola dbá na vytváření bezpečného prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle vzdělávání vycházely většinou z očekávaných výstupů plánovaných ve školním a následně třídním vzdělávacím programu a reagovaly na aktuální podmínky a situace. Vzdělávání probíhalo ve vstřícné atmosféře, děti se aktivně zapojovaly do řízených i nepřímo řízených činností. Při spontánních hrách vzájemně komunikovaly, měly dostatek časového prostoru k naplnění svých zájmů a potřeb. Děti k sobě byly ohleduplné, šetrně zacházely s hračkami a byly vedeny k jejich úklidu. U nejstarších dětí byly velmi dobře rozvíjeny jejich pohybové dovednosti, manipulační a koordinační cvičení rozvíjela obratnost dětí, periferní vidění i sociální kompetenci. Účelně bylo asistentkou pedagoga podpořeno vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, které se po jejím pozitivním hodnocení výkonu zapojilo do dalších pohybových aktivit. V průběhu dne byly děti zpravidla seznamovány se vzdělávacími cíli řízených aktivit, při práci s pracovním listem byl částečně snižován rozvoj jejich kreativního myšlení. U mladších dětí učitelka využila vhodnou motivaci, která vedla k udržení jejich zájmu o prováděné aktivity při seznamování se s lidským tělem. Učitelky zpravidla respektovaly potřeby dětí, ve vzdělávání využily skupinovou formu, která jim umožnila se průběžně individuálně věnovat jednotlivcům. Učitelky ve spolupráci s asistentkami dobře rozvíjely kladné vztahy mezi dětmi.

Vzhledem ke klimatickým podmínkám byl pobyt venku dostatečně dlouhý a děti měly dostatek volného pohybu, v některých případech ale chodily nevhodně v útvaru i v takových místech, kde by se mohly volně pohybovat. Učitelky volily vhodnou motivaci k udržení pozornosti dětí při dodržování dopravních pravidel.

V odpoledním vzdělávacím bloku se děti plně věnovaly svým zájmům. Děti se při odpočinku chovaly podle domluvených pravidel, ty, které neusnuly si vybíraly klidové hry, aby nerušily ostatní děti na lůžku.

Při stravování byly všechny děti vedeny k samostatnosti, většinou si mohly volit velikost porce. V některých třídách učitelky méně dohlížely na používání příboru a na jeho správný úchop.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede děti ke komplexnímu rozvoji osobnosti v souladu s cíli stanovenými školním vzdělávacím programem, jimiž prokazuje výsledky vzdělávání. Děti mají vzhledem ke svým vývojovým schopnostem vytvořeny potřebné dovednosti a návyky, jsou zadaptované na režim dne. Bez problémů se obrací na dospělé, dokážou spolupracovat a vyslovit svůj názor, pokud jsou vyzvány, a aktivně se zapojují do rozhodování. Děti dodržují dohodnutá pravidla soužití, dobře se orientují v prostředí školy. Škola má propracovaný systém hodnocení dětí, který je částečně přizpůsobený jejich věkovým zvláštěnostem. Učitelky se zamýšlejí nad vzdělávacími výsledky dětí, navrhuje jejich další možný rozvoj podle individuálních potřeb jednotlivců na základě pravidelně prováděné pedagogické diagnostiky, kterou vhodně doplňuje vývojová kresba. Ve třídě nejstarších dětí je jako diagnostický nástroj zavedeno portfolio tvořené souborem prací dětí. Shromážděné informace o výsledcích dítěte se zatím daří jen ojediněle využívat při nastavení výchovně vzdělávací strategie. Škola věnuje pozornost dětem s odkladem povinné školní docházky, kterým vhodnými vzdělávacími prostředky napomáhá vyrovnávat nerovnoměrný vývoj. Účelně je nastavena podpora dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, učitelky

vycházejí z doporučení školského poradenského zařízení. Ne zcela se škole daří vyhledávat děti, kterým by pomohla dílčí úprava metod vzdělávání. Učitelky dětem při vzdělávání poskytují zpětnou vazbu především pochvalou a povzbuzením, někdy bylo využito sebehodnocení dětí, nebylo využito formativní hodnocení. Jazykové dovednosti podporované znalostí řady říkanek a písní jsou většinou přiměřené věku dětí, pro zkvalitňování řečového projevu dětí se škola systematicky věnuje logopedické prevenci.

Pro bezproblémový přechod dětí k dalšímu vzdělávání škola spolupracuje se základní školou formou vzájemných návštěv a zjišťováním úspěšnosti dětí v základní škole. Škola je zapojena do projektů na podporu pohybových aktivit, na podporu rozvoje polytechnického vzdělávání a do projektu zaměřeného na rozvoj jazykových kompetencí, které vhodně doplňují výstupy školního vzdělávacího programu. Mateřská škola příležitostně zjišťuje a vyhodnocuje spokojenost zákonných zástupců dotazníkovým šetřením a pořádá společné akce např. vánoční a velikonoční dílny. Kulturní povědomí dětí je rozvíjeno účastí na divadelních představeních, vhodně je využita spolupráce s místními hasiči. Tradičně škola prezentuje výsledky vzdělávání dětí na besídkách a veřejnými vystoupeními například u vánočního stromu. Škola podporuje rozvoj jazykové gramotnosti dětí spoluprací s partnerskou mateřskou školou v Německu formou předávání vzájemných zkušeností.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 škola nastavila pravidla pro odpočinek dětí.
- Škola otevřela další třídu a zároveň navýšila kapacitu školy.
- Byla provedena rozsáhlá rekonstrukce celé budovy, což má pozitivní vliv na klima školy.

Silné stránky

- Ve vzdělávání se pozitivně projevuje efektivní řízení a metodická podpora pedagogů poskytovaná ředitelkou školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení je v práci s portfoliem a s využitím prvků formativního hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést děti ke kultuře stravování a podporovat je v rozvoji samostatnosti.
- Podporovat sebehodnocení dětí a využívat formativní hodnocení, při kterém si děti budou vytvářet vlastní názor a sebereflexi.
- Výběrem vhodných metod zaměřených na prostorové vnímání podporovat představivost, kreativitu a vnímání dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Luby z 18. 11. 2009 včetně Příloh č. 1 – 3 a Dodatku
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Městem Luby s účinností od 1. 8. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 11. 2022

4. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy čj. KK/9865/SK/22-3 s účinností od 1. 9. 2022 – navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole na 84
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2022/2023 – souhlas zřizovatele ze dne 29. 8. 2022
6. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
8. Záznamy z pedagogické rady za školní rok 2021/2022 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
9. Záznamy o pozorování a vývoji dětí a portfolia dětí vedené ve školním roce 2021/2022 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
11. Záznamy vzájemných hospitací učitelky s kratší pedagogickou praxí
12. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedená k datu inspekční činnosti
13. Plán vzdělávání pro školní rok 2022/2023
14. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k datu inspekční činnosti
15. Účetní závěrka roku 2021 a rozpisy rozpočtu k 31. 10. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.