



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-479/18-J

Název	Základní škola Pavlínov okres Žďár nad Sázavou
Sídlo	Pavlínov 44, 594 01 Velké Meziříčí
E-mail	zs.pavlinov@centrum.cz
IČ	70 992 070
Identifikátor	600 130 789
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Požárová
Zřizovatel	Obec Pavlínov
Místo inspekční činnosti	Pavlínov 44, 594 01 Velké Meziříčí
Termín inspekční činnosti	19. 3., 22. 5. a 23. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

Charakteristika

Základní škola Pavlínov, okres Žďár nad Sázavou (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Škola neposkytuje žákům školní stravování, zákonní zástupci o ně doposud neprojevili zájem.

V budově školy je umístěna základní škola a školní družina. Součástí areálu je také školní dvůr, přes ulici se nachází školní zahrada. Škola využívá i nedaleké obecní hřiště.

Základní škola je tvořena jednou třídou prvního stupně. Poskytuje vzdělávání žákům 2., 3., 4. a 5. ročníku. Tento školní rok bylo zapsáno 16 žáků. Dva žáci mají speciální vzdělávací potřeby (dále SVP).

Školní družina poskytovala v době inspekční činnosti v jednom oddělení 11 účastníkům pravidelnou zájmovou činnost.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy ve své činnosti vychází z dlouhodobé reálné koncepce a strategie rozvoje. Průběžně plní úkoly z ní vyplývající (např. modernizace didaktické techniky - interaktivní tabule, nová kotelna, vytváření dobrého klimatu ve škole a spolupráce s veřejností). Mezi koncepční záměry, které se ještě nepodařilo splnit, patří vybudování učebny výtvarné výchovy a přírodovědné učebny, využití půdních prostor budovy. Zkušenosti ředitelky školy s řízením se příznivě promítají do kvality poskytovaného vzdělávání a vedení školy. Pedagogickým pracovníkům dává možnost se podílet na rozvoji školy a vymezila jim odpovědnost za svěřené úkoly.

Základní škola má zpracovaný školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), jehož konkrétně definované výchovné a vzdělávací strategie na úrovni školy a jednotlivých vyučovacích předmětů směřují cíleně k rozvoji osobnosti žáků s přihlédnutím k jejich specifickým potřebám. V ŠVP ZV je kladen důraz na individuální přístup k žákům, i na rozvíjení jejich kompetencí, které budou uplatnitelné na druhém stupni základní školy. Důraz je kladen na rozvoj manuální zručnosti žáků a čtenářské gramotnosti.

Výuku v základní škole zajišťuje ředitelka školy a jedna učitelka bez odborné kvalifikace. Dále ve škole pracuje asistentka pedagoga. Učitelka i asistentka mají odbornou kvalifikaci pro práci vychovatelky ve školní družině. Všichni pedagogičtí pracovníci základní školy i školní družiny se průběžně vzdělávali samostudiem a účastnili se několika vzdělávacích programů z nabídky Vysočina Education, p. o., zaměřených na rozvoj kompetencí žáků. V rámci projektu Malotřídky společně se ředitelka vzdělávala v oblasti mentoringu, dále se účastnila školení v oblasti čtenářské gramotnosti, ředitelských kompetencí a inkluzivního vzdělávání.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu i v oblasti materiálních podmínek. Vchod do základní školy je mechanicky zabezpečen. Proběhla generální rekonstrukce budovy včetně střechy, oken, fasády, kotelny i sociálního zařízení. Rekonstrukcí vznikl prostor pro vytvoření ředitelny i sborovny a vytvořily se nové prostory pro školní družinu. Škola nemá k dispozici tělocvičnu, žáci musí za nepříznivého počasí, kdy nelze využít hřiště, cvičit v jedné z učeben. Dvakrát ročně jezdí žáci na celé dopoledne do tělocvičny blízke školy, v následujících týdnech mají místo tělesné výchovy předměty, které nebyly odučeny v čase návštěvy tělocvičny. V rámci tělesné výchovy absolvují všichni žáci každoročně plavecký výcvik. Učebny i chodby jsou esteticky upravené a vyzdobené žakovskými pracemi. Školní družina využívá všech prostor školy. Prostory základní školy a školní družiny umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu tj. s přímými náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy. Z finančních prostředků obce byly hrazeny provozní náklady.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhala v klidné a příjemné atmosféře. Učitelé pracovali střídavě se žáky všech čtyř ročníků. Sledované hodiny měly vytyčeny vzdělávací cíle, které vycházely ze ŠVP ZV. Cíle byly vhodně zaměřeny jak na vědomostní složku, dovedností a i na složku postojovou. Výuka byla organizačně velmi dobře zvládnutá ve všech sledovaných hodinách. Byly použity různé metody a formy práce. Střídal se frontální výuka se samostatnou nebo skupinovou prací žáků. Nechyběla komunikativní výuka doplněná řadou aktivizujících činností a prací s texty. Žáci byli ve všech sledovaných hodinách aktivní, projevovali o výuce zájem a spolupracovali při řešení úkolů. Byly využity učebnice i učební pomůcky. Ve výuce nechybělo zařazování relaxačních prvků. Vyučující poskytovali při problémech žákům okamžitou podporu. Žákům se SVP byly zadávány úkoly s ohledem na jejich schopnosti, u ostatních žáků nebyla zaznamenána diferenciací výuky vzhledem k jejich individualitě, jen občas byly zadány dodatečné úkoly. V žádné hodině nechybělo zhodnocení práce a to učitelem i samotnými žáky. Sebehodnocení žáků věnuje škola velkou pozornost, žáci hodnotí každý týden, čtvrtletně provádí své sebehodnocení do žákovské knížky, pro akce školy je vytvořena hodnotící tabulka, kterou žáci vyplňují. Při výuce na školní zahradě prokazovali žáci vzhledem ke svému věku velkou manuální zručnost a měli rozsáhlé přírodovědné znalosti.

Ve všech hodinách, kde byli přítomni žáci se SVP, byl poskytován individuální přístup i vhodná podpora. Výborná podpora žákům se SVP byla poskytována tam, kde pracovala asistentka pedagoga. Asistentka vhodnými metodami vedla žáky se SVP a spolupracovala v průběhu hodin s dalšími žáky i vyučujícími.

Hospitované hodiny ve školní družině byly uskutečněny v průběhu odpočinkových, relaxačních a tvůrčích činností. Práce probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Byla nabízena pestrá nabídka různých činností (práce se stavebnicemi, využívání různých technik pracovních a výtvarných činností apod.). Vhodně byla rozvíjena přírodovědná gramotnost, žáci chovají agamu v teráriu a mají o ní mimořádné znalosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nižší počet žáků ve škole umožňuje sledovat úspěšnost každého žáka. Škola používá k ověření osvojení konkrétního učiva testy zadávané učitelkou i vedením školy. V průběhu školního roku jsou výsledky žáků monitorovány, dále jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, která přijímá účinná opatření k nápravě (jednání se zákonnými zástupci žáků). Za období školního roku jsou výsledky žáků zapracovány ve výroční zprávě o činnosti školy. Při externí testování, které škola využívá, žáci prokázali nadprůměrné znalosti v oblasti přírodovědy, českého jazyka, matematiky a anglického jazyka s celkovou úspěšností 80%.

Vzdělávání rozvíjí kreativitu, posiluje sebevědomí a přirozený rozvoj osobnosti žáka. Prostřednictvím osobních kontaktů je využívána zpětná vazba při sledování úspěšnosti žáků na druhém stupni základních škol, kam žáci odcházejí po ukončení pátého ročníku. Při odchodu ze školy každý žák obdrží portfolio s hodnocením svého vývoje během celé školní docházky zachycené na elektronickém nosiči dat a knihu s věnováním. Úspěšnost

žáků po přechodu na vyšší stupeň vzdělávání škola hodnotí na základě rozhovorů s bývalými žáky i informací z plně organizovaných škol, do kterých žáci odcházejí a s kterými má velmi dobrou spolupráci.

Žáci se účastní různorodých soutěží, kde prezentují své znalosti a dovednosti a zároveň získávají možnost jejich porovnání i získání motivace k dalšímu studiu. Žák školy byl úspěšný na celorepublikové úrovni v literární soutěži Kniha v hlavní roli (v rámci kampaně na podporu četby knih Rosteme s knihou). V soutěži Požární ochrana očima dětí získali žákyně a žák školy v okresním kole první a třetí místo, vítězná žákyně zvítězila i v krajském kole a v celorepublikovém se umístila na třetím místě.

Poradenské služby ve škole zajišťuje ředitelka školy, která koordinuje činnost školy v oblasti péče o žáky se SVP, zajišťuje také oblast prevence rizikového chování žáků. Díky malému kolektivu a nastaveným pravidlům v této sféře se škola v letošním školním roce nepotýká s žádnými projevy nežádoucího chování žáků. K minimalizaci rizikového chování žáků přispívá zapracování problematiky rizikového chování do výuky a bezprostřední spolupráce se zákonnými zástupci v případě zachycení signálů o rizikovém chování. Účinnost tohoto systému dokládá např. skutečnost, že ve školním roce 2016/2017 se nevyskytly neomluvené hodiny a žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o činnosti školy a plánovaných akcích. Škola spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a s poradenskými zařízeními. Díky partnerským vztahům s málotřídními školami v okolí, úplnými základními školami v Měříně a Velkém Meziříčí (např. ve vzdělávací oblasti výchova ke zdraví), mateřskou školou v Uhřínově a organizacemi v obci (např. mysliveckým sdružením, sborem dobrovolných hasičů aj.) se škole daří obohacovat výuku, eliminovat rizika spojená s omezenými možnostmi školy v naplňování některých vzdělávacích oblastí (např. Člověk a zdraví) a zároveň účinně zvyšovat kvalitu vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- cílené dlouhodobé zlepšování materiálních podmínek s kladným dopadem na výchovně vzdělávací proces
- zlepšení propagace školy a její otevřenosti k veřejnosti
- zvýšení důrazu na sebehodnocení žáků

Silné stránky

- škola vytváří příznivé sociální klima, panuje zde rodinná atmosféra,
- učitelé vhodně motivují žáky k účasti v soutěžích a žáci školy dosáhli úspěchu na celorepublikové úrovni
- znalosti žáků jsou nadprůměrné, což potvrdilo externí testování

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- ve výuce schází diferenciací úkolů pro žáky bez SVP s ohledem na různou míru jejich schopností

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na diferenciaci úkolů s ohledem na různou míru schopností žáků

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, ze dne 21. 9. 2007
2. Dodatek č. 4. Zřizovací listiny, ze dne 10. 6. 2015
3. Rozhodnutí č. j. MSMT – 21629/2015-3, s účinností od 1. 9. 2015
4. Jmenování do funkce ředitele, ze dne 26. 5. 2009
5. Výpis správního řízení – škola/zařízení č. j. MSMT – 21629/2015-3
6. Statistické výkazy základní školy, školní družiny a školní jídelny za školní rok 2017/2018
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
8. Plán poskytování poradenských služeb pro školní rok 2017-2018
9. Doporučení školských poradenských pracovišť k přijetí podpůrných opatření
10. Minimální preventivní program pro školní rok 2017-2018
11. Záznamy o práci – ve volitelném předmětu, v nepovinném předmětu a v zájmovém vzdělávání na školní rok 2017/2018
12. Školní družina – školní klub, přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha na školní rok 2017/2018
13. Aktuální výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 4. 2018
14. Přehledy prospěchu žáků za školní rok 2017/2018
15. Zápisy z jednání pedagogické rady
16. Hospitační záznamy vedení školy
17. Katalogové listy žáků ZŠ
18. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018
19. Výroční zpráva – Základní škola Pavlínov okres Žďár nad Sázavou, za školní rok 2016/2017
20. Školní vzdělávací program pro základní školu „Školou ke vzdělávání“, ze dne 1. 8. 2017
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platnost od 10. 9. 2017
22. Třídní kniha na školní rok 2017/2018
23. Personalistika na školní rok 2017/2018
24. Program poradenských služeb na školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Pulkrab v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Votavová v. r.

V Jihlavě 20. 6. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Požárová, ředitelka školy

Požárová v. r.

V Pavlínově 22. 6. 2018