



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1093/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-173/24-E

Název	Mateřská škola, Chrudim 2, Na Valech 693
Sídlo	Na Valech 693, 537 01 Chrudim
E-mail	msvaly@seznam.cz
IČO	75 015 307
Identifikátor	600 089 649
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Doležalová
Zřizovatel	město Chrudim
Místo inspekční činnosti	Na Valech 182, Chrudim Na Valech 193, Chrudim Na Valech 693, Chrudim Sladkovského 31, Chrudim
Inspekční činnost na místě	27., 29. a 30. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola, Chrudim 2, Na Valech 693 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání probíhá ve čtyřech budovách v osmi třídách - z toho pět je věkově stejnorodých a tři jsou částečně věkově různorodé. V době inspekční činnosti zde bylo zapsáno 195 dětí, z nichž 48 bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy a 13 s odkladem povinné školní docházky. Ve škole jsou vzdělávány tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a pět dětí s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno prostřednictvím školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Čtyřlístek – krůček ke štěstí*.

V únoru letošního roku došlo v jedné budově školy k havárii vody a vzdělávání dětí ze dvou tříd probíhá v náhradních prostorech (tělocvična, logopedická učebna a chodba jedné z dalších budov školy). Tím jsou podmínky pro práci nejen pedagogických ale i nepedagogických pracovníků školy značně ztíženy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení uplatňuje svoje dlouholeté zkušenosti. Pro rozvoj školy stanovila reálné koncepční záměry, které rozpracovává do ročního plánu a postupně je naplňuje. Řízení školy opírá o kvalitně zpracovanou dokumentaci. Pravidelně a plánovaně jsou uskutečňovány kontrolní a evaluační činnosti. Jejich výstupy jsou podkladem pro přijímání opatření ke zvyšování kvality školy. Komplexní zpětnou vazbu o fungování školy od dětí, rodičů i zaměstnanců školy získala ředitelka díky dotazníkovému šetření *Mapa školy*. Každoročně zpracovávaná *Hodnoticí zpráva* je velmi kvalitní a funkční.

Realizace vzdělávání ve čtyřech budovách klade zvýšené nároky na organizaci i běžné provozní činnosti. V současné době má ředitelka jmenovanou zástupkyni a vedoucí učitelky jednotlivých budov, na které vhodně delegovala některé kompetence spojené s chodem školy. Uložené úkoly plní zaměstnanci zodpovědně, a to na základě nastavených pravidel vzájemné komunikace a spolupráce. Vnitřní informační systém je uskutečňován přes mobilní aplikaci *Správa MŠ*, týdně poradami a častým osobním jednáním ředitelky se všemi kolegyněmi, což umožňuje jejich včasnou vzájemnou informovanost i operativní řešení aktuálních situací. Efektivní je také hospitační činnost ředitelky a její zástupkyně. Předložené hospitační záznamy obsahovaly konkrétní zjištění a vhodná doporučení pro další práci učitelek. Také jasně stanovené hranice, zároveň dostatečná pedagogická svoboda a snaha o vytvoření přátelské pracovní atmosféry přispívají ke zvyšování úrovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávání ve škole zajišťuje pedagogický sbor (ředitelka, zástupkyně a 17 učitelek s různě dlouhou praxí), který byl v tomto školním roce posílen o dvě asistentky pedagoga. Současně škola využila finanční prostředky z projektu *Šablony* a personálně podpořila vzdělávání dětí dvěma školními asistentkami. Ředitelka školy se neustále snaží o inovaci a modernizaci vzdělávacího procesu, podporováno je další vzdělávání pedagogických pracovníků. V současné době mají učitelky možnost navštěvovat školy realizující vzdělávací program *Začít spolu*, který je orientován na dítě, a je zaměřený na projektové učení a podnětné prostředí. Nově je většina tříd školy rozčleněna do *herních koutků*, které poskytují náležitě podmínky pro individuální i skupinové činnosti dětí.

Ředitelka školy věnuje nemalou pozornost technickému stavu a vybavení všech budov. Ve spolupráci se zřizovatelem proběhla např. výměna střechy, rekonstrukce pudy, vybudován byl nový výtah, zřízena logopedická učebna, přistavěna sociální zařízení.

Pozornost je věnována také rozvoji digitálních kompetencí dětí – pořízeny byly interaktivní obrazovky, tiskárny, robotické hračky aj. Inovováno a doplňováno je materiální vybavení tříd i školní kuchyně (lehátka, nábytek, podlahové krytiny apod.). Přesto jsou zejména šatny a zázemí pro zaměstnance zastaralé a neestetické. Rozsáhlými úpravami prošla i školní zahrada s mnoha přírodními prvky. Vzniklo tak vhodné učební prostředí, které umožňuje dětem učit se prožitkem, činností a v souvislostech. Některé záměry byly uskutečněny i díky získaným dotačním titulům a sponzorským darům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zohledňuje prostředí a možnosti školy, vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Třídní plánování tematických celků zahrnuje všechny oblasti vzdělávání s využíváním prvků programu *Začít spolu* a *Gardnerovy teorie inteligencí*. Patrné bylo promyšlené námětové i logické propojení mezi vzdělávacími cíli a nabídkou činností, která dobře zohledňovala individuální možnosti dětí.

I přes klasickou organizaci dopoledního bloku (ranní hry, pohybová chvílka, svačina, řízené činnosti) a náročnou aktuální situaci způsobenou havárií vody byl průběh vzdělávání ve všech třídách plynulý a bez zbytečných prostojů. Účelná byla spolupráce učitelů s asistentkami. Tematická celodenně provázaná vzdělávací nabídka směřovala k uplatňování dílčích kompetencí. Děti měly dostatek času na realizaci herních aktivit i dokončení úkolů. Činnosti, které si děti volily na základě vlastního zájmu, rozvíjely jejich pohybové dovednosti, jemnou motoriku, představivost, spolupráci a přirozenou komunikaci. Děti také se zájmem využívaly aktivity připravené učitelkami, při nichž měly možnost samostatné volby. Výtvarné a pracovní činnosti podněcovaly jejich fantazii, tvořivost i samostatnost, podporovány byly správné pracovní návyky. Didaktické pomůcky a hračky rozvíjely základní matematické schopnosti, logické uvažování, zrakové rozlišování i grafomotoriku. Cíle v oblasti řečových a jazykových dovedností byly účelně naplňovány přirozeným začleňováním skupinových a individuálních logopedických chvil, rovněž při komunitním kruhu, rozhovorech, zpěvem a rytmizací říkanek. Zvláštní pozornost byla individuálně věnována dětem s odlišným mateřským jazykem. V některých třídách měly starší děti stanoven přiměřený počet týdenních úkolů, které kladly nároky na jejich sebezodpovědnost a sebekontrolu. K rozvoji spolupráce a řešení problémových situací byly využívány skupinové i kooperativní formy vzdělávání. Zapojení smyslového vnímání a objevování umožňoval prožitkový způsob učení a zařazování pokusů, které mají poznávací charakter.

Ve vztazích mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem panovala přátelská atmosféra, přirozeně byla respektována pravidla soužití. Učitelky po celý den děti pozitivně motivovaly a chválily. Projevy a výkony dětí oceňovaly, k efektivnímu formativnímu hodnocení však docházelo jen v malé míře (dětem byla málo poskytována konkrétní zpětná vazba k jejich vzdělávacímu pokroku). Děti byly vedeny k dokončování úkolů, občas i k reflexi vykonané aktivity. Ne vždy se ale jednalo o plánovanou a systematickou činnost, která by cíleně podporovala u dětí dovednost sebehodnocení.

Průběžné zařazování pohybových a hudebních aktivit napomáhalo k radostné atmosféře a udržení pozornosti dětí. Cíleným provázáním vzdělávání s pobytem venku děti získávaly mnohé praktické zkušenosti a dovednosti. Přímým pozorováním upevňovaly a prohlubovaly znalosti z přírody, dostatek prostoru měly i k volnému pohybu a spontánní hře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí prostřednictvím vedené pedagogické diagnostiky, která je doplněna o kresbu postavy a v některých třídách také o sběrné portfolio. V současné době je pro děti v povinném předškolním vzdělávání využíván systém *iSophi*, na jehož základě jsou plánovány další aktivity pro jednotlivé děti a výsledky jsou vhodně využívány také ke komunikaci s jejich rodiči. Dětem s odkladem povinné školní docházky učitelky vytvářejí plány podpory s konkrétně stanovenými oblastmi jejich rozvoje, které při individuální vzdělávací práci s jednotlivci realizují. Pro děti s odlišným mateřským jazykem organizují učitelky pravidelnou individuální jazykovou přípravu, která jim napomáhá v porozumění českému jazyku a tím i jejich začlenění do společnosti vrstevníků. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami jsou plánovaně poskytována potřebná podpůrná opatření.

Pozitivní přístup pedagogů podporuje rozvoj osobnosti dětí, daří se jim naplňovat většinu klíčových kompetencí. Bylo zřejmé, že si děti postupně osvojují osobnostní, poznávací a činnostní způsobilosti. Znalosti a dovednosti, které děti při činnostech prokazovaly, odpovídaly jejich věku, promítaly se do nich dříve získané zkušenosti a poznatky. Měly upevněné základní hygienické návyky, velmi samostatné byly při sebeobsluze a stolování. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se projevovaly bezprostředně, přátelsky, do nabízených činností se zapojovaly se zájmem a aktivně. K vyjadřování svých názorů používaly přiměřenou slovní zásobu. Děti jsou uplatňovány kompetence k řešení problémů, neboť vzdělávací proces často počítá s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za svá rozhodnutí. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly včleněny do kolektivu, zapojovaly se do společných aktivit, všemi dětmi byly přirozeně akceptovány.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje a obohacuje spolupráce s mnoha dalšími partnery. Důraz je kladen na součinnost s rodiči dětí. Vzájemná komunikace probíhá prostřednictvím individuálních rozhovorů při denním předávání dětí, vystavovaných výrobků dětí, přes program *Správa MŠ* a na plánovaných kolektivních i individuálních schůzkách. Organizovány jsou také různé společné činnosti, rodiče se zapojují také do údržby zahrady. K nenásilné adaptaci, seznámení s prostředím školy a navázání spolupráce se zákonnými zástupci nově přijatých dětí je vhodně realizována a využívána tzv. *Předškolka*. Škola se účastní i akcí pořádaných městem a jeho organizacemi a daří se jí rozvíjet u dětí pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí, a rozšiřovat jejich povědomí o blízkém okolí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- rozsáhlou rekonstrukcí prošla školní zahrada, která byla doplněna o herní i přírodní prvky, podporující pohybové dovednosti dětí i jejich environmentální znalosti a dovednosti
- každodenně mají nyní děti možnost pohybových aktivit i při volných činnostech ve třídě
- výsledky pedagogické diagnostiky jsou využívány k individualizaci vzdělávací nabídky a ke komunikaci s rodiči dětí

Silné stránky

- realistická koncepce a systém řízení školy, aktivní a promyšlený přístup ředitelky a společné úsilí všech zaměstnanců přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání (1.1)
- podnětné prostředí školní zahrady a blízké přírodní prostředí jsou vhodně využívány k prožitkovému učení, rozšiřování znalostí o přírodě a k posilování fyzické zdatnosti dětí (1.4)
- podporující pedagogický styl a účelná spolupráce pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu (2.2)
- ochota a zájem pedagogických pracovníků o inovativní přístupy ke vzdělávání a jejich zařazování do pedagogického procesu, realizace aktivit spojených s výměnou zkušeností na jiných školách stejného typu (3.5)
- využívání různorodých forem a metod práce a celodenní bohatá nabídka rozmanitých vzdělávacích aktivit podporují přirozený zájem dětí o nabízené činnosti, jejich zvědavost a samostatnost (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- umístění školy ve čtyřech starších budovách a současná realizace vzdělávání dětí ze dvou tříd v náhradních prostorech školy klade zvýšené nároky na organizaci a zajištění provozu i na všechny zaměstnance školy; některé šatny a vybavení zázemí pro zaměstnance je zastaralé a neestetické (2.4)
- nižší míra a menší různorodost technik vedení dětí k dovednosti sebehodnocení a poskytování účelné zpětné vazby ze strany pedagogických pracovníků (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- promyslet možnosti modernizace šaten a zázemí pro zaměstnance školy
- poskytovat dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich práci a pokrokům, vést je vhodnými formami k dovednosti sebereflexe a vzájemného hodnocení; zaměřit na tato témata další vzdělávání pedagogických pracovníků
- pokračovat v aktivitách spojených se spoluprací i s výměnou zkušeností na jiných školách stejného typu a v zařazování inovativních přístupů ke vzdělávání ve všech třídách školy; ve větší míře realizovat vzájemné hospitace mezi učitelkami ve škole
- doplnit záznamy pedagogické diagnostiky výběrovým portfoliem vedeným po celou dobu docházky dítěte do školy, využívat ho ke spolupráci se zákonnými zástupci

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 5. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Čtyřlístek – krůček ke štěstí*, platný od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2025
3. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
4. *Roční plán školy pro školní rok 2023/2024 (včetně Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)*
5. Koncepce rozvoje mateřské školy ze dne 26. 8. 2019
6. Školní matrika (výběr) – školní rok 2023/2024
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, pro školní rok 2023/2024 (výběr)
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní rok 2023/2024 (výběr)
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Hodnoticí a evaluační dokumentace
11. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1241/17-E
12. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
13. Přehled docházky, školní rok 2023/2024
14. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (výběr)
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
16. *Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 12. 7. 2023*

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

12. 6. 2024