



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1223/22-H

Název	Mateřská škola U Zámku, Chlumeck nad Cidlinou, Poděbradova 636/IV
Sídlo	Poděbradova 636, 503 51 Chlumeck nad Cidlinou IV
E-mail	ms.uzamku@tiscali.cz
IČO	75017504
Identifikátor	668000589
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dana Havlíčková
Zřizovatel	město Chlumeck nad Cidlinou
Místo inspekční činnosti	Poděbradova 636, 503 51 Chlumeck nad Cidlinou IV
Inspekční činnost na místě	13. 12. – 15. 12. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola U Zámku, Chlumec nad Cidlinou, Poděbradova 636/IV (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 103, vzdělávání probíhá ve čtyřech třídách. Ke dni inspekce bylo do MŠ zapsáno 100 dětí. Z celkového počtu bylo 42 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, osm z nich s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvovaly dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy jsou reálné, cíle a podmínky pro jejich dosažení jsou stanoveny v návaznosti na hlavní priority školy. Těmi jsou úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí, zlepšování materiálních podmínek školy a celkový rozvoj osobnosti dětí. Vzdělávací koncepci se daří škole průběžně naplňovat. Ředitelka školy úspěšně vyhledává a získává finanční zdroje v rámci projektů financovaných z Evropské unie. Kontrolní činnost ředitelky školy je většinou v souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení, které jsou součástí školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP). Předložené hospitační záznamy obsahovaly závěry směřující k odbornému rozvoji pedagogů. Ředitelka školy ji realizuje průběžně a prokazatelně, ale i přesto byly shledány nedostatky v organizaci odpočinku dětí. Vyučující v jedné třídě nezohledňovaly individuální potřeby spánku a odpočinku mladších dětí. Zákonní zástupci dětí získávají aktuální informace při každodenním osobním kontaktu, zveřejněním sdělení na nástěnkách v budově školy nebo sociálních sítích. Efektivním zdrojem informací pro pedagogy a nástrojem pro plánování a kontrolu plnění úkolů jsou pravidelná jednání pedagogické rady. Informační systém školy je funkční.

Pedagogický sbor tvoří devět kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy. Ředitelce školy se daří vytvářet příznivou pracovní atmosféru pro vzdělávání dětí a podporovat aktivní spolupráci pedagogických pracovníků. Náležitou pozornost věnuje nově přichozím učitelkám, jejich uvádění do praxe zajišťuje převážně sama. Při vzdělávání dětí pomáhá vyučujícím školní asistentka. Ředitelka školy při výběru seminářů zohledňuje především odborné zaměření a zájmy učitelek, i když byla jejich návštěvnost ve sledovaném období v důsledku pandemie nižší. Většina učitelek využila jiných forem vzdělávání, především samostudia a zhlédnutí odborných webinářů. Získané poznatky vyučující uplatňují při vzdělávání dětí. Vzájemné hospitace potřebné k předávání zkušeností mezi všemi vyučujícími nebyly dosud realizovány.

Úsilí ředitelky školy a vstřícná podpora zřizovatele přispívají k vytvoření velmi dobrých materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání. Děti se vzdělávají ve třídách dostatečně vybavených dětským nábytkem, herními koutky obohacenými doplňkovým materiálem, hračkami, kvalitními didaktickými pomůckami včetně interaktivních. Vedení školy se zaměřilo na rozvoj polytechnické výchovy dětí, třídy jsou vybaveny pracovním nářadím a stavebnicemi. Zlepšily se podmínky pro rozvoj informační gramotnosti dětí. Dostatek příležitostí k pohybu, relaxaci, pěstitelským činnostem a tvořivým aktivitám mají děti také na školní zahradě, která byla revitalizována.

Ředitelka školy věnuje velkou pozornost zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Prostory školy jsou chráněny moderním bezpečnostním systémem s elektronickými zámky. Škola podporuje děti ve zdravém životním stylu celodenně dostupným pitným režimem i pravidelným zařazováním dostatečného množství ovoce a zeleniny do jídelníčku.

Škola má propracovaný funkční systém spolupráce s partnery. Významným pilířem partnerství jsou četné akce pro děti a jejich rodiče, které škola pravidelně organizuje. Vedle standardních forem spolupráce se zákonnými zástupci dětí, ke kterým patří třídní schůzky, škola pořádá společná tematická setkávání na školní zahradě, besídky či tvůrčí dílny. Škola se aktivně podílí na kulturně společenském životě města, např. vítání občánků, vánoční setkávání u rozsvíceného vánočního stromu. Velmi přínosná je spolupráce s „Domovem V Podzámčích“, kde probíhá společné zpívání a cvičení dětí i seniorů. Děti se tak učí úctě, pochopení a citlivosti ke stáří. Pravidelná je rovněž spolupráce s místní základní školou a základní uměleckou školou. Také kooperace s dalšími partnery (Městská policie Chlumec nad Cidlinou, hasiči, zahrádkáři a chovatelé, kynologové) je funkční a přispívá k rozvoji osobnosti dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky stanovují pro tematické celky dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí, které promyšleně plní i v rámci pobytu venku. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázané. Učitelky seznamovaly děti se vzdělávacími cíli jednotlivých činností pouze ojedinelé.

Empatický a podporující pedagogický styl vyučujících přispíval k pozitivní atmosféře ve všech třídách. Vzdělávání v průběhu ranních činností bylo efektivní, nabídka činností byla vždy rozmanitá a pestrá. Vyučující připravovaly dětem přiměřené vzdělávací aktivity pro samostatnou práci, dále v malých skupinách i v rámci kooperativního učení. Děti si převážně vybíraly námětové, konstruktivní, interaktivní a společenské hry. Volily si aktivity s didaktickými pomůckami, některé z nich upřednostňovaly výtvarné či pohybové činnosti. Učitelky rovněž účinně organizovaly projekty zaměřené na vánoční tradice, poznávání okolí a péči o životní prostředí. Polytechnické dovednosti dětí vyučující příkladně rozvíjely při práci se stavebnicemi. V průběhu inspekce učitelky dostatečně využívaly didaktické pomůcky k rozvoji logického myšlení a preferovaly prožitkové a sociální učení, účelně využívaly metody a formy práce, rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu.

V průběhu řízených činností učitelky vhodně kombinovaly frontální a skupinové formy práce. Zvolené činnosti motivačně navazovaly na realizované téma a směřovaly k vytváření klíčových kompetencí. Vzdělávací záměry byly stanovené reálně, zohledňovaly úroveň vědomostí a dovedností dětí s respektováním věkových zvláštností. Vyučující promyšleně vytvářely situace, v průběhu kterých děti úspěšně aplikovaly to, co se již naučily a měly dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu. Ojedinelé bylo vedení pedagogického procesu spíše jednostranně zaměřené, chyběla alternativní vzdělávací nabídka. Ve všech třídách byly dětem nabízeny činnosti, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Učitelky vedly děti k vzájemnému respektu a spolupráci. Vyučující byly vnímavé k jejich potřebám, dávaly jim příležitost k vyjádření vlastního názoru, diskuzi a oboustranné komunikaci, což mělo příznivý dopad na vzájemné vztahy a klima školy. Používaly adresné a motivující oceňování. Menší pozornost však věnovaly formativnímu hodnocení, sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení dětí.

Řízené pohybové aktivity byly vhodně zvoleny a přizpůsobeny věku dětí, přinášely dětem radost z pohybu. Možnost spontánního pohybu s využitím kvalitního sportovního nářadí a náčiní v některých třídách výrazně podpořila úroveň vzdělávání. Rozvoj pohybových dovedností je cíleně podporován zařazováním specifických sportovních činností, jako je plavání, saunování, „Sportovní školička“ nebo „Horská škola“. Při pobytu venku byly řízené a spontánní činnosti provázané, vyučující dostatečně rozvíjely hrubou motoriku dětí.

Učitelky se prostřednictvím manipulačních činností i grafomotorických cvičení zaměřovaly na rozvoj jemné motoriky. Dětem s odkladem školní docházky a odlišným mateřským jazykem věnovaly vyučující dostatečnou pozornost, reagovaly na jejich odlišné vzdělávací potřeby vhodně zaměřenou nabídkou. Denní rytmus MŠ byl pružný. Sebeobslužné návyky dětí učitelky rozvíjely důsledně při všech situacích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá dva způsoby zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí. Ve třídách mladších dětí učitelky pracují s efektivně nastaveným uceleným systémem zjišťování pokroků ve vzdělávání dětí. Pro děti v povinném předškolním vzdělávání škola používá nové digitalizované nástroje hodnocení úrovně znalostí a dovedností dětí. Průběžné pokroky v rozvoji všech dětí učitelky vyhodnocují. Pečlivě sledují posun každého dítěte ve vývoji dětské kresby. Zjištěné výsledky však prokazatelně nepoužívají při plánování vzdělávací nabídky. Vytvořená portfolia dětských prací mají spíše sběrný charakter, prozatím nenaplníují diagnostický záměr. Minimalizaci řečových vad ve škole se ~~celeně~~ věnuje jedna z vyučujících. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením „Logáček“ v Hradci Králové zajišťuje depistáž dětí s vadami řeči. Následně doporučuje rodičům odbornou péči a s vybranými dětmi realizuje individuální logopedickou prevenci. Dětem s odkladem povinné školní docházky vyučující vypracovaly plány pedagogické podpory, čímž podporují jejich bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Škola získává zpětnou vazbu o úspěších dětí i po jejich odchodu do základní školy, učitelé obou typů škol se pravidelně setkávají a vyměňují si informace o dětech.

Trvalá aktivizace dětí měla pozitivní dopad na úroveň výsledků vzdělávání. Děti přiměřeně svému věku i individuálním možnostem sdělovaly své zážitky, zkušenosti, spontánně vyjadřovaly svá přání. Na dobré úrovni byly jejich pozorovací schopnosti a logický úsudek. Dokázaly poznat a pojmenovat většinu toho, čím byly obklopeny, chápaly elementární číselné i prostorové pojmy a jejich vzájemné souvislosti. Na vysoké úrovni byly jejich poznatky týkající se živé a neživé přírody. V průběhu dne se děti bezpečně přesouvaly v prostředí školy, byly pohybově obratné, dobře manipulovaly s drobnějšími předměty. Většina dětí již měla osvojena společenské i hygienické návyky. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí. Téměř všechny děti znaly pravidla soužití. Byly schopny plně respektovat pokyny vyučujících. V rámci svých možností si samostatně vybíraly a organizovaly činnosti, dokázaly se mezi sebou při hrách domluvit na dalším vývoji, pomáhaly si navzájem.

Další zjištění

V průběhu inspekční činnosti byl řešen podnět zákonných zástupců dětí týkající nerespektování individuální potřeby spánku a odpočinku dětí. Spánek a odpočinek dětí upravuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, v němž je explicitně uvedeno: „V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí (např. dětem s nižší potřebou spánku je nabízen jiný klidný program namísto odpočinku na lůžku apod.). Donucovat děti ke spánku je nepřipustné.“ V průběhu hospitací členů inspekčního týmu bylo zjištěno, že děti v jedné třídě setrvaly na lehátku po celou dobu odpočinku, i když nespaly.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekce došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí, úzká spolupráce mateřské školy a zřizovatele přispěla k výraznému zlepšení materiálních podmínek.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Intenzivní spolupráce s mnoha různorodými partnery je velkým přínosem pro podporu rozvoje dětí.
- Mimořádný zájem pedagogického sboru o život školy se odráží v širí různorodých aktivit a podporuje prezentaci výsledků vzdělávání dětí na veřejnosti.
- Škola konstruktivně spolupracuje se zřizovatelem, což se projevuje v kvalitě materiálního vybavení mateřské školy.
- Vzdělávání v mateřské škole se vyznačuje pestrostí zařazovaných metod a forem práce, škola se mimo jiné příkladně zaměřuje na aktivity podporující pohybové, polytechnické a environmentální vzdělávání dětí.
- Příznivé sociální klima a vstřícný pedagogický styl vyučujících výrazně přispívají k dosahování výborných výsledků v sociálně osobnostním rozvoji dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V jedné třídě není nabízen pro děti s nižší potřebou spánku jiný program namísto odpočinku na lůžku.
- Příležitostí ke zlepšení je ve větší míře využívat sebehodnocení, formativní a vzájemné vrstevnické hodnocení dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zohledňovat individuální potřeby všech dětí v době odpoledního odpočinku, připravovat pro ně náhradní program.
- Nadále se efektivně zaměřovat na další vzdělávání učitelek.
- Využívat vzájemné hospitace k předávání zkušeností mezi vyučujícími.
- Vést děti k sebehodnocení, více používat formativní a vzájemné vrstevnické hodnocení.
- Vycházet při plánování vzdělávací nabídky z diagnostických zjištění dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci zjištěných nedostatků.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Chlumec nad Cidlinou s účinností od 20. 10. 2009, ze dne 23. 9. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 20. 6. 2012
3. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, č. j. KUKHK-30169/SM/2022-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2022, ze dne 31. 8. 2022
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 12. 2022
5. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2022/2023
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knihy úrazů vedené ve školním roce 2022/2023)
8. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – školní rok 2022/2023
9. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
10. Záznamy z jednání pedagogické rady školy a z provozních porad – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023
13. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2022/2023
14. Přehled docházky – školní rok 2022/2023
15. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní roky 2021/2022 a 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.