



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-204/20-S

Název	<b>Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Liběchov, Rumburská 54</b>
Sídlo	<b>Rumburská 54, 277 21 Liběchov</b>
E-mail	<b>reditel@ddslibechov.cz</b>
IČ	<b>49518879</b>
Identifikátor	<b>600027872</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Šumová</b>
Zřizovatel	<b>Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rumburská 54, 277 21 Liběchov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>3. 2. – 5. 2. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované dětským domovem se školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu školského zařízení a školy a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Příspěvková organizace Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna Liběchov, Rumburská 54 (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova

se školou, základní školy a školní jídelny. Místem poskytovaného vzdělávání a školských služeb je Liběchov, Rumburská 54. K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 32 dětí (nejvyšší povolený počet lůžek 40), které byly umístěny ve čtyřech rodinných skupinách, z nichž jedna byla koedukovaná. V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo ve třech třídách 29 žáků od pátého do devátého ročníku. Škola eviduje 13 žáků, u nichž byl na základě doporučení školského poradenského zařízení zpracován individuální vzdělávací plán.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Školské zařízení má vypracovanou jasnou koncepci, která vychází z analýzy vývoje školského zařízení, z dosažených pozitivních výsledků, ale i nesplněných cílů. Ředitelka při plánování své činnosti vychází z těchto koncepčních záměrů, které kladou důraz na všestranný rozvoj dětí a žáků. Záměry jsou konkretizovány do dílčích cílů, které jsou pravidelně aktualizovány a vyhodnocovány. Ředitelka zařízení některé organizační, finanční a kontrolní pravomoci směrem k základní škole a dětskému domovu se školou účelně delegovala na zástupkyni ředitelky pro vzdělávání a vedoucího vychovatele. Společně s nimi pravidelně hodnotí stav zařízení ve všech pedagogických oblastech a výsledky uvádí do praxe. Kontrolní činnost je realizována vedením zařízení plánovitě, průběžně a efektivně. Poznatky z hospitační činnosti jsou účelně využívány např. k podpoře pedagogů, ke zkvalitnění průběhu výchovy a vzdělávání, ke sledování uplatňování podpůrných opatření a činnosti asistenta pedagoga. Přenos informací o dění v jednotlivých rodinných skupinách a o posunech dětí směrem k programům rozvoje osobnosti se děje elektronickou formou a prostřednictvím každodenních setkání pedagogů výchovy a školy. Bližší popis dílčích posunů dětí v konkrétních oblastech stanovených v programech rozvoje osobnosti dítěte nebyl zaznamenán. Řízení se dále účelně účastní i pedagogové prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady a provozních porad. Ředitelka úzce spolupracuje se svou zástupkyní, s celým pedagogickým sborem a školním poradenským pracovištěm.

Školní poradenské pracoviště je zastoupeno výchovnou poradkyní, metodičkou prevence, etopedkou a speciálními pedagogy a svou činnost provádí plánovitě. Oblast adaptačního procesu v zařízení, podpora při sociálním začleňování dítěte do nové sociální skupiny, podpora při postupném odstraňování závislosti na škodlivých návycích, korekce disociálních vztahů a postojů, nebo restrukturalizace hodnotového systému dítěte zajišťuje etopedka. Výchovná poradkyně zabezpečuje kontakt s odbornými poradenskými pracovišti. Spolupráce mezi etopedkou, výchovnou poradkyní, vychovateli, asistentkou pedagoga a učiteli je na velmi dobré úrovni. Účelná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla patrná ve sledovaném průběhu, i ve výsledcích vzdělávání. Školské zařízení má kvalitně zpracovaný preventivní program s potřebným důrazem na předcházení školní neúspěšnosti, záškoláctví, proti šikaně.

Školské zařízení má velmi dobré prostorové a materiální předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů. Vzdělávání i další činnosti probíhají ve třech průběžně opravovaných budovách. Prostory pro rodinné skupiny jsou přizpůsobeny běžným bytovým jednotkám (kuchyně, obývací pokoj, WC, koupelna, pokoje, úložné prostory) a poskytují dětem příležitost k získávání dovedností spojených s chodem domácnosti. Vybavení (včetně nábytku) je pravidelně obnovováno. Děti v zařízení mají prostor, kde si mohou uchovávat své osobní věci uzamčené s možností volného přístupu k nim. Pro zájmové činnosti je k dispozici tělocvična, cvičná kuchyň, hudebna, a keramická dílna. Děti připravující se na budoucí povolání ubytované na základě smlouvy o prodlouženém pobytu mají v prostorách

zařízení možnost bydlet samostatně v rodinném domku, kde mohou získávat sociální, finanční a pracovní kompetence potřebné po odchodu ze zařízení.

Školské zařízení zvýšilo kvalifikovanost svých pedagogických pracovníků. Převážná většina jich je již odborně kvalifikovaná, další si potřebnou kvalifikaci v současné době doplňují studiem příslušného oboru vzdělání, nebo si svou kvalifikaci prohlubují a rozšiřují. Všichni splňují předpoklad bezúhonnosti a psychické způsobilosti. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je každoročně vypracováván s ohledem na potřeby a finanční možnosti zařízení. Je realizován formou rozšiřujícího studia, účastí v různých kurzech a seminářích i samostudiem a v letošním školním roce je zaměřen na oblast rizikového chování a agresivity dětí, zvládání krizových situací, podpůrná opatření v základním vzdělávání a relaxační techniky. V zařízení probíhá pravidelná supervize pedagogických týmů. Vedení zařízení získalo kvalifikovanou etopedku pro vedení odborných činností s dětmi, dva pedagogy s psychosociálním výcvikem, přičemž další dva pedagogové studují sebezkušenostní výcvik. Psychologa se vedení zařízení zatím získat nepodařilo.

Zařízení zajišťuje stravování ubytovaných dětí a zaměstnanců ve vlastní školní jídelně. Do přípravy stravy jsou ve svých rodinných skupinách zapojovány i děti. Školní stravování odpovídá zásadám zdravé výživy. Školské zařízení neposkytovalo v rámci zvýšeného finančního limitu při významných osobních příležitostech dětí celou finanční částku, což bylo napraveno opatřením ředitelky v průběhu inspekční činnosti.

Činnost školského zařízení je zajištěna zejména finančními prostředky státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele. Dalším zdrojem finančních prostředků jsou finanční dary především od právnických osob, ze kterých byly hrazeny náklady na letní činnost dětí apod., příspěvky rodičů na úhradu péče poskytované dětem a doplňková činnost zejména v oblasti pronájmů a stravování cizích strávníků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagogům v základní škole se od minulé inspekce podařilo zlepšit kvalitu výuky. Všechny hospitované hodiny byly dobře připravené a promyšlené. Byly vedené didakticky správně, učitelé při procvičování učiva dobře využívali mezipředmětových vztahů. Společným pozitivním znakem byl individuální přístup k jednotlivým žákům vzhledem k jejich výchovným a vzdělávacím potřebám. Klima ve všech hodinách bylo příjemné, pedagogové uplatňovali důsledný a zároveň citlivý a respektující přístup ke všem žákům. Žáci při práci v hodinách prokazovali osvojení nastavených pravidel a jejich dodržování. Každou činnost v hodinách provázela pozitivní motivace, díky které se většinou dařilo aktivně zapojit všechny žáky. Převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků s maximální individuální podporou učitelů a okamžitou zpětnou vazbou. Méně často byla využita skupinová práce. Žáci mezi sebou spolupracovali, diskutovali nad zadanými úkoly a společně hledali správná řešení. Učitelky snižovaly napětí žáků zařazováním relaxačních technik a střídáním činností. Průběžně hodnotily plnění dílčích úkolů, případně nasměrovaly žáky pomocnými otázkami ke správnému výsledku. Žáci prokazovali s ohledem na individuální schopnosti přiměřené znalosti a dovednosti. Hodnocení splnění vzdělávacích cílů proběhlo ve všech hodinách, sebehodnocení žáků směrem ke splnění cílů ale jen výjimečně. Všichni učitelé byli seznámeni s individuálními potřebami jednotlivých žáků. Využívání podpůrných opatření bylo ve všech hodinách účelné a efektivní.

V hospitovaných odpoledních činnostech dětského domova se školou byla účelně zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách a společná práce. Pedagogičtí pracovníci citlivě reagovali na aktuální rozpoložení dětí, výstižně formulovali

svá očekávání a vhodně přizpůsobovali cíle a obsah vzdělávání individuálním potřebám dětí. Odpolední činnosti vedené vychovateli probíhaly podle týdenních programů, jež vycházejí z okruhů stanovených ročním plánem výchovně vzdělávacích činností a odpovídaly obecným cílům definovaným školním vzdělávacím programem. V rámci hospitací byly pozorovány sportovní aktivity, výtvarné a pracovní činnosti. Další sledovanou činností byla příprava na vyučování, během které byla zaznamenána pozitivní a efektivní individuální podpora vychovatele. Z projevu dětí bylo patrné, že aktivitu a ambice dětí v jednotlivých rodinných skupinách výrazně ovlivňuje osobnost pedagoga. Většina vychovatelů volila metody a formy práce tak, aby motivovala všechny děti k aktivní činnosti. Plánované aktivity na jednotlivých rodinných skupinách doplňuje možnost zapojit se do zájmových útvarů, které jsou všechny koedukované a získat dovednosti v oblasti sportu, výtvarné a hudební činnosti, ale i pracovní činnosti v dílně a keramické dílně, nebo vaření ve cvičné kuchyňce.

Děti spolupracovaly také na činnostech souvisejících s běžným chodem domova, čímž zařízení podporuje vytváření a upevňování jejich sociálních vztahů a navazování přátelských vztahů mezi dětmi. Děti jsou zcela přirozeně vedeny k přijímání odpovědnosti za své denní povinnosti, učí se rozumně organizovat svoje osobní volno nebo např. zacházet s penězi. V osobním volnu se děti dle svých preferencí mohou věnovat zájmovým aktivitám, některé ho po domluvě s vychovateli trávily samostatnou vycházkou.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje na pedagogických radách. Učitelé se věnují analýze výsledků účelně. Informují se o zvládnutí učiva, projednávají efektivitu a účinnost podpůrných opatření tak, aby byl zabezpečen pokrok každého žáka. Ve vzdělávání žáci dosahují celkově průměrných výsledků. K hodnocení výsledků práce žáků škola využívá klasifikaci. Škola aktivně motivuje žáky k aktivní účasti na soutěžích a školních projektech. Nadání žáků se uplatňuje ve sportovních soutěžích, do nichž se škola i školské zařízení zapojuje. Environmentální výchova je začleněna do jednotlivých předmětů přírodovědného charakteru. Škola vede žáky k ochraně životního prostředí formou třídění odpadu. V rámci podpory sociálního a osobnostního rozvoje žáků účelně organizuje široké spektrum zájmových útvarů, které přispívají ke smysluplnému trávení volného času a rozvoji zájmů žáků. Klub zábavné logiky a deskových her nebo Čtenářský klub vedou k rozvoji klíčových kompetencí, mohou se v nich realizovat i žáci ohrožení školním neúspěchem.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím webových stránek školy, e-mailem, telefonicky, prostřednictvím programu Bakaláři, při návštěvách dětí, nebo na třídních schůzkách či individuálních konzultacích.

Vedení zařízení získává informaci o dětech a jejich individuálních posunech vzhledem ke stanoveným cílům, na jehož základě přijímá opatření ke zlepšení výchovných a vzdělávacích výsledků dětí. Realizované výchovně vzdělávací aktivity jsou v přímé návaznosti na cíle stanovené v jednotlivých programech rozvoje osobnosti dítěte. Průběžné sledování a vyhodnocování dílčích individuálních cílů dětí, včetně zápisu do dokumentace bylo zaznamenáno jen v ojedinělých případech.

Děti jsou vedeny k všestrannému rozvoji, včetně sebeobslužných dovedností, hospodaření s penězi, rozvoje praktických dovedností a zájmů, což podporuje i intenzivní spolupráce s partnery a organizacemi mimo zařízení. Podporovány jsou i kontakty s vlastními rodinami a pobyty dětí v nich. Každé dítě si mohlo zvolit svého klíčového pracovníka, který je provází a podporuje během pobytu v zařízení. Pravidelně se informuje o vzdělávání žáka a podle

jeho výsledků upravuje přípravu na vzdělávání. Individuální a skupinové konzultace v zařízení zajišťuje etopedka s cílem zklidnit dítě, pracovat s jeho emocemi a uvolnit jeho psychickou tenzi.

V zařízení je využíváno slovního způsobu hodnocení se snahou zdůraznit pozitivní projevy chování. Vychovatelé provádí denní reflexi při každodenním večerním hodnocení v rodinné skupině, které probíhá slovní formou. Dodržuje se zásada, že každé dítě musí dostat prostor k vyjádření sebereflexe proběhlého dne. Vychovatel koriguje spontánnost projevů dětí a zároveň jim poskytuje zpětnou vazbu. Na základě všech těchto záznamů jsou školní i mimoškolní výsledky dětí vyhodnoceny při společném komunitním setkání dětí, učitelů, vychovatelů, etopeda, vedoucího vychovatele a ředitelky, které se koná pravidelně jednou týdně. Na setkání jsou posilovány pozitivní vzorce chování a dítě zde získává komplexní informace o svém chování v uplynulém týdnu. Za prokázaná porušení povinností (neplnění nebo porušování vnitřního řádu) nebo naopak za příkladné úsilí a dobré výsledky při jeho plnění byla udělována nebo ukládána opatření ve výchově. Poměr uložených pozitivních a negativních opatření ve výchově je však nevyvážený, ve značné míře převažují ukládaná negativní opatření ve výchově.

Zařízení organizuje pro děti zátěžové programy, které jsou naplněny společnými aktivitami cílenými hlavně na spolupráci. Tyto programy jsou dobrým startem ke společnému soužití, upevňují skupinovou dynamiku a posilují frustrační toleranci dětí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Vedení zařízení získalo kvalifikovanou etopedku pro vedení odborných činností s dětmi, dva pedagogy s psychosociálním výcvikem, přičemž další dva pedagogové studují sebezkušenostní výcvik. Psychologa se vedení zařízení zatím získat nepodařilo. Prostřednictvím zájmové činnosti v zařízení i spoluprací s partnery a organizacemi mimo zařízení se daří zajistit kvalitní uspokojování zájmů dětí. Kvalita výuky se zlepšila, častěji jsou střídány činnosti a zařazovány relaxační aktivity. Zařízení se snaží vytvářet příležitosti pro aktivity formálních i neformálních koedukovaných skupin. Zlepšilo prostory ubytování dětí novým funkčním nábytkem.

### **Silné stránky**

- Zařízení aktivně spolupracuje s partnery a organizacemi mimo zařízení s cílem zajištění rozvoje praktických dovedností a zájmů dětí.
- Výchovně vzdělávací činnosti jsou promyšlené, vychází z dosavadních znalostí dětí a přihlíží k jejich individuálním potřebám.
- Zařízení zajišťuje kvalitní podporu pro získávání sociálních a finančních kompetencí potřebných po opuštění školského zařízení, včetně samostatného bydlení.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nevyvážený systém udělování a ukládání opatření ve výchově, kdy převažují negativní opatření.
- Zařízení jen částečně pracuje s individuálními cíli dětí včetně jejich průběžného vyhodnocování.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Vypracovat systém udělování a ukládání opatření ve výchově, který by byl vyvážený a motivační.

- Intenzivněji pracovat s individuálními cíli dětí včetně jejich průběžného vyhodnocování a zaznamenávání do dokumentace.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny čj. 37 665/05-25 z 10. ledna 2006 včetně dodatků č. 1 - 3
2. Jmenování do funkce ředitelky školského zařízení s účinností od 1. srpna 2015, čj. MSMT-8170/2015-10, ze dne 7. července 2015, na dobu určitou šesti let
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 23. ledna 2020
4. Rozhodnutí vydané MŠMT čj. MSMT-35602/2019-2 s účinností od 4. listopadu 2019 (výmaz oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální)
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020 z 30. října 2019
6. Vnitřní řád dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny, Liběchov, Rumburská 54, čj. DDŠ/1553/2019, s účinností od 1. září 2019
7. Vnitřní řád čj. DDŠ/157/2020 s účinností od 1. února 2020
8. Školní řád čj. DDŠ/824/2018 s účinností od 25. května 2018
9. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2019/2020
10. Rozvrh vyučovacích hodin platný od 1. září 2019
11. Minimální preventivní program na školní rok 2019/2020
12. Osobní dokumentace dětí umístěných ve školském zařízení v době kontroly, včetně programů rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově a žádostí zákonných zástupců o povolení pobytu mimo zařízení
13. Kniha úředních návštěv vedená od června 2018
14. Kniha ostatních návštěv vedená od června 2018
15. Výroční zpráva za školní rok 2018/2019
16. Záznamy z pedagogické rady od 1. září 2019
17. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti od 1. září 2019
18. Kniha denní evidence zařízení od 1. září 2019
19. Koncepce rozvoje zařízení ze dne 15. dubna 2018
20. Kniha úrazů vedená od 16. ledna 2007
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Výchovou k vědomostem“, s účinností od 1. září 2017
22. Dokumentace školního poradenského pracoviště, k datu inspekční činnosti

23. Kontrolní a hospitační činnost, školní rok 2019/2020
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
25. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-2457/16-S z 3. ledna 2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu Jiří Holomek v. r.

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor Lukáš Valda v. r.

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka Blanka Šebestová v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice Věra Weberová v. r.

V Českých Budějovicích 2. března 2020

### **Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petra Šumová, ředitelka školského zařízení Petra Šumová v. r.

V Liběchově 5. 3. 2020