



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1778/22-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Tavíkovice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	Tavíkovice 62, 671 40 Tavíkovice
E-mail	zstavikovice@volny.cz
IČO	70992045
Identifikátor	600127338
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Francová
Zřizovatel	obec Tavíkovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 62, Tavíkovice
Inspekční činnost na místě	22. 11. 2022 – 24. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tavíkovice, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny. ZŠ vzdělává ve dvou třídách 14 žáků prvního až pátého ročníku. Jeden žák byl vzděláván individuálně. V době inspekční činnosti bylo v MŠ z nejvyššího povoleného počtu 23 dětí vzděláváno v jedné věkově smíšené třídě 19 dětí. Z tohoto počtu plnilo 11 dětí povinné předškolní vzdělávání, sedm jich mělo odloženu povinnou školní docházku a jedno dítě bylo vzděláváno v režimu individuálního vzdělávání, tj. bez pravidelné denní docházky do MŠ. Dvěma dětem byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, z nichž jednomu byl vypracován plán individuální podpory. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání v jednom oddělení 13 žákům prvního až pátého ročníku. Stravování dětem a žákům zajišťuje školní jídelna-výdejna. V rámci projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol jsou žáci vedeni ke zdravému způsobu stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) díky svému dlouholetému působení ve škole získala bohaté zkušenosti, které uplatňuje při řízení. Při své práci se opírá o otevřenou komunikaci se všemi účastníky vzdělávání a konkrétní výchovně vzdělávací cíle pro předškolní a základní vzdělávání, které stanovila v koncepci. Roční plán navazuje na koncepci a umožňuje dobře reflektovat vývoj a potřeby školy. Stanovené dlouhodobé záměry se daří postupně realizovat zejména v oblasti otevřeného partnerského přístupu k žákům a dětem, rozvíjení digitálních kompetencí, realizaci četných projektových dnů a prohlubování pozitivního vztahu k regionu. Úspěšně naplňuje cíle týkající se zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání a rozvíjení partnerství s ostatními subjekty. Pro činnost školy stanovila ředitelka méně funkční organizační strukturu, v rámci které si ponechala veškeré kompetence k řízení jednotlivých činností školy, což se jeví méně účinné zejména vzhledem k organizaci vzdělávání v MŠ. Také veškerou hospitační a kontrolní činnost ZŠ i MŠ vykonávala ředitelka sama. Závěry z hospitační činnosti probírala s vyučujícími při osobních pohovorech, avšak poskytovaná zpětná vazba nebyla vždy účinná, jak vyplynulo z inspekčních hospitací.

V předškolním a zájmovém vzdělávání přetrvává jeho málo efektivní organizace, rozdělení přímé pracovní povinnosti učitelek, které pracují v MŠ a střídají se také v oddělení ŠD, nepodporuje kvalitu a plynulost předškolního vzdělávání.

Vzhledem k velikosti školy je systém přenosu informací založen na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci, dále probíhá také prostřednictvím jednání pedagogické rady a provozních porad. Pro zkvalitňování vzdělávacího procesu, profesní růst učitelek a plánování má škola funkční systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), který sleduje současné trendy vzdělávání, zvláště v ZŠ. Ředitelka zastává i povinnosti spojené s funkcí výchovného poradce, kompetenci metodika prevence účelně delegovala na jednoho z pedagogů. V současné době však nenavštěvuje ZŠ žádný žák s potřebou podpůrných opatření.

Positivem v působení vedení školy je vstřícný přístup ke zlepšování podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Výborné byly materiální podmínky v ZŠ zvláště v oblasti

digitálních technologií, což mělo přímý pozitivní dopad na rozvoj digitální gramotnosti žáků. Také zřizovatelem provedená celková modernizace třídy pro předškolní vzdělávání a budovy ZŠ vytvářela optimální předpoklady pro realizaci vzdělávání žáků i dětí. Účelně využívala škola i finanční prostředky z evropských fondů na program podpory čtenářské gramotnosti, mnohé projektové dny a DVPP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v ZŠ byl sledován v obou třídách a všech ročnících. Vyučující byli na výuku připraveni, žáky na začátku a v průběhu výuky velmi vhodně a cíleně motivovali. Učitelé vhodně volili metody a formy práce a žáci pracovali se zájmem a radostí. Většinou se aktivně zapojovali do opakování dříve probraného učiva a do osvojování nových poznatků. Při výuce docházelo k účinné podpoře rozvoje funkčních gramotností, klíčových dovedností a k cílené podpoře rozvoje osobnosti každého žáka.

Díky podnětným vyučovacím situacím, účelnému využití učebních pomůcek, interaktivní tabule, nooteboků a dalších pracovních materiálů vyučující poskytovali žákům příležitosti k učení na základě vlastní činnosti a komunikace, kladli také důraz na zobecňování v širších sociálních nebo kulturních souvislostech. Pozitivem bylo, že během výuky byli žáci adresně povzbuzováni formativním hodnocením, v každé hodině bylo uplatňováno také sebehodnocení, méně už vzájemné hodnocení žáků. V průběhu vyučovacích hodin žáci spolupracovali, navzájem si pomáhali. Interakce vyučujících s žáky byla pracovní, příznivé klima podpořilo celkovou pohodu. Vedení výuky mělo produktivní charakter s příznivým dopadem na rozvoj osobnosti každého žáka.

Ve výuce *českého jazyka* si žáci v nejnižších ročnících osvojovali počátky čtení s porozuměním a tvorbu otevřených slabik. Žáci prokazovali dobré jazykové a čtenářské dovednosti, které odpovídaly časovému harmonogramu a jejich věku a možnostem. Ve vyšších ročnících znali učivo v rozsahu stanoveném ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) samostatně pracovali se výukovým softwarem. Grafický projev žáků byl standardní. Sešity žáků byly upravené, písmo čitelné.

Ve výuce *přírodovědy a prvouky* ve třetím a čtvrtém a pátém ročníku pracovali žáci samostatně i ve skupinách. Tříděním a manipulace obrázků a nasbíraných přírodnin prokazovali žáci velký zájem o přírodu i její znalost.

Výuka *anglického jazyka* probíhala po většinu času v cílovém jazyce a zdařile tak podporovala jazykovou gramotnost všech žáků. Hezkým zpestřením bylo také využití interaktivní tabule a didaktických her, které vyučující prezentovala přitažlivou soutěživou formou s okamžitou zpětnou vazbou.

V *matematice* bylo vytváření matematických představ založeno na rozvoji logického myšlení. Žáci své postupy řešení matematických úloh zdůvodňovali, chyba byla vnímána jako významný prostředek učení. Na kvalitní úrovni byla názornost a využití učebních pomůcek a digitální techniky.

Zájmové vzdělávání bylo zaměřeno na podporu prosociálních vztahů a zájmů jednotlivých účastníků. Ve venkovních prostorech byly využívány aktivity spontánní a motivačně řízené k podpoře pohybu na čerstvém vzduchu, ve vnitřních prostorech se uplatňovaly zejména

spontánní a relaxační činnosti účastníků s nabídkou aktivit pro rozvoj jejich dovedností a zájmů.

Vzdělávací nabídka v MŠ byla spíše zaměřena na seznamování dětí se zvyky a tradicemi, nevycházela z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Během vzdělávání vládla ve třídě příjemná atmosféra umocněná pozitivním a empatickým přístupem pedagogických pracovníků a jejich vedení dětí k prosociálnosti. Laskavý přístup učitelek, jejich pozitivní povzbuzování a pochvala podporovala sebedůvěru dětí. Účinnost pedagogického působení byla snižována režimovými předěly a nízkou provázaností spontánních a řízených činností, uplatňováním spíše frontálního způsobu vzdělávání a samostatné hry dětí. Děti měly po příchodu do MŠ příležitost samostatného výběru z nabídky činností směřujících k rozvoji dílčích dovedností. Při společných aktivitách byly zařazeny činnosti na rozvoj jemné a hrubé motoriky, prostorové orientace, předmatematických a předčtenářských pojmů a představ. Realizovaná logopedická cvičení, reprodukce písní, básní a říkadel u dětí podporovala rozvoj komunikační a jazykové složky. Méně uplatňovaná pohybová a tělovýchovná cvičení nepodporovala pohybovou zdatnost a obratnost dětí. Ve vzdělávání nebyly využity atraktivnější formy a metody práce jako učení prožitkem, experimentování a bádání, kooperativní učení, u kterého lze u dětí rozvíjet komunikativní dovednosti, týmovou spolupráci, pravidla. Jednotné nároky a práce se všemi dětmi, požadavky bez vnější diferenciaci dle věku a individuálních potřeb jednotlivých dětí však neumožňovaly efektivně rozvíjet a podporovat jejich nadání. Většina dětí plnila stejné cíle a úkoly, což omezovalo jejich rozvoj v oslabených oblastech. Tento způsob vzdělávání méně podporoval vyrovnávání dílčích nerovnoměrností v návaznosti na zjištění z prováděné pedagogické diagnostiky, zvláště pak u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, kterým byla odložena povinná školní docházka. Učitelky dbaly na dodržování nastavených pravidel ve třídě, věnovaly pozornost společenským a hygienickým návykům. Méně vedly děti k samostatnosti a sebeobsluze při stolování, děti nebyly důsledně vedeny ke správné manipulaci se lžící a příborem. Ke každodennímu pobytu venku bylo využíváno prostředí okolní přírody pro záměrné pozorování a prohlubování přírodovědné gramotnosti. Individuální potřeba odpočinku a spánku jednotlivých dětí nebyla respektována. Děti, které neusnuly, musely zůstat na lůžku do ukončení klidového režimu a odchodu všech dětí do třídy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků zpracovala ZŠ ve školním řádu. Systematickou diagnostickou činnost nerealizuje. Vyučující využívají k ověření znalostí a dovedností žáků průběžně různé formy ústního a písemného zkoušení. Předložené testy a písemné práce žáků dokládaly míru zvládnutí školních výstupů z ŠVP ZV na požadované úrovni. Další hodnocení žáků probíhá v rámci celoročních třídních projektů. Téměř všichni žáci prospívají s vyznamenáním. Protože škola nemá možnost ověření svých výsledků mezi jednotlivými ročníky, zaměřuje se na porovnávání výsledků vzdělávání žáků se spádovými školami (Višňová, Trstenice), se kterými ředitelka kooperuje při jednáních společného metodického sdružení. Škola také v rámci možností využívá testování na celorepublikové úrovni. Zákonní zástupci získávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, individuálních konzultacích a četných akcích školy. ZŠ neřešila žádné rizikové chování žáků. V rámci primární prevence a podpory

rozvoje zájmů žáků organizuje jednorázové tematické aktivity (zhlédnutí výukových videí, skupinové rozhovory, besedy s policisty atd.) a průběžnou osobnostní výchovu. Vzdělávací nabídku obohacuje řada jednorázových akcí, např. hudební a divadelní představení, školní výlety a exkurze. Dobrá je spolupráce se spádovou školou v obci Višňová, kam žáci přechází do 6. ročníku.

K hodnocení výsledků vzdělávání v MŠ jsou využívány hospitační záznamy, evaluace podtémat i celoroční hodnocení činnosti MŠ. Hospitace byly zaměřeny na dodržování stanoveného časového režimu a jednotlivých činností s dětmi. Také autoevaluace učitelek byla zaměřena na popis realizovaných činností s dětmi. Absence pestrých forem a metod pedagogických přístupů používaných v předškolním vzdělávání neumožňovalo zvyšovat efektivitu pedagogické práce. Ke sledování a hodnocení pokroků a dosažené vývojové úrovně jednotlivých dětí využívá škola pedagogickou diagnostiku. Učitelky průběžně získávaly informace o vzdělávacích výsledcích každého dítěte, které pravidelně zapisovaly a stanovovaly cíle podpory. Součástí diagnostiky bylo systematické vedení portfolia dokladující posuny dítěte. Tyto nástroje byly využívány pro komunikaci s rodiči, záznamy obsahovaly doporučení pro další práci s dítětem, či doporučení k návštěvě poradenského zařízení. Získané údaje z pedagogické diagnostiky zatím nejsou plně využívány při přípravě individualizované vzdělávací nabídky a diferenciací úkolů a aktivit k vyrovnávání dílčích nedostatků a podpory rozvoje každého dítěte v oslabených oblastech. V době inspekční činnosti při práci s dětmi s potřebou podpurných opatření málo zohledněny individuální možnosti a schopnosti každého dítěte.

Výsledky vzdělávání odpovídaly požadavkům realizovaného ŠVP PV, děti dosahují očekávaných kompetencí ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání na vcelku dobré úrovni. Znalosti a dovednosti dětí v oblasti poznávacích funkcí korespondovaly s jejich vývojovým obdobím. Pro vnímání a rozlišování využívaly všechny smysly, přiměřeně věku udržely pozornost. Chovaly se přirozeně, bez zábrán spolu komunikovaly, pomáhaly si, většinou dodržovaly společně vytvořená pravidla. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, většina poznávala některá písmena a číslice. Samostatně byly při sebeobslužných činnostech, s užíváním příboru měly mírné obtíže.

Přínosem pro obsah vzdělávání i dosahování očekávaných výsledků byly vstřícné vztahy s místními spolky, partnery a zákonnými zástupci žáků a dětí. Vzdělávání je obohaceno o projektové dny a názorné ukázky z činnosti spolků a místních řemeslníků (myslivci, včelaři, hasiči, policie, kovář, švadlena atd.). Vystoupení školy obohacují život v obci a seniorů z Domova u lesa Tavíkovice. Škola také organizuje pro rodiče tvořivá odpoledne, programy a vystoupení tematicky zaměřené dle ročního období, svátků a tradic.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků školy.
- Zkvalitněním materiálních podmínek školy se zlepšily předpoklady pro vzdělávání dětí a žáků.

- Digitalizace školy a využívání rozšířené nabídky informačních technologií v učebnách.

Silné stránky

- Uplatňování individualizovaného přístupu k žákům, podporuje rozvíjení klíčových kompetencí.
- K rozvoji školy a vzdělávání pozitivně přispívá spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery, která posiluje vztah dětí a žáků k regionu.
- Vzájemné pozitivní vztahy mezi dětmi, žáky a pedagogy podporující bezpečné sociální prostředí pro vzdělávání.
- Promyšlené využívání digitálních technologií žáky i učiteli významným způsobem zefektivňuje výuku.

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Přetrvávající méně funkční kontrolní systém školy.
- Nízká míra evaluační činnosti zaměřená na sebereflexi učitelek v mateřské škole vzhledem k užívaným metodám a formám předškolního vzdělávání.
- Pedagogická diagnostika nebyla využívána jako podklad pro plánování a realizaci didaktických individuálních opatření ve vztahu k jednotlivým dětem.
- Organizace dne nebyla nastavena ve prospěch provázanosti spontánních a řízených činností, individualizované potřeby odpočinku a podpoře samostatného stolování dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém školy průběžně prováděnou kontrolou plnění delegovaných úkolů. Zvýšit účinnost hospitační činnosti v mateřské škole, vyvozovat závěry a doporučení pro další zkvalitňování pedagogického procesu.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na oblast pedagogické diagnostiky v mateřské škole a jejího využití pro přípravu individualizovaného pojetí předškolního vzdělávání.
- Začleňovat do denního programu dětí zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Podporovat děti v samostatnosti a sebeobsluze při stolování.
- Zjištěné informace z diagnostické činnosti cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností.
- V denním režimu vyvážit poměr spontánních a řízených aktivit, zajistit jejich provázanost.
- Dětem s nižší potřebou spánku nabízet jiný program namísto odpočinku na lůžku.
- Nastavit rozvrh přímé pedagogické práce učitelek ve prospěch vzdělávání dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 108012085 - mateřská škola, IZO 102 855013- základní škola, IZO 119300494 - školní družina, IZO 150070136 – školní jídelna-výdejna, údaje platné k 15. 11. 2022
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Tavíkovice, ze dne 17. 3. 2016
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“
4. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2021/2022
5. Rozvrh hodin tříd platný ve školním roce 2022/2023
6. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 a osvědčení z absolvovaných seminářů
9. Přehled výsledků vzdělávání tříd ve školním roce 2021/2022
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2021/2022 a 2022/23
11. Třídní knihy jednotlivých tříd – záznamy o seznámení žáků se školním řádem
12. Písemné a grafické výstupy žáků
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cesta za poznáním“
14. Školní vzdělávací program školní družiny „Cesta k poznání hrou“
15. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2022
16. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
17. Vnitřní řád školní družiny, s účinností 1. 9. 2019
18. Provozní řád základní školy ze dne 30. 8. 2022
19. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2022
20. Třídní knihy a přehledy docházky vedené v mateřské škole v aktuálním školním roce

21. Pedagogická diagnostika
22. Dokumentace související s evaluací školy
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny
24. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 6. 10. 2021
25. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu ke 30. 9. 2021 ze dne 4. 10. 2021
26. Výkaz o činnosti školního stravování Z 17-01 podle stavu k 30. 10. 2021 z 4. 11. 2021
27. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu 31. 10. 2021 z 1. 11. 2021
28. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 108012085 - mateřská škola, IZO 102 855013- základní škola, IZO 119300494 - školní družina, IZO 150070136 – školní jídelna-výdejna, údaje platné k 15. 11. 2022
29. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek, podmínek zajištění bezpečnosti a školního stravování
30. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1363/13 B ze dne 15. 11. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Monika Sūkupová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.