



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-853/17-Z

Název	Základní škola, Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště
Sídlo	Na Výsluní 2047, 688 01 Uherský Brod
E-mail	dagmar.bistra@zsvysluni.cz
IČ	70 932 310
Identifikátor	600 124 541
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Dagmar Bistrá
Zřizovatel	Město Uherský Brod
Místo inspekční činnosti	Na Výsluní 2047, 688 01 Uherský Brod
Termín inspekční činnosti	13. 11. 2017 – 15. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Ve školním roce 2017/2018 se k datu inspekce vzdělávalo v ZŠ 219 žáků ve 12 třídách prvního a druhého stupně a jedné přípravné třídě. ŠD s kapacitou 90 žáků ve třech odděleních byla k datu inspekce naplněna na 100%. Do činností ŠK bylo k datu inspekce zapsáno 127 žáků. Počet žáků se ve sledovaném období výrazně nezměnil. V průběhu vzdělávání škola identifikovala žáky, kteří potřebují úpravu výuky v souvislosti se svými speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Na základě doporučení školních poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) bylo 17 žáků individuálně integrováno do běžných tříd, kde byli vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). V rámci podpůrných opatření škola zpracovávala plány pedagogické podpory (dále „PLPP“), zajišťovala pedagogickou intervenci, speciálně pedagogickou péči a šest žáků na základě doporučení ŠPZ bylo vzděláváno za podpory asistenta pedagoga.

Činnosti školy se uskutečňují v rozsáhlé budově s několika samostatnými pavilony stavebně propojenými spojovacími chodbami. Díky příznivým prostorovým podmínkám mohla škola vedle kmenových učeben vybudovat i 16 odborných učeben pro výuku společenskovedních a přírodovědných předmětů a praktických činností. Součástí školy jsou žákovské knihovny pro 1. a 2. stupeň a učitelská knihovna. Pro výuku tělesné výchovy využívá vlastní tělocvičnu, gymnastický sál a městský atletický stadion v blízkosti školy. Přírodní atrium s přírodním dětským hřištěm vytváří klidovou zónu využívanou pro naplňování některých vyučovacích cílů i relaxaci žáků.

ŠD měla k dispozici prostory v samostatném pavilonu, ŠK svou činnost uskutečňoval ve vlastní klubovně. Pro činnosti zájmového vzdělávání byly využívány dle jejího charakteru další prostory školy (tělocvična, venkovní areál, knihovna a odborné pracovny).

Škola provozuje dopravní hřiště, kde zajišťuje dopravní výchovu v souladu se školními vzdělávacími programy pro děti a žáky škol všech obcí, které spadají pod obec s rozšířenou působností Uherský Brod, a je využíváno i širokou veřejností.

Žáci i zaměstnanci školy mají možnost se stravovat v ŠJ, která zajišťovala stravování pro dalších 5 školských subjektů.

Nevyužívané prostory v jednom z pavilonů budovy školy využívají dlouhodobě na základě nájemní smlouvy Katolická základní škola v Uherském Brodě a Základní škola Čtverka, Uherský Brod.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala střednědobou koncepci rozvoje školy. Koncepční cíle byly nastaveny reálně a byly formulovány ve vztahu ke vzdělávání i aktuálním potřebám školy. Dílčí cíle koncepce vedení školy zapracovalo do jednotlivých činností školy a v součinnosti

se zřizovatelem, pedagogy i rodičovskou veřejností se je dařilo postupně naplňovat. Vedení školy ve sledovaném období prokazatelně realizovalo kontrolní a hospitační činnost dle ročního plánu. Průběh hospitovaných hodin projednávalo s vyučujícími a společně přijímali případná odpovídající opatření.

Žáci ZŠ byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená škola“ (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného v souladu s právním předpisem i rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Od 6. ročníku škola nabízí jazykově nadaným žákům vzdělávání ve skupině s jazykovou profilací, v níž je v průběhu vzdělávání na 2. stupni ZŠ posílen anglický jazyk o 4 vyučovací hodiny a další cizí jazyk o 6 vyučovacích hodin v rámci využití disponibilních hodin. Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) a v ŠK podle školního vzdělávacího programu školního klubu (dále „ŠVP ŠK“) zpracovaných dle příslušného právního předpisu a navazujících na ŠVP ZV.

Žáky školy v době inspekce vzdělávalo 21 učitelů včetně ředitelky školy, 4 vychovatelky a k podpoře začlenění žáků se SVP působili ve škole 4 asistenti pedagoga. Na jednu učitelku, souběžně pracující jako vychovatelka, se vztahuje výjimka zahájením studia k doplnění odborné kvalifikace před rozhodným datem 1. 1. 2015. Dva učitelé, jedna vychovatelka souběžně pracující jako asistentka pedagoga a jeden asistent pedagoga nesplňovali odbornou kvalifikaci, ale ředitelka školy prokázala snahu o získání kvalifikovaných pedagogických pracovníků a potřebu zaměstnat tyto pedagogy na dobu nezbytně nutnou pro zajištění všech činností školy. Pedagogové jsou s pracovními podmínkami vytvořenými vedením školy v současnosti spokojeni, interpersonální vztahy a úroveň vzájemné kooperace jsou bezproblémové, cítí se školou sounáležitost, aktivně se podílejí na jejím chodu a respektují strategii jejího dalšího rozvoje.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich profesního rozvoje vycházela a byla realizována podle zpracovaného ročního plánu, ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a možností školy. Vzdělávací akce byly orientovány především na oblasti školní legislativy, výchovného poradenství, prevence výskytu sociálně patologických jevů a prohloubení odborného rozvoje jednotlivých vyučujících. Zvláště účelné a přínosné bylo proškolení pedagogů v problematice inkluzivního vzdělávání. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících, potřebám školy a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. Pro obohacení vzdělávací nabídky byly přínosné, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání žáků včetně žáků se SVP.

Škola nabízí příjemný, moderně vybavený interiér, třídy zařízené vhodným nábytkem a potřebnou audiovizuální technikou. Společné prostory byly vkusně a účelně využity k prezentaci aktivit školy a k umístění podnětných informačních a vzdělávacích panelů. V období od poslední inspekce se škola zaměřila kromě zkvalitnění užité hodnoty prostředí (výměna podlahových krytin rekonstrukce části sociálních zařízení, osvětlení, rekonstrukce ŠJ) také na zkvalitnění materiálních podmínek k podpoře čtenářské gramotnosti (rekonstrukce a vybavení knihovny), pro výuku biologie a vlastivědy i zájmového vzdělávání v ŠD. Vedení školy věnovalo pozornost materiální podpoře využívání moderních informačních a komunikačních technologií. Průběžně byly pořizovány potřebné další učební pomůcky, učebnice, knihy do školní knihovny, modernizováno vybavení tříd a kabinetů.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, příjmy z projektové a doplňkové činnosti a darů. Hospodaření vykazovalo kladný hospodářský výsledek. Příspěvek zřizovatele zajistil finančně běžný

provoz, provedení oprav a spolu s vlastními zdroji i pořízení vybavení. Ke zvýšení úrovně materiálních podmínek a k uskutečnění dalších podporovaných aktivit zaměřených na podporu žáků se SVP, pohybových aktivit, technického a jazykového vzdělávání byly cíleně využity prostředky poskytnuté z projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu, rozvojových programů MŠMT a programů Zlínského kraje. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity funkčně a účelně. Finanční i materiální podmínky podporovaly naplňování výstupů ŠVP ZV.

Ředitelka školy od poslední inspekce zřídila školní poradenské pracoviště, jehož součástí je i školní psycholožka. Výchovný poradce kromě poradenství při řešení výchovných i výukových problémů a dalších činností zajišťuje také identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků, informování vyučujících o těchto potřebách, pravidelnou spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními. Kariérové poradenství zajišťuje ředitelka školy. Školní psycholožka se zabývá zejména podporou při řešení školní neúspěšnosti i osobních problémů žáků. Metodickou prevencí zpracovaný minimální preventivní program obsahuje aktivity zaměřené zejména na prevenci šikany, záškoláctví či zneužívání návykových látek, které svým obsahem dostatečně pokrývají dané oblasti. Vzhledem ke složení žáků školy jsou aktivity školního poradenského zařízení pro žáky i jejich zákonné zástupce přínosné.

Problematicke bezpečnosti byla průběžně věnována pozornost při vzdělávání žáků, žáci byli pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Přestože se škola snaží zajistit bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků kontrolami všech prostor přístupných žákům, průběžným vyhodnocováním bezpečnostních rizik a realizací nápravných opatření, současný stav na prosklených spojovacích chodbách v prvním a druhém poschodí ZŠ neodpovídá podmínkám bezpečnosti žáků (uchycení otopných těles nebylo opatřeno ochrannými kryty). K zabezpečení školy proti vniknutí cizích osob byl u hlavního vstupu zaveden stálý dohled pracovníkem školy.

ŠJ nabídkou dvou hlavních jídel, využíváním netradičních receptur a potravin i skladbou jídelních lístků aktivně působila na výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu a k naplňování cílů ŠVP ZV v oblasti člověk a zdraví.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy, činnosti ŠD a ŠK vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství s dalšími subjekty. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou zapojováni do různých aktivit. Důležitým partnerem pro školu je zřizovatel, který prostřednictvím finančních dotací umožňuje škole zkvalitňovat prostředí rozlehlého areálu školy. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, Policií ČR, Městskou policií a speciálním pedagogickým centrem je přínosná zejména v oblasti prevence rizikového chování žáků. Pro snadnější přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání jsou velmi přínosné společné aktivity s mateřskými školami ve městě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v mateřských školách, úřední desce školy, při dni otevřených dveří a schůzkách

se zákonnými zástupci před termínem zápisu. Škola v dostačujícím rozsahu zabezpečila naplňování práva všech zúčastněných na rovné zacházení a ve sledovaném období ředitelka školy v rámci přijímacího řízení k základnímu vzdělávání přijala všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

Výuka byla sledována na prvním stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, výtvarná výchova a jedné kombinované vyučovací hodině. Na druhém stupni v předmětech český jazyk, konverzace v anglickém jazyce, německý jazyk, matematika, informatika, fyzika, zeměpis a tělesná výchova. V přípravném ročníku byla sledována výuka v předmětu matematické představy.

Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu, seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV i z jejich znalostí a dovedností. V části sledovaných hodin měl cíl hodiny pro některé žáky rozdílnou úroveň. V rámci stanovených cílů učitelé rozvíjeli všechny požadované složky, jak prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností žáků, tak i jejich postojů. Dosahování vzdělávacích cílů bylo hodnoceno zejména učiteli s menším zapojením žáků do tohoto procesu. Žáci v hodinách pracovali se zájmem a většina se do jejich průběhu aktivně zapojovala. Učitelé účelně využívali různých forem a metod výuky, hodiny byly dobře organizačně promyšleny. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu a pedagogové dokázali probírané učivo účelně propojit s reálnými situacemi běžného života a vhodně bylo využíváno i mezipředmětových vazeb. V hodinách byly využívány názorné učební pomůcky, v menší míře pak bylo sledováno využívání dostupné didaktické techniky učiteli i žáky. V několika případech učitelé uplatňovali diferencovaný přístup (individuální dopomoc, podpora žáků s rychlejším pracovním tempem), organizace výuky žáků se SVP za pomoci asistentů pedagoga byla přínosná. Učitelé sledovali vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, v průběhu sledovaných hodin žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. V některých hodinách učitelé vedli žáky k důslednému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům, v dalších se však spokojili pouze s formálním zhodnocením na konci vyučovacích hodin. Ve všech sledovaných hodinách panovala mezi učiteli a žáky příjemná pracovní atmosféra. Učitelé podporovali žáky a vyjadřovali důvěru v to, že mohou dosáhnout výsledků, které odpovídají jejich schopnostem a i žáci se slabšími znalostmi zažili v hodinách úspěch. V průběhu všech hospitovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Byly také vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální. Všechny sledované vyučovací hodiny měly pro žáky přínosný charakter.

Ve druhém ročníku byla výuka sledována v kombinované hodině, při které žáci pracovali v centrech aktivit zaměřených na matematiku, český jazyk, ateliér a pokusy a objevy. Při opakování a prohlubování učiva bylo využito moderních metod – mentální pavučiny, formy pětílístku, při nichž byli žáci vedeni k účelné spolupráci při skupinových činnostech. Svoji práci dokázali plánovat, provádět, opravovat i vyhodnocovat.

Kladně lze hodnotit výuku anglického jazyka i konverzace, kde byly rozvíjeny všechny složky jazykového vzdělávání a žáci se uměli vyjádřit a reagovat na reálné situace každodenního života na velmi vysoké úrovni. Na základě dosavadních znalostí žáků byly vyvozovány a objevovány další vazby vedoucí k naplnění vzdělávacích cílů v hodinách jazykového vzdělávání.

V přípravném ročníku byla sledována výuka předmětu matematické představy. Díky nízkému počtu žáků ve třídě byl dobře využíván individuální přístup k jednotlivým žákům.

V hodině velmi aktivně pracoval asistent pedagoga, jehož činnosti, nejen ve vztahu k žákům se ŠVP, byli přínosné. Aktivity v hodině byly voleny podle schopností a dovedností žáků, žáci získávali od učitelky i asistenta průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem. V průběhu hodiny byli vhodně zařazovány odpočinkové i aktivizační prvky. Mezi oběma pedagogy a žáky i žáky navzájem panoval příjemná přátelská atmosféra a i žáci se slabšími znalostmi zažili v hodině úspěch.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. Škola má zpracovaný metodický pokyn pro plnění klasifikačních a jiných náležitostí při výuce, který je pravidelně aktualizován a sjednocuje pravidla pro získávání podkladů i samotného hodnocení. Tento dokument je také přínosný pro nově nastupující učitele. Ve škole působí metodická sdružení a předmětové skupiny, nejsou však ustanovena pro všechny předměty. Činnosti těchto metodických sdružení se zaměřují zejména na výuku jednotlivých předmětů a přípravu školních akcí a soutěží. Chybí ale koordinace mezipředmětových vazeb a práce s výsledky žáků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě. Vyhodnocování celkových výsledků a přijímání opatření k nápravě případných nedostatků nebylo systematické a týkalo se spíše jednotlivých vyučujících. Ve sledovaném období udělované pochvaly a ocenění výrazně převyšovaly napomenutí nebo důtky. Snížené známky z chování a neomluvené hodiny byly evidovány ojediněle a v zanedbatelném procentu, což vzhledem k počtu žáků svědčí o dobře nastavené a úspěšně realizované preventivní strategii školy. Žáci se ve velkém počtu každoročně zapojili do školních vědomostních, dovednostních a sportovních soutěží, nejlepší pak školu úspěšně reprezentovali ve vyšších kolech.

Žáci školy se pravidelně zapojovali do externích forem testování zejména v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice, přírodovědném a společenskovědním přehledu. Dobrých výsledků bylo dosahováno v komerčních formách testování a to zejména v anglickém jazyce, což odpovídá profilaci školy se zaměřením na výuku cizích jazyků.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola obsáhle prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, v místním a regionálním tisku, mnohých vlastních propagačních materiálech, v prostorách školy a prostřednictvím svých informačně bohatých internetových stránek.

Vychovatelé ŠD a ŠK pravidelně ověřovali a vyhodnocovali míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD a ŠVP ŠK jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovali výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Souhrnné zprávy o jednotlivých akcích byly prezentovány na webových stránkách školy a ve výročních zprávách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšení materiálně technických podmínek pro naplňování výstupů ŠVP ZV se projevilo zejména ve sledovaném kvalitním průběhu vzdělávání.
- Aktivní zapojení do projektů a programů zaměřených na podporu sociálně znevýhodněných a zdravotně postižených žáků, pohybových aktivit, technického a jazykového vzdělávání.
- Zřízení přípravného ročníku pro žáky s odkladem povinné školní docházky.

Silné stránky

- Kvalitní výuka a dosahování nadprůměrných výsledků zejména v anglickém jazyce ve skupinách s rozšířenou výukou cizích jazyků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická práce s vyhodnocováním celkových výsledků vzdělávání žáků a v přijímání opatření k nápravě případných nedostatků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Usilovat o zvýšení úrovně kvalifikovanosti pedagogických pracovníků.
- Systematicky pracovat se získanými výsledky vzdělávání pro odstranění případných nedostatků a zlepšování výsledků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění Zřizovací listiny včetně všech dodatků Základní školy, Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště, č. j. ZL/škol/3/2002 vydané Městem Uherský Brod ze dne 30. 6. 2002
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy, Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště, č. j. OSKS/0396/12 vydané Městem Uherský Brod ze dne 21. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otevřená škola“ s platností od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád ZŠ s platností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
8. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2017
9. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce

10. Pedagogický deník pro školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
11. Třídní knihy (v elektronické podobě) na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018 k datu inspekce
13. Hospitační archy včetně vyhodnocení za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
14. Koncepce dalšího rozvoje Základní školy, Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště na období 2012 – 2018 z dubna 2012
15. Personální dokumentace ředitelky školy a pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
16. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
17. Plán DVPP na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
18. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2017/2018
19. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně IVP a PLPP ve školním roce 2017/2018
20. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2017/2018 s platností od 1. 9. 2017
21. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
22. Metodický pokyn pro plnění klasifikačních a jiných náležitostí při výuce k datu inspekce
23. Dokumentace z externího testování žáků k datu inspekce
24. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
25. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
26. Zápisní listky do školní družiny a školního klubu na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
28. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2015, 2016
29. Účetní závěrky za rok 2015, 2016
30. Podklady ke sledování příjmů a výdajů za rok 2015, 2016, 2017 k datu inspekce
31. Dokumentace ke školnímu stravování k datu inspekce
32. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Zlín 1. 12. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Dagmar Bistrá, ředitelka školy

PaedDr. Dagmar Bistrá v. r.

Zlín 2. 1. 2018