

**ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÁ ŠKOLA CHOTÍKOV,**  
příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy  
za školní rok 2021/2022





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Č.j.: ZSCH/553/2022

Projednáno Pedagogickou radou Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace dne 7. 10. 2022.

Projednáno a schváleno dne 18. 10. 2022 Školskou radou Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace.

Výroční zpráva za rok 2021/2022 předložena zřizovateli obci Chotíkov ke dni 19. 10. 2022.

Výroční zpráva je vyhotovena ve dvou originálech, jeden je uložen v Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, druhý u zřizovatele školy obce Chotíkov. Naskenovaný originál je k dispozici na webových stránkách školy (<https://www.zs-chotikov.cz>)

Výroční zpráva je zpracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, ve znění pozdějších předpisů.

Děkuji za spolupráci všem kolegům při tvorbě Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022.

Předkládám Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2021/2022.

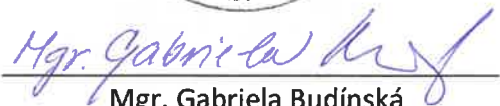
V Chotíkově dne 5. 10. 2022

Mgr. Gabriela Budínská  
ředitelka školy



  
Ing. Eva Hirschfeldová  
starostka  
obec Chotíkov



  
Mgr. Gabriela Budínská  
ředitelka  
Základní škola a Mateřská škola Chotíkov,  
příspěvková organizace



## Obsah

1. Charakteristika školy .....	5
1.1 Název školy (přesný název organizace dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol).....	5
1.2 Název a adresa zřizovatele .....	5
1.3 Zařazení do sítě škol (údaje z rejstříku škol a školských zařízení) .....	5
1.4 Seznam pracovišť .....	5
1.5 Vzdělávací programy školy .....	6
1.6 Součásti školy .....	7
1.7 Obor vzdělávání .....	7
1.8 Typ školy.....	7
1.9 Spádový obvod školy .....	7
1.10 Společné vzdělávání – žáci podle druhu zdravotního postižení .....	7
1.11 Školská rada .....	8
1.12 SRPDŠ .....	8
1.13 Materiálně technické zajištění školy .....	9
2. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	10
2.1 Celkový přehled pedagogických a nepedagogických pracovníků školy.....	10
2.1.1 Pedagogičtí pracovníci.....	11
2.1.2 Nepedagogičtí pracovníci .....	12
2.2 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků.....	12
2.3 Kvalifikovanost a aprobovanost výuky.....	13
2.4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků .....	13
2.5 Teambuilding.....	15
3. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o přijímacím řízení a dalším zařazení absolventů .....	16
3.1 Výsledky zápisu k povinné školní docházce .....	16
3.2 Výsledky zvláštního zápisu .....	16
3.3 Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky.....	16
4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání.....	18
4.1 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu .....	18
4.2 Údaje o výsledcích vzdělávání k 31. 8. 2021 .....	18
4.3 Hodnocení chování, uložena opatření k posílení kázně a udělené pochvaly .....	19
4.4 Absence žáků.....	19
5. Údaje o výchovném poradenství a prevenci sociálně patologických jevů .....	20
5.1 Pracovníci pověřeni činností výchovného poradenství.....	20
5.2 Koncepte výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků.....	20
5.2.1 Práce s dětmi s výukovými problémy, poruchami učení a chování, úzká spolupráce s jejich rodinami.....	20
5.2.2 Práce s nadanými žáky .....	21
5.2.3 Kariérové poradenství .....	21
5.2.4 Preventivní aktivity pro předcházení rizikovému chování žáků .....	22
5.2.5 Přímé intervenční aktivity k minimalizaci rizikového chování žáků.....	23
5.2.6 Metodická podpora vyučujícím .....	23
5.2.7 Těsná spolupráce s odbornými organizacemi pro zajištění plnění koncepte .....	24
5.2.8 Průběžné další vzdělávání VP a metodika prevence .....	24
5.3 Mateřská škola .....	24
5.4 Vyhodnocení plnění preventivního programu školy .....	25
6. Výkon státní správy.....	25
6.1 Rozhodnutí ředitelky školy.....	25
6.2 Počet evidovaných stížností .....	26
7. Údaje o výsledcích inspekční činnosti vedené ČŠI .....	26



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

8. Údaje o provedeném testování žáků .....	26
9. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2021.....	26
10. Školní družina.....	27
11. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	31
11.1 Přehled zájmových kroužků ve škole.....	31
11.2 Přehled soutěží a akcí.....	32
11.2.1 Přehled celoškolských akcí .....	32
11.2.2 Přehled třídních akcí.....	33
11.2.3 Přehled akcí pro děti, rodiče a veřejnost.....	36
11.2.4 Přehled třídních soutěží .....	37
11.2.5 Přehled školních soutěží.....	38
11.2.6 Přehled vyšších kol soutěží (úspěchy) .....	39
12. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů .....	40
13. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení .....	40
14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů .....	40
14.1 Projekty .....	40
14.2 Dary .....	43
15. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.....	43
16. Mateřská škola Chotíkov.....	44
16.1 Charakteristika školy .....	45
16.2 Pracovníci mateřské školy .....	46
16.3 Zápis dětí do MŠ.....	46
16.4 Demografický vývoj, počet tříd a dětí, věkové složení.....	47
16.5 Spolupráce se zřizovatelem.....	47
16.6 Spolupráce s rodiči .....	47
16.7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	49
16.8 Mimoškolní aktivity.....	49
16.9 Školní soutěže .....	49
16.10 Kulturní akce a spolupráce s dalšími subjekty.....	49
16.11 Přehled akcí 2021/2022 .....	51
16.12 Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty .....	54
16.13 Analýza školního roku .....	55
17. Školní jídelna Základní školy a Mateřské školy Chotíkov .....	55
17.1 Charakteristika školní jídelny .....	55
17.2 Pracovníci školní jídelny .....	56
17.3 Kategorie strážníků .....	56
17.4 Strážníci.....	56
17.5 Počet uvařených obědů .....	57
17.6 Cena oběda .....	57
17.7 Výsledky kontrol.....	57
18. Základní údaje o hospodaření školy.....	58
18.1 Rozvaha .....	58
18.2 Zaměstnanci a mzdové prostředky podle druhu činnosti .....	61
18.3 Fondy účetní jednotky.....	62
18.4 Výkaz zisku a ztráty .....	62
18.5 Doplnující informace k fondům účetní jednotky.....	64



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

## 1. Charakteristika školy

### 1.1 Název školy (přesný název organizace dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol)

Název: Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Sídlo: Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov

Právní forma: příspěvková organizace

Telefonní spojení: 377 821 580

E-mailové spojení: [skola@zs-chotikov.cz](mailto:skola@zs-chotikov.cz)

Webové stránky školy: <http://www.zs-chotikov.cz/>

IČO: 70 990 999

IZO ředitelství: 650 031 814

ID datové schránky: nznmb9d

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: SMS-slужby s.r.o., zastoupené Romanem Svobodou

Ředitelka školy: Mgr. Gabriela Budínská

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Andrea Šípková

Statutární zástupce: Mgr. Gabriela Budínská

### 1.2 Název a adresa zřizovatele

Obec Chotíkov

Chotíkov 118, 330 17 Chotíkov

### 1.3 Zařazení do sítě škol (údaje z rejstříku škol a školských zařízení)

Datum zahájení činnosti: 23. 3. 1996

Datum zápisu do rejstříku škol: 1. 1. 2005

Poslední rozhodnutí č. j.: MŠMT-38 162/2012-62, datum vystavení a účinnosti: 10. 9. 2012

### 1.4 Seznam pracovišť

	<b>Adresa</b>	<b>Počet tříd</b>	<b>Počet žáků</b>
Hlavní budova, ředitelství	Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov	9	211
Mateřská škola	Chotíkov 455, 330 17 Chotíkov	2	50



## 1.5 Vzdělávací programy školy

Školní vzdělávací programy školy vychází z rámcových vzdělávacích programů pro jednotlivá vzdělávání, jejich zaměření je přizpůsobeno podmínkám a možnostem školy.

V Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, probíhá vzdělávání podle 3 školních vzdělávacích programů-viz tabulka.

Školské zařízení	Školní vzdělávací program
Základní škola (1.-9. třída)	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání "KUPOLE" platný od 1. 9. 2016, č.j. 544/2016
Mateřská škola	Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání mateřské školy Chotíkov platný od 1. 9. 2017, č.j. 389/2017 Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání mateřské školy Chotíkov platný od 1. 1. 2022, č.j. ZSCH/12/2022
Školní družina	Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání základní školy Chotíkov platný od 1. 9. 2016, č.j. 548/2016

I školní rok 2021/2022 byl poznamenán virovou epidemií. Žáci byli v několika obdobích pravidelně testováni na přítomnost viru. Nepříznivý vývoj epidemiologické situace onemocnění COVID 19 zejména v podzimním a zimním období způsobil, že pro některé třídy byla ze strany Krajské hygienické stanice nařízena karanténa a zakázána osobní přítomnost žáků ve škole. V těchto případech byla prezenční forma vzdělávání nahrazena distanční, popřípadě hybridní formou. Tyto formy výuky trvaly v rámci třídy vždy jen několik dnů a vzhledem ke zkušenostem z předcházejících dvou let již nečinily závažnější problémy. Velmi náročné bylo pro vedení školy sledování rychle se měnících hygienických a organizačních opatření a komunikace s pracovníky Krajské hygienické stanice v Plzni. Složitě bylo i zajištění výuky a provozu školy personálně, protože v průběhu školního roku nastala období se zvýšenou nemocností zaměstnanců školy. Nicméně i v této nelehké době se podařilo zajistit vzdělávání žáků na velmi dobré úrovni a plány ŠVP se podařilo splnit.



## 1.6 Součásti školy

Název součásti	Adresa	Kapacita	Počet žáků/děti	Počet tříd/oddělení
Základní škola	Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov	270	211*	9
Školní družina	Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov	120	102	4
Mateřská škola	Chotíkov 455, 330 17 Chotíkov	50	50	2
Školní jídelna	Chotíkov 173, 330 17 Chotíkov	280	196	-
Školní jídelna-výdejna	Chotíkov 455, 330 17 Chotíkov	50	50	-

\* 1 žák plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona

## 1.7 Obor vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola, forma vzdělávání denní

## 1.8 Typ školy

Úplná základní škola

## 1.9 Spádový obvod školy

Základní škola – Chotíkov, Nevřeň, Příšov

Mateřská škola – Chotíkov, Nevřeň

## 1.10 Společné vzdělávání – žáci podle druhu zdravotního postižení

Zdravotní postižení	Počet žáků
Mentálně postižení	-
Sluchově postižení	-
Zrakově postižení	-
Se závažnými vadami řeči	-
Tělesně postižení	-
Souběžně postižení více vadami	1
Se závažnými poruchami učení	8



Se závažnými poruchami chování	12
Autisté	-
Celkem	21

### 1.11 Školská rada

Školská rada při Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace je šestičlenná. Zřizovatel školy jmenuje třetinu členů Školské rady, třetinu členů volí zákonní zástupci nezletilých žáků školy a třetinu členů pak pedagogičtí pracovníci školy. Ustavující schůze nové Školské rady se konala 1. 9. 2021. Další jednání Školské rady se uskutečnila 26. 10. 2021 a 23. 6. 2022.

Školská rada má samostatný odkaz na webových stránkách školy, kde jsou k dispozici všechny dokumenty včetně zápisů z jednání: <https://www.zs-chotikov.cz/index.php/skolska-rada1>

#### Složení školské rady

Jméno a příjmení	Funkce	Zástupce za
doc. MUDr. Magdaléna Chottová Dvořáková, PhD.	předsedkyně	zřizovatele
Jitka Paterová	členka	zřizovatele
MUDr. Lenka Paymová	členka	zákonné zástupce
Jiřina Paseková	členka	zákonné zástupce
Mgr. Ivana Simetová	členka	školu
Mgr. Jana Kohoutová	členka	školu

### 1.12 SRPDŠ

Při Základní škole a Mateřské škole Chotíkov pracuje SRPDŠ, o. s. (Sdružení rodičů a přátel školy), které spolupracuje se školou především na materiálním zajištění výchovně vzdělávacího procesu a spolupracuje se školou při přípravě některých školních a mimoškolních aktivit. Členské schůze valné hromady SRPDŠ, o. s. se konají vždy před třídními aktivy základní školy tak, aby veškeré projednávané skutečnosti byly předány zákonným zástupcům.

Odkaz na webové stránky: <https://www.zs-chotikov.cz/index.php/srdps>





### 1.13 Materiálně technické zajištění školy

Budova školy se skládá z hlavní budovy, která pochází z roku 1923 a z přístavby, ve které se nachází školní jídelna, školní družina a školní cvičná kuchyňka. Součástí školy je též rozlehlá zahrada, dva venkovní stoly na stolní tenis a víceúčelové školní hřiště.

Škola je dobře vybavena. V hlavní budově se nachází devět kmenových učeben, dvě odborné učebny (učebna informatiky a učebna jazyků), tělocvična a keramická dílna. Ve všech učebnách je pro výuku a vzdělávání k dispozici pevný počítač s přístupem na internet a interaktivní set. Všechny kmenové učebny jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem. V letošním školním roce byly z prostředků ONIV kromě pomůcek pro výuku a vzdělávání zakoupeny i nové pevné počítače do všech učeben. Pro výuku je k dispozici 26 funkčních tabletů. Učebna informatiky disponuje 16 pracovními místy pro žáky s připojením na internet. V učebně jazyků je 15 notebooků s možností internetového připojení. Všechny učebny školy, školní družina i mateřská škola jsou napojeny bezdrátově na internet prostřednictvím wifi sítě, a to zdarma. Škola používá licenci MS Office 365 pro školy, žáci mají přístup do Microsoft účtů. V distanční a hybridní výuce používali aplikaci MS Teams.

Pedagogové mají k dispozici notebook a tablet z důvodu zkvalitnění přípravy na výuku a její následnou realizaci.

Během hlavních prázdnin proběhla dlouho odkládaná kompletní rekonstrukce chodeb hlavní budovy školy, která byla hrazena z prostředků zřizovatele. Byla rozvedena nová elektroinstalace, položena nová dlažba, renovovány původní dveře, byla provedena nová výmalba, přibýlo nové osvětlení. Chodby tak získaly nový, důstojnější vzhled.

Z prostředků investičního fondu školy byl pořízen panel Ámos-infocentrum moderní školy, který je propojen s informačním systémem školy a zároveň přináší žákům řadu zábavných aktivit, možnost vyhledání potřebných informací či objevování nových poznatků. Neméně důležitá jsou i zajímavá preventivní videa, která jsou výborným pomocníkem při prevenci patologických jevů.

Ve školní jídelně si žáci obvykle vybírají ze dvou jídel a využívají objednávkový systém VIS. Jídelna zajišťuje stravovací služby i pro mateřskou školu.

V těsné blízkosti školy se nachází areál mateřské školy se dvěma třídami, zastřešenou terasou a s oplocenou zahradou s herními prvky.





## 2. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

### 2.1 Celkový přehled pedagogických a nepedagogických pracovníků školy

Počet pracovníků	
Pedagogičtí pracovníci	
Základní škola a mateřská škola celkem	26 + 2 <sup>a)</sup>
Základní škola-učitelé	14 + 2 <sup>a)</sup> + 1 <sup>b)</sup> (I. stupeň 6 učitelů, II. stupeň 8 + 2 <sup>a)</sup> učitelů)
Mateřská škola-učitelé	4
Školní družina	3 + 1 <sup>b)</sup>
Asistentky pedagoga	3 (všechny ZŠ)
Pracovnice na rodičovské dovolené	2 <sup>c)</sup>
Nepedagogičtí pracovníci	
Školní jídelna a provoz celkem	9 + 1 <sup>d)</sup>
Školní jídelna	4 + 1 <sup>d)</sup> (1 vedoucí ŠJ, 3 kuchařky ŠJ, 1 <sup>e)</sup> + 1 <sup>d)</sup> kuchařka-ŠJ-výdejna MŠ <sup>d)</sup> )
Správa IT	1
Provozní zaměstnanci	4 + 1 <sup>d)</sup> (1 školník, 2 uklízečky ZŠ, 1 <sup>d)</sup> + 1 uklízečka MŠ <sup>e)</sup> )

<sup>a)</sup> pedagogové pro zástup za dlouhodobou nemoc

<sup>b)</sup> učitelka a vychovatelka pracující zároveň na postu AP, na těchto postech nezapočítána do celkového počtu pedagogických pracovníků

<sup>c)</sup> pracovnice na rodičovské dovolené jsou pedagogickým pracovníkem, jsou započítány do celkového počtu pedagogických pracovníků



*a) pracovnice-dlouhodobá nemoc*

*e) pracovnice pracující současně na pozici uklízečky v MŠ a ŠJ-výdejně MŠ, započítána pouze jako provozní zaměstnanec (zástup za dlouhodobou nemoc)*

### 2.1.1 Pedagogičtí pracovníci

Titul, jméno, příjmení	Úvazek (přepočtený)	Funkce
Mgr. Gabriela Budínská	1,0	ředitelka
Mgr. Andrea Šípková	1,0	zástupkyně ředitelky, vedoucí útvaru základní školy
Mgr. Marcela Všahová	1,0	třídní učitelka 1. třídy
Mgr. Silvie Kučerová	1,0	třídní učitelka 2. třídy
Mgr. Ivana Simeťová	1,0	třídní učitelka 3. třídy
Mgr. Petra Pangráčová	1,0	třídní učitelka 4. třídy, výchovná poradkyně pro ZŠ a MŠ
Mgr. Pavlína Langová	1,0	třídní učitelka 5. třídy
Mgr. Vladěna Šíková	1,0	třídní učitelka 6. třídy, vedoucí sekce II. stupně
Mgr. Leona Karličková (Havránková)	1,0	třídní učitelka 7. třídy, metodička prevence patologických jevů
Mgr. Pavlína Spoustová	1,0	třídní učitelka 8. třídy, koordinátorka školních vzdělávacích programů
Mgr. Jana Kohoutová	1,0	třídní učitelka 9. třídy
Mgr. Milada Mondeková	1,0	učitelka ZŠ, vedoucí sekce I. stupně
Mgr. Viktor Stošek	1,0	učitel ZŠ, koordinátor EVVO
Mgr. Michaela Kalinová	1,0	učitelka ZŠ
Mgr. Natálie Raková	0,75/0,172/0,09	asistentka pedagoga/vychovatelka/učitelka
Ilona Šliková, DiS.	0,75	asistentka pedagoga
Žaneta Krčková	0,75	asistentka pedagoga
Jindra Žílová	1,0	vychovatelka, vedoucí sekce školní družiny
Alena Poppová	1,0	vychovatelka
Veronika Bešťáková	0,69	vychovatelka
Bc. Lenka Polívková	1,0	učitelka MŠ, vedoucí učitelka MŠ
Petra Fišerová	1,0	učitelka MŠ
Vita Machová	1,0	učitelka MŠ
Zdenka Tomičová	1,0	učitelka MŠ



## 2.1.2 Nepedagogičtí pracovníci

Jméno, příjmení	Úvazek (přepočtený)	Funkce
Jana Čajková	0,7/0,3/0,2	provozářka/finanční referentka/administrativní pracovnice, vedoucí provozního útvaru
Helena Rašková	1,0	vedoucí kuchařka
Anna Staňková	1,0	kuchařka
Jana Vostrá	1,0	kuchařka
Jan Bříza	1,0/0,0625	školník/topič
Anna Bělohlová	1,0	uklízečka ZŠ
Šárka Křížová	1,0	uklízečka ZŠ
Šárka Hádková	0,5/0,5	kuchařka-ŠJ-výdejna MŠ/uklízečka MŠ – dlouhodobá nemoc
Stanislava Hádková	1,0/0,4	uklízečka MŠ/kuchařka-ŠJ-výdejna MŠ- zástup za dlouhodobou nemoc
Michal Štumpf	0,5	ITC správce

## 2.2 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Součást PO	Počet pedagogických pracovníků se vzděláním				
	SpŠ	SŠ jiná	VOŠ	VŠ-Bc.	VŠ-PF
ZŠ					14
MŠ	3			1	
ŠD	3				
AP		1*	1*		1

\* SŠ doplněná příslušným vzděláním pro kvalifikaci asistenta pedagoga



## 2.3 Kvalifikovanost a aprobovanost výuky

Celkový počet vyučovacích hodin za týden	278	100 %
- z toho počet aprobovaných hodin	239	86 %
- z toho počet neaprobovaných hodin	39	14 %

## 2.4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Nabídka vzdělávání pro pedagogické pracovníky byla tento školní rok mnohem širší, a to díky široké nabídce webinářů a online školení. Pedagogičtí pracovníci se zúčastnili 54 individuálních vzdělávacích akcí, přičemž podíl vzdělávacích akcí s použitím ITC byl 54 %. Velkou výhodou bylo i to, že řada webinářů byla zdarma a nezatížila tak rozpočet školy. Vzhledem k tomu, že bude na naší škole od školního roku 2022/2023 implementován revidovaný ŠVP s novou informatikou, bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno zejména na tuto oblast. Samozřejmě nebyla opomenuta ani oblast zaměřená na individuální zájmy pedagogických pracovníků o prohlubování znalostí a ovedností ve své aprobaci či předmětech, které vyučují. Nejčastěji jsme využívali nabídku NPI Plzeň, dalšími využitými institucemi byly MAS Radbuza, nakladatelství Klett, nakladatelství Taktik, KCVJŠ Plzeň, ÚP a PPP Plzeň, Edukuj Plzeň a další.

Proběhlo také společné vzdělávání pedagogického sboru. Pedagogičtí pracovníci byli školeni v rámci pravidelného školení BOZP a PO. Dále jsme se zaměřili na rozvoj digitální gramotnosti a uspořádali vzdělávací akci nazvanou „IT herna“, při které se pedagogové seznámili a naučili pracovat s několika aplikacemi (LearningApps, Wordwall, Canva). Lektoři byli z našich vlastních řad.

<b>Kvalifikační studium</b>
Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení-pokračuje
Zdravotník zotavovacích akcí-dokončeno
<b>Společné vzdělávání pedagogických pracovníků</b>
Školení zaměstnanců o BOZP + PO
ICT herna



<b>Individuální vzdělávání pedagogických pracovníků</b>
Minidílny k poznávání neživé přírody prostřednictvím pokusů
Letní škola pro ředitele škol
Inspekční činnost ve školách a školských zařízeních
Finanční řízení v praxi ředitele školy
Revize RVP ZV-Startovací balíček-Základy algoritmizace a programování-2 pedagogové
Den ředitelů ZŠ a SŠ 2022 - aktuální legislativa a finance
Konzultace KÚ PK-září, únor, květen
Přírodovědný inspiromat
WocaBee ředitelský workshop
Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic-Plzeňský kraj
První zkušenosti z doučování-online
Setkání ředitelek a ředitelů ZŠ
Konzultační den MŠ
Elixír do škol (1x měsíčně)
Jak zaměřit učení dětí ve škole na základní gramotnosti
Elektronické zápisy aktivit PP
Metodický seminář eTwinning
Revize RVP ZV-Startovací balíček-Digitální technologie pro 1. st. ZŠ-4 pedagogové
Revize RVP ZV-Startovací balíček-Digitální technologie pro 2. st. ZŠ-2 pedagogové
Matematika nás baví
Informační systémy pro 1. stupeň ZŠ
Matematická gramotnost-Hry a matematika
Vykročte do 1.ročníku
Hudební výchova s Danielou Taylor
Práce s pilotovanou verzí učebnice Fun Park-úvodní školení-2 pedagogové
Školení VP
Rovné příležitosti
Organizace přijímacího řízení a JPZ na SŠ
Nácvik práce s novými ovládacími prvky pilot. učebnice Fun Park
Čtení, nejlepší učení
Webinář Funpark
Nová informatika-workshop
Rozvoj informatického myšlení u žáků 2. stupně-Co je i-myšlení, důvod změny-2 pedagogové



Rozvoj infromatického myšlení u žáků 2. stupně-Data a informace
Rozvoj infromatického myšlení u žáků 2. stupně-Algorithmizace a programování-2 pedagogové
Rozvoj infromatického myšlení u žáků 2. stupně-Modely a infosystémy-2 pedagogové
Rozvoj infromatického myšlení u žáků 2. stupně-Základy robotiky-2 pedagogové
Rozvoj infromatického myšlení u žáků 2. stupně-Základy robotiky II-2 pedagogové
Čtenářské dílny - „Čtení - nejlepší učení“
Letem světem v pohybových hrách s hudbou
Práce s daty, základy informatiky

## 2.5 Teambuilding

13. a 14. 4. 2021 se uskutečnil teambuildingový výjezd pedagogických pracovníků ZŠ na farmu Olšovka v Březí u Žinkov. Čekala nás zábava, adrenalin i situace, které běžně nezažíváme. Byl připraven program pro spontánní zažívání, týmovou spolupráci i odpočinek.





### 3. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o přijímacím řízení a dalším zařazení absolventů

#### 3.1 Výsledky zápisu k povinné školní docházce

Počet dětí u zápisu	Z toho ze spádového obvodu	Z toho odklad PŠD	Přijato k PŠD	Přijato na jinou ZŠ	Očekávaný počet dětí
42	21	10	31	4	27*

\* 1 žákyně bude plnit povinnou školní docházku v zahraničí dle § 38 školského zákona

#### 3.2 Výsledky zvláštního zápisu

V únoru 2022 začal válečný konflikt na Ukrajině, jehož důsledkem byl příliv velkého počtu ukrajinských uprchlíků do České republiky včetně dětí školou povinných. K docházce do naší školy se v tomto období nepřihlásil žádný ukrajinský žák. Dne 23. 6. 2022 se konal zvláštní zápis do předškolního i základního vzdělávání ve školním roce 2022/2023 podle § 2 zákona č. 67/2022 Sb. (Lex Ukrajina školství). K tomuto zápisu se žádné ukrajinské dítě nedostavilo.

#### 3.3 Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky

Počet žáků vycházejících z 9. ročníku	z toho přijatých na		
	gymnázia	studijní obor	učební obor
25	2	19	4

Víceleté gymnázium	počet přihlášených žáků	počet přijatých žáků
osmileté z 5. ročníku	4	1
šestileté ze 7. ročníku	1	0





Název školy	Obor	Počet žáků
<b>Studijní obory s maturitní zkouškou</b>		
Gymnázium, Plzeň	Gymnázium-všeobecné (čtyřleté)	2
Gymnázium Ludka Pika, Plzeň	Gymnázium (osmileté)	1
Střední odborné učiliště elektrotechnické, Plzeň	Informační technologie	1
	Mechanik elektrotechnik	1
	Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení	1
Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň	Mechanizace a služby-Požární prevence	2
	Provoz a ekonomika dopravy-Manažer dopravy	1
	Provoz a ekonomika dopravy-Vnitrostátní a mezinárodní autodoprava	1
Střední průmyslová škola stavební, Plzeň	Stavebnictví	1
	Geodézie a katastr nemovitostí	1
Střední průmyslová škola strojnická a Střední odborná škola profesora Švejcara, Plzeň	Mechanik strojů a zařízení	2
	Pedagogické lyceum-humanitní studia	1
Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Plzeň	Praktická sestra	2
Obchodní akademie, Plzeň	Obchodní akademie	2
Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r.o.	Ekonomika a podnikání-Manažer zdravého životního stylu	1
Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň	Informační technologie	1
Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň	Ekonomika a podnikání-Asistent v právní a podnikové sféře	1
<b>Učební obory</b>		
Střední odborné učiliště stavební, Plzeň	Kamnář	1
Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy	Zemědělec-farmář	1
Střední odborné učiliště elektrotechnické, Plzeň	Elektrikář-slaboproud	1
Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň	Prodavač	1



## 4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání

### 4.1 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu se daří naplňovat. Výuka je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu tříd. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata. Škole se daří naplňovat dosahování klíčových kompetencí a očekávaných výstupů.

V uplynulém školním roce se podařilo dohnat výpadky ve výuce, které byly způsobené virovou pandemií a zákazem osobní přítomnosti žáků ve škole. Stalo se tak díky flexibilnímu přístupu pedagogických pracovníků i díky zapojení školy do projektu na doučování žáků v rámci Národního plánu obnovy.

### 4.2 Údaje o výsledcích vzdělávání k 31. 8. 2021

Ročník	Počet žáků/ z toho dívek	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.	25/13	25	-	-
2.	25*/16	24	-	-
3.	23/12	23	-	-
4.	25/14	21	4	-
5.	21/11	20	1	-
<b>Celkem za I. stupeň</b>	<b>119*/66</b>	<b>113 (95,8 %)</b>	<b>5 (4,2 %)</b>	-
6.	26/12	17	9	-
7.	19/8	14	5	-
8.	22/14	11	11	-
9.	25/12	9	16	-
<b>Celkem za II. stupeň</b>	<b>92/46</b>	<b>51 (55,4 %)</b>	<b>41 (44,6 %)</b>	-
<b>Celkem za školu</b>	<b>211*/112</b>	<b>164 (78,1 %)</b>	<b>46 (21,9 %)</b>	-

\* 1 žák plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona



#### 4.3 Hodnocení chování, uložena opatření k posílení kázně a udělené pochvaly

Snížený stupeň z chování		Počet žáků		
		1. pololetí	2. pololetí	Celkem
- z toho 2. stupeň		0	0	0
- z toho 3. stupeň		0	0	0
Opatření k posílení kázně	napomenutí TU	22	8	30
	důtka TU	7	5	12
	důtka ŘŠ	0	0	0
Pochvaly	třídního učitele	68	173	241
	ředitelky školy	5	5	10

#### 4.4 Absence žáků

Ročník	Omluvené hodiny	Neomluvené hodiny	Průměr na žáka
1.	3 092	0	124
2.	2 116	0	88
3.	2 614	0	114
4.	2 950	0	118
5.	1 640	0	78
6.	3 524	0	136
7.	2 499	0	132
8.	3 630	0	165
9.	3 979	0	159
<b>Celkem</b>	<b>26 044*</b>	<b>0</b>	<b>124</b>

\*Vysoký počet zameškaných hodin byl způsoben nepříznivou epidemiologickou situací onemocnění COVID 19 zejména v podzimním a zimním období, častým nařizováním karantény a zákazu osobní přítomnosti žáků ve škole ze strany Krajské hygienické stanice Plzeň.



## 5. Údaje o výchovném poradenství a prevenci sociálně patologických jevů

### 5.1 Pracovníci pověřeni činnostmi výchovného poradenství

Výchovný poradce: Mgr. Petra Pangrácová

Metodik prevence rizikového chování žáků: Mgr. Leona Karlíčková

Výchovné poradenství je na škole zajištěno kvalifikovaně Mgr. Petrou Pangrácovou již 21 let. Práci metodičky prevence kvalifikovaně vykonává již 4 roky Mgr. Leona Karlíčková.

Ve školním roce 2021/2022 působily v základní škole 3 asistentky pedagoga, v mateřské škole asistentka pedagoga nepůsobila.

### 5.2 Koncepce výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků

Školní koncepce je založena na osmi základních pilířích. Jejimi součástmi jsou:

1. Práce s dětmi s výukovými problémy, poruchami učení a chování, úzká spolupráce s jejich rodinami
2. Práce s nadanými žáky
3. Kariérové poradenství
4. Preventivní aktivity pro předcházení rizikového chování žáků
5. Přímé intervenční aktivity k minimalizaci rizikového chování žáků
6. Metodická podpora vyučujícím
7. Těsná spolupráce s odbornými organizacemi pro zajištění plnění koncepce
8. Průběžné další vzdělávání výchovného poradce a metodika prevence

#### 5.2.1 Práce s dětmi s výukovými problémy, poruchami učení a chování, úzká spolupráce s jejich rodinami

Je vypracována metodika pro vytipování problémových a ohrožených žáků.

Důležitou součástí vzdělávání žáků je předcházení školní neúspěšnosti. Z tohoto důvodu již mnoho let spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Plzni a různě zaměřenými SPC v Plzni na včasné diagnostice případných poruch učení, řeči či jiného zdravotního postižení. Pro žáky s diagnostikovanými vyššími obtížemi v oblasti poruch učení, pozornosti a aktivity v předchozích letech zajistila škola vlastní celoroční podporu-ambulantní nápravnou péči (ANP). V loňském a letošním školním roce vzhledem k pandemii probíhala pouze intenzivní náprava u dvou dívek z 2. třídy (homogenní kolektiv) v časové dotaci 2 hodin týdně. Ostatní žáci využívali konzultací s pedagogy a Národní doučování. V případech, kdy byla žákům diagnostikována porucha učení či chování závažnějšího charakteru, povolila škola na základě doporučení



oprávněných školských poradenských zařízení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu či podle jiných podpůrných opatření. V tomto školním roce tomu tak bylo celkem u 30 žáků ZŠ a žádného v MŠ. Dále jsme zvýšenou pozornost zaměřili na žáky s malou školní úspěšností (bez poruch učení). Zákonným zástupcům jsme nabídli systém pravidelného týdenního hodnocení práce jejich dítěte jednotlivými vyučujícími (mailová komunikace), metodickou podporu. Všichni žáci školy měli v průběhu celého školního roku možnost pravidelných individuálních konzultací se svými vyučujícími (v průběhu distanční výuky např. na platformě TEAMS). Taktéž všem byl určen program „Národní doučování“, který byl žáky hojně využíván a pomohl jim zmírnit výukové obtíže, které u některých nastaly kvůli covidovým opatřením.

Na základě konzultací s třídními učiteli i dalšími vyučujícími se zvýšená pozornost věnovala i žákům s problematickým chováním či poruchami chování. Škola zajistila 1 asistenta pedagoga pro žáka s poruchou chování. Spolupracovali jsme s rodinami žáků, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Plzni, s Orgánem sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), domovskou obcí žáka, neziskovými organizacemi-např. Charitou v Plzni, Domusem, čerpali jsme podporu ze strany NIV v Plzni.

### 5.2.2 Práce s nadanými žáky

V naší škole se průběžně věnujeme podpoře nadaných žáků. Zapojujeme se do celostátního testování- např. Scio-8. třída, testování ČŠI-5. třída. Snažíme se získat i jiné srovnání s žáky jiných škol, proto se žáci zúčastňují různých olympiád a vědomostních, výtvarně i sportovně zaměřených soutěží, a to ve školních i postupových kolech. Žáci 2.-9. třídy se zúčastnili mezinárodní soutěže „Matematický klokan“.

Ve spolupráci s PPP P-S se podílíme na i na vytipování nadaných žáků. V současné době se jeden žák vyučuje podle IVP pro mimořádně nadané žáky.

### 5.2.3 Kariérové poradenství

Kariérové poradenství probíhá různými formami v předmětu Svět práce v průběhu školní docházky, ovšem nejdůležitější informace a podporu získávají žáci v 5., 7. a 9. ročníku. Uskutečnil se workshop pro zájemce o studium na víceletých gymnáziích (5., 7. tř.) a jejich zákonné zástupce. Poté už (vzhledem k podzimním protipandemickým opatřením) byly zrušeny akce pro vycházející žáky (exkurze na Úřad práce Plzeň-sever, workshop zaměřený na sebepoznání a sebehodnocení- InfoKariéra a školní besedy se zástupci některých středních škol a středních odborných učilišť). V průběhu měsíce listopadu místo toho probíhaly individuální schůzky výchovné poradkyně s vycházejícím žákem a jedním jeho zákonným zástupcem. Byla podrobně řešena nabídka SŠ/SOU a jimi nabízených studijních oborů. Žákům i jejich zákonným zástupcům byl vysvětlen postup při PŘ a příslušná legislativa. Pro nerozhodnuté žáky nabídla škola ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Plzeň-sever testy PROFI orientace, a to zdarma. Ty se podařilo včas uskutečnit. V průběhu měsíce února se konaly následné individuální schůzky (výchovná poradkyně, vycházející žák/zájemce o studium víceletého gymnázia a jeden zákonný zástupce),



kde byly zákonným zástupcům předány školou vyhotovené přihlášky ke studiu a zápisové lístky, byl vysvětlen postup při podání. Nápomocna byla žákům výchovná poradkyně i podání žádostí o odvolání vůči nepřijetí ke vzdělávání ve zvoleném oboru SŠ. Pro žáky 9. třídy byly vyučujícími zřízeny přípravné semináře k přijímacím zkouškám-ČJ (Mgr. Šiková, Mgr. Karličková) a M (Mgr. Spoustová), které probíhaly i v době distanční výuky (na platformě TEAMS).

Rodičům vycházejících žáků i samotným žákům byla věnována maximální pozornost. V době uzavření škol komunikovala VP se zákonným zástupci žáků telefonicky a elektronickou formou, v době běžného provozu škol probíhaly osobní konzultace. Aktivní podpora přinesla úspěch – kromě jediného žáka byli všichni žáci naší školy přijati na jednu z vybraných škol již v průběhu prvního kola přijímacího řízení. Ze zájemců o studium byli 3 přijati na gymnázia (z toho na čtyřleté 2 dívky, na osmileté gymnázium 1 chlapec), na ostatní maturitní obory jich bylo přijato 19. Na učební obory pak byli přijati 4 žáci. Do třídy ZŠ s rozšířenou výukou cizích jazyků byla přijata 1 dívka z 5. třídy. Nepřijati pro vysoký počet uchazečů byli 4 žáci o studium na víceletém gymnáziu (3 z 5. třídy, 1 ze 7. třídy).

#### 5.2.4 Preventivní aktivity pro předcházení rizikového chování žáků

Celoroční plán prevence (Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Chotíkov) je vždy zpracován výchovnou poradkyní a metodičkou prevence rizikového chování na začátku školního roku, vychází z hodnocení předchozího období, požadavků vyučujících a popisu nejdůležitějších aktivit pro nadcházející období. Od podzimu 2021 opět docházelo z důvodu pandemie covidu 19 v ČR k průběžné karanténě školních tříd, a proto některé třídnické hodiny probíhaly prezenčně, během distanční výuky pak na platformě TEAMS. Celoročně probíhal v třídních kolektivech měsíční monitoring třídního prostředí. Případné náznaky rizikového chování byly včas podchyceny a průběžně řešeny na půdě školy s žáky, jejich zákonnými zástupci i ve spolupráci s OSPOD při ORP Nýřany.

Jako prvotní pomoc v problémových situacích mají žáci k dispozici „Schránku důvěry“ a přehled kontaktů na pracovníky školy, státních i neziskových organizací, kteří zajišťují pomoc dětem i dospělým. Samozřejmostí je i kontakt s preventivní a výchovnou poradkyní, třídními učiteli. Podpora žáků i jejich rodin probíhala nejen osobně, ale i na platformě TEAMS. Vzhledem k dopadům epidemie na rodinný i školní život žáků byla dětem i zákonným zástupcům nabídnuta prostřednictvím naší školy pomoc ze strany spolupracujících organizací, zejména pak PPP P-S. Psycholožky poradny zajistily krizovou podporu rodin, které pandemie zasáhla nejvíce.

Pro usnadnění přechodu žáků mateřské školy do první třídy byl vytvořen projekt patronátu žáků 9. třídy nad prvňáčky, v průběhu roku o ně žáci 9. třídy pod vedením TU Mgr. Kohoutové pečovali, připravili pro ně několik akcí a nacvičili pro ně i divadelní představení. Vzhledem k úspěšnosti bude projekt pro nové prvňáčky pokračovat i v následujícím školním roce.



Důležitou roli v eliminaci rizikového chování hraje i smysluplné vyplnění volného času žáků. V tomto školním roce byly vzhledem k pokračující pandemii nabízeny zájmové aktivity pouze pro homogenní kolektivy. Žáci si tak mohli vybrat z nabídky následujících aktivit: Příprava k PZ z ČJ, Příprava k PZ z M, Angličtina, Sportovní hry, Stolní tenis, Kreativní kroužek, 4 kroužky Keramika, Vaření.

Ve školním roce se podařilo uskutečnit i proběhlo i několik naučně-preventivních akcí jednorázového či krátkodobého charakteru.

Díky zapojení se do dotačního titulu: „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2021“ se podařilo bez zrealizovat adaptační pobyt pro žáky 6.třídy v Konstantinových Lázních- zaměřen byl na sžití se pozměněného kolektivu (odchody na víceletá gymnázia, příchod dvou nových žáků), seznámení se s novou třídní učitelkou, taktéž na nastavení třídních pravidel.

V 6.-9. tř. probíhal v 1.pololetí v projekt Desatero pro primární prevenci.

Spolupracovali jsme také Městskou policií v Plzni, MP Education a Národní iniciativou pro život. Preventivní bloky, které proběhly, jsou: pro MŠ Bezpečně v dopravě, pro 1. tř. Pes a pravidla, pro 2. tř. Setkání s cizí osobou, pro 3. a 4. tř. Moje cesta na svět, pro 4. a 5. tř. Pyrotechnika, pro 6. tř. Dobrodružství dospívání, pro 7. tř. Šikana a kyberšikana, pro 8. tř. Ilegální drogy a pro 9. tř. Nečekané těhotenství. Žáci 7. a 9. třídy se zúčastnili filmového festivalu „Jeden svět“ s následnou besedou v L-klubu, tématem byly poruchy příjmu potravy, covidové prázdniny, porucha sexuální identity.

Akce byly pedagogy i žáky hodnoceny kladně.

### 5.2.5 Přímé intervenční aktivity k minimalizaci rizikového chování žáků

Až do vyhlášení nouzového stavu probíhal ve všech třídních kolektivech pravidelný měsíční monitoring třídního prostředí, celoroční výstupy jsou k dispozici vyučujícím i vedení školy. Případné náznaky rizikového chování byly téměř všude včas podchyceny a řešeny, zejména při třídnických hodinách. Závažnější projevy byly ihned řešeny s žáky i jejich zákonnými zástupci. Součinnost vyučujících při řešení problémových situací zabezpečovali třídní učitelé, preventistka, výchovná poradkyně a v případě nutnosti i vedení školy.

Rodičům žáků se závadovým chováním či osobními problémy bylo doporučeno navázat spolupráci se Střediskem výchovné péče v Plzni.

### 5.2.6 Metodická podpora vyučujícím

Celý pedagogický sbor byl výchovnou poradkyní průběžně informován o všech aktuálních doporučeních oprávněných školských poradenských zařízení, které se týkají stránky výchovného



poradenství a prevence (během distanční výuky na platformě TEAMS). Výchovná poradkyně zpracovala podklady pro vypracování IVP pro žáky s VPU, VPCH, průběžně sbor informovala o novinkách v oblasti výchovného poradenství, spolu s metodičkou prevence průběžně sledovaly třídní kolektivy a zajišťovaly přímá opatření.

Jako opora pro správné začlenění průběžných preventivních aktivit do vyučování a mimoškolní práce sloužil vyučujícím Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022.

### 5.2.7 Těsná spolupráce s odbornými organizacemi pro zajištění plnění koncepce

Některé aktivity v rámci prevence a výchovného poradenství se neobejdou bez spolupráce s dalšími subjekty. V uplynulém školním roce jimi byly zejména: Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň, metodici prevence při PPP P-S, Středisko výchovné péče při DDÚ v Plzni, OSPOD při ORP Nýřany, Obecní úřad Chotíkov, Městská policie Plzeň, Národní iniciativa pro život, POINT 14.

### 5.2.8 Průběžné další vzdělávání VP a metodika prevence

Metodička prevence Mgr. Leona Karlíčková absolvovala seminář PPP Plzeň Elektronické zápisy aktivit PP.

Výchovná poradkyně Mgr. Petra Pangrácová absolvovala tato školení:

NPI-Organizace přijímacího řízení a jednotné přijímací zkoušky na SŠ

PPP P-S ve spojení s Úřadem práce P-S, Člověkem v tísní a NPI-Novinky, podklady a pokyny pro výchovné poradce pro školní rok 2021-2022

MAS Radbuza a OSPOD Nýřany-Rovné příležitosti

## 5.3 Mateřská škola

Výchově a prevenci výchovných problémů je věnována již v mateřské škole zvýšená pozornost. Jsme si velmi dobře vědomi, že problémy této oblasti jsou patrné již u dětí předškolního věku, i když je lze pozorovat v daleko menší míře, než je tomu potom na 1., resp. 2. stupni základního vzdělávání.

Výchovná poradkyně i metodička prevence sledují potřeby a zájmy dětí. Výchovná poradkyně zajišťuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními, zajišťuje informovanost pedagogů MŠ o navržených podpůrných opatřeních. Pedagogičtí pracovníci informují výchovnou poradkyni o vzniklých konfliktech, potřebách dětí a podílejí se na řešení těchto situací. Velký důraz je kladen též na spolupráci učitelek MŠ se zákonnými zástupci, což se při řešení výukových problémů dětí či drobnějších konfliktů spolehlivě osvědčuje. Výchovná poradkyně spolu s ředitelkou školy





připravily pro rodiče předškolních dětí 3 workshopy, ve kterých seznámily rodiče s legislativou zápisu do 1. třídy, požadavky na školní zralost, s postupem při žádosti o vyšetření v ŠPZ a způsobem, jak požádat o OŠD.

## 5.4 Vyhodnocení plnění preventivního programu školy

Program je na naší škole plněn především po stránce preventivní. O problematice návykových látek jsou žáci dobře informováni jak metodickou prevencí, tak svými učiteli. I v letošním školním roce se nám podařilo udržet nulovou neomluvenou absenci žáků. Dařilo se nám na poli boje proti užívání návykových látek, tabákových výrobků na půdě školy, neřešily se žádné přestupky tohoto charakteru. Naopak se díky distanční formě vzdělávání i letos držel vysoko počet hodin, které žáci trávili u PC. I v letošním roce jsme se zaměřili na důkladnou práci s tématem Šikana, kyberšikana-zejména v 6., 7. a 8. třídě, kde se vyskytly problémy. Prevence byla a nadále bude zaměřena především na rozvoj zdravých vztahů v kolektivech, pocitu bezpečí ve škole, správné využití volného času a omezení užívání mobilních telefonů při pobytu ve škole, vysvětlení bezpečného pohybu na sociálních sítích, na internetu celkově. Po tříletém omezení užívání mobilních telefonů ve škole jsou vidět pozitivní změny v komunikaci žáků během přestávek i výrazné omezení negativních činností navázaných na zneužívání moderních technologií.

## 6. Výkon státní správy

### 6.1 Rozhodnutí ředitelky školy

Rozhodnutí ředitelky školy (dle účelu)	Počet
Přijetí k základnímu vzdělávání	31
Odklad povinné školní docházky	10
Povolení přestupu do základní školy	1
Povolení vzdělávání podle IVP	4
Přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	18
Povolení vzdělávání podle § 38 školského zákona	2



## 6.2 Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	Počet
- z toho důvodných	0
- z toho částečně důvodných	0
- z toho nedůvodných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

## 7. Údaje o výsledcích inspekční činnosti vedené ČŠI

Během školního roku 2021/2022 neproběhla žádná kontrola ze strany ČŠI.

## 8. Údaje o provedeném testování žáků

Typ testování	Testované třídy	Oblast testování
Dobrovolné testování ČŠI	5., 7., 9.	ČJ, M, AJ
Testování ČŠI	5.	ČJ, M, dovednosti usnadňující učení
Testování SCIO	8.	ČJ, M, OSP-trénink na přijímací zkoušky

## 9. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2021

V souladu s ustanovením § 18 zákona č. 106/1999, o svobodném přístupu k informacím, předkládá Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace tuto zprávu.

### a) Počet podaných žádostí o informace, počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

V roce 2021 nebyla podána žádná písemná žádost o poskytnutí informace. Nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

### b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Proti rozhodnutí nebylo v roce 2021 podáno žádné odvolání.

### c) Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace, přehled všech výdajů, které



**povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení**

V roce 2021 nebyl vydán žádný rozsudek. V roce 2021 nebyly vynaloženy žádné výdaje.

**d) Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence**

Výhradní licence nebyla v roce 2021 poskytnuta.

**e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení**

V roce 2021 nebyla podána žádná stížnost.

**f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona**

Agendu vyřizovalo vedení školy. V roce 2021 nebyly žádány ani poskytnuty žádné informace vztahující se k uplatnění zákona 106/1999 Sb.

## 10. Školní družina

Školní družina pracovala ve školním roce 2021/2022 ve čtyřech homogenních odděleních, do kterých bylo zapsáno 102 žáků.

Školní družina disponuje samostatnou učebnou v areálu školy, pro zájmovou činnost využívá dle potřeb učebny základní školy. V prostorách určených pro činnost školní družiny pokrývá polovinu prostoru koberec, který žáci využívají k hraní a relaxaci, ve druhé části jsou stoly a židle, které slouží především při výtvarných činnostech a při hraní deskových her. Dále mají žáci k dispozici počítače, které mohou využívat při přípravě na vyučování. Školní družina také využívá rozlehlý pozemek, školní hřiště a tělocvičnu.

Ve školním roce 2021/2022 byla pro žáky připravena celoroční hra „Se zvířátky do pohádky“. Žáci soutěžili ve sportovních, výtvarných i pěveckých činnostech. Každý měsíc je pro děti připravena soutěž Tapinův závod. Během školního roku se školní družina řady projektů a výukových programů. Žáci navštívili svíčkárnu Rodas v Plzni-Liticích, kde nejen zhlédli krátký dokument o výrobě svíček, ale každý si vyrobil koupelovou sůl, glycerinové mýdlo a ozdobil svíčku podle své fantazie. Na Zámeckém statku v Újezdě nade Mží se dozvěděli mnoho zajímavého o adventních zvycích a tradicích a každý si vyrobil svoji "zimní knihu". Při výpravě do Mariánské Týnice byl pro žáky připravený výukový program „Od masopustu do Velikonoc“, během kterého se dozvěděli mnoho o zvycích v tomto období. Dalším cílem byla naučná stezka Bijadla, která se nachází u obce Merklín. Žáci viděli živou zvěř naší přírody (daňky, jeleny, muflony, holuby, divoká prasata, ...). V dalších budovách si prohlédli expozici zemědělství a starých řemesel. Žáci navštívili i arboretum



Sofronka v Plzni. Zde se dozvěděli mnoho nového z oboru včelařství, nakrmili daňky a na závěr si upekli vuřty. Dvakrát se konala beseda s teraristou a zároveň naším panem školníkem Janem Břízou, který děti zaujal zajímavým a zároveň poučným vyprávěním o exotických zvířatech. Na konci besedy děti kladly otázky a měly možnost si některá zvířata pohladit. V rámci „Dobrodružiny“ v době ředitelského volna (27.-30. 6. 2022) děti navštívily DEPO 2015 Plzeň (interaktivní expozice „Vzhůru do oblak“), environmentální centrum Krsy, Centrum Caolinum Nevřeň (naučná stezka „Pod zemí“).

Pro děti a jejich rodiče byla jako každý rok vyhlášena vánoční soutěž, tentokrát "O jakoukoliv postavu z betlému z čokoliv". Při rukodělných dílnách se děti učily tvořit z různorodých materiálů a spoustu svých výrobků si mohly odnést domů. Obrázky žáků v průběhu školního roku zdobily školní plot. Žáci také připravili dárky k zápisu pro budoucí prvňáčky i pro nové „mateřáčky“. Mezinárodní Den dětí oslavily děti sportovními soutěžemi, které si pro ně připravila děvčata z 8. a 9. třídy.

Velkým úspěchem skončilo zapojení školní družiny do výtvarné soutěže „Požární ochrana očima dětí“. V okresním kole v kategorii ZŠ1 obsadila dvě děvčata druhé a třetí místo.

První prázdninový týden byl pro žáky připraven „tábor při vsi“

Odkaz na webové stránky: <https://www.zs-chotikov.cz/index.php/skolni-druzina>





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17





## 11. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 11.1 Přehled zájmových kroužků ve škole

Navzdory koronavirové pandemii byly ve škole spuštěny kroužky. I v rámci nich byla dodržována homogenita skupin.

Název kroužku	Vedoucí kroužku	Třída
English	Mgr. J. Kohoutová	6.
Sportovní hry	Mgr. M. Mondeková	1.
Stolní tenis	Mgr. A. Šípková	6.+7.
Kreativní	Mgr. I. Simetová	2.+3.
Keramika	Mgr. S. Kučerová	1.+2.
Keramika	Mgr. S. Kučerová	2.
Keramika	Mgr. S. Kučerová	3.
Keramika	Mgr. S. Kučerová	4.+5.
Keramika	Mgr. S. Kučerová	4.+5.
Vaření	Mgr. P. Pangrácová	4.
Příprava k PZ (ČJ) na SŠ	Mgr. V. Šíková (Mgr. Leona Havránková)	9.
Příprava k PZ (M) na SŠ	Mgr. P. Spoustová	9.
Turistický*	J. Žílová, A. Poppová	1.-9.

\*činnost kroužku zahájena od dubna 2022 po rozvolnění protikoronavirových opatření



## 11.2 Přehled soutěží a akcí

### 11.2.1 Přehled celoškolních akcí

<b>Akce celoškolní</b>
Výstava-70 let Mysliveckého spolku v Chotíkově (1.-9. třída)
Interaktivní výukový program skupiny Perštejni-Pohádka (1.-3. třída)
Interaktivní výukový program skupiny Perštejni-Leonardo da Vinci (4.-9. třída)
Vánoční zpívání před školou (1.-9. třída)
Hudební pořad pro I. stupeň Písničkový kolotoč (1.-5. třída)
Hudební pořad pro II. stupeň Vývoj rockové hudby (6.-9. třída)
Vánoční fotografování (zájemci 1.-9. třída)
Barevný týden (1.- 9. třída)
Aprílový týden (1.-9. třída)
Bruslařský výcvik (1.- 9. třída)
Beseda s herpetologem o Saudské Arábii a Izraeli (1.-9. třída)







### 11.2.2 Přehled třídních akcí

<b>Akce třídní</b>
Fotografování prvňáčků (1. třída)
Beseda se zástupcem Knihovny Plzeň-knižka pro prvňáčka (1. třída)
Den EVVO-beseda o myslivosti se členy MS Chotíkov-myslivecká chata u Kůští (1. a 3. třída)
Společné setkání prvňáčků a předškoláky MŠ (1. třída)
Společné setkání prvňáčků s žáky 9. třídy (1. a 9. třída)
Den EVVO-Chotíkov a okolí (2.,4.,6. třída)
Plavecký kurz (2. a 3. třída)
Setkání s cizí osobou-Policie ČR (2. třída)
Vánoční vyrábění (2.-8. třída)
UKDM-zážitková beseda-Čtenářské pasy (2. a 3. třída)
Finanční gramotnost-Abeceda peněz (2. a 4. třída)
Den EVVO-Horšovský Týn a okolí (2. a 4. třída)
Vánoční besídka (3.,5.,6.,7. třída)
Moje cesta na svět-interaktivní beseda (3. a 4. třída)
Beseda s preventistkou MP v Plzni-Pyrotechnika (4. a 5. třída)
Besip-dopravní výchova (4.-6. třída)
Den EVVO-Chudenice (5.-7. třída)
Atletika do škol (5. třída)



Beseda-Dobrodružství dospívání (6. třída)
Adaptační kurz-Konstantinovy Lázně (6. třída)
Literární exkurze Plzeň-Po stopách J- K. Tyla (6. třída)
Divadlo Alfa-A Farma (7.-8. třída)
Festival Jeden svět-L klub Plzeň (7. a 9. třída)
Podpora bezpečného klimatu (7. a 8. třída)
Kurz LVVZ (7. a 8. třída)
Den EVVO-Rozhledna Krkavec (8. a 9. třída)
Beseda Legální drogy (8. třída)
Den EVVO-Praha (8. a 9. třída)
Exkurze ZOO Praha (9. třída)
Exkurze-Úřad práce (9. třída)
Mikulášská nadílka pro ZŠ a MŠ (9. třída)
Divadelní představení „O Sněhurce“ pro MŠ a 1. stupeň ZŠ
Předtančení na plese SRPDŠ (9. třída)
Exkurze do DJKT Plzeň (9. třída)
Sportovní exkurze-paitball (9. třída)





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17





### 11.2.3 Přehled akcí pro děti, rodiče a veřejnost

<b>Akce pro děti, rodiče a veřejnost</b>
Slavnostní zahájení školního roku-pasování prvňáčků
Slavnostní zakončení školního roku-rozloučení s deváťáky
Chotíkovští žáci Ukrajině-charitativní projekt
Workshop pro zájemce o studium na víceletých gymnáziích a pro jejich zákonné zástupce
Individuální schůzky s vzcházejícími žáky a jejich zákonnými zástupci
Workshopy pro rodiče budoucích prvňáčků
Ples SRPDŠ





Dne 24.3. 2022 proběhlo v naší škole charitativní vystoupení žáků s názvem "Chotíkovští žáci pro Ukrajinu", které se uskutečnilo od 9:30 hodin a od 13:30 hodin v tělocvičně školy. V rámci představení měli návštěvníci možnost přispět do sbírky Charita pro Ukrajinu. Na přípravě se podíleli pedagogové školy spolu se žáky z 1., 2., 4., 5., 6., 8. a 9. třídy. Na programu byla vystoupení pěvecká, taneční a recitační, kdy v rámci tématu zazněla i recitace ukrajinské básně. Výtěžek sbírky činil 15 716,- Kč.

#### 11.2.4 Přehled třídních soutěží

Soutěže-třídní
Početni král (1. třída)
Fotbálek-turnaj (1. třída)
Umíme krásně psát a správně se chovat (1. třída)
Kvíz-soutěž se závěrečným opakováním (1. třída)
Knoflíkový král-matematika (2. třída)
Knoflíkový král-český jazyk (2. třída)
Wordwall-soutěže M, ČJ, AJ (2. třída)
Čtení s porozuměním-čtenářské deníky (3. třída)
Čtenářské pasy (3. třída)
Dílny čtení (3. třída)
Král čtenářů (4. třída)
Král počtářů (4. a 5. třída)
Král šikulů (5. třída)
Miniolympiáda (5. třída)
Knihomol (5. třída)



### 11.2.5 Přehled školních soutěží

<b>Soutěže školní</b>
Celoškolní soutěž tříd
Matematický klokan (2.-9. třída)
Dějepisná olympiáda (zájemci 8. a 9. třída)
Olympiáda z českého jazyka (zájemci 8.-9. třída)
Pythagoriáda (zájemci 8. ročník)
Recitační soutěž (zájemci 8. a 9. ročník)
Zeměpisná olympiáda (zájemci 6.-9. ročník)
Přírodovědný klokan (8. třída)



Vítězem celoškolní soutěže se stala 5. třída, která kromě poháru a diplomu získala i poukaz v hodnotě 5 000,- Kč. Na druhém místě se umístila 4. třída, která obdržela poukaz v hodnotě



3 000,- Kč. Na třetím místě se umístili žáci 2. třídy, kteří získali poukázku ve výši 1 000,- Kč. Finanční dar ve výši 9 000,- Kč pro celoškolskou soutěž poskytla firma Pletiva Dobrý a Urbánek s.r.o.

#### 11.2.6 Přehled vyšších kol soutěží (úspěchy)

<b>Soutěže-vyšší kola (úspěchy)</b>
Mc Donald's cup-Horní Bříza (4. a 5. třída) - 9. místo
Filipova Olympiáda Finanční gramotnosti od ČSOB (tým žáků 6. třídy) – 1. místo v krajském kole, účast v národním kole
Dějepisná olympiáda-okresní kolo (postupující ze ŠK)
Olympiáda z českého jazyka-okresní kolo (postupující ze ŠK)
Recitační soutěž-1. místo v okresním kole, účast v krajském kole
Dopravní soutěž Besip (tým žáků 8. a 9. třídy) – 2. místo v oblastním kole, žákyně 8. třídy 1. místo v jednotlivcích v oblastním kole
Jazykového WocaBee šampionátu (7. třída) – 1. místo v okresním kole, 6. místo v krajském kole
Celoroční hra Recyklohraní – 8. místo v Plzeňském kraji





## 12. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2021/2022 nebyla škola zapojena do rozvojových a mezinárodních programů.

## 13. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2021/2022 škola nepořádala žádné akce dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

## 14. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

### 14.1 Projekty

Název projektu	Obsah projektu	Poskytovatel	Finanční částka
Obědy pro děti	Obědy pro 2 žáky školy	Women for Women	7 260.- Kč
Mléko do škol	Zdravé stravovací návyky	Laktea, o.p.s.	-
Ovoce do škol	Zdravé stravovací návyky	Bovys, s.r.o	-





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Adaptační kurz-primárně bezpečně a společně v ZŠ Chotíkov	Adaptační kurz žáků 6. ročníku po možném odchodu některých žáků na víceletá gymnázia a příchodu nových žáků, stabilizace kolektivu, seznámení se s novou třídní učitelkou.	Plzeňský kraj	10 000,- Kč
Nejen turistikou za poznáním a zdravým životním stylem	Podpora většinou víkendových volnočasových aktivit žáků ZŠ Chotíkov zaměřených na turistiku, poznávání přírody, kultury a historie Plzeňského kraje, komunikaci, zdravý životní styl i finanční gramotnost.	Plzeňský kraj	10 000,- Kč
Postcrossing	Výměna pohlednic mezi registrovanými uživateli z celého světa.	SRPDŠ,o. s.	8 000,- Kč
Desatero pro primární prevenci	Projekt zaměřený na osvětu problematiky šikany a extrémních projevů agrese, stalkingu, domácího násilí, závislostí na alkoholu, závislostí na tabáku, látkové závislosti, nelátkové závislosti, poruchy příjmu potravy, syndrom týraného a zneužívaného dítěte a sebepoškozování.	Spolek PRESAFE za podpory MŠMT	-
Doučování žáků škol realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy	Individuální nebo skupinové doučování.	Fond Evropské unie – Next Generation EU	30 784,- Kč (podzim) 57 850,- Kč (jaro)



Digitalizujeme školu realizace investice Národního plánu obnovy – komponenta 3.1	Vybavení žáků digitálními technologiemi pro rozvoj jejich inforatického myšlení a digitálních kompetencí a na prevenci digitální propasti.	Fond Evropské unie – Next Generation EU	32 000,- Kč (MŠ) 27 000,- Kč (ZŠ digitální propast) 210 000,- Kč (ZŠ)
--	--	---	---

### Národní plán doučování-projekt MŠMT na doučování žáků

Pandemie COVID 19 zasáhla české vzdělávání již od března roku 2020. Výluka prezenční výuky měla a stále má výrazné negativní dopady na vzdělávací výsledky žáků a zvýšení vzdělanostních nerovností. Proto Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy připravilo Národní plán doučování, který pomáhá zmírnit negativní dopady výluky prezenční výuky v důsledku pandemie COVID-19. Je primárně určen pro žáky ohrožené školním neúspěchem. Tento projekt probíhal ve školním roce 2021/2022 ve dvou vlnách-podzimní a jarní. Na podzim se do doučování zapojilo 64 žáků a bylo odučeno celkem 124 hodin. Na jaře se doučovalo 87 žáků a bylo doučeno celkem 232 hodin. O doučování byl zájem jak ze strany žáků, tak i ze strany zákonných zástupců a dle našich zkušeností se díky tomuto projektu podařilo zmírnit negativní dopady virové epidemie na vzdělávací výsledky žáků. Je předpoklad, že projekt na doučování žáků bude pokračovat i v příštím školním roce.

### Národní plán obnovy-Digitalizujeme školu

Národní plán obnovy je souhrnem reforem a investic financovaných Evropskou unií-NextGeneration EU, které bude Česká republika realizovat v letech 2021-2026 z evropského Nástroje pro oživení a odolnost. Jednou z komponent v gesci MŠMT v rámci pilíře „Vzdělávání a trh práce“ je komponenta 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace. V rámci této podpory obdržela naše škola finanční prostředky, které využila na nákup digitálních učebních pomůcek-např. edukačních her s interaktivní výukou programování Scottie Go!, mikropočítačů pro výuku programování, sady pro skupinovou výuku informatiky a robotiky VEX 123 a sad LEGO® Education SPIKE™ Prime Set. Z finančních prostředků určených pro prevenci vzniku digitální propasti bylo zakoupeno 5 tabletů.



## 14.2 Dary

Dárce	Účel daru	Dar
Ekonomické stavby s.r.o.	Příspěvek na dárky, odměny a pomůcky pro MŠ Chotíkov	10 000,- Kč
Lak Racing s.r.o.	Příspěvek na dárky a odměny pro MŠ Chotíkov	5 000,- Kč
Pletiva Dobrý a Urbánek s.r.o.	Příspěvek na celoroční soutěž ZŠ	9 000,- Kč
SRPDŠ, o. s.	Příspěvek na projekt Postcrossing	8 000,- Kč
Diecézní charita Plzeň (Tříkrálová sbírka)	Podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí	4 203,- Kč
Globus Plzeň-Chotíkov	Dárky pro žáky	Balíčky pro 1. a 9. třídu
EFKO-karton, s.r.o.	Zápis do 1. třídy	Drobné dárky
Plzeňská teplárenská, a.s.	Odměny pro žáky	Drobné dárky

## 15. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepůsobí odborová organizace ani organizace jiných zaměstnavatelů.

Během školního roku škola průběžně spolupracovala s několika důležitými partnery ve vzdělávání:

Zřizovatel Obec Chotíkov

Odbor školství, mládeže a sportu KÚ PK

Odbor školství, mládeže a sportu Plzeň-sever, Městský úřad Nýřany

Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň

Středisko výchovné péče Plzeň

Orgán sociálně-právní ochrany dětí

Policie České republiky

Člověk v tísni

Úřad práce Plzeň

Spolky v Chotíkově (FC Chotíkov, Český svaz žen Chotíkov, SDH Chotíkov, Rybářský spolek Chotíkov, Myslivecký spolek Chotíkov, HC Chotíkov)

Školská rada

MŠ Chotíkov

NPI Plzeň

Městská policie Plzeň

Diecézní charita Plzeň

Women for women, o.p.s.

Knihovna města Plzně

Plzeňská teplárenská, a. s.

MAS Radbuza



## 16. Mateřská škola Chotíkov





## 16.1 Charakteristika školy

V roce 2014 byl zahájen provoz mateřské školy v nové budově, která je umístěna na společném pozemku se základní školou, jídelnou a školní družinou. Zahrada s budovou školky jsou od areálu základní školy odděleny plotem.

Při výstavbě nové budovy byly na pozemku zahrady zachovány vzrostlé stromy a keře, což jí okamžitě dodalo zabydlený, útulný ráz. Její rozloha však nebyla pro celkovou kapacitu dětí, což je 50, dostačující. To se podařilo zřizovateli vyřešit odkoupením části pozemku dříve využívaného pro zemědělské účely. V červnu 2021 se začal budovat nový plot kolem rozšířeného pozemku. Část nákladů je financována z dotace ze Státního fondu životního prostředí, o kterou zřizovatel požádal ve školním roce 2019/2020. V tomto školním roce proběhly terénní práce, zatravnění, výsadba keřů a stromů a byly umístěny nové herní prvky. Do budování byli zapojeni v rámci komunitních akcí i rodiče a zaměstnanci školy. V září by mělo dojít k připojení zahrady ke stávající a předání k užívání. Nové prostory zahrady, která je do značné míry budována jako přírodní, nyní nabízí velké množství možností využití ke sportovním, ale i vzdělávacím aktivitám. Těšíme se na její další zvelebování a věříme, že se stane inspirací pro environmentální výchovu. Vzhledem k rodinnému charakteru školky a akcím, které uskutečňujeme pro rodiče a děti, plánujeme zahradu hojně využít i k dalším druhům komunitních akcí.



Budova mateřské školy je projektována pro 2 třídy s počtem 48 dětí. Z důvodu velkého zájmu o docházku byla navýšena o 2 místa. Celková kapacita je tedy v současné době 50 dětí.

Školka nabízí celodenní provoz. Stravu zajišťuje školní jídelna, která se školkou těsně sousedí. Jídlo je převáženo v termónádobách do výdejny, která je umístěna ve střední části budovy, odkud její paní kuchařka vydává dětem výdejními okénky do jednotlivých tříd.

Obě třídy jsou půdorysem zrcadlově shodné. Sestávají ze dvou tříd-pracovny a herny, skladu hraček, výtvarného materiálu a didaktických pomůcek, izolační místnosti a umývárny s toaletami. V místnostech pro hry a práci dětí jsou vysoké stropy, které nepříznivě ovlivňují akustické vlastnosti prostor. V části budovy nad hygienickým zázemím je podkrovní prostor pro odpočinek dětí, čítárna a relaxační místnost.

Vnitřní prostory budovy jsou dostatečně velké, nadstandardní je samostatná ložnice, čítárna a místnost pro relaxační cvičení v podkroví. Děti jsou rozděleny do dvou oddělení podle věku



na starší a mladší. Třídy mateřské školy jsou plně vybaveny odpovídajícími edukačními pomůckami, hračkami a sportovním nářadím plně vyhovujícím dětem ve věku 3 až 7 let. Pro vzdělávání dětí v oblasti nových technologií využívají pedagogové interaktivní tabuli a Magic box. Nábytek ve třídách je barevně sladěn s názvy tříd. Žabičky mají zelený a Sluníčka žlutý. Paní učitelky jsou velmi kreativní při výzdobě tříd i společných prostor budovy a jejího okolí. Atmosféru ve třídách dotváří výrobky a výzdoba samotných dětí. Další obrovskou výhodou je krytá terasa, která vede po celé délce zadní části budovy a je přístupná z obou tříd. Při hezkém počasí je využívána již od ranních činností. Při pobytu venku za deštivého počasí zase slouží jako prostor na hraní na čerstvém vzduchu.

### 16.2 Pracovníci mateřské školy

Výchovný a vzdělávací proces zajišťovaly ve školním roce 2021/22 čtyři učitelky s předepsanou kvalifikací na plný úvazek. Průměrný věk učitelek v mateřské škole je 53 roků.

<b>Titul, jméno a příjmení- pracovní zařazení</b>	<b>Vzdělání</b>	<b>Úvazek (přepočtený)</b>	<b>Délka praxe</b>
Bc. Lenka Polívková – vedoucí učitelka	VŠ – učitelství pro mateřské školy	1,0	17
Vita Machová-učitelka	Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy	1,0	7
Petra Fišerová-učitelka	Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy	1,0	5
Zdeňka Tomičová-učitelka	Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy	1,0	41

### 16.3 Zápis dětí do MŠ

Zápis dětí pro školní rok 2022/23 probíhal za osobní účasti zákonných zástupců a dětí.

<b>Počet dětí u zápisu</b>	<b>Počet dětí přijatých při zápisu/z toho nenastoupili</b>	<b>Počet dětí nepřijatých při zápisu do mateřské školy</b>	<b>Počet dětí, které ukončily předškolní vzdělávání</b>
46	18/1	28	17



#### 16.4 Demografický vývoj, počet tříd a dětí, věkové složení

Na začátku školního roku 2021/22 nastoupilo do mateřské školy celkem 50 dětí. Bylo vyhověno všem žádostem o přijetí tříletých dětí ze spádové oblasti Chotíkov. V průběhu školního roku nedošlo k žádným změnám v počtu dětí. Průměrná docházka v tomto školním roce byla 56%.

Děti jsou rozděleny do dvou tříd podle věku. V letošním školním roce se poprvé stalo, že celá třída starších dětí byla složena z dětí s povinnou předškolní docházkou.

Vzhledem k pokračující výstavbě v obou obcích a tím způsobenému nárůstu počtu obyvatel lze předpokládat, že můžeme v následujících letech počítat se zvýšeným zájmem o přijetí do MŠ.

#### 16.5 Spolupráce se zřizovatelem

Zřizovatel se snažil od otevření nové školky najít řešení s malou rozlohou školní zahrady. To se mu podařilo vyřešit odkoupením části zemědělské půdy sousedící přímo se zahradou školky. Ve školním roce 2019/2020 požádal zřizovatel o dotaci ze Státního fondu životního prostředí ve výši 424 847,- Kč na vybudování a úpravu dětských hřišť a zahrad v přírodním stylu pro předškolní děti. Projekt má název Přírodní zahrada pro mateřskou školku v Chotíkově. Dotace byla zřizovateli poskytnuta a realizace projektu je plánována do roku 2022. V červnu 2021 se začal budovat nový plot kolem rozšířeného pozemku. V letošním školním roce probíhaly na novém pozemku úpravy terénu, zasazení stromů a keřů, osetí trávou a instalace nových herních prvků. S úpravou zahrady a sázením stromů, keřů a rostlin pomáhali i rodiče dětí, zaměstnanci školy a obecního úřadu.

Zřizovatel pečuje o novou budovu a zahradu mateřské školy a podporuje další modernizaci vybavení. Mateřská škola využívá kulturní dům Slávie k pořádání dětských představení. Zároveň se účastníme akcí, které obec pořádá. Pro všechny děti byly zajištěny čokoládové kolekce na Vánoce. Paní starostka se zúčastnila akce Rozloučení se školkou a Pasování budoucích prvňáčků.

Děti chodí před Vánocemi s drobným dárkem poděkovat na obecní úřad za spolupráci a popřát do nového roku. V rámci masopustního průvodu po vsi navštěvujeme OÚ s krátkým programem a představením masek. Několikrát do roka využíváme dětské hřiště za budovou obecního úřadu.

#### 16.6 Spolupráce s rodiči

Klademe důraz na začlenění rodiny do života mateřské školy. Dobrou spolupráci s rodiči považujeme za neoddělitelnou součást při snaze o kvalitní výchovný a vzdělávací proces probíhající v mateřské škole. Společné akce, které pro děti a rodiče pořádáme a jejich hojná účast na nich, jsou známkou toho, že se nám tato snaha daří, dělá nám to radost a dodává nám to energii do další práce. Zákonní zástupci se do těchto akcí nejen rádi zapojují, ale nabízí svou



pomoc či různé příspěvky, ať již materiální, v podobě občerstvení nebo pomoc při organizaci. Některé pořádané akce či soutěže jsou určené i pro veřejnost. Tyto akce jsou zároveň příjemným prostředím pro komunikaci s rodiči.

Na začátku školního roku pořádáme informační schůzku pro rodiče všech dětí, kde jsou seznámeni s koncepcí školy, organizací školního roku a provozu. Rodičům, kteří se nemají možnost v daném termínu zúčastnit jsou zaslány všechny informace e-mailem. Příležitost k rozhovoru s pedagogy mají zákonní zástupci i ráno při předávání, při odchodu dítěte nebo dle domluvy.

Dále nabízíme možnost využít individuální informační schůzky s časovým rozvrhem pro rodiče jednotlivých dětí. Při nich probíhají konzultace vzdělávacích a výchovných výsledků s využitím portfolií a diagnostiky dítěte. V mateřské škole se zaměřujeme na hodnocení různých projevů dítěte, vedeme pedagogickou diagnostiku rozvoje dítěte v jednotlivých oblastech vzdělávání a výchovy a shromažďujeme výtvary dětí. Sestavujeme tak portfolio dítěte, s kterým rodiče na schůzce seznamujeme. K utvoření uceleného obrazu je velmi důležitý a přínosný osobní rozhovor s rodiči, jejich pohled na dítě, vysvětlení některých zvláštností nebo životních situací, které ovlivňují adaptaci dítěte a jeho vývoj. Z některých rozhovorů vyplynulo, čeho si máme u dítěte v určitých situacích všimnout. Na základě rozhovoru jsme mohli objektivněji vyhodnotit jeho vzdělávací pokroky, potřeby a volit následně také vhodná pedagogická opatření. Zákonným zástupcům budoucích prvňáčků zasíláme materiály s informacemi týkajícími se školní zralosti a připravenosti.

Setkání s rodiči budoucích prvňáčků nabízí i výchovná poradkyně pro ZŠ a MŠ Chotíkov. Je na nich možné získat informace o zápisech do 1. třídy, odkladech školní docházky a školní zralosti a připravenosti.

Naše školka již třetím rokem spolupracuje s klinickým logopedem. Na začátku školního roku mají rodiče možnost využít pro své děti logopedickou depistáž a následnou konzultaci o dalších krocích pro zajištění odpovídající péče.

V rámci lepší adaptace mají rodiče možnost po celý rok strávit s dětmi chvíli před ranními činnostmi ve třídě. Tato možnost je využívána rozumně a pomáhá dětem překonat počáteční plachost.

Ke komunikaci slouží také informační nástěnka v šatně nebo informace pro rodiče a veřejnost na webových stránkách školy. V letošním roce jsme hojně využívali ke komunikaci SMS, WhatsApp a e-mail, což dle dotazníkového šetření rodiče považují za nejefektivnější komunikační způsoby. V galerii na Rajčeti si mohou rodiče prohlédnout fotografie se zachycenými okamžiky, které tráví děti ve školce, z vycházek, z výletů, ale i ze společných akcí.





### 16.7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávací akce	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
Pedagogická diagnostika v MŠ a její využití v praxi	1	Webinář - Mgr. Zajícová
Zápisy do MŠ – platná legislativa pro přijímání na školní rok 2022/23	1	ORP
Výukový program Biopoklad	2	Ametyst
BOZP	4	Václav Kavina

### 16.8 Mimoškolní aktivity

Název kroužku	Věková kategorie dětí	Počet dětí	Vyučující
Šikulové*	4-6 let	19	Polívková Lenka
Notička*	4-6 let	12	Tomičová Zdeňka
Mrštné opičky*	3-6 let	12+14	Fišerová Petra
Dramařáček*	4-6 let	14	Machová Věra

\*Všechny kroužky jsou zajištěny vlastními pedagogy zdarma dle zájmu v rámci výuky

### 16.9 Školní soutěže

Název soutěže	Počet dětí	Umístění
Žaludový král	většina rodičů a dětí MŠ	všichni zúčastnění
Vajíčkovník	většina rodičů a dětí MŠ	všichni zúčastnění
Turnaj v Minihokeji	většina rodičů a dětí MŠ	všichni zúčastnění
Soutěž O nej sportovní dres	většina rodičů a dětí MŠ	všichni zúčastnění

### 16.10 Kulturní akce a spolupráce s dalšími subjekty

#### Základní škola Chotíkov

Dobře funguje spolupráce se základní školou (dále jen ZŠ) na poli výchovného poradenství. Výchovná poradkyně pomáhá s legislativním zajištěním a zaváděním podpůrných opatření pro



Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pořádá informační schůzku pro rodiče budoucích prvňáčků.

Předškoláci mají možnost navštívit 1. třídu ZŠ, prohlédnout si prostory a seznámit se s některými formami práce v rámci přípravy na vstup do školy. V letošním školním roce se uskutečnila návštěva v 1. třídě u paní učitelky Všahové. Děti měly ze setkání s bývalými kamarády ze školky velkou radost.

Při zápisech do 1. třídy ZŠ je přítomna paní učitelka z MŠ, která představuje pro budoucí prvňáčky malou psychickou podporu a zajišťuje fotografie na památku z tohoto významného dne. Před zápisem mají možnost paní učitelky z 1. stupně seznámit se s diagnostikami a portfolii dětí, které mají nastoupit do 1. třídy.

Paní učitelky se zapojují do přípravy plesu SRPDŠ výrobou dekorací do „dámské volenky“.

Navštívili jsme divadelní vystoupení žáků 9. třídy.

Žáci 9. třídy přišli do MŠ s mikulášskou nadílkou v převlecích za čerty a Mikuláše.

Mateřská škola plně využívá možností společenského života v malé obci a spolupracuje s místními organizacemi:

#### **Český svaz žen**

Podílíme se na organizačním zajištění akcí pro děti, jako je například Pohádkový les, Loučení s prázdninami, Dětský den, Maškarní bál, Mikulášské řádění.

#### **SDH**

Pro hasičský sbor zajišťujeme realizaci maškarního plesu pro děti. Tato akce je pořádána společně s Kulturním spolkem PRO Chotíkov a Českým svazem žen Chotíkov. Od hasičů si půjčujeme stoly a stany na akce školky. Školkové děti navštěvují kroužek mladých hasičů.

#### **Myslivecké sdružení Chotíkov**

V rámci akce Žaludový král pro děti a rodiče sbíráme pro zvěř v lese žaludy.

#### **Hokejový club Chotíkov**

HC Chotíkov nám zajišťuje ledovou plochu na kurz bruslení pro děti. Na konci školního roku společně pořádáme turnaj v minihokeji, na který věnuje ceny a odměny.

**Divadlo Múza** zajišťuje pro děti kvalitní divadelní představení.

**Foto Fajn** zabezpečuje třikrát do roka profesionální focení dětí v MŠ.



**PRIMAVIZUS** je odborná firma, která podle zájmu rodičů zajišťuje vyšetření očí a odhalování očních vad.

**Klinický logoped** PhDr. Bc. Blanka Gruberová, Ph.D. provádí ve školce logopedickou prevenci a nápravu.

**TJ Sokol Město Touškov** zve děti dvakrát do roka na sportovní den.

**COOP** jsme navštívili v rámci finanční gramotnosti, v rámci naplňování obsahu předškolního vzdělávání (seznamování s různými druhy povolání). Paní prodavačky nám ochotně zajistily prohlídku a byly vstřícné k „našemu nakupování“.

### Zákonní zástupci

Spolupráce s rodiči se nám daří. Oceňují rozmanitost a četnost akcí a rádi se do nich zapojují. Nabízí často pomoc při realizaci jak organizační, tak i materiální. Ve školním roce 2021/2022 jsme pro rodiče a děti (v některých případech i veřejnost) uspořádali tyto akce: Chotíkovské senobraní, Komunitní akce na pomoc při budování školkové zahrady, Podzimní tvoření, Žaludový král, Mikulášská cestička v Pirklich, zdobení obřího adventního věnce před MŠ, Ježíškova pošta, Andělská pošta, Vánoční cestička v Pirklich, Masopustní cestička v Pirklich, Velikonoční plotovka, Jarní tvoření, Strom vajíčkovník, Pirátská stezka, Rozloučení se školkou a Pasování budoucích prvňáčků, které letos proběhlo v námořnickém stylu.

Zájem o tyto akce nás motivuje k realizaci dalších naučných a zábavných stezek.

### 16.11 Přehled akcí 2021/2022

I přesto, že na podzim a před Vánoci bylo naše společné setkávání a možnost pořádat společné akce omezeno z důvodu opatření kvůli pandemii COVID-19, podařilo se nám v tomto školním roce uskutečnit většinu plánovaných akcí. Za předcházející dva roky jsme se naučili organizovat akce takovým způsobem, aby byla dodržena všechna bezpečnostní opatření. Pokračujeme v realizaci naučných a zábavných cestiček a bojovek v lesíku v Pirklich, divadelní představení pořádáme na venkovní terase a tvoření pro rodiče a děti probíhají na školkové zahradě.

ZÁŘÍ
Informativní schůzka pro rodiče – zahrada MŠ
divadlo Múza-pohádka Čarodějná škola
Solná jeskyně-zahájení (celkem 10 pobytů)
návštěva myslivecké výstavy ve Slavii
divadlo Múza-pohádka O veliké řepě
Dýňová cestička-akce pro děti a rodiče MŠ



Chotíkovské senobraní-akce pro děti, rodiče a veřejnost
<b>ŘÍJEN</b>
Divadlo Letadlo-Pan Podzim
Vítání podzimu-komunitní akce v rámci projektu „přírodní zahrada MŠ“
Vyhlášení „Žaludového krále“
Setkání s odborníkem na vady řeči-rodiče (konzultace po uskutečněných depistážích dětí)
Halloweenské dovádění v MŠ
<b>LISTOPAD</b>
Vánoční focení
Logopedie-nápravy vad řeči klinickým logopedem – pravidelná sezení s dětmi
Divadlo Pluto Plzeň-pohádka O slepičce a kohoutkovi
Plavecký kurz-zahájení
<b>PROSINEC</b>
Mikulášská cestička v Pirklich-akce pro děti, rodiče a veřejnost
Mikuláš ve školce-nadílka, návštěva žáků 9. třídy
Oční vyšetření v MŠ-Primavizus
Zdobení adventního věnce před MŠ-akce pro děti, rodiče a veřejnost
Andělská pošta-projekt (výroba a roznášení dárků pro starší občany Chotíkova) – zapojení dětí
Vánoční cestička-akce pro děti, rodiče a veřejnost
Ježíškova pošta-akce pro děti a veřejnost
Vánoční jarmark
Zpívání u vánočního stromku před Slávií, vánoční nadílka pro děti
<b>LEDEN</b>
Divadlo Múza-Zimní radovánky
Kurz bruslení-zahájení (10 lekcí)
<b>ÚNOR</b>
Masopustní průvod po vsi
Maškarní bál ve školce
Masopustní cestička v Pirklich
<b>BŘEZEN</b>
Statek Újezd nade Mží-výlet
ZOO Plzeň-výlet (dinopark a statek)
Vynášení Morany-průvod vsí (dodržování lidových tradic)
Divadlo Šapito-pohádka O zeleném mužičkovi
Návštěva 1. třídy v ZŠ
Informativní schůzka ohledně zápisů do 1. třídy s VP Mgr. Petrou Pangrácovou



<b>DUBEN</b>
Den naruby-akce MŠ
Jarní tvořeníčko-akce pro děti a rodiče
Strom vajíčkovník-tradiční akce pro děti, rodiče a veřejnost
Plotovka Velikonoční tradice-hádky, úkoly, využití QR kodů
Statek U Matoušů-Bolevecká náves
<b>KVĚTEN</b>
Zápisy do MŠ
Divadlo Múza-pohádka O vodníčkovi
Sportovní den Město Touškov
Turnaj v minihokeji-akce pro děti a rodiče (spolupráce s HC Chotíkov)
Farma Milín-exkurze
Focení v MŠ
Školka v přírodě Dolejší Těšov
<b>ČERVEN</b>
Výukový program „Život na zahradě“-Ametyst
Indiánská stezka
Výlet do ZOO Plzeň
Komunitní akce v rámci projektu „Přírodní zahrada MŠ“
Výlet na Krkavec
Divadlo Múza-pohádka O pirátech
Vyřazení předškoláků-pasování na školáčky
Rozloučení se školním rokem
Bezmaminkovská noc
Pirátská stezka – akce pro děti, rodiče a veřejnost





### 16.12 Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Pokud chceme v mateřské škole realizovat environmentální výchovu, znamená to dát dítěti příležitost a prostor. Základním cílem environmentální výchovy v předškolním věku je podnítit v dětech touhu poznávat okolní svět a rozvíjet ji v hluboký a trvalý vztah k přírodě.

Oblast environmentálního vzdělávání a výchovy je zahrnuta do ŠVP a prolíná svým obsahem napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Snažíme se vést děti ke zdravému životnímu stylu a vztahu k přírodě. Dětem jsou nabízeny hry a aktivity směřující k počátkům ekologického myšlení



a chování, podpory zdraví, poznávání živé a neživé přírody, životního prostředí, utváření a rozvíjení hodnotících postojů včetně etického a estetického hodnocení (péče o nejbližší prostředí, třídění odpadů, šetření vodou, pobyty na škole v přírodě). Děti se starají na školní zahradě o květiny v truhlíkách. Na školní zahradě máme i hmyzí domeček a další úkryty, kde se děti seznamují s hmyzem. Nová, rozšířená zahrada nabízí nespočet příležitostí k prožitkovému vzdělávání a posilování vztahu k přírodě. Děti jsou účastníky společenského života v obci, znají svoji obec a mají k ní vztah. Jsou v každodenním kontaktu s přírodou a uvědomují si svůj podíl na utváření prostředí, ve kterém žijí.

Za velmi důležitý považujeme vzor dospělých – učitelek, ostatních zaměstnanců a rodinných příslušníků.

### 16.13 Analýza školního roku

Ve školním roce 2021/22 probíhalo předškolní vzdělávání se stabilním kolektivem pedagogických pracovníků. Kolektiv učitelek je stabilní. Dobře funguje vzájemná komunikace mezi všemi pracovníky mateřské školy (kuchařka, uklízečka).

Výchovně vzdělávací proces byl poznamenán méně než v minulých dvou letech. Mateřská škola nebyla uzavřena, ale absence z důvodu karantén a izolací byla vysoká.

Naplánovaná témata, očekávané výstupy a cíle Školního vzdělávacího programu byly naplněny. Podařilo se nám uskutečnit většinu naplánovaných akcí (viz oddíl Přehled akcí 2021/22).

## 17. Školní jídelna Základní školy a Mateřské školy Chotíkov

### 17.1 Charakteristika školní jídelny

Školní jídelna vaří obědy pro děti a žáky Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace. Je zařazena v rejstříku školských zařízení pod IZO 650 031 814. Kromě dětí a žáků se zde stravují zaměstnanci školy. Pro děti mateřské školy se připravují přesnídávky a svačinky.





## 17.2 Pracovníci školní jídelny

Jméno, příjmení	Úvazek (přepočtený)	Funkce
Jana Čajková	0,70	vedoucí školní jídelny
Helena Rašková	1,00	vedoucí kuchařka
Anna Staňková	1,00	kuchařka
Jana Vostrá	1,00	kuchařka
Hádková Stanislava	0,40	kuchařka-výdej obědů

## 17.3 Kategorie strážníků

	Kategorie strážníků	Věk strážníků
1.	Mateřská škola (MŠ-I)	do 6 let
2.	Mateřská škola (MŠ-II)	7 let
3.	Základní škola (ZŠ-I)	7-10 let
4.	Základní škola (ZŠ-II)	11-14 let
5.	Základní škola (ZŠ-III)	15 - více let
6.	Zaměstnanci ZŠ a MŠ	-

## 17.4 Strážníci

	Zařízení	Počet přihlášených strážníků
1.	Mateřská škola-děti	50
2.	Základní škola-žáci	196
3.	Zaměstnanci školy	19
	<b>Celkem</b>	<b>265</b>





### 17.5 Počet uvařených obědů

	Zařízení	Počet vydaných přesnídávek, svačin MŠ	Počet uvařených obědů MŠ a ZŠ zaměstnanci ZŠ a MŠ /vlastní/
1.	Mateřská škola – děti	6 227/ přesnídávek	40 233
2.	Základní škola – žáci		
3.	Zaměstnanci školy		
4.	Mateřská škola – děti	6 227/ svačinek	
	<b>Celkem</b>	<b>12 454</b>	<b>40 233</b>

### 17.6 Cena oběda

	Kategorie strážníků	Cena oběda
1.	Mateřská škola (MŠ-I)	38,-
2.	Mateřská škola (MŠ-II)	46,-
3.	Základní škola (ZŠ-I)	25,-
4.	Základní škola (ZŠ-II)	29,-
5.	Základní škola (ZŠ-III)	32,-
6.	Zaměstnanci ZŠ a MŠ	61,- (36,-Kč potraviny, mzdové náklady 25,-Kč)

### 17.7 Výsledky kontrol

Kontrola KHS Plzeňského kraje – neprovedena.

Dne 10.12.2021 byl proveden interní audit – systém HACCP – bez závad.

Proškolení zásad správné hygienické praxe a uplatňování systému HACCP ve školním stravování dne 25.8.2022.



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

## 18. Základní údaje o hospodaření školy

### 18.1 Rozvaha

IČO: 70990999  
Kapitola: 700  
Právní forma: Příspěvková organizace  
Okamžik sestavení: 31.01.2022 16:58:50  
Předmět činnosti: 00000

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ  
ROZVAHA  
Sestavená k 31.12.2021  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková  
organizace  
173, 33017 Chotíkov

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:  
E-mail osoby odpovědné za sestavení:  
Telefon osoby odpovědné za sestavení:

Položka	Název položky	Symbolický účt	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	MINULÉ (netto)
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		13 536 741,05	8 969 810,86	4 566 930,19	4 520 135,34
A.	Stálá aktiva		9 547 315,66	8 969 810,86	577 504,80	745 954,80
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		21 000,00	21 000,00	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		9 526 315,66	8 948 810,86	577 504,80	745 954,80
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 380 126,10	1 802 621,30	577 504,80	745 954,80
A.II.5.	Pěstební práce celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	7 146 189,56	7 146 189,56	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:50

1/5



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Položka	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		3 989 425,39	0,00	3 989 425,39	3 774 180,54
B.1.	Zásoby		64 491,05	0,00	64 491,05	34 989,26
B.1.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.2.	Materiál na skladě	112	64 491,05	0,00	64 491,05	34 989,26
B.1.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		4 058,00	0,00	4 058,00	23 132,00
B.II.1.	Odobíratelé	311	1 950,00	0,00	1 950,00	22 929,00
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	2 108,00	0,00	2 108,00	203,00
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:50

2/5

Položka	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.14.	Ostatní daň, poplatky a jiné obdobné peněžité plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		3 920 876,34	0,00	3 920 876,34	3 716 059,28
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	3 728 000,70	0,00	3 728 000,70	3 530 686,36
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	180 838,64	0,00	180 838,64	181 756,92
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	12 037,00	0,00	12 037,00	3 616,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		4 566 930,19	4 520 135,34

31.01.2022 16:58:50

3/5



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Číslo položky	Název položky	Symbolický účet	Účetní období	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.	Vlastní kapitál		2 499 727,24	2 491 019,36
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravitelné položky		605 790,80	774 240,80
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	550 075,60	711 169,80
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	55 715,00	63 071,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
C.II.	Fondy účetní jednotky		1 697 999,59	1 298 412,49
C.II.1.	Fond odměn	411	63 200,00	63 200,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	203 045,70	207 649,20
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	534 909,14	153 750,07
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	4 056,00	142 118,47
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	892 788,75	731 694,75
C.III.	Výsledek hospodaření		195 936,85	418 366,07
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		195 936,85	418 366,07
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovací řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Čistá zdroje		2 067 202,95	2 029 115,98
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		2 067 202,95	2 029 115,98
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	170 316,40	57 493,98
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	66 000,00	0,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:50

4/5

Číslo položky	Název položky	Symbolický účet	Účetní období	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	1 087 945,00	1 046 081,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	395 587,00	417 691,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	175 383,00	180 554,00
D.III.14.	Děchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiné obdobné peněžité plnění	342	102 721,00	191 050,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	1 640,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dobudné účty pasivní	389	0,00	0,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	69 250,55	134 606,00

<b>Sestavil:</b> 125a HETMOVA Joula Kvausova	<b>Kontroloval:</b>	<b>Razítko:</b>	<b>Schválil:</b> Hgr. Gabríka Buciňská
<b>Telefon:</b> 724 394 759		Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace 330 17 Chotíkov	<b>Telefon:</b> 725 176 747
<b>Datum a podpis:</b> 31.1.2022		R: 78990993, IČ: 377 821 589	<b>Datum a podpis:</b> 31.1.2022 Hgr. Gabríka Buciňská

31.01.2022 16:58:50

5/5



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

## 18.2 Zaměstnanci a mzdové prostředky podle druhu činnosti

		Číslo řádku	Druh činnosti						
a		b	11	21	81	92	Celkem		
Kód druhu činnosti									
Průměrný evidenční počet zaměstnanců	přepočtené počty celkem		0102	4,5000	21,3148	2,8476	4,6000	33,2624	
	v tom	ze státního rozpočtu vč. ESF	0103	4,5000	21,3148	2,8476	4,6000	33,2624	
		z doplňkové činnosti	0104	0	0	0	0	0	
		z ostatních zdrojů	0105	0	0	0	0	0	
		z ř. 0103 na ESF	0130	0	0,0333	0	0	0,0333	
fyzické osoby celkem		0106	5,0000	22,1375	3,0000	4,3333	34,4708		
Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedení u práci v tis. Kč	platby zaměstnanců celkem		0107	2134,616	11723,060	1314,460	1345,311	16517,447	
	z ř. 0107	ze státního rozpočtu vč. ESF	0108	2134,616	11723,060	1314,460	1292,579	16464,715	
		v tom	platové tarify	0109	1357,724	6706,562	857,326	785,811	9707,423
			náhrady platu	0110	356,705	2249,051	260,529	132,963	2999,248
			osobní příplatky	0111	106,091	876,733	60,691	136,194	1179,709
			odměny	0112	242,907	1503,650	123,350	213,000	2082,907
			příplatky za vedení	0113	28,296	185,290	0	24,611	238,197
			zvláštní příplatky	0114	0	99,103	0	0	99,103
			specializační přípl.	0135	0	42,776	0	0	42,776
			přespočetné hodiny	0131	33,855	0	0	0	33,855
			platby za přesčasy	0116	0	50,049	0	0	50,049
			ostatní příplatky	0117	9,038	9,846	12,564	0	31,448
		z doplňkové činnosti	0118	0	0	0	0	0	
		z fondu odměn	0119	0	0	0	0	0	
	z ostatních zdrojů	0120	0	0	0	52,732	52,732		
	z ř. 0108 platby SR na kofinanc. ESF	0132	3,000	71,172	10,850	0	85,022		
	ostatní platby za provedenou práci		0121	0	90,520	0,210	24,720	115,450	
	z ř. 0121	ze státního rozpočtu vč. ESF	0122	0	59,134	0,000	24,000	83,134	
		v tom	ostatní osobní náklady	0123	0	59,134	0,000	24,000	83,134
			odstupné	0124	0	0	0	0	0
ostatní platby			0126	0	0	0	0	0	
z doplňkové činnosti		0127	0	0	0	0	0		
z ostatních zdrojů		0128	0	31,386	0,210	0,720	32,316		
Z ř. 0122 OPPP na kofinanc. ESF	0133	0	28,350	0	0	28,350			



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

### 18.3 Fondy účetní jednotky

	Stav k 31.12.2021 (v Kč)
<b>Fondy účetní jednotky</b>	<b>1 697 999,59</b>
Fond kulturních a sociálních potřeb	203 045,70
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	534 909,14
Rezervní fond z ostatních titulů	4 056,00
Fond odměn	63 200,00
Fond reprodukce majetku, fond investic	892 788,75

### 18.4 Výkaz zisku a ztráty

IČO: 70990989  
Kapitola: 700  
Právní forma: Příspěvková organizace  
Okamžik sestavení: 31.01.2022 16:58:50  
Předmět činnosti: 00000

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ  
**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**  
Sešitavený k 31.12.2021  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
173, 33017 Chotíkov

MÚZO Praha s.r.o.

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:  
E-mail osoby odpovědné za sestavení:  
Telefon osoby odpovědné za sestavení:

Číslo položky	Název položky	Symetrický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		26 445 002,02	0,00	24 759 456,21	0,00
A.1.	Náklady z činnosti		26 445 002,02	0,00	24 759 456,21	0,00
A.1.1.	Spotřeba materiálu	501	1 385 616,66	0,00	1 005 364,73	0,00
A.1.2.	Spotřeba energie	502	702 179,36	0,00	739 650,79	0,00
A.1.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.8.	Opravy a udržování	511	195 363,02	0,00	189 289,56	0,00
A.1.9.	Cestovné	512	1 334,00	0,00	33 412,48	0,00
A.1.10.	Náklady na reprezentaci	513	9 838,10	0,00	5 529,60	0,00
A.1.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.12.	Ostatní služby	518	749 942,43	0,00	853 973,69	0,00
A.1.13.	Mzdové náklady	521	16 742 595,00	0,00	15 650 482,00	0,00
A.1.14.	Zákonné sociální pojistění	524	5 585 250,00	0,00	5 135 470,00	0,00
A.1.15.	Jiné sociální pojistění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.16.	Zákonné sociální náklady	527	476 115,65	0,00	307 791,42	0,00
A.1.17.	Jiné sociální náklady	528	37 207,00	0,00	0,00	0,00
A.1.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.19.	Daň z nemovitosti	532	0,00	0,00	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:50

1/4



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Číslo položky	Název položky	Symbolický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	168 450,00	0,00	188 705,00	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	249 358,80	0,00	494 394,94	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	141 752,00	0,00	155 392,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:50

2/4

Číslo položky	Název položky	Symbolický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		26 640 938,87	0,00	25 177 822,28	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		1 322 494,40	0,00	906 120,90	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 107 770,00	0,00	778 383,00	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	3 450,00	0,00	4 950,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodeje zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	57 207,00	0,00	121 787,90	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	154 057,40	0,00	0,00	0,00
B.II.	Finanční výnosy		0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		25 318 454,47	0,00	24 271 701,38	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	25 318 454,47	0,00	24 271 701,38	0,00

31.01.2022 16:58:50

3/4



## Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace Chotíkov 173, 330 17

Číslo položky	Název položky	Symboличесký účet	Účetní období			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	195 936,85	0,00	418 366,07	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	195 936,85	0,00	418 366,07	0,00

<b>Sestavil:</b> 125~MŠ Trnava/ <i>Jarka Krausová</i> <b>Telefon:</b> 724 344 759 <b>Datum a podpis:</b> 31.1.2022	<b>Ražička:</b> <b>Kontroloval:</b> <small>Základní škola a Mateřská škola Chotíkov,          příspěvková organizace          330 17 Chotíkov          IČ: 78999999, IIS: 377 821 589</small>	<b>Schválil:</b> <i>Mgr. Gabriela Zuchinská</i> <b>Telefon:</b> 725 176 749 <b>Datum a podpis:</b> <i>31.1.2022</i> <i>Mgr. Gabriela Zuchinská</i>
---	---	---

31.01.2022 16:58:50

4/4

### 18.5 Doplnující informace k fondům účetní jednotky

**IČO:** 70990999  
**Kapitola:** 700  
**Právní forma:** Příspěvková organizace  
**Okamžik sestavení:** 31.01.2022 16:58:51  
**Předmět činnosti:** 00000

**VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ**

**PŘÍLOHA**  
**Sestavená k 31.12.2021**  
 (v Kč, a přesností na dvě desetinná místa)

MÚZO Praha s.r.o

Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
 173, 33017 Chotíkov

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:  
 E-mail osoby odpovědné za sestavení:  
 Telefon osoby odpovědné za sestavení:

**A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona**

Účetní jednotka neprovozuje pokračuje ve své činnosti a bude pokračovat i v následujícím účetním období. Žádná činnost není omezena

**A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona**

Účetní jednotka dodržuje vymezení dle platné legislativy a nezměnila metod účtování

**A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona**

Účetní metody, které účetní jednotka používá, vycházejí ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ČÚS č. 701 - č. 710

**A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů**

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		0,00	0,00
A.4.P.I.1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	0,00	0,00
A.4.P.I.2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	0,00	0,00
A.4.P.I.3.	Vyřazené pohledávky	905	0,00	0,00
A.4.P.I.4.	Vyřazené závazky	906	0,00	0,00
A.4.P.I.5.	Ostatní majetek	909	0,00	0,00
A.4.P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů		0,00	0,00
A.4.P.II.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911	0,00	0,00
A.4.P.II.2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912	0,00	0,00
A.4.P.II.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913	0,00	0,00
A.4.P.II.4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914	0,00	0,00
A.4.P.II.5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915	0,00	0,00
A.4.P.II.6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916	0,00	0,00
A.4.P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		0,00	0,00

31.01.2022 16:58:51

1/10





Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.III.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921	0,00	0,00
A.4.P.III.2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922	0,00	0,00
A.4.P.III.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923	0,00	0,00
A.4.P.III.4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924	0,00	0,00
A.4.P.III.5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	0,00	0,00
A.4.P.III.6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	0,00	0,00
A.4.P.IV.	Daňí podmíněné pohledávky		0,00	0,00
A.4.P.IV.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	0,00	0,00
A.4.P.IV.2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	0,00	0,00
A.4.P.IV.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	0,00	0,00
A.4.P.IV.4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	0,00	0,00
A.4.P.IV.5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939	0,00	0,00
A.4.P.IV.6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941	0,00	0,00
A.4.P.IV.7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	0,00	0,00
A.4.P.IV.8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	0,00	0,00
A.4.P.IV.9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	0,00	0,00
A.4.P.IV.10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	0,00	0,00
A.4.P.IV.11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	0,00	0,00
A.4.P.IV.12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	0,00	0,00
A.4.P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů		0,00	0,00
A.4.P.V.1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951	0,00	0,00
A.4.P.V.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952	0,00	0,00
A.4.P.V.3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953	0,00	0,00
A.4.P.V.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954	0,00	0,00
A.4.P.V.5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955	0,00	0,00
A.4.P.V.6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956	0,00	0,00
A.4.P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		0,00	0,00
A.4.P.VI.1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961	0,00	0,00
A.4.P.VI.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962	0,00	0,00
A.4.P.VI.3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963	0,00	0,00
A.4.P.VI.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964	0,00	0,00
A.4.P.VI.5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965	0,00	0,00
A.4.P.VI.6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	0,00	0,00
A.4.P.VI.7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967	0,00	0,00

31.01.2022 16:58:51

2/10

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.VII.8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968	0,00	0,00
A.4.P.VII.	Daňí podmíněné závazky		0,00	0,00
A.4.P.VII.1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	0,00	0,00
A.4.P.VII.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	0,00	0,00
A.4.P.VII.3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	0,00	0,00
A.4.P.VII.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	0,00	0,00
A.4.P.VII.5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975	0,00	0,00
A.4.P.VII.6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976	0,00	0,00
A.4.P.VII.7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti mod zákonodárné, výkonné nebo soudní	978	0,00	0,00
A.4.P.VII.8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti mod zákonodárné, výkonné nebo soudní	979	0,00	0,00
A.4.P.VII.9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981	0,00	0,00
A.4.P.VII.10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	0,00	0,00
A.4.P.VII.11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983	0,00	0,00
A.4.P.VII.12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984	0,00	0,00
A.4.P.VII.13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985	0,00	0,00
A.4.P.VII.14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986	0,00	0,00
A.4.P.VIII.	Ostatní podmíněné aktiva a ostatní podmíněné pasiva a vyrovnávací účty		0,00	0,00
A.4.P.VIII.1.	Ostatní krátkodobé podmíněné aktiva	991	0,00	0,00
A.4.P.VIII.2.	Ostatní dlouhodobé podmíněné aktiva	992	0,00	0,00
A.4.P.VIII.3.	Ostatní krátkodobé podmíněné pasiva	993	0,00	0,00
A.4.P.VIII.4.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pasiva	994	0,00	0,00
A.4.P.VIII.5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	0,00	0,00

**A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona**

Pr 363 vedená u Krajského soudu v Plzni

**A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona**

Každá sestavení účetní závěrky nejsou změny žádné skutečnosti které by nebyly zachyceny v účetní závěrce a přílohou mají vliv na finanční situaci účetní jednotky

**B.1. Informace podle § 66 odst. 6**

U účetní jednotky dané situace nenastala

**B.2. Informace podle § 66 odst. 8**

U účetní jednotky dané situace nenastala

31.01.2022 16:58:51

3/10



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

	0,00
--	------

C. Doplňující informace k položkám rozvahy C.I.1 Jmění účetní jednotky a C.I.3 Transfery na pořízení dlouhodobého majetku

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	0,00	0,00
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	0,00	0,00

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

	0,00
--	------

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

	0,00
--	------

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m<sup>2</sup>

	0,00
--	------

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

	0,00
--	------

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

	0,00
--	------

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

	0,00
--	------

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

	0,00
--	------

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka

E.2. Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka

31.01.2022 16:58:51

4/10

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka

F.A. Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Položka Název	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	207 649,20
F.A.II.	Tvorba fondu	332 454,10
F.A.II.1.	Základní příloží	332 454,10
F.A.II.2.	Společný příspěvek na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	0,00
F.A.II.3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pojištěnému z fondu	0,00
F.A.II.4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	0,00
F.A.II.5.	Ostatní tvorba fondu	0,00
F.A.III.	Čerpání fondu	337 057,60
F.A.III.1.	Příspěvy na bytové účely	0,00
F.A.III.2.	Stravování	0,00
F.A.III.3.	Rekreace	67 179,60
F.A.III.4.	Kultura, tělovýchova a sport	4 900,00
F.A.III.5.	Sociální výpomocí a půjčky	0,00
F.A.III.6.	Poskytnuté peněžní dary	3 000,00
F.A.III.7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	0,00
F.A.III.8.	Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění	0,00
F.A.III.9.	Ostatní užití fondu	261 978,00
F.A.IV.	Konečný stav fondu	203 045,70

31.01.2022 16:58:51

5/10



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

**F.D. Rezervní fond**

Číslo	Položka Název	Běžné účetní období
F.D.II.	Tvorba fondu	492 422,07
F.D.II.1.	Zlepšený výsledek hospodaření	0,00
F.D.II.2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	418 366,07
F.D.II.3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	0,00
F.D.II.4.	Peněžní dary - účetové	74 056,00
F.D.II.5.	Peněžní dary - neúčetové	0,00
F.D.II.6.	Ostatní tvorba	0,00
F.D.III.	Čerpání fondu	249 325,47
F.D.III.1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	0,00
F.D.III.2.	Úhrada sankcí	0,00
F.D.III.3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	0,00
F.D.III.4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	0,00
F.D.III.5.	Ostatní čerpání	249 325,47
F.D.IV.	Konečný stav fondu	538 965,14

31.01.2022 18:58:51

6/10

**F.F. Fond investic**

Číslo	Položka Název	Běžné účetní období
F.F.II.	Tvorba fondu	161 094,00
F.F.II.1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	161 094,00
F.F.II.2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	0,00
F.F.II.3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	0,00
F.F.II.4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	0,00
F.F.II.5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	0,00
F.F.II.6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	0,00
F.F.II.7.	Převody z rezervního fondu	0,00
F.F.III.	Čerpání fondu	0,00
F.F.III.1.	Pořízení a technická zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	0,00
F.F.III.2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	0,00
F.F.III.3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	0,00
F.F.III.4.	Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvkové organizace používá pro svou činnost	0,00
F.F.IV.	Konečný stav fondu	892 788,75

**G. Stavby**

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BRUTTO	BĚŽNÉ		MINULÉ
			KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	0,00	0,00	0,00	0,00
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	0,00	0,00	0,00	0,00
G.5.	Jiné inženýrské sítě	0,00	0,00	0,00	0,00
G.6.	Ostatní stavby	0,00	0,00	0,00	0,00

31.01.2022 18:58:51

7/10



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

H. Pozemky

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.1.	Stavební pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.	Lesní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.4.	Zastavěná plocha	0,00	0,00	0,00	0,00
H.5.	Ostatní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00

I. Doplňující informace k položce A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00

J. Doplňující informace k položce B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00

Údaje k poskytnutým garancím

Údaje k poskytnutým garancím jednorázovým

IČO účetní jednotky - věřitele	Název účetní jednotky - věřitele	IČO účetní jednotky - dlužníka	Název účetní jednotky - dlužníka	Datum poskytnutí garance	Hodnota zajištěné pohledávky			Datum plnění ručitelem v daném roce
					celkem (6a + 6b)	jistina	úrok	
1	2	3	4	5	6	6a	6b	7

31.01.2022 16:58:51

8/10

Výše plnění ručitelem v daném roce			Celková výše plnění ručitelem od poskytnutí garance	Druh dlužového nástroje	Předmět ručení
celkem (8a + 8b)	jistina	úrok			
8	8a	8b	9	10	11

Údaje k poskytnutým garancím ostatním

IČO účetní jednotky - věřitele	Název účetní jednotky - věřitele	IČO účetní jednotky - dlužníka	Název účetní jednotky - dlužníka	Datum poskytnutí garance	Hodnota zajištěné pohledávky			Datum plnění ručitelem v daném roce
					celkem (6a + 6b)	jistina	úrok	
1	2	3	4	5	6	6a	6b	7

Výše plnění ručitelem v daném roce			Celková výše plnění ručitelem od poskytnutí garance	Druh dlužového nástroje	Předmět ručení
celkem (8a + 8b)	jistina	úrok			
8	8a	8b	9	10	11

Údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

Projekt	Druh projektu	Základní údaje					Ocenění pořizovaného majetku dle smlouvy	Výdaje vynaložené na pořízení majetku				
		Dodavatel		Stavební fáze				t-4	t-3	t-2	t-1	Celkem
		Datum uzavření smlouvy	Obchodní firma, jméno nebo název	IČ	Rok zahájení	Rok ukončení						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

31.01.2022 16:58:51

8/10



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace  
Chotíkov 173, 330 17

Platby za dostupnost											Další platby a plnění zadavatele						
Počátek	Konec	t-4	v tom:		t-3	v tom:		t-2	t-1	v tom:		Výdaje na pořízení majetku celkem	t-4	t-3	t-2	t-1	Celkem
			Výdaje na pořízení majetku			Výdaje na pořízení majetku				Výdaje na pořízení majetku							
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		

<b>Sestavil:</b> 125a MŠ Trnava / Anka Kvausová / <b>Telefon:</b> 724 394 759 <b>Datum a podpis:</b> 31.1.2022	<b>Kontroloval:</b> Razítko: Základní škola a mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace 330 17 Chotíkov IČ: 70990999, TEL: 377 011 500	<b>Schválil:</b> Mgr. Gabriela Buciňská / <b>Telefon:</b> 725 176 747 31.1.2022 <b>Datum a podpis:</b> Mgr. Gabriela Buciňská
---	---	--

