



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-725/20-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Želízy, okres Mělník, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Želízy 58, 277 21 Liběchov</b>
E-mail	<b><a href="mailto:zsmszelizy@seznam.cz">zsmszelizy@seznam.cz</a></b>
IČ	<b>71000623</b>
Identifikátor	<b>600047521</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. et Bc. Marie Urbánková, MBA</b>
Zřizovatel	<b>obec Želízy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Želízy 58 a 83, 277 21 Liběchov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. a 14. – 15. září 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v budově Želízy čp. 58 činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny - výdejny, v budově Želízy čp. 83 činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny.

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby zejména dětem a žákům ze Želíz a nejbližšího okolí. V MŠ se vzdělává v jedné třídě 25 dětí, což představuje úplné využití nejvyššího povoleného počtu. Povinné předškolní vzdělávání plní 11 dětí, z nichž dvě mají povolený odklad povinné školní docházky o jeden rok. Jedno dítě má jiný mateřský jazyk než český.

Ve dvou třídách ZŠ se vzdělává 22 žáků prvního stupně, což představuje více než polovinu nejvyššího povoleného počtu. Dva žáci mají speciální vzdělávací potřeby s převažujícím druhým stupněm podpůrných opatření. Všichni žáci ZŠ se k termínu inspekční činnosti účastní i zájmového vzdělávání v jednom oddělení školní družiny, která je tak naplněna více než ze dvou třetin svého nejvyššího povoleného počtu.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola je stávající ředitelkou školy (dále „ředitelka“) vedena od srpna 2018. Od svého nástupu do funkce řídí školu podle realistické koncepce, která zohledňuje specifické regionální požadavky na kvalitní vzdělávání dětí a žáků a vhodným způsobem využívá polohu školy v chráněné krajinné oblasti. Z této koncepce vycházejí ŠVP pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a odpovídá jí i vhodná organizační struktura (vč. účelné delegace některých pravomocí v oblasti MŠ na zástupkyni ředitelky). V MŠ je na úrovni třídy ŠVP pro předškolní vzdělávání správně využíván k tvorbě třídního vzdělávacího programu, diferencovaného podle vývojových možností dětí. Návaznost ŠVP pro předškolní a základní vzdělávání je podpořena přirozenou spoluprací a společnými aktivitami MŠ a ZŠ. Větší provázanost ZŠ a MŠ představuje významný rozvojový cíl, který se ředitelce daří postupně naplňovat. ŠVP pro zájmové vzdělávání je pečlivě rozpracován do měsíčních plánů činností a klade důraz na pestrost nabízených aktivit.

Pro rozvoj občanských kompetencí dětí a žáků je prospěšné partnerství školy s jejím zřizovatelem a okolními obcemi. Škola pro komunikaci se zákonnými zástupci i s představiteli obce vhodně využívá jednání školské rady, webové stránky a individualizované třídní schůzky MŠ a ZŠ.

Vydáním školního řádu ZŠ bylo přijato opatření k odstranění nedostatku zjištěného při předchozí inspekční činnosti; pro informování žáků a jejich zákonných zástupců o nastavených pravidlech není vhodné, že se jeho obsah překrývá s nadbytečným dokumentem „Vnitřní řád ZŠ“, částečně i s vnitřním řádem školní družiny a provozním řádem školní jídelny, resp. výdejny.

Ředitelka splňuje pro výkon své vedoucí funkce požadavek odborné kvalifikace, nikoliv však pro pozici metodičky prevence, kterou rovněž zastává; tento nedostatek se projevuje zejména v chybějící strategii předcházení školní neúspěšnosti v preventivním programu školy. Personální podmínky pro předškolní vzdělávání se od předešlé inspekční činnosti zlepšily, učitelky MŠ jsou odborně kvalifikované, jejich působení nově podporuje školní asistentka. V ZŠ jedné ze tří učitelek příslušná odborná kvalifikace chybí. Učitelka s odbornou kvalifikací speciálního pedagoga zastává funkci výchovné poradkyně, příslušný kvalifikační předpoklad pro výkon této činnosti však nesplňuje. Zájmové vzdělávání poskytuje vychovatelka s příslušnou odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá především na základě iniciativy a zájmu jednotlivých zaměstnanců, jeho

nedostatkem je, že nenavazuje na koncepční strategie vedení školy, ani na zjišťování potřeb dalšího zlepšování výchovně vzdělávacího procesu, které není dostatečně systematické.

Základem efektivní komunikace mezi pedagogickými pracovníky ZŠ a ředitelkou je jejich společně sdílené zázemí, které bylo nově rekonstruováno. Osobní kontakt dominuje i v komunikaci ředitelky s učitelkami MŠ. Každodenní setkávání v atmosféře otevřených a nekonfliktních vztahů usnadňuje koordinaci života školy. Příležitost ke zlepšení spočívá v náplni jednání pedagogických rad MŠ a ZŠ, zejména v posílení pedagogické tematiky a ve větším zaměření na vzdělávací potřeby jednotlivých dětí a žáků.

Materiální podmínky se od předešlé inspekční činnosti výrazně zlepšily. Zahrada MŠ byla podle výtvarně hodnotného projektu obohacena o kvalitní herní prvky. Všechny učitelky a téměř všichni žáci ZŠ mají ve škole k dispozici přidělený notebook. Trvalým nedostatkem je chybějící tělocvična. Účelně využívané výukové pomůcky a herní materiály jsou pravidelně doplňovány a vhodně obměňovány. Škola efektivně hospodáří s prostředky získanými z rozvojových projektů, ze státního rozpočtu a od zřizovatele.

Stejně jako při předešlé inspekční činnosti škola neviduje v předešlém ani stávajícím školním roce žádný úraz, děti a žáci jsou o pravidlech bezpečnosti při všech vhodných příležitostech poučováni, dohled nad nimi byl v průběhu inspekční činnosti řádně vykonáván.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitovaný průběh předškolního vzdělávání byl zdařilý, na jeho organizaci efektivně spolupracovaly obě učitelky a školní asistentka. Děti byly ke všem vzdělávacím i režimovým činnostem cíleně motivovány, vzdělávací nabídka jim byla srozumitelná, program dne byl správně sestaven v jedné tematické linii. V souladu s hlavními cíli ŠVP pro předškolní vzdělávání učitelky dbaly na utváření kladného vztahu k přírodě, režimové momenty dne odpovídaly požadavkům příslušného rámcového vzdělávacího programu. Dodržování pitného režimu, dostatečný dopolední i odpolední pobyt venku, relaxace dle potřeb dětí a způsob stravování podporovaly návyky dětí v oblasti správné životosprávy.

Děti měly dostatečný prostor pro aktivity dle vlastního zájmu, poměr spontánních i řízených činností byl vyvážený. U starších dětí byly systematicky rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů, děti efektivně nabývaly dovednosti jednoduchého uvažování, vyjádření svých myšlenek a naslouchání jinému mluvčímu. Mladší děti učitelky podporovaly ve zvládnání všech potřebných činností, vhodně byly zohledněny individuální možnosti jedinců včetně dítěte s odlišným mateřským jazykem.

Nabídkou poutavých aktivit byly rozvíjeny všechny funkční gramotnosti. Učitelky plánovitě zařazovaly činnosti k rozvoji schopností potřebných pro čtení, psaní a počítání. V průběhu dne užívaly vhodné vzdělávací strategie, které pomáhaly dětem spolupracovat, respektovat druhé a vytvářet pozitivní sociální vztahy. Děti nacházely souvislost toho, co se naučily ve škole, s reálnými situacemi každodenního života.

Všechny hospitované vyučovací hodiny ZŠ byly připravené a jejich obsah byl v souladu se ŠVP pro základní vzdělávání. Učitelky obsah i průběh jednotlivých hodin vhodně uzpůsobovaly menším nerovnoměrnostem v žákovských znalostech a dovednostech způsobených rozdílnou efektivitou distanční výuky v uplynulém školním roce.

Jen v jedné hodině nebyl pro žáky pátého ročníku vzdělávací cíl stanoven rozdílně od žáků nižších ročníků; důsledkem bylo, že starší žáci plnili úkol, který je nerozvíjel způsobem odpovídajícím jejich věku a nabyté zkušenosti. Naprostá většina vzdělávacích cílů se

orientovala na vhodné rozšíření znalostí a dovedností jednotlivých vyučovacích předmětů, dostatečná pozornost však nebyla věnována postojoovým cílům. Žáci dosahovali znalostních a dovednostních cílů výuky efektivně, i díky tomu, že učitelky dobře ovládaly slovní a názorně demonstrační metody a často v nich využívaly vhodné učební pomůcky. V některých hodinách však chyběla podpora výkladu projekcí obrazového materiálu, ačkoliv potřebná didaktická technika byla k dispozici.

Ve všech hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. Díky otevřenému a respektujícímu přístupu učitelek měli všichni žáci dostatek příležitostí k samostatnému vyjadřování svých dílčích myšlenek, avšak jen ojediněle byly zařazovány aktivity cíleně vedoucí k formulaci uceleného žákovského názoru na zřetelně položené problémové otázky. Rovněž nebyl využit pozitivní potenciál věkově heterogenních žákovských dvojic nebo skupin.

V hodinách byla častým jevem samostatná práce, při které byly efektivně využívány učebnice a pracovní sešity. Žáci uvyklí této formě plnili zadané úkoly aktivně, svědomitě a se zájmem. Učitelky všem žákům poskytovaly v případě potřeby kvalitní zpětnou vazbu nebo individuální dopomoc, při které uplatňovaly své detailní znalosti tempa učení a vzdělávacích obtíží jednotlivých žáků. Avšak obsahová diferenciacie samostatné práce se omezovala pouze na navýšení počtu úloh pro rychlejší žáky a téměř chyběla kvalitativní odlišnost nebo rozdílná míra náročnosti zadávaných úkolů.

Při hospitovaném průběhu zájmového vzdělávání byla účelně využita herna i malá školní zahrádka. Žáci při otevřené nabídce spontánních činností samostatně či v herních skupinkách vhodně relaxovali a posilovali své pozitivní sociální vztahy ve věkově heterogenním kolektivu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky v MŠ poskytovaly dětem srozumitelnou zpětnou vazbu, oceňovaly jejich projevy a výkony a průběžné výsledky předškolního vzdělávání dobře hodnotily. Pozitivem byl individuální přístup při adaptaci dítěte na prostředí MŠ dle jeho potřeb v úzké spolupráci se zákonnými zástupci. Výsledkům vzdělávání jednotlivých dětí věnují učitelky náležitou pozornost. Záznamy z pedagogické diagnostiky jsou funkčním materiálem, který uceleně mapuje silné a slabé oblasti rozvoje každého dítěte a vytyčuje vhodné strategie jejich dalšího vzdělávání.

Děti přiměřeně svému věku ovládají koordinaci ruky a oka, zvládají jemnou motoriku, mají vytvořeny odpovídající hygienické návyky, využívají pitný režim a jsou samostatné při stolování. Při pobytu venku na zahradě děti aktivně využívaly četné herní prvky podporující rozvoj fyzických dovedností, pohybovaly se v terénních nerovnostech. Výstavy dětských prací v MŠ dokladují dovednost dětí zachycovat skutečnosti ze svého okolí pomocí různých výtvarných technik, kreslit, používat barvy, modelovat a vyrábět jednoduché výrobky z různých materiálů. Celkově byly patrné dobré výsledky ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo.

Velmi dobré výsledky děti prokázaly rovněž v oblasti Dítě a jeho psychika. Nejstarší řešily problémové úkoly a situace, předkládaly vlastní nápady. I mladší rozlišovaly některé grafické symboly (např. piktogramy znázorňující pravidla chování). Nejstarší dokázaly naslouchat ostatním, vyčkat, až druhý dokončí myšlenku, sledovat řečníka i obsah jeho sdělení, poznávaly některá písmena a číslice, dle svých individuálních možností prokázaly i základní matematické, předčtenářské, přírodovědné a sociální kompetence potřebné k plynulému přechodu k základnímu vzdělávání.

Ve vzdělávací oblasti Dítě a společnost děti uplatňují věku přiměřenou představu o pravidlech chování a společenských normách, vykazují schopnost spolupracovat a vzájemně si pomáhat, rovněž pečují o okolní životní prostředí a dbají o udržování pořádku ve třídě. V oblasti Dítě a svět zvládají běžné činnosti, dokáží splnit požadavky na ně kladené a zvládat jednoduché praktické situace. Na veřejnosti v obci i při vycházce v přírodním prostředí se chovaly ukázněně a bezpečně.

Výrazná většina žáků ZŠ je na vysvědčení hodnocena „prospěl s vyznamenáním“, což svědčí o celkově úspěšném dosahování všech očekávaných výstupů ŠVP pro základní vzdělávání. V uplynulém školním roce postoupili do vyššího ročníku s jedinou výjimkou všichni žáci. Hodnocení žáka, který neprospěl, bylo pečlivě zváženo, možnost opakování ročníku byla i po konzultaci se zákonnými zástupci vyhodnocena jako nejvhodnější řešení jeho obtížné vzdělávací situace; jde o jediný případ výrazného negativního dopadu situace distanční výuky v uplynulém školním roce.

Mírné zhoršování prospěchu malého podílu žáků v průběhu prvního období prvního stupně svědčí o potřebě přehodnocení některých přístupů jak ke strategii prevence školní neúspěšnosti, tak k hodnocení samotnému (zejména v anglickém jazyce, kde nebyl vzat v úvahu jeho motivační aspekt). Pozitivem je, že učitelky znají detailně psychologické i sociální příčiny výukových obtíží ohrožených žáků a účinně poskytují pedagogickou intervenci (v rámci podpůrných opatření i financovanou ze šablon). Avšak škála dalších uplatňovaných postupů v prevenci školní neúspěšnosti je omezená.

Škola v každém pololetí systematicky a přehledně vyhodnocuje vývoj každého žáka v několika stanovených oblastech školní úspěšnosti, počet zvolených diagnostických kategorií je však malý a míra jejich obecnosti neumožňuje detailnější diferenciaci vzdělávacích strategií pro ty žáky, kteří ji potřebují. Průběžné ověřování učebního pokroku žáků se omezuje jen na tradiční metody pozorování, vyhodnocování školní nebo domácí práce, nestandardizované testování a zkoušení. Bezprostřední vzhled učitelek do vzdělávacího vývoje jednotlivých žáků částečně kompenzuje jejich kusé záznamy a ne zcela systematickou tvorbu žakovských portfolií.

Zlepšení vyžaduje přístup školy k objektivizaci zjištění o dosahování klíčových kompetencí a očekávaných výstupů rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. S výjimkou pozitivní zpětné vazby ze základních škol, kde žáci pokračují na druhém stupni, chybí škole při zjišťování výsledků žáků jakýkoliv prvek vnějšího srovnání, nejsou využívány žádné možnosti externího testování, elektronicky dostupné standardizované testy nebo porovnání s výsledky žáků okolních škol.

O úspěšném naplňování ekologického zaměření ŠVP pro základní vzdělávání svědčí výsledky školy ve sběru tříděného odpadu, oslavy Dne Země a výstupy projektů organizovaných ve spolupráci s ekocentrem Koniklec. Přínosné partnerství s dalšími organizacemi podporujícími environmentální výchovu je vhodně doplněno spoluprací s okolními středními školami, kde žáci na exkurzích získávají rozšiřující přírodovědné poznatky. Efektivita dosahování očekávaných výstupů ve vzdělávací oblasti člověk a jeho svět je podpořena častým situováním výuky do mimořádně podnětného okolí školy. Svě občanské kompetence žáci osvědčují na četných akcích, kterými se škola úspěšně zapojuje do komunitního života regionu. Na dosahování výsledků žáků v těchto oblastech se významným způsobem podílí i školní družina, která rovněž výrazně upevňuje pozitivní sociální vazby mezi žáky a jejich pocit bezpečí ve škole.

Chování všech žáků bylo v uplynulém školním roce hodnoceno jako velmi dobré, ojedinělé projevy opakující se běžné nekázně malého počtu žáků byly účinně řešeny uložením vhodných kázeňských opatření. Nízký počet žáků v obou třídách dobře umožňuje učitelkám

bezprostřední regulaci sociálních vztahů a včasné odhalení jejich případného rizikového vývoje. Komorní prostředí obou tříd působí jako účinná prevence sociálně patologických jevů, přesto je nezbytné zpracovat chybějící strategii předcházení šikaně v preventivním programu školy.

Výchovná poradkyně komunikuje efektivně se školskými poradenskými zařízeními o potřebách obou žáků s převažujícím druhým stupněm podpůrných opatření. Žáci s potřebou odborné diagnostiky jsou včas identifikováni, v některých případech je prodleva s jejich vyšetřením způsobena neblahou situací v uplynulém školním roce a zhoršenou součinností zákonných zástupců. Nízký počet žáků v obou třídách a bezprostřední častý kontakt pedagogických pracovníků s výchovnou poradkyní umožňuje poskytovat žákům se specifickými vzdělávacími potřebami potřebnou podporu i bez individuálních vzdělávacích plánů nebo plánů pedagogické podpory.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od roku 2018 došlo ke změně na pozici ředitelky;
- zlepšily se personální podmínky v mateřské škole;
- výrazně se zlepšily materiální podmínky v oblasti informačních technologií, byla kompletně rekonstruována zahrada a její herní prvky.

### **Silné stránky**

- Škola v ekologicky zaměřené koncepci vzdělávání a při její realizaci vhodně využívá své atraktivní polohy a účelně spolupracuje s organizacemi zaměřenými na environmentální vzdělávání;
- málotřídní charakter základní školy s nízkým počtem žáků ve třídách umožňuje pedagogickým pracovníkům otevřenou a respektující komunikaci v průběhu výuky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy a jejich vývoje je málo propracovaný a neobsahuje prvek externí evaluace, nevytváří optimální předpoklady pro účinnou individualizaci vzdělávacích postupů;
- chybí systematická strategie předcházení školní neúspěšnosti;
- zjišťování možností, jak zlepšovat výchovně vzdělávací proces, není zcela systematické a nenavazuje na něj plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Upravit dokumenty školy, ve kterých se stanovují pravidla a podmínky pro poskytování vzdělávání a školských služeb, aby se staly funkčním nástrojem pro komunikaci mezi pedagogickými pracovníky, žáky a jejich zákonnými zástupci;
- více propracovat systém zjišťování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a provázat jej s postupy prevence školního neúspěchu;

- posílit pedagogickou náplň jednání pedagogických rad mateřské i základní školy;
- posílit systém zjišťování možností, jak zvyšovat efektivitu základního vzdělávání, a navázat na něj plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti, přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Želízy, okres Mělník, účinnost od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT – 12889/2019-3, ze dne 30. dubna 2019, účinnost od 30. dubna 2019
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, účinnost od 1. srpna 2018
4. Rozhodnutí zřizovatele o povolení výjimky z počtu dětí ve třídě MŠ, vydaný obcí Želízy, čj. 247/2005
5. Personální dokumentace školy, stav k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví (revize tělocvičného nářadí a zahradních prvků, knihy úrazů MŠ a ZŠ, rozpis dohledů pro školní rok 2020/2021, periodické školení zaměstnanců)
7. Výkaz M 3 o ZŠ podle stavu k 30. září 2019, výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2019, výkaz S1-01 o MŠ podle stavu k 30. září 2019, výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2019, výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení stravování podle stavu k 31. říjnu 2019
8. Hospodářská dokumentace školy (účetní závěrka za rok 2019, finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2019)
9. Organizační schéma školy, znění účinné k termínu inspekční činnosti
10. Školní řád MŠ, ze dne 28. srpna 2020
11. Školní řád ZŠ, čj. 2018-8/řed., účinnost od 3. září 2018
12. Vnitřní řád školní družiny, čj. 122/2020, účinnost od 1. září 2020
13. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. září 2020
14. Preventivní program školy (Minimální preventivní program) pro školní rok 2020/2021
15. Školní matrika, stav k termínu inspekční činnosti

16. Třídní knihy MŠ, ZŠ a školní družiny, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
17. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ, školní rok 2020/2021; zvláštní rozvrh vyučovacích hodin v době plavání, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
18. ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Ekoškolička“, ŠVP pro předškolní vzdělávání a ŠVP pro zájmové vzdělávání, znění účinná k 1. září 2020
19. Záznamy z pedagogických rad MŠ a ZŠ, školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
20. Zápis z jednání s ředitelkou, ze dne 14. září 2020
21. Doklady o přijímání ke vzdělávání v MŠ, ZŠ a školní družině pro školní rok 2020/2021, stav k termínu inspekční činnosti
22. Evaluační materiály MŠ – hodnocení tematických celků, hospitační záznamy
23. Pedagogická diagnostika MŠ, školní rok 2020/2021 k termínu inspekční činnosti
24. Webové stránky školy <http://skola.obeczelizy.cz>, stav k termínu inspekční činnosti
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1212/14-S, ze dne 30. května 2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Filip Dostál v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Bc. Mária Kotvanová v. r.

Mgr. Jitka Štíchová, přizvaná osoba, odbornice na základní vzdělávání

Mgr. Jitka Štíchová v. r.

V Praze 06.10.2020

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. et Bc. Marie Urbánková, MBA  
ředitelka školy

Mgr. et Bc. Marie Urbánková, MBA v. r.

V Želízech 12.10.2020